

VERBALE n. 23 del 27 marzo 2025

Il giorno 27.03.2025, alle ore 11.10 si riunisce presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 11:00, con nota del 24 marzo 2025, al fine di discutere il seguente punto all'Ordine del Giorno:

1. *Approvazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 06/03/2025 e n. 22 del 19/03/2025;*
2. *Approvazione della Proposta di Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2024 e relativa documentazione allegata, costituita da Nota Integrativa (in formato XBRL), Relazione sulla Gestione, Relazione sul Governo Societario, Relazione sulla D. G.R. 570/2021, nonché eventuale convocazione Assemblea Soci;*
3. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' Avviso pubblico per la selezione del Direttore Generale di InnovaPuglia;*
4. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione alla Manifestazione di Interesse finalizzata all' individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Supporto al RUP di InnovaPuglia S.p.a. – Divisione SARPULIA;*
5. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle istanze di candidature pervenute nell'ambito del Progetto PR PUGLIA FESR FSE+ 2021 -2027 - Asse I - Azioni 1. 2- 1. 7 – Avviso TRASFORMAZIONI – “Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI” - Attuazione in regime di Organismo Intermedio dell'Avviso TRASFORMAZIONI - CUP: B31C24000120009;*
6. *Determinazioni aventi ad oggetto gli esiti della Manifestazione di Interesse finalizzata all'individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Controlli di InnovaPuglia S.p.A. – Divisione SARPULIA;*

7. *Determinazioni aventi ad oggetto gli esiti delle Manifestazioni di Interesse finalizzate all' individuazione delle risorse a cui affidare gli incarichi di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Forniture e di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Servizi di InnovaPuglia S. p. A. – Divisione SARPULIA;*
8. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione per n. 1 unità avente il profilo di “Analista Funzionale”, da inserire nella Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia S. p. A.;*
9. *Informativa avente ad oggetto le dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro del dipendente in aspettativa, Ing. Leonardo Alcaro;*
10. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di adesione volontaria all' Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia S.p.A. formulata dal dipendente ██████████;*
11. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 finalizzata all'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza ad assorbenza monouso e correlati servizi (connessi) per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia;*
12. *Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento al 19/03/2025 del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2025 -2027;*
13. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 1 lotto dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;*
14. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 57 lotti dell'Appalto Specifico n. 31, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020;*
15. *Informativa avente ad oggetto l'estensione del contratto esecutivo per l'appalto Specifico “Servizi di Sviluppo software, Manutenzione correttiva, evolutiva ed adeguativa del Fascicolo Sanitario Elettronico” – Accordo*

Quadro multifornitore di cui all' art. 54 del d. lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 2 (CIG 732914274E). (CIG DERIVATO A02957F316) – (CUP B39I22002550006);

- 16. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, previo espletamento di indagine di mercato rivolta agli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori della Regione Puglia, finalizzato alla fornitura di una Soluzione Software di Ticketing per il Datacenter della Regione Puglia gestito da InnovaPuglia S.p.A. e relativi servizi di supporto specialistico;*
- 17. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della procedura di gara telematica aperta per l'affidamento dei "servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia";*
- 18. Determinazioni aventi ad oggetto l'Approvazione del Progetto Attuativo nr. 2 dei "Lavori di miglioramento delle infrastrutture e impianti del Data Center della Regione Puglia – codice CUP: B99J16002990001";*
- 19. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'installazione di un nuovo contatore elettrico, senza attivazione di fornitura singola, a servizio del Data Center della Regione Puglia;*
- 20. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di manifestazioni di interesse per l'individuazione del Responsabile di Sezione della Divisione SARPULIA.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere;
- l'avv. Patrizia Lusi, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;

- la dott.ssa Francesca Contursi, sindaco effettivo;
- il dott. Francesco Mantegazza, sindaco effettivo.

Partecipano alla seduta, il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, in collegamento remoto tramite piattaforma Microsoft teams e l'avv. Angela Settanni, presente in sede.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, constatata la presenza la totalità dei Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. Approvazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 06/03/2025 e n. 22 del 19/03/2025.

- Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva i verbali del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 06/03/2025 e n. 22 del 19/03/2025.

2. Approvazione della Proposta di Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2024 e relativa documentazione allegata, costituita da Nota Integrativa (in formato XBRL), Relazione sulla Gestione, Relazione sul Governo Societario, Relazione sulla D. G.R. 570/2021, nonché eventuale convocazione Assemblea Soci.

Alle ore 11:19 si uniscono alla seduta il rag. Luigi D'Abbicco, Responsabile della Sezione Amministrazione e Finanza, ed il dott. Giovanni Gravina, consulente fiscale della Società.

Prende la parola la Presidente del Consiglio di Amministrazione, dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, la quale premette quanto segue.

Con riferimento ai nuovi principi contabili applicabili dal 1° gennaio 2024, *OIC – "Il principio contabile n.34"*, il 19 aprile 2023, il Consiglio di Gestione

dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) ha approvato il principio contabile n. 34 sui ricavi, che incorpora le modifiche intervenute a seguito del processo di consultazione. Il principio si rende applicabile ai bilanci relativi agli esercizi aventi inizio dal 1° gennaio 2024, ovvero da data successiva.

Il nuovo principio, oltre a sistematizzare elementi che erano già contenuti in altri standard (principalmente l'OIC 15 "Crediti" e l'OIC 12 "Composizione e schemi del bilancio d'esercizio"), fornisce indicazioni su fattispecie che non erano precedentemente trattate. L'ambito di applicazione dell'OIC 34 riguarda tutte le operazioni che comportano la rilevazione di ricavi derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi, indipendentemente dalla loro classificazione nel Conto Economico, mentre restano esclusi, le cessioni di azienda, i fitti attivi, i ristorni e i lavori in corso su ordinazione (per cui si continuerà ad applicare l'OIC 23), nonché le transazioni che non hanno finalità di compravendita.

Il modello contabile introdotto dal nuovo principio è articolato nelle seguenti fasi:

- determinare il prezzo complessivo del contratto;
- identificare le unità elementari di contabilizzazione distintamente individuabili contenute nel contratto;
- valorizzare le unità elementari di contabilizzazione;
- rilevare il ricavo quando l'unità elementare di contabilizzazione viene adempiuta dall'entità, tenendo in considerazione il fatto che i servizi potrebbero essere resi non in uno specifico momento, ma anche nel corso di un periodo di tempo.

Al fine di individuare i potenziali impatti in sede di prima applicazione delle nuove disposizioni, la Società ha effettuato un'analisi, all'esito della quale non sono stati identificati effetti dall'adozione di tale nuovo principio.

Con riferimento al Bilancio di esercizio della Società chiuso al 31/12/2024, è doveroso soffermarsi sulle dinamiche afferenti alle attività aziendali ed i loro conseguenti effetti sull'andamento delle voci di costo e di ricavo, in decremento rispetto all'esercizio precedente per effetto dell'avvio nel corso dell'anno 2024 di progetti di rilevante valore economico (Valore della produzione 2024 Euro 27,4

milioni, Valore della produzione 2023 Euro 39,8 milioni, Costi della produzione 2024 Euro 27,3 milioni, Costi della produzione 2023 Euro 39,7 milioni).

In particolare, si evidenziano gli aspetti connessi al costo del personale, in incremento rispetto all'esercizio precedente per effetto dell'implementazione dei piani di fabbisogno di personale approvati dal socio Regione Puglia per gli anni 2022, 2023 e 2024, nonché per effetto dei rilevanti aumenti contrattuali intervenuti nel 2024 (Costo del personale 2024 - Euro 12,6 milioni, Costo del personale 2023 Euro 11,9 milioni).

Infine, si rileva la buona stabilità finanziaria della Società e si pone l'attenzione sulle situazioni debitorie (Totale debiti 2024 Euro 88,5 milioni, Totale debiti 2023 Euro 78,6 milioni) e creditorie (Totale crediti 2024 Euro 6,9 milioni, Totale crediti 2023 Euro 10,4 milioni), nonché sulle risorse finanziarie disponibili (Totale disponibilità liquide a fine esercizio 2024 Euro 37,8 milioni, Totale disponibilità liquide a fine esercizio 2023 Euro 38,1 milioni).

In ultimo, il risultato di esercizio al 31/12/2024 chiude con un utile ante imposte pari ad € 682.521.

Prende la parola il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale, il quale dichiara che il Collegio Sindacale non ha osservazioni in relazione al bilancio di esercizio in approvazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria svolta dalla Presidente del Consiglio di Amministrazione, preso atto della mancanza di osservazioni da parte del Collegio Sindacale, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2024 e relativa documentazione allegata, costituita da Nota Integrativa (in formato XBRL), Relazione sulla Gestione, Relazione sul Governo Societario, Relazione sulla D. G.R. 570/2021; delega il Direttore generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Alle ore 12:10 lasciano la seduta il rag. Luigi D'Abbicco e il dott. Giovanni Gravina.

3. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione all' Avviso pubblico per la selezione del Direttore Generale di InnovaPuglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, ing. Ugo Imbò, espone quanto segue.

Alla scadenza del termine di presentazione, prevista per le ore 12,00 del 20/03/2025 risultano pervenute nei termini n. 16 istanze di candidatura per la posizione di Direttore Generale di InnovaPuglia SpA; un'ulteriore istanza è alle ore 15,48 del 20/03/2025, quindi oltre i termini.

L'elenco dei candidati, così come le rispettive PEC e documenti allegati, nonché gli estremi di protocollazione delle stesse PEC, sono nella esclusiva disponibilità e custodia del Responsabile del Procedimento, ai fini della loro formale trasmissione alla Commissione Esaminatrice, che sarà nominata dal CDA, in condivisione con il Socio unico, come stabilito dall'Avviso di Selezione in oggetto alla Sez.7.

Tanto premesso, si rimettono al Consiglio di Amministrazione le relative determinazioni.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione istruttoria del Direttore Generale, dispone che venga inviata al Socio Regione, nella persona del Capo di Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale, Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano, istanza di designazione dei componenti della Commissione di Valutazione delle candidature pervenute.

Il Consiglio di Amministrazione delega la Presidente alla formalizzazione dell'istanza in argomento.

4. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle candidature pervenute in relazione alla Manifestazione di Interesse finalizzata all' individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Supporto al RUP di InnovaPuglia S.p.A. – Divisione SARPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, avv. Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

In riferimento alla manifestazione di interesse in argomento, approvata con Deliberazione del CdA del 11/02/2025, verbale numero n. 19, si comunica che, entro i termini indicati del 10 marzo 2025, ore 12:00, sono pervenute all'indirizzo supportorup@innova.puglia.it n. 4 istanze di partecipazione.

Si chiede, pertanto, al CdA di procedere, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso, con la nomina della Commissione esaminatrice, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, nomina la Commissione di Valutazione delle candidature pervenute in relazione alla Manifestazione di Interesse finalizzata all'individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Supporto al RUP di InnovaPuglia S.p.A. – Divisione SARPULIA nelle persone dei componenti il Comitato di Direzione; delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di nomina della Commissione di valutazione delle istanze di candidature pervenute nell'ambito del Progetto PR PUGLIA FESR FSE+ 2021 -2027 - Asse I - Azioni 1. 2- 1. 7 – Avviso TRASFORMAZIONI – “Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI” - Attuazione in regime di Organismo Intermedio dell'Avviso TRASFORMAZIONI - CUP: B31C24000120009.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

- All'art. 13 dell'Avviso Trasformazioni è previsto che la fase di valutazione delle istanze di candidatura alle agevolazioni contributive sia delegata

all'Organismo Intermedio InnovaPuglia S.p.A.;

- nella seduta n. 13 del 14/11/2024 il CdA nominava quali membri di commissione per l'Avviso Reti e Trasformazioni, per la componente di InnovaPuglia, i dipendenti Cristina Cici, Marianna Cavone, Monica Messa e Domenico Morgese, delegando il Direttore Generale, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Considerato il numero elevato di pratiche pervenute per l'Avviso Trasformazioni (n. 657), al fine di contenere in tempi brevi le valutazioni dei progetti candidati, in linea con le prescrizioni degli avvisi Reti e Trasformazioni, si ritiene opportuno costituire una seconda Commissione di Valutazione, che lavorerà sull'Avviso Trasformazioni, sostituendo la prima, che terminerà il lavoro sulle pratiche già avviate e si concentrerà esclusivamente sull'Avviso Reti.

La nuova commissione potrà essere composta da dipendenti di Innovapuglia, nonché da un Esperto selezionato dall'Albo degli esperti in innovazione tecnologica, di cui al decreto 7 aprile 2006 e successivi aggiornamenti disponibile sul sito istituzionale del "Ministero delle Imprese e del Made in Italy" (MIMIT) contrattualizzati e/o da designare.

Si propongono, pertanto, per la costituzione della Commissione i seguenti dipendenti di InnovaPuglia, afferenti all'Ufficio Monitoraggio Divisione DAT – Sezione Organismo Intermedio, selezionati sulla base delle proprie competenze curriculari:

Dott.ssa	Avellis	Gianna	Componente
Dott.	Dimundo	Agostino	Componente
Sig.ra	Giannini	Rosa	Componente
Dott.	Grasso	Gaetano	Componente

Si propone al Consiglio di Amministrazione la nomina della suddetta Commissione di Valutazione, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti successivi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione

istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, nomina quali componenti della seconda commissione di valutazione delle istanze di candidature pervenute nell'ambito del Progetto PR PUGLIA FESR FSE+ 2021 -2027 - Asse I - Azioni 1. 2- 1. 7 – Avviso TRASFORMAZIONI – *“Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI”* - Attuazione in regime di Organismo Intermedio dell'Avviso Trasformazioni i dipendenti di seguito indicati:

- dott.ssa Giovanna Avellis;
- dott. Agostino Dimundo;
- sig.ra Rosa Giannini;
- dott. Gaetano Grasso.

Delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. *Determinazioni aventi ad oggetto gli esiti della Manifestazione di Interesse finalizzata all'individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Controlli di InnovaPuglia S.p.A. – Divisione SARPULIA.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, avv. Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

In riferimento alla manifestazione di interesse in argomento, approvata con Deliberazione del 14.01.2025 verbale numero 17, si comunica che la Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 5 della manifestazione di interesse, ha individuato, quale candidata idoneo a ricoprire l'incarico oggetto della manifestazione di interesse, la dott.ssa Giandomenica Giove.

L'incarico dovrà prevedere, come già stabilito per incarichi equivalenti, un periodo di prova di 3 mesi nel ruolo di Responsabile dell'Ufficio Controlli.

Si chiede, pertanto, al CdA di approvare l'esito della selezione svolta e delegare il Direttore Generale all'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'esito della Manifestazione di Interesse finalizzata all'individuazione della risorsa a cui affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Controlli di InnovaPuglia S.p.A. – Divisione SARPULIA; per l'effetto nomina la dott.ssa Giandomenica Giove quale Responsabile del suddetto Ufficio, delegando il Direttore Generale all'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. *Determinazioni aventi ad oggetto gli esiti delle Manifestazioni di Interesse finalizzate all'individuazione delle risorse a cui affidare gli incarichi di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Forniture e di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Servizi di InnovaPuglia S. p. A. – Divisione SARPULIA.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come relazione istruttoria della Responsabile del Procedimento, dott.ssa Maria Cuoccio, espone quanto segue.

In riferimento alle manifestazioni di interesse in argomento, approvate con Deliberazione del CdA del 30/01/25, verbale n. 18, si comunica che la Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 5 della manifestazione di interesse, ha individuato, quali candidati idonei ad assumere gli incarichi oggetto delle due manifestazioni:

1. Ufficio Iniziative Forniture: nessun candidato;
2. Ufficio Iniziative Servizi: ing. Rossana Saponaro.

Con riferimento all'Ufficio Iniziative Forniture, non avendo la Commissione individuato nessun candidato idoneo, si propone di nominare ad interim il Responsabile di Sezione pro-tempore, Ing. Marco Di Ciano, fino a nuove determinazioni.

Per quanto riguarda l'Ufficio Iniziative Servizi, la candidata Rossana Saponaro è stata selezionata per l'esperienza tecnico-professionale posseduta nel campo dei servizi e lavori, per la conoscenza della disciplina giuridica degli appalti, per l'ottima conoscenza della piattaforma EmPULIA, per l'attitudine alla organizzazione di un team e per l'ottima motivazione espressa durante il colloquio. L'incarico dovrà prevedere, così come già adottato per incarichi equivalenti, un periodo di prova di 3 mesi nel ruolo di responsabile dell'Ufficio Iniziative Servizi. Si chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare le proposte formulate dalla Commissione e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese approva gli esiti delle Manifestazioni di Interesse finalizzate all'individuazione delle risorse a cui affidare gli incarichi di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Forniture e di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Servizi di InnovaPuglia S. p. A. – Divisione SARPULIA; prende atto dell'assenza di candidati idonei ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Iniziative Forniture e nomina la dott.ssa Rossana Saponaro quale Responsabile dell'Ufficio Iniziative Servizi.

Il Consiglio di Amministrazione dispone, infine, che la responsabilità dell'Ufficio Iniziative Forniture venga assunta, ad interim, dal Responsabile della Sezione Centralizzazione delle Committenze, ing. Marco Di Ciano, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione per n. 1 unità avente il profilo di "Analista Funzionale", da inserire nella Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia S. p. A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Secondo quanto previsto dal fabbisogno di personale di InnovaPuglia S.p.A. approvato dal CdA con verbale n. 16 del 19/12/2024, si è provveduto a redigere un avviso pubblico di selezione per n. 1 unità avente il profilo di “Analista Funzionale”, da inserire nella Divisione Informatica e Telematica.

Il profilo di interesse ha il compito di svolgere le seguenti attività:

- analizzare requisiti e progettazione dei sistemi in collaborazione con le strutture organizzative e Società e con i referenti della Regione Puglia per il particolare servizio, prevedendo analisi e indagini di mercato finalizzati ad individuare eventuali soluzioni già disponibili per un eventuale riuso;
- se necessario, realizzare semplici soluzioni prototipali al fine di meglio orientare la definizione del servizio/sistema da parte dei referenti regionali;
- redigere capitolati tecnici, monitoraggio dei fornitori, collaudo e accettazione delle forniture, verifica della documentazione tecnica prodotta dai fornitori;
- supportare le attività di collaudo, interagendo con le strutture organizzative della Società e della Regione Puglia;
- nella fase di esercizio di sistemi informativi, verificare il rispetto dei livelli di servizio, la documentazione prodotta, assumendo eventualmente il ruolo di DEC o supporto al DEC.

Il livello di inquadramento dei candidati selezionati sarà il 5°, 6° o 7°, a seconda del punteggio ottenuto.

La procedura selettiva è basata sulla valutazione di titoli dichiarati (1. Titoli di studio e formazione specialistica, 2. Esperienza professionale, 3. Esperienze specifiche) e sulla valutazione di un colloquio.

Tanto premesso, si richiede l’approvazione dell’Avviso in oggetto, nonché la nomina del Responsabile del Procedimento, con delega al Direttore Generale ai fini dell’esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese approva la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione per n. 1 unità avente il profilo di "Analista Funzionale", da inserire nella Divisione Informatica e Telematica di InnovaPuglia S. p. A.; nomina quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Cristina De Vita e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. Informativa avente ad oggetto le dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro del dipendente in aspettativa, ing. Leonardo Alcaro.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Con nota pec del 14 marzo 2025 prot. AOO_1/PROT/14/03/2025/0002553, il dipendente Ing. Leonardo Alcaro inquadrato al 6° livello del CCNL, in aspettativa senza trattamento economico a far data dal 01/04/2021, comunicava le proprie dimissioni volontarie a far data dal 01/04/2025, trasmettendo il modulo del recesso e dimissioni del rapporto di lavoro con InnovaPuglia.

Per quanto attiene il periodo di preavviso, il CCNL Metalmeccanici Industria prevede per il 6° livello, due mesi di calendario fino a 5 anni di servizio.

I termini di disdetta decorrono dal giorno del ricevimento da parte dell'azienda dell'atto di dimissioni (14/03/2025) e il periodo di preavviso si calcola dal giorno successivo (15/03/2025).

Nel caso di specie va evidenziato che le dimissioni sono intervenute durante un periodo di aspettativa e non impongono all'ente alcuna necessità immediata di riorganizzazione del servizio cui era preposta il dipendente.

Si ritiene, pertanto:

- che si possa escludere l'applicazione della trattenuta per il periodo di mancato preavviso;

- che la mancata fruizione da parte del dipendente Alcaro Leonardo delle ferie e dei permessi spettanti risultanti come residuo al momento della chiusura del rapporto, ovvero al 31/03/2025, sia giustificata dal periodo di aspettativa;
- che in conformità alla normativa vigente, non è possibile pagare al momento delle dimissioni nessuna indennità sostituiva per ferie e permessi non goduti nella misura di n° 140 ore di ferie e n° 67,38 ore di permessi.

A seguito delle intervenute dimissioni, in ragione del residuo ferie e permessi del dipendente non liquidabili, si informa il CDA di aver condiviso con il dipendente ing. Alcaro la sottoscrizione di apposito verbale di conciliazione in sede sindacale, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto delle intervenute dimissioni volontarie dell'ing. Leonardo Alcaro e dispone che venga predisposto apposito verbale di conciliazione in sede sindacale delegandone la sottoscrizione, per conto di InnovaPuglia S.p.A., al Direttore Generale.

10. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di adesione volontaria all'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia S.p.A. formulata dal dipendente [REDACTED].

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

In relazione all'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia, sottoscritto in data 30/12/2021, si comunica che in data 27/02/2025 con nota prot. AOO_1/PROT/27/02/2025/0002074 è pervenuta la richiesta volontaria di adesione da parte [REDACTED] dipendente di InnovaPuglia dal 01/10/1989.

Il dipendente risulta in possesso dei requisiti richiesti dall'Accordo in premessa.

In conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del citato Accordo, si precisa che il dipendente raggiungerebbe i requisiti per essere collocato in quiescenza per sopraggiunti limiti di età dal 01/10/2029.

Con oltre tre anni e dieci mesi di anticipo, in caso di accoglimento della richiesta, il dipendente avrebbe diritto a 9 mensilità e 10 ratei come previsto dall'art. 1 dell'Accordo, complessivamente pari ad € 60.346,78, salvo eventuali aumenti contrattuali che potrebbero intervenire entro novembre 2025.

L'incentivo così erogato produrrebbe un risparmio, in termini di minor costo del personale da Dicembre 2025 a settembre 2029 pari ad Euro 188.503,00, per quanto di seguito esposto.

A far data dal 01/01/2023, il dipendente [REDACTED] ricopre l'incarico di Responsabile del progetto CONAM 2.0, afferente alla Direzione IT.

Il Dirigente di riferimento, Dott. Vitantonio Martino, ha espresso il proprio nulla osta ad incentivare l'esodo del dipendente Sig. [REDACTED] in quanto la posizione potrà essere coperta, per il rafforzamento dell'organico dell'ufficio, con un'ulteriore risorsa da acquisire entro il secondo semestre 2026, tramite un nuovo bando di selezione, come previsto nel piano del fabbisogno della Direzione IT 2025 trasmesso alla Regione Puglia per l'approvazione.

Di seguito i calcoli di economicità relativi all'eventuale sostituzione del dipendente [REDACTED].

Il calcolo viene eseguito ipotizzando l'assunzione di una risorsa dall'esterno, con inquadramento pari al 6° livello.

L'economicità dell'operazione è rappresentata dal seguente schema semplificato.

Costo dipendente [REDACTED] da Dicembre 2025 a Settembre 2029 – livello inquadramento 7 super	Euro 188.503,00	A
Costo incentivo	Euro 60.346,78	B

Costo nuova risorsa 6° Livello da Luglio 2026 a Settembre 2029	Euro 117.929,00	C
--	-----------------	---

A equivalente a B + C

Gli elementi di dettaglio dei calcoli qui sopra sintetizzati sono disponibili presso l'Ufficio del Personale.

Come evidenziato nell'Accordo, le somme oggetto dell'incentivo all'esodo richiesto sono oggetto di specifico accantonamento fra i Fondi Rischi.

In conclusione, al fine di favorire un ricambio generazionale, con una figura anagraficamente più giovane, che permetterebbe di investire su professionalità e competenze specifiche all'interno della società, in una dimensione di continuità, si ritiene che la richiesta di incentivazione all'esodo del dipendente [REDACTED] sia accoglibile.

In caso di condivisione, si invita il CdA a delegare il Direttore Generale alla sottoscrizione del Verbale di Conciliazione in sede Sindacale previsto dall'accordo in argomento.

Si rimettono, pertanto, al Consiglio di Amministrazione le opportune determinazioni del caso.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la richiesta di adesione volontaria all' Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia S.p.A. formulata dal dipendente dott. [REDACTED], delegando il Direttore Generale alla sottoscrizione del verbale di conciliazione in sede sindacale previsto dal suddetto accordo.

Alle ore 12:35 accede alla seduta la Direttrice della Divisione SARPULIA, in Emilia Monaco, al fine di fornire, ove occorra, chiarimenti in relazione al successivo punto posto all'ordine del giorno.

11. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 finalizzata all'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza ad assorbenza monouso e correlati servizi (connessi) per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

La Presidente invita la Direttrice del SARPULIA a relazionare.

Come da propria relazione istruttoria, la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

La procedura in oggetto è finalizzata alla stipula di una Convenzione, ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, avente ad oggetto la fornitura di ausili per incontinenza ad assorbenza monouso e correlati servizi connessi, destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

La procedura è inserita nel PPSSA 2023-2025, approvato con D.G.R. n. 1360 del 27/11/2023.

Il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia nella seduta del 30/10/2024, Verbale n. 11, approvava l'indizione della procedura di gara de qua, che veniva stata pubblicata sulla piattaforma telematica EmPULIA (protocollo Bando Registro di Sistema PE322725-24 del 21/11/2024), giusta determinazione dirigenziale n. SAR/188/2024 del 21/11/2024.

A seguito dell'indizione della procedura di gara due operatori economici adivano il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – sede di Bari, chiedendo l'annullamento della procedura di gara.

All'esito delle istanze ricevute e dei ricorsi giudiziari notificati, InnovaPuglia riteneva necessario effettuare un'attività di approfondimento istruttorio, all'esito della quale si rettificava il Capitolato Tecnico di gara-

Si procedeva, pertanto, all'annullamento in autotutela della procedura, giusta Determinazione n. SAR/054/2025 del 06/03/2025.

La procedura, finalizzata alla stipula di una Convenzione Quadro, ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, sarà pertanto indetta nuovamente ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Convenzione sarà sottoscritta da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore con gli aggiudicatari dei lotti.

I contratti esecutivi (Ordinativi di Fornitura) saranno emessi dalle Amministrazioni contraenti beneficiarie della Convenzione.

Le Convenzioni Quadro avranno durata di 48 mesi.

La gara, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, è suddivisa in 4 lotti aggiudicabili separatamente, di importo a base d'asta complessivo pari a € 152.188.453,20 (invece del valore della precedente procedura annullata di € 130.094.535,82), oltre IVA, al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, che saranno quantificati dalle singole Aziende Sanitarie in sede di Ordinativi di Fornitura.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, per ciascun lotto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, fino ad un massimo di incremento del 20%, previsto dal comma 9 del medesimo art. 120 del Codice (quinto d'obbligo), per un importo di € 30.437.690,66 (invece del valore della precedente procedura annullata di € 26.018.907,16), oltre IVA.

Il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo di opzioni, è pari a € 182.626.143,86 (invece del valore della precedente procedura annullata di € 156.113.442,98), oltre IVA.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1 del Codice.

In relazione alla procedura in oggetto, si chiede di individuare nella delibera di approvazione, quale RUP, la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emila Monaco, e quali Responsabili per le fasi di Progettazione, di Affidamento e di Esecuzione, rispettivamente l'ing. Marco Di Ciano, la dott.ssa Maria Vacca e il dott.

Tommaso Maggiore, con delega alla Direttrice del SARPULIA ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 finalizzata all'affidamento della fornitura di ausili per incontinenza ad assorbimento monouso e correlati servizi (connessi) per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

Il Consiglio di Amministrazione nomina quale RUP, la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, e quali Responsabili per le fasi di Progettazione, di Affidamento e di Esecuzione, rispettivamente l'ing. Marco Di Ciano, la dott.ssa Maria Vacca e il dott. Tommaso Maggiore, con delega alla Direttrice del SARPULIA ai fini degli adempimenti conseguenti.

12. Determinazioni aventi ad oggetto l'aggiornamento al 19/03/2025 del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2025 -2027.

La Presidente invita la Direttrice del SARPULIA a relazionare.

L'ing. Emilia Monaco, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (PPSSA) “definisce su base triennale gli impegni del Soggetto Aggregatore in termini di attività negoziali, servizi resi all'utenza, attività di sviluppo, gestione organica delle fonti finanziarie, delle risorse e delle attività nell'ambito dei contesti di riferimento, nazionale e regionale”.

Il PPSSA è “revisionato ogni anno e riporta, in maniera sintetica, i risultati raggiunti nella annualità precedente”.

Ai sensi e per effetto dell'art. 4 della Convenzione stipulata il 14/02/2025, nr. repertorio 026476 del 17/02/2025, di cui alla DGR n. 1854 del 23/12/2024, il

Soggetto Aggregatore, acquisito entro il 1° marzo di ogni anno il Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e il Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali, in coerenza con la programmazione finanziaria regionale, presenta alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale della Segreteria Generale della Presidenza e alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, il PPSSA entro il 15 marzo di ogni anno.

In caso di acquisizione dei predetti documenti di programmazione regionale (Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale e Programma annuale delle acquisizioni di lavori, beni e servizi degli enti e agenzie regionali) oltre il termine del 1° marzo, il Soggetto Aggregatore presenta il PPSSA nei 15 giorni successivi all'acquisizione dell'ultimo dei due predetti documenti.

Il presente PPSSA 2025-2027 è il primo presentato dopo la stipula della Convenzione di cui sopra.

Nell'ambito del documento in oggetto:

- ✓ Il budget economico annuale costituisce il bilancio previsionale della Divisione SARPULIA (Soggetto Aggregatore). Esso è parte integrante del Programma Pluriennale Strategico di Attività ed è in linea con il Piano delle attività pluriennale di InnovaPuglia.
- ✓ Il costo del personale, inerente al contributo di funzionamento del Soggetto Aggregatore, è determinato sulla base del costo aziendale, in deroga alla DGR 1404/2014 e ss.mm.ii.

Il documento è suddiviso in due sezioni:

- ✓ La Sezione I fornisce la descrizione del contesto di riferimento, con una sintesi dei risultati conseguiti nel corso dell'anno 2024 (indicatori di risultato);
- ✓ La Sezione II riguarda la programmazione per il triennio 2025-2027 in termini di iniziative di acquisto da realizzare, servizi di supporto previsti, affidamenti di attività progettuali e budget economico relativo al citato triennio.

Si segnala che:

- con nota prot. n. 0046530/2025 del 28/01/2025, sono state comunicate le previsioni di stanziamento relativi ai capitoli di spesa U0003415 (gestito dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale) e U1301037 (gestito dalla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animali), con invito ad attenersi alle citate previsioni di stanziamento ai fini della predisposizione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2025-2027;
- con nota prot. n. 0051817/2025 del 30/01/2025, è stato trasmesso l'atto dirigenziale del 29/01/2025, avente ad oggetto: "Fabbisogno di acquisto di forniture e servizi, per l'anno 2025, del Sistema Integrato Acquisti (SIA) in esecuzione della DGR 2259 del 21/12/2017. Presa d'atto del relativo documento di programmazione", ai fini delle opportune valutazioni operative inerenti il redigendo Piano Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2025-2027;
- con nota prot. n. 0143253/2025 del 19/03/2025 è stata trasmessa la DGR n. 311 del 17 marzo 2025 avente ad oggetto "Art. 21, comma 1 della L.R. n. 37/2014, "Piano delle attività negoziali del Servizio Sanitario Regionale 2025-2027. Approvazione.",

La proposta di PPSSA 2025-2027 recepisce le indicazioni regionali di cui sopra.

Si segnala che il rispetto delle previsioni di stanziamento comunicati, con la sopra citata nota prot. n. 0046530/2025 del 28/01/2025 ha comportato una contrazione del budget di spesa 2027 relativo alla voce "Attività commissionate all'esterno". Laddove confermata, sarebbero garantiti solo i servizi a canone legati alla piattaforma EmPULIA, oggetto - tra l'altro - di nuova procedura di affidamento.

Si richiede al Consiglio di Amministrazione di approvare l'aggiornamento del PPSSA al 19/03/2025 e di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione

istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'aggiornamento del PPSSA alla data del 19/03/2025 e delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Alle 12.58 la Direttrice Monaco lascia la seduta.

Alle ore 13:00 il dott. Francesco Scarinci lascia fisicamente la seduta, collegandosi telefonicamente alla stessa.

13. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 1 lotto dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina N.SAR/105/2024 del 02/08/2024 del Direttore della Divisione SARPULIA, a seguito della seduta del CdA del 01/08/2024, verbale n. 5, indicava, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 29, suddiviso in nr. 180 lotti funzionali, successivamente parzialmente rettificato da Determine N.SAR/119/2024 del 30/08/2024 e N.SAR/011/2025 del 15/01/2025, per un importo a base d'asta complessivo pari a € 362.930.224,45, oltre IVA, con importo delle opzioni pari a € 254.051.157,11, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 616.981.381,56, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Giusta Verbale di gara n. 5 del 27/11/2024, il RUP proponeva l'aggiudicazione di n. 152 lotti e provvedeva ad avviare le verifiche in merito al possesso dei requisiti di partecipazione in capo agli aggiudicatari proposti.

Con Determina N. SAR/025/2025 del 31/01/2025 venivano aggiudicati n. 50 lotti, relativi agli operatori economici per i quali si erano concluse positivamente le verifiche sul possesso dei requisiti, per procedere con il successivo convenzionamento.

Con successiva Determina N. SAR/037/2025 del 13/02/2025 venivano aggiudicati ulteriori n. 39 lotti, relativi agli operatori economici per i quali si erano concluse positivamente le verifiche sul possesso dei requisiti, per procedere con il successivo convenzionamento.

Con successiva Determina N. SAR/058/2025 del 11/03/2025 venivano aggiudicati ulteriori n. 62 lotti, afferenti agli operatori economici per i quali si erano concluse positivamente le verifiche sul possesso dei requisiti, per procedere con il successivo convenzionamento.

Ad oggi, risultano conclusi positivamente i controlli per l'ultimo operatore economico che è risultato primo in graduatoria nell'ultimo lotto da aggiudicare.

Si propone, pertanto, di disporre l'aggiudicazione per il predetto lotto, per un importo complessivo di € 296.000,00, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre le seguenti opzioni: incremento del 70% comprensivo del 20% (quinto d'obbligo) sull'importo aggiudicato del lotto, pari a € 207.200,00, oltre IVA, per un importo complessivo di € 503.200,00, oltre IVA, per la conclusione di Convezione quadro in favore dell'Operatore Economico:

RAGIONE SOCIALE	CIG	DESCRIZIONE	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
DOC Generici Srl	B2B0CC1EC6	Lotto 160		

Si chiede, pertanto, al CdA di approvare la proposta di aggiudicazione e di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione

istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 1 lotto dell'Appalto Specifico n. 29, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" come di seguito riportato:

RAGIONE SOCIALE	CIG	DESCRIZIONE	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
DOC Generici Srl	B2B0CC1EC6	Lotto 160		

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 57 lotti dell'Appalto Specifico n. 31, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247 - 610574 del 18/12/2020.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina N.SAR/007/2025 del 13/01/2025 del Direttore della Divisione SARPULIA, a seguito della seduta del CdA del 19/12/2024, verbale n. 16, indicava, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247- 610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 31, suddiviso in nr. 58 lotti funzionali, successivamente parzialmente rettificata, limitatamente al valore della base d'asta e del valore complessivo dell'appalto, da Determina n. SAR/017/2025 del 22/01/2025, per un importo a base d'asta complessivo pari a € 270.924.676,50 (invece di € 270.949.147,15) oltre IVA, con importo delle opzioni pari a € 189.647.273,55 (invece di € 242.601.334,40), oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo

dell'appalto pari ad € 460.571.950,05 (invece di € 460.613.550,16) ,oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Giusta verbale di gara n. 4 del 17/02/2025, è stato dato atto che n. 1 lotto è risultato deserto ed è stata proposta l'aggiudicazione di n. 57 lotti.

A seguito della proposta di aggiudicazione si è provveduto, in data 24/02/2025, ad avviare le verifiche relative al possesso dei requisiti di partecipazione in capo agli aggiudicatari proposti.

Considerato che:

- si sono ultimati positivamente i controlli per gli operatori economici che sono risultati primi in graduatoria in n. 55 lotti;
- per n. 2 operatori economici – risultati primi in graduatoria in ulteriori n. 2 lotti - si è in attesa della certificazione di ottemperanza disabili (non acquisibile attraverso FVOE (fascicolo virtuale dell'operatore economico), ma oggetto di apposita richiesta agli Enti certificatori;
- il possesso del requisito della certificazione disabili, di cui al punto precedente, è stato comunque autocertificato dagli operatori economici in sede di partecipazione alla procedura di gara e all'esito della proposta di aggiudicazione;

Si propone di disporre l'aggiudicazione per tutti i n. 57 lotti, alla luce di quanto segue.

Secondo quanto stabilito dal Consiglio di Stato *“la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, senza alcun valore certificativo o probatorio, ha una “attitudine” probatoria provvisoria e fino a contraria risultanza, volta a consentire – salvo verifica – la più spedita conclusione del procedimento amministrativo”* (Cons. Stato – sez. VII, 11/1/2023 n. 343)-

Tanto premesso, si propone di disporre l'aggiudicazione per i n. 57 lotti, per un importo complessivo di € 259.610.902,46, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre le seguenti opzioni: incremento del 70% comprensivo del 20% (quinto d'obbligo) sull'importo aggiudicato di ciascun lotto, pari a € 181.727.631,72, oltre IVA, per un importo complessivo di € 441.338.534,18, oltre

IVA, per la conclusione di Convezioni quadro in favore dei seguenti Operatori Economici:

Ragione Sociale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
ITALFARMACO	B530AE99FF	LOTTO 1		
Novo Nordisk S.P.A.	B530AEAAD2	LOTTO 2		
BOEHRINGER INGELHEI ITALIA SPA	B530AEBBA5	LOTTO 3		
ASTRAZENECA	B530AECC78	LOTTO 4		
CHIESI ITALIA S.P.A.	B530AEDD4B	LOTTO 5		
CHIESI ITALIA S.P.A.	B530AEEE1E	LOTTO 6		
EUROMED PHARMA SRL	B530AEFEF1	LOTTO 7		
ALNYLAM ITALY S.R.L.	B530AF0FC4	LOTTO 8		
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AF109C	LOTTO 9		
Kedrion	B530AF216F	LOTTO 10		
Takeda Italia SpA	B530AF3242	LOTTO 11		
Novo Nordisk S.P.A.	B530AF4315	LOTTO 12		
Bioviiiix	B530AF53E8	LOTTO 13		
Shionogi	B530AF64BB	LOTTO 14		
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AF758E	LOTTO 15		
Sanofi S.r.l.	B530AF8661	LOTTO 16		
LEO PHARMA SPA	B530AF9734	LOTTO 17		
CODIFI SRL consorzio stabile per la distribuzione	B530AFA807	LOTTO 18		
MERCK SHARP & DOHME (Italia)	B530AFB8DA	LOTTO 19		

JANSSEN CILAG SPA	B530AFC9AD	LOTTO 20	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AFDA80	LOTTO 21	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530AFEB53	LOTTO 22	
NOVARTIS FARMA	B530B00CF9	LOTTO 24	
PIERRE FABRE PHARMA S.R.L.	B530B01DCC	LOTTO 25	
ELI LILLY ITALIA S.p.A.	B530B02E9F	LOTTO 26	
INCYTE Biosciences ITALIA Srl	B530B03F72	LOTTO 27	
Sanofi S.r.l.	B530B0404A	LOTTO 28	
EISAI	B530B0511D	LOTTO 29	
ROCHE S.P.A.	B530B061F0	LOTTO 30	
ROCHE S.P.A.	B530B072C3	LOTTO 31	
MERCK SERONO	B530B08396	LOTTO 32	
JANSSEN CILAG SPA	B530B09469	LOTTO 33	
ABBVIE S.R.L.	B530B0A53C	LOTTO 34	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530B0B60F	LOTTO 35	
ROCHE S.P.A.	B530B0C6E2	LOTTO 36	
JANSSEN CILAG SPA	B530B0D7B5	LOTTO 37	
GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	B530B0E888	LOTTO 38	
Menarini Stemline Italia S.R.L.	B530B0F95B	LOTTO 39	
ASTELLAS PHARMA S.P.A.	B530B10A2E	LOTTO 40	
JANSSEN CILAG SPA	B530B11B01	LOTTO 41	

AOP ORPHAN PHARMACEUTICALS ITALY S.r.l.	B530B12BD4	LOTTO 42	
AMGEN SRL	B530B13CA7	LOTTO 43	
Alexion Pharma Italy	B530B14D7A	LOTTO 44	
JANSSEN CILAG SPA	B530B15E4D	LOTTO 45	
ELI LILLY ITALIA S.p.A.	B530B16F20	LOTTO 46	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530B17FF3	LOTTO 47	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530B180CB	LOTTO 48	
Pfizer S.R.L.	B530B1919E	LOTTO 49	
PTC Therapeutics International Limited	B530B1A271	LOTTO 50	
ABBVIE S.R.L.	B530B1B344	LOTTO 51	
AUROBINDO PHARMA ITALIA SRL	B530B1C417	LOTTO 52	
JAZZ HEALTHCARE ITALY S.R.L.	B530B1D4EA	LOTTO 53	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530B1E5BD	LOTTO 54	
G.L. Pharma Italy srl	B530B1F690	LOTTO 55	
ZAMBON ITALIA S.r.l.	B530B20763	LOTTO 56	
BIOGEN ITALIA SRL	B530B21836	LOTTO 57	
NOVARTIS FARMA	B530B22909	LOTTO 58	

La sottoscrizione delle convenzioni avverrà successivamente alla scadenza del termine di 32 giorni decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione (previsto ex lege per lo stand still); durante questo periodo si procederà a completare l'acquisizione delle certificazioni non ancora pervenute.


Si chiede, pertanto, di approvare la proposta di aggiudicazione e di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 57 lotti dell'Appalto Specifico n. 31, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" in favore dei seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
ITALFARMACO	B530AE99FF	LOTTO 1		
Novo Nordisk S.P.A.	B530AEAAD2	LOTTO 2		
BOEHRINGER INGELHEI ITALIA SPA	B530AEBBA5	LOTTO 3		
ASTRAZENECA	B530AECC78	LOTTO 4		
CHIESI ITALIA S.P.A	B530AEDD4B	LOTTO 5		
CHIESI ITALIA S.P.A	B530AEEE1E	LOTTO 6		
EUROMED PHARMA SRL	B530AEFEF1	LOTTO 7		
ALNYLAM ITALY S.R.L.	B530AF0FC4	LOTTO 8		
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AF109C	LOTTO 9		
Kedrion	B530AF216F	LOTTO 10		
Takeda Italia SpA	B530AF3242	LOTTO 11		
Novo Nordisk S.P.A.	B530AF4315	LOTTO 12		
Bioviiiix	B530AF53E8	LOTTO 13		
Shionogi	B530AF64BB	LOTTO 14		

Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AF758E	LOTTO 15	
Sanofi S.r.l.	B530AF8661	LOTTO 16	
LEO PHARMA SPA	B530AF9734	LOTTO 17	
CODIFI SRL consorzio stabile per la distribuzione	B530AFA807	LOTTO 18	
MERCK SHARP & DOHME (Italia)	B530AFB8DA	LOTTO 19	
JANSSEN CILAG SPA	B530AFC9AD	LOTTO 20	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530AFDA80	LOTTO 21	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530AFEB53	LOTTO 22	
NOVARTIS FARMA	B530B00CF9	LOTTO 24	
PIERRE FABRE PHARMA S.R.L.	B530B01DCC	LOTTO 25	
ELI LILLY ITALIA S.p.A.	B530B02E9F	LOTTO 26	
INCYTE Biosciences ITALIA Srl	B530B03F72	LOTTO 27	
Sanofi S.r.l.	B530B0404A	LOTTO 28	
EISAI	B530B0511D	LOTTO 29	
ROCHE S.P.A.	B530B061F0	LOTTO 30	
ROCHE S.P.A.	B530B072C3	LOTTO 31	
MERCK SERONO	B530B08396	LOTTO 32	
JANSSEN CILAG SPA	B530B09469	LOTTO 33	
ABBVIE S.R.L.	B530B0A53C	LOTTO 34	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530B0B60F	LOTTO 35	
ROCHE S.P.A.	B530B0C6E2	LOTTO 36	
JANSSEN CILAG SPA	B530B0D7B5	LOTTO 37	

GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	B530B0E888	LOTTO 38	
Menarini Stemline Italia S.R.L.	B530B0F95B	LOTTO 39	
ASTELLAS PHARMA S.P.A.	B530B10A2E	LOTTO 40	
JANSSEN CILAG SPA	B530B11B01	LOTTO 41	
AOP ORPHAN PHARMACEUTICALS ITALY S.r.l.	B530B12BD4	LOTTO 42	
AMGEN SRL	B530B13CA7	LOTTO 43	
Alexion Pharma Italy	B530B14D7A	LOTTO 44	
JANSSEN CILAG SPA	B530B15E4D	LOTTO 45	
ELI LILLY ITALIA S.p.A.	B530B16F20	LOTTO 46	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530B17FF3	LOTTO 47	
Bristol-Myers Squibb S.r.l	B530B180CB	LOTTO 48	
Pfizer S.R.L.	B530B1919E	LOTTO 49	
PTC Therapeutics International Limited	B530B1A271	LOTTO 50	
ABBVIE S.R.L.	B530B1B344	LOTTO 51	
AUROBINDO PHARMA ITALIA SRL	B530B1C417	LOTTO 52	
JAZZ HEALTHCARE ITALY S.R.L.	B530B1D4EA	LOTTO 53	
Otsuka Pharmaceutical Italy S.r.l	B530B1E5BD	LOTTO 54	
G.L. Pharma Italy srl	B530B1F690	LOTTO 55	
ZAMBON ITALIA S.r.l.	B530B20763	LOTTO 56	

BIOGEN ITALIA SRL	B530B21836	LOTTO 57	
NOVARTIS FARMA	B530B22909	LOTTO 58	

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

15. Informativa avente ad oggetto l'estensione del contratto esecutivo per l'appalto Specifico "Servizi di Sviluppo software, Manutenzione correttiva, evolutiva ed adeguativa del Fascicolo Sanitario Elettronico" – Accordo Quadro multifornitore di cui all' art. 54 del d. lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 2 (CIG 732914274E). (CIG DERIVATO A02957F316) – (CUP B39I22002550006).

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Con nota del Dipartimento della Salute, del benessere sociale e dello sport per tutti Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, r_puglia/AOO_081/PROT/12/09/2023/0001842 è stata notificata la Determinazione dirigenziale N. 157 del 09/08/2023 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Operativo "Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0" (RP2316), ed il relativo affidamento alla società in house InnovaPuglia S.p.A, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs.36/2023 con copertura temporale 01/06/2023-31/12/2026.

Il suddetto Piano Operativo è finalizzato a supportare le seguenti attività:

- l'evoluzione e la manutenzione del Sistema Informativo Fascicolo Sanitario Elettronico per la realizzazione del "Piano di adeguamento per il potenziamento dell'infrastruttura digitale dei sistemi sanitari Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0" della regione Puglia;

- la realizzazione delle attività di Formazione previste dal “Piano Operativo per l’incremento delle competenze digitali” della regione Puglia;

Il Piano Operativo è stato preso in carico dalla nostra società con Determinazione del Direttore di Divisione Informatica Telematica n. DIT/173/2023 del 27/09/2023, giusta autorizzazione del CdA verbale n. 65 del 22/09/2023.

Gli interventi realizzati sul sistema Fascicolo Sanitario Elettronico della regione Puglia rientrano nell’investimento previsto dal PNRR M6C2 1.3.1. “Rafforzamento dell’infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l’elaborazione, l’analisi dei dati e la simulazione (FSE)” che è necessario proseguire per la realizzazione del “Piano di adeguamento per il potenziamento dell’infrastruttura digitale dei sistemi sanitari”.

Il CdA, giusta verbale n. 70 del 06/11/2023, ha autorizzato il Direttore della Divisione IT a procedere a tutti i necessari e conseguenti adempimenti, secondo quanto indicato nella relativa documentazione istruttoria.

Con determinazione N. DIT/196/2023 del Registro delle Determinazioni del 07/11/2023 è stato indetto l’Appalto Specifico per “servizi di Sviluppo software, Manutenzione correttiva, evolutiva ed adeguativa del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0”, che prevede “l’opzione per la variazione in aumento del contratto ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) e dell’art.63 comma 5 del D.lgs. 50/2016, per un’estensione temporale fino ad un massimo di ulteriori 22 mesi, inclusivi della proroga di cui al comma 11 del medesimo art. 106, e come aumento delle prestazioni, fino ad un costo massimo complessivo della fornitura dei servizi di € 1.823.318,56 (IVA esclusa) comprensivo della quota soggetta al quinto d’obbligo di cui al comma 12 del medesimo art. 106”.

Con Determinazioni N. DIT/065/2024 del 24/05/2024 e N. DIT/067/2024 del 29/05/2024 del registro delle determinazioni, giusta deliberazione del CdA verbale n. 81 del 14/03/2024, è stato aggiudicato l’appalto specifico “Servizi di Sviluppo software, Manutenzione correttiva, evolutiva ed adeguativa del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0” – Accordo Quadro ICT multifornitore di cui all’art. 5 4 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT Lotto 2 (CIG 732914274E) (CIG DERIVATO A02957F316) (CUP

B39I22002550006) ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs.50/2016, a favore del RTI Deda Next S.r.l. (Mandataria), Links Management and Technology S.p.A. e Santer Reply S.p.A. (Mandanti).

In data 17/07/2024 è stato sottoscritto il contratto esecutivo tra InnovaPuglia ed il RTI aggiudicatario per “per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT”, della durata di 12 mesi a partire dal 03/04/2024, per un importo pari a complessivi € 782.799,60, oltre IVA a valere sul Piano Operativo “Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0” (RP2316) la cui conclusione è prevista il 31/12/2026.

Il suddetto contratto ribadisce all'art. 3, comma 4 che *“L'Amministrazione si riserva, inoltre, di richiedere l'estensione del contratto ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 (ex art.106 comma 1 lett. a) D. Lgs n. 50/2016), per un periodo non superiore a ulteriori 22 (ventidue) mesi”*;

Considerato che è necessario garantire continuità ai servizi di manutenzione per assicurare la continuità operativa del servizio a cittadini e operatori del Fascicolo Sanitario Elettronico e per la completa realizzazione del P.O. “Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0”,

Come previsto dalla determina di indizione dell'Appalto Specifico e richiamato anche all'art. 3 comma 4 del contratto esecutivo, si comunica di esercitare l'opzione di estensione ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023 (ex art.106 comma 1 lett. a) D. Lgs n. 50/2016), per un periodo di ulteriori 15 mesi, per la fornitura dei seguenti servizi:

Servizio (Fornitura)	U.M.	Q.tà	TOTALE € (IVA Esclusa)
Servizio di Sviluppo/Manutenzione adeguativa ed evolutiva	gg*pers	4.300	911.720,00
Servizi di manutenzione correttiva	a canone	15 mesi	128.760,00
TOTALE			1.040.480,00

per un importo complessivo di € 1.040.480,00, oltre IVA, per il periodo dal 03/04/2025 sino al 02/07/2026.

I costi sono coperti dal Piano Operativo “Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0” (RP2316), approvato con Determinazione dirigenziale N. 157 del 09/08/2023 della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie della Regione Puglia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell’informativa.

16. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, previo espletamento di indagine di mercato rivolta agli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori della Regione Puglia, finalizzato alla fornitura di una Soluzione Software di Ticketing per il Datacenter della Regione Puglia gestito da InnovaPuglia S.p.A. e relativi servizi di supporto specialistico.

La trattazione del presente punto viene rinviata a successiva seduta del Consiglio di Amministrazione.

17. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per l'affidamento dei “servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia”.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Nel richiamare gli elementi essenziali dell’acquisizione, con la presente si fornisce un riepilogo della procedura che si propone di attivare, onde rispondere alle esigenze di acquisto di che trattasi.

La presente procedura è finalizzata alla stipula di una Convenzione, ex art. 26 della

Legge 23 dicembre 1999 n. 488, avente ad oggetto il servizio di “servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali” per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia

La procedura è inserita nel PPSSA 2023-2025, approvato con D.G.R. n. 1360 del 27/11/2023.

I fabbisogni inseriti in gara sono stati certificati dalle Direzioni Generali delle Aziende Pubbliche del SSR in ottemperanza alla DGR n. 2365/2018, a seguito dell’attività istruttoria di seguito dettagliata.

Con nota prot. inpu/AOO_1/PROT/20/02/2025/0001847 del 20/02/2025 si trasmetteva l’esito dell’analisi di ricognizione fabbisogni relativa all’acquisizione in oggetto, chiedendo alle direzioni generali degli Enti del SSR la certificazione dei dati trasmessi, riscontrati come di seguito riepilogato:

Ente del SSR di riferimento	Comunicazione Certificazione Fabbisogni da parte delle AA.SS.LL.	Conferma/rettifica (a firma dei DG)
ASL BA	inpu/AOO_1/PROT/10/03/2025/0002366 del 10/03/2025	Rettifica
ASL BAT	inpu/AOO_1/PROT/07/03/2025/0002333 del 07/03/2025	Conferma
ASL BR	Nessuna risposta	
ASL FG	inpu/AOO_1/PROT/28/02/2025/0002271 del 05/03/2025	Rettifica
ASL LE	inpu/AOO_1/PROT/10/03/2025/0002367 del 10/03/2025	Rettifica
ASL TA	inpu/AOO_1/PROT/05/03/2025/0002272 del 05/03/2025	Rettifica
IRCCS de Bellis	inpu/AOO_1/PROT/28/02/2025/0002117 del 28/02/2025	Conferma
IRCCS Istituto Tumori	inpu/AOO_1/PROT/06/03/2025/0002318 del 06/03/2025	Rettifica
A.O.U.C.Policlinico di Bari	inpu/AOO_1/PROT/06/03/2025/0002317 del 06/03/2025	Rettifica
A.O.U. Policlinico OO.RR. Foggia	inpu/AOO_1/PROT/28/02/2025/0002140 del 28/02/2025	Conferma

Con riferimento, alla sola ASL di Brindisi, che, alla data di scadenza della

ricognizione e a tutt'oggi non ha fornito riscontro, i valori presi in considerazione per la progettazione sono quelli comunicati con precedente nota della ASL acquisita al nostro protocollo inpu/AOO_1/PROT/20/12/2024 /0008977 del 20/12/2024.

Con ulteriore nota prot. n: inpu/AOO_1/PROT/11/03/2025/0002435 del 11/03/2025 è stata data notizia, al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie della Regione Puglia e alle Direzioni generali degli Enti del SSR, delle risultanze dell'attività di progettazione a seguito delle conferme/rettifiche dei fabbisogni ed è stata confermata, in assenza di rilievi da parte del Dipartimento, la previsione di pubblicazione della gara in oggetto entro la fine del mese corrente.

La procedura viene indetta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice) ed è finalizzata alla stipula di una Convenzione Quadro, ex art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488.

La Convenzione sarà quindi sottoscritta da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore con gli aggiudicatari dei lotti; i contratti esecutivi (o Ordinativi di Fornitura) saranno emessi dalle Amministrazioni contraenti beneficiarie della Convenzione. Le Convenzioni Quadro avranno durata di 36 mesi.

La gara, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, è suddivisa in 6 (sei) lotti territoriali di importo a base d'asta triennale complessivo, pari a € 118.118.277,51, oltre IVA, al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso e stimati pari a 68.400,00 €.

Sono previste le seguenti opzioni:

- Opzione 1: proroga della Convenzione, per un periodo di ulteriori 12 mesi, ai medesimi prezzi patti e condizioni definiti nella Convenzione medesima ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D. Lgs.n.36/2023, per un importo di € 39.372.759,17 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- Opzione 2: proroga della Convenzione, per un periodo di ulteriori 12 mesi a seguito dell'attivazione e della conclusione della proroga di cui all'Opzione 1, ai medesimi prezzi, patti e condizioni definiti nella Convenzione medesima ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D. Lgs.n.36/2023, per un importo di € 39.372.759,17, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché

degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

- Opzione 3: modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) del Codice. La Convenzione potrà essere modificata, per ciascun lotto, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, fino ad un massimo di incremento del 20%, previsto dal comma 9 del medesimo art. 120 del Codice (quinto d'obbligo), per un importo di € 23.623.655,50 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il valore globale massimo stimato dell'appalto è pari a € 220.555.851,35, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, ma comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso stimati pari a 68.400,00 € per la durata di tre anni.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1 del Codice.

In relazione alla procedura in oggetto, si chiede di individuare nella delibera di approvazione, quale RUP, la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, e quali Responsabili per le fasi di Progettazione e di Affidamento rispettivamente l'Ing. Marco Di Ciano, la Dott.ssa Maria Vacca, con delega alla Direttrice del SARPULIA, ai fini degli adempimenti successivi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della procedura telematica aperta per l'affidamento dei "servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia", sulla base dei fabbisogni formalmente comunicati dai Direttori degli Enti Beneficiari, ovvero dai loro delegati; nomina quale RUP, la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, e quali Responsabili per le fasi di Progettazione e di Affidamento, rispettivamente, l'ing. Marco Di Ciano e la dott.ssa Maria Vacca, delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti successivi.

18. Determinazioni aventi ad oggetto l'Approvazione del Progetto Attuativo nr. 2 dei "Lavori di miglioramento delle infrastrutture e impianti del Data Center della Regione Puglia – codice CUP: B99J16002990001".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Premesso che:

- Regione Puglia ha affidato ad InnovaPuglia il Piano Operativo RP2404 – “Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia” con determina di affidamento n° 8 del 11/12/2023 da parte del Servizio Tecnico e Transizione Digitale della Regione Puglia;
- il CdA di InnovaPuglia ha dato seguito all'affidamento di cui al punto precedente come da verbale n° 75 del 18/01/2024;
- InnovaPuglia ha preso in carico il Piano Operativo in questione con determina dirigenziale del Direttore della DIT n. 011-2024 del 01/02/2024;
- il Piano Operativo RP2404, obiettivo realizzativo OR1, Azione A.1.3 – “Completamento dell'adeguamento datacenter QI2-ACN”, prevede il finanziamento del “Progetto Attuativo 2”, come risultante dalla progettazione integrale dei lavori descritti in premessa con riferimento alle caratteristiche costruttive degli impianti meccanici elettrici e antincendio, a completamento delle opere indicate negli accordi attuativi, derivanti dalla gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro avente come oggetto l'affidamento dei “Lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del Data Center della Regione Puglia - CIG 99187245FA” e finalizzato al completamento di tali lavori e di tutte le relative attività di affidamento e coordinamento.
- in data 22.06.2021 InnovaPuglia pubblicava la Gara telematica a procedura aperta per l'affidamento di “*Servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva per il miglioramento di infrastrutture e impianti Data Center Regione Puglia – CIG: 8796848C9B*”, per provvedere alla progettazione integrale e coordinata

- degli interventi di modifica e potenziamento impiantistico;
- in data 29/03/2022, veniva firmato il contratto tra InnovaPuglia e il RTP aggiudicatario costituito dalla società MAGNANIMO INGEGNERI ASSOCIATI s.r.l." (impresa mandataria) e la società MCM INGEGNERIA S.R.L." (impresa mandante);
 - in data 31.05.2024 veniva validato, previa verifica della progettazione esecutiva, il progetto attuativo nr.1;
 - in data 10.02.2025 è stato validato, previa verifica della progettazione esecutiva, il Progetto Attuativo nr. 2.

Si chiede al CDA di approvare il Progetto Attuativo n. 2 e di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Progetto Attuativo nr. 2 dei "Lavori di miglioramento delle infrastrutture e impianti del Data Center della Regione Puglia – codice CUP: B99J16002990001", delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

19. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'installazione di un nuovo contatore elettrico, senza attivazione di fornitura singola, a servizio del Data Center della Regione Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue:

- InnovaPuglia in data 29.06.2023 ha pubblicato la Gara Telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico ai sensi dell'art.54, co.3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento dei "Lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del Data

Center della Regione Puglia” CIG 99187245FA con un importo massimo lavori pari a € 5.120.935,82;

- con determina di aggiudicazione DIT n.225 del 29/12/2023 la gara lavori di cui al punto precedente è stata aggiudicata a favore del Consorzio Stabile Appaltitalia con ditta Esecutrice Zara Appalti S.r.l., con un ribasso offerto del 26,898%;
- all’aggiudicatario della gara lavori saranno affidati più progetti attuativi;
- con Determina n. DIT/061/2024 in data 07.05.2024 all’ing. Gianluca Vergari è stato affidato il servizio di Verifica della progettazione esecutiva per il progetto attuativo Nr.1, da svolgersi ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, per un importo di €12.240,00 oltre IVA;
- in data 31.05.2024 Il RUP della gara servizi di ingegneria, ai sensi e per gli effetti del comma 8 dell’art. 26 del D. Lgs. 50/2016, ha validato la progettazione esecutiva del progetto attuativo Nr.1 e proposto alla stazione appaltante la sua approvazione ai sensi dell’art.27 del D. Lgs. 50/2016;
- il Consiglio di amministrazione di InnovaPuglia, nella seduta n. 2 del 01/07/2024, ha approvato il Progetto Attuativo n. 1 al punto 21 all’Ordine del Giorno;
- in data 18.09.2024 è stato sottoscritto il contratto attuativo n. 1 con l’appaltatore Consorzio Stabile Appaltitalia con ditta Esecutrice Zara Appalti S.r.l.; le attività previste nella fase di progettazione del progetto attuativo n.1 contemplano un nuovo punto di consegna (POD), per l’erogazione di energia elettrica a servizio dei nuovi impianti del CED;
- in data 10.12.2024 InnovaPuglia ha trasmesso alla Società e-distribuzione, a mezzo pec acquisita al nostro prot. numero inpu/AOO_1/PROT/10/12/2024/0008686, richiesta di installazione di un nuovo contatore senza attivazione di fornitura;
- in data 14.03.2025 la Società e-distribuzione ha riscontrato la richiesta di cui al punto precedente trasmettendo preventivo di spesa.

L'oggetto della fornitura è l'installazione di nuovo contatore senza attivazione di fornitura singola con potenza di kW 650 e tensione media sita nel Comune di Valenzano Prov (BA), CAP 70043 in Str. P. le per Casamassima km. 3 (Parco Tecnopolis), 70010 Valenzano (BA) adibito ad (Uso Domestico Residente/Usò Domestico NON Residente/Altri usi) altri usi.

Il tempo massimo previsto per l'esecuzione è di 50 giorni lavorativi.

L'esecuzione della prestazione è subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:

- accettazione del preventivo;
- alla realizzazione del suo impianto utilizzatore e dell'impianto di terra in conformità alle vigenti norme CEI, con particolare riguardo alla norma CEI EN 0-16, e nel rispetto delle prescrizioni del documento 'Guida per le connessioni alla rete di e-distribuzione' disponibile sul sito internet https://edistribuzione.it/connessione-alla-rete/Regole_tecniche.html, ed alla produzione della documentazione in esso contenuta. Ricordiamo al riguardo che è a carico del cliente l'obbligo di trasmettere all'ISPESL la dichiarazione di conformità dell'impianto di terra ai sensi dell'articolo 2 del DPR 22 ottobre 2001 n.462 (costituita da un attestato dell'installatore ai sensi della legge 37/08) entro 30 giorni dalla messa in esercizio dell'impianto stesso (obbligo a carico del datore di lavoro);

L'importo complessivo stimato della fornitura è pari a 41.493,46 €, oltre IVA, come riportato nel relativo preventivo.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce "Attività commissionate all'esterno" del Quadro Economico del Progetto "SAR1919 Obiettivo realizzativo numero 3 - Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica".

Codice Progetto: RP1919_OR3 nella misura riportata di seguito:

- RP1919_OR3 - € 41.493,46 oltre IVA

Gli oneri della sicurezza da interferenza sono pari a zero in quanto trattasi di ambienti disponibili esclusivamente per la società Enel distribuzione e pertanto non necessita la redazione del DUVRI.

La procedura prevista è un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, ad un unico fornitore come si evince sul sito di ARERA, selezionando la Regione Puglia, la provincia e il comune di appartenenza, dal seguente

link:(https://www.arera.it/area-operatori/ricerca-operatori?territorio_ck=elettricit%C3%A0_distributori&tiporicerca=PER_TERRITORIO&cercaPerComuneComboRegione=16&Ricercaoperatori_Province=072&Ricercaoperatori_Comuni=072048&RicercaTerritorio=Cerca).

Si informa inoltre che, in seguito ad interlocuzioni avvenute con la Società e-distribuzione, quest'ultima ha comunicato la successiva necessità di procedere con atto notarile che attesti la cessione del locale tecnico dall'Università di Bari ad InnovaPuglia S.p.A.

Si chiede di approvare il progetto di acquisto e di delegare il Direttore IT, dott. Vitantonio Martino all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Progetto d'Acquisto finalizzato all'installazione di un nuovo contatore elettrico, senza attivazione di fornitura singola, a servizio del Data Center della Regione Puglia e delega il Divisione DIT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

20. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di manifestazioni di interesse per l'individuazione del Responsabile di Sezione della Divisione SARPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che il nuovo organigramma della Divisione SARPULIA, presentato nell'ambito del "Piano Industriale - Attività 2025-2027", prevede l'istituzione di n. 4 Sezioni', si è provveduto a redigere il testo della Manifestazione di Interesse per:

- Responsabile della Sezione Centralizzazione delle Committenze;
- Responsabile della Sezione Gare;
- Responsabile della Sezione Contratti;
- Responsabile della Sezione e-Procurement.

Il Responsabile di Sezione svolge le seguenti funzioni:

- gestisce e valorizza il personale afferente alla Sezione;
- garantisce il coordinamento delle attività di competenza con quelle afferenti alle altre Sezioni della Divisione e alle altre Divisioni;
- garantisce il coordinamento delle attività dei responsabili degli uffici afferenti alla Sezione, nell'ottica di massimizzarne l'efficacia;
- assicura, in coordinamento con i responsabili di ufficio, il funzionamento dei gruppi di lavoro, ottimizzando l'impiego delle risorse allocate;
- ha la responsabilità dei risultati conseguiti nell'ambito della sezione di competenza e, conseguentemente, del raggiungimento delle performance della Divisione e Aziendale;
- valorizza le professionalità esistenti e identifica i fabbisogni, anche formativi, della Sezione, sia sotto il profilo delle risorse necessarie sia rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti.

Le attività specifiche dei suddetti profili oggetto di Manifestazione di interesse sono indicate nel modulo del bando.

Potrà presentare la propria candidatura alla manifestazione di interesse il personale di InnovaPuglia, in forza con contratto a tempo indeterminato e inquadramento minimo al 7 livello, ovvero 7 super (da determinarsi in seduta), che abbia inserito e aggiornato il proprio curriculum vitae nel sistema aziendale di autocertificazione dei CV dei dipendenti; i candidati, successivamente convocati, sosterranno un colloquio. Si chiede l'approvazione delle Manifestazioni di interesse in argomento

e la nomina del Responsabile del procedimento, con delega al Direttore Generale ai fini dell'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

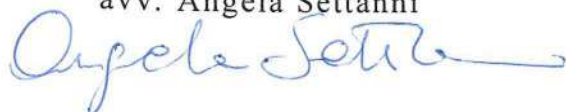
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la pubblicazione delle Manifestazioni di Interesse finalizzate all'individuazione delle risorse alle quali affidare l'incarico di Responsabile delle seguenti sezioni:
- Sezione Centralizzazione delle Committenze;
 - Sezione Gare;
 - Sezione Contratti;
 - Responsabile della Sezione e-Procurement.

Al fine di favorire il turn over nell'affidamento degli incarichi, dispone che l'avviso in via di pubblicazione preveda il possesso di minimo il 7° livello di inquadramento, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 13:20 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

avv. Angela Settanni



La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

