

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANTONIO SCARAMUZZI**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail **a.scaramuzzi@innova.puglia.it**  
Stato civile  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 08/05/1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di impiego

**2009 a tutt'oggi**  
InnovaPuglia S.p.A.

**Responsabile Servizio Acquisti e Gare**

Coordinamento del Servizio (Ufficio Gare e Uff. Acquisti) con:

- Definizione di Procedure interne e Regolamenti per le acquisizioni della Società a norma del Codice dei Contratti Pubblici (Gara aperta-ristretta/ Procedura negoziata / Esecuzione del contratto / Acquisti con ordine commerciale e Contratti per affidamento di incarichi esterni.
- Attività formativa interna sulle suddette procedure (n. 2 cicli per ca. 50 colleghi) e consulenza a colleghi e direzione su norme e modalità di affidamento, esecuzione e gestione dei contratti pubblici.
- Esercizio del ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi del D.Lgs. 163/06, accreditato sul Sistema dell'Autorità di Vigilanza CC.PP, per tutte le procedure di acquisizione della Società con predisposizione e sottoscrizione dei relativi atti amministrativi:
  - ⇒ istruttorie per approvazione di spesa –CdA DG, bandi di gara e lettere di invito, schemi di contratto e di lettere d'ordine, varianti, sal, collaudi, richiesta del CIG e trasmissione dei dati di tutti gli appalti all'Autorità di Vigilanza.

Dati quantitativi:

- Gare europee (11) / Proc. Negoziata (52) – Valore complessivo affidato oltre € 35.000.000 in poco più di 4 anni
- Ordini acquisto – 250-300/anno – Valore complessivo ca. € 2.200.000 in poco più di 3 anni
- Contratti di consulenza – 30-50/anno – Valore complessivo ca. € 2.100.000 in poco più di 3 anni.

- Attività

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
  - Attività

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
  - Attività

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego
  - Attività

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
  - Tipo di impiego

## 2008 - 2004

Tecnopolis Csata S.c.r.l.

### Responsabile Unico del Procedimento per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture

- RUP <sup>(\*)</sup> LAVORI per l'ampliamento della infrastruttura del Parco Scientifico e Tecnologico Tecnopolis – MIUR (Appalto per € 8.764.000)
- RUP <sup>(\*)</sup> LAVORI di adeguamento infrastrutturale di ambienti specialistici, tecnologici, logistici del Parco Scientifico Tecnopolis (Appalto per € 1.835.567);
- RUP <sup>(\*)</sup> LAVORI di adeguamento infrastrutturale per il Progetto "Sistema pubblico di connettività (RUPAR 2)" (Appalto per € 1.350.150);
- RUP per tutte le GARE DI FORNITURA E SERVIZI dell' APQ in Materia di "Ricerca Scientifica" nella Regione Puglia e A.P.Q. in materia di "e-government e Società dell'Informazione" nella Regione Puglia:
  - ⇒ N. 23 Procedure per un valore complessivo di € 31.360.242.

<sup>(\*)</sup> Per esercitare il ruolo di RUP Lavori Pubblici occorre possedere una Laurea in Ingegneria ed essere iscritto al relativo Albo professionale.

## 2003 - 2002

Tecnopolis Csata S.c.r.l.

### Responsabile dell'Unità Speciale per l'e-learning

- Costituzione e coordinamento dell'Unità (un gruppo composto da 7 colleghi) finalizzato a mettere a fattor comune le varie competenze e tecnologie esistenti per costruire un'offerta in questo campo);
- Sviluppo di proposte progettuali su e-learning (tra cui: MIUR Avviso n.68/2002 UniBa – 2.2 M€; MIUR Art. 9 D.M. 593/00 Tecnopolis 2002 - 8.2 M€; Contributo straordinario MIUR Tecnopolis 2003 – 1.1 M€);
- Responsabile del Progetto MIUR F.A.P. (ex sasiam) Formazione per lo sviluppo locale 0.6 M€ – (2003/04)
- Responsabile del Progetto MAE E-cooperazione 0.5 MEur – (2003/04)
- Responsabile del Progetto per la fornitura della piattaforma e-learning per Campus One 40 K€ – (2003/04)
- Responsabile del Progetto per il sistema di elearning per la Biblioteca del Cons. Reg. Puglia 40 K€ – (2003/04)
- Co-autore di pubblicazioni scientifiche su Mobile-learning e relatore di seminari sul tema.
- È stato relatore esterno per Tesi di Diploma in Informatica all'Università di Bari.

## 2001

PMI locali nel settore Meccanico/Elettronico

### Direttore / staff Direzione

Dirigente

- Controllo di Gestione / Contabilità industriale, Programmazione della produzione, Responsabile Impianti tecnologici;
- Management produttivo (Pianificazione e controllo della produzione) Coordinamento progetto di ricerca e sviluppo POP mis. 7.4.1, Strategie di Marketing.

## 2000 - 1988

Tecnopolis Csata S.c.r.l.

### Responsabile Area Progettazione ASlC e Test elettrico funzionale dell'Unità di Microelettronica.

Liv. 6 - 7s (1992)

- Attività

- Coordinamento dell'Unità (un gruppo composto da 8 colleghi tra ingegneri e tecnici);
- Responsabile in progetti Nazionali e Europei:
  - ⇒ Progetti P.O.P. 1994-1999 Regione Puglia Mis. 7.4
  - ⇒ ESPRIT Azione Speciale Microelettronica (SMILE, SUMIS, MEPI) e ChipShop
  - ⇒ FUSE e ESD azioni di Europractice (IV FWP)
  - ⇒ EUCLID NATO programma per lo sviluppo e la produzione di ASIC per applicazioni militari.
  - ⇒ LEONARDO Progetto Pilota per lo sviluppo di un CD ROM multimediale per l'insegnamento e la diffusione della microelettronica.
  - ⇒ Progetto Finalizzato CNR Ma.D.E.S.S.
- È stato relatore esterno per varie Tesi di Laurea e Diploma in Ing. Elettronica al Politecnico di Bari.
- Ha tenuto vari seminari/lezioni in ambito locale, nazionale ed internazionale sulle tematiche specifiche di competenza.
- È autore di alcune pubblicazioni e relazioni in convegni su Test elettrico-funzionale e sui circuiti integrati per applicazioni specifiche (ASIC).

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Principali mansioni e responsabilità

- Tipo di impiego

- Attività

**1987 - 1984**

Tecnopolis Csata S.c.r.l.

**Borsista Ricercatore IATIN II stralcio**

Borsista

- Predisposizione Capitolati tecnici acquisto strumentazione Laboratori
- Corsi brevi su Test Circuiti Integrati – Schlumberger Montrouge, Monaco, Amsterdam (1 settimana)
- Stage Honeywell Bull (Milano) su Simulatori e test automatico - 3 mesi
- Stage Olivetti (Ivrea) – Test su ATE e programmazione degli ATE – 12 mesi
- Corsi di formazione interni – 8 mesi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### Gare e Appalti Pubblici

2012 – Webinar AVCP ForumPA su Bandi Tipo e Standardizzazione Gare Pubbliche (on-line)  
2012 – Corso Codice di Amministrazione Digitale (InnovaPuglia)  
2012 – Seminario SGSI su ISO 27001 (InnovaPuglia)  
2011 – Seminario su coaching interculturale (InnovaPuglia)  
2011 – Seminario su CUP (Codice Unico di Progetto) (Fiera del levante - Ba)  
2011 – Seminario su Giurisprudenza Comunitaria e Codice degli Appalti (Fiera del levante - Ba)  
2010 – Corso su Valutazione delle Risorse Umane (InnovaPuglia)  
2010 – Corso su Risorse Umane e Motivazione (InnovaPuglia)  
2008 – Corso CNIPA su Governance dei Progetti ICT in Ambito Pubblico  
2009 – Accreditato RUP Innovapuglia c/o Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici  
2007 – Accreditato RUP Tecnopolis c/o Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici  
2007 – Accreditato RUP Tecnopolis c/o SportelloUnicoPrevidenziale (DURC)  
2004 – Accreditato RUP Tecnopolis c/o Autorità di Vigilanza Lavori Pubblici  
1982 – Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice – Tribunale Bari  
1982 – Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Prov. Di Bari n. 3084  
1982 – Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere  
1981 – Laurea in Ingegneria Elettrotecnica – UniBa (108/110)  
1975 – Maturità Scientifica Liceo E. Fermi - Bari (55/60)

### Microelettronica

1999/2000 – È stato esperto collaudatore del CNR per progetti tecnologici  
1997/2000 – È stato membro del network europeo Europractice  
1989/1991 – È stato membro del gruppo CCTE - Componenti Circuiti e Tecnologie Elettroniche  
1991 – Corsi formazione Professionale/Gestionale ERGON  
1991 – Corso Certif. Qualità Imprese e Lab. di Prova (Tecnopolis)  
1986/1988 – Corsi su Test elettrico-funzionale circuiti integrati (n.5 – varie sedi)  
1984/1999 – Corsi di Inglese base /intermedio /avanzato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE/FRANCESE

- Inglese fluente e Francese scolastico; capacità di operare in progetti comunitari: reporting e presentazioni in lingua.

**Relative al ruolo di RUP**

- CONOSCENZE GIURIDICHE (Disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano i Contratti Pubblici; contrattualistica; giurisprudenza su gare e appalti; Programmi di finanziamento).
- CONOSCENZE CONTABILI (Conoscenza delle regole di contabilità dello Stato; quadri economici; analisi dei costi).
- CONOSCENZE TECNICHE (con riferimento all'ambito specifico dei lavori, prodotti e servizi di interesse della Società –nel ns. caso essenzialmente ICT).
- CONOSCENZE INFORMATICHE (conoscenze avanzate degli strumenti di Office automation e dei sistemi di immissione dati on-line, padronanza degli strumenti web)
- CONOSCENZE SU PROJECT MANAGEMENT.
- CAPACITÀ DI:
  - a) predisporre gli atti e dei documenti;
  - b) proporre all'amministrazione il sistema di affidamento degli interventi;
  - c) coordinare ovvero curare l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione del bando di gara relativo all'intervento;
  - d) porre in atto le azioni dirette a garantire un adeguato flusso informativo e di comunicazione vs. l'amministrazione aggiudicatrice;
  - e) effettuare le attività dirette a monitorare i tempi di svolgimento delle varie fasi procedurali dell'intervento, al fine di realizzare le condizioni per il corretto e razionale svolgimento della procedura, segnalando agli organi competenti dell'amministrazione aggiudicatrice eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi;
  - f) svolgere, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione, le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di collaudo e verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
  - g) nel caso di prestazioni di servizi, porre in atto, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'impresa aggiudicataria, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
  - h) raccolta, verifica e trasmissione telematica all'Osservatorio Contratti Pubblici (Autorità di Vigilanza) degli elementi relativi agli interventi.

**Acquisite nelle precedenti esperienze**

- Management di unità produttive (risorse e strumentazione), piani di attività, organizzazione, relazione con committenti e fornitori. Competenze di programmazione della produzione e controllo di gestione.
- Management di progetti di ricerca e sviluppo, dalla fase di proposizione all'attuazione e monitoraggio.
- Studi di fattibilità e business planning per progetti di innovazione tecnologica.
- Conoscenze sui Sistemi Qualità e capacità di operare in regime di qualità certificato (esperienze dirette ISO-9001 – EN-45001). Breve esperienza come responsabile della qualità.
- Tecnologie e metodologie per l'apprendimento on-line e la continuing education
- Uso avanzato di tool operativi di gestione: (Office + WinProject): Schedulazione attività, analisi dei costi, statistiche, presentazioni, reportistica
- Uso di SW di disegno (Autocad like)
- Ambienti di simulazione
- Competenza tecnica generale informatica, elettrica ed elettronica
- Conoscenze approfondite in Microelettronica: progettazione e strumentazione di test e misure

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data, 15 aprile 2014

Firma