

VERBALE n. 48 del 7 marzo 2023

Il giorno 07.03.2023, alle ore 13:10, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 2 marzo 2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. APPROVAZIONE del Verbale n. 47 della seduta del 22 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione;

2. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico – Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato da collocare nella Divisione SARPULIA – Profilo “Specialista in valutazione di tecnologie biomediche e sanitarie”;

3. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. “Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training”, Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” -MICIII.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome;

4. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. “Supporto tecnico alla progettazione dell'ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione”; Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” - MICIII.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome;

5. DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico di Selezione del

personale da inserire nella Divisione IT per i profili: A) Specialista di sistema ICT; B) Analista di sicurezza informatica; C) Analista funzionale;

6. INFORMATIVA avente ad oggetto l'accompagnamento alla quiescenza di n. 2 dipendenti:

6.1) Dipendente in quiescenza da maggio 2023;

6.2) Dipendente in quiescenza da luglio 2023;

7. INFORMATIVA ed EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine alla richiesta di anticipazione del TFR di n. 1 dipendente;

8. INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;
- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta, la Presidente del Consiglio di Amministrazione che, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione, nonché della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, il

Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

In apertura di seduta, la Presidente propone di integrare l'odierno ordine del giorno con il seguente punto:

- APPROVAZIONE della graduatoria avente ad oggetto la SELEZIONE del Direttore Divisione Organizzativa SARPULIA e successive DETERMINAZIONI.

Tutti i presenti, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approvano la proposta della Presidente; tanto premesso, l'odierno ordine del giorno è il seguente:

1. APPROVAZIONE del Verbale n. 47 della seduta del 22 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione;

2. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico – Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato da collocare nella Divisione SARPULIA – Profilo “Specialista in valutazione di tecnologie biomediche e sanitarie”;

3. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. “Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training”, Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” -MICIII.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome;

4. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. “Supporto tecnico alla progettazione dell'ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione”; Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” - MICIII.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome;

5. *DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico di Selezione del personale da inserire nella Divisione IT per i profili: A) Specialista di sistema ICT; B) Analista di sicurezza informatica; C) Analista funzionale;*

6. *INFORMATIVA avente ad oggetto l'accompagnamento alla quiescenza di n. 2 dipendenti:*

6.1) *Dipendente in quiescenza da maggio 2023;*

6.2) *Dipendente in quiescenza da luglio 2023;*

7. *INFORMATIVA ed EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine alla richiesta di anticipazione del TFR di n. 1 dipendente;*

8. *APPROVAZIONE in merito alla graduatoria dell'AVVISO DI SELEZIONE Direttore Divisione Organizzativa SARPULIA e successive DETERMINAZIONI;*

9. *INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.*

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE del Verbale n. 47 della seduta del 22 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 47 della seduta del 22 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.

2. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico – Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato da collocare

nella Divisione SARPULIA – Profilo “Specialista in valutazione di tecnologie biomediche e sanitarie”.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota del Responsabile del Procedimento, dott. Pietro Romanazzi, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

- con Deliberazione del 10/11/2022, Verbale n. 40, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha deciso di avviare una procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale, al fine di selezionare n. 2 profili da inserire nella Divisione Organizzativa SARPULIA – Specialista in valutazione di tecnologie biomediche e sanitarie;
- l'Avviso, per la selezione di massimo 2 unità di personale è stato pubblicato sul Portale di InnovaPuglia in data 18/11/2022;
- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo PEC dedicato, secondo specifiche modalità espressamente indicate nel ridetto Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 12/12/2022, alle ore 12:00:00;
- con nomina del 27/01/2023, a firma del Direttore Affari Generali di InnovaPuglia, dott. Alfredo Cuomo, è stata costituita la relativa Commissione, così composta:
 - ing. Marco Di Ciano – Presidente;
 - dott. Gaetano Grasso – Componente;
 - dott. Pietro Paolo Liuzzi – Componente.

I componenti della stessa hanno regolarmente trasmesso le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., sia rispetto alla lista dei candidati;

- in data 08/02/2023, il Responsabile del Procedimento ha consegnato alla Commissione la documentazione completa, relativa alle n. 3 istanze pervenute via PEC.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione:

- ha effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, concludendo di non ammettere alcun candidato alle fasi successive della valutazione, esprimendo le relative motivazioni. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'avviso pubblico;
- ha ritenuto concluso il proprio compito e trasmesso in data 16/02/2023 i propri atti, consistenti in quattro verbali di riunione, debitamente firmati.

Il R.d.P. ha successivamente attestato la regolarità della procedura svolta, nonché l'ottemperanza della medesima alle prescrizioni contenute nell'Avviso pubblicato sul Portale della Società, trasmettendo all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale gli atti completi elaborati dalla Commissione di Valutazione, ai fini delle conseguenti deliberazioni.

Il prospetto di seguito illustrato riepiloga gli esiti della valutazione:

Art. 3 - requisiti di ammissione	Calò	Campo	Galgano
Titolo di studio:			
Laurea triennale o laurea specialistica o laurea magistrale del vecchio o nuovo ordinamento in Ingegneria.	ammissibile	ammissibile	non ammissibile non in possesso del titolo di laurea in ingegneria così come previsto dall'articolo n.3 dell'avviso.
Sono ammesse le classi di laurea equipollenti come dettagliate dal MIUR (http://www.miur.it/0002Univer/0751Equipo/index_cf2.htm)			
art. 3 - requisiti di ammissione	Calò	Campo	Galgano

Esperienza e requisiti richiesti:	Non ammissibile <i>esperienza riportata nell'istanza di partecipazione e nel CV limitata al solo ambito software gestionale come project manager</i>	Non ammissibile <i>le attività dichiarate nell'istanza di partecipazione e nel CV si riferiscono ad ambiti professionali relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro e alla valutazione dei rischi</i>	Non applicabile
N. 2 anni in attività inerenti il settore dell'ingegneria clinica, maturati negli ultimi 10 anni.			
Valutazione finale	non ammissibile	non ammissibile	non ammissibile

Sulla base di quanto innanzi, i componenti della Commissione, all'unanimità, hanno determinato di non ammettere alcun candidato alla fase successiva di valutazione, per mancanza dei requisiti relativi al titolo di studio, nonché dell'esperienza richiesta dall'avviso ai sensi dell'articolo 3.

➤ Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa.

3. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. "Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training", Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" -M1C1I1.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 recante “Attuazione della Direttiva - UE - 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione”;
- il Decreto-legge 21 settembre 2019, n. 105 recante “Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica”;
- il Decreto-legge 14 giugno 2021 n.82, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2021, n. 109, recante “Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell’architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell’Agenzia per la cybersicurezza nazionale”;
- il Regolamento - UE - 2019/881 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 aprile 2019 relativo all’ENISA, l’Agenzia dell’Unione europea per la cybersicurezza, e della certificazione della cybersicurezza per le tecnologie dell’informazione e della comunicazione - cd. “Cybersecurity Act”;
- il Regolamento - UE - 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR, valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio, con nota LT161/21 del 14 luglio 2021 Missione 1, “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo”, Componente 1 – “Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella P.A.”, Investimento 1.5 “Cybersecurity”;
- la D.G.R. n. 791/2022 - Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 della Regione Puglia;

- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Puglia, n. 7 del 31 agosto 2016, di modifica e riapprovazione, ai sensi dell'art. 8 della Convenzione sottoscritta in data 11 luglio 2014 - rep. 015967 e modificata con le integrazioni sottoscritte rispettivamente l'11 febbraio 2016 e il 9 maggio 2016 - repertorio n. 018476 e n. 018496, delle "Linee Guida di Attuazione della Convenzione Quadro per la Disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia", approvate con Determinazione n. 12 del 12 dicembre 2014, modificate con Determinazione n. 9 del 7 luglio 2015 e con Determinazione n. 63 del 7 agosto 2020;
- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Puglia n. 63 del 07/08/2020, che modifica l'Allegato H delle citate Linee Guida;
- l'art. 4, dell'Allegato 1 alla Convenzione innanzi indicata, recante "Linee guida di Attuazione della Convenzione Quadro per la disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia".

Preso atto che:

- in data 11/10/2022 è stata trasmessa la candidatura da parte di Regione Puglia all'Avviso 3 ACN del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" - M1C1I1.5 Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome con P.O. "Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training";

- in data 28/01/2023 è pervenuta comunicazione da parte di ACN a Regione Puglia circa l'ammissione al finanziamento del progetto in questione;
- in data 01/03/2023 è stato trasmesso alla Regione Puglia Sezione Trasformazione Digitale il Piano Operativo definitivo per il "Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training", Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" - M1C1I1.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome".

Tanto premesso, in considerazione della necessità di avviare le attività progettuali entro e non oltre il 10/03/2023, nelle more del completamento dell'iter procedurale di affidamento del P.O. a InnovaPuglia, si richiede al CdA di delegare il Direttore Generale alla presa in carico del suddetto Piano Operativo e agli atti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la presa in carico del Piano Operativo per il "Supporto tecnico alla progettazione e acquisizione della Piattaforma di simulazione phishing e Security Awareness Training", Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" - M1C1I1.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni

capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome, delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

4. INFORMATIVA ED EVENTUALI DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il P.O. “Supporto tecnico alla progettazione dell’ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione”; Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” - MIC111.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale come da propria relazione, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 recante “Attuazione della Direttiva - UE - 2016/1148 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione”;
- il Decreto-legge 21 settembre 2019, n. 105 recante “Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica”;
- il Decreto-legge 14 giugno 2021 n.82, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2021, n. 109, recante “Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell’architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell’Agenzia per la cybersicurezza nazionale”;

- il Regolamento - UE - 2019/881 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 aprile 2019 relativo all'ENISA, l'Agenzia dell'Unione europea per la cybersicurezza, e della certificazione della cybersicurezza per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione - cd. "Cybersecurity Act";
- il Regolamento - UE - 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR - valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021 Missione 1, "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo", Componente 1 – "Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella P.A.", Investimento 1.5 "Cybersecurity";
- la D.G.R. n. 791/2022 - Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 della Regione Puglia;
- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Puglia, n. 7 del 31 agosto 2016, di modifica e riapprovazione, ai sensi dell'art. 8 della Convenzione sottoscritta in data 11 luglio 2014 - rep. 015967 e modificata con le integrazioni sottoscritte rispettivamente l'11 febbraio 2016 e il 9 maggio 2016 - repertorio n. 018476 e n. 018496, delle "Linee Guida di Attuazione della Convenzione Quadro per la Disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia", approvate con Determinazione n. 12 del 12

dicembre 2014, modificate con Determinazione n. 9 del 7 luglio 2015 e con Determinazione n. 63 del 7 agosto 2020;

- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Puglia n. 63 del 07/08/2020, che modifica l'Allegato H delle citate Linee Guida;
- l'art. 4, dell'Allegato 1 alla Convenzione innanzi indicata, recante "Linee guida di Attuazione della Convenzione Quadro per la disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia".

Preso atto che:

- in data 11/10/2022 è stata trasmessa la candidatura da parte di Regione Puglia all'Avviso 3 ACN del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" -M1C1I1.5 Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome, con il P.O. "Supporto tecnico alla progettazione dell'ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione";
- in data 28/01/2023 è pervenuta comunicazione da parte di ACN a Regione Puglia di ammissione al finanziamento del progetto in questione;
- in data 01/03/2023 è stato trasmesso alla Regione Puglia - Sezione Trasformazione Digitale- il Piano Operativo definitivo per il "Supporto tecnico alla progettazione dell'ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione"; Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity" -

M1C1I1.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome.

Tanto premesso, in considerazione della necessità di avviare le attività progettuali entro e non oltre il 10/03/2023, nelle more del completamento dell'iter procedurale di affidamento dell'iniziativa a InnovaPuglia, si richiede al CdA di delegare il Direttore Generale alla presa in carico del suddetto Piano Operativo e agli atti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la presa in carico del Piano Operativo definitivo per il “Supporto tecnico alla progettazione dell'ampliamento della piattaforma di DNS Security e relativa acquisizione”; Programma di riferimento - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” - M1C1I1.5; Potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome, delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

5. DETERMINAZIONI in ordine all'Avviso Pubblico di Selezione del personale da inserire nella Divisione IT per i profili: A) Specialista di sistema ICT; B) Analista di sicurezza informatica; C) Analista funzionale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione dell'avv.to Pasquale Lopriore, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

- con Deliberazione del 04/10/2022, Verbale n. 37, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato l'Avviso di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. e, in funzione della programmazione dei fabbisogni del personale 2022, ha approvato la selezione di n.5 unità di personale per la Divisione IT, attraverso una procedura di selezione ad evidenza pubblica, con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale;
- con nota del 11/10/2022, l'avv.to Lopriore è stato nominato Responsabile del Procedimento;
- l'Avviso Pubblico è stato pubblicato il 11/10/2022, con scadenza prevista per il 10/11/2022;
- sono pervenute ad apposito indirizzo di PEC dedicato, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso:
 - n°8 istanze di partecipazione per il profilo A);
 - n°12 istanze di partecipazione per il profilo B);
 - n° 18 istanze di partecipazione per il profilo C);
- il CdA, nella seduta del 10/11/2022, verbale n. 40, ha nominato la Commissione esaminatrice per la selezione in oggetto relativa ai ridetti per il profilo A - Specialista di sistema ICT- e B -Analista di sicurezza informatica, così composta:
 - Dott. Vitantonio Martino -Presidente;
 - Dott.ssa Maria Giovanna Circhetta - Componente;
 - Dott. Vincenzo Lagioia – Componente;

- nella medesima seduta, il CdA ha nominato la Commissione esaminatrice per la selezione in oggetto per il profilo C -Analista funzionale, così composta:
 - Dott. Vitantonio Martino - Presidente;
 - Dott.ssa Maria Giovanna Circhetta - Componente;
 - Dott.ssa Maria Malerba - Componente;
- i componenti delle commissioni hanno regolarmente trasmesso le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati;
- in data 24/11/2022, tramite PEC, il Responsabile del Procedimento comunicava alla Commissione l’inserimento all’interno di una cartella condivisa su nextcloud, delle istanze di partecipazione pervenute, autorizzando tutti i componenti ad accedere alla medesima.

Sulla base delle indicazioni contenute nell’Avviso Pubblico, la Commissione:

- ha effettuato l’esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto dall’art. 9 dell’avviso pubblico;
- ha effettuato e valutato l’esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua inglese;
- ha determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell’esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, le seguenti graduatorie:

PROFILO A – Specialista di sistemi ICT n. 1 - unità da assumere.

N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito
1	Ardito Luca	28	23	51	Idoneo
2	Pelusi Antonio	8	22	30	Idoneo
3	Labbate Nicola	14	8	22	Non Idoneo

PROFILO B – Analista di Sicurezza Informatica - n. 2 unità da assumere.

N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito
1	Lovergine Tommaso	48	39	87	Idoneo
2	Milione Domenico	48	39	87	Idoneo
3	Musa Vittoria	39	39	78	Idoneo
4	Marucci Eva	21	38	59	Idoneo

PROFILO C – Analista Funzionale - n. 2 unità da assumere.

N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito finale
1	Scaringella Laura	33	38	71	idoneo
2	De Serio Cristina	26	40	66	idoneo
3	Montaruli Consiglia	11	40	51	idoneo
4	Labbate Nicola	21	29	50	idoneo
5	Lombardi Francesco	14	33	47	idoneo
6	Russo Andrea	23	23	46	idoneo

Il Responsabile del Procedimento ha attestato la regolarità della procedura svolta per la selezione relativa all'Avviso in oggetto, nonché l'ottemperanza alle prescrizioni in esso contenute, trasmettendo al CdA gli atti completi predisposti dalla Commissione di Valutazione, ai fini delle conseguenti deliberazioni e approvazione delle graduatorie.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria, le graduatorie per i profili: A) Specialista di sistema ICT; B) Analista di sicurezza informatica; C) Analista funzionale, relativi all'Avviso Pubblico di Selezione del personale da inserire nella Divisione IT, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso medesimo; dispone, pertanto, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato:

- per il profilo A) Specialista di sistema ICT, del 1° classificato dott. Luca Ardito, C.F. RDTLCU75H11C975O;
- per il profilo B) Analista di sicurezza informatica, del dott. Tommaso Lovergine C.F. LVRTMS98R24A662E e del dott. Domenico Milione C.F. MLNDNC96S19L418T, classificati al 1° posto, ex aequo;
- per il profilo C) Analista funzionale, della 1° classificata dott.ssa Laura Scaringella C.F. SCRLRA84R41C983K e della 2° classificata dott.ssa Cristina De Serio C.F. DSRCST88S45A662S.

Il CdA delega, infine, il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

6. INFORMATIVA avente ad oggetto l'accompagnamento alla quiescenza di n. 2 dipendenti:

6.1) Dipendente e in quiescenza da maggio 2023 [REDACTED]

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

In relazione all'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia, sottoscritto in data 30/12/2021, in data 26/01/2023, prot. AOO_1/26/01/2023/0000454, è pervenuta la richiesta volontaria di adesione da parte del [REDACTED], dipendente di InnovaPuglia dal 22/05/1986.

Il [REDACTED] è in possesso dei requisiti richiesti dall'Accordo in premessa; a valle di quanto previsto dall'art. 5 dell'Accordo, al fine di avviare la procedura di accoglimento o diniego della domanda da parte del CdA, si forniscono le informazioni relative alle ricadute organizzative nei termini previsti dall'art. 6 del succitato accordo.

In particolare, il dipendente raggiungerebbe i requisiti per essere collocato in quiescenza per sopraggiunti limiti di età in data 01/06/2027.

Con oltre 4 anni di anticipo, il dipendente, in caso di accoglimento della richiesta, avrebbe diritto a 12 mensilità, come previsto dal citato accordo e quantificato, in base alle previsioni dell'art. 1 del richiamato accordo, complessivamente in Euro 48.425,00. L'incentivo così erogato produrrebbe un risparmio, in termini di minor costo del personale da maggio 2023 a maggio 2027, di Euro 156.428,72.

L'attuale ruolo ricoperto dal [REDACTED] è quello di addetto [REDACTED].

Tanto premesso, appare necessario provvedere alla sostituzione della risorsa; il CdA, nella seduta del 22 febbraio 2023, ha già autorizzato la procedura interna per la selezione di una risorsa da adibire alla funzione di [REDACTED].

L'esigenza è quella di favorire un ricambio generazionale da dedicare, evidentemente, ad attività diverse e più complesse di quelle attualmente svolte dal dipendente [REDACTED]. Tale esigenza, ovviamente, potrà in ogni caso essere manifestata in seno alla definizione degli atti programmatici, quali il piano triennale o il piano dei fabbisogni annuali di personale, nel caso si ritenga opportuno intervenire con una rimodulazione organizzativa delle attività attualmente previste per l'ufficio protocollo e gestione documentale.

Per le considerazioni sin qui esposte, la richiesta di incentivazione all'esodo del dipendente [REDACTED] risulta accoglibile.

Si evidenzia, altresì, che dagli esiti della citata manifestazione di interesse interna potrebbe nascere l'esigenza dell'inserimento di una nuova risorsa dall'esterno per colmare il turn over interno.

Al fine di rendere l'incentivazione all'esodo e la sostituzione del dipendente [REDACTED] sostenibili da un punto di vista economico, dovrebbe prevedersi l'assunzione della nuova risorsa, avente le caratteristiche richieste, a partire da febbraio 2024, peraltro compatibile con la redazione e approvazione del fabbisogno 2024.

Supponendo che la nuova risorsa possa avere un livello di inquadramento medio pari al 5°, l'economicità è rappresentata dal seguente schema semplificato.

Costo dipendente [REDACTED]

- da maggio 2023 a maggio 2027 Euro 156.428,72 (A)
- Costo incentivo Euro 48.425,00 (B)
- Costo nuova risorsa 5° livello da febbraio 2024 a maggio 2027
Euro 104.981,00 (C)

Costo (A) equivalente a (B + C)

Gli elementi di dettaglio dei calcoli qui sopra sintetizzati sono disponibili presso l'Ufficio del Personale.

Si rammenta, come evidenziato nel citato Accordo in oggetto, che l'impatto sul Conto Economico al 31/12/2022 delle somme oggetto dell'incentivo all'esodo richiesto sono oggetto di specifico accantonamento fra i Fondi Rischi.

In caso di accoglimento della richiesta del dipendente [REDACTED], si invita il CdA a delegare il Presidente alla sottoscrizione in sede Sindacale del Verbale di Conciliazione previsto dall'Accordo in oggetto.

6.2) Dipendente in quiescenza da luglio 2023: [REDACTED]

Come da relazione del Direttore Affari Generali, in relazione all'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia, sottoscritto in data 30/12/2021, si comunica che in data 26/01/2023 prot. AOO_1/26/01/2023/0000455 di pari data, è pervenuta la richiesta volontaria di adesione da parte del [REDACTED], dipendente di InnovaPuglia dal 07/01/1987.

[REDACTED] è in possesso dei requisiti richiesti dall'Accordo in premessa e, a valle di quanto previsto dall'art. 5, al fine di avviare la procedura di accoglimento o diniego della domanda da parte del CdA, si forniscono dettagli in ordine alle ricadute organizzative nei termini previsti dall'art. 6 del succitato accordo.

Il dipendente raggiungerebbe i requisiti per essere collocato in quiescenza per sopraggiunti limiti di età a luglio del 2027.

Con oltre 4 anni di anticipo, il dipendente, in caso di accoglimento della richiesta, avrebbe diritto a 12 mensilità, come previsto dal citato Accordo e quantificato, in base alle previsioni dell'art. 1 del richiamato Accordo, complessivamente in Euro 45.526,00. L'incentivo così erogato

produrrebbe un risparmio, in termini di minor costo del personale da luglio 2023 a luglio 2027, pari ad Euro 146.072,00.

Il [REDACTED], pur dimostrando un forte attaccamento all'azienda e significative capacità professionali, evidenzia che la propria volontà di anticipare l'uscita dalla società è dettata da gravi situazioni personali.

Con Deliberazione della Giunta Regionale del 9/08/2022, n. 1181, è stata approvata la Programmazione del Fabbisogno di Personale 2022 di InnovaPuglia.

Tale fabbisogno prevede l'assunzione di 2 risorse da adibire all'Ufficio [REDACTED], alla quale non si è ancora dato seguito.

In ragione di ciò, si propone di procedere alla selezione di un addetto [REDACTED]: in luogo di una delle due risorse da adibire [REDACTED], riconsiderando tale seconda risorsa in seno alle valutazioni organizzative propedeutiche alla predisposizione del piano del fabbisogno di personale per l'anno 2024.

Non si ritiene che il cambio del profilo in questione necessiti di ulteriori approvazioni, se non da parte del CdA, in quanto trattasi di turn over.

Nel considerare la sostenibilità dell'incentivazione all'esodo e della sostituzione da un punto di vista economico, la seconda risorsa da adibire [REDACTED] non verrebbe assunta prima di febbraio 2024, considerati i tempi necessari per l'approvazione del fabbisogno 2024.

Costo dipendente [REDACTED] da luglio 2023 a luglio 2027:

Euro 146.072,00 (A)

Costo incentivo:

Euro 45.526,00 (B)

Dall'operazione de qua, si conseguirebbe, pertanto, un margine di convenienza in considerazione della differenza tra costo dipendente e incentivo. Gli elementi di dettaglio dei calcoli innanzi riepilogati sono disponibili presso l'Ufficio del Personale.

Si rammenta, come evidenziato nell'Accordo in premessa, che l'impatto sul Conto Economico al 31/12/2023 delle somme oggetto dell'incentivo all'esodo richiesto, sono oggetto di specifico accantonamento fra i Fondi Rischi.

In caso di accoglimento della richiesta del dipendente [REDACTED], si invita il CdA a delegare la Presidente alla sottoscrizione in sede Sindacale del Verbale di Conciliazione previsto dall'accordo in oggetto.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria, l'accompagnamento alla quiescenza dei dipendenti:

- [REDACTED], con un incentivo pari a € 48.425,00;
- [REDACTED], con un incentivo pari a € 45.526,00.

Delega la Presidente alla sottoscrizione in sede sindacale dei Verbali di Conciliazione, come previsto dall'accordo in oggetto, nonché il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

7. INFORMATIVA ed EVENTUALI DETERMINAZIONI in ordine alla richiesta di anticipazione del TFR di n. 1 dipendente.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Il [REDACTED] in data 31/01/2023, con nota prot. AOO_1/31/01/12/2023-0000543 di pari data, ha chiesto di ottenere l'erogazione di una seconda anticipazione del TFR maturato alla data della richiesta.

Considerato che:

- il lavoratore dipendente può chiedere l'anticipo del TFR in presenza di particolari spese individuate dalla legge, oltre alle ipotesi previste dai CCNL Sezione IV – Titolo VIII – art 5;
- il lavoratore dipendente, con almeno otto anni di servizio presso lo stesso datore di lavoro, può chiedere, in costanza di rapporto di lavoro, una anticipazione non superiore al 70% sul trattamento cui avrebbe diritto nel caso di cessazione del rapporto alla data della richiesta;
- le richieste sono soddisfatte annualmente entro il limite del 10% degli aventi titolo e il datore può dar corso alle anticipazioni nel rispetto del 4% del numero totale dei dipendenti;
- la concessione di anticipazioni costituisce un vero e proprio diritto soggettivo del lavoratore sulle somme maturate e accantonate, solo se ricorrono i presupposti di carattere oggettivo e soggettivo previsti dalle norme di legge, ovvero:
 - a) spese sanitarie per terapie e interventi straordinari riconosciuti dalle competenti strutture;
 - b) acquisto della prima casa di abitazione per sé o per i figli, documentato con atto notarile;

c) spese da sostenere durante i periodi di fruizione dei congedi parentali e formativi, previsti dalle nuove ipotesi introdotte dall'art 3 della legge 53/2000.

L'anticipazione può essere ottenuta una sola volta nel corso del rapporto di lavoro e viene detratta, a tutti gli effetti, dal trattamento di fine rapporto. Condizioni di miglior favore, sono previste dai contratti collettivi e dai patti individuali. Tale disposizione consente ai contratti collettivi o individuali di estendere la possibilità di anticipazione del TFR al di fuori delle ipotesi minimali previste dall'art 2120 c.c., con il solo limite che l'anticipo non superi quanto effettivamente accantonato da parte del datore di lavoro.

Si precisa, altresì, quanto segue:

- altri casi legittimanti l'anticipo possono essere previsti dai contratti collettivi o da accordi individuali;
- in data 18/09/1995 è stato sottoscritto un Verbale di Accordo - Anticipazione sul TFR, tra la Direzione di Tecnopolis Csata Novus Ortus e la rappresentanza sindacale, attualmente vigente;
- il citato accordo prevede che: [...] Fatto salvo quanto previsto dal citato CCNL, il verbale di accordo tra le parti prevede al punto C), ogni lavoratore del Consorzio con almeno 6 anni di servizio, non rientrando nel punto A) o avendo esaurito la possibilità di cui al punto B), può chiedere relativamente al proprio TFR maturato al 31 dicembre dell'anno precedente, trascorsi due anni dalla precedente anticipazione, una seconda anticipazione regolata come segue.

La richiesta opportunamente documentata con ricevute o fatture deve essere inoltrata all'Amministrazione del Consorzio e deve essere giustificata dalla necessità di:

- a) ristrutturazione della propria abitazione;

- b) spese sanitarie per terapie ed interventi non straordinari - es. spese odontoiatriche - debitamente documentate.

Premesso quanto sopra, si evidenzia che il [REDACTED] sta richiedendo una seconda anticipazione del trattamento di fine rapporto, pari al massimo erogabile; la prima richiesta è, infatti, risalente al 1998. La richiesta del [REDACTED], che nasce dall'esigenza di poter ridurre l'importo del mutuo ipotecario a tasso variabile e, di conseguenza anche la rata mensile, è accoglibile ai sensi di quanto previsto al punto C) del predetto Accordo sul TFR del 18/09/1995, in quanto il mutuo in questione è stato attivato per far fronte alla ristrutturazione della propria abitazione.

A valle dell'istanza pervenuta da parte del dipendente è stato chiesto di chiarire a quale fattispecie facesse riferimento la richiesta, nonché di fornire ogni idonea documentazione, così come previsto dagli accordi.

Ad integrazione della nota di richiesta, il [REDACTED] ha trasmesso alla Società/Ufficio Personale, un quadro riepilogativo dei costi sostenuti per gli interventi di ristrutturazione della propria abitazione, copie delle relative fatture, titolo abilitativo e contratto di mutuo.

Come richiesto dal dipendente, il massimo erogabile corrisponderebbe, per il combinato disposto della legge, del CCNL, dell'integrativo aziendale e dalla prassi aziendale, al 70% dell'accantonato.

A fronte di un accantonamento attualmente pari a € 109.178,28, in caso di accoglimento, si procederà all'erogazione di € 76.424,80.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria, la richiesta di anticipazione del TFR del dipendente Sig. Luigi Derobertis, per un importo pari a € 76.424,80,

delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

8. APPROVAZIONE della graduatoria avente ad oggetto l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Divisione Organizzativa SARPULIA e successive DETERMINAZIONI;

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile del Procedimento, avv.to Pasquale Lopriore, facente parte integrante dell'istruttoria, consegnata brevi manu a Consiglieri e Sindaci, precisa quanto segue.

Premesso che:

- con Deliberazione del 25/10/2022, Verbale n. 39, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato lo schema dell'Avviso per la selezione del Direttore Divisione Organizzativa SARPULIA con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- con Determina AA.GG./106/2022 del 10/11/2022, l'avv. Pasquale Lopriore è stato nominato Responsabile del Procedimento;
- l'Avviso è stato pubblicato in data 11/11/2022, con scadenza prevista per il 12/12/2022;
- sono pervenute ad apposito indirizzo di PEC dedicato, secondo specifiche modalità espressamente indicate nel medesimo Avviso, n. 24 istanze di partecipazione nei termini ed una fuori termine;
- con nota del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico della Regione Puglia, Avv. Gianna Elisa Berlingiero, prot. r_puglia/AOO_002-11/01/2023/0000023, sono stati designati:

- Vito Bavaro – Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale
Membro effettivo, in qualità di Presidente della Commissione
Esaminatrice;
- Paolo Stella – Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi
medici ed assistenza integrativa, in qualità di Membro
sostituto;
- il CdA nella seduta del 18.01.2023, Verbale n. 44, ha nominato la
Commissione di valutazione, così composta:
 - Ing. Vito Bavaro - Dirigente Sezione Trasformazione Digitale
Regione Puglia – Presidente;
 - Ing. Francesco Surico - Direttore Generale InnovaPuglia SpA
Componente;
 - Ing. Antonio Scaramuzzi - Direttore Divisione SArPULIA
InnovaPuglia SpA – Componente;
 - Sig.ra Mattea La Costa - Ufficio Segreteria Direzione Generale
InnovaPuglia SpA- Segretario Verbalizzante;
- i componenti della Commissione hanno regolarmente trasmesso le
rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto
di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che
rispetto alla lista dei candidati;
- in data 30/01/2023, il RUP ha comunicato alla Commissione
l’inserimento all’interno di una cartella condivisa su nextcloud,
delle istanze di partecipazione pervenute, autorizzando tutti i
Componenti all’accesso alla cartella;
- sulla base delle indicazioni contenute nell’Avviso Pubblico, la
Commissione ha effettuato l’esame collegiale dei curricula e della
documentazione presentata da tutti gli istanti, esprimendo le
motivazioni di esclusione dei restanti candidati;

- il giorno 03.03.2023, alle ore 09:00, presso la sede di InnovaPuglia S.p.A., si è riunita la Commissione esaminatrice per l'espletamento dei colloqui orali della procedura de qua;
- tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso Pubblico;
- la Commissione ha determinato, con giudizio collegiale espresso a seguito dell'esame finale, la seguente graduatoria:

CANDIDATO/A	PUNTEGGIO DI AMMISSIONE	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
MONACO EMILIA	39	38	77
CINA' STEFANIA	33	33	66
TEDONE MARCELLO ANTONIO	37	24	61
DI CIANO MARCO	30,9	26	56,9
SATALINO DOMENICO	31	18	49

Tanto premesso, il Responsabile del Procedimento ha attestato la regolarità della procedura svolta, nonché l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nel relativo Avviso di indizione; ha, pertanto, trasmesso al CdA, gli atti completi della Commissione di Valutazione, ai fini dell'approvazione della graduatoria e delle conseguenti deliberazioni.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria, la graduatoria finale elaborata dalla Commissione Esaminatrice per la selezione avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di Direttore Divisione Organizzativa SARPULIA, in favore dell'ing. Emilia Monaco, prima classificata in graduatoria; delega il Responsabile del Procedimento, avv.to Pasquale Lopriore e l'ing. Ugo Imbò, in qualità di Responsabile della

Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai fini delle conseguenti attività di verifica dei mezzi di prova e di pubblicità.

9. INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale relaziona elencando gli acquisti sottosoglia comunitaria da effettuarsi.

Direzione: SARPULIA

1. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico per "Acquisizione di servizi funzionali all'aggiornamento di banche dati cartografiche tecniche e tematiche afferenti all'infrastruttura dati territoriali e ambientali della regione puglia" – Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 5 (CIG 7329191FBB). - (CIG DERIVATO 9428158A1A) – (CUP B99D16012000001).

Progetto di riferimento: La copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto in oggetto.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.250,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicità legale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: INFO S.r.l., mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa

richiesta di preventivo. Testate interessate: La Gazzetta dello Sport – Edizione Nazionale; Il Corriere della Sera - Edizione Nazionale; Il Corriere del Mezzogiorno – Edizione Puglia; La Gazzetta dello Sport - Edizione Puglia.

2. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 16 finalizzato all'acquisizione di FARMACI per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA Prodotti Farmaceutici Nr gara: 8837856. Progetto di riferimento: la copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Progetto di riferimento: La copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto in oggetto.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.197,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo, in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: LEXMEDIA S.r.l. a Socio Unico, mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. Testate interessate: Gazzetta Aste e Appalti – Edizione Nazionale; Avvenire – Edizione Nazionale; Il Giornale – Edizione Regionale; Il Corriere del Mezzogiorno – Edizione Regionale.

Direzione: IT

3. Rinnovo RIPE NCC Membership – Anno 2023

Progetto di riferimento: attivazione ed esercizio dei servizi Datacenter DIT1906_OR1 - Attività commissionata all'esterno;

Esigenze di Acquisto: rinnovo RIPE NCC Membership a supporto dei servizi erogati dai Datacenter di proprietà della Regione Puglia e gestiti da InnovaPuglia Spa;

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Annual contribution Existing Members - joined pre-2023;

Importo previsto dell'affidamento: € 1.541,82, oltre iva. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di un contributo variabile e stabilito annualmente dal RIPE, l'organismo europeo che gestisce l'allocazione degli indirizzi IP.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: RIPE NCC. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: rinnovo abbonamento fornitore unico.

4. Variazione in aumento della prestazione ai sensi e per effetto dell'art. 106 c.2 lett. b) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. del contratto del 29/03/2023 prot. AOO_1/01/04/2022/0002042 avente ad oggetto "Servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva per il miglioramento di infrastrutture e impianti Data Center Regione Puglia"- CIG:8796848C9B.

Progetto di riferimento: Codice progetto: SAR1919_OR3. Voce di costo: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva per il miglioramento di infrastrutture e impianti Data Center Regione Puglia.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: indagini georadar e prospezione sismica, sia sulle componenti edili della sala CED tramite prove pacometriche e prove a strappo e successiva relazione geologica.

Importo dell'affidamento previsto quale variazione in aumento della prestazione ai sensi e per effetto dell'art. 106 c.2 lett. b) del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. del contratto è pari a € 13.010,00, oltre IVA, ed oneri della sicurezza da interferenza pari a zero.

Affidatario della variazione in aumento in oggetto è il raggruppamento temporaneo di professionisti costituitosi tra Magnanimo Ingegneri Associati Srl (mandataria), con sede legale in Via Niccolò Piccinni n. 70, Bari (BA) - P.IVA 03727380721 e Mcm Ingegneria Srl (mandante), con sede legale in Via Vicolo Monti n. 8, Grugliasco (TO) – P.IVA 06755760011.

Direzione: Generale

5. Sicurezza dei luoghi di lavoro- Richiesta Proroga Contratto prot. inpu/AOO_1/PROT/24/02/2021/0001601 del 24.02.2021- Medico Competente.

Si premette quanto segue:

1. in data 17.02.2023, tramite piattaforma EmPULIA è stato pubblicato l'Avviso di indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, previa valutazione qualitativa della documentazione richiesta, ex art. 1, comma 2 lett. a) della L. n. 120 del 2020 (lett. sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021), per il conferimento dell'incarico di medico competente di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii”;

2. è attualmente in corso la relativa procedura finalizzata all'aggiudicazione.

Al fine di non sospendere il servizio di sorveglianza sanitaria, obbligatorio per legge, si ritiene necessaria una proroga della durata di due mesi del contratto attualmente in corso con il dott. Tommaso Massaro, con nuova scadenza contrattuale prevista per il 30.04.2023.

Considerato che InnovaPuglia SpA ha riconosciuto all'attuale medico competente un corrispettivo di € 100,00 per ogni ora di consulenza, oltre IVA e CAP, si chiede di approvare il periodo di proroga di due mesi innanzi indicato, alle stesse tariffe del contratto già stipulato, per una spesa massima pari a 16 ore di consulenza ed un corrispettivo massimo di € 1.600,00, oltre IVA e CAP.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando il Dirigente richiedente ciascun acquisto ai fini dell'esecuzione e per i conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14.45 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

La Presidente

Ing. Francesco Surico


dott.ssa Anna Rosaria Piccinni
