

**VERBALE n. 72 del 04 dicembre 2023**

Il giorno 04.12.2023, alle ore 13:20, si insedia presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 30.11.2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. *Approvazione del verbale della seduta del CdA n. 71 del 16 novembre 2023;*
2. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione dell'aggiornamento del Codice Etico Societario, in relazione alle modifiche normative apportate dal DPR 13 Giugno 2023, n.81 - "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";*
3. *Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei Dati;*
4. *Determinazioni aventi ad oggetto la manifestazione di interesse riservata al personale interno di InnovaPuglia S.p.A. per l'affidamento di n. 2 incarichi Responsabili di Ufficio della Divisione SARPULIA – n. 1 "Ufficio Procurement Innovativo" e n. 1 "Ufficio Business Intelligence";*
5. *Esiti della selezione interna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile Ufficio Albi e sistemi di qualificazione" e "Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare;*
6. *Indizione dell'Appalto Specifico n.25 recante i lotti non aggiudicati in AS n.22, finalizzato all'acquisizione di vaccini per le Aziende e gli Enti del SSR della Regione Puglia, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020;*
7. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando indetta ex art. 76 comma 6 D.Lgs 36/2023 per ripetizione di servizi analoghi, finalizzata all'affidamento di "Servizi di Manutenzione correttiva evolutiva ed adeguativa*

- e affiancamento al fornitore entrante per il Sistema Informativo Fascicolo Sanitario Elettronico” – CUP B39I22002550006 - CIG A027F5ACDE;*
- 8. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura telematica aperta per la conclusione di un accordo quadro con un operatore economico indetta ai sensi dell’art. 54, co.3, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l’affidamento dei “Lavori per l’adeguamento delle infrastrutture e degli impianti del Data Center della Regione Puglia” - CIG: 99187245FA;*
  - 9. Autorizzazione alla presa in carico del P.O. “Piano Strategico Cybersecurity Regionale”;*
  - 10. Autorizzazione alla presa in carico del P.O. “Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia”;*
  - 11. Autorizzazione alla presa in carico del P.O. “Interventi innovativi Ecosistema Cultura e Turismo Regione Puglia”;*
  - 12. Autorizzazione alla presa in carico del P.O. Progetto “Cartella Sociale Elettronica”;*
  - 13. Determinazioni aventi ad oggetto le sentenze nn. 1315 e 1322/2023, emesse dal TAR Bari a seguito della proposizione dei ricorsi recanti RG n. 348/2023 e 347/2023, promossi da Althea S.p.A. contro InnovaPuglia e altri, con riferimento ai lotti 2 e 5 della “Gara telematica a procedura aperta per l’affidamento di servizi integrati per la gestione di apparecchiature elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia”;*
  - 14. Informativa ed eventuali determinazioni aventi ad oggetto il ricorso promosso innanzi al TAR Bari dal costituito R.T.I. Capgemini Italia S.p.A. c/ Regione Puglia e Almaviva S.p.A., notificato anche a InnovaPuglia S.p.A., avente ad oggetto l’impugnazione del provvedimento di aggiudicazione disposta in favore del R.T.I. costituito, avente come capogruppo mandataria Almaviva S.p.A., nell’ambito dell’Appalto Specifico per i “Servizi di Comunicazione e di Sviluppo e Manutenzione Applicativi in ambito ICT... rinveniente dall’adesione all’Accordo Quadro – lotto 7..indetto da InnovaPuglia SpA”;*
  - 15. Informativa avente ad oggetto la sentenza n° 1288/2023 emessa dal TAR Lecce, relativa al ricorso n. RG 758/2023, promosso da Eco Eridania S.p.A. c/ ASL Lecce e InnovaPuglia S.p.A., con riferimento al Lotto 3 del contratto d’appalto*

- per i “Servizi integrati di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia”;*
16. *Informativa avente ad oggetto la sentenza n. 1343/2023, emessa dal TAR Bari relativa al ricorso n. RG 607/2012, promosso da Florpagano di Antonio Pagano soc. semplice c/ Ministero dell’Economia e delle Finanze + Patto Territoriale delle “Conca Barese”, Finpuglia e Tecnopolis Csata s.c.r.l., con l’intervento ad opponendum di InnovaPuglia S.p.A.;*
  17. *Determinazioni aventi ad oggetto l’avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di graduatorie di n.3 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, presso la Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia SPA: profilo A “Specialista di gestione di sistemi informatici”, Profilo B “Specialista di sicurezza informatica”, Profilo C “Analista funzionale”;*
  18. *Informativa avente ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell’avviso pubblico di selezione per il profilo di “Specialista in valutazioni di tecnologie biomediche e sanitarie” – Divisione SARPULIA;*
  19. *Selezione e contrattualizzazione di nuovi esperti Albo MIMIT per la valutazione tecnico scientifica dei progetti INNOAID – RIAPERTURA relativi al POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 “Interventi a sostegno dell’attuazione efficace ed efficiente del Programma Operativo” - “Attuazione in regime di Organismo Intermedio del Bando “INNOAID - RIAPERTURA “Sostegno per l’acquisto di servizi per l’innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese” - CUP B31C23000750003;*
  20. *Informativa avente ad oggetto la procedura telematica aperta per l’affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le Strutture Sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia;*
  21. *Nomina Commissione valutatrice per la selezione di n 2 risorse della Divisione DAG: “Esperto di contabilità analitica e budgeting” ed “Esperto di rendicontazione”;*
  22. *Richiesta di autorizzazione all’acquisizione, mediante ordine diretto su piattaforma CONSIP, di sottoscrizioni per il periodo di 1 anno dei prodotti software Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters e Red Hat JBoss*

*Enterprise Application Platform a supporto del sistema informativo Fascicolo Sanitario Economico - Convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 Lotto 4;*

23. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;
- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

Partecipa, altresì, alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione nonché della totalità dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. *Approvazione del verbale della seduta del CdA n. 72 del 04 dicembre 2023;*

- Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il verbale del Consiglio d'Amministrazione n. 72 del 04 dicembre 2023.

2. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione dell'aggiornamento del Codice Etico Societario, in relazione alle modifiche normative apportate dal DPR 13 Giugno 2023, n.81 - "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di*

*comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile Prevenzione Corruzione, Trasparenza, ing. Ugo Imbò, espone quanto segue.

Con la pubblicazione in GU Serie Generale n.150 del 29.06.2023 del DPR 13 Giugno 2023, n.81, che modifica ed integra il DPR 62/2013 “*Codice di condotta o comportamento dei dipendenti pubblici*”, sono entrate in vigore nuove norme di riforma del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che per l'appunto definisce gli obblighi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare ispirandosi ai principi generici e specifici di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e agisce in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi.

Le modifiche introdotte rispetto alla precedente regolamentazione riguardano principalmente la nuova disciplina nell'utilizzo dei social media anche nella formulazione di qualsiasi intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'amministrazione.

Viene anche inserito il divieto di divulgazione di informazioni per ragioni estranee alle proprie mansioni.

Oltre ad una serie di ulteriori micro-modifiche agli articoli già in vigore, all'articolo 3.1.5 viene esplicitamente richiesto ai dirigenti di curare “il benessere organizzativo nella struttura” *tramite “l'instaurarsi di rapporti cordiali e rispettosi tra i collaboratori”*. Inoltre, viene introdotto l'art.3.1.13 per la regolamentazione dei criteri di condotta dei dipendenti della società nelle relazioni con i fornitori e viene aggiunto l'obbligo per i dipendenti di seguire “cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico” ogni qual volta si verifichi un cambiamento contrattuale nella propria carriera.

Nello specifico, le sezioni del documento interessate dall'attività di revisione sono:

2.1.4 Divieto di pantouflage;

3.1.9 Sistemi informatici e utilizzo delle tecnologie informatiche;

3.1.10 Risparmio energetico;

3.1.12 Criteri di condotta nelle relazioni politiche e sindacali;

3.1.13 Criteri di condotta delle persone di InnovaPuglia nelle relazioni con i fornitori;

3.1.15 Rapporti con i mezzi di informazione e utilizzo dei social media;

3.1.16 Contratti e atti negoziali;

E' noto che InnovaPuglia, in qualità di soggetto giuridico di diritto privato in completo controllo pubblico, in conformità a quanto disposto dalla Delibera n.177 del 19/02/2020, è esonerata dall'adozione di un Codice di Comportamento a guisa delle Società ed Enti pubblici. Ciononostante, la stessa Delibera prevede che i principi comportamentali validi per i pubblici dipendenti possano essere ricompresi all'interno del Codice Etico Societario, così come già precedentemente attuato con riferimento al DPR 62/2013.

In linea con quanto previsto alla sezione 3.1.9 *Sistemi informatici e utilizzo delle tecnologie informatiche*, si è ritenuto opportuno uniformare le informazioni ed i formati delle firme dei messaggi di posta elettronica a quanto regolamentato tramite apposita "Appendice al Codice Etico".

Prima di essere avviato all'approvazione da parte dell'Organo di Governo l'aggiornamento del codice etico è stato oggetto di consultazione con la RSU aziendale e, successivamente, è stato validato dal nostro Organismo di Vigilanza.

Si sottopone, pertanto, ad approvazione da parte dell'Organo di Governo, nonché a pubblicazione nella Sezione Trasparenza e alla conseguente adozione i documenti di seguito indicati:

- Allegato 3 al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo – Codice Etico – rev.07;
- Appendice al Codice Etico – rev.07.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'aggiornamento al Codice Etico aziendale delegando il Responsabile Prevenzione Corruzione,

Trasparenza, ing. Ugo Imbò, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*3. Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei Dati.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione del Responsabile della Protezione dei Dati, avv.to Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

Si chiede di approvare il Modello organizzativo e operativo per la protezione dei dati, nella versione aggiornata contenente la variazione del Responsabile della Protezione dai Dati.

Le novità introdotte, rispetto alla versione precedente, riguardano oltre alla variazione del Responsabile della Protezione dai Dati, anche la ridefinizione dei compiti dei componenti dell'Ufficio Protezione dati e l'inserimento di un paragrafo dedicato alla gestione delle violazioni dei dati (Data Breach).

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa ed approva l'aggiornamento al Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei Dati aziendale, delegando il Responsabile della Protezione dei Dati, avv.to Pasquale Lopriore, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*4. Determinazioni aventi ad oggetto la manifestazione di interesse riservata al personale interno di InnovaPuglia S.p.A. per l'affidamento di n. 2 incarichi Responsabili di Ufficio della Divisione SARPULIA – n. 1 “Ufficio Procurement Innovativo” e n. 1 “Ufficio Business Intelligence”.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Con Deliberazione n.69 del 24/10/2023, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia approvava un organigramma che prevede, all'interno della Divisione SARPULIA, l'ufficio Procurement Innovativo e l'ufficio Business Intelligence.

La Direttrice della divisione SARPULIA confermava la necessità di procedere con l'indizione della manifestazione di interesse in oggetto.

Si è provveduto, pertanto, a redigere il testo della manifestazione di interesse per Responsabile di Ufficio Procurement Innovativo e Responsabile di ufficio Business Intelligence per la Divisione SARPULIA.

Le principali attività che dovranno essere svolte dall'ufficio Procurement innovativo sono:

- studio dei nuovi modelli di procurement e di partnership pubblico-privato per la fornitura di servizi e prodotti ad alto tasso di innovazione;
- interfaccia con la Direzione e le Sezioni di SARPULIA al fine di definire e condividere le proposte di acquisto innovativo;
- svolgimento di attività di ricerca e sperimentazione su progetti regionali ed europei, promuovendo aree di innovazione e azioni di networking e di european innovation partnership funzionali allo sviluppo e acquisizione di servizi e soluzioni innovative;
- nell'ambito di tali attività, cura degli aspetti relativi agli acquisti sostenibili, al green public procurement, all'open innovation, alla digital & social health, all'artificial intelligence & creative industries, al value based procurement e alla diffusione dei risultati dei progetti e best practices nella P.A. pugliese.

Le principali attività che dovranno essere svolte dall'ufficio Business intelligence sono:

- sviluppo ed esercizio dei sistemi finalizzati alla automazione dei processi interni;
- interfacciamento verso sistemi esterni (ad es. Osservatorio dei Contratti Pubblici);
- calcolo di indicatori di performance del Soggetto Aggregatore (mediante l'approntamento di sistemi di reportistica, di cruscotti aziendali, analisi OLAP, ecc.);

- consulenza IT alla Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici.

Tra i requisiti di ammissione per le candidature è stato inserito il livello 6° per entrambi gli uffici.

Si propone di nominare la dott.ssa Giusy Catacchio quale Responsabile del procedimento.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della selezione interna per l'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Procurement Innovativo e Business Intelligence, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti; nomina, altresì, la dott.ssa Giusy Catacchio quale responsabile del Procedimento.

*5. Esiti della selezione interna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile Ufficio Albi e sistemi di qualificazione" e "Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Gare."*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Responsabile del Procedimento, dott.ssa Giusy Catacchio, si espone quanto segue.

Con Deliberazione del 24/10/2023 verbale numero 69, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia approvava il testo dell'avviso e dava avvio ad una Manifestazione di Interesse per l'individuazione di n.2 Responsabili di ufficio della divisione SARPULIA della Società, delegando il Direttore Affari Generali ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

Con comunicazione del 26/10/2023, in funzione Determina Dirigenziale DG/190/2023 del 26/10/2023, era nominata la dott.ssa Giusy Catacchio come Responsabile del Procedimento della manifestazione di interesse, di cui all'oggetto.

Il giorno 03/11/2023 era pubblicata sul sito aziendale la manifestazione di interesse di cui all'oggetto con scadenza 16/11/2023 per la presentazione delle candidature.

A seguito della pubblicazione della suddetta Manifestazione di Interesse, con nota del 20/11/2023 il Responsabile del Procedimento, trasmetteva al Direttore Generale e al Direttore DAG l'elenco dei nominativi delle 4 candidature valide pervenute per le responsabilità di ufficio oggetto della Manifestazione di Interesse.

Successivamente il Consiglio di amministrazione in data 21/11/2023 nominava, per l'esame delle candidature pervenute, la Commissione di Valutazione indicata di seguito:

- Ing. Francesco Surico (Direttore Generale) – Presidente;
- Dott. Alfredo Cuomo (Direttore Divisione Affari Generali) – Componente;
- Dott. Vitantonio Martino (Direttore Divisione Informatica e Telematica);  
Componente;
- Ing. Emilia Monaco (Direttore Divisione SARPULIA) – Componente;
- Sig.ra Mattea La Costa (Resp. Ufficio Segreteria Direzione Generale) –  
Segretario verbalizzante;

In data 22/11/2023 si riuniva nella sede di InnovaPuglia, in collegamento da remoto, la Commissione di Valutazione delle candidature come di seguito composta:

- Ing. Francesco Surico;
- Dr. Alfredo Cuomo;
- Dr. Vitantonio Martino;
- Ing. Emilia Monaco;
- Sig.ra Mattea La Costa.

A seguito dei lavori effettuati dalla Commissione di Valutazione, il segretario verbalizzante, Sig.ra Mattea La Costa, con comunicazione mail del 28/11/2023, trasmetteva al Responsabile del Procedimento il verbale della seduta del 22/11/2023 elencando i candidati idonei (con relative motivazioni) e i candidati selezionati per ricoprire i ruoli messi a bando, così come di seguito riportato:

### **Responsabile Ufficio Albi e sistemi di qualificazione**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Idoneità</b>	<b>Motivazioni</b>
De Giosa	Giuseppe	Non idoneo	Non ammesso alla fase di valutazione dei Requisiti. Il cv non è coerente non avendo esperienza in attività analoga
Giove	Giandomenica	Idonea	In possesso dei requisiti A) B) C) richiesti dall'Avviso
Russo	Pasquale	Non idoneo	Non ammesso alla fase di valutazione dei Requisiti. Il cv non è coerente non avendo esperienza in attività analoga

La candidata Giove Giandomenica è selezionata per il ruolo di Responsabile Ufficio Albi E Sistemi Di Qualificazione.

#### **Responsabile Ufficio Acquisti e gare**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Idoneità</b>	<b>Motivazioni</b>
Spadavecchia	Francesco	Idoneo	In possesso dei requisiti B) C) richiesti dall'Avviso

Il candidato Francesco Spadavecchia è selezionato per il ruolo di Responsabile Ufficio Acquisti e Gare.

Verificata la validità dell'intero procedimento, si sottopone al Consiglio di Amministrazione i nominativi dei candidati selezionati dalla Commissione di Valutazione per deliberare il conferimento delle nomine proposte.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la nomina della dott.ssa Giandomenica Giove a Responsabile dell'Ufficio Albi e Sistemi di Qualificazione e del sig.

Francesco Spadavecchia a Responsabile Ufficio Acquisti e Gare, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*6. Indizione dell'Appalto Specifico n.25 recante i lotti non aggiudicati in AS n.22, finalizzato all'acquisizione di vaccini per le Aziende e gli Enti del SSR della Regione Puglia, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Trattasi di procedura regionale per acquisto in aggregazione dei vaccini a favore degli enti e le aziende del SSR Puglia, attraverso l'Appalto Specifico n.25, con aggiudicazione da concludersi in modalità di convenzione quadro, per far fronte alle prossime campagne vaccinali, per i soli lotti non aggiudicati nella precedente Gara triennale Vaccini - AS n. 22 - Gara n. 9256973-, come richiesto dal Dipartimento Promozione Salute e Benessere con nota del 20/11/2023, prot. n. r\_puglia/AOO\_005/Prot./20/11/2023/0008522, acquisita in pari data al protocollo di InnovaPuglia al n. prot. inpu/AOO\_1/PROT/21/11/2023/0007182.

La procedura è indetta ai sensi degli art. 32 e 72 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. (di seguito Codice), in modalità telematica tramite la piattaforma EmPULIA, suddivisa in n.5 lotti, per la durata di 36 mesi, con un importo a base d'asta triennale pari a € 16.603.120,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare variazioni del valore della fornitura in aumento fino al 20% (quinto d'obbligo), per un importo pari ad € 3.320.624,00, oltre IVA, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 19.923.744,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Le Convenzioni Quadro avranno durata di 36 mesi, con facoltà di estensione di ulteriori 12 mesi.

Il Criterio di aggiudicazione individuato è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Codice, poiché trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato. In relazione alla procedura in oggetto, si propone di individuare nella delibera di approvazione, quale RUP, la direttrice stessa.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione dell'Appalto Specifico n. 25, recante i lotti non aggiudicati in AS n.22, finalizzato all'acquisizione di vaccini per le Aziende e gli Enti del SSR della Regione Puglia, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti nonché nominando la stessa quale RUP della procedura.

*7. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando indetta ex art. 76 comma 6 D. Lgs 36/2023 per ripetizione di servizi analoghi, finalizzata all'affidamento di "Servizi di Manutenzione correttiva evolutiva ed adeguativa e affiancamento al fornitore entrante per il Sistema Informativo Fascicolo Sanitario Elettronico" – CUP B39I22002550006 - CIG A027F5ACDE.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con Progetto di Acquisto, a firma del Direttore della Divisione Informatica e Telematica, dott. Martino, e della Responsabile del Progetto, dott.ssa Maria Malerba, nelle more di definire la nuova procedura d'appalto per l'affidamento dei servizi di cui in parola, per l'acquisizione dei servizi previsti per la realizzazione degli obiettivi del Piano Operativo "Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0", definivano la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto indicati;

- veniva, quindi, espletata una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 6 D.Lgs 36/2023 per ripetizione di servizi analoghi per "Servizi di Manutenzione correttiva evolutiva ed adeguativa e affiancamento al fornitore entrante per il Sistema Informativo Fascicolo Sanitario Elettronico" con base d'asta di € 111.618,68, oltre IVA, tramite piattaforma EmPULIA;
- a seguito della verifica amministrativa ed economica, così come attestato nel verbale dei lavori Nr. 1 dell'17/11/2023, si propone l'aggiudicazione del servizio a favore del RTI DEDA NEXT S.r.l. - mandataria Links Management and Technology S.p.A. e Santer Reply S.p.A. -mandanti- per un importo complessivo pari ad € 111.618,68, oltre IVA, a fronte di una base d'asta di € 111.618,68 oltre IVA.

RUP della procedura è la dott.ssa Maria Malerba.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto i Servizi di Manutenzione correttiva evolutiva ed adeguativa e affiancamento al fornitore entrante per il Sistema Informativo Fascicolo Sanitario Elettronico in favore del RTI DEDA NEXT S.r.l. – mandataria-Links Management and Technology S.p.A. e Santer Reply S.p.A. -mandanti- per un importo complessivo pari ad € 111.618,68 oltre IVA, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*8. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura telematica aperta per la conclusione di un accordo quadro con un operatore economico indetta ai sensi dell'art. 54, co.3, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei "Lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e degli impianti del Data Center della Regione Puglia" - CIG: 99187245FA;*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, si espone quanto segue.

Con Determina n. DIT/103/2023 del Direttore della Divisione IT del 26/06/2023, era indetta, ai sensi dell'art. 54, co. 3 del D.lgs. 50/2016, la procedura telematica aperta per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico, tramite piattaforma EmPULIA, avente ad oggetto l'affidamento dei "Lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del Data Center della Regione Puglia".

Il criterio di aggiudicazione è il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'Art.36 comma 2 lett. d) e 9 bis, D.Lgs. n.50/2016, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi 97 comma 8) del D.lgs. n.50/2016, previa determinazione della soglia di anomalia ai sensi del comma 2, 2 bis e 2 ter.

In data 30/06/2023 la procedura di gara in oggetto era inviata per le pubblicazioni su GUUE, GURI, Bollettino Ufficiale Regione Puglia (BURP), sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, SIMOG dell'ANAC, profilo del committente [www.innova.puglia.it](http://www.innova.puglia.it), piattaforma EmPULIA all'indirizzo internet: [www.empulia.it](http://www.empulia.it), nonché per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale.

In data 10/08/2022, alle ore 12.00 scadeva il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Con provvedimento del Direttore della Divisione IT di InnovaPuglia, in data 21/08/2023, veniva nominato il Seggio di gara per l'affidamento in oggetto.

Il Direttore della Divisione IT di InnovaPuglia S.p.A., in linea con quanto previsto al punto 5.2 della Linea Guida ANAC n.3, aggiornata al d.lgs.56 del 19/04/2017, per la verifica della documentazione amministrativa ed economica nominava il Seggio di gara, così composto:

Nominativo	Ruolo
Ing. Emilia Monaco	RUP e Presidente del Seggio di Gara
Ing. Rossana Saponaro	Componente del Seggio di Gara
Dott.ssa Maria Vacca	Componente del Seggio di Gara e Segretario Verbalizzante

Alla scadenza dei termini fissati nel Bando, risultavano regolarmente pervenute n. 11 offerte.

All'esito delle operazioni di verifica della documentazione, delle dichiarazioni prodotte e delle integrazioni fornite a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'Art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come attestato nei Verbali del seggio di gara nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11, veniva riscontrata per tutti i concorrenti la completezza e la conformità della documentazione amministrativa prodotta rispetto a quanto richiesto dalla disciplina di gara, l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti specifici richiesti.

Nella seduta pubblica del 25/10/2023, risultavano ammesse al prosieguo del procedimento di gara e, quindi, all'esame delle offerte economiche, le offerte di tutti concorrenti.

Nella medesima seduta del 25/10/2023, il Seggio procedeva a visionare l'offerta economica trasmessa dai concorrenti e, alla luce delle valutazioni effettuate, disponeva l'esclusione dell'operatore economico CEISIS S.p.A. per le motivazioni riportate nel citato Verbale n. 11.

Per tutte le altre offerte economiche presentate, il Seggio di Gara riscontrava la conformità e regolarità di quanto prodotto e dichiarato e provvedeva, pertanto, ad ammettere gli altri concorrenti; all'esito, era proposta l'aggiudicazione in favore del Consorzio Stabile Appaltitalia con Ditta Esecutrice Zara Appalti S.r.l.

Il RUP ing. Emilia Monaco attestava che le fasi della procedura di gara, erano state correttamente e razionalmente svolte secondo quanto disposto dal D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

Tanto premesso, si propone al CdA di aggiudicare le prestazioni in oggetto, al Consorzio Stabile Appaltitalia, P.I. 04908490875, con sede legale in Viale Europa, 137, Caltagirone (CT), con ditta Esecutrice Zara Appalti S.r.l., P.I. 03921070615, con sede in Via Giulio Pastore, 24, Salerno (SA), con un ribasso offerto del 26,898%, pari ad € 3.743.506,50, oltre IVA, oneri per la sicurezza pari a € 41.000,00 e costi della manodopera pari a € 1.053.799,31.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi

in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP della procedura in favore della ditta Esecutrice Zara Appalti S.r.l., P.I. 03921070615, con sede in Via Giulio Pastore, 24, Salerno (SA), con un ribasso offerto del 26,898%, pari ad € 3.743.506,50, oltre IVA, oneri per la sicurezza pari a € 41.000,00 e costi della manodopera pari a € 1.053.799,31., delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. *Autorizzazione alla presa in carico del P.O. "Piano Strategico Cybersecurity Regionale";*

10. *Autorizzazione alla presa in carico del P.O. "Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia".*

11. *Autorizzazione alla presa in carico del P.O. "Interventi innovativi Ecosistema Cultura e Turismo Regione Puglia";*

12. *Autorizzazione alla presa in carico del P.O. "Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia";*

La trattazione dei punti 9-10-11-12 viene rinviata a successiva seduta del Consiglio di Amministrazione

13. *Determinazioni aventi ad oggetto le sentenze nn. 1315 e 1322/2023, emesse dal TAR Bari a seguito della proposizione dei ricorsi recanti RG n. 348/2023 e 347/2023, promossi da Althea S.p.A. contro InnovaPuglia e altri, con riferimento ai lotti 2 e 5 della "Gara telematica a procedura aperta per l'affidamento di servizi integrati per la gestione di apparecchiature elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Resp. Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Oggetto della procedura aperta de qua è l'affidamento dei servizi integrati per la gestione di apparecchiature elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia (n.ro gara 6774255), ripartita in sei Lotti geografici, della durata di 36 mesi, con opzione di rinnovo di altri 36 mesi, oltre 12 di eventuale proroga tecnica.

La procedura veniva aggiudicata con determinazione D.G. n. 05/2020, alla S.p.A. Tecnologie Sanitarie, oggi Polygon S.p.A. con riferimento ai Lotti nn. 2 e 5, mentre la società Althea si collocava seconda in graduatoria nei due lotti in questione. Prima della stipula dei contratti e dopo l'aggiudicazione, Althea segnalava ad InnovaPuglia la presunta sussistenza, in capo alla aggiudicataria, delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. C) del Codice degli Appalti.

Althea Italia S.p.A. dapprima proponeva ricorso ex art. 117 c.p.a. avverso il silenzio di InnovaPuglia sul procedimento di verifica del possesso dei requisiti in capo a Polygon; successivamente ricorreva al Consiglio di Stato ed, infine, in Cassazione che, con sentenza n. 7574 del 15.03.2023 confermava la pronuncia del C.d.S. contenente l'ordine di conclusione delle verifiche dei requisiti.

Nelle more degli innanzi indicati procedimenti, Polygon continuava ad eseguire i contratti. Althea ricorreva nuovamente al C.d.S. in sede di ottemperanza e con sentenza n. 4688/2022 il Giudice dell'ottemperanza disponeva la revoca dell'aggiudicazione di Polygon ai sensi dell'art. 21 quinquies L. 241/90. Infine, Althea adiva il Consiglio di Stato chiedendo la nomina di un commissario ad acta.

Con determinazione del Direttore della Divisione SARPULIA n. 021 del 16.12.2022, esaminando la posizione di Althea Italia S.p.A., in ottemperanza alle sentenze nn. 7482/2021 e 4688/2022 del C.d.S., veniva disposta l'esclusione di Althea dalla procedura di gara.

Avverso detta determinazione e per l'annullamento della medesima la SpA Althea Italia ricorreva innanzi il TAR Puglia – Bari, con due differenti ricorsi recanti NRG 347 e 348/ 2023, chiedendo all'Autorità Giudiziaria anche la declaratoria del proprio diritto all'aggiudicazione della gara ed il diritto al subentro sul presupposto giuridico della avvenuta violazione dell'art. 80, comma 5- 6-7-8 D. Lgs. 50/2016, dell'art. 57.

Giusta verbale n. 50 del 27/03/2023, il Consiglio di Amministrazione deliberava la costituzione in giudizio di InnovaPuglia S.p.A. individuando, nella persona del Prof. Avv. Raffaele Guido Rodio, il legale esterno incaricato della difesa della Società.

Con sentenze nn. 1315/2023 del 10/11/2023 e 1322 del 13/11/2023 il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sede di Bari, definiva i giudizi iscritti ai numeri 348 e 347/2023, accogliendo i ricorsi introduttivi dei giudizi e compensando le spese di lite.

Tanto premesso, si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in ordine all'opportunità amministrativa di impugnare le richiamate sentenze nn. 1315 e 1322/2023 emesse dal TAR Puglia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa e dispone la costituzione della società nei giudizi di appello promossi dalla Althea S.p.A., conferendo specifiche procure alle liti al Prof. Avv. Raffaele Guido Rodio, già difensore della Società nei precedenti gradi di giudizio e delegando la Presidente del Consiglio di Amministrazione all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*14. Informativa ed eventuali determinazioni aventi ad oggetto il ricorso promosso innanzi al TAR Bari dal costituito R.T.I. Capgemini Italia S.p.A. c/ Regione Puglia e Al maviva S.p.A., notificato anche a InnovaPuglia S.p.A., avente ad oggetto l'impugnazione del provvedimento di aggiudicazione disposta in favore del R.T.I. costituito, avente come capogruppo mandataria Al maviva S.p.A., nell'ambito dell'Appalto Specifico per i "Servizi di Comunicazione e di Sviluppo e Manutenzione Applicativi in ambito ICT.... rinveniente dall'adesione all'Accordo Quadro – lotto 7..indetto da InnovaPuglia SpA".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Resp. Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Con ricorso del 21 novembre ultimo scorso, notificato in pari data, le società Capgemini Italia e Indra Italia, chiedevano al Tribunale Amministrativo per la Puglia l'annullamento, previa sospensione, del provvedimento del 19 ottobre 2023, notificato il successivo 23 ottobre, con il quale il Dirigente della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia, aggiudicava al r.t.i. capeggiato da ALMAVIVA S.p.A. l'appalto specifico per l'affidamento dei "servizi di Comunicazione e di Sviluppo e Manutenzione Applicativi in ambito ICT.... rinveniente dall'adesione all'Accordo Quadro – lotto 7- indetto da InnovaPuglia SpA", nonché la condanna della Regione Puglia al risarcimento dei danni subiti.

Le ricorrenti eccepivano la violazione, per erronea applicazione, della lex specialis di gara e degli articoli 80 e 95 del Codice degli Appalti da parte della Commissione Giudicatrice per aver attribuito, a loro dire, ad alcuni criteri di valutazione dell'offerta tecnica un punteggio superiore rispetto a quello corretto, influenzando l'esito finale della procedura di gara.

Alcuna domanda di condanna è stata formulata nei confronti di InnovaPuglia S.p.A. alla quale la notificazione è stata eseguita al solo fine di dare notizia.

Tanto premesso, ogni determinazione è rimessa alla valutazione del Consiglio di Amministrazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa e delibera la non costituzione in giudizio della Società.

*15. Informativa avente ad oggetto la sentenza n° 1288/2023 emessa dal TAR Lecce, relativa al ricorso n. RG 758/2023, promosso da Eco Eridania S.p.A. c/ ASL Lecce e InnovaPuglia S.p.A., con riferimento al Lotto 3 del contratto d'appalto per i "Servizi integrati di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Resp. Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, si espone quanto segue.

A seguito dell'espletamento da parte di InnovaPuglia S.p.A. della procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento dei "Servizi integrati di Raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti ospedalieri per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia", con determinazione n. 64 del 28.05.2020 veniva aggiudicato il Lotto 3 - relativo alle ASL di Brindisi e Taranto - in favore del RTI costituito da Biosud srl (mandataria) e Salvaguardia Ambientale srl (mandante).

Successivamente alla stipula del contratto ed all'avvio dell'erogazione del servizio, dapprima Biosud srl e successivamente Eco Eridania Spa, subentrava nel rapporto contrattuale a Biosud srl, chiedeva la revisione delle tariffe convenute.

L'ASL di Brindisi avviava l'istruttoria relativa ai procedimenti di revisione prezzi, senza, tuttavia, assumere determinazioni in merito.

Con ricorso promosso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Puglia – sede di Lecce, la S.p.A. Eco Eridania, nella qualità anzidetta, chiedeva al TAR Puglia di accertare il silenzio-inadempimento serbato dalla ASL di Brindisi e, per l'effetto, ordinare all'ASL di Brindisi o, in subordine, ad InnovaPuglia S.p.A. di concludere il procedimento avviato mediante l'adozione di un provvedimento espresso ...nonché la nomina di un Commissario ad acta ex art. 117, co. 3 c.p.a..

Costituitesi tutte le parti resistenti, all'esito del deposito delle rispettive memorie, il 07.11.2023, la causa veniva trattenuta per la decisione.

Con sentenza n. 1288/2023 pubblicata il 20.11.2023, il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia- Lecce:

- accoglieva l'eccezione di difetto di legittimazione passiva del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia spa;
- riteneva infondato, nel merito, il ricorso poiché non riveniva nei documenti di gara alcuna clausola che prevedesse esplicitamente e chiaramente la revisione dei prezzi;
- respingeva il ricorso, compensando le spese di lite.

➤ Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa.

*16. Informativa avente ad oggetto la sentenza n. 1343/2023, emessa dal TAR Bari relativa al ricorso n. RG 607/2012, promosso da Florpagano di Antonio Pagano soc. semplice c/ Ministero dell'Economia e delle Finanze + Patto Territoriale delle "Conca Barese", Finpuglia e Tecnopolis Csata s.c.r.l., con l'intervento ad opponendum di InnovaPuglia S.p.A..*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Resp. Ufficio affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, si espone quanto segue.

La società Florpagano S.S., operante nel settore florovivaistico, nel 1998 formulava un'istanza di finanziamento agevolato ex art. 2, comma 203 della l. n. 662/1996 al Patto territoriale della "Conca Barese" volta a ottenere un finanziamento del 60% a

fondo perduto, che veniva respinta e formava oggetto di ricorso amministrativo dinanzi al T.A.R. Puglia.

Il Tribunale Amministrativo, con sentenza n. 5599/2002 accoglieva il ricorso, annullando il provvedimento di esclusione dal programma di investimenti.

Sulla base di tale pronuncia, la Florpagano promuoveva, nell'anno 2007, azione di risarcimento dei danni innanzi al G.O., conclusasi con la declaratoria di difetto di giurisdizione (sent. n. 275/2011 Tribunale di Trani – Sez. distaccata di Ruvo di Puglia) in favore del giudice amministrativo, riassunta davanti al TAR Puglia e dichiarata estinta con sentenza n. 1679/2020, perché non riassunta ritualmente nei termini di legge.

L'impresa agricola FLORPAGANO impugnava tale pronuncia di estinzione, insistendo per il risarcimento dei danni derivanti, in via assertiva, dalla sentenza del TAR Puglia n. 5599/2002 che aveva annullato il provvedimento di esclusione dal programma di investimenti.

Il Consiglio di Stato, con sentenza n. 4398/2023 pubblicata il 02/05/2023, accogliendo la domanda, annullava la sentenza del TAR che aveva dichiarato estinto il giudizio iscritto al n. 607/2012 di R.G., con rimessione del giudizio innanzi al T.A.R. Puglia affinché, riassunto nei termini di legge, venisse deciso nel merito.

L'azienda Florpagano riassumeva, innanzi alla seconda sezione del Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia - Bari – il giudizio di primo grado insistendo nella azione risarcitoria.

Il TAR Puglia – seconda sezione – con sentenza n. 1343/2023 pubblicata il 20/11/2023, ritenendo inesistente la prova della colpevole complessiva condotta amministrativa, valutava l'azione risarcitoria infondata e dichiarava inammissibile il ricorso, rigettandolo nel merito e compensando integralmente le spese di lite.

➤ Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa.

*17. Determinazioni aventi ad oggetto l'avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di graduatorie di n.3 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, presso la Divisione Informatica e Telematica di InnoVaPuglia*

*SPA: profilo A “Specialista di gestione di sistemi informatici”, Profilo B “Specialista di sicurezza informatica”, Profilo C “Analista funzionale”.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, espone quanto segue.

Secondo quanto previsto dalla programmazione del fabbisogno di personale 2022-2023 nel quale è prevista l'assunzione di n.3 risorse da inserire nella Divisione Informatica e Telematica, tenuto conto dell'esigenza confermata da parte del Direttore della Divisione Informatica e Telematica di acquisizione di dette risorse, si è provveduto a redigere un avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.3 profili finalizzate all'assunzione di massimo 3 unità di personale da inquadrare in conformità al vigente CCNL Metalmeccanico, con rapporto a tempo pieno e indeterminato.

Le graduatorie che si andranno a formare saranno utilizzate anche per soddisfare le esigenze già manifestatesi in tema di turn over che verranno inserite nel fabbisogno 2024 in fase di predisposizione e di invio a Regione Puglia per la successiva approvazione.

Il primo profilo di interesse è “Specialista di gestione di sistemi informatici” che svolge prevalentemente attività tecnico sistemistiche quali:

- nella fase di progettazione, avvia di nuove infrastrutture tecnologiche con particolare riferimento ad analisi e indagini di mercato, redazione di capitolati tecnici, monitoraggio dei fornitori, collaudo e accettazione delle forniture, redazione della documentazione tecnica a corredo del nuovo sistema (mappe, diagrammi, schede tecniche, ecc.), scrittura delle procedure operative e definizione dei punti di monitoraggio e delle relative soglie di allarme;
- nella fase di erogazione in esercizio di sistemi informativi, in carico alla società, opera come sistemista per svolgere attività di gestione e amministrazione di sistemi, change management e tuning;
- come supporto tecnico alla Piattaforma Cloud Regionale, opera nella configurazione e nell'erogazione dei servizi Cloud forniti all'utenza, assicurandone livelli ottimali di operatività, il mantenimento e la gestione della configurazione in alta disponibilità, il patching e gli aggiornamenti software, il

tuning delle prestazioni, l'integrazione con l'infrastruttura tecnologica complessiva;

- monitora i sistemi di gestione, controllo e analisi degli eventi di sicurezza, di sistemi di contenimento di minacce cibernetiche e di protezione dei dati;
- gestisce tutti gli aspetti delle tecnologie di sicurezza con approccio collaborativo ai contesti di progetto.

Il secondo profilo è "Specialista di sicurezza informatica" che svolge attività tecnico sistemistiche in ambito sicurezza quali:

- monitoraggio dei sistemi di gestione, controllo e analisi degli eventi di sicurezza, di sistemi di contenimento di minacce cibernetiche e di protezione dei dati; gestione competente di tutti gli aspetti delle tecnologie di sicurezza con approccio collaborativo ai contesti di progetto;
- partecipazione alla selezione di nuove piattaforme di sicurezza operativa in ambito ICT e in particolare in ambito di erogazione di servizi Cloud;
- implementazione di profili di sicurezza utilizzando le piattaforme di sicurezza della Società;
- monitoraggio dei livelli di sicurezza e applicazione dei correttivi idonei a preservare l'integrità dei sistemi ospitati presso la società per conto proprio e/o conto terzi;
- produzione dell'analisi dei rischi relativi ai sistemi in gestione alla società e alle piattaforme di erogazione dei servizi Cloud;
- tuning continuo delle piattaforme di sicurezza informatiche secondo le nuove vulnerabilità che vengono rilevate dagli enti nazionali ed internazionali preposti.

Il terzo profilo di interesse è l'"analista funzionale".

Il profilo richiesto svolge le attività di analisi, progettazione, supporto alle attività di collaudo, interagendo con le strutture organizzative della Società, della Regione Puglia e dei fornitori terzi.

Svolge, inoltre, attività di analisi, monitoraggio delle soluzioni proposte:

- durante la fase di progettazione e avvio di nuove infrastrutture applicative con particolare riferimento a analisi e indagini di mercato (analisi di soluzioni in riuso), redazione di capitolati tecnici, monitoraggio dei fornitori, collaudo e

accettazione delle forniture, verifica della documentazione tecnica e utente prodotta dai fornitori;

- nella fase di esercizio di sistemi informativi, operando per assicurare la verifica del rispetto dei livelli di servizio, la documentazione prodotta, nel ruolo di DEC o supporto al DEC.

Si evidenzia, infine, che non è stata inviata alcuna richiesta alla Regione Puglia per l'utilizzo di graduatorie vigenti per gli stessi profili, in virtù dell'ultima comunicazione ricevuta in data 22/06/2023 dalla Sezione Personale del Dipartimento Personale e Organizzazione secondo la quale, laddove ci fosse a riguardo una legge regionale -attualmente non presente-, l'utilizzo di graduatorie di altri Enti farebbe riferimento solo alle Pubbliche Amministrazioni e, quindi, non a società in-house.

Tanto premesso, si richiede l'approvazione dell'avviso pubblico di cui all'oggetto, modificato -rispetto all'avviso pubblico di selezione "tipo" come approvato dal CdA n.55 del 25/5/2023- nel titolo "Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.3 profili finalizzate all'assunzione di personale" e in alcune parti conseguenti (in particolare, un punto della premessa, oggetto della selezione (art.1), l'oggetto da inserire nella pec di invio delle candidature (art.6)).

Inoltre, è stata modificata l'articolazione dei punteggi di valutazione dei titoli e colloquio (50 punti per parte), in quanto più confacente alle esigenze espresse dai responsabili di sezione alle quali i neoassunti faranno riferimento, e il livello di ingresso che sarà definito sulla base di un punteggio conseguito a valle della valutazione dei titoli e/o del colloquio.

Si propone come RdP il responsabile Sezione Human Resources, dott. Francesco Zaccaro.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la pubblicazione dell'avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di graduatorie di n.3 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico, con rapporto a tempo pieno e indeterminato, presso la Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia SPA: profilo A "Specialista di gestione di sistemi informatici", Profilo B "Specialista di sicurezza informatica", Profilo C "Analista

funzionale ”; nomina quale RdP della procedura il dott. Francesco Zaccaro, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

*18. Informativa avente ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell’avviso pubblico di selezione per il profilo di “Specialista in valutazioni di tecnologie biomediche e sanitarie” – Divisione SARPULIA.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile del Procedimento, dott. Francesco Zaccaro, espone quanto segue.

- Con Deliberazione n.55 del 25/05/2023 il Consiglio di Amministrazione di InnoVaPuglia deliberava di avviare una procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa per il profilo di “Specialista in valutazioni di tecnologie biomediche e sanitarie”, al fine di selezionare n.2 professionisti da collocare nella Divisione SARPULIA;
- la procedura di selezione ad evidenza pubblica de qua veniva pubblicata in data 26.06.2023 con scadenza 19.07.2023;
- nella seduta del 31.07.2023 (verbale n.61) il C.d.A. nominava membri della Commissione Esaminatrice i seguenti componenti:
  - Ing. Marco Di Ciano – Presidente;
  - Dott. Gaetano Grasso. – Componente;
  - Dott.ssa Stella Saponaro – Componente.
- Con comunicazione email del 17.10.2023, il Presidente della Commissione Esaminatrice, Ing. Marco Di Ciano, trasmetteva al Responsabile del Procedimento, dott. Francesco Zaccaro, la graduatoria definitiva così come segue:

Cognome	Nome	Totale	Posizione
Corvasce	Maria Chiara	68,1	1°
Costantino	Vincenzo	66	2°
Volpe	Francesco	61	3°

Masciave'	Krizia	41,1	4°
Sperti	Sofia	31	5°
Crocifero	Luca	21	6°

- Il CdA nella seduta del 6 Novembre 2023 (verbale n° 70) sulla base della nota istruttoria del Responsabile del Procedimento, dott. Francesco Zaccaro, approvava la graduatoria elaborata dalla Commissione;
- successivamente a seguito della pubblicazione della graduatoria, il Responsabile del Procedimento richiedeva, via Pec entro il termine di 7 giorni alla candidata Maria Chiara Corvasce, prima classificata e a Vincenzo Costantino, secondo classificato, la documentazione necessaria per avviare il processo di comprova dei requisiti;
- in data 27.11.2023 il Responsabile del Procedimento, in considerazione del fatto che il secondo classificato, ing. Vincenzo Costantino, non aveva trasmesso entro la data stabilita la documentazione richiesta per la comprova dei requisiti, provvedeva a verificare la disponibilità del terzo classificato, ing. Francesco Volpe, nelle more della ratifica dell'autorizzazione allo scorrimento da parte del Consiglio di Amministrazione.

Tanto premesso, ai fini delle opportune valutazioni da parte del CDA, si rappresenta che il candidato Vincenzo Costantino non ha trasmesso alcuna documentazione per la comprova dei requisiti, decadendo dalla graduatoria per "mancanza di tempestivo riscontro alle comunicazioni", in conformità al disposto di cui al punto 6. dell'avviso pubblico.

Si chiede, pertanto, di ratificare l'autorizzazione allo scorrimento della graduatoria in favore del candidato Francesco Volpe, 3^ classificato.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva lo scorrimento della graduatoria in favore del candidato Volpe Francesco, delegando il Direttore Affari Generali, dott.

Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*19. Determinazioni aventi ad oggetto selezione e contrattualizzazione di nuovi esperti Albo MIMIT per la valutazione tecnico scientifica dei progetti INNOAID – RIAPERTURA relativi al POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 “Interventi a sostegno dell’attuazione efficace ed efficiente del Programma Operativo - “Attuazione in regime di Organismo Intermedio del Bando “INNOAID - RIAPERTURA “Sostegno per l’acquisto di servizi per l’innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese” - CUP B31C23000750003.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare, che premette quanto segue. Regione Puglia pubblicava Determinazione n. 169 del 04/10/2023, del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria avente ad oggetto: “POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 “Interventi a sostegno dell’attuazione efficace ed efficiente del Programma Operativo”. “Attuazione in regime di Organismo Intermedio del Bando “INNOAID – Riapertura - Riformulato”. CUP B31C23000750003. Codice MIR C1301.1. Accertamento somme ed impegno di spesa.

In fase di approvazione del nuovo Piano Operativo si procedeva, pertanto:

- ad accertare l’importo di € 371.727,41 giusta DGR n. 1284 del 18/09/2023, così come meglio specificato nella sezione adempimenti contabili;
- ad impegnare la somma complessiva di € 637.179,16, a valere sull’Azione 13.1 del POC Puglia FESR-FSE 2014-2020 a favore della società InnovaPuglia S.p.A. a copertura dei costi relativi alle attività, che svolgerà nel periodo 2023-2025 in qualità di Organismo Intermedio, del bando “InnoAid – Riapertura – Riformulato” in virtù della Convenzione Quadro n. rep 015967 del 15/07/2014 ex DGR 1404/2014 e ss.mm.ii. sottoscritta tra la Regione Puglia e la società InnovaPuglia SpA.;
- ad approvare il Piano Operativo del Progetto “InnoAid – Riapertura – Riformulato” (Allegato A, parte integrante del presente atto) la cui realizzazione è stata affidata in house alla società InnovaPuglia SpA con determinazione n. 445 del 07/12/2018;

- ad affidare l'esecuzione del progetto "INNOAID – Riapertura" alla società InnovaPuglia Spa, società in house della Regione Puglia – Strada Provinciale per Casamassima Km.3, 70010 Valenzano- P.Iva 06837080727, in virtù della Convenzione Quadro n. rep 015967 del 15/07/2014 ex DGR 1404/2014 e ss.mm.ii. sottoscritta tra la Regione Puglia e la società InnovaPuglia SpA.

Nella seduta n. 69 del 24/10/2023 del Consiglio di Amministrazione è stata resa l'informativa al Consiglio rispetto alla presa in carico del Piano Operativo "INNOAID-RIAPERTURA" da parte del Direttore Generale; il Cda, nella stessa seduta, autorizzava il Direttore DAT a procedere in tutti i necessari e conseguenti adempimenti. Il Piano Operativo in oggetto era preso in carico dalla società con Determinazione del Direttore Generale n. DG/189/2023 del 25/10/2023.

InnovaPuglia SpA è affidataria, in qualità di Organismo Intermedio della Regione Puglia, della valutazione dei progetti candidati all'intervento Regione Puglia "INNOAID-RIAPERTURA". Regione Puglia ha autorizzato InnovaPuglia s.p.a., all'acquisizione delle candidature presentate a partire dal 21/06/2022 fino all'esaurimento dei fondi stanziati, al fine di procedere all'istruttoria in attuazione del Piano Operativo del progetto.

Ai sensi dell'art. 13 comma 5 dell'Avviso "INNOAID-RIAPERTURA" l'Organismo Intermedio si avvarrà di esperti qualificati a livello di docenti universitario o ricercatore che garantiscano indipendenza, alto profilo ed elevate competenze tecnico-scientifiche individuati nell'ambito degli albi tenuti dal MIMIT".

La modalità di acquisizione è l'affidamento diretto ai singoli esperti a seguito di selezione mediante consultazione degli Albi MIMIT, selezione degli esperti in base al criterio di priorità temporale di risposta alla richiesta di partecipazione, nonché rotazione degli stessi in conformità con la Procedura di Gestione della Qualità dell'Organismo Intermedio InnovaPuglia per la Gestione e Controllo del Bando POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 – "INNOAID – RIAPERTURA".

Nella seduta 69 del 24/10/2023 il Consiglio di Amministrazione prendeva atto dell'acquisto in oggetto e delegava il Direttore della Divisione AT ing. Francesco Surico per l'esecuzione e per i conseguenti adempimenti per gli esperti. È previsto un compenso pari ad €. 200,00, oltre IVA, per ogni valutazione. Nello stesso piano

sono ipotizzate 150 candidature; pertanto, l'importo massimo previsto per la suddetta attività è di €. 30.000,00, oltre IVA.

La Società riconosce al Professionista un corrispettivo fino a un massimo di euro 3.000,00 (tremila/00), al lordo di ogni ritenuta di legge, oltre IVA ed oltre a rivalsa/quota spettante su contributi previdenziali di legge e contributo integrativo casse professionali, se dovuti.

La modalità di selezione degli esperti è la selezione mediante consultazione degli Albi MIMIT in base al criterio di priorità temporale di risposta (a mezzo pec) alla richiesta di partecipazione, nonché rotazione degli stessi in conformità con la Procedura di Gestione della Qualità dell'Organismo Intermedio InnoVaPuglia per la Gestione e Controllo del Bando POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 – "INNOAID – RIAPERTURA.

Dal verbale del 22/11/2023 di selezione degli esperti presenti in Albo MIMIT idonei alla candidatura per la valutazione tecnico scientifica dei progetti INNOAID - RIAPERTURA, i candidati selezionati risultano come di seguito elencati:

N..	COGNOME	NOME	ENTE DI APPARTENENZA	DATA E ORA DI RISPOSTA
1	BERNIERI	Andrea	Università degli Studi di Cassino Dip. di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione	09/11/2023 ore 17:22
2	ULLO	Silvia	Università del Sannio - Benevento	09/11/2023 ore 19:00
3	MAFFUCCI	Antonio	Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.	09/11/2023 ore 23:28
4	CAMPIANI	Giuseppe	Università di Siena - Prof. Ordinario di Chimica Farmaceutica	10/11/2023 ore 09:05
5	CECCHI	Antonio	Libero professionista iscritto Ordine dei Chimici della Toscana	10/11/2023 ore 11:48
6	VIOLI	Antonio	Università degli Studi del Sannio, Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi quantitativi - Benevento	10/11/2023 ore 17:16

7	CAPISANI	Luca	Università degli Studi di Pavia	11/11/2023 ore 11:59
8	PIERACCINI	Massimiliano	Università di Firenze - Dipartimento di Ingegneria	15/11/2023 ore 08:24
9	DELLE SITE	Vincenzo	Consiglio Nazionale delle Ricerche Dipartimento Ingegneria, ICT e Tecnologie per l'Energia e i Trasporti	17/11/2023 ore 09:41
10	SICILIANO	Pietro	CNR – National Council of Research Institute for Microelectronics and Microsystems (IMM-CNR)	17/11/2023 ore 14:18
11	GIANNINI	Oliviero	Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica - Roma	21/11/2023 ore 14:37

Per la valutazione tecnico scientifica, saranno formalizzati i contratti con i primi 11 esperti, selezionati sulla base di quanto richiamato nel verbale del 22/11/2023.

Tanto premesso, si propone l'approvazione dell'Elenco degli esperti per il progetto Innoaid – riapertura.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'elenco degli esperti a cui affidare la Gestione e Controllo del Bando POC Puglia FESR-FSE 2014-2020. Azione 13.1 – “INNOAID – RIAPERTURA” delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Alle ore 14,00 la dott.ssa Francesca Contursi, per improrogabili impegni professionali, lascia la sala consiliare.

*20. Informativa avente ad oggetto la procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le Strutture Sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

A valle dell'esito della seduta del Consiglio di Amministrazione del 10/07/2023, Verbale n. 59, con cui è stata approvata la proposta di aggiudicazione della procedura di gara, con Determinazione N. SAR/129/2023 del 18/07/2023 è stata disposta l'aggiudicazione dei n. 6 lotti ai concorrenti primi graduati per ciascun lotto, subordinando l'efficacia all'esito della verifica sul possesso dei prescritti requisiti in capo agli operatori economici aggiudicatari, ai sensi dell'art. 32 co. 7 del D.lgs. 50/2016.

In data 30/11/2023 è stato concluso, con esito favorevole, il procedimento di verifica del possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'O.E. Ladisa s.r.l., aggiudicatario dei lotti 1, 3, 4 e 6, di cui si allega relazione istruttoria del RUP.

In data 30/11/2023 è stata altresì attestata l'efficacia dell'aggiudicazione a favore del sopra citato O.E. Ladisa s.r.l..

Con riferimento al procedimento di verifica del possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'O.E. RTI Vivenda SpA – Solidarietà e Lavoro Soc. Coop, aggiudicatario dei lotti 2 e 5, l'istruttoria è tutt'ora in corso e potrà essere completata solo a seguito dell'acquisizione dei certificati richiesti in data 18/07/2023 e non ancora pervenuti, di seguito indicati:

- ottemperanza assunzione disabili di Vivenda SpA;
- certificato di regolarità fiscale di Solidarietà e Lavoro Soc. Coop.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa; invita ad adottare la massima celerità nel completamento delle fasi di gara ancora in corso e delega la Direttrice della Divisione SAR PULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*21. Determinazioni aventi ad oggetto Nomina Commissione valutatrice per la selezione di n 2 risorse della Divisione DAG: "Esperto di contabilità analitica e budgeting" ed "Esperto di rendicontazione".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

A seguito della delega ricevuta nella seduta n. 71 del 16.11.2023 ad indentificare una rosa di candidati idonei e utili alla composizione della Commissione valutatrice, per la selezione di n. 2 risorse della Divisione DAG: “Esperto di contabilità analitica e budgeting” ed “Esperto di rendicontazione”, si propone quanto segue:

A - Commissione valutatrice candidature “*Avviso Esperto di contabilità analitica e budgeting*”:

- Presidente: Ing. Ugo Imbò;
- Componenti: dott. Luciano Dentico e dott. Ruggiero Crudele.

B - Commissione valutatrice candidature *Avviso Esperto di rendicontazione*:

- Presidente: Ing. Ugo Imbò;
- Componenti dott. Francesco Vitucci, avv. Daniela Bataloni.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la nomina delle commissioni di valutazione così costituite: profilo A) “Esperto di contabilità analitica e budgeting”: Presidente: Ing. Ugo Imbò; Componenti: dott. Luciano Dentico e dott. Ruggiero Crudele – profilo B) “Esperto di rendicontazione”: Presidente: Ing. Ugo Imbò; Componenti dott. Francesco Vitucci, avv. Daniela Bataloni; delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

*22. Richiesta di autorizzazione all'acquisizione, mediante ordine diretto su piattaforma CONSIP, di sottoscrizioni per il periodo di 1 anno dei prodotti software Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters e Red Hat JBoss Enterprise Application Platform a supporto del sistema informativo Fascicolo Sanitario Economico - Convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 Lotto 4.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

- La Regione Puglia, con Determinazione Dirigenziale n.157/2023 del 09/08/2023 del Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, notificato con comunicazione r\_puglia/AOO\_081/PROT/12/09/2023/0001842, recepita con prot. n. inpu/AOO\_1/PROT/13/09/2023/0005425, ha approvato il Piano Operativo “Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0” (Cod. progetto RP2316);
- con Determinazione N. DIT/173/2023 del Direttore della Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia S.p.A. sono state prese in carico le attività previste nel Piano Operativo del Progetto “Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0” (Cod. progetto RP2316)”;
- nell’ambito del succitato progetto RP2316, e in particolare con le attività descritte nell’OR3 “Adeguamento dell’infrastruttura IT a supporto del FSE 2.0”, sono previsti i costi per le sottoscrizioni dei sistemi di elaborazione a servizio del Fascicolo Sanitario Elettronico;

Considerato che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 663 del 16 Maggio 2023 si esprime come vincolante l’indirizzo all’utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A per migrare i servizi dei Data Center delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli IRCCS pubblici della Regione Puglia;
- l’erogazione del Fascicolo Sanitario Elettronico si avvale di sistemi di elaborazione virtualizzati, ospitati su server fisici hypervisor nel Datacenter Regionale, che necessitano di sottoscrizioni, modulate su canoni annuali, dei software Red Hat Enterprise Linux e Red Hat JBoss Enterprise Application Platform;
- è necessario procedere sia al rinnovo delle sottoscrizioni esistenti Red Hat JBoss Enterprise Application Platform che al potenziamento con l’aggiunta di ulteriori nodi di elaborazione per aumentarne le performance e la resilienza in previsione di un maggior numero di accessi;
- a causa del potenziamento previsto della infrastruttura esistente, è necessario acquisire ulteriori sottoscrizioni di “Red Hat JBoss Enterprise Application Platform” e “Red Hat Enterprise Linux”;

Di seguito la presentazione dettagliata dei costi per le sottoscrizioni RedHat Enterprise Linux.

Analizzando i listini in convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 - Lotto n. 4 si rileva quanto segue:

1) una sottoscrizione annuale di sistema operativo RedHat Linux Server per una macchina fisica o virtuale è [RH00003] Red Hat Enterprise Linux Server, Premium (Physical or Virtual Nodes) ha un costo pari a € 686,92;

2) una sottoscrizione annuale di sistema operativo RedHat per un numero illimitato di Macchine Virtuali installate in ambiente virtualizzato su un server fisico dotato al massimo di due CPU (indipendentemente dal numero di core) è la [RH00001] Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters Premium al costo di € 2.114,89.

Ai fini del potenziamento della infrastruttura di elaborazione esistente utilizzata dal Fascicolo Sanitario Elettronico, al fine di poter gestire un maggior numero di richieste di accesso da parte dei cittadini e degli operatori sanitari, da analisi preventivamente effettuate, si è evinto che è necessario aggiungere alla infrastruttura esistente ulteriori n.3 host fisici sui quali si stima complessivamente l'allocazione di ulteriori 60 macchine virtuali, ovvero 20 macchine virtuali per ciascun nodo.

Su ciascun server fisico saranno installate in media 20 Macchine Virtuali con il sistema operativo RedHat Enterprise Linux, utilizzando le sottoscrizioni singole (ciascuna valida per n.2 virtual machine) per ciascun virtual machine avremmo bisogno di  $20/2=10$  sottoscrizioni annuali di [RH00003] Red Hat Enterprise Linux Server, Premium (Physical or Virtual Nodes) con un costo complessivo pari a € 6.860,92; diversamente, acquistando una sottoscrizione Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters la spesa per lo stesso numero di installazioni sarebbe pari a €2.114,89.

Se ne deduce, quindi, che la scelta più economica per poter avere 3 server dedicati alle installazioni di Macchine Virtuali basati su sistema operativo Redhat Enterprise Linux ricade su [RH00001] Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters, Premium.

- Sottoscrizioni Red Hat JBoss Enterprise Application Platform.

Per questa tipologia di software è necessario sia procedere al rinnovo delle sottoscrizioni Red Hat Jboss Enterprise Application Platform su hypervisor già esistenti (pari a n.124 core) sia al potenziamento della infrastruttura, che sviluppa

sottoscrizioni aggiuntive relative a n.20 CPU-core per un totale complessivo di n. 144 core (124+20).

L'importo complessivo stimato della fornitura è pari a € 65.378,73, oltre IVA.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce "Attività commissionate all'esterno" del Quadro Economico del Progetto "FSE 2.0 – Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0" – Codice Progetto: RP2316\_OR3.

Gli oneri della sicurezza di cui al precedente punto 3, trattandosi di un servizio di mera fornitura di sottoscrizioni senza operazioni in loco, sono pari a zero e, pertanto, non necessita la redazione del DUVRI.

L'appalto è regolamentato dalle regole della Convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 Lotto 4 (Sottoscrizioni RedHat). Si concretizza attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it>.

Tanto premesso e considerato, si propone al CdA di acquisire le necessarie sottoscrizioni RedHat Linux server e JBoss Enterprise Application per la durata di n.1 anno, al fine di coprire i fabbisogni infrastrutturali, sia esistenti che futuri, ricorrendo alla Convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 - Lotto n.4 in scadenza il prossimo 20/12/2023.

Si propongono quale Responsabile del Procedimento, il dott. Stefano Scalise e quale Responsabile dell'Esecuzione, l'ing. Massimiliano Serafino.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza l'acquisizione, mediante ordine diretto su piattaforma CONSIP, di sottoscrizioni per il periodo di 1 anno dei prodotti software Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters e Red Hat JBoss Enterprise Application Platform a supporto del sistema informativo Fascicolo Sanitario Economico - Convenzione Consip Licenze Software Multibrand edizione 5 Lotto 4; nomina il dott. Stefano Scalise quale Responsabile del Procedimento e l'ing. Massimiliano Serafino quale Responsabile dell'Esecuzione, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

### 23. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Direzione: Affari Generali

#### 1 - *Percorso di Team Coaching*

- Progetto di riferimento: Costi generali (0000) – l’incidenza economica è neutralizzata per effetto dell’incasso delle somme di finanziamento da parte di Fondimpresa.
- Esigenze di Acquisto: a valle dell’intervenuta riorganizzazione aziendale e organigrammatica, come previsto anche dal piano di formazione aziendale, nonché delle nuove nomine a diversi dirigenti, responsabili di sezione, responsabili di ufficio dell’ultimo anno, si rende necessario lo sviluppo di competenze trasversali, nonché di coordinamento interno al fine di incrementare l’efficienza produttiva, coniugando i risultati con un aumento della motivazione, del benessere individuale e organizzativo.

A tale scopo, risulta necessario un intervento di team e personal coaching su tutti i dipendenti che ricoprono le posizioni di responsabile di Sezione e responsabile di Ufficio, per sviluppare competenze manageriali e di coaching specifiche del ruolo e consolidare una cultura organizzativa comune a tutti i lavoratori della Società, creando un collegamento diretto tra InnovaPuglia e dipendenti. Il costo del corso sarà finanziato da Fondimpresa, tramite un successivo rimborso, in quanto inserito all’interno del piano di formazione presentato al fondo, per la fruizione di quanto accantonato nel conto aziendale di InnovaPuglia.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: l’intervento deve prevedere un’intervista iniziale del coach professionista nei confronti dei ruoli apicali della Società, al fine di effettuare una analisi dei fabbisogni e orientare l’intervento esattamente verso lo sviluppo di quanto di più utile per i dipendenti inseriti in formazione. Successivamente dovrà essere previsto un kickoff in plenaria, per la presentazione ai partecipanti e creazione di un commitment verso l’intervento stesso, e successivamente una breve survey a tutti i partecipanti con l’obiettivo di personalizzare il percorso formativo il più possibile.

A valle di queste due azioni inizierà il team coaching per un impegno di almeno n.25 ore per partecipante, al quale saranno alternate almeno n.4 ore di personal coaching per interventi mirati, che si rendono necessari sicuramente su n.30 persone (n.10 responsabili di sezione + n.20 responsabili di ufficio con più risorse da gestire), per raggiungere i propri obiettivi in vista di quelli aziendali, rapportati al lavoro portato avanti nel team coaching.

- Importo previsto dell'affidamento: 27.700 €, oltre IVA, di cui:

- 1) 12.700 € oltre IVA per corso "Team Coaching";
- 2) 15.000 €, oltre IVA, per corso "Personal Coaching".

Il prezzo è economico e congruo in quanto derivante da una ricerca sul MEPA il cui programma risulta in linea e rispondente alle esigenze espresse.

- Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Adecco formazione srl. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

## 2 - Servizio di fatturazione elettronica ARUBA

- Progetto di riferimento: Spese generali
- Esigenze di Acquisto: Servizio di fatturazione elettronica ARUBA
- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Servizio di fatturazione elettronica ARUBA.
- Importo previsto dell'affidamento: € 50,00, oltre IVA.
- Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: ARUBA SPA.

Direzione: SARPULIA

1 - *Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di rettifica della Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di protesi ortopediche, segmento chirurgia vertebrale, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia" Nr. gara 9307628*

- Progetto di riferimento: 111111;
- Esigenze di Acquisto: Pubblicazione avviso su giornali;

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell’avviso di rettifica della gara in oggetto;
- Importo previsto dell’affidamento: € 1.400,00, oltre IVA;
- Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Il Sole 24 Ore S.p.A.  
- P.IVA 00777910159 (individuato mediante il criterio della rotazione degli affidamenti).

2 - *Servizi di pubblicazione sui quotidiani del Bando della Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell’art. 59, co.4 lett. a), del d. lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto l’affidamento della fornitura di dispositivi di traumatologia arto superiore, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia” Nr. Gara 9402319.*

- Progetto di riferimento: 111111;
- Esigenze di Acquisto: Pubblicazione avviso su giornali;
- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell’avviso della gara in argomento;
- Importo previsto dell’affidamento: € 1.200,00, oltre IVA;
- Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: STC Managing S.r.l.  
-P.IVA 07841320729 (individuato mediante il criterio della rotazione degli affidamenti).

3 - *Servizi di pubblicazione sui quotidiani del Bando della Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell’art. 59, co.4 lett. a), del d. lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto l’affidamento della fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia artroscopica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia” Nr. Gara 9426205.*

- Progetto di riferimento: 111111;
- Esigenze di Acquisto: Pubblicazione avviso su giornali;

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso della gara in argomento.
  - Importo previsto dell'affidamento: € 838,00, oltre IVA.
  - Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: PIEMME S.p.A. C.F. 08526500155 - P.IVA 05122191009 (individuato mediante il criterio della rotazione degli affidamenti).
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando il Dirigente richiedente ciascun acquisto, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto costituisce oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:30 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Avv. Angela Settanni

La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni