

**VERBALE n. 18 del 30 gennaio 2025**

Il giorno 30.01.2025, alle ore 13.00 si riunisce presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con nota del 27 gennaio 2025, al fine di discutere il seguente punto all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 14/01/2025;
2. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S. p. A. per il triennio 2025 - 2027;
3. Valutazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S. p. A. per l'anno 2024;
4. Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento dell'organigramma di InnovaPuglia SpA 2025;
5. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell'incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società, a seguito di ricorso notificato il 13.01.25, promosso da Italware srl c/InnovaPuglia S.p.A., Telecom Italia s. p. a, Ministero della Salute, Agenas - Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, per l'annullamento del provvedimento di esclusione dall' Appalto Specifico per l'“Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione6 misura 1. 2. - Casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR”;
6. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell'incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società a seguito di appello notificato il 08. 01. 2025, promosso dalla S.p.A. BIOTRONIK ITALIA contro InnovaPuglia S. p. A., Regione Puglia ed EU KON srl, per la riforma della sentenza del TAR Puglia – Bari. Sez. III n. 1283 del 12. 12. 2024, nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento della fornitura in somministrazione di stent coronarici per i fabbisogni degli Enti del SSR

- della Puglia;
7. Determinazioni aventi ad oggetto la convocazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del Consorzio di sviluppo dell'area Conca Barese S. c. a r. l. del 30/01/2025;
  8. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nulla osta allo svolgimento di incarichi extraistituzionali formulata dalla dott.ssa Marilda Lazzaro;
  9. Informativa avente ad oggetto la DGR n. 1822 del 23/12/2024, recante "Adempimenti ex art. 20 D. lgs. 175/2016 - Relazione sull' attuazione del Piano di razionalizzazione 2022 e Revisione Periodica delle partecipazioni 2023" notificata in data 13/01/2025;
  10. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione Giudicatrice delle offerte tecniche relative alla "Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. c) D. lgs. 36/2023 avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT";
  11. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) della procedura ad evidenza pubblica da indire ai fini dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'incarico di revisore legale di InnovaPuglia SpA;
  12. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36 /2023, dei "Servizi professionali di supporto tecnico specialistico per il sistema di conservazione dei documenti informatici gestito da InnovaPuglia S.p.A." nell'ambito del progetto "Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia" Codice RP2404\_OR3: "Evoluzione della piattaforma di Cloud Computing Regionale. – CUP: B31C23000810006;
  13. Informativa avente ad oggetto la relazione semestrale dell'Organismo di Vigilanza di InnovaPuglia S. p. A. – periodo 01. 07. 2024 – 31. 12. 2024;
  14. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di aspettativa non retribuita formulata [REDACTED];
  15. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' avviso pubblico per la selezione del Direttore Amministrazione e Finanza di InnovaPuglia

S. p. A.;

16. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di scorrimento della graduatoria "Profilo H - Addetto acquisti e gare" nell'ambito dell'avviso pubblico di selezione del 18/02/2022 per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S. p. A. - Divisione SARPULIA";
17. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di ulteriori n. 28 lotti dell'Appalto Specifico n. 27, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
18. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 50 lotti dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
19. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 3 lotti dell'Appalto Specifico n. 30, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
20. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione delle Manifestazioni di interesse riservate al personale interno di InnovaPuglia SpA per l'individuazione di Responsabili degli Uffici: "Iniziative servizi" e "Iniziative forniture";
21. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto ex art 50 comma 1, lett. b Dlgs 36/2023 per i "servizi di manutenzione evolutiva e correttiva sistema MIR 202 3";
22. Informativa avente ad oggetto la diffida ad adempiere alle obbligazioni assunte dal RTI Engineering composto da Ingegneria Informatica S. p. A. (impresa capogruppo mandataria) e ETT S.p.A., SINCON Srl, NOOVLE S.p.A., Muncipia S.p.A. (mandanti) con contratto esecutivo per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri

- servizi in ambito ICT del 10. 05. 2022), aggiudicatario dell'Appalto Specifico per "Servizi di sviluppo, manutenzione correttiva, evolutiva e di assistenza all'utenza per il sistema Seia – Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all' art. 54 del D. lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 5 (CIG 7329191FBB -( CIG DERIVATO 8711347EF2) – (CUP B99D16012000001);
23. Ratifica avente ad oggetto l'annullamento in autotutela della "Gara telematica a procedura aperta per l'aggiornamento tecnologico e l'affidamento dei servizi di realizzazione, di conduzione operativa, di assistenza tecnico- applicativa e di manutenzione del sistema informativo del servizio di emergenza - urgenza sanitaria territoriale (118) del servizio sanitario regionale pugliese" e nuova indizione della medesima;
24. Informativa avente ad oggetto la modifica della composizione della commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all'"Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 2 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Informatica e Telematica" per intervenute dichiarazioni di incompatibilità rese da parte della Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 16 del 19/12/2024;
25. Informativa acquisti sottosoglia.

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere, in collegamento telefonico;
- l'avv. Patrizia Lusi, Consigliere, in collegamento telefonico;
- la dott.ssa Francesca Contursi, sindaco effettivo;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Francesco Mantegazza, Sindaco effettivo.

Partecipano alla seduta, il Direttore Generale, ing. Francesco Surico e l'avv. Angela Settanni.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, constatata la presenza la totalità dei Consiglieri di Amministrazione e del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, all'unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Preliminarmente la Presidente rappresenta che, su proposta del Direttore Generale, è necessario introdurre un ulteriore punto all'ordine del giorno recante:

*"Determinazioni in ordine all'approvazione dello "Schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia s.p.a. in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia"*

- Il Consiglio di Amministrazione, in composizione totalitaria, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'integrazione dell'ordine del giorno come segue:
1. Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 14/01/2025;
  2. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S. p. A. per il triennio 2025 - 2027;
  3. Valutazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S. p. A. per l'anno 2024;
  4. Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento dell'organigramma di InnovaPuglia SpA 2025;
  5. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell'incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società, a seguito di ricorso notificato il 13.01.25, promosso da Itaware srl c/InnovaPuglia S.p.A., Telecom Italia s. p. a, Ministero della Salute, Agenas - Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, per l'annullamento del provvedimento di esclusione dall' Appalto Specifico per l'"Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione6 misura

1. 2. - Casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR”;
6. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell’incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società a seguito di appello notificato il 08. 01. 2025, promosso dalla S.p.A. BIOTRONIK ITALIA contro InnovaPuglia S. p. A., Regione Puglia ed EU KON srl, per la riforma della sentenza del TAR Puglia – Bari. Sez. III n. 1283 del 12. 12. 2024, nell’ambito della procedura aperta per l’affidamento della fornitura in somministrazione di stent coronarici per i fabbisogni degli Enti del SSR della Puglia;
7. Determinazioni aventi ad oggetto la convocazione dell’Assemblea Straordinaria dei Soci del Consorzio di sviluppo dell’area Conca Barese S. c. a r. l. del 30/01/2025;
8. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nulla osta allo svolgimento di incarichi extraistituzionali formulata dalla dott.ssa Marilda Lazzaro;
9. Informativa avente ad oggetto la DGR n. 1822 del 23/12/2024, recante “Adempimenti ex art. 20 D. lgs. 175/2016 - Relazione sull’ attuazione del Piano di razionalizzazione 2022 e Revisione Periodica delle partecipazioni 2023” notificata in data 13/01/2025;
10. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione Giudicatrice delle offerte tecniche relative alla “Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell’art. 59 co. 4 lett. c) D. lgs. 36/2023 avente ad oggetto l’affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT”;
11. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) della procedura ad evidenza pubblica da indire ai fini dell’individuazione dell’operatore economico a cui affidare l’incarico di revisore legale di InnovaPuglia SpA;
12. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36 /2023, dei “Servizi professionali di supporto tecnico specialistico per il sistema di conservazione dei documenti informatici gestito da InnovaPuglia S.p.A.” nell’ambito del progetto “Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia” Codice RP2404\_OR3: “Evoluzione della piattaforma di Cloud Computing

- Regionale. – CUP: B31C23000810006;
13. Informativa avente ad oggetto la relazione semestrale dell'Organismo di Vigilanza di InnovaPuglia S. p. A. – periodo 01. 07. 2024 – 31. 12. 2024;
  14. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di aspettativa non retribuita formulata dal [REDACTED]
  15. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' avviso pubblico per la selezione del Direttore Amministrazione e Finanza di InnovaPuglia S. p. A.;
  16. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di scorrimento della graduatoria "Profilo H - Addetto acquisti e gare" nell'ambito dell'avviso pubblico di selezione del 18/02/2022 per la formazione di graduatorie finalizzate all' assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S. p. A. - Divisione SArPULIA”;
  17. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di ulteriori n. 28 lotti dell'Appalto Specifico n. 27, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
  18. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 50 lotti dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
  19. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 3 lotti dell'Appalto Specifico n. 30, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;
  20. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione delle Manifestazioni di interesse riservate al personale interno di InnovaPuglia SpA per l'individuazione di Responsabili degli Uffici: "Iniziative servizi" e "Iniziative forniture”;

21. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d' acquisto finalizzato al l'affidamento diretto ex art 50 comma 1, lett. b Dlgs 36/2023 per i "servizi di manutenzione evolutiva e correttiva sistema MIR 202 3";
22. Informativa avente ad oggetto la diffida ad adempiere alle obbligazioni assunte dal RTI Engineering composto da Ingegneria Informatica S. p. A. (impresa capogruppo mandataria) e ETT S.p.A., SINCON Srl, NOOVLE S.p.A., Muncipia S.p.A. (mandanti) con contratto esecutivo per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT del 10. 05. 2022), aggiudicatario dell'Appalto Specifico per "Servizi di sviluppo, manutenzione correttiva, evolutiva e di assistenza all' utenza per il sistema Seia – Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all' art. 54 del D. lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 5 (CIG 7329191FBB -( CIG DERIVATO 8711347EF2) – (CUP B99D16012000001);
23. Ratifica avente ad oggetto l'annullamento in autotutela della "Gara telematica a procedura aperta per l'aggiornamento tecnologico e l'affidamento dei servizi di realizzazione, di conduzione operativa, di assistenza tecnico- applicativa e di manutenzione del sistema informativo del servizio di emergenza - urgenza sanitaria territoriale (118) del servizio sanitario regionale pugliese" e nuova indizione della medesima;
24. Informativa avente ad oggetto la modifica della composizione della commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all'"Avviso pubblico di selezione, per ti toli ed esami, per n. 2 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Informatica e Telematica" per intervenute dichiarazioni di incompatibilità rese da parte della Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 16 del 19/12/2024;
25. Informativa acquisti sottosoglia;
26. Determinazioni in ordine all'approvazione dello "Schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia s.p.a. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia.

Alle ore 13.07, il dott. Francesco Mantegazza, Sindaco effettivo, lascia la seduta  
Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. *Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 14/01/2025.*

➤ Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 14/01/2025.

2. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S. p. A. per il triennio 2025 – 2027.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza, ing. Ugo Imbò, espone quanto segue.

Ai sensi delle disposizioni della Del. ANAC n 1134/2017, relativamente agli adempimenti richiesti alle Società in controllo pubblico, InnovaPuglia redige l'aggiornamento del proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, quale strumento integrativo al Modello di Organizzazione e Gestione ex-D.Lgs 231/01.

In tal senso, il Piano Triennale di Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPC), per InnovaPuglia, integra il Modello Organizzativo ex. D.lgs 231/01 in relazione alle misure necessarie a prevenire i fenomeni di corruzione ed illegalità.

Si propone, pertanto, l'approvazione e l'adozione, entro la data del 31.01.2025 del *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*, per il triennio 2025-2027, redatto sulla base dei contenuti del PNA 2022 e precedenti oltre che dell'aggiornamento 2023 al PNA 2022, contenente le misure sia di natura generale che specifica, atte a prevenire i fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno della Società, in coerenza con le finalità della legge n. 190 del 2012.

Come disposto all'art.12 delle "Nuove linee di indirizzo ai sensi dell'art.25 della LR 26/2013 per le Società controllate e le Società "in house" della Regione Puglia di cui alla DGR n.880/2024, prima della adozione da parte dei propri organi statutari, il Responsabile PCT ha provveduto a trasmettere con PEC del 31.12.2024, ai Responsabili regionali in materia, il citato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2025-2027.

La predetta PEC veniva riscontrata in data 09.01.2025, con nota a firma della Dirigente Regionale degli Affari Istituzionali e Giuridici ed RPCT della Regione Puglia con la quale si comunicava che non si ravvisano modifiche o integrazioni da proporre.

Premesso quanto innanzi, si chiede al Consiglio di Amministrazione l'approvazione del documento in oggetto, nonché di autorizzarne la pubblicazione in trasparenza entro la data del 31/01/2025.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S. p. A. per il triennio 2025 – 2027 e ne dispone la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet della Società entro il termine del 31/01/2025.

Ai fini della discussione del successivo punto 3), alle ore 13.20, il Direttore Generale lascia la seduta.

### *3. Valutazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S. p. A. per l'anno 2024.*

Prende la parola la Presidente, la quale riferisce al Consiglio di Amministrazione in relazione agli obiettivi di produttività assegnati per l'anno 2024 al Direttore Generale ed in relazione al raggiungimento degli stessi.

In aggiunta, la Presidente richiama l'attenzione del Consiglio sulla circostanza che il Direttore Generale, a far data dal 01/09/2024, è stato delegato all'espletamento delle ulteriori funzioni, competenze e responsabilità del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo che, avendo cessato il rapporto di lavoro con la Società in data 31/08/2024, non è stato ancora sostituito essendo la selezione pubblica ancora in corso.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria della Presidente, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, delibera il pieno raggiungimento degli obiettivi di produttività assegnati al Direttore Generale per l'anno 2024.

Il Direttore Generale, alle ore 13.30, accede nuovamente in seduta ai fini del prosieguo della stessa.

*4. Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento dell'organigramma di InnovaPuglia SpA 2025.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

- Nel Piano Triennale 2025-2027, approvato nella seduta n.11 del 30.10.2024, è stato approvato dal CdA il modello organizzativo della società, a valere dal 1° Gennaio 2025;
- alla luce dell'indirizzo strategico e di governance del CSIRT Puglia intervenuto da parte del Socio Regione, in tema di sicurezza informatica , con Delibera di Giunta Regionale n. 1793 del 16.12.2024, si rende necessario riposizionare le attività e l'organizzazione della Sezione Cybersecurity di Innovapuglia sulla mission di *Monitoraggio e Controllo*, tenuto conto che, nella logica di separazione dei ruoli, il ruolo di progettazione strategica in ambito Cybersecurity è stato assegnato *all'Ufficio Progettazione Strategica Reti e Sicurezza Digitale* , mentre la gestione degli apparati e dei sistemi di sicurezza informatica del Datacenter sono affidati *all'Ufficio IT security Operation* della Sezione Data Center-Cloud della DIT;
- in considerazione della separazione della gestione delle risorse umane dalla Divisione Affari Generali, si rende necessario riposizionare il business core della Divisione AAGG sulla Amministrazione e Finanza.

Si propongono, pertanto, le modifiche organizzative di seguito riportate.

### **Sezione Cybersecurity**

La Sezione Cybersecurity sostituisce la Sezione Cert & Cybersecurity.

La Sezione è assegnata alla Divisione Direzione Generale in virtù delle caratteristiche trasversali, di controllo, di analisi e valutazione del rischio, di "*Continuous Monitoring*", attività non esclusivamente riconducibili a problematiche IT e che sottendono attività di monitoraggio e di verifica da condurre in "*segregation of duties*" rispetto alle strutture incaricate dell'operatività.

La Sezione Cybersecurity, attraverso l'articolazione degli Uffici di seguito indicati, si occupa di monitoraggio continuo e controllo sicurezza digitale anche attraverso analisi volte valutare l'esposizione a rischio digitale:

1. *Ufficio Security Operation Control Center (resp.Sabatelli);*
2. *Ufficio Info Security Incident Management (rep.Luccarelli);*
3. *Ufficio Vulnerability management (nuovo);*
4. *Ufficio Situational Awareness e Knowledge Transfer (nuovo).*

▪ **Ufficio Security Operation Control Center**

L'Ufficio rappresenta il fulcro della prevenzione proattiva contro le minacce informatiche. È qui che si raccolgono, analizzano e interpretano le informazioni sulle minacce emergenti, si definiscono le politiche di difesa. L'Ufficio garantisce la gestione dell'infrastruttura di elaborazione e dei sistemi e delle applicazioni di sicurezza per una efficace prevenzione, ivi incluso il *Security Information Event Management System*.

▪ **Ufficio Info Security Incident Management**

L'Ufficio Info Security Incident Management è responsabile della prevenzione, dell'individuazione e della gestione degli incidenti informatici, garantendo una risposta rapida ed efficace in caso di minacce. Tale Ufficio, altamente specializzato, è responsabile di gestire e/o coordinare attivamente gli effetti degli incidenti informatici, minimizzarne l'impatto e proteggere gli asset critici della Regione Puglia. Si occupa del coordinamento in fase di reazione a un incidente di sicurezza coinvolgendo tutti gli attori preposti, analizzando le cause anche organizzative e metodologiche, oltre che tecniche, che hanno determinato l'incidente. Si occupa, attraverso la gestione della piattaforma di threat intelligence, della condivisione di informazioni di sicurezza.

▪ **Ufficio Vulnerability Management (nuovo)**

L'Ufficio Vulnerability Management è responsabile della conduzione di valutazioni approfondite della sicurezza dei sistemi e delle applicazioni, nonché dell'implementazione di soluzioni di sicurezza all'avanguardia. Ha il compito, inoltre, di formare e informare il personale sui comportamenti corretti da adottare per prevenire incidenti informatici. Le competenze specialistiche in *penetration*

*testing* e *cybersecurity implementation* consentono di identificare e mitigare proattivamente le vulnerabilità, garantendo la resilienza dell'infrastruttura informatica.

▪ **Ufficio Situational Awareness e Knowledge Transfer (nuovo)**

L'Ufficio si occupa della gestione dei servizi che consentono di trasferire agli stakeholders interni ed esterni, le proprie conoscenze e competenze, al fine di supportare le organizzazioni nell'identificazione, nella prevenzione e nella risposta agli incidenti di sicurezza; sono, altresì, inclusi tutti quei servizi che hanno lo scopo di identificare, elaborare, comprendere e comunicare gli elementi critici che possono impattare i sistemi della Regione Puglia.

**Sezione Risorse Umane**

Nelle more della definizione e strutturazione della *Divisione Risorse Umane*, la Sezione Human Resources viene ridenominata Risorse Umane e viene spostata dalla Divisione Amministrazione e Finanza (già Affari Generali) alla Direzione Generale, mentre l'Ufficio del personale viene spostato alla Divisione Amministrazione e Finanza e viene ridenominato Ufficio Contabilità del Personale.

Nelle more della strutturazione della Divisione, prevista per il 2025, gli uffici Relazioni Industriali e Welfare e Valorizzazione Capitale Umane vanno in staff alla Direzione Generale.

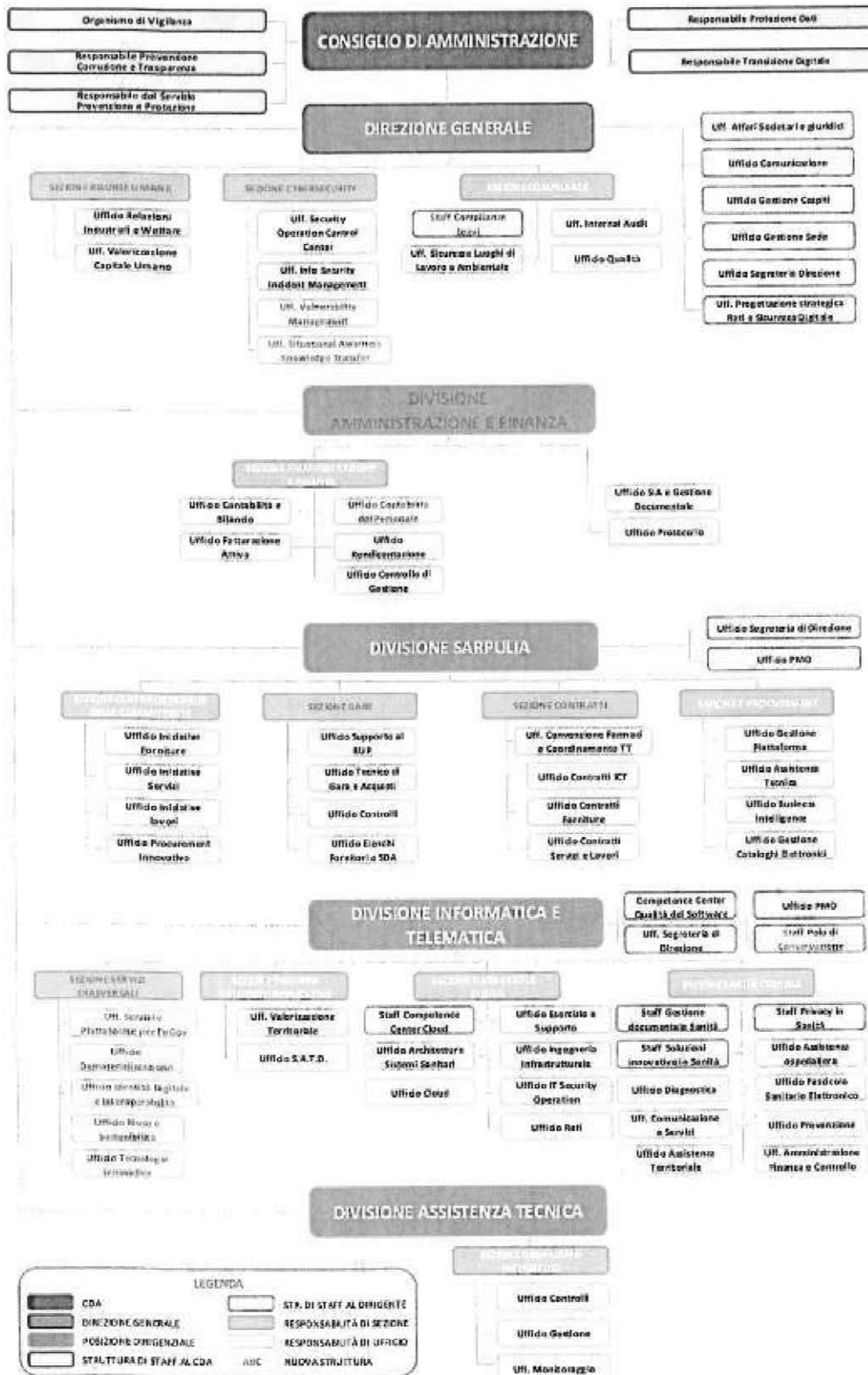
**Divisione Amministrazione e Finanza**

Come deliberato dal Consiglio di Amministrazione, la Divisione Affari Generali si rifocalizza come business core sull'Amministrazione e Finanza e assume la nuova denominazione Divisione Amministrazione e Finanza.

▪ **Sezione Sistemi Informativi Aziendali**

Per quanto concerne la prevista Sezione Sistemi Informativi Aziendali, tenuto conto delle limitazioni in essere in termini di risorse umane, nonché dei limiti connessi ai tetti dei costi di funzionamento della Società, si ritiene di spostare al 2026 la valutazione se procedere o meno con la strutturazione di una sezione piuttosto che mantenere i 2 Uffici in staff alla Direzione della Divisione.

Quanto sopra esposto si sintetizza nel seguente grafico:



Tanto premesso, si propone al Consiglio di Amministrazione di approvare le modifiche all'organigramma aziendale come innanzi descritte, e delegare il Direttore Generale, ing. Francesco Surico all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva le modifiche all'Organigramma Aziendale, ne dispone la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet della Società, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*5. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell'incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società, a seguito di ricorso notificato il 13.01.25, promosso da Italware srl c/InnovaPuglia S.p.A., Telecom Italia s. p. a, Ministero della Salute, Agenas - Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali, per l'annullamento del provvedimento di esclusione dall'Appalto Specifico per l' "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione6 misura 1. 2. - Casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Con Determina n. SAR/176 del Direttore della Divisione SARPULIA del 28/09/2023 veniva indetta da InnovaPuglia S.p.A. la procedura di gara per soluzioni di telemedicina, divisa in 3 Lotti per un importo a base d'asta complessivo pari a € 127.241.600,00, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il giudizio promosso da Italware srl e notificato alla Società in data 13.01.2025 ha ad oggetto l'annullamento, previa sospensione, e/o emanazione di adeguate misure cautelari, del provvedimento di esclusione emesso *nei confronti di Italware S.r.l.*

dal Direttore della Divisione SARPULIA, in relazione all'*Appalto specifico indetto e finalizzato alla stipula di più convenzioni per la "Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione6 misura 1.2. - Casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR"* nell'ambito Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID 2681 - Appalto Specifico SDAPA n. 3764133 - Lotto 1" (CIG: 993049146).

Il ricorso censura la presunta illegittima esclusione di Italware S.r.l. dalla procedura innanzi indicata, in quanto sarebbe stata disposta in violazione dell'art. 98, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, che fissa in modo chiaro, preciso e puntuale tutte le condizioni che devono ricorrere al fine di poter considerare integrato il grave illecito professionale, ai sensi del nuovo Codice dei Contratti Pubblici.

A dire della società ricorrente, contrariamente a quanto previsto dal Codice, la stazione appaltante avrebbe disposto l'esclusione della ricorrente per presunto illecito professionale grave di cui agli artt. 95, comma 1, lett. e) art. 98 del D.Lgs. n. 36/2023, sebbene non sussistenti i presupposti tassativamente ivi indicati.

L'esclusione veniva disposta da InnovaPuglia SpA a seguito dei fatti di seguito riepilogati.

In data 15.10.2024, a seguito di un'indagine condotta dalla Procura di Roma, veniva notificato un decreto di perquisizione e sequestro di documenti (c.d. "sequestro probatorio") nei confronti di Digital Value (socio unico di Italware S.r.l.) per presunto illecito amministrativo di cui agli artt. 5 DLgs 231/2001 in riferimento a supposte condotte corruttive poste in essere dal Sig. Massimo Rossi, ex Presidente del C.d.A. di Digital Value S.p.A. nonché ex Amministratore unico di Italware S.r.l. riferite a ipotesi di reato riconducibili a:

- corruzione per un atto d'ufficio (artt. 81 cpv., 318 e 321 c.p.);
- corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (artt. 110, 319 e 321 c.p.);
- corruzione in concorso per un atto d'ufficio (artt. 110, 318 e 321 c.p.).

In relazione ai fatti contestati, Italware S.r.l. eccepiva di aver adottato le necessarie misure di riorganizzazione e self cleaning.

Quanto ai soggetti che rivestono cariche rilevanti ex art 94 comma 3 del Codice, la ricorrente eccepisce che sia illegittimo collocare temporalmente la misura cautelare emessa dal giudice penale nei confronti del Sig. Rossi (intervenuta in data 18.10.2024) in un tempo in cui egli non rivestiva più una delle cariche rilevanti ai sensi dell'art. 94, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023 (dal momento che dal 16.10.2024 cessava da ogni carica).

Premesso quanto innanzi, ritenuta urgente la tempestiva costituzione in giudizio, la Presidente del CdA conferiva incarico alla Prof. Avv. Loredana Giani Maguire, in possesso di comprovate competenze professionali, ritenute necessarie anche in considerazione della rilevanza nazionale della procedura oggetto di impugnazione, nel rispetto del contenimento delle spese della Società, come da preventivo formulato dalla professionista.

Si richiede, pertanto, la ratifica del conferimento di incarico conferito, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti successivi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, ratifica l'incarico professionale conferito alla Prof. Avv. Loredana Giani Maguire ai fini della difesa in giudizio della Società, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

*6. Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica dell'incarico professionale conferito per la difesa in giudizio della Società a seguito di appello notificato il 08. 01. 2025, promosso dalla S.p.A. BIOTRONIK ITALIA contro InnovaPuglia S. p. A., Regione Puglia ed EU KON srl, per la riforma della sentenza del TAR Puglia – Bari. Sez. III n. 1283 del 12. 12. 2024, nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento della fornitura in somministrazione di stent coronarici per i fabbisogni degli Enti del SSR della Puglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

- InnovaPuglia, con Determinazione n. SAR/066 del 15.05.2023, indicava la procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento della fornitura in somministrazione di stent coronarici per i fabbisogni della ASL, suddivisa in 13 lotti;
- con Determinazione n. SAR/143/2024 del 03.10.2024 il lotto 4 veniva aggiudicato alla soc. srl EU KON;
- la soc. BIOTRONIK ITALIA S.p.A., seconda in graduatoria, ricorreva in primo grado innanzi al TAR Puglia – sede di Bari con ricorso n. 1410/2024 REG. RIC., formulando le richieste di seguito indicate:
  1. annullamento del provvedimento di aggiudicazione, nonché di tutti gli atti e documenti di gara, con conseguente richiesta di esclusione di Eu Kon srl;
  2. ridefinizione della graduatoria, con attribuzione in proprio favore della posizione di prima classificata.

Il ricorrente eccepiva la presunta illegittimità dell'aggiudicazione in favore di EuKon per difformità del prodotto offerto rispetto a quello previsto dalla legge di gara (*Stent coronarico in lega Co-Cr, di tipo tubulare, premontato su catetere a pallone semicompiante monorail, ricoperto di materiale inerte ed amorfo per limitare la risposta allergica soprattutto al Nichel ...*), sostenendo, altresì, che gli atti di gara non fossero chiari nella distinzione tra i criteri indicanti le "caratteristiche minime" ed essenziali del prodotto ai fini della validità dell'offerta e le "caratteristiche migliorative dello stesso", facoltative, che consentono di ottenere punteggi aggiuntivi ai fini della classificazione in graduatoria.

Si costituiva in giudizio la società aggiudicataria EU KON affermando che tutti gli stent avessero una componente di nichel, idonea ad assicurarne la funzionalità, che va contenuta entro un dato limite e che la copertura di materiale inerte ed amorfo, per limitare eventuali risposte allergiche, precisando che tale componente costituisce un "miglioramento" e non una caratteristica "minima" del prodotto.

Il TAR Puglia, con sentenza in forma semplificata n. 1283, pubblicata il 12.12.2024 respingeva il ricorso di primo grado accogliendo le eccezioni formulate dall'aggiudicataria; confermava, inoltre, che dalla lettura degli atti di gara risultava *expressis verbis* che il rivestimento in materiale inerte ed amorfo costituisce una

“caratteristica migliorativa” dell’offerta tecnica, non già una “caratteristica minima” o essenziale.

Con ricorso notificato in data 08.01.2025 la società Biotronik Italia S.p.A. ricorre in appello al Consiglio di Stato per l’annullamento e/o la riforma della sentenza del TAR Puglia innanzi richiamata e richiesta di conseguente aggiudicazione in proprio favore ovvero, in subordine, di annullamento della procedura di gara.

Con l’appello la società ricorrente:

- eccepisce l’illegittimità di talune disposizioni del Capitolato tecnico;
- formula istanza di sospensione cautelare e di risarcimento del danno.

Ritenuta necessaria la tempestiva costituzione nel giudizio d’appello innanzi al Consiglio di Stato, la Presidente del CdA ha conferito incarico all’avv. Michele Dionigi, in possesso delle necessarie competenze professionali, nel rispetto del principio di rotazione e del contenimento delle spese della Società, come da preventivo formulato dal difensore.

Si richiede, pertanto, la ratifica del conferimento di incarico conferito, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti successivi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all’unanimità dei voti espressi in forma palese, ratifica l’incarico professionale conferito all’Avv. Michele Dionigi ai fini della difesa in giudizio della Società, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

*7. Determinazioni aventi ad oggetto la convocazione dell’Assemblea Straordinaria dei Soci del Consorzio di sviluppo dell’area Conca Barese S. c. a r. l. del 30/01/2025.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale rappresenta che in data 15/01/2025 perveniva a mezzo pec nota di convocazione dell’Assemblea Straordinaria dei Soci del Consorzio di sviluppo dell’area Conca Barese S.c. a r.l., fissata per il giorno 30/01/2025 ore 17.00 al fine di discutere il seguente Ordine del Giorno:

- Presa d'atto scioglimento Consorzio per decorso del termine al 31/12/2024 e ratifica dell'operato dell'Organo Amministrativo;
- Nomina Liquidatore
- Varie ed eventuali.

In data odierna, inoltre, è pervenuta una ulteriore pec con la quale la convocazione per l'assemblea fissata per il giorno 30/01/2025 veniva annullata e riprogrammata entro la fine del mese di febbraio 2025.

Si chiede, pertanto, al Consiglio di Amministrazione di determinarsi in relazione alla su citata convocazione e di nominare, quale delegato interveniente in assemblea, il rag. Luigi D'Abbicco, Responsabile della Sezione Amministrazione e Finanza, anche in relazione ai poteri connessi al conferendo mandato.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, dispone l'intervento della Società all'Assemblea straordinaria dei soci del Consorzio di sviluppo dell'area Conca Barese S. c. a r. l. all'uopo conferendo delega al rag. Luigi D'Abbicco, Responsabile della Sezione Amministrazione e Finanza, con mandato di espressione di voto positivo.

*8. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nulla osta allo svolgimento di incarichi extraistituzionali formulata dalla dott.ssa Marilda Lazzaro.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Oggetto dell'attività per la quale la dott.ssa Lazzaro chiede di essere autorizzata è la collaborazione occasionale di supporto giuridico in favore dell'Istituto per l'innovazione e la trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale- ITACA per l'anno 2025.

Per tale attività, il committente riconoscerà alla dott.ssa Lazzaro un compenso annuo lordo di € 5.000,00.

Acquisiti i nulla osta da parte del RPCT, del Responsabile della Sezione eProcurement, ing. Bruno Ressa, nonché del Direttore del Dipartimento della

Protezione Civile della Regione Puglia, struttura presso la quale la dott.ssa Lazzaro opera in regime di assegnazione temporanea, si chiede di autorizzare, per l'annualità 2025, lo svolgimento dell'attività extraistituzionale sopra descritta e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, autorizza lo svolgimento dell'attività extraistituzionale formulata dalla dott.ssa Marilda Lazzaro e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*9. Informativa avente ad oggetto la DGR n. 1822 del 23/12/2024, recante "Adempimenti ex art. 20 D. lgs. 175/2016 - Relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione 2022 e Revisione Periodica delle partecipazioni 2023" notificata in data 13/01/2025.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

La Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n. 1822 del 23 dicembre 2024 della Regione Puglia riguarda gli adempimenti previsti dall'articolo 20 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175, noto come Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica.

In particolare, l'articolo 20 stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare un Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie e di effettuare una revisione periodica delle stesse, al fine di garantire l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

La DGR n. 1822 del 23 dicembre 2024 approva la Relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione 2022 e la Revisione Periodica delle partecipazioni 2023 della Regione Puglia.

La delibera fornisce una panoramica dettagliata delle partecipazioni societarie detenute dalla Regione, evidenziando gli interventi effettuati per razionalizzarle e ottimizzarne la gestione.

Con riferimento alle partecipazioni di InnovaPuglia in altre società, tutte in fase di dismissione, in conformità a quanto stabilito dall'art 13 della legge 248/2006, rilevano:

- Patto Territoriale dell'area Metropolitana di Bari S.p.A., con riferimento alla quale sono in corso procedure di liquidazione dal 2019;
  - Consorzio per lo Sviluppo dell'area Conca Barese Società Consortile a Responsabilità Limitata, allo stato ancora attiva;
  - Società per la Promozione dei Mercati Mobiliari Sud-Est S.p.A. in sigla "Promem Sud-Est S.p.A." con riferimento alla quale sono in corso procedure di liquidazione dal 2023;
  - "Pastis - Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo dei Materiali - Angelo Rizzo - Società Consortile per Azioni (C.N.R.S.M.)" in liquidazione con riferimento alla quale sono in corso procedure di liquidazione dal 2023.
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell'informativa.

*10. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione Giudicatrice delle offerte relative alla "Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. c) D. lgs. 36/2023 avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, si espone quanto segue.

Con riferimento alla procedura di gara in argomento, si rappresenta che ultimata la fase di verifica della documentazione amministrativa è necessario provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche degli operatori ammessi al prosieguo della gara.

All'uopo, si propone al Consiglio di Amministrazione la nomina della Commissione valutatrice così composta:

- Dott. Nicola Lopane (individuato dal Direttore Dipartimento Sviluppo Economico Regione Puglia) – Presidente;
- Dott.ssa Maria Malerba (Divisione IT di InnovaPuglia) – Componente;
- Dott. Antonio Manco (Divisione IT di InnovaPuglia) – Componente;
- Dott.ssa Maria Giovanna Circhetta e Dott. Stefano Scalise – componenti supplenti.

Tanto premesso, si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in merito alla proposta di nomina della suddetta Commissione con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, nomina la Commissione Giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche relativa alla Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. c) D. lgs. 36/2023 avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT" come di seguito indicato:

- Dott. Nicola Lopane (individuato dal Direttore Dipartimento Sviluppo Economico Regione Puglia) – Presidente;
- Dott.ssa Maria Malerba (Divisione IT di InnovaPuglia) – Componente;
- Dott. Antonio Manco (Divisione IT di InnovaPuglia) – Componente;
- Dott.ssa Maria Giovanna Circhetta e Dott. Stefano Scalise – componenti supplenti.

Delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*11. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) della procedura ad evidenza pubblica da indire ai fini dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'incarico di revisore legale di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Con l'approvazione del Bilancio di Esercizio 2024, relativo al terzo esercizio dell'incarico, scadrà l'attuale incarico di Revisione legale dei Conti affidato alla Società Ernst & Young S.p.A., per il triennio 2022/2023/2024; pertanto, nasce l'esigenza di individuare una società di revisione qualificata a cui affidare l'incarico.

Secondo le disposizioni di cui all'art. 22 dello Statuto Sociale di InnovaPuglia S.p.A., il controllo contabile va affidato ad una società di revisione individuata tramite l'espletamento di una procedura comparativa ad evidenza pubblica, i cui atti ed esiti del procedimento di selezione, condotti dal RUP individuato e nominato, saranno dallo stesso sottoposti al Collegio Sindacale, affinché formuli il proprio parere motivato all'Assemblea dei Soci, così come previsto dal D.Lgs. 39/2010.

Si chiede, pertanto, di individuare il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici, che possa coordinare il processo realizzativo dell'intervento pubblico e assicurare il completamento dell'intervento nei termini previsti, con delega al sottoscritto Direttore Generale ai fini dell'esecuzione e ad adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, nomina ai fini dell'espletamento della indicata procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'affidatario dell'incarico di revisore legale di InnovaPuglia SpA, l'avv.to Pasquale Lopriore, quale Responsabile Unico di Progetto, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*12. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36 /2023, dei "Servizi professionali di supporto tecnico specialistico per il sistema di conservazione dei documenti informatici gestito da InnovaPuglia S.p.A." nell'ambito del progetto "Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia" Codice RP2404\_OR3: "Evoluzione della piattaforma di Cloud Computing Regionale.*

– CUP: B31C23000810006.

La trattazione del presente punto viene rinviata ad altra seduta del Consiglio di Amministrazione.

*13. Informativa avente ad oggetto la relazione semestrale dell'Organismo di Vigilanza di InnovaPuglia S. p. A. – periodo 01. 07. 2024 – 31. 12. 2024.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale rappresenta che l'Organismo di Vigilanza di InnovaPuglia S.p.A., con atto del 04/01/2025, ha prodotto la relazione semestrale delle attività svolte nel periodo 01.07.2024 – 31.12.2024.

In particolare, si rappresenta che l'ODV ha presentato il piano delle attività per l'anno 2025, così articolato:

- Aggiornamento del Modello Organizzativo
  - Proposte di aggiornamento del Modello, in funzione degli interventi normativi ed evoluzioni giurisprudenziali.
- Azioni di formazione e diffusione del Modello Organizzativo e del Codice Etico
  - Verifica dell'inserimento delle clausole 231 nei contratti;
  - Verifica invio dell'Informativa 231 ai fornitori e relativa accettazione;
  - Formazione in materia di whistleblowing.
- Adozione di un sistema di flussi informativi
  - Monitoraggio del processo di implementazione del sistema dei flussi informativi.
- Verifiche dei singoli processi sensibili previsti dal Modello Organizzativo

Reati nei rapporti con la Pubblica Amministrazione

- Gestione dei processi di approvazione dei progetti ITC e relativa rendicontazione (verifica a campione di un progetto);
- Gestione dei processi di acquisto quale soggetto aggregatore (verifica di una procedura a campione);

- Gestione dei rapporti con le Università;

Reati in materia di riciclaggio, ricettazione

- Gestione del processo di qualificazione dei fornitori – follow up;
- Adempimenti in materia di riciclaggio

Reati societari

- Processo di predisposizione ed approvazione del bilancio di esercizio.

Reati in materia di strumenti di pagamenti diversi dal contante

- Gestione delle carte di credito.

➤ Altre attività

- Rilascio dell'attestazione degli obblighi di trasparenza

Infine, l'ODV comunica di non aver fatto uso del budget annuale ad esso assegnato (€ 15.000).

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell'informativa.

*14. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di aspettativa non retribuita formulata dal dott. Onofrio Schino.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Il dipendente dott. Onofrio Schino, dipendente di InnovaPuglia dal 05/03/2001, in data 22/02/2024, con nota prot. AOO\_1/PROT/26/02/2024/0001474, ha presentato istanza di poter usufruire di un periodo di sospensione del rapporto di lavoro senza trattamento economico per espletare l'iter di adozione internazionale.

Il CdA nella seduta del 29/02/2024 verbale n° 80 ha dichiarato la propria disponibilità a valutare l'istanza, ritenendo indispensabile l'indicazione della data di inizio e fine del periodo di sospensione.

In data 14/01/2025, con nota prot. AOO\_1/PROT/14/01/2025/0000280 di pari data, il Dott. Onofrio Schino ha inviato nuova istanza nella quale chiede di usufruire a far data dal 1° febbraio 2025 di un periodo di sospensione del rapporto di lavoro

senza trattamento economico fino al 31 marzo 2025, in quanto è stata comunicata la data di avvio dell'iter di Adozione Internazionale nel paese di origine del minore.

Tutto ciò premesso, si rappresenta quanto segue:

- il vigente CCNL per i lavoratori addetti all'industria metalmeccanica privata - installazione di impianti, applicato da InnovaPuglia Spa, prevede che i lavoratori con oltre 10 anni di anzianità di servizio possono richiedere, per una sola volta in costanza del rapporto di lavoro, un periodo di aspettativa non retribuita della durata minima di 1 mese e massima di 6 non frazionabili, con conservazione del posto di lavoro.
- Il contratto integrativo aziendale sottoscritto in data del 15/03/1979 al Titolo IV, Art. 21, prevede che il dipendente possa essere collocato in aspettativa per motivi personali su sua richiesta, nonché per i casi previsti dalla legge. Tale aspettativa non è retribuita e non può superare i 6 mesi.
- I periodi massimi per motivi di salute e personali sono cumulabili, ma non possono superare un anno in caso di anzianità fino a tre anni, 16 mesi in caso di anzianità fino a cinque anni, 20 mesi in caso di anzianità superiore.

Il Direttore della Divisione Informatica e Telematica, Dott. Vitantonio Martino, vista la richiesta formulata dal dott. Schino di aspettativa non retribuita per un periodo pari a due mesi, in data 14/01/2025 ha formalizzato il proprio nulla osta a procedere per quanto attengono gli aspetti organizzativi e di servizio.

Per quanto innanzi esposto, la richiesta pervenuta rientra nelle disposizioni previste dai contratti e dalla legge; spetta, comunque al datore di lavoro, ai fini della concessione del beneficio, valutare e comparare le motivazioni della richiesta in relazione alle proprie e preminenti esigenze organizzative ed operative.

Si rimette, pertanto, al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in merito all'accoglimento della richiesta formulata dal dott. Schino; in caso positivo, si chiede di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, autorizza il dott. Onofrio Schino, alla fruizione di un periodo di aspettativa non retribuita dal 01/02/2025 al 31/03/2025,

delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*15. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' avviso pubblico per la selezione del Direttore Amministrazione e Finanza di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile del Procedimento, dott.ssa Rossella De Palo, espone quanto segue.

Con Deliberazione del 14/11/2024 Verbale n. 13, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato la selezione a tempo determinato del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza attraverso una procedura ad evidenza pubblica, con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale.

Con comunicazione del 21/11/2024, in funzione della Delibera del CdA del 14/11/2024, Verbale n. 13, la dott.ssa De Palo veniva nominata Responsabile del procedimento dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto.

In data 05/04/2024 veniva pubblicato l'Avviso sul sito aziendale con relativa domanda di ammissione.

Per l'Avviso pubblico di selezione di cui all'oggetto, con scadenza 15/01/2025, alle ore 12:00:00, pervenivano n. 13 candidature.

Tanto premesso, si richiede la nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, nomina componente della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all'avviso pubblico per la selezione del Direttore Amministrazione e Finanza di InnovaPuglia S.p.A. il Direttore Generale, ing. Francesco Surico e, con il voto consultivo favorevole di quest'ultimo, dispone di inviare al Capo di

Gabinetto della Regione Puglia istanza di nomina degli ulteriori 2 membri di Commissione.

Il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*16.Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di scorrimento della graduatoria "Profilo H - Addetto acquisti e gare" nell'ambito dell'avviso pubblico di selezione del 18/02/2022 per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S. p. A. - Divisione SARPULIA".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Con Deliberazione n.19 del 20/01/2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia dava l'avvio alla procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di selezionare n. 17 professionisti, da collocare nella Divisione SARPULIA.

L'avviso per la selezione era pubblicato sul portale di InnovaPuglia il 18/02/2022.

L'invio delle candidature ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro il 14/03/2022, ore 12:00:00.

Il CDA nella seduta del 09/02/2022 - Verbale n. 46 approvava la graduatoria finale dell'Avviso Pubblico per la selezione di personale a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA - Profilo H – Addetto Acquisti e Gare, successivamente modificata giusta delibera del Consiglio di Amministrazione n. 85 del 17/04/2024, come da tabella sottostante:

Graduatoria Finale Profilo H:

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio Totale
1	Colella	Iolanda	60
2	Arcadite	Nicoletta	52,5
3	Mirengghi	Adolfo	51,5
4	Fersini	Simona	51

5	Maisano	Francesco	50
6	Smacchia	Alessandro	44
7	Cariello	Francesco	39,5
8	Di Maso	Filippo	38
9	Dentico	Angela	33

Il CDA nella seduta del 12.02.2024 verbale n. 78 approvava lo scorrimento della suddetta graduatoria e si procedeva, pertanto, fino all'assunzione del 8<sup>^</sup> classificato, dott. Di Maso Filippo.

Nel piano di fabbisogno di personale dell'anno 2025 approvato dal CDA del 19.12.2024, verbale n. 16, è prevista l'assunzione di n.1 unità di personale con profilo "Addetto agli acquisti e gare" in sostituzione del dipendente Porrelli Giannangelo, in quiescenza a far data dal 1° Dicembre 2024.

Si chiede, pertanto, di procedere con lo scorrimento della graduatoria relativa al "Profilo H – Addetto acquisti e gare" alla candidata 9<sup>^</sup> classificata, Dentico Angela, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Il proposto scorrimento manterrà inalterato il numero di risorse e i livelli di inquadramento previsti in pianta organica, PPSSA 2023-2025 e Piano dei Fabbisogni 2025.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva lo scorrimento della graduatoria in favore della candidata 9<sup>^</sup> classificata, Angela Dentico, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*17. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di ulteriori n. 28 lotti dell'Appalto Specifico n. 27, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina N.SAR/078/2024 del 02/07/2024 del Direttore della Divisione SARPULIA, a seguito della seduta del CdA del 01/07/2024, verbale n. 2, indicava nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 27, suddiviso in nr. 166 lotti funzionali, successivamente parzialmente rettificato da determine nn. SAR/087/2024 del 16/07/2024, SAR/091/2024 del 18/07/2024, SAR/120/2024 del 04/09/2024 e SAR/189/2024 del 25/11/2024 per un importo a base d'asta complessivo pari a € 240.374.538,45, oltre IVA, con importo delle opzioni pari a € 168.262.176,92, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 408.636.715,37 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Giusta verbale di gara n. 5 del 11/11/2024, il RUP proponeva l'aggiudicazione di n. 110 lotti in favore delle società indicate nella tabella sottostante.

Si è provveduto, quindi, ad avviare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione in capo agli aggiudicatari proposti; ad oggi, si sono conclusi positivamente i controlli per gli ulteriori operatori economici che sono risultati primi in graduatoria in 28 lotti, come di seguito riportati:

Ragione Sociale	CIG	DESCRIZIONE
Advanz Pharma Specialty Medicine Italia S.r.l.	B262E527DC	Lotto 3
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E5C01F	Lotto 13
JANSSEN-CILAG	B262E62511	Lotto 19
EG S.P.A.	B262E635E4	Lotto 20
AMGEN SRL	B262E68A03	Lotto 25
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E72246	Lotto 35
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E76592	Lotto 39
AMGEN SRL	B262E77685	Lotto 40
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7CA84	Lotto 45
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7DB57	Lotto 46
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7EC2A	Lotto 47
Pfizer S.R.L.	B262E82F76	Lotto 51
AMGEN SRL	B262E851F4	Lotto 54
Pfizer S.R.L.	B262E8C7B9	Lotto 61
ViiV Healthcare S.R.L.	B262E95F24	Lotto 70
Pfizer S.R.L.	B262E9F767	Lotto 80
Pfizer S.R.L.	B262EA190D	Lotto 82
ROCHE S.P.A.	B262EA5C59	Lotto 86
ROCHE S.P.A.	B262EA6D2C	Lotto 87
ROCHE S.P.A.	B262EA7DFF	Lotto 88
ASTRAZENECA	B262EA9FA5	Lotto 90
Pfizer S.R.L.	B262EAA07D	Lotto 91
ABBVIE S.R.L.	B262EB7B34	Lotto 104

JANSSEN-CILAG	B262EBBE80	Lotto 108
ALNYLAM ITALY S.R.L.	B262ED8671	Lotto 137
ABBVIE S.R.L.	B262EE512D	Lotto 150
EG S.P.A.	B262EE6200	Lotto 151
ROCHE S.P.A.	B262EE72D3	Lotto 152

Si propone, pertanto, di approvare la proposta di aggiudicazione per i predetti lotti, per un importo complessivo di € 97.483.729,18, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso nonché le seguenti opzioni: incremento del 70% comprensivo del 20% (quinto d'obbligo) sull'importo aggiudicato di ciascun lotto, pari a € 68.238.610,43, oltre IVA, per un importo complessivo di € 165.722.339,61, oltre IVA, per la conclusione di Convezioni quadro, delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 28 lotti dell'Appalto Specifico n. 27, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", come formulata dal RUP in favore dei seguenti Operatori Economici:

Ragione Sociale	CIG	DESCRIZIONE
Advanz Pharma Specialty Medicine Italia S.r.l.	B262E527DC	Lotto 3
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E5C01F	Lotto 13
JANSSEN-CILAG	B262E62511	Lotto 19
EG S.P.A.	B262E636E4	Lotto 20
AMGEN SRL	B262E68A03	Lotto 25
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E72246	Lotto 35
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	B262E76592	Lotto 39
AMGEN SRL	B262E77685	Lotto 40
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7CA84	Lotto 45
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7DB57	Lotto 46
B.BRAUN MILANO SpA	B262E7EC2A	Lotto 47
Pfizer S.R.L.	B262E82F76	Lotto 51
AMGEN SRL	B262E851F4	Lotto 54
Pfizer S.R.L.	B262E8C7B9	Lotto 61
ViiV Healthcare S.R.L.	B262E95F24	Lotto 70
Pfizer S.R.L.	B262E9F767	Lotto 80
Pfizer S.R.L.	B262EA190D	Lotto 82
ROCHE S.P.A.	B262EA5C59	Lotto 86
ROCHE S.P.A.	B262EA6D2C	Lotto 87
ROCHE S.P.A.	B262EA7DFF	Lotto 88
ASTRAZENECA	B262EA9FA5	Lotto 90
Pfizer S.R.L.	B262EAA07D	Lotto 91
ABBVIE S.R.L.	B262EB7B34	Lotto 104
JANSSEN-CILAG	B262EBBE80	Lotto 108
ALNYLAM ITALY S.R.L.	B262ED8671	Lotto 137

ABBVIE S.R.L.	B262EE512D	Lotto 150
EG S.P.A.	B262EE6200	Lotto 151
ROCHE S.P.A.	B262EE72D3	Lotto 152

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*18. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 50 lotti dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina N.SAR/105/2024 del 02/08/2024 del Direttore della Divisione SARPULIA, a seguito della seduta del CdA del 01/08/2024, indicava nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 29, suddiviso in nr. 180 lotti funzionali, successivamente parzialmente rettificata da Determine N.SAR/119/2024 del 30/08/2024 e N.SAR/011/2025 del 15/01/2025, per un importo a base d'asta complessivo pari a € 362.930.224,45 oltre IVA, con importo delle opzioni pari a € 254.051.157,11 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 616.981.381,56 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Giusta Verbale di gara n. 5 del 27/11/2024, il RUP proponeva l'aggiudicazione di n. 152 lotti.

Si provvedeva ad avviare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione in capo agli aggiudicatari proposti; ad oggi, si sono conclusi positivamente i controlli per gli operatori economici che sono risultati primi in graduatoria in 50 lotti, come di seguito riportati:

RAGIONE SOCIALE	CIG	DESCRIZIONE
JANSSEN-CILAG	B2B0C317F3	Lotto 16
GRIFOLS ITALIA	B2B0C33999	Lotto 18
GRIFOLS ITALIA	B2B0C38DB8	Lotto 23
GRIFOLS ITALIA	B2B0C39E8B	Lotto 24

B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C3AF5E	Lotto 25
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C3B036	Lotto 26
BAXTER	B2B0C40455	Lotto 31
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C41528	Lotto 32
Fresenius Kabi Italia	B2B0C425FB	Lotto 33
BAXTER	B2B0C436CE	Lotto 34
BAXTER	B2B0C45874	Lotto 36
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C46947	Lotto 37
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C48AED	Lotto 39
Fresenius Kabi Italia	B2B0C4AC93	Lotto 41
Fresenius Kabi Italia	B2B0C4BD66	Lotto 42
INCYTE Biosciences ITALIA Srl	B2B0C58822	Lotto 55
Pfizer S.R.L.	B2B0C652DE	Lotto 68
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C663B1	Lotto 69
JANSSEN-CILAG	B2B0C6B7D0	Lotto 74
JANSSEN-CILAG	B2B0C6C8A3	Lotto 75
ABBVIE S.R.L.	B2B0C6EA49	Lotto 77
ViV Healthcare S.R.L.	B2B0C70BEF	Lotto 79
JANSSEN-CILAG	B2B0C71CC2	Lotto 80
ViV Healthcare S.R.L.	B2B0C72D95	Lotto 81
ViV Healthcare S.R.L.	B2B0C73E68	Lotto 82
GRIFOLS ITALIA	B2B0C771B9	Lotto 86
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7828C	Lotto 87
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7935F	Lotto 88
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7D6AB	Lotto 92
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7E77E	Lotto 93
JANSSEN-CILAG	B2B0C83B9D	Lotto 98
ZENTIVA ITALIA S.R.L.	B2B0C89094	Lotto 104
ROCHE S.P.A.	B2B0C8C30D	Lotto 107
Pfizer S.R.L.	B2B0C8D3E0	Lotto 108
ROCHE S.P.A.	B2B0C8E4B3	Lotto 109
Pfizer S.R.L.	B2B0C8F586	Lotto 110
ISTITUTO GENTILI	B2B0C9172C	Lotto 112
ASTRAZENECA	B2B0C949A5	Lotto 115
ROCHE S.P.A.	B2B0C96B4B	Lotto 117
AMGEN SRL	B2B0C9D115	Lotto 124
JANSSEN-CILAG	B2B0CA038E	Lotto 127
JANSSEN-CILAG	B2B0CA1461	Lotto 128
JANSSEN-CILAG	B2B0CA2534	Lotto 129
SANDOZ SPA	B2B0CABC9F	Lotto 138
AMGEN SRL	B2B0CACD72	Lotto 139
ABBVIE S.R.L.	B2B0CB875B	Lotto 151
ABBVIE S.R.L.	B2B0CB982E	Lotto 152
ASTRAZENECA	B2B0CC9563	Lotto 168
ROCHE S.P.A.	B2B0CCA636	Lotto 169
ABBVIE S.R.L.	B2B0CCE982	Lotto 173

Si propone, pertanto, di disporre l'aggiudicazione per i predetti lotti, per un importo complessivo di € 99.096.532,03, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso nonché le seguenti opzioni: incremento del 70% comprensivo del 20% (quinto d'obbligo) sull'importo aggiudicato di ciascun lotto, pari a € 69.367.572,42, oltre IVA, per un importo complessivo di € 168.464.104,45, oltre IVA, per la conclusione di Convezioni quadro, delegando la Direttrice della

Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 50 lotti dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", come formulata dal RUP in favore degli Operatori Economici indicati nella tabella sottostante:

<i>RAGIONE SOCIALE</i>	<i>CIG</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>VALORE OFFERTO</i>	<i>IMPORTO OPZIONI</i>
JANSSEN-CILAG	B2B0C317F3	Lotto 16		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C33999	Lotto 18		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C38DB8	Lotto 23		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C39E8B	Lotto 24		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C3AF5E	Lotto 25		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C3B036	Lotto 26		
BAXTER	B2B0C40455	Lotto 31		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C41528	Lotto 32		
Fresenius Kabi Italia	B2B0C425FB	Lotto 33		
BAXTER	B2B0C436CE	Lotto 34		
BAXTER	B2B0C45874	Lotto 36		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C46947	Lotto 37		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C48AED	Lotto 39		
Fresenius Kabi Italia	B2B0C4AC93	Lotto 41		
Fresenius Kabi Italia	B2B0C4BD66	Lotto 42		
INCYTE Biosciences ITALIA Srl	B2B0C58822	Lotto 55		
Pfizer S.R.L.	B2B0C652DE	Lotto 68		
B.BRAUN MILANO SpA	B2B0C663B1	Lotto 69		
JANSSEN-CILAG	B2B0C6B7D0	Lotto 74		
JANSSEN-CILAG	B2B0C6C8A3	Lotto 75		
ABBVIE S.R.L.	B2B0C6EA49	Lotto 77		
ViiV Healthcare S.R.L.	B2B0C70BEF	Lotto 79		
JANSSEN-CILAG	B2B0C71CC2	Lotto 80		
ViiV Healthcare S.R.L.	B2B0C72D95	Lotto 81		
ViiV Healthcare S.R.L.	B2B0C73E68	Lotto 82		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C771B9	Lotto 86		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7828C	Lotto 87		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7935F	Lotto 88		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7D6AB	Lotto 92		
GRIFOLS ITALIA	B2B0C7E77E	Lotto 93		
JANSSEN-CILAG	B2B0C83B9D	Lotto 98		
ZENTIVA ITALIA S.R.L.	B2B0C89094	Lotto 104		
ROCHE S.P.A.	B2B0C8C30D	Lotto 107		
Pfizer S.R.L.	B2B0C8D3E0	Lotto 108		
ROCHE S.P.A.	B2B0C8E4B3	Lotto 109		
Pfizer S.R.L.	B2B0C8F586	Lotto 110		
ISTITUTO GENTILI	B2B0C9172C	Lotto 112		
ASTRAZENECA	B2B0C949A5	Lotto 115		
ROCHE S.P.A.	B2B0C96B4B	Lotto 117		
AMGEN SRL	B2B0C9D115	Lotto 124		
JANSSEN-CILAG	B2B0CA038E	Lotto 127		
JANSSEN-CILAG	B2B0CA1461	Lotto 128		

JANSSEN-CILAG	B2B0CA2534	Lotto 129	
SANDOZ SPA	B2B0CABC9F	Lotto 138	
AMGEN SRL	B2B0CAD72	Lotto 139	
ABBVIE S.R.L.	B2B0CB875B	Lotto 151	
ABBVIE S.R.L.	B2B0CB982E	Lotto 152	
ASTRAZENECA	B2B0CC9563	Lotto 168	
ROCHE S.P.A.	B2B0CCA636	Lotto 169	
ABBVIE S.R.L.	B2B0CCE982	Lotto 173	

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*19. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione parziale di n. 3 lotti dell'Appalto Specifico n. 30, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina N.SAR/186/2024 del 19/11/2024 del Direttore della Divisione SARPULIA, indicava nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 30, suddiviso in nr. 12 lotti funzionali, per un importo a base d'asta complessivo pari a € 54.851.991,81 oltre IVA, con importo delle opzioni pari a € 38.396.394,27 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 93.248.386,08 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Giusta Verbale di gara n. 2 del 13/12/2024, il RUP propone l'aggiudicazione di n. 12 lotti.

Si è provveduto ad avviare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione in capo agli aggiudicatari proposti e, ad oggi, si sono conclusi positivamente i controlli per un operatore economico che è risultato primo in graduatoria in 3 lotti, come di seguito riportati:

Ragione Sociale	Lotto	CIG	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
EG S.P.A.	5	B45A18BC1C		
EG S.P.A.	6	B45A18CCEF		
EG S.P.A.	7	B45A18DDC2		

Si propone, pertanto, di disporre l'aggiudicazione per i predetti lotti, per un importo complessivo di € 5.325.000,00, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso nonché le seguenti opzioni: incremento del 70% comprensivo del 20% (quinto d'obbligo) sull'importo aggiudicato di ciascun lotto, pari a € 3.727.500,00, oltre IVA, per un importo complessivo di € 9.052.500,00, oltre IVA, per la conclusione di Convezioni quadro, delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 3 lotti dell'Appalto Specifico n. 30, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", come formulata dal RUP in favore dei seguenti Operatori Economici:

Ragione Sociale	Lotto	CIG	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
EG S.P.A.	5	B45A18BC1C		
EG S.P.A.	6	B45A18CCEF		
EG S.P.A.	7	B45A18DDC2		

e delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*20. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione delle Manifestazioni di interesse riservate al personale interno di InnovaPuglia S.p.A. per l'individuazione di Responsabili degli Uffici: "Iniziativa servizi" e "Iniziativa forniture".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue. Premesso che il nuovo organigramma della Divisione SARPULIA, presentato nell'ambito del "Piano Industriale - Attività 2025-2027", prevede l'istituzione presso la Sezione Centralizzazione Committenze dei nuovi uffici, denominati 'Ufficio Iniziative Forniture' Ufficio Iniziative Servizi si è provveduto a redigere i testi delle Manifestazioni di Interesse per Responsabili degli Uffici "Iniziative Forniture" e "Iniziative Servizi", da inserire nella divisione SARPULIA – Sezione Centralizzazione Committenze.

La creazione dei ridetti uffici, in sostituzione degli uffici denominati "Ufficio iniziative Beni e Servizi Sanità" e "Ufficio iniziative Spesa Comune", deriva dalla necessità di ottimizzare le attività dei due uffici, attraverso la redistribuzione delle categorie merceologiche di competenza di ciascuno.

L'ufficio "Iniziative Forniture" è deputato allo svolgimento delle seguenti attività:

- garantire lo svolgimento di tutto l'iter tecnico delle procedure di acquisto aggregato/centralizzato relative alle forniture (di ambito sanitario e non), ad eccezione di quelle inerenti la farmaceutica e l'ambito ICT. L'attività di progettazione delle iniziative comprende l'istituzione e il coordinamento dei Tavoli Tecnici, la definizione della strategia di gara e la predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'indizione della gara (progetto di acquisto);
- supportare gli Enti del Sistema Sanitario Regionale e/o le aggregazioni di Enti Sanitari per la eventuale predisposizione di documentazione, di studi di fattibilità e/o di analisi di mercato connessi allo svolgimento di autonome procedure di acquisto di forniture, laddove consentite (sia in forma singola sia in forma aggregata), svolte dai soggetti medesimi.

L'ufficio "Iniziative Servizi" svolge le seguenti attività:

- garantire lo svolgimento di tutto l'iter tecnico delle procedure di acquisto aggregato/centralizzato relative ai servizi (di ambito sanitario e non), ad eccezione di quelle inerenti l'ambito ICT. L'attività di progettazione delle iniziative comprende l'istituzione e il coordinamento dei Tavoli Tecnici, la definizione della strategia di gara e la predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'indizione della gara (progetto di acquisto);
- supportare gli Enti del Sistema Sanitario Regionale e/o le aggregazioni di Enti Sanitari per la eventuale predisposizione di documentazione, di studi di fattibilità

e/o di analisi di mercato connessi allo svolgimento di autonome procedure di acquisto di servizi, laddove consentite (sia in forma singola sia in forma aggregata), svolte dai soggetti medesimi.

Può presentare la propria candidatura alle manifestazioni di interesse innanzi indicate il personale di InnovaPuglia in forza con contratto a tempo indeterminato e inquadramento minimo al 6° livello, che abbia inserito e aggiornato il proprio curriculum vitae nel sistema aziendale di autocertificazione dei CV dei dipendenti e abbia sostenuto un colloquio.

Tanto premesso, si richiede l'approvazione delle Manifestazioni di interesse in oggetto e la nomina del Responsabile del procedimento, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva la pubblicazione delle Manifestazioni di interesse riservate al personale interno di InnovaPuglia S.p.A. per l'individuazione di Responsabili degli Uffici: "Iniziativa servizi" e "Iniziativa forniture, nomina quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Maria Cuoccio e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*21. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto ex art 50 comma 1, lett. b Dlgs 36/2023 per i "servizi di manutenzione evolutiva e correttiva sistema MIR 2023".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da progetto d'acquisto a firma della dott.ssa Giovanna Circhetta, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con nota n. 0523347 del 25/10/2024, il dirigente regionale della Sezione Programmazione Unitaria ha richiesto ad InnovaPuglia S.p.A. di presentare un nuovo Piano Operativo che assicurasse la piena funzionalità del sistema MIR/MIRWEB sino a novembre 2026, al fine di garantire il rispetto delle modifiche al Regolamento 2013/1303, apportate dall'approvazione del recente Regolamento (UE) 2024/795 del 29 febbraio 2024.

- InnovaPuglia S.p.A., secondo quanto previsto dalla DGR. n. 1404 del 4.07.2014 – *Disciplina per la regolamentazione dei rapporti tra la Regione Puglia e la Società "in house" InnovaPuglia S.p.A.* ha trasmesso a Regione con nota n: inpu/AOO\_1/PROT/21/11/2024/0008177 del 21/11/2024 il Piano Operativo “Sistema Unico di Monitoraggio degli Interventi Regionali 2007-2013 e 2014-2020 – MIR 2025-2026”;
- Con nota n.0588733 del 28/11/2024, Regione comunica che nella seduta del 26/11/2024, il Comitato di Vigilanza ha esaminato il Piano Operativo esprimendo esito positivo.
- Con DGR n.1687 del 29/11/2024 Regione Puglia garantisce “lo stanziamento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria, a valere sull’Azione 13.1 del POC 2014 2020, delle attività che InnovaPuglia S.p.A. in virtù della Convenzione Quadro n. rep 015967 del 15/07/2014 ex DGR 1404/2014 e ss.mm.ii. sottoscritta tra la Regione Puglia e la società InnovaPuglia S.p.A.
- Con Determinazione n. 266 del 09/12/2024, codice Cifra 165/DIR/2024/00280, del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, Regione Puglia ha affidato il Piano Operativo ad InnovaPuglia S.p.A. impegnando le relative spese.

Considerato che:

- a seguito della determina di impegno del 09/12/2024 si è provveduto ad espletare una attenta indagine di mercato, attraverso cui è stato individuato lo strumento dell’Accordo Quadro stipulato da Consip S.p.A. per “Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Locali - Terza edizione - ID 2610 - Lotto 1” – CIG A02590F330 – CPV 72260000-5.
- In data 19/12/2024 attraverso la piattaforma Consip è stato presentato, secondo le modalità e le specifiche stabilite nell’Accordo Quadro, il piano dei fabbisogni alla prima aggiudicataria del lotto: RTI IBM Italia S.p.A, con sede legale in Segrate (MI), Circonvallazione Idroscalo, P. IVA 10914660153; generando sulla piattaforma Consip un ordine preliminare numero 8282073.
- In data 21/01/2024, la RTI IBM Italia S.p.A comunica via PEC protocollo inpu/AOO\_1/PROT/21/01/2025/0000553, che l’ordine preliminare non può essere accolta perché “è stata raggiunta la capienza massima della prima tranche relativa all’AQ 2610”.

- In virtù dell'esaurimento del plafond, si rende necessario procedere con l'attivazione del nuovo l'iter istruttorio finalizzato all'adesione all'AQ CONSIP.
- Attualmente i servizi di Manutenzione Correttiva, Evolutiva e di Gestione degli Applicativi sono svolti della "RTI Links Management and Technology S.p.A. in qualità di mandataria – DedaNext s.r.l. (già Dedagroup Public Services S.r.l.) in qualità di mandante", impresa aggiudicataria dell'Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro InnovaPuglia multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 (CIG7329233268)" – (CIG derivato 8423677E27) – (CUP B31G20000050009).
- Il contratto di fornitura, di cui al punto precedente, sottoscritto tramite il sistema EmpULIA, lettera d'ordine/contratto Prot. PI043508-21 del 15/02/2021 scade il 23/01/2025.
- E' assolutamente necessario assicurare la continuità dei servizi di sviluppo, manutenzione (evolutiva, correttiva e adeguativa), di gestione applicativi (conduzione operativa e sistemistica, gestione della sicurezza, gestione delle funzionalità in esercizio) per le piattaforme MIR e MIRWEB 2007-2013 e 2014-2020, nonché per la componente di Business Intelligence 2014-2020 a far data dal 24/01/2025 e fornire le condizioni ottimali per il successivo passaggio di consegne.

L'oggetto della presente acquisizione è l'affidamento dei seguenti servizi:

- Sviluppo e Manutenzione Evolutiva del Software;
- Gestione del portafoglio applicativo;
- Servizio di Manutenzione adeguativa e Correttiva SW pregresso non in garanzia.

Le prestazioni dovranno essere erogate per la durata di sei (sei) mesi dalla data 24/01/2025 con la previsione di tutte le opzioni previste dalla normativa vigente.

L'Importo complessivo stimato della prestazione è pari a € 90.000,00 oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza ed opzione di estensione del contratto ai sensi dell'art.120 comma 2 per le ipotesi di cui al comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023, per un importo massimo complessivo della fornitura dei servizi stimato in € 135.000,00 oltre IVA.

Tutto ciò premesso e considerato, si propone l’Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, al fornitore uscente, RTI Links Management and Technology S.p.A. in qualità di mandataria – DedaNext s.r.l. (già Dedagroup Public Services S.r.l.) in qualità di mandante, derogando al principio di rotazione ai sensi del co.4 dell’art. 49 per i seguenti motivi:

- il principio di rotazione di cui all’art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;
- l’operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato secondo quanto verificato in sede di partecipazione all’Accordo Quadro suddetto;
- la particolare qualificazione dell’operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d’arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- inoltre, il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, di talché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche del contesto territoriale oltre che tecnologico e di dominio;
- altresì, la natura dell’interesse pubblico soddisfatto con l’erogazione del presente servizio non consente di interruzioni certamente verificabili nell’ipotesi di passaggio tra operatori con le tempistiche a disposizione nella situazione de qua.

Tanto premesso, si richiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare l’affidamento diretto in argomento e delegare il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto ex art 50 comma 1, lett. b Dlgs 36/2023 per i "servizi di manutenzione evolutiva e correttiva sistema MIR 2023 in favore del RTI Links Management and Technology S.p.A. (mandataria) - DedaNext s.r.l. (mandante) per l'importo di € 90.000,00, oltre IVA e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*22. Informativa avente ad oggetto la diffida ad adempiere alle obbligazioni assunte dal RTI Engineering composto da Ingegneria Informatica S. p. A. (impresa capogruppo mandataria) e ETT S.p.A., SINCON Srl, NOOVLE S.p.A., Muncipia S.p.A. (mandanti) con contratto esecutivo per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT del 10. 05. 2022), aggiudicatario dell'Appalto Specifico per "Servizi di sviluppo, manutenzione correttiva, evolutiva e di assistenza all'utenza per il sistema Seia – Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all' art. 54 del D. lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 5 (CIG 7329191FBB -( CIG DERIVATO 8711347EF2) – (CUP B99D16012000001).*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria nota istruttoria, espone quanto segue.

Nell'ambito delle attività di supporto tecnico per la definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, con Deliberazione del CDA del 15/11/2017, InnovaPuglia S.p.A., indiceva la procedura aperta telematica, ai sensi del D.Lgs.n.50/2016, finalizzata alla selezione di più contraenti, mediante l'utilizzo dell'Accordo Quadro articolata in n. 8 lotti suddivisi in n. 4 ecosistemi (o ambiti tematici) ognuno dei quali declinato in n. 2 classi dimensionali.

Quali RUP e DEC di InnovaPuglia venivano nominati il dott. Vitantonio Martino e il dott. Michele Gramegna.

Per il lotto 5 risultava aggiudicatario il RTI composto da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (impresa capogruppo mandataria), ETT S.p.A., SINCON srl, NOOVLE S.p.A., Municipia S.p.A. (mandanti) per un importo contrattuale globale di euro 6.057.416,33, oltre IVA.

In data 10.02.2022 il fornitore e la Società sottoscrivevano il contratto esecutivo che, unitamente all'Accordo Quadro, alla lettera di invito e relativi allegati, alle offerte economica e tecnica, definisce i termini, le condizioni e le prestazioni da eseguire nei termini di cui all'art. 4 del medesimo documento.

Più specificatamente si conveniva che il contratto avrebbe avuto validità di trenta mesi naturali e consecutivi decorrenti dal 16.05.2022; tuttavia le vicende contrattuali, ampiamente attestate e consacrate in un copioso scambio epistolare tra le parti, rendevano necessaria la sottoscrizione di un addendum contrattuale con il quale il termine finale veniva fissato nel 30.06.2025.

In particolare:

a. InnovaPuglia S.p.A. ha indetto, mediante gara comunitaria a procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 54 D.Lgs.n.50/2016, una procedura aggregata per l'acquisizione dei servizi ICT per la realizzazione di progetti, servizi e sistemi finalizzati all'innovazione della Pubblica Amministrazione regionale in attuazione degli obiettivi dell'Agenda Digitale regionale;

b. con determinazione DIT/11 del 14.02.2022 il Direttore della Divisione IT di InnovaPuglia ha aggiudicato il lotto 5 dell'appalto in oggetto al Raggruppamento Temporaneo composto dalla S.p.A. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. – impresa mandataria capogruppo – e da ETT S.p.A. ,Sincon S.r.l., Noovle S.p.A. Società Benefit, Municipia S.p.A. in qualità di mandanti;

c. in data 10.05.2022 le parti sottoscrivevano il contratto esecutivo avente ad oggetto, a titolo esemplificativo le seguenti macro prestazioni, meglio dettagliate all'art. 3 del contratto, da ultimare entro trenta mesi naturali e consecutivi dalla data di avvio dei lavori:

- sviluppo di software
- gestione del sistema sino alla scadenza del contratto
- manutenzione evolutiva
- addestramento dell'utenza all'uso del Sistema;

d. al fine di ultimare le prestazioni oggetto di contratto, si rendeva necessaria la proroga del termine finale al 30.06.2025 e comunque non oltre trentotto mesi dalla

data di cui alla lettera d; (cfr Addendum al Contratto prot. EmPULIA PI124745-22 del 09/05/2022)

e. il DEC, con comunicazione prot. inpu/AOO\_1/PROT/20/09/2022/0005699 del 20.09.2022, preso atto del decorso di un quadrimestre dal Kick off meeting, chiedeva formalmente all'impresa mandataria -capogruppo di predisporre e rendere noto, nei successivi trenta giorni, il piano di lavoro dettagliato, invitandola all'adempimento delle ulteriori attività contrattualmente previste;

f. a tale richiesta seguiva, il 12.12.2022, quella di trasmissione del Piano Esecutivo Dettagliato (cfr. nota prot. inpu/AOO\_1/PROT/12/12/2022/0007494) che, risultato incompleto ed incongruente, rendeva necessaria una richiesta di integrazione (cfr. nota prot. inpu/AOO\_1/PROT/24/01/2023/0000379);

g. persistendo l'inadempimento del RTI, la scrivente Stazione Appaltante, per il tramite del DEC e del RUP, si vedeva costretta a contestare il ritardo nell'adempimento delle obbligazioni assunte contrattualmente; (cfr inpu/AOO\_1/PROT/13/09/2023/0005417);

h. il RTI ha, quindi, predisposto un nuovo cronoprogramma – SEIA 3.6 – che prevede una contrazione temporale delle attività con l'obiettivo di rispettare il termine ultimo di trenta mesi naturali e consecutivi dalla data di avvio dei lavori rispetto al quale la SA formulava in data 20.12.2023 (cfr inpu/AOO\_1/PROT/21/12/2023/0007850) alcune precisazioni e prescrizioni chiedendo anche la predisposizione di un piano di dettaglio di migrazione dati, procedimenti e servizi, GIS inclusi, compatibile con il nuovo Piano di Lavoro nonché un piano di dettaglio di roll-out / go-live;

i. perdurando le criticità ed i ritardi, InnovaPuglia, con comunicazione del 10.06.2024 (cfr. nota n: inpu/AOO\_1/PROT/11/06/2024/0004384), prendeva atto della mancata predisposizione di un Piano di lavoro aggiornato così come del piano di migrazione dati etc, e formalizzava la necessità che tali piani venissero inviati entro il 17.06.2024, anche alla luce dell'imminenza della scadenza dei termini contrattuali;

j. il 18.06.2024, la mandataria, preso atto di tutta la pregressa corrispondenza intercorsa tra le parti dal 12.09.2023 al 10.06.2024, chiedeva ad InnovaPuglia di “estendere il periodo per dell'esecuzione delle attività di sviluppo di software, gestione del sistema, manutenzione evolutiva e di addestramento dell'utenza, già fissato per il mese di Novembre 2024, al mese di Novembre 2025. La suddetta

richiesta risulta necessaria ed opportuna in virtù di quanto riportato e dettagliato all'interno degli scambi sopra richiamati, e consentirà di effettuare compiutamente ed efficientemente ciascuna delle attività previste dal contratto (e a garantirne la perfetta e puntuale esecuzione), incluse le operazioni finali relative all'installazione e al controllo di quanto realizzato;

k. la stazione appaltante, ritenendo non sussistenti le condizioni per accettare la richiesta di estensione del periodo di esecuzione delle attività previste in SEiA a Novembre 2025 e quindi per approvare il nuovo Piano di Progetto proposto, insisteva affinché fossero ultimate entro il 31.12.2024, secondo lo scadenziario che segue (cfrn: inpu/AOO\_1/PROT/11/07/2024/0005118) :

Attività	Rilascio in ambiente di esercizio
Infrastruttura (RPU-SK8, RPU-SEI, RPU-SCP, RPU-SMP)	27/09/2024
UMA incluso Fascicolo Aziendale e migrazione banca dati preesistente	15/10/2024
SGPD – Versione funzionale ad UMA	15/10/2024
SGPD – Versione finale incluso modulo GIS integrato	31/12/2024
Portale – Versione finale	24/11/2024
Servizi GIS – Versione funzionale ad UMA	15/10/2024
Banche Dati (incluso Fascicolo Aziendale)	15/10/2024
Fascicolo Digitale – versione funzionale ad UMA	15/10/2024
BioBank inclusa migrazione banca dati preesistente	06/12/2024
Servizi GIS – versione funzionale a BioBank	06/12/2024
Fascicolo Digitale – versione funzionale a BioBank	06/12/2024

l. ignorando le tempistiche stringenti, le numerose obbligazioni contrattuali da adempiere nonché le molteplici richieste di proroga e differimento dei termini in precedenza avanzate, Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., il 19.07.2024 chiedeva alla scrivente Società di concedere una ulteriore proroga della consegna

della revisione del piano. Tale proroga veniva accordata con nota n:inpu/AOO\_1/PROT/25/07/2024/0005395;

m. la Stazione Appaltante, con nota del 01.04.2024, nelle more del perfezionamento amministrativo della proroga temporale del Piano Operativo "Ecosistema, Agricoltura, Territorio e Ambiente" al 31.12.2024, approvava il cronoprogramma SEiA-20240614-DOC-GANTT-V.4.3\_v06.gan, precisando che, per "... *relativamente al rilascio in produzione di "UMA fase 1" si chiede di anticipare al 01/12/2024 la data di conclusione del task ... La pianificazione temporale delle restanti attività riportate nel Piano di Lavoro "SEiA-20240614-DOC-GANTT-V.4.3\_v06.gan" potrà invece essere approvata solo dopo l'approvazione da parte di Regione Puglia della richiesta di proroga del già menzionato Piano Operativo e non prima di aver risolto i punti di seguito indicati:...*"; (cfr nota inpu/AOO\_1/PROT/02/08/2024/0005581)

n. il 15.11.2024 le parti sottoscrivevano l'addendum contrattuale il cui articolo 4 prevede l'estensione al 30.06.2025 del termine ultimo per l'ultimazione delle attività e servizi previsti nel contratto;

o. purtroppo, anche con riferimento al Piano di Lavoro SEiA-20240614-DOC-GANTT-V.4.5\_v01.gan, trasmesso con nota pec del 07/11/2024 - prot. n: inpu/AOO\_1/PROT/08/11/2024/0007641 del 08/11/2024, la Scrivente Società si vedeva obbligata a contestarne il mancato rispetto dei termini con nota del 11.12.2024 (cfr n: inpu/AOO\_1/PROT/17/12/2024/0008845) e, oltre a chiedere un immediato aggiornamento del medesimo, chiedeva l'eliminazione delle incongruenze presenti nel piano precedentemente consegnato tra cui disallineamento, presente già all'epoca della consegna, tra quanto riportato nel Piano e lo stato dell'arte e l'incompatibilità tra rilascio di alcuni task trasversali e componenti verticali;

p. con comunicazione mail del 20.12.2024 la mandataria dapprima comunicava che avrebbe provveduto entro il 17.01.2025 all'inoltro del Piano di lavoro complessivo aggiornato, per poi, all'alba di detta data (16.01.2025), comunicare il differimento al 27.01.2025.

Per le ragioni innanzi esposte, considerato il valore dell'affidamento, degli interessi coinvolti, nonché dei soggetti interessati alla corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, dando atto che anche nell'ambito dei contratti pubblici trova applicazione il meccanismo della diffida ad adempiere, disciplinato dall'art.1454

c.c., si ritiene opportuno fornire, attraverso l'Ufficio Affari Societari e Giuridici, al RUP e al DEC, nell'esercizio delle proprie funzioni, il parere tecnico giuridico di procedere formalmente alla diffida del RTI ad adempiere nel termine di legge.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell'informativa.

*23. Ratifica avente ad oggetto l'annullamento in autotutela della "Gara telematica a procedura aperta per l'aggiornamento tecnologico e l'affidamento dei servizi di realizzazione, di conduzione operativa, di assistenza tecnico-applicativa e di manutenzione del sistema informativo del servizio di emergenza-urgenza sanitaria territoriale (118) del servizio sanitario regionale pugliese" e nuova indizione della stessa.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del RUP della procedura, ing. Luca Cimino, espone quanto segue.

- con Determina N. DIT/201/2024 del Direttore della Divisione Informatica e Telematica, Dott. Vitantonio Martino, era indetta la gara in oggetto e pubblicata sulla piattaforma EmpULIA con Prot. PE358609-24;
- le problematiche tecniche che hanno afflitto i sistemi di ANAC nel periodo prenatalizio hanno impedito la corretta pubblicazione della procedura di gara sulle piattaforme TED e PVL; pertanto, non sono stati rispettati gli obblighi di pubblicità legale degli atti;
- non essendo stati rispettati gli obblighi di pubblicità legale degli atti, la procedura telematica di gara sulla piattaforma EmpULIA deve essere annullata e si deve provvedere a ripubblicare la gara;

Considerato, inoltre, che:

- il 31/12/2024 è entrato in vigore il Decreto correttivo al codice degli appalti (D.Lsg n. 209 - Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici);
- è necessario adeguare gli atti di gara al fine di recepire le modifiche

introdotte dal già menzionato decreto

- per mero errore materiale, nel disciplinare di gara del bando da annullare è stato indicato l'importo di € 1.126.00.00 oltre IVA per l'opzione di proroga, invece del corretto importo di € 1.258.00,00 oltre IVA;
- il 31/01/2025 termina il contratto vigente sottoscritto da Regione Puglia per i Servizi di conduzione operativa, assistenza tecnico-applicativa e manutenzione del Sistema Informativo del Servizio di Emergenza-urgenza Sanitaria Territoriale (118) del Servizio Sanitario Regionale pugliese (CIG: 776202627D – CIG Derivato: 8186769F7C);
- la dirigente regionale della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere animale ha predisposto la proroga tecnica all'attuale fornitore per la prosecuzione dei servizi di cui al contratto n.179/2020 innanzi citato, che va firmata prima della scadenza del contratto;
- detta proroga non è stata ancora formalizzata al fornitore in attesa della ripubblicazione del bando di gara in parola;
- il Servizio di Emergenza-Urgenza 118 non può essere interrotto.

Per le ragioni di urgenza innanzi esposte, il RUP ha chiesto ed ottenuto dal CdA l'autorizzazione alla ripubblicazione della procedura (a seguito di annullamento della procedura per le motivazioni innanzi indicate), al fine di assicurare in continuità l'erogazione del Servizio di Emergenza-Urgenza 118 regionale e scongiurare il rischio di interruzione di pubblico servizio; si chiede pertanto, la ratifica dell'autorizzazione alla nuova indizione della gara in oggetto, con delega al Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell'informativa.

*24. Informativa avente ad oggetto la modifica della composizione della commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' "Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per n. 2 profili da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo*

*pieno e indeterminato – Divisione Informatica e Telematica” per intervenute dichiarazioni di incompatibilità rese da parte della Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta n. 16 del 19/12/2024.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Cristina de Vita, espone quanto segue.

Premesso che con Deliberazione del 19/12/2024 verbale n° 16, il Consiglio di amministrazione di InnovaPuglia ha nominato la Commissione di valutazione composta da:

- dott. Vitantonio Martino – Presidente;
- dott. Stefano Scalise – Componente;
- ing. Massimiliano Serafino – Componente;
- ing. Enzo Luccarelli – Componente Supplente;
- dott. Vincenzo Lagioia – Componente Supplente.

A seguito della comunicazione di cause di incompatibilità con la funzione di Presidente della Commissione si è reso necessario modificare la stessa come segue:

- Ing. Francesco Surico – Presidente;
  - dott. Stefano Scalise – Componente;
  - ing. Massimiliano Serafino – Componente;
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell’informativa.

#### *25. Informativa acquisti sottosoglia.*

### DIREZIONE GENERALE

#### **1. Rendiconto fondo spese di gestione**

Si premette che con riferimento al contratto di comodato d’uso gratuito sottoscritto tra InnovaPuglia Spa e l’Università degli Studi di Bari in merito alla ripartizione dei costi.

Dal 2008, tutti i costi generali (TARI, IMU e relativi accertamenti fino al 2016 con relativo importo mediamente di 140K€ annuo, ecc.) sono stati sempre suddivisi pro-quota nelle percentuali di comodato (40 % a carico di InnovaPuglia e 60% a carico di Tecnopolis).

Stessa procedura è stata attuata per le manutenzioni sugli impianti indipendentemente dalla pertinenza degli ambienti InnovaPuglia Spa o Tecnopolis PST, in quanto considerati complessi (costituiti da più parti), e comunque indivisibili, in quanto alcune parti dei suddetti impianti sono posizionati nei locali tecnici e altre parti (intese nel comodato come "relativa dotazione impiantistica") nel resto degli edifici o presso le aree esterne.

Tutto ciò premesso, sono di seguito elencate le nuove spese che la società Tecnopolis PST sta sostenendo nell'anno 2022 sulle quali InnovaPuglia Spa, con riferimento al comodato suddetto, dovrà riconoscere il 40%.

In elenco le spese per l'importo complessivo di € 2.123,72

	Fornitore	Descrizione Costo	Costo complessivo	Quota Parco Tecnopolis	Quota_Innova Puglia Spa
1	Emmegiesse	Intervento specialistico ditta Elevatori S.r.l. per fornitura in opera di nuova scheda di manovra completa di alimentatore, previa rimozione della preesistente non funzionante.			441,00
2	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di n. 1 serratura, n. 1 cilindro e n. 1 maniglia per porta ingresso edificio F, previa rimozione e successivo smaltimento dei preesistenti componenti.			13,44
3	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di n. 1 vaso di espansione da 300 lt. per circuito caldo a servizio edificio H, previa rimozione e successivo smaltimento di quello preesistente bucato.			124,62

4	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di n. 1 trasduttore di pressione per elettropompa lato sx (intervento effettuato in urgenza in data 20 settembre 2024) e n. 1 inverter per elettropompa lato dx del sistema di pressurizzazione impianto idrico sanitario a servizio intero comprensorio, previa rimozione dei preesistenti componenti non funzionanti.			178,93
<b>TOTALE UTILIZZO DEL MESE DI OTTOBRE 2024</b>		<b>757,99</b>			

	Fornitore	Descrizione Costo	Costo complessivo	Quota Parco Tecnopolis	Quota_Innova Puglia Spa
1	Emmegiesse				
<b>TOTALE UTILIZZO DEL MESE DI NOVEMBRE 2024</b>		<b>0</b>			

	Fornitore	Descrizione Costo	Costo complessivo	Quota Parco Tecnopolis	Quota_Innova Puglia Spa
1	Emmegiesse	Prove di tenuta di n. 2 bacini di raccolta acque meteoriche (bacini A e B) a servizio area esterna.			546,00
2	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di n. 18 estintori a polvere da kg. 6 a servizio ambienti vari (nn. 4, 13 e 22 ed. A; nn. 7, 11, 13 e 14 ed. B; nn. 2 e 4 ed. C; nn. 2, 3, 4, 5, 6, 11, 14 e 18 ed. D; n. 14 ed. E), previa rimozione e successivo smaltimento dei			426,51

		preesistenti (anno fabbricazione 2007) prossimi alla dismissione obbligatoria (anno 2025).			
3	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di n. 1 sonda aria esterna per temperatura ed umidità con calotta di protezione per UTA varie a servizio edificio G, previa rimozione dei preesistenti componenti non funzionanti.			124,92
4	Emmegiesse	Fornitura e posa in opera di pavimento vinilico e battiscopa presso portineria, previa rimozione e successivo smaltimento dei preesistenti ammalorati.			79,46
5	Emmegiesse	Rimborso costi acquisto bollini campagna autoverificazione DPR 74/2013 ss.mm.ii. Annualità 2024 (caldaie) - quota competenza INNOVAPUGLIA 40% del bollettino di € 472,10			188,84
<b>TOTALE UTILIZZO DEL MESE DI DICEMBRE 2024</b>		<b>1.365,73</b>			

## DIREZIONE IT

**1. Acquisto licenza annuale piattaforma QBX**

Progetto di riferimento

RP2315 – SistemaPuglia 3.1

Esigenze d'acquisto

Modifica tool QBX per gestione concorso pubblico.

Il tool QBX è necessario per lo svolgimento delle prove d'esame nell'ambito dell'Avviso Pubblico per l'Ammissione, Tramite Concorso, al Corso Triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia e fornisce in

automatico la verifica delle schede e la produzione della graduatoria finale. InnovaPuglia S.p.A. è già in possesso di una licenza d'uso a tempo indeterminato.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare.

Si richiede il l'acquisto canone annuo SAAS del tool QBX della durata di 1 anno comprensivo del Servizio di Manutenzione annuale, personalizzazione del modulo, assistenza da remoto, generazione di barcode illimitata e aggiornamento software.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura.

L'importo previsto per la fornitura è pari a € 5.800,00, oltre IVA a seguito di offerta prot. inpu/AOO\_1/PROT/05/11/2024/0007500.

Ai sensi dell'art.120, comma 9, del D.lgs .36/2023 è prevista l'opzione di aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Pertanto, l'importo massimo del contratto, comprensivo della predetta opzione, è pari a € 6.960,00 oltre IVA.

Soggetto affidatario proposto.

ALES s.r.l. - Via dell'Artigianato, 9 - 09122 Cagliari (Ca) - P.IVA 02457970925 –  
Fornitore Unico

## **2. Fornitura del servizio di supporto e manutenzione della piattaforma di monitoraggio del Datacenter della Regione Puglia gestito da InnovaPuglia S.p.A.**

Progetto di riferimento

RP2318\_OR1

Esigenze d'acquisto

Il Datacenter Regionale gestito da InnovaPuglia S.p.A. attualmente utilizza la piattaforma di monitoraggio Centreon Business Edition nella versione 2.10.8. Tuttavia, questa versione è considerata obsoleta ed è stata dichiarata "end of life", risultando quindi inadeguata per le nuove esigenze di monitoraggio del Datacenter.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare

Si intende acquistare il rinnovo dei seguenti servizi di manutenzione: Centreon Business Edition Support + Software updates, for 1 platform. Limited a 2500 host.

Nei servizi deve essere inclusa la migrazione della release Centreon attuale, benché out-of-support; e nel perimetro del Migrate Business dovrà essere incluso anche il sesto Poller. Tutte le attività dovranno essere eseguite dai PS (servizi professionali) Centreon e governate da un PM (Project Manager) Centreon.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

Il valore presunto posto a base d'asta per l'avviso finalizzato all'affidamento diretto è stato pari a € 31.000,00, oltre IVA.

Il rinnovo dei servizi comprende il canone per 2 (due) anni del Support&Maintenance alle licenze perpetue Centreon Business Edition 2500 host, a partire dalla firma del contratto.

Soggetto affidatario proposto

CYBERSA S.r.l. - Via Delle Conce, 20 - 00154 Roma - CF/P.IVA 16955121005.

L'operatore Economico è stato selezionato all'esito di Indagine di mercato su piattaforma EmPULIA finalizzata all'Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs 36/2023 a fronte di una offerta di € 30.000,00 oltre IVA.

### **3. Fornitura di Certificati di tipo SSL per l'ecosistema Sanità.**

Progetto di riferimento

RP2411\_OR7

Esigenze d'acquisto

Nell'ambito dell'ecosistema sanità tutti i sistemi attualmente in esercizio e quelli di nuova implementazione sono stati definiti all'interno dei domini [sanita.regione.rsr.rupar.puglia.it](http://sanita.regione.rsr.rupar.puglia.it), [sanita.puglia.it](http://sanita.puglia.it) e [sanita.regione.puglia.it](http://sanita.regione.puglia.it).

Per garantire un adeguato livello di sicurezza tutti i sistemi sanitari espongono i propri servizi utilizzando il protocollo TLS utilizzando certificati SSL forniti da InnovaPuglia.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare

- N.15 Certificati SSL server wildcard
- N.1 Certificato SSL server SAN a 20 Domini

- N.10 Certificati SSL server Singolo Dominio

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

L'importo previsto per l'acquisizione di tutti i certificati sopra indicati è stimato nell'ordine di euro 2.500,00 oltre IVA. - Durata annuale del certificati SSL oggetto di acquisizione.

Soggetto affidatario proposto è Aruba PEC S.p.A. - via San Clemente, 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG), P.IVA 01879020517 – Fornitore Unico

- 4. Servizi per il trasloco nella nuova sala TLC A del Datacenter regionale delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi RUPAR/SPC e degli altri servizi erogati in favore di InnovaPuglia S.p.A. e/o Regione Puglia presenti nel CED A.**

#### **Progetto di riferimento**

SAR1919\_OR3 - Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica

Esigenze d'acquisto

InnovaPuglia ha avviato i lavori di adeguamento del Datacenter regionale che prevede una nuova locazione fisica delle sale TLC che ospitano le fibre e gli apparati degli operatori TLC e si rende quindi necessario lo spostamento delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi RUPAR/SPC e degli altri servizi erogati in favore di InnovaPuglia S.p.A. e/o Regione Puglia da Telecom Italia S.p.A. presenti nel CED A, dai locali indicati da InnovaPuglia S.p.A. in fase di attivazione dei servizi nella nuova sala TLC A.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare

Servizi il trasloco nelle nuove sale TLC A del Datacenter regionale delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

L'ammontare della fornitura di cui all'oggetto è pari a €16.000,00 (sedecimila/00), IVA esclusa, di cui € 8.000,00 costi della manodopera propri dell'operatore economico (anche se pari a zero); € 500,00 per costi della sicurezza aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

di cui all'art. 108, comma 9, del Codice (anche se pari a zero); € 200,00 IVA esclusa per oneri relativi alla sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

Soggetto affidatario proposto è FASTWEB S.p.a. Via Caracciolo, 5120155 Milano (CF/P.IVA 12878470157) – Fornitore Unico

**5. Servizi per il trasloco nelle nuove sale TLC A e H del Datacenter regionale delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi RUPAR/SPC e degli altri servizi erogati in favore di InnovaPuglia S.p.A. e/o Regione Puglia presenti nei CED A e H.**

Progetto di riferimento

SAR1919\_OR3 - Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica

Esigenze d'acquisto

InnovaPuglia ha avviato i lavori di adeguamento del Datacenter regionale che prevede una nuova locazione fisica delle sale TLC che ospitano le fibre e gli apparati degli operatori TLC e si rende quindi necessario lo spostamento delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi RUPAR/SPC e degli altri servizi erogati in favore di InnovaPuglia S.p.A. e/o Regione Puglia da Telecom Italia S.p.A. presenti nei CED A e H, dai locali indicati da InnovaPuglia S.p.A. in fase di attivazione dei servizi nelle nuove sale TLC A e H.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare

Servizi il trasloco nelle nuove sale TLC A e H del Datacenter regionale delle componenti tecnologiche utilizzate per l'erogazione dei servizi RUPAR/SPC, RUPAR Wireless e SPC 2

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

L'ammontare della fornitura di cui all'oggetto è pari a €18.202,70 (diciottomiladuecentodue/70), IVA esclusa oltre a € 400,00 (quattrocento/00) IVA esclusa per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Soggetto affidatario proposto è TELECOM ITALIA S.p.A., Via Gaetano Negri n. 1 - 20123 Milano (MI), C.F./PIVA 00488410010 – Fornitore unico

**6. Affidamento del Servizio di verifica della progettazione esecutiva, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dei Lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del data center della regione puglia – Progetto attuativo n.2.**

Progetto di riferimento

SAR1919\_OR3 - Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica

Esigenze d'acquisto

Al fine di permettere di completare le opere e quindi avviare anche i lavori per il progetto attuativo nr.2, è necessario affidare i servizi di verifica del progetto esecutivo attuativo nr.2.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare

Verifica del progetto esecutivo attuativo nr.2, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

€ 8,755.46 (calcolati ai sensi del DM 17 Giugno 2016).

Soggetto affidatario proposto

Ing. Gianluca Vergari - l'importo del corrispettivo iniziale pari a 8,755.46 € (calcolato ai sensi del DM 17 Giugno 2016) è stato ridotto secondo le indicazioni del codice, ottenendo un valore conclusivo pari a 7.004,37 € oltre oneri previdenziali e IVA. – Il professionista è il medesimo che ha adempiuto alla verifica del Progetto Attuativo n. 1 e l'attività commissionata si pone in termini di continuità e complementarità con quella precedentemente conclusa.

*26.Determinazioni in ordine all'approvazione dello "Schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia s.p.a. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria nota istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che per effetto della citata L.R. n. 37/2014, art. 20 co. 3 e ss., InnovaPuglia è deputata a svolgere le seguenti attività:

- a) stipulare convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e accordi quadro di cui all'art. 59 e all'art. 154 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- b) gestire sistemi dinamici di acquisizione ai sensi dell'articolo art 32 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- c) gestire le procedure di gara, svolgendo le attività e i servizi di stazione unica appaltante ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2011 (Indizione Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 – Piano straordinario contro le mafie), procedendo all'aggiudicazione del contratto;
- d) curare la gestione dell'albo dei fornitori "on line" di cui al regolamento regionale 11 novembre 2008, n. 22;
- e) assicurare lo svolgimento delle attività di committenza ausiliarie ai sensi della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici;
- f) assicurare la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmpULIA.

Inoltre, l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con deliberazione del 23 luglio 2015, ha proceduto all'iscrizione di InnovaPuglia S.p.A. nell'elenco dei soggetti aggregatori in possesso dei prescritti requisiti. La permanenza nell'elenco è stata successivamente confermata con gli aggiornamenti triennali avvenuti con le delibere ANAC n. 31 del 17/01/2018, n. 781 del 04/09/2019 e n. 643 del 22/09/2021.

Il Soggetto Aggregatore SARPULIA, ai sensi della precitata legge regionale, fornisce le attività di centralizzazione delle committenze e quelle ausiliarie in favore della Regione e delle Aziende ed Enti del SSR, i quali sono tenuti a ricorrere al Soggetto Aggregatore regionale per la acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo le modalità individuate negli atti della Programmazione regionale, fatte salve le specifiche disposizioni nazionali che consentono il ricorso ad altre centrali di committenza e l'utilizzo di altri strumenti telematici.

Oltre a ciò, previa stipula di apposita Convenzione, SARPULIA può svolgere, le proprie attività in favore di:

- a) enti e agenzie regionali;
- b) enti locali, nonché loro consorzi, unioni o associazioni;
- c) eventuali ulteriori soggetti interessati di cui all'allegato I.1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tanto premesso, con la deliberazione n. 2461/2014, successivamente aggiornata con D.G.R. n. 17/2024, la Giunta ha approvato lo schema della convenzione di cui al precitato art. 20, comma 5, ed ha individuato le modalità per la copertura delle spese e dei costi di funzionamento della centrale di committenza, elaborando un piano tariffario per l'utilizzo dei servizi del Soggetto Aggregatore.

Con D.G.R. n. 1434/2018, è stato adottato un nuovo modello di "gestione integrata degli acquisti" finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) Rafforzamento del ruolo del Soggetto Aggregatore in coerenza con quanto stabilito dalle recenti normative in materia;
- b) Ampliamento del perimetro di azione della spesa gestita, in termini di nuove categorie di spesa affrontata, quale, ad esempio, quella relativa agli acquisti verdi;
- c) Potenziamento dei sistemi di pianificazione e programmazione della spesa e delle iniziative di acquisto anche mediante la realizzazione e definizione di fabbisogni standard;
- d) Sviluppo di sistemi di monitoraggio e controlli della spesa e della gestione dei contratti in esecuzione;
- e) Sviluppo delle professionalità delle risorse umane regionali e del Soggetto Aggregatore mediante percorsi formativi finalizzati ad ampliarne le competenze, al fine di assicurarne il pieno coinvolgimento nelle strategie di razionalizzazione della spesa;
- f) Consolidamento e ulteriore sviluppo degli strumenti informatici a supporto del processo di acquisto (e.g. piattaforma di e-procurement, dematerializzazione del ciclo passivo, piattaforma e-learning, ecc.)
- g) Predisposizione di sistemi e meccanismi di remunerazione che garantiscano la sostenibilità economico finanziaria dell'attività svolta

dal Soggetto Aggregatore.

Infine, per effetto di quanto previsto dal comma 6 del sopracitato art. 20 della L.R. 37/2014, la Regione Puglia, mediante deliberazione di Giunta, disciplina le modalità operative in base alle quali le strutture amministrative regionali usufruiscono delle attività e dei servizi erogati dal Soggetto Aggregatore.

Tali modalità operative sono regolamentate dalla Convenzione, sottoscritta tra le parti il 30 settembre 2019, in esecuzione della D.G.R. n. 1385 del 02/08/2018. La Convenzione in parola, con successivi provvedimenti, da ultimo la D.G.R. n. 1981/2022, è stata prorogata sino al 31/12/2024.

Ai sensi dell'Art.8 della Convenzione, il Soggetto Aggregatore, acquisito entro il 1° marzo di ogni anno il Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e il Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali, in coerenza con la programmazione finanziaria regionale, presenta alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale della Segreteria Generale della Presidenza e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, il PPSSA entro il 15 marzo di ogni anno. In caso di acquisizione dei predetti documenti di programmazione regionale (Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali) oltre il termine del 1° marzo, il Soggetto Aggregatore presenterà il PPSSA nei 15 giorni successivi all'acquisizione dell'ultimo dei due predetti documenti.

La Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, può – entro 15 giorni dall'invio ufficiale del documento – formulare eventuali aggiustamenti ed integrazioni in base alle quali le PARTI, entro i successivi 15 giorni, addiventano alla composizione del PPSSA che è sottoposto ad approvazione da parte della Giunta Regionale, di norma, entro il 31 marzo di ogni annualità

Il finanziamento a favore del Soggetto Aggregatore per le attività riportate nel PPSSA è unitario, ossia, comprensivo della quota a carico del Bilancio regionale e della quota a carico del Fondo Sanitario Regionale. La ripartizione delle quote precitate è stimata annualmente dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, di

concerto con la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche, sulla base delle esigenze di programmazione manifestate (cfr. art. 4).

Il contributo è da intendersi a copertura dei costi di organizzazione generale e funzionamento del Soggetto Aggregatore e commisurato alle attività ordinariamente svolte da SARPULIA. Detto contributo non copre attività di tipo straordinario, connesse a progetti di sviluppo ed investimento specifici a carattere pluriennale, quali nuove infrastrutture tecnologiche, hardware e software, ecc., coperti da specifici affidamenti di attività progettuali al Soggetto Aggregatore da parte della Regione Puglia (cfr. art. 7).

Il contributo viene erogato in due rate, come di seguito esplicitato:

- il 50% del contributo regionale rinveniente dal budget economico annuale, entro 30 giorni dalla data di approvazione del PPSSA;
- il restante 50%, di norma, entro il 31 luglio dell'anno successivo, a seguito di completa rendicontazione finale, nonché della relazione di dettaglio delle attività svolte di cui al successivo comma 5.

La nuova Convenzione ai sensi dell'Art.15 della stessa avrà validità dal 01.01.2025 fino al 31.12.2027 e potrà essere rinnovata di ulteriori 3 anni in assenza di comunicazioni da una delle parti entro 60 gg dalla scadenza.

Per quanto sopra esposto, si propone al CdA di prendere visione e approvare il nuovo schema di convenzione, che sostituirà la succitata Convenzione in scadenza, e di delegare la Presidente di Innovapuglia alla sottoscrizione della stessa.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, prende atto dell'informativa ed autorizza la Presidente del Consiglio di Amministrazione alla sottoscrizione della Convenzione.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:52 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

avv. Angela Settanni



La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccini

