InnovaPuglia SpA
Direzione Affari Generali

Procedura comparativa ristretta di selezione di candidati per incarichi professionali

Scheda informativa per la pubblicazione dell'avviso di selezione

(Regolamento per il conferimento di incarichi esterni, approvato con decisione del Consiglio di Amministrazione in data 21/03/2014)

Data prevista di espletamento della procedura di selezione: 31 marzo 2016

---

1. Numero degli incarichi da conferire: n.1 incarico di Esperto legale

2. Tipo di incarico: incarico professionale

3. Oggetto dell'incarico: Consulenza in materia legale con particolare riferimento a:

- Curare il contenzioso della società nella fase di insorgenza, per prevenirne o contenerne gli effetti
- Curare il contenzioso in sede stragiudiziale
- Curare i rapporti con i legali esterni alla Società, riportando periodicamente alla Direzione sulla situazione dei diversi contenziosi
- Riportare alla Direzione sull'opportunità di intraprendere azioni legali in ambito civilistico per tutelare gli interessi della Società
- Assistere la Direzione nella cura degli adempimenti di legge rilevanti per la società, con particolare riferimento a quelli relativi alla tutela della privacy, alla responsabilità civile degli amministratori, alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione
- Curare il recupero crediti
- Gestire le problematiche connesse alle partecipazioni societarie in essere.

4. Area professionale di riferimento (dall'Albo): Esperto in campo giuridico-normativo

5. Profilo professionale di riferimento (dall'Albo): Esperto in campo giuridico-normativo: procedimenti amministrativi

6. Titoli di studio e iscrizione ad albi professionali: Laurea in Giurisprudenza, abilitazione all'esercizio della professione forense.

7. Esperienza lavorativa e/o professionale richiesta: minimo 24 mesi presso pubblica amministrazione o società pubbliche in qualità di consulente legale con comprovato svolgimento di attività afferenti al contenzioso stragiudiziale, al recupero crediti ed alla normativa sulla privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione e all'analisi, aggiornamento o redazione del MOG, incluse attività formative del personale sugli stessi argomenti.

8. Competenze richieste: sarà oggetto di valutazione il possesso, deducibile in base alle esperienze lavorative dichiarate, di competenze nei seguenti ambiti: gestione del contenzioso stragiudiziale, adempimenti legali ed amministrativi per le società pubbliche e private; normativa sulla privacy e trasparenza, responsabilità amministrativa.

9. Periodo orientativo di svolgimento dell'incarico: 12 mesi a decorrere dalla data di accettazione. dell'incarico, eventualmente prorogabile per una sola volta e per un massimo di ulteriori 6 mesi.

10. Impegno previsto (in giornate): 120 nei 12 mesi.

11. Compenso previsto: € 200 per giornata di consulenza, per un totale di € 24.000 lordi, oltre CAP e IVA.

Importante:

Si evidenzia che per la selezione sarà seguita la procedura comparativa ristretta, limitata agli iscritti all'Albo Consulenti di InnovaPuglia, disciplinata dall'Art. 7 del Regolamento per il Conferimento di incarichi

esterni della società. Gli interessati devono provvedere esclusivamente all'iscrizione all'Albo (o all'eventuale aggiornamento dei propri dati, qualora già iscritti) in tempo utile. Non è prevista la sottomissione di domande di candidatura.