



**Avviso pubblico  
per la costituzione di un Albo ristretto (short list)  
di consulenti per l'affidamento di incarichi legali giudiziari e  
stragiudiziali per il periodo 2018-2020.**

## Premessa

InnovaPuglia spa è la società in house della Regione Puglia impegnata in attività a supporto della programmazione strategica regionale a sostegno della Innovazione Digitale.

La società accompagna la Regione Puglia nella definizione e realizzazione del Sistema Digitale Regionale attraverso la:

- Gestione di **banche dati e sistemi informativi** a valenza strategica regionale;
- Progettazione, sviluppo e implementazione **sistema informativo regionale**;
- Progettazione, realizzazione e gestione di **infrastrutture pubbliche ICT**.

A InnovaPuglia è affidato il compito di attuare sul territorio pugliese l'**Agenda Digitale Europea**, secondo il paradigma dell'innovazione aperta e intelligente (Open and Smart Innovation), al fine di semplificare il rapporto con le pubbliche amministrazioni, contenere e razionalizzare la spesa pubblica. A InnovaPuglia sono attribuite anche funzioni di **Organismo Intermedio**, ai sensi dei regolamenti comunitari vigenti, per la realizzazione di interventi pubblici agevolativi nel campo della ricerca e innovazione digitale.

InnovaPuglia è stata designata dalla Regione Puglia, con Legge regionale n. 37 del 1 agosto 2014, **Soggetto Aggregatore della regione Puglia** ai sensi della Legge 23 giugno 2014, n. 89, con funzioni di Stazione Unica Appaltante e Centrale di Committenza; inoltre, assicura la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

## ART.1 Finalità, requisiti e modalità di partecipazione

### 1.1 Finalità

Con delibera del 7 Marzo 2018, il Consiglio d'Amministrazione di InnovaPuglia S.p.A. ha disposto di istituire un nuovo **Albo ristretto (short list) di consulenti per l'affidamento di incarichi legali giudiziari e stragiudiziali per il periodo 2018-2020**, che va a sostituire il precedente, pubblicato con Determina AU Innovapuglia n. 89 del 1 marzo 2017, secondo le modalità di iscrizione riportate nel presente avviso. La short list è divisa in cinque ambiti di riferimento:

1. **Diritto civile**
2. **Diritto societario**
3. **Diritto del lavoro**
4. **Diritto amministrativo**
5. **Diritto penale**

L'attività professionale richiesta, afferente agli ambiti sopra riportati, potrà riguardare le specifiche materie nelle quali InnovaPuglia S.p.A. esercita le proprie funzioni ed in particolare:

- A. **Contratti pubblici e procedure di affidamento;**
- B. **Problematiche connesse al D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale;**
- C. **Problematiche connesse al D.Lgs. 231/01, alla normativa in ambito prevenzione della corruzione, e in ambito "privacy" D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016;**
- D. **Problematiche giuslavoristiche;**
- E. **Contenzioso.**

## 1.2 Requisiti minimi richiesti per l'inserimento nella lista

Possono chiedere l'iscrizione ad un massimo di **2 (due) dei 5 (cinque) ambiti** della short list sia singoli professionisti che associazioni professionali (d'ora innanzi professionisti o legali), che sono in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- B. godimento dei diritti civili e politici;
- C. iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 5 (cinque) anni, a decorrere dalla data di scadenza della presentazione della domanda;
- D. titolarità di Polizza di responsabilità professionale;
- E. particolare e comprovata esperienza strettamente correlata alle materie relative agli ambiti della short list con riferimento ai quali si chiede l'iscrizione, dimostrata con uno dei seguenti requisiti:
  - aver svolto almeno 3 (tre) incarichi professionali negli ultimi 5 (cinque) anni, per ogni ambito in cui si effettua la candidatura, svolti per conto di soggetti di diritto pubblico (enti pubblici, società pubbliche, amministrazioni similari)
  - iscrizione all'“Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori”.

## 1.3 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla short list deve essere:

- redatta in formato elettronico utilizzando la procedura telematica descritta nell'allegato 1 al presente bando;
- riferita ad una massimo di 2 (due) dei 5 (cinque) ambiti: **1. Diritto civile 2. Diritto societario 3. Diritto del lavoro 4. Diritto amministrativo 5. Diritto penale.**

Nella domanda di ammissione telematica i candidati dovranno dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. il cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);
3. l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
4. l'iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 5 (cinque) anni, maturati alla data di presentazione della domanda;
5. di essere titolare di Polizza di responsabilità professionale;
6. il recapito PEC presso il quale dovrà, ad ogni effetto di legge, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente al presente avviso;
7. il recapito telefonico,

8. Il recapito email;
9. di essere libero professionista e di non avere alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
11. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
12. di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
13. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list, che avrà durata fino al **31 Marzo 2021**, aggiornata con periodicità semestrale, non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte di InnovaPuglia S.p.A. né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
14. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo di stipulare apposite convenzioni all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi;
15. di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con InnovaPuglia S.p.A.

La domanda di ammissione telematica dovrà, altresì, contenere:

- A. la descrizione di almeno 3 (tre) incarichi professionali negli ultimi 5 (cinque) anni, per ogni ambito in cui si effettua la candidatura, evidenziando l'oggetto, il committente e le materie attinenti agli ambiti prescelti;
- B. ovvero in alternativa al punto A, di essere iscritti all' "Albo speciale per il patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori".
- C. il curriculum vitae e professionale munito di firma digitale, riportando il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Il curriculum vitae, da considerarsi parte integrante della domanda di ammissione, deve riportare gli incarichi professionali descritti nel punto A, nonché ulteriori esperienze e titoli professionali.

La documentazione comprovante i titoli e le esperienze professionali sarà prodotta prima dell'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale.

In caso di **associazioni professionali** la domanda dovrà essere presentata **da ciascuno degli associati**.

Saranno escluse dalla valutazione di ammissibilità alla short list:

- le domande prive dei requisiti minimi per l'ammissione;
- il curriculum vitae senza firma digitale.

I professionisti già iscritti nell'Elenco dei legali ai sensi della Determina AU Innovapuglia n.89 del 1 marzo 2016 dovranno formulare una nuova candidatura.

## **ART.2 Scadenze**

Le candidature devono presentate attraverso procedura telematica, consultabile all'indirizzo web: **elencoprofessionistilegali.innova.puglia.it**.

In prima istanza le candidature devono essere presentate dalle ore **12:00:00 del giorno 23 marzo 2018 sino alle ore 12:00:00 del giorno 26 aprile 2018**.

Successivamente si provvederà ad aggiornare la short list con **periodicità semestrale** in base alla candidature valide pervenute nel periodo di riferimento, con le stesse modalità previste dal precedente articolo 1, secondo il seguente calendario:

- ore 12:00:00 del 29 settembre 2018
- ore 12:00:00 del 29 marzo 2019
- ore 12:00:00 del 30 settembre 2019
- ore 12:00:00 del 30 marzo 2019
- ore 12:00:00 del 30 settembre 2019
- ore 12:00:00 del 30 marzo 2020
- ore 12:00:00 del 30 settembre 2020

## **Art. 3. Selezione, iscrizione e validità short list**

### **3.1 Criteri di selezione**

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte nel presente avviso saranno esaminate da apposita Commissione di valutazione, che valuterà, ai fini dell'ammissibilità alla short list per ciascun ambito i requisiti minimi richiesti all'Art.1.2. del presente Avviso.

In ciascuna sezione della short list saranno dunque inseriti, in ordine alfabetico, i professionisti ammessi. **Non è prevista la formazione di graduatorie.**

L'elenco completo dei nominativi ammessi alla short list sarà approvato con determina del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. e reso pubblico con le stesse modalità utilizzate per il presente avviso, entro il 30° giorno lavorativo successivo alle scadenze di cui all'art.2.

InnovaPuglia S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande, nelle esperienze professionali e nei curricula, chiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

Qualora dai controlli effettuati da InnovaPuglia S.p.A., ovvero a seguito di ogni altra evenienza, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni/attestazioni presentate in sede di candidatura, il professionista decade dalla short list.

### **3.2 Validità della short list e aggiornamenti**

La short list avrà una validità di **36 (trentasei) mesi** a far data dalla pubblicazione online dell'elenco completo sul sito istituzionale della Società.

I professionisti iscritti alla short list potranno aggiornare periodicamente il proprio curriculum ogni sei mesi secondo il calendario indicato all'Art.2.

## **Art.4 Affidamento dell'incarico**

### **4.1 Affidamento dell'incarico previa selezione tra i professionisti iscritti alla short list**

La Società individuerà almeno **3 (tre) professionisti** iscritti all'Albo ristretto (short list) nel rispetto dei seguenti criteri:

- i) principio di rotazione tra gli iscritti alla short list;
- ii) esperienze maturate nell'ambito specifico oggetto dell'incarico e risultanti dal curriculum.

Ai professionisti individuati dalla short list sarà trasmessa a mezzo PEC a cura della Divisione AAGG, la richiesta di formulazione di una **Proposta di intervento** in cui dovranno essere specificati: modalità, tempi e costi.

Alla scadenza del termine dell'offerta, apposita Commissione provvederà ad esaminare le candidature arrivate alla PEC della società e alla redazione della graduatoria sulla base di comparazione comparative di proposte pervenute e a successiva pubblicazione sul sito web della società, nella sezione Società Trasparente.

### **4.2 Affidamento dell'incarico senza selezione tra professionisti iscritti alla short list**

InnovaPuglia si riserva di affidare direttamente l'incarico ad un professionista non iscritto alla short list nei seguenti casi:

- ove si tratti di prestazioni specifiche che necessitano di conoscenze di materie o attività per le quali non è possibile avviare una procedura concorrenziale;
- nei casi di urgenza, indipendenti da InnovaPuglia, laddove i ristretti termini temporali rendano necessario individuare direttamente e con celerità un professionista di fiducia, il quale dovrà previamente presentare un Piano d'intervento relativo all'incarico affidatogli.

## **Art. 5. Condizioni contrattuali**

Il compenso per ogni incarico, qualunque sia il valore e la complessità della causa, dovrà essere pattuito per iscritto tra il professionista, selezionato nei modi di cui all'art. 4.1 e 4.2, e la società mandante in sede di conferimento dello stesso, e commisurato ai parametri economici stabiliti dal tariffario forense nazionale vigente oltre IVA e CAP con applicazione dei parametri di cui al D.M. 55/2014 e s.m.i, di norma decurtati nella misura massima prevista dalla medesima disposizione normativa, sempre previo invio da parte del professionista medesimo della Proposta di Intervento di cui al presente avviso.

Le modalità di fatturazione saranno concordate con la società a valle dell'approvazione del progetto di parcella e faranno parte integrante del contratto che sarà predisposto e inviato al professionista a cura della Direzione Affari Generali.

Il professionista incaricato avrà l'obbligo di aggiornare costantemente la Società sullo stato delle procedure con l'indicazione dell'attività posta in essere ed allegando la relativa documentazione.

## **Art. 6 Formalizzazione dell'incarico**

Gli incarichi verranno formalizzati con apposita lettera di incarico inviata a mezzo PEC, recante la sottoscrizione per accettazione del professionista, a cura della Direzione Affari Generali che ne curerà anche tutti i successivi adempimenti amministrativi e contabili secondo le procedure aziendali.

## **Art.7 Pubblicità**

Del presente avviso e dell'elenco dei nominativi approvato dal Consiglio di Amministrazione InnovaPuglia S.p.a., sarà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito Internet aziendale, [www.innova.puglia.it](http://www.innova.puglia.it), nella Sezione Società Trasparente.

#### **Art 8. Trattamento dei Dati**

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, si fa presente che il conferimento di dati a InnovaPuglia S.p.A. è necessario per l'assolvimento di compiti previsti dalla legge e per l'affidamento dell'incarico. I dati saranno trattati con e senza l'ausilio di mezzi elettronici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza da parte del personale della medesima Società per le sole finalità inerenti allo svolgimento della selezione e alla gestione degli eventuali contratti di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Relativamente ai suddetti dati, al proponente, in qualità di soggetto interessato, sono riconosciuti i diritti di cui al citato D.Lgs. n. 196/2003. Nella presentazione della domanda di partecipazione alla procedura s'intende implicitamente prestato il consenso al trattamento dei dati personali.

#### **Art.9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L.R. 15/2008, il Responsabile del procedimento del presente avviso pubblico è **l'Avv. Pasquale Lopriore**.

Richieste di chiarimenti sul presente avviso dovranno essere inviate entro e non oltre le ore **16:00 del 20 aprile 2018** all'indirizzo email: [elencoprofessionistilegali@innova.puglia.it](mailto:elencoprofessionistilegali@innova.puglia.it).

Le risposte saranno pubblicate esclusivamente sul sito web di InnovaPuglia all'indirizzo [www.innova.puglia.it](http://www.innova.puglia.it).

#### **Art.10 Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle norme del codice civile e alla restante normativa applicabile.

InnovaPuglia S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso e la conseguente presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo InnovaPuglia S.p.A. all'affidamento dell'incarico in oggetto.

Per ogni eventuale controversia inerente all'esecuzione del contratto, se non definita bonariamente fra le parti, sarà competente il Foro di Bari.

Data, 21 Marzo 2018.

**Il Direttore Generale di Innovapuglia spa  
Ing. Francesco Surico**