

VERBALE n. 44 del 21 gennaio 2026

Il giorno 21.01.2026, alle ore 13.15, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13.00 con nota del 16 gennaio 2026, al fine di discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 18 dicembre 2025 e n. 43 del 29 dicembre 2025;
2. Determinazioni aventi ad oggetto l'istanza di trattenimento in servizio oltre il limite del sessantasettesimo anno di età presentata dal [REDACTED]
3. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di rappresentante aziendale nel Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo FESR -FSE 2014 - 2020 - Regione Puglia;
4. Determinazioni sulle dimissioni volontarie presentate dal dott. Pasquale Russo;
5. Determinazioni aventi ad oggetto l'esito della manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione IT Security della Divisione Informatica e Telematica;
6. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una manifestazione di interesse per l'individuazione dei Responsabili degli Uffici della Sezione Servizi Applicativi trasversali - Divisione Informatica e Telematica: "Ufficio Servizi e Piattaforme per l' eGov", "Ufficio Dematerializzazione", "Ufficio Identità Digitale e Interoperabilità", "Ufficio Riuso e Sostenibilità", "Ufficio Tecnologie Innovative";
7. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di chiarimenti sui requisiti di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione Risorse Umane della Direzione Generale;
8. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Chief Information Security Officer (CISO) di InnovaPuglia S. p.A.;
9. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile della Gestione Documentale di InnovaPuglia S.p. A.;
10. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del sostituto referente tecnico ai sensi dell' Allegato II del "Regolamento per le infrastrutture digitali e per i servizi cloud per la Pubblica Amministrazione" del 26 giugno 2024;

11. Determinazioni aventi ad oggetto l'autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionale richiesta dal dott. Rocco D' Orazio;
12. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S.p.A. - 2026-2028;
13. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2026 -2028;
14. Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "Supporto Attuazione PRD", assunto in carico con deliberazione del CdA n. 59 del 10 luglio 2023;
15. Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "HUB Regionale per la Gestione dei Procedimenti", assunto in carico con deliberazione n. 16 del 19 dicembre 2024;
16. Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Comunicazione e Coordinamento territoriale";
17. Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Supporto Attuazione Interventi Trasversali FSC - DTD" – RP2508;
18. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di esperti MIMIT per commissione di valutazione Avviso "Trasformazioni per Taranto" - Programma Nazionale Just Transition Fund 2021 -2027 - Autorizzazione affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, co. 1, let t. b) del D.Lgs. 36/2023;
19. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'acquisizione dei "Servizi di configurazione, gestione, assistenza e manutenzione correttiva, normativa ed evolutiva dell'ecosistema informativo aziendale di InnovaPuglia SpA e di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale, di gestione amministrativa del personale e di elaborazione delle buste paga e conseguenti adempimenti";
20. Determinazioni aventi ad oggetto la modifica della base d' asta del progetto di acquisto per l'acquisizione del "Servizio di raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento/recupero di rifiuti speciali presenti nelle aree utilizzate da InnovaPuglia S.p.A.", mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 - Progetto approvato in seduta n. 37 del 15 ottobre 2025;
21. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di accesso al Fondo per

- l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l' anno 2025 di cui al D.M. 15 ottobre 2021 e s. m.i., in attuazione dell'art. 9, comma 9, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89;
22. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'indizione di appalto specifico con rilancio competitivo ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito dell'Accordo Quadro per servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT – Lotto 2 Servizi Applicativi in ambiti non Sanitari, per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico -operativo della piattaforma EmpULIA;
23. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia artroscopica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9426205;
24. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e traumatologia pediatrica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9348600;
25. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia vertebrale, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9314430;
26. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 2 (ex AS 37) per l'acquisizione di

farmaci biologici e biosimilari per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici";

27. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) – Triennio 2026 -2028, CUP: H61J25000960001, da eseguirsi per conto del Comune di Valenzano (BA) in qualità di Soggetto Aggregatore nella funzione di Stazione Unica Appaltante;

28. Informativa sulla relazione annuale del RPD e approvazione del Registro dei trattamenti ex art. 30 del GDPR;

29. Informativa acquisti sottosoglia.

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere;
- la dott.ssa Francesca Contursi, sindaco effettivo, in videoconferenza tramite piattaforma Microsoft Teams;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Francesco Mantegazza, Sindaco Effettivo.

Partecipano alla seduta, il Direttore Generale, ing. Francesco Surico e la Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, all'unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, constatata la presenza della totalità dei Consiglieri di Amministrazione e la presenza del Collegio Sindacale, verificata la corretta ricezione del collegamento telefonico, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Preliminarmente, la Presidente rappresenta al Consiglio di Amministrazione che su richiesta urgente della Direzione SARPULIA, è stato richiesto l'inserimento di un ulteriore punto all'Ordine del Giorno avente ad oggetto:

“Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione

della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia. N. 2 lotti – principi attivi: MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO”.

Stante anche l'urgenza e la indifferibilità dell'approvvigionamento della fornitura dei suddetti principi attivi, così come manifestata dagli Enti e Aziende del SSR, la Presidente propone l'inserimento di tale ulteriore punto all'Ordine del Giorno, con progressivo n. 29.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'integrazione dell'ordine del giorno come segue:

1. Approvazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 18 dicembre 2025 e n. 43 del 29 dicembre 2025;
2. Determinazioni aventi ad oggetto l'istanza di trattenimento in servizio oltre il limite del sessantasettesimo anno di età presentata dal [REDACTED]
3. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di rappresentante aziendale nel Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo FESR -FSE 2014 - 2020 - Regione Puglia;
4. Determinazioni sulle dimissioni volontarie presentate dal dott. Pasquale Russo;
5. Determinazioni aventi ad oggetto l'esito della manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione IT Security della Divisione Informatica e Telematica;
6. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una manifestazione di interesse per l'individuazione dei Responsabili degli Uffici della Sezione Servizi Applicativi trasversali - Divisione Informatica e Telematica: "Ufficio Servizi e Piattaforme per l'eGov", "Ufficio Dematerializzazione", "Ufficio Identità Digitale e Interoperabilità", "Ufficio Riuso e Sostenibilità", "Ufficio Tecnologie Innovative";
7. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di chiarimenti sui requisiti di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione Risorse Umane della Direzione Generale;

8. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Chief Information Security Officer (CISO) di InnovaPuglia S. p.A.;
9. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile della Gestione Documentale di InnovaPuglia S.p. A.;
10. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del sostituto referente tecnico ai sensi dell'Allegato II del "Regolamento per le infrastrutture digitali e per i servizi cloud per la Pubblica Amministrazione" del 26 giugno 2024;
11. Determinazioni aventi ad oggetto l'autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionale richiesta dal dott. Rocco D' Orazio;
12. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S.p.A. - 2026-2028;
13. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2026 -2028;
14. Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "Supporto Attuazione PRD", assunto in carico con deliberazione del CdA n. 59 del 10 luglio 2023;
15. Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "HUB Regionale per la Gestione dei Procedimenti", assunto in carico con deliberazione n. 16 del 19 dicembre 2024;
16. Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Comunicazione e Coordinamento territoriale";
17. Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Supporto Attuazione Interventi Trasversali FSC - DTD" – RP2508;
18. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di esperti MIMIT per commissione di valutazione Avviso "Trasformazioni per Taranto" - Programma Nazionale Just Transition Fund 2021 -2027 - Autorizzazione affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, co. 1, let t. b) del D.Lgs. 36/2023;
19. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'acquisizione dei "Servizi di configurazione, gestione, assistenza e manutenzione correttiva, normativa ed evolutiva dell'ecosistema informativo aziendale di InnovaPuglia SpA e di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale, di gestione amministrativa del personale e di elaborazione delle buste paga e conseguenti adempimenti";

20. Determinazioni aventi ad oggetto la modifica della base d' asta del progetto di acquisto per l'acquisizione del "Servizio di raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento/recupero di rifiuti speciali presenti nelle aree utilizzate da InnovaPuglia S.p.A.", mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 - Progetto approvato in seduta n. 37 del 15 ottobre 2025;
21. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di accesso al Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2025 di cui al D.M. 15 ottobre 2021 e s.m.i., in attuazione dell'art. 9, comma 9, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89;
22. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'indizione di appalto specifico con rilancio competitivo ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito dell'Accordo Quadro per servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT – Lotto 2 Servizi Applicativi in ambiti non Sanitari, per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all' utenza e supporto tecnico -operativo della piattaforma EmpULIA;
23. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia artroscopica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9426205;
24. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e traumatologia pediatrica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9348600;
25. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023,

- per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia vertebrale, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9314430;
26. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 2 (ex AS 37) per l'acquisizione di farmaci biologici e biosimilari per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici";
27. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) – Triennio 2026 -2028, CUP: H61J25000960001, da eseguirsi per conto del Comune di Valenzano (BA) in qualità di Soggetto Aggregatore nella funzione di Stazione Unica Appaltante;
28. Informativa sulla relazione annuale del RPD e approvazione del Registro dei trattamenti ex art. 30 del GDPR;
29. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia. N. 2 lotti – principi attivi: MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO.
30. Informativa acquisti sottosoglia;

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. Approvazione dei verbali del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 18 dicembre 2025 e n. 43 del 29 dicembre 2025.

- Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 42 del 18 dicembre 2025 e n. 43 del 29 dicembre 2025.

2. Determinazioni aventi ad oggetto l'istanza di trattenimento in servizio oltre il limite del sessantasettesimo anno di età presentata dal dott.

██████████.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Il dott. ██████████, dipendente di InnoVaPuglia SpA dal 01/06/1998 e inquadrato nel livello 7S come Responsabile del Competence Center per la Qualità del Software, ha presentato istanza di trattenimento in servizio oltre il limite del sessantasettesimo anno di età. Il suo collocamento a riposo è previsto per il 30/09/2026.

Il ██████████ ricopre un ruolo strategico nell'ambito della digitalizzazione dei processi della DIT, riferendo direttamente alla Direzione IT e fornendo supporto altamente qualificato nelle fasi di progettazione, predisposizione di capitolati e documentazione tecnica, nonché durante l'esecuzione dei contratti.

La prosecuzione del suo servizio assicurerebbe la continuità di un elevato standard di supporto tecnico nei settori della qualità e sicurezza del software, aree fondamentali per la DIT.

Il CCNL Metalmeccanici non stabilisce limiti di età rigidi per il collocamento a riposo, lasciando ampio margine di valutazione alle aziende per le decisioni relative alla gestione del personale in base alle specifiche esigenze organizzative.

La giurisprudenza ha riconosciuto che le valutazioni sulla permanenza in servizio oltre l'età pensionabile costituiscono espressione dell'autonomia gestionale degli organi societari, consentendo una valutazione caso per caso che bilanci le esigenze aziendali con le richieste del personale.

Il Direttore IT ha espresso parere favorevole alla richiesta, ritenendo che la permanenza in servizio del ██████████ rappresenti un elemento di continuità operativa funzionale al perseguimento degli obiettivi aziendali.

Si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni valutazione e decisione in merito, tenuto conto che tale determinazione rientra nelle sue esclusive prerogative in considerazione delle complessive esigenze strategiche e organizzative della Società.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, delibera di rinviare la

trattazione del presente punto in attesa del parere legale dell'avv. Fatigato, delegando il Direttore Generale agli adempimenti conseguenti.

3. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di rappresentante aziendale nel Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo FESR - FSE 2014 -2020 - Regione Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale rappresenta al Consiglio di Amministrazione che a seguito del pensionamento del dott. Gaetano Storelli, già Responsabile della Sezione Organismo Intermedio, si rende necessario provvedere alla sua sostituzione in qualità di co-rappresentante dell'Organismo Intermedio di InnovaPuglia S.p.A. nell'ambito del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020 della Regione Puglia.

Si propone la nomina dell'attuale Responsabile della Sezione Organismo Intermedio, dott. Luciano Dentico e si chiede di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione del pensionamento del dott. Gaetano Storelli, delibera di nominare il dott. Luciano Dentico co-rappresentante aziendale nel Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020 della Regione Puglia, delegando il Direttore Generale all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

4. Determinazioni sulle dimissioni volontarie presentate dal dott. Pasquale Russo.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue. Con comunicazione del 28/11/2025 (prot. n. AOO_1/PROT/28/11/2025/0011464), il dipendente Dott. Pasquale Russo, inquadrato al 7° livello CCNL Metalmeccanici Industria presso la Divisione IT - Sezione Servizi Applicativi Trasversali, ha rassegnato dimissioni volontarie con decorrenza 28/02/2026.

Il CCNL Metalmeccanici Industria prevede per il 7° livello un preavviso di 3 mesi, correttamente rispettato dal dipendente.

Il periodo di preavviso decorre dal 29/11/2025 al 28/02/2026.

Il dipendente deve assumere servizio presso [REDACTED] rendendo impossibile il prolungamento del preavviso per fruizione delle ore residue. Al 28/02/2026 residueranno 1,33 ore di ferie e 227,51 ore di permessi.

La normativa stabilisce che le ferie durante il preavviso ne sospendono il decorso (art. 2109, comma 4, Codice civile) e per InnoVaPuglia S.p.A. non è possibile corrispondere indennità sostitutive per ferie/permessi non goduti.

È necessario accordo espresso tra le parti per fruire di ferie durante il preavviso senza prolungamento.

Si propone di definire la questione mediante verbale di conciliazione in sede sindacale per la regolamentazione complessiva della cessazione del rapporto.

La definizione deve avvenire entro gennaio 2026 per consentire l'organizzazione del periodo residuo di preavviso.

Si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in merito e si chiede di delegare la Presidente alla sottoscrizione del verbale di conciliazione in sede sindacale e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione delle dimissioni volontarie del dott. Pasquale Russo con decorrenza 28/02/2026 e della necessità di regolamentare la cessazione del rapporto per le ore di ferie e permessi residui, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di autorizzare la definizione mediante verbale di conciliazione in sede sindacale, delegando il Direttore Generale alla sottoscrizione del verbale di conciliazione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. Determinazioni aventi ad oggetto l'esito della manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione IT Security della Divisione Informatica e Telematica.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria della Responsabile del Procedimento, dott.ssa Giusy Catacchio, si espone quanto segue.

Con Deliberazione del 24/11/2025 verbale numero 40, il Consiglio di amministrazione di InnoVaPuglia ha approvato il testo della Manifestazione di Interesse in oggetto, delegando il Direttore Generale ai fini dell'esecuzione e dei

conseguenti adempimenti.

Con comunicazione del 27/11/2025 è stata nominata Responsabile del procedimento della Manifestazione di Interesse la dott.ssa Giusy Catacchio.

Per la Manifestazione di Interesse con scadenza 09/12/2025 alle ore 12:00:00, sono pervenute n. 4 candidature.

In data 11/12/2025 si è riunita la Commissione esaminatrice che ha verificato il possesso dei requisiti di ammissione e ha valutato le domande, i curricula e le relazioni presentate dai candidati.

All'esito delle verifiche, la commissione ha convocato a colloquio tutti i 4 candidati: Lagioia Vincenzo, Laricchia Luigi, Luccarelli Enzo e Sabatelli Nicola.

Il giorno 23/12/2025 si è riunita la Commissione esaminatrice per l'espletamento dei colloqui di selezione presso la sede di InnovaPuglia S.p.A.

All'esito delle valutazioni effettuate, viene elaborata la seguente graduatoria finale:

Posizione	Cognome	Nome	PUNTEGGIO TOTALE
1.	Luccarelli	Enzo	90
2.	Lagioia	Vincenzo	76
3.	Laricchia	Luigi	71
4.	Sabatelli	Nicola	61

Si propone al Consiglio di Amministrazione l'approvazione della predetta graduatoria e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

► Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, vista la graduatoria finale che vede al primo posto il dott. Enzo Luccarelli con punti 90 e considerata la necessità di garantire la continuità operativa mediante un periodo di transizione, delibera:

1. di approvare la graduatoria e conferire al dott. Enzo Luccarelli l'incarico di Responsabile della Sezione IT Security con decorrenza dal 1° luglio 2026;
2. di stabilire un periodo di transizione e passaggio di consegne di sei mesi fino al 30 giugno 2026 durante il quale il dott. Lagioia garantirà il supporto tecnico gestionale al dott. Luccarelli per la migliore organizzazione della sezione IT

- Security, mantenendo l'indennità di responsabilità durante tale periodo quale corrispettivo per le funzioni di coordinamento e trasferimento competenze;
3. di delegare il Direttore Generale all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.
 6. **Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una manifestazione di interesse per l'individuazione dei Responsabili degli Uffici della Sezione Servizi Applicativi trasversali - Divisione Informatica e Telematica: "Ufficio Servizi e Piattaforme per l'eGov", "Ufficio Dematerializzazione", "Ufficio Identità Digitale e Interoperabilità", "Ufficio Riuso e Sostenibilità", "Ufficio Tecnologie Innovative".**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che all'interno del nuovo organigramma di InnovaPuglia approvato dal CdA n. 38 del 29/10/2025 sono presenti nella Sezione Servizi Applicativi n. 5 uffici di nuova costituzione di seguito indicati.

1. **Ufficio Servizi e Piattaforme per l'eGov:** presiede i servizi e le piattaforme per l'erogazione dei servizi digitali regionali, con particolare riferimento ai procedimenti amministrativi digitali e al Centro Servizi Unico;
2. **Ufficio Dematerializzazione:** presiede i processi di dematerializzazione, le tecnologie di firma digitale e i processi documentali, inclusi i sistemi CIFRA, KOSMOS e FDR;
3. **Ufficio Identità Digitale e Interoperabilità:** presiede i temi dell'identità digitale e dell'interoperabilità attraverso i sistemi IAM e API-Puglia per la cooperazione tra piattaforme regionali e nazionali;
4. **Ufficio Riuso e Sostenibilità:** presiede i temi del riuso e della sostenibilità digitale, i portali regionali, i servizi intranet e le piattaforme OROS per lo sviluppo di sistemi oggetto di riuso;
5. **Ufficio Tecnologie Innovative:** presiede la sperimentazione di nuove tecnologie innovative (BigData, BlockChain, Chatbot specializzati e AI) a supporto dei sistemi regionali.

Può presentare candidatura il personale con contratto a tempo indeterminato e inquadramento minimo al 6° livello.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in

forma palese, delibera di approvare la pubblicazione della manifestazione di interesse, con rettifica del livello di inquadramento dal 7° al 6°; nomina Responsabile del Procedimento la dott.ssa Giusy Catacchio, nonché la Commissione di valutazione nei componenti del Comitato di Direzione, delegando il Direttore Generale all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

7. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di chiarimenti sui requisiti di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione Risorse Umane della Direzione Generale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che è pervenuta una richiesta di chiarimenti sui requisiti di partecipazione alla Manifestazione di Interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione Risorse Umane, che evidenzia l'opportunità di valutare la congruità del titolo di laurea richiesto.

Si sottopongono alla valutazione del Consiglio elementi relativi a: coerenza con il profilo professionale, impatto sulla partecipazione, allineamento con le prassi aziendali e principio di proporzionalità.

Nelle more della determinazione, è stato prorogato il termine di presentazione delle domande dal 9 gennaio al 24 gennaio 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della specificità delle funzioni di gestione delle risorse umane che richiedono competenze amministrative qualificate e della necessità di garantire standard professionali adeguati alla complessità organizzativa della Società, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di confermare il possesso della laurea quale requisito di partecipazione alla Manifestazione di Interesse per l'individuazione del Responsabile della Sezione Risorse Umane, nomina la Commissione di valutazione nelle persone dei componenti del Comitato di Direzione, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Chief Information Security Officer (CISO) di InnovaPuglia S.p.A.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone la necessità di procedere alla nomina del Chief Information Security Officer (CISO) di InnovaPuglia S.p.A. a seguito delle modifiche organizzative in ambito cybersecurity, anche in attuazione della DGR n. 1480 del 7/10/2025 "Approvazione del Modello Strategico della cybersecurity regionale".

Il nuovo assetto organizzativo ha determinato una separazione tra le attività operative e quelle di controllo, governance e definizione strategica. La funzione di CISO viene individuata in una struttura dedicata al controllo e alla governance, a riporto diretto della Direzione Generale, per garantirne l'indipendenza dalle funzioni operative.

Il CISO avrà il compito di: assicurare un governo organico dei temi di cybersecurity; guidare e supervisionare l'intera funzione di cybersecurity; garantire la definizione della strategia di sicurezza informatica; definire il processo di cybersecurity risk management; promuovere un approccio proattivo per la prevenzione e risposta agli incidenti; rappresentare il punto di riferimento tecnico verso la Direzione e gli stakeholder istituzionali.

Si propone di nominare come CISO l'Ing. Massimiliano Serafino, responsabile dell'Ufficio Progettazione Strategica Reti e Sicurezza Digitale e punto di contatto NIS di InnovaPuglia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione dell'evoluzione del modello organizzativo di cybersecurity e della necessità di garantire un presidio strategico indipendente per la sicurezza informatica in conformità alle disposizioni regionali e nazionali in materia, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di nominare l'ing. Massimiliano Serafino quale Chief Information Security Officer (CISO) di InnovaPuglia S.p.A., delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del Responsabile della Gestione Documentale di InnovaPuglia S.p. A.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Considerato quanto previsto da:

- DPR 445/2000 Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), in particolare gli artt. 40, 41 e 44;
- Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici vigenti,

e considerata la necessità di individuare il Responsabile della Gestione Documentale di Innovapuglia S.p.A. in sostituzione dell'attuale responsabile ad interim Rag. Luigi D'Abbicco si propone di nominare l'Ing. Agostino Palmitessa, quale Responsabile della Gestione Documentale di Innovapuglia S.p.A., ai sensi della normativa sopra richiamata e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, nomina l'ing. Agostino Palmitessa Responsabile della Gestione Documentale di InnoVaPuglia S.p. A., delegando il Direttore Generale all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

10. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina del sostituto referente tecnico ai sensi dell'Allegato II del "Regolamento per le infrastrutture digitali e per i servizi cloud per la Pubblica Amministrazione" del 26 giugno 2024.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Si rappresenta al Consiglio di Amministrazione la necessità di procedere alla nomina di un sostituto del Referente Tecnico ai fini dell'attuazione e del rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) per le Infrastrutture Digitali e per i Servizi Cloud per la Pubblica Amministrazione.

Il Regolamento prevede specificamente, ai punti 2.5 (ID.AM-06) e 3.3 (ID.AM-06), l'obbligo di nominare un referente tecnico e almeno un suo sostituto, in possesso di competenze tecnico-specialistiche nella materia della sicurezza cibernetica, per lo svolgimento delle funzioni di interlocuzione con il CSIRT Italia ai fini della gestione degli incidenti aventi impatto sull'Infrastruttura digitale.

Il Regolamento stabilisce inoltre che:

- sia definita e resa nota l'organizzazione di cybersecurity con riferimento ai ruoli e alle responsabilità;
- sia nominato un incaricato con il compito di gestire l'attuazione delle disposizioni del Regolamento;
- l'incaricato e il referente tecnico operino in stretto raccordo;
- i nominativi e gli estremi di contatto siano comunicati all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN);
- l'incaricato assicuri la collaborazione con ACN nelle attività di prevenzione, preparazione e gestione di crisi cibernetiche.

Sono già stati nominati come incaricati dell'attuazione Regolamento il Dott. Vitantonio Martino, Direttore della Divisione Informatica e Telematica, e come referente tecnico l'Ing. Massimiliano Serafino, Responsabile dell'Ufficio Progettazione Strategica Reti e Sicurezza Digitale.

Si propone di nominare come sostituto referente tecnico l'ing. Cristiano Ceglie, collaboratore dell'Ufficio Progettazione Strategica Reti e Sicurezza Digitale.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione degli obblighi previsti dal Regolamento dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), delibera di nominare l'ing. Cristiano Ceglie sostituto referente tecnico ai sensi dell'Allegato II del Regolamento ACN, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11.Determinazioni aventi ad oggetto l'autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionale richiesta dal dott. Rocco D'Orazio.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale rappresenta al Consiglio di Amministrazione che in data 23/12/2025 il dott. Rocco D'Orazio ha formulato istanza di autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionale.

L'attività per la quale il dipendente richiede autorizzazione consiste nella pubblicazione occasionale e non programmata di contenuti divulgativi di carattere culturale e personale, non riconducibili a prestazioni lavorative, consulenziali o professionali, non derivanti da incarichi conferiti da soggetti terzi, non regolate da accordi o obbligazioni e prive di qualunque finalità patrimoniale.

La suddetta attività verrà eseguita a titolo gratuito e senza interferenza alcuna con lo svolgimento delle mansioni lavorative svolte all'interno di InnovaPuglia.

Acquisito il parere positivo del Responsabile della Sezione di riferimento, ing. Francesco De Florio, nonché del RPCT, ing. Ugo Imbò, si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in merito alla richiesta di autorizzazione formulata dal dott. D'Orazio.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza lo svolgimento dell'incarico extraistituzionale come richiesto dal dott. Rocco D'Orazio e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

12.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S.p.A. - 2026-2028.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, ing. Ugo Imbò, espone quanto segue.

Ai sensi delle disposizioni della Delibera ANAC n. 1134/2017, relativamente agli adempimenti richiesti alle Società in controllo pubblico, InnovaPuglia redige l'aggiornamento del proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, quale strumento integrativo al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. 231/01.

Il Piano Triennale di Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPC), per la realtà di InnovaPuglia, integra il Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01 relativamente alle misure necessarie a prevenire i fenomeni di corruzione ed illegalità.

Il Piano è stato redatto sulla base dei contenuti del PNA 2025 – (Piano Nazionale Anticorruzione) e precedenti, oltre che dell'aggiornamento 2023 al PNA 2022, e contiene le misure sia di natura generale che specifica atte a prevenire i fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno della Società, in coerenza con le finalità della legge n. 190 del 2012.

Come disposto dall'art. 12 delle "Nuove linee di indirizzo ai sensi dell'art. 25 della LR 26/2013 per le Società controllate e le Società 'in house' della Regione Puglia" di cui alla DGR n. 880/2024, prima dell'adozione da parte dei propri organi statutari, il RPCT ha provveduto a trasmettere con PEC del 29/12/2025 ai Responsabili regionali in materia il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2026-2028.

In data 13.01.2026 la Dirigente Regionale Affari Istituzionali, Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Privacy ed RPCT della Regione Puglia ha comunicato di non ravvisare modifiche o integrazioni da proporre.

Si propone, pertanto, l'approvazione e l'adozione, entro la data del 31/01/2026, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2026-2028.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di InnovaPuglia S.p.A. - 2026-2028, dispone la pubblicazione nei modi d'uso del predetto documento entro il 31/01/2026 e delega il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, ing. Ugo Imbò all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

13.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Nei casi di assenza di lavori, le stazioni appaltanti ne danno comunicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, designata Referente Aziendale della Programmazione triennale con delibera CdA n. 82 del 25/02/2024, ha acquisito le proposte dai RUP di InnovaPuglia e, preso atto dell'assenza di lavori, ha compilato le schede G, H ed I relative alla programmazione degli acquisti di beni e servizi 2026-2028.

Rispetto alla precedente programmazione (2025-2027): non sono stati riproposti gli interventi già avviati nel 2025; sono stati riproposti con aggiornamento i servizi di manutenzione della piattaforma EmpULIA e i servizi per le piattaforme SIA; è stato inserito per la prima volta l'intervento "Servizi di supporto specialistico e consulenziale per le procedure di acquisto aggregate".

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione degli obblighi di programmazione previsti dal Codice dei contratti pubblici e della necessità di garantire la pianificazione triennale degli acquisti di beni e servizi in coerenza con gli obiettivi aziendali e le disponibilità di bilancio, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di approvare il documento di Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi 2026-2028, delegando la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14.Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "Supporto Attuazione PRD", assunto in carico con deliberazione del CdA n. 59 del 10 luglio 2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Il Piano Operativo Supporto Attuazione PRD – RP2311 è stato affidato dalla Regione Puglia a InnovaPuglia con A.D. N.00062 del 27/06/2023 e preso in carico con deliberazione del CdA n. 59 del 10/07/2023.

Con nota del 27/11/2025, il Responsabile per la Transizione Digitale ha richiesto di integrare il Piano con nuove funzionalità: integrazione del ChatBot Bit con i servizi CRM, utilizzo del sistema di messaggistica del CRM, migrazione del sistema di Ticketing del Turismo e Cultura, integrazione del sistema di Agenda del Turismo e potenziamento del ticketing.

Il dirigente della Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali ha approvato la rimodulazione con Determina del 12-12-2025, assicurando la copertura finanziaria per complessivi € 11.763.999,32 IVA inclusa.

L'intervento supporta il RTD per la realizzazione del Piano di Riorganizzazione Digitale attraverso l'OR_1, il supporto per OR_5, OR_7, OR_17, OR_18, OR_19, OR_26 e il potenziamento dei Servizi Digitali.

Il progetto è finanziato con fondi PSC Puglia e ha durata estesa a 56 mesi dal 01/05/2023 al 31/12/2027. Il Piano è stato incrementato di € 3.000.000,00 IVA inclusa.

La tabella seguente riporta il quadro economico già approvato, la variazione e il nuovo quadro economico affidato, articolato per voci di costo, da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali:

Voce di Costo	Importo PO originario [IVA Esclusa]	Importo rimodulazione [IVA Esclusa]	Importo totale [IVA Esclusa]	Importo totale [IVA Inclusa]
Personale	1.097.832,00 €	491.803,28 €	1.589.635,28 €	1.939.355,04 €
Viaggi e missioni	41.774,00 €	0,00 €	41.774,00 €	50.964,28 €
Attività commissionate all'esterno	6.024.000,00 €	1.967.213,11 €	7.991.213,11 €	9.749.279,99 €
Attrezzature	20.000,00 €	0,00 €	20.000,00 €	24.400,00 €
Totale Costi	7.183.606,00 €	2.459.016,39 €	9.642.622,39 €	11.763.999,32 €

Il Piano operativo è stato incrementato di € 3.000.000,00 IVA inclusa.

Si richiede al Consiglio di Amministrazione la presa in carico dell'aggiornamento del Piano Operativo in argomento e di delegare il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della richiesta di integrazione del Piano Operativo da parte del Responsabile per la Transizione Digitale della Regione Puglia e dell'approvazione regionale della rimodulazione con incremento di € 3.000.000,00 per l'implementazione di nuove funzionalità strategiche per la digitalizzazione regionale, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di

approvare la rimodulazione del Piano Operativo "Supporto Attuazione PRD" per un importo totale di € 11.763.999,32 IVA inclusa, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

15.Determinazioni aventi ad oggetto la rimodulazione del Piano Operativo "HUB Regionale per la Gestione dei Procedimenti", assunto in carico con deliberazione n. 16 del 19 dicembre 2024.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Con DGR n.1666 del 29/11/2024 la Regione Puglia ha stanziato le risorse per il progetto relativo all'obiettivo realizzativo OR_23 "Digitalizzazione procedimenti amministrativi regionali" del PRD, per complessivi €10.051.768,76 a valere sul PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027.

L'Atto dirigenziale N. 00006 del 11/12/2024 ha approvato il Piano Operativo "Hub regionale per la gestione dei Procedimenti Amministrativi" e ne ha affidato l'esecuzione a InnovaPuglia S.p.A. Il Piano è stato preso in carico con deliberazione del CdA n. 16 del 19/12/2024.

Con nota protocollo N. 0635186/2025 del 11/11/2025, il Responsabile per la Transizione Digitale ha richiesto di integrare il Piano Operativo per incrementare l'integrazione tramite il sistema dell'HUB, il Portale Istituzionale e il sistema della Trasparenza, fornendo nuovi servizi per la comunicazione e l'accesso ai procedimenti digitali.

InnovaPuglia ha trasmesso l'aggiornamento con nota prot. n. inpu/AOO_1/PROT/05/12/2025/0011825 del 05/12/2025.

Il Comitato di Vigilanza ha espresso esito positivo nella seduta del 09-12-2025.

Il dirigente della Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali ha approvato il rifinanziamento di € 3.277.011,36 con Determina 210/DIR/2025/00034 del 12-12-2025, assicurando la copertura finanziaria per complessivi € 13.328.780,12 IVA inclusa.

L'intervento realizza l'Hub regionale per la gestione dei Procedimenti Amministrativi nell'ambito dell'OR_23 del PRD, implementando servizi digitali

qualificati e integrati. L'integrazione potenzia tali servizi includendo il Portale Istituzionale e il sistema della Trasparenza.

Il progetto è finanziato con fondi PSC Puglia (CUP B31F24000860006) e ha durata di 42 mesi dal 01/07/2024 al 31/12/2027. L'importo totale è di € 13.328.780,12 IVA inclusa.

La tabella seguente riporta il quadro economico del PO in oggetto aggiornato articolato per voci di costo, da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali.

Voce di Costo	Importo [IVA Esclusa]	Importo [IVA Inclusa]
Personale	1.869.647,49 €	2.280.969,94 €
Viaggi e missioni	25.572,00 €	31.197,84 €
Attività commissionate all'esterno	8.950.010,12 €	10.919.012,34 €
Attrezzature	80.000,00 €	97.600,00 €
Totale Costi	10.925.229,61 €	13.328.780,12 €

Il QE del Piano operativo è stato incrementato di € 3.277.011,36 IVA inclusa.

Si richiede al Consiglio di Amministrazione la presa in carico dell'aggiornamento del Piano Operativo in argomento e di delegare il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la rimodulazione del Piano Operativo Piano Operativo "HUB Regionale per la Gestione dei Procedimenti", già assunto in carico con deliberazione n. 16 del 19 dicembre 2024, e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

16.Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Comunicazione e Coordinamento territoriale".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che il dirigente della Sezione "Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese" della Regione Puglia ha richiesto a InnovaPuglia di presentare un nuovo Piano Operativo in continuità con il progetto

RP2303 Comunicazione - Eventi Informativi – Animazione e Coordinamento Territoriale.

Il Piano si sviluppa nel contesto della prosecuzione delle attività dei Punti Digitale Facile dopo il raggiungimento del target PNRR, con l'obiettivo di assicurare un incremento di 54.900 cittadini unici facilitati entro il 30 giugno 2026 e mantenere attivi 180 Punti Digitale Facile.

Il dirigente della Sezione ha approvato il Piano con Determina n. 00481 del 10/12/2025, assicurando la copertura finanziaria per € 79.110,00 IVA inclusa.

L'intervento ha come obiettivi: il coordinamento territoriale dei 180 punti digitale facile; la gestione del portale istituzionale di progetto; la gestione della comunicazione sui canali social; l'ideazione e distribuzione del materiale informativo; l'animazione attraverso eventi territoriali.

Il progetto è finanziato dal Fondo per l'Innovazione tecnologica e la digitalizzazione e ha durata di sei mesi dal 30 dicembre 2025 al 30 giugno 2026.

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi, articolato per voci di costo e anno, da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali:

Voci di costo	2025	2026	Importi esclusa IVA	Importi inclusa IVA
Personale	2.779,00	51.089,00	53.868,00	65.718,96
Viaggi e missioni		976,26	976,26	1.191,04
Attività commissionate all'esterno		10.000,00	10.000,00	12.200,00
Attrezzature				
Materiali e utenze				
Totale	2.779,00	62.065,26	64.844,26	79.110,00
IVA 22%	611,38	13.654,36	14.265,74	
Totale Progetto con IVA	3.390,38	75.719,62	79.110,00	

Si richiede al Consiglio di Amministrazione la presa in carico del Piano Operativo in argomento e di delegare il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di approvare la presa in carico del Piano Operativo "Comunicazione e Coordinamento territoriale", delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

17.Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "Supporto Attuazione Interventi Trasversali FSC-DTD" – RP2508.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Con nota protocollo n. 0540413/2025 del 05/10/2025, il Responsabile per la Transizione Digitale di Regione Puglia ha richiesto a InnovaPuglia S.p.A. di presentare un nuovo Piano Operativo per la realizzazione di alcune progettualità FSC 21-27.

InnovaPuglia ha trasmesso il Piano Operativo con nota n. inpu/AOO_1/PROT/07/12/2025/0011828 del 07/12/2025. Il Comitato di Vigilanza ha espresso esito positivo nella seduta del 09-12-2025.

Il dirigente della Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali ha approvato il Piano Operativo con Determina 210/DIR/2025/00036 del 18-12-2025, assicurando la copertura finanziaria per complessivi € 4.250.650,56 IVA inclusa.

L'intervento supporta il RTD per la realizzazione delle seguenti nove progettualità FSC: - Cartella Sociale (FSCRI_RI_2285) Digitalizzazione dei Procedimenti (FSCRI_RI_2291), Bandi (FSCRI_RI_2453), Servizi Digitali (FSCRI_RI_2454), Pratiche Genio Civile (FSCRI_RI_2458), Intelligenza Artificiale (FSCRI_RI_2459), Suite Produttività Regionale (FSCRI_RI_2460), Sostenibilità Digitale (FSCRI_RI_2462), Change Management e Cultura Digitale (FSCRI_RI_2463).

Il progetto è finanziato da Fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027 (CUP B31F24001130001) e ha durata di 60 mesi dal 01/01/2026 al 31/12/2030, per un importo totale di € 4.250.650,56 IVA inclusa.

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi, articolato per voci di costo e anno, da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali.

Voci di Costo	2026	2027	2028	2029	2030	Importi esclusa (A)	IVA
	€	€	€	€	€		
Personale	€ 585.480,00	€ 214.001,04	€ 332.868,66	€ 412.458,31	€ 643.020,00	€ 2.187.828,00	
Viaggi e missioni	€ 8.040,00	€ -	€ 7.776,00	€ 7.776,00	€ 8.550,00	€ 32.142,00	
Attività commissionate all'esterno	€ 600.419,04	€ -	€ 340.000,00	€ 260.419,04	€ -	€ 1.200.838,08	
Attrezzature	€ 1.220,76	€ -	€ 11.015,00	€ 11.006,31	€ 40.089,66	€ 63.331,72	
Totale)	€ 1.195.159,80	€ 214.001,04	€ 691.659,66	€ 691.659,66	€ 691.659,66	€ 3.484.139,80	
IVA 22%	€ 262.935,15	€ 47.080,23	€ 152.165,12	€ 152.165,12	€ 152.165,12		
Totale Progetto	€ 1.458.094,95	€ 261.081,27	€ 843.824,78	€ 843.824,78	€ 843.824,78		

La struttura regionale di riferimento è la Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali del Dipartimento per la Transizione Digitale.

Si richiede al Consiglio di Amministrazione la presa in carico del Piano Operativo e di delegare il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la presa in carico del Piano Operativo "Supporto Attuazione Interventi Trasversali FSC-DTD" – RP2508 e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

18. Determinazioni aventi ad oggetto la sostituzione di esperti MIMIT per commissione di valutazione Avviso "Trasformazioni per Taranto" - Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027 - Autorizzazione affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che l'Avviso "Trasformazioni per Taranto" prevede che la fase di valutazione delle istanze sia delegata all'Organismo Intermedio InnovaPuglia, che si avvale di una Commissione di Valutazione composta da esperti qualificati selezionati dall'Albo degli esperti in innovazione tecnologica del MIMIT. L'acquisizione avviene attraverso affidamento diretto ai singoli esperti con compenso di € 200,00 (oltre IVA) per ogni valutazione, con corrispettivo massimo di € 2.000,00 per esperto. L'importo massimo complessivo previsto è di € 24.000,00 (oltre IVA).

Con precedente Determinazione del CdA era stato definito di contrattualizzare n. 12 esperti, tuttavia sei di loro hanno declinato la proposta mentre solo sei esperti hanno sottoscritto il contratto. È pertanto necessario sostituire i rinunciatari.

Giusta verbale del 15/01/2026 di selezione degli esperti idonei presenti in Albo MIMIT, gli ulteriori esperti selezionati sono: VITELLI Massimo, GALIA Alessandro, VAIRO Giuseppe, BONFIGLIO Andrea, POLI Davide, VICIDOMINI Maria.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di autorizzare la formalizzazione degli incarichi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 in favore dei sigg. Vitelli Massimo, Galia Alessandro, Vairo Giuseppe, Bonfiglio Andrea, Poli Davide, Vicidomini Maria, nomina RUP il dott. Gaetano Grasso, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

19.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'acquisizione dei "Servizi di configurazione, gestione, assistenza e manutenzione correttiva, normativa ed evolutiva dell'ecosistema informativo aziendale di InnovaPuglia S.p.A. e di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale, di gestione amministrativa del personale e di elaborazione delle buste paga e conseguenti adempimenti".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

InnovaPuglia intende dotarsi di piattaforme integrate per il Sistema Informativo Aziendale che sostituiscano le attuali soggette ad obsolescenza e non più pienamente conformi alle esigenze aziendali, nonché di servizi di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale, di gestione amministrativa del personale e di elaborazione delle buste paga (mediante esternalizzazione del servizio attualmente gestito con personale interno).

Attualmente la Società dispone di tre distinti programmi e servizi di assistenza, che verranno sostituiti con un sistema integrato più efficiente e funzionale, consentendo di ottenere maggiore efficientamento gestionale e razionalizzazione dei processi

amministrativi attraverso un'unica piattaforma comprensiva di tutti i servizi necessari.

Sotto il punto di vista dell'architettura di sistema, oltre all'effort costituito dal personale interno dedicato alla elaborazione delle buste paga, attualmente le ulteriori forniture e servizi, sono garantite mediante tre distinti contratti, come di seguito indicati e con evidenza dei costi sostenuti nell'ultimo triennio:

	2023	2024	2025	
Profis/Jobs (Repository ed elaborazione cedolini paga)	€ 20.497,95	€ 22.997,70	€ 22.997,70	
Assistenza in Materia Contabile (consulenza)	€ 10.250,10	€ 8.250,00	€ 8.250,00	
C4H/Teseo (Sistema informativo Aziendale - SIA)	€ 68.897,24	€ 82.780,50	€ 84.325,75	
TOTALE	€ 99.645,29	€ 114.028,20	€ 115.573,45	€ 329.246,94

Lo scopo dell'acquisizione è quello di dotarsi di un sistema integrato per la gestione di tutti i processi e ciò anche al fine di conseguire un risparmio di spesa.

Con l'affidamento in argomento, si preferirà la contrattualizzazione di un unico fornitore così ottenendo un maggiore efficientamento nella gestione amministrativa della Società oltre che un potenziale risparmio di spesa derivante dall'applicazione del ribasso di gara.

Con Determinazione n. AA.GG/193/2023 si è proceduto all'aggiudicazione alla Società Dedalus S.p.A. dei servizi di manutenzione del Sistema Informativo Aziendale per un importo di € 98.000,00, oltre IVA, con termine al 31.12.2025.

Con Determinazione n. DAF/005/2026 è stata approvata la stipula di un contratto-ponte con Dedalus S.p.A. per sei mesi, al fine di garantire la continuità per la manutenzione correttiva e l'assistenza specialistica durante la configurazione delle nuove piattaforme.

L'affidamento avrà durata di 36 mesi (2027-2028-2029) e comprenderà: servizi di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e di elaborazione buste paga (da esternalizzare); servizi di configurazione e manutenzione delle piattaforme di gestione contabile del personale (WHR), workflow di autorizzazione, contabilità aziendale, project management, gestione documentale; installazione e migrazione dati; integrazione con business intelligence e server maintenance.

La Stazione Appaltante si riserva le opzioni di estensione del contratto ai sensi dell'art. 120 commi 9, 10 e 11 del D.Lgs. 36/2023 (quinto d'obbligo, estensione di dodici mesi, proroga tecnica di nove mesi).

Il valore delle prestazioni è determinato tramite l'Accordo Quadro stipulato da InnovaPuglia per "Affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - lotto 2".

Si chiede di procedere con l'affidamento per un importo stimato pari ad € 422.387,00 oltre IVA per 36 mesi, oltre le opzioni per € 330.869,82 oltre IVA (importo complessivo incluse le opzioni € 753.256,82), di nominare quale RUP l'avv. Oreste Masi e di delegare il Direttore Generale, in qualità di Direttore ad interim della Divisione Amministrazione e Finanza, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il progetto d'acquisto per l'acquisizione dei "Servizi di configurazione, gestione, assistenza e manutenzione correttiva, normativa ed evolutiva dell'ecosistema informativo aziendale di InnovaPuglia S.p.A. e di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale, di gestione amministrativa del personale e di elaborazione delle buste paga e conseguenti adempimenti", nomina RUP l'avv. Oreste Masi e delega il Direttore Generale, in qualità di Direttore ad interim della Divisione Amministrazione e Finanza, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

20.Determinazioni aventi ad oggetto la modifica della base d'asta del progetto di acquisto per l'acquisizione del "Servizio di raccolta, trasporto e conferimento a smaltimento/recupero di rifiuti speciali presenti nelle aree utilizzate da InnovaPuglia S.p.A.", mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 - Progetto approvato in seduta n. 37 del 15 ottobre 2025.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria espone quanto segue.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria espone quanto segue.

Con riferimento alla Relazione relativa all'Avviso di Indagine di mercato approvata con C.d.A. n. 37 del 15/10/2025, a seguito di ulteriori verifiche sui quantitativi di rifiuti elettronici e vecchi arredi, si rende necessario modificare gli importi stimati della prestazione richiesta.

Le verifiche hanno evidenziato la presenza di ulteriori rifiuti non precedentemente considerati, quali carta uso ufficio e apparecchiature di grandi dimensioni rivenienti da Laboratori dismessi. Inoltre, la dislocazione dei rifiuti da dismettere in aree poco accessibili ai mezzi comporta una maggiorazione dei costi della manodopera per la movimentazione interna.

L'importo complessivo massimo stimato della prestazione è ora pari a € 111.452,00 al netto di IVA, comprensivi dei costi per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

Si conferma la durata fino al 31/12/2028 o fino alla concorrenza limite di € 111.452,00 e l'opzione di variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (€ 22.290,40). In caso di attivazione della clausola, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 133.742,40 oltre IVA.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare la variazione della base d'asta del progetto d'acquisto in argomento e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare la variazione della base d'asta del progetto d'acquisto in argomento e di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione delle ulteriori verifiche che hanno evidenziato maggiori quantitativi di rifiuti e conseguente necessità di incrementare l'importo stimato da € 65.560,00 a € 111.452,00 oltre IVA, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di approvare l'incremento della base d'asta del progetto d'acquisto, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

21.Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di accesso al Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2025 di cui al

D.M. 15 ottobre 2021 e s.m.i., in attuazione dell'art. 9, comma 9, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Come avvenuto negli anni precedenti, entro il 31/01/2026 è necessario inviare al Ministero dell'economia e delle finanze (MEF) l'istanza per l'accesso alle risorse del Fondo per l'aggregazione degli acquisti per l'anno 2025, che saranno erogate nel 2026 ai sensi dell'art. 4 del Decreto 03 dicembre 2024.

L'istanza riporta l'elenco delle procedure svolte da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore relativamente alle merceologie previste dai DPCM del 24/12/2015 e 11/07/2018. Sulla base dei criteri di ripartizione stabiliti dal decreto ministeriale, il MEF calcolerà la quota di spettanza in relazione ai risultati raggiunti dalla Società nelle attività di aggregazione degli acquisti.

L'istanza deve essere firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente e presentata entro la scadenza del 31 gennaio 2026.

Si chiede al CdA di autorizzare la Presidente alla firma dei modelli ministeriali debitamente compilati, in modo da provvedere all'invio al MEF entro i termini previsti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:
- di formalizzare l'istanza di accesso al Fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2025 entro il termine del 31/01/2026;
 - di autorizzare la Presidente del Consiglio di Amministrazione alla sottoscrizione della documentazione necessaria;
 - di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

22.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto di acquisto per l'indizione di appalto specifico con rilancio competitivo ex art. 59, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, nell'ambito dell'Accordo Quadro

per servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT – Lotto 2 Servizi Applicativi in ambiti non Sanitari, per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmpULIA.

La-Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia, in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia secondo l'art. 20, comma 3, della legge n. 37/2014, ha tra i compiti quello di assicurare la continuità di esercizio, sviluppo e promozione del servizio telematico EmpULIA.

Il contratto di fornitura dei servizi di manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva della piattaforma telematica, assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo di EmpULIA va in scadenza il 26 maggio 2026.

Per garantire la continuità operativa della piattaforma EmpULIA e dei servizi di supporto all'utenza, si propone di indire un appalto specifico con rilancio competitivo ai sensi dell'art. 59 co.4 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, nell'ambito dell'Accordo Quadro per servizi applicativi ICT – Lotto 2. Il rilancio competitivo è stato preferito all'affidamento diretto per garantire la selezione di operatori con effettiva capacità di governare il complesso sistema di eProcurement.

Le prestazioni avranno durata di 36 mesi con importo complessivo stimato a base d'asta di €1.709.400,00 oltre IVA esclusa, equivalenti a una spesa annua di € 569.800,00 oltre IVA. La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con 80% del punteggio assegnato ai criteri tecnici. Sono previste le opzioni contrattuali di estensione per ulteriori 12 mesi (100%), quinto d'obbligo (20%) e proroga tecnica per 9 mesi. Esercitando tutte le opzioni, la durata massima sarebbe di 57 mesi per un importo massimo di € 3.048.430,00, oltre IVA.

Per il 2026 l'importo trova copertura nel PPSSA 2025-2027 approvato con DGR n. 1416 del 07/10/2025, mentre per il 2027 e anni seguenti è stata inoltrata formale richiesta al socio Regione di adeguare gli stanziamenti.

Si propone quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) il dott. Giandomenico Martellotta e di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:
- di approvare il progetto di acquisto per l'appalto specifico con rilancio competitivo ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 per i servizi di manutenzione della piattaforma EmpULIA;
 - di stabilire l'importo a base d'asta di € 1.709.400,00 oltre IVA per 36 mesi, con opzioni per un massimo di € 3.048.430,00 oltre IVA;
 - di nominare RUP il dott. Giandomenico Martellotta;
 - di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

23.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia artroscopica, materiale accessorio e correlati servizi per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9426205.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, sulla base della relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, espone quanto segue.

Con Determinazione n. SAR/203 del 14/11/2023 è stata indetta una procedura telematica aperta per accordo quadro con più operatori economici, finalizzata alla fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici per traumatologia (segmento chirurgia artroscopica) destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Puglia. Il Bando è stato pubblicato su GUE e GURI nel novembre 2023, con successive rettifiche tecniche operate con Determinazioni n. SAR/215/2023 e n. SAR/220/2023.

La gara, strutturata in 94 lotti funzionali, prevedeva un importo base quadriennale di euro 65.631.635,00 oltre IVA, con opzione di incremento del 10% per euro 6.563.163,50 oltre IVA, determinando un valore complessivo massimo di euro 72.194.798,50 oltre IVA. Le convenzioni quadro avranno durata di 48 mesi.

La Commissione Giudicatrice, nella seduta del 9 dicembre 2025 (Verbale n. 23), ha dichiarato deserti 8 lotti (nn. 21-30-31-32-33-59-76-81) e infruttuoso il lotto n. 28, formulando invece la proposta di aggiudicazione per i restanti 85 lotti in favore dei primi cinque operatori in graduatoria. Le verifiche amministrative si sono concluse positivamente il 12 gennaio 2026.

Si propone l'aggiudicazione di 85 lotti per un importo base quadriennale di euro 56.477.785,00 oltre IVA, con opzione di incremento del 10% pari a euro 5.647.826,50 oltre IVA, per un importo complessivo massimo di euro 62.125.563,50 oltre IVA. Le convenzioni quadro saranno stipulate secondo le condizioni degli atti di gara in favore degli operatori economici aggiudicatari di seguito indicati, garantendo alle Aziende Sanitarie pugliesi la disponibilità dei dispositivi necessari per le attività di traumatologia e chirurgia artroscopica.

Lotto	Fornitore	Rank	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico
1	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
2	Zimmer Biomet Italia	1	96,56	70,00	26,56
2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,00	65,00	30,00
2	Smith & Nephew S.r.l.	2	95,00	65,00	30,00
3	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
3	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	93,34	64,00	29,34
3	Smith & Nephew S.r.l.	3	87,02	63,00	24,02
3	INTERHOSPITAL	4	85,04	70,00	15,04
3	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	79,75	65,00	14,75
4	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
4	Zimmer Biomet Italia	2	95,54	70,00	25,54
4	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	93,69	64,00	29,69
4	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	90,93	65,00	25,93
4	INTERHOSPITAL	5	86,58	70,00	16,58
5	Zimmer Biomet Italia	1	99,62	70,00	29,62
5	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
5	Smith & Nephew S.r.l.	3	85,70	63,00	22,70
5	INTERHOSPITAL	4	84,30	70,00	14,30
5	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	82,59	67,00	15,59
6	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
6	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,35	68,00	22,35
6	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,35	65,00	22,35
6	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	85,74	64,00	21,74
6	INTERHOSPITAL	5	83,06	70,00	13,06

7	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
8	Limacorporate	1	94,97	64,97	30,00
8	INTERHOSPITAL	2	95,83	70,00	23,83
9	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
10	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
10	Zimmer Biomet Italia	2	94,32	66,80	27,52
10	INTERHOSPITAL	3	75,31	56,80	18,51
11	Zimmer Biomet Italia	1	96,51	67,91	28,60
11	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	96,26	70,00	26,26
11	Smith & Nephew S.r.l.	3	92,84	65,82	27,02
11	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	91,64	61,64	30,00
11	NEWMED	5	91,10	62,69	28,41
12	CONMED ITALIA	1	100,00	70,00	30,00
12	Zimmer Biomet Italia	2	90,37	64,17	26,20
12	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	87,08	57,17	29,91
12	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	83,77	58,33	25,44
12	Smith & Nephew S.r.l.	5	79,68	56,00	23,68
13	Zimmer Biomet Italia	1	98,64	70,00	28,64
13	INTERHOSPITAL	2	92,29	70,00	22,29
13	Smith & Nephew S.r.l.	3	90,00	60,00	30,00
13	NEWMED	4	85,72	62,00	23,72
13	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	84,29	62,00	22,29
14	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	98,92	68,92	30,00
14	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	93,03	70,00	23,03
15	Zimmer Biomet Italia	1	98,76	70,00	28,76
15	Smith & Nephew S.r.l.	2	91,35	63,00	28,35
15	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	89,00	59,00	30,00
15	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	87,91	65,00	22,91
15	INTERHOSPITAL	5	84,14	70,00	14,14
16	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
16	INTERHOSPITAL	2	82,21	70,00	12,21
17	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	93,00	65,00	30,00
17	MEDIFOR SRL	2	87,35	68,00	19,35
17	Zimmer Biomet Italia	3	86,51	60,00	26,51
17	INTERHOSPITAL	4	81,40	70,00	11,40
17	Smith & Nephew S.r.l.	5	78,00	50,00	28,00
18	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
18	INTERHOSPITAL	2	91,46	65,00	26,46
18	Smith & Nephew S.r.l.	3	82,52	60,00	22,52
19	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	88,24	70,00	18,24
19	Smith & Nephew S.r.l.	2	74,00	44,00	30,00

20	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
22	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
22	BIO.TIS.	2	82,53	65,00	17,53
23	TEKMED SRL a c.r.	1	99,23	70,00	29,23
23	INTERHOSPITAL	2	96,87	66,87	30,00
23	ARTRO' SRL	3	81,26	63,73	17,53
24	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
25	Linacorporate	1	98,83	68,83	30,00
25	INTERHOSPITAL	2	82,77	70,00	12,77
26	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
27	INTERHOSPITAL	1	89,11	70,00	19,11
27	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	83,58	62,00	21,58
27	Smith & Nephew S.r.l.	3	78,00	48,00	30,00
29	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,00	67,00	30,00
29	KEYMED	2	89,05	70,00	19,05
34	MEDIFOR SRL	1	98,00	68,00	30,00
34	INTERHOSPITAL	2	96,56	70,00	26,56
35	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
36	Hospital Service	1	91,91	65,00	26,91
36	INTERHOSPITAL	2	91,43	70,00	21,43
36	INTRAUMA	3	90,00	60,00	30,00
36	TEKMED SRL a c.r.	4	86,91	60,00	26,91
36	ARTRO' SRL	5	76,90	47,00	29,90
37	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
37	Hospital Service	2	90,99	68,00	22,99
37	INTRAUMA	3	88,61	62,00	26,61
37	MEDIFOR SRL	4	87,44	68,00	19,44
37	Zimmer Biomet Italia	5	81,95	60,00	21,95
38	INTERHOSPITAL	1	95,98	70,00	25,98
38	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
38	Zimmer Biomet Italia	3	93,83	70,00	23,83
38	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	84,83	62,00	22,83
38	Smith & Nephew S.r.l.	5	79,34	50,00	29,34
39	Smith & Nephew S.r.l.	1	100,00	70,00	30,00
40	Zimmer Biomet Italia	1	91,45	70,00	21,45
40	CONMED ITALIA	2	87,26	60,00	27,26
40	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	85,68	62,00	23,68
40	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	79,00	49,00	30,00
40	Smith & Nephew S.r.l.	5	75,01	50,00	25,01
41	Zimmer Biomet Italia	1	95,00	65,00	30,00
41	INTERHOSPITAL	2	79,78	70,00	9,78
42	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
42	INTERHOSPITAL	2	99,44	70,00	29,44
42	Smith & Nephew S.r.l.	3	88,61	60,00	28,61
42	Johnson & Johnson Medical	4	80,88	62,00	18,88

	S.p.A.				
43	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
43	Zimmer Biomet Italia	2	98,30	70,00	28,30
43	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	91,89	64,00	27,89
43	Smith & Nephew S.r.l.	4	90,89	63,00	27,89
43	INTERHOSPITAL	5	85,79	70,00	15,79
44	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
45	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
45	Zimmer Biomet Italia	2	98,57	70,00	28,57
45	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	90,56	64,00	26,56
45	CONMED ITALIA	4	88,07	65,00	23,07
46	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
46	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	97,00	67,00	30,00
46	INTERHOSPITAL	3	87,99	70,00	17,99
47	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
47	Zimmer Biomet Italia	2	98,93	70,00	28,93
47	INTERHOSPITAL	3	95,32	70,00	25,32
47	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	94,52	67,00	27,52
47	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	89,71	61,00	28,71
48	Zimmer Biomet Italia	1	97,52	70,00	27,52
48	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
48	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	89,03	67,00	22,03
49	Zimmer Biomet Italia	1	99,72	70,00	29,72
49	Smith & Nephew S.r.l.	2	95,00	65,00	30,00
49	INTERHOSPITAL	3	92,15	70,00	22,15
49	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	87,56	61,00	26,56
50	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
50	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	92,98	64,00	28,98
50	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	86,83	65,00	21,83
51	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
51	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	76,12	65,00	11,12
52	Tecoservice	1	100,00	70,00	30,00
53	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
54	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
55	Zimmer Biomet Italia	1	99,07	70,00	29,07
55	Smith & Nephew S.r.l.	2	93,00	63,00	30,00
55	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,91	67,00	20,91
55	INTERHOSPITAL	4	85,04	70,00	15,04
56	Zimmer Biomet Italia	1	96,87	70,00	26,87
56	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	89,32	70,00	19,32
56	Smith & Nephew S.r.l.	3	88,00	58,00	30,00
57	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00

57	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	92,86	64,00	28,86
57	Smith & Nephew S.r.l.	3	92,68	68,00	24,68
58	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
58	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,00	65,00	30,00
60	Zimmer Biomet Italia	1	99,88	70,00	29,88
60	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,46	65,00	27,46
60	CONMED ITALIA	3	89,93	63,00	26,93
60	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	89,00	59,00	30,00
60	Smith & Nephew S.r.l.	5	84,38	58,00	26,38
61	Zimmer Biomet Italia	1	98,51	70,00	28,51
61	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	97,00	67,00	30,00
61	INTERHOSPITAL	3	83,06	70,00	13,06
62	Zimmer Biomet Italia	1	90,00	60,00	30,00
62	INTERHOSPITAL	2	88,86	70,00	18,86
63	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
63	Smith & Nephew S.r.l.	2	88,40	60,00	28,40
64	Zimmer Biomet Italia	1	98,30	70,00	28,30
64	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,68	65,00	27,68
64	INTERHOSPITAL	3	92,38	70,00	22,38
64	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	91,00	61,00	30,00
64	Smith & Nephew S.r.l.	5	87,68	60,00	27,68
65	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
66	Zimmer Biomet Italia	1	91,31	70,00	21,31
66	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	89,00	59,00	30,00
66	CONMED ITALIA	3	88,64	60,00	28,64
67	Zimmer Biomet Italia	1	94,37	70,00	24,37
67	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
67	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	81,79	62,00	19,79
68	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
69	INTERHOSPITAL	1	94,82	70,00	24,82
69	Zimmer Biomet Italia	2	93,27	70,00	23,27
69	Smith & Nephew S.r.l.	3	90,00	60,00	30,00
69	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	82,60	62,00	20,60
70	Zimmer Biomet Italia	1	94,13	70,00	24,13
70	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,00	60,00	30,00
70	INTERHOSPITAL	3	87,35	70,00	17,35
71	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	91,00	61,00	30,00
71	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,00	60,00	30,00
71	Zimmer Biomet Italia	3	82,21	70,00	12,21
72	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
72	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	83,51	62,00	21,51
73	Zimmer Biomet Italia	1	96,49	70,00	26,49
73	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00

73	Smith & Nephew S.r.l.	3	89,85	68,00	21,85
73	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	89,68	65,00	24,68
74	Zimmer Biomet Italia	1	99,72	70,00	29,72
74	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
74	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,60	65,00	22,60
74	Smith & Nephew S.r.l.	4	87,37	63,00	24,37
74	INTERHOSPITAL	5	75,43	55,00	20,43
75	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
75	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	80,50	62,00	18,50
77	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
78	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
78	Zimmer Biomet Italia	2	90,29	70,00	20,29
78	Smith & Nephew S.r.l.	3	83,27	60,00	23,27
78	INTERHOSPITAL	4	81,04	70,00	11,04
79	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
79	Smith & Nephew S.r.l.	2	84,60	60,00	24,60
79	INTERHOSPITAL	3	56,39	45,00	11,39
80	Zimmer Biomet Italia	1	95,86	70,00	25,86
80	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
80	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,11	70,00	17,11
80	MIKAI SPA	4	86,70	62,00	24,70
80	Smith & Nephew S.r.l.	5	86,69	60,00	26,69
82	INTERHOSPITAL	1	93,37	70,00	23,37
82	Zimmer Biomet Italia	2	90,00	60,00	30,00
83	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	91,00	61,00	30,00
83	INTERHOSPITAL	2	85,52	70,00	15,52
83	Smith & Nephew S.r.l.	3	85,15	60,00	25,15
83	Zimmer Biomet Italia	4	82,60	70,00	12,60
83	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	82,43	62,00	20,43
84	CONMED ITALIA	1	90,00	60,00	30,00
84	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	87,36	60,80	26,56
84	Smith & Nephew S.r.l.	3	86,56	60,00	26,56
84	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	83,58	62,00	21,58
84	INTERHOSPITAL	5	83,31	70,00	13,31
85	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
85	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,18	67,81	24,37
86	Zimmer Biomet Italia	1	97,01	67,91	29,10
86	INTERHOSPITAL	2	95,49	70,00	25,49
86	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	94,78	64,78	30,00
86	Smith & Nephew S.r.l.	4	82,95	57,46	25,49
86	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	78,99	56,42	22,57
87	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	94,00	64,00	30,00

87	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,74	67,00	25,74
87	Zimmer Biomet Italia	3	88,51	70,00	18,51
87	INTERHOSPITAL	4	79,02	70,00	9,02
88	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,00	67,00	30,00
88	Zimmer Biomet Italia	2	91,37	70,00	21,37
89	Zimmer Biomet Italia	1	95,36	70,00	25,36
89	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
89	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	88,24	70,00	18,24
89	Smith & Nephew S.r.l.	4	84,01	60,00	24,01
89	INTERHOSPITAL	5	77,43	70,00	7,43
90	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	94,00	64,00	30,00
90	Zimmer Biomet Italia	2	88,51	70,00	18,51
90	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	73,42	62,00	11,42
90	Smith & Nephew S.r.l.	4	70,74	45,00	25,74
91	NEWMED	1	99,64	70,00	29,64
91	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
91	Zimmer Biomet Italia	3	72,25	50,00	22,25
92	Zimmer Biomet Italia	1	97,06	70,00	27,06
92	KEYMED	2	91,06	62,00	29,06
92	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	90,57	61,00	29,57
92	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	87,82	62,00	25,82
92	Smith & Nephew S.r.l.	5	84,14	60,00	24,14
93	ARTRO' SRL	1	96,60	66,60	30,00
93	INTERHOSPITAL	2	84,54	70,00	14,54
94	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00

Si attesta che le fasi della procedura di gara, così come rappresentate nella documentazione agli atti dell'Ufficio Supporto al RUP – Sezione Gare, sono state condotte e concluse in maniera regolare e corretta secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Si chiede di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:

di approvare la proposta di aggiudicazione di n. 85 lotti della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento

chirurgia artroscopica: in favore degli Operatori Economici di cui all'allegata tabella:

Lotto	Fornitore	Rank	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Valore
1	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00	
2	Zimmer Biomet Italia	1	96,56	70,00	26,56	
2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,00	65,00	30,00	
2	Smith & Nephew S.r.l.	2	95,00	65,00	30,00	
3	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00	
3	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	93,34	64,00	29,34	
3	Smith & Nephew S.r.l.	3	87,02	63,00	24,02	
3	INTERHOSPITAL	4	85,04	70,00	15,04	
3	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	79,75	65,00	14,75	
4	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00	
4	Zimmer Biomet Italia	2	95,54	70,00	25,54	
4	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	93,69	64,00	29,69	
4	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	90,93	65,00	25,93	
4	INTERHOSPITAL	5	86,58	70,00	16,58	
5	Zimmer Biomet Italia	1	99,62	70,00	29,62	
5	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00	
5	Smith & Nephew S.r.l.	3	85,70	63,00	22,70	
5	INTERHOSPITAL	4	84,30	70,00	14,30	
5	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	82,59	67,00	15,59	
6	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00	
6	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,35	68,00	22,35	
6	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,35	65,00	22,35	
6	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	85,74	64,00	21,74	
6	INTERHOSPITAL	5	83,06	70,00	13,06	
7	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00	
8	Limacorporate	1	94,97	64,97	30,00	
8	INTERHOSPITAL	2	93,83	70,00	23,83	
9	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00	
10	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00	
10	Zimmer Biomet Italia	2	94,32	66,80	27,52	
10	INTERHOSPITAL	3	75,31	56,80	18,51	
11	Zimmer Biomet Italia	1	96,51	67,91	28,60	
11	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	96,26	70,00	26,26	
11	Smith & Nephew S.r.l.	3	92,84	65,82	27,02	

11	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	91,64	61,64	30,00
11	NEWMED	5	91,10	62,69	28,41
12	CONMED ITALIA	1	100,00	70,00	30,00
12	Zimmer Biomet Italia	2	90,37	64,17	26,20
12	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	87,08	57,17	29,91
12	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	83,77	58,33	25,44
12	Smith & Nephew S.r.l.	5	79,68	56,00	23,68
13	Zimmer Biomet Italia	1	98,64	70,00	28,64
13	INTERHOSPITAL	2	92,29	70,00	22,29
13	Smith & Nephew S.r.l.	3	90,00	60,00	30,00
13	NEWMED	4	85,72	62,00	23,72
13	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	84,29	62,00	22,29
14	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	98,92	68,92	30,00
14	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	93,03	70,00	23,03
15	Zimmer Biomet Italia	1	98,76	70,00	28,76
15	Smith & Nephew S.r.l.	2	91,35	63,00	28,35
15	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	89,00	59,00	30,00
15	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	87,91	65,00	22,91
15	INTERHOSPITAL	5	84,14	70,00	14,14
16	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
16	INTERHOSPITAL	2	82,21	70,00	12,21
17	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	95,00	65,00	30,00
17	MEDIFOR SRL	2	87,35	68,00	19,35
17	Zimmer Biomet Italia	3	86,51	60,00	26,51
17	INTERHOSPITAL	4	81,40	70,00	11,40
17	Smith & Nephew S.r.l.	5	78,00	50,00	28,00
18	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
18	INTERHOSPITAL	2	91,46	65,00	26,46
18	Smith & Nephew S.r.l.	3	82,52	60,00	22,52
19	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	88,24	70,00	18,24
19	Smith & Nephew S.r.l.	2	74,00	44,00	30,00
20	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
22	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
22	BIO.TIS.	2	82,53	65,00	17,53
23	TEKMED SRL a c.r.	1	99,23	70,00	29,23
23	INTERHOSPITAL	2	96,87	66,87	30,00
23	ARTRO' SRL	3	81,26	63,73	17,53
24	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
25	Limacorporate	1	98,83	68,83	30,00
25	INTERHOSPITAL	2	82,77	70,00	12,77
26	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
27	INTERHOSPITAL	1	89,11	70,00	19,11
27	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	83,58	62,00	21,58

27	Smith & Nephew S.r.l.	3	78,00	48,00	30,00
29	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,00	67,00	30,00
29	KEYMED	2	89,05	70,00	19,05
34	MEDIFOR SRL	1	98,00	68,00	30,00
34	INTERHOSPITAL	2	96,56	70,00	26,56
35	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
36	Hospital Service	1	91,91	65,00	26,91
36	INTERHOSPITAL	2	91,43	70,00	21,43
36	INTRAUMA	3	90,00	60,00	30,00
36	TEKMED SRL a c.r.	4	86,91	60,00	26,91
36	ARTRO' SRL	5	76,90	47,00	29,90
37	KEYMED	1	100,00	70,00	30,00
37	Hospital Service	2	90,99	68,00	22,99
37	INTRAUMA	3	88,61	62,00	26,61
37	MEDIFOR SRL	4	87,44	68,00	19,44
37	Zimmer Biomet Italia	5	81,95	60,00	21,95
38	INTERHOSPITAL	1	95,98	70,00	25,98
38	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
38	Zimmer Biomet Italia	3	93,83	70,00	23,83
38	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	84,83	62,00	22,83
38	Smith & Nephew S.r.l.	5	79,34	50,00	29,34
39	Smith & Nephew S.r.l.	1	100,00	70,00	30,00
40	Zimmer Biomet Italia	1	91,45	70,00	21,45
40	CONMED ITALIA	2	87,26	60,00	27,26
40	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	85,68	62,00	23,68
40	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	79,00	49,00	30,00
40	Smith & Nephew S.r.l.	5	75,01	50,00	25,01
41	Zimmer Biomet Italia	1	95,00	65,00	30,00
41	INTERHOSPITAL	2	79,78	70,00	9,78
42	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
42	INTERHOSPITAL	2	99,44	70,00	29,44
42	Smith & Nephew S.r.l.	3	88,61	60,00	28,61
42	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	80,88	62,00	18,88
43	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
43	Zimmer Biomet Italia	2	98,30	70,00	28,30
43	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	91,89	64,00	27,89
43	Smith & Nephew S.r.l.	4	90,89	63,00	27,89
43	INTERHOSPITAL	5	85,79	70,00	15,79
44	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
45	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
45	Zimmer Biomet Italia	2	98,57	70,00	28,57
45	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	90,56	64,00	26,56
45	CONMED ITALIA	4	88,07	65,00	23,07
46	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
46	Johnson & Johnson Medical	2	97,00	67,00	30,00

	S.p.A.				
46	INTERHOSPITAL	3	87,99	70,00	17,99
47	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00
47	Zimmer Biomet Italia	2	98,93	70,00	28,93
47	INTERHOSPITAL	3	95,32	70,00	25,32
47	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	94,52	67,00	27,52
47	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	89,71	61,00	28,71
48	Zimmer Biomet Italia	1	97,52	70,00	27,52
48	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
48	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	89,03	67,00	22,03
49	Zimmer Biomet Italia	1	99,72	70,00	29,72
49	Smith & Nephew S.r.l.	2	95,00	65,00	30,00
49	INTERHOSPITAL	3	92,15	70,00	22,15
49	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	87,56	61,00	26,56
50	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
50	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	92,98	64,00	28,98
50	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	86,83	65,00	21,83
51	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
51	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	76,12	65,00	11,12
52	Tecoservice	1	100,00	70,00	30,00
53	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
54	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
55	Zimmer Biomet Italia	1	99,07	70,00	29,07
55	Smith & Nephew S.r.l.	2	93,00	63,00	30,00
55	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,91	67,00	20,91
55	INTERHOSPITAL	4	85,04	70,00	15,04
56	Zimmer Biomet Italia	1	96,87	70,00	26,87
56	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	89,32	70,00	19,32
56	Smith & Nephew S.r.l.	3	88,00	58,00	30,00
57	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
57	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	92,86	64,00	28,86
57	Smith & Nephew S.r.l.	3	92,68	68,00	24,68
58	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
58	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,00	65,00	30,00
60	Zimmer Biomet Italia	1	99,88	70,00	29,88
60	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,46	65,00	27,46
60	CONMED ITALIA	3	89,93	63,00	26,93
60	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	89,00	59,00	30,00
60	Smith & Nephew S.r.l.	5	84,38	58,00	26,38
61	Zimmer Biomet Italia	1	98,51	70,00	28,51
61	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	97,00	67,00	30,00

61	INTERHOSPITAL	3	83,06	70,00	13,06
62	Zimmer Biomet Italia	1	90,00	60,00	30,00
62	INTERHOSPITAL	2	88,86	70,00	18,86
63	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
63	Smith & Nephew S.r.l.	2	88,40	60,00	28,40
64	Zimmer Biomet Italia	1	98,30	70,00	28,30
64	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,68	65,00	27,68
64	INTERHOSPITAL	3	92,38	70,00	22,38
64	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	91,00	61,00	30,00
64	Smith & Nephew S.r.l.	5	87,68	60,00	27,68
65	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
66	Zimmer Biomet Italia	1	91,31	70,00	21,31
66	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	89,00	59,00	30,00
66	CONMED ITALIA	3	88,64	60,00	28,64
67	Zimmer Biomet Italia	1	94,37	70,00	24,37
67	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
67	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	81,79	62,00	19,79
68	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
69	INTERHOSPITAL	1	94,82	70,00	24,82
69	Zimmer Biomet Italia	2	93,27	70,00	23,27
69	Smith & Nephew S.r.l.	3	90,00	60,00	30,00
69	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	82,60	62,00	20,60
70	Zimmer Biomet Italia	1	94,13	70,00	24,13
70	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,00	60,00	30,00
70	INTERHOSPITAL	3	87,35	70,00	17,35
71	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	91,00	61,00	30,00
71	Smith & Nephew S.r.l.	2	90,00	60,00	30,00
71	Zimmer Biomet Italia	3	82,21	70,00	12,21
72	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
72	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	83,51	62,00	21,51
73	Zimmer Biomet Italia	1	96,49	70,00	26,49
73	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
73	Smith & Nephew S.r.l.	3	89,85	68,00	21,85
73	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	89,68	65,00	24,68
74	Zimmer Biomet Italia	1	99,72	70,00	29,72
74	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
74	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,60	65,00	22,60
74	Smith & Nephew S.r.l.	4	87,37	63,00	24,37
74	INTERHOSPITAL	5	75,43	55,00	20,43
75	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
75	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	80,50	62,00	18,50
77	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
78	NEWMED	1	100,00	70,00	30,00

78	Zimmer Biomet Italia	2	90,29	70,00	20,29
78	Smith & Nephew S.r.l.	3	83,27	60,00	23,27
78	INTERHOSPITAL	4	81,04	70,00	11,04
79	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
79	Smith & Nephew S.r.l.	2	84,60	60,00	24,60
79	INTERHOSPITAL	3	56,39	45,00	11,39
80	Zimmer Biomet Italia	1	95,86	70,00	25,86
80	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
80	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	87,11	70,00	17,11
80	MIKAI SPA	4	86,70	62,00	24,70
80	Smith & Nephew S.r.l.	5	86,69	60,00	26,69
82	INTERHOSPITAL	1	93,37	70,00	23,37
82	Zimmer Biomet Italia	2	90,00	60,00	30,00
83	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	91,00	61,00	30,00
83	INTERHOSPITAL	2	85,52	70,00	15,52
83	Smith & Nephew S.r.l.	3	85,15	60,00	25,15
83	Zimmer Biomet Italia	4	82,60	70,00	12,60
83	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	82,43	62,00	20,43
84	CONMED ITALIA	1	90,00	60,00	30,00
84	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	87,36	60,80	26,56
84	Smith & Nephew S.r.l.	3	86,56	60,00	26,56
84	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	83,58	62,00	21,58
84	INTERHOSPITAL	5	83,31	70,00	13,31
85	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
85	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,18	67,81	24,37
86	Zimmer Biomet Italia	1	97,01	67,91	29,10
86	INTERHOSPITAL	2	95,49	70,00	25,49
86	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	94,78	64,78	30,00
86	Smith & Nephew S.r.l.	4	82,95	57,46	25,49
86	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	78,99	56,42	22,57
87	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	94,00	64,00	30,00
87	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	92,74	67,00	25,74
87	Zimmer Biomet Italia	3	88,51	70,00	18,51
87	INTERHOSPITAL	4	79,02	70,00	9,02
88	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,00	67,00	30,00
88	Zimmer Biomet Italia	2	91,37	70,00	21,37
89	Zimmer Biomet Italia	1	95,36	70,00	25,36
89	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
89	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	88,24	70,00	18,24
89	Smith & Nephew S.r.l.	4	84,01	60,00	24,01
89	INTERHOSPITAL	5	77,43	70,00	7,43
90	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	94,00	64,00	30,00

90	Zimmer Biomet Italia	2	88,51	70,00	18,51
90	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	73,42	62,00	11,42
90	Smith & Nephew S.r.l.	4	70,74	45,00	25,74
91	NEWMED	1	99,64	70,00	29,64
91	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	94,00	64,00	30,00
91	Zimmer Biomet Italia	3	72,25	50,00	22,25
92	Zimmer Biomet Italia	1	97,06	70,00	27,06
92	KEYMED	2	91,06	62,00	29,06
92	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	90,57	61,00	29,57
92	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	4	87,82	62,00	25,82
92	Smith & Nephew S.r.l.	5	84,14	60,00	24,14
93	ARTRO' SRL	1	96,60	66,60	30,00
93	INTERHOSPITAL	2	84,54	70,00	14,54
94	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00

- di stabilire l'importo di aggiudicazione di € 56.477.785,00 oltre IVA, con opzione di incremento fino al 10% per un importo complessivo di € 62.125.563,50 oltre IVA;
- di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

24.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e traumatologia pediatrica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9348600.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

- La Direttrice della Divisione SARPULIA ha indetto la procedura in oggetto con determinazione N. SAR/177/2023 del 28/09/2023, suddivisa in n. 42 lotti funzionali di importo a base d'asta quadriennale pari a € 35.518.485,00 oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 10% ai sensi dell'art. 120 co. 9 del D.lgs. 36/2023, per un importo dell'opzione pari a € 3.551.848,50 oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza, con importo complessivo dell'appalto pari a € 39.070.333,50, oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza;

- la suddetta procedura è stata indetta mediante Bando di Gara pubblicato sulla GUUE: n. GU/S S193 - 603730-2023-IT del 06/10/2023 e sulla GURI 5a Serie Speciale n.123 del 23/10/2023;
- con Determinazione della Direttrice della Divisione SARPULIA n. SAR/195/2023 del 03/11/2023 si è proceduto alla rettifica e riapertura dei termini; il nuovo termine per la presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 12:00 del 21/11/2023;
- le Convenzioni Quadro avranno una durata di 48 mesi;
- sono risultati deserti i lotti nr. 2,3,14,23, 37;
- la Commissione Giudicatrice, nella seduta pubblica virtuale del 12/12/2025, di cui al verbale n. 26, ha formulato la proposta di aggiudicazione nei confronti dei primi cinque operatori in graduatoria per i restanti lotti;
- le verifiche volte alla comprova dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara dagli operatori economici in graduatoria si sono concluse, con esito positivo, come attestato dalla responsabile dell'ufficio controlli, di cui alla mail del 12/01/2026.

Si propone di aggiudicare

nr. 37 lotti della procedura in oggetto, per un valore complessivo di 33.542.700,00 € oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso. Opzioni: incremento del 10% sull'importo aggiudicato pari a 3.354.270,00 € oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza, per un importo complessivo dell'appalto di 36.896.970,00 € oltre IVA, di cui € 0,00 per costi della sicurezza, in favore degli operatori economici, classificatisi tra i primi cinque in graduatoria come di seguito elencati:

Lotto	Fornitore	Grad.	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico
1	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,41	70,00	27,41
1	ORTHOFIX	2	86,18	56,18	30,00
4	Uber Ros SpA	1	93,65	70,00	23,65
4	ORTHOFIX	2	84,39	54,39	30,00
5	Uber Ros SpA	1	100,00	70,00	30,00
6	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
7	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	93,96	70,00	23,96
7	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	89,11	59,11	30,00
7	ORTHOFIX	3	87,12	57,98	29,14
8	ORTHOFIX	1	94,28	64,28	30,00
8	HD HOSPITAL DEVICE	2	83,51	70,00	13,51

9	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	99,81	69,81	30,00
9	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	99,00	70,00	29,00
10	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
10	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	95,41	67,52	27,89
10	Bone	3	93,35	67,25	26,10
10	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	4	92,76	69,04	23,72
10	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	90,13	60,87	29,26
10	INTERHOSPITAL	6	88,10	62,74	25,36
10	Limacorporate	7	84,03	54,58	29,45
10	BRM Extremities Srl	8	79,30	60,03	19,27
10	Uber Ros SpA	9	79,22	53,86	25,36
10	Bio Medical	10	74,54	64,21	10,33
10	SISMED SRL	11	61,17	55,45	5,72
11	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	99,65	70,00	29,65
11	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	97,04	67,04	30,00
12	INTERHOSPITAL	1	97,71	70,00	27,71
12	Limacorporate	2	95,88	66,80	29,08
12	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	3	94,28	67,83	26,45
12	Zimmer Biomet Italia	4	93,43	63,43	30,00
12	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	93,32	64,43	28,89
12	MIKAI SPA	6	91,00	64,88	26,12
12	Bone	7	88,19	62,42	25,77
12	STRYKER ITALIA S.R.L.	8	86,92	61,40	25,52
12	Uber Ros SpA	9	86,35	61,30	25,05
12	SISMED SRL	10	83,19	59,22	23,97
12	BRM Extremities Srl	11	82,78	61,29	21,49
13	Uber Ros SpA	1	100,00	70,00	30,00
15	ORTHOFDX	1	97,87	67,87	30,00
15	Hospital Service	2	97,43	70,00	27,43
15	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	3	95,66	67,76	27,90
15	Limacorporate	4	95,07	67,32	27,75
15	MIKAI SPA	5	87,88	59,82	28,06
16	INTERHOSPITAL	1	98,28	70,00	28,28
16	Zimmer Biomet Italia	2	96,03	66,03	30,00
16	MIKAI SPA	3	95,02	65,88	29,14
16	Limacorporate	4	94,69	64,96	29,73
16	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	93,87	65,94	27,93
16	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	6	93,58	68,21	25,37
16	BRM Extremities Srl	7	93,03	65,83	27,20
16	Next Medical	8	90,78	69,11	21,67
16	Bone	9	90,58	65,54	25,04
16	Bio Medical	10	90,51	66,14	24,37
16	SISMED SRL	11	83,20	57,95	25,25

17	INTERHOSPITAL	1	99,65	70,00	29,65
17	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	2	97,97	67,97	30,00
17	Limacorporate	3	92,97	65,24	27,73
18	INTERHOSPITAL	1	96,87	67,91	28,96
18	Bone	2	95,56	69,00	26,56
18	PERMEDICA	3	95,01	65,01	30,00
18	HD HOSPITAL DEVICE	4	92,76	66,88	25,88
18	Hospital Service	5	85,52	70,00	15,52
18	VITALIA SRL	6	81,12	65,60	15,52
18	Bio Medical	7	77,18	69,40	7,78
19	MIKAI SPA	1	99,47	69,47	30,00
19	INTERHOSPITAL	2	94,48	70,00	24,48
20	GRUPPO BIOIMPIANTI	1	94,33	64,33	30,00
20	INTERHOSPITAL	2	92,79	70,00	22,79
20	BRM Extremities Srl	3	92,42	69,63	22,79
20	MIKAI SPA	4	89,91	60,05	29,86
20	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	86,53	66,39	20,14
20	HD HOSPITAL DEVICE	6	83,17	62,80	20,37
20	Hospital Service	7	75,52	63,31	12,21
21	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
22	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	98,50	68,50	30,00
22	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,26	70,00	25,26
24	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
25	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
26	ORTHOFIX	1	90,52	60,52	30,00
26	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	87,99	63,62	24,37
26	Bio Medical	3	81,04	70,00	11,04
27	ORTHOFIX	1	98,32	68,32	30,00
27	Uber Ros SpA	2	95,09	70,00	25,09
27	TEKMED SRL a c.r.	3	85,47	59,08	26,39
27	GRUPPO BIOIMPIANTI	4	75,48	45,79	29,69
28	ORTHOFIX	1	99,89	70,00	29,89
28	TEKMED SRL a c.r.	2	93,89	67,23	26,66
28	GRUPPO BIOIMPIANTI	3	90,00	60,00	30,00
29	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
30	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
30	Bone	2	81,00	58,97	22,03
31	ORTHOFIX	1	98,70	69,49	29,21
31	MIKAI SPA	2	96,12	66,12	30,00
31	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	86,01	70,00	16,01
31	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	82,23	66,29	15,94
32	ORTHOFIX	1	99,36	69,36	30,00
32	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	2	97,20	70,00	27,20
32	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	95,50	66,66	28,84

33	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
34	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
35	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
36	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
36	SISMED SRL	2	77,91	67,26	10,65
38	VITALIA SRL	1	100,00	70,00	30,00
39	SISMED SRL	1	100,00	70,00	30,00
40	ORTHOFIX	1	94,97	70,00	24,97
40	TEKMED SRL a c.r.	2	93,50	67,98	25,52
40	BF MEDICA SRL	3	88,10	61,31	26,79
40	BIO.TIS.	4	85,90	55,90	30,00
41	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
41	Zimmer Biomet Italia	2	99,41	69,50	29,91
41	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	96,15	66,77	29,38
41	Smith & Nephew S.r.l.	4	94,64	65,43	29,21
41	INTERHOSPITAL	5	92,51	65,11	27,40
42	Zimmer Biomet Italia	1	97,42	68,32	29,10
42	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	97,19	67,19	30,00
42	Smith & Nephew S.r.l.	3	95,63	67,69	27,94
42	INTERHOSPITAL	4	90,13	70,00	20,13
42	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	85,80	66,48	19,32

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 37 lotti della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e traumatologia pediatrica, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia in favore dei seguenti Operatori Economici:

Lotto	Fornitore	Grad.	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico
1	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	97,41	70,00	27,41
1	ORTHOFIX	2	86,18	56,18	30,00
4	Uber Ros SpA	1	93,65	70,00	23,65
4	ORTHOFIX	2	84,39	54,39	30,00
5	Uber Ros SpA	1	100,00	70,00	30,00
6	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
7	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	93,96	70,00	23,96
7	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	89,11	59,11	30,00
7	ORTHOFIX	3	87,12	57,98	29,14
8	ORTHOFIX	1	94,28	64,28	30,00

8	HD HOSPITAL DEVICE	2	83,51	70,00	13,51
9	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	99,81	69,81	30,00
9	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	99,00	70,00	29,00
10	Zimmer Biomet Italia	1	100,00	70,00	30,00
10	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	95,41	67,52	27,89
10	Bone	3	93,35	67,25	26,10
10	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	4	92,76	69,04	23,72
10	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	90,13	60,87	29,26
10	INTERHOSPITAL	6	88,10	62,74	25,36
10	Limacorporate	7	84,03	54,58	29,45
10	BRM Extremities Srl	8	79,30	60,03	19,27
10	Uber Ros SpA	9	79,22	53,86	25,36
10	Bio Medical	10	74,54	64,21	10,33
10	SISMED SRL	11	61,17	55,45	5,72
11	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	99,65	70,00	29,65
11	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	97,04	67,04	30,00
12	INTERHOSPITAL	1	97,71	70,00	27,71
12	Limacorporate	2	95,88	66,80	29,08
12	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	3	94,28	67,83	26,45
12	Zimmer Biomet Italia	4	93,43	63,43	30,00
12	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	93,32	64,43	28,89
12	MIKAI SPA	6	91,00	64,88	26,12
12	Bone	7	88,19	62,42	25,77
12	STRYKER ITALIA S.R.L.	8	86,92	61,40	25,52
12	Uber Ros SpA	9	86,35	61,30	25,05
12	SISMED SRL	10	83,19	59,22	23,97
12	BRM Extremities Srl	11	82,78	61,29	21,49
13	Uber Ros SpA	1	100,00	70,00	30,00
15	ORTHOFLIX	1	97,87	67,87	30,00
15	Hospital Service	2	97,43	70,00	27,43
15	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	3	95,66	67,76	27,90
15	Limacorporate	4	95,07	67,32	27,75
15	MIKAI SPA	5	87,88	59,82	28,06
16	INTERHOSPITAL	1	98,28	70,00	28,28
16	Zimmer Biomet Italia	2	96,03	66,03	30,00
16	MIKAI SPA	3	95,02	65,88	29,14
16	Limacorporate	4	94,69	64,96	29,73
16	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	93,87	65,94	27,93
16	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	6	93,58	68,21	25,37
16	BRM Extremities Srl	7	93,03	65,83	27,20
16	Next Medical	8	90,78	69,11	21,67
16	Bone	9	90,58	65,54	25,04
16	Bio Medical	10	90,51	66,14	24,37

16	SISMED SRL	11	83,20	57,95	25,25
17	INTERHOSPITAL	1	99,65	70,00	29,65
17	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	2	97,97	67,97	30,00
17	Limacorporate	3	92,97	65,24	27,73
18	INTERHOSPITAL	1	96,87	67,91	28,96
18	Bone	2	95,56	69,00	26,56
18	PERMEDICA	3	95,01	65,01	30,00
18	HD HOSPITAL DEVICE	4	92,76	66,88	25,88
18	Hospital Service	5	85,52	70,00	15,52
18	VITALIA SRL	6	81,12	65,60	15,52
18	Bio Medical	7	77,18	69,40	7,78
19	MIKAI SPA	1	99,47	69,47	30,00
19	INTERHOSPITAL	2	94,48	70,00	24,48
20	GRUPPO BIOIMPIANTI	1	94,33	64,33	30,00
20	INTERHOSPITAL	2	92,79	70,00	22,79
20	BRM Extremities Srl	3	92,42	69,63	22,79
20	MIKAI SPA	4	89,91	60,05	29,86
20	STRYKER ITALIA S.R.L.	5	86,53	66,39	20,14
20	HD HOSPITAL DEVICE	6	83,17	62,80	20,37
20	Hospital Service	7	75,52	63,31	12,21
21	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
22	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	98,50	68,50	30,00
22	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	95,26	70,00	25,26
24	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
25	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
26	ORTHOFEK	1	90,52	60,52	30,00
26	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	87,99	63,62	24,37
26	Bio Medical	3	81,04	70,00	11,04
27	ORTHOFIX	1	98,32	68,32	30,00
27	Uber Ros Spa	2	95,09	70,00	25,09
27	TEKMED SRL a c.r.	3	85,47	59,08	26,39
27	GRUPPO BIOIMPIANTI	4	75,48	45,79	29,69
28	ORTHOFIX	1	99,89	70,00	29,89
28	TEKMED SRL a c.r.	2	93,89	67,23	26,66
28	GRUPPO BIOIMPIANTI	3	90,00	60,00	30,00
29	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	1	100,00	70,00	30,00
30	INTERHOSPITAL	1	100,00	70,00	30,00
30	Bone	2	81,00	58,97	22,03
31	ORTHOFIX	1	98,70	69,49	29,21
31	MIKAI SPA	2	96,12	66,12	30,00
31	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	86,01	70,00	16,01
31	STRYKER ITALIA S.R.L.	4	82,23	66,29	15,94
32	ORTHOFEK	1	99,36	69,36	30,00
32	ORTOPEDICAL DI CAROLI MARIA E C. S.N.C.	2	97,20	70,00	27,20

32	STRYKER ITALIA S.R.L.	3	95,50	66,66	28,84
33	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
34	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
35	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
36	Limacorporate	1	100,00	70,00	30,00
36	SISMED SRL	2	77,91	67,26	10,65
38	VITALIA SRL	1	100,00	70,00	30,00
39	SISMED SRL	1	100,00	70,00	30,00
40	ORTHOFIX	1	94,97	70,00	24,97
40	TEKMED SRL a.c.r.	2	93,50	67,98	25,52
40	BF MEDICA SRL	3	88,10	61,31	26,79
40	BIO.TIS.	4	85,90	55,90	30,00
41	STRYKER ITALIA S.R.L.	1	100,00	70,00	30,00
41	Zimmer Biomet Italia	2	99,41	69,50	29,91
41	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	3	96,15	66,77	29,38
41	Smith & Nephew S.r.l.	4	94,64	65,43	29,21
41	INTERHOSPITAL	5	92,51	65,11	27,40
42	Zimmer Biomet Italia	1	97,42	68,32	29,10
42	STRYKER ITALIA S.R.L.	2	97,19	67,19	30,00
42	Smith & Nephew S.r.l.	3	95,63	67,69	27,94
42	INTERHOSPITAL	4	90,13	70,00	20,13
42	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	5	85,80	66,48	19,32

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

25.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia vertebrale, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia - Gara n. 9314430.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, sulla base della relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con Determinazione n. SAR/168/2023 del 12/09/2023 è stata indetta una procedura telematica aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, co. 4, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, finalizzata alla fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici per traumatologia (segmento chirurgia vertebrale) destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

La procedura è stata pubblicata su GUUE (25/09/2023) e GURI (29/09/2023), con termine di scadenza fissato per l'11/12/2023.

La gara è strutturata in 25 lotti funzionali. L'importo base quadriennale, inizialmente pari a euro 29.889.797,00 oltre IVA, è stato aggiornato con Determinazione n. SAR/199/2023 del 08/11/2023 a euro 36.901.897,00 oltre IVA, a seguito di aggiornamento dei fabbisogni dell'A.O.U.C. Policlinico di Bari e Ospedale Giovanni XXIII. È prevista un'opzione di incremento fino al 10%, per un importo complessivo massimo di euro 40.592.086,70 oltre IVA.

Le Convenzioni quadro avranno durata di 48 mesi.

Sono pervenute 26 offerte entro il termine di scadenza. La Commissione Giudicatrice, costituita dopo alcune difficoltà organizzative, è composta dai dottori Giuseppa Gioia (Presidente), Alessandro Melatini e ing. Francesco Volpe.

La valutazione delle offerte tecniche si è conclusa il 30/10/2025, con comunicazione dei punteggi in seduta pubblica del 13/11/2025. Diversi operatori sono stati esclusi per non aver raggiunto la soglia di sbarramento di 42/70 punti. L'istruttoria per anomalia delle offerte sospette ex art. 97, comma 3, si è conclusa con esito positivo. Nella seduta del 15/01/2026 la Commissione ha formulato la proposta di aggiudicazione per 23 lotti, rilevando che il lotto n. 5 è risultato deserto e il lotto n. 21 infruttuoso. Le verifiche sui requisiti si sono concluse positivamente.

Si propone l'aggiudicazione di 23 lotti per un importo di euro 36.443.202,00 oltre IVA, con opzione di incremento del 10% pari a euro 3.644.320,20 oltre IVA, per un importo complessivo massimo di euro 40.087.522,20 oltre IVA. Le Convenzioni quadro saranno stipulate in favore dei primi cinque operatori graduati per ciascun lotto, secondo le condizioni degli atti di gara.

Numero Lotto	Rank	Fornitore	P.IVA
1	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
1	2	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
1	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
2	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
3	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
3	2	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
4	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
4	2	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
4	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
6	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
6	2	THI - Total Healthcare Innovation srl	15685941005

6	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
6	4	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008
6	5	MEDACTA ITALIA	12259760150
7	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
7	2	ETRA MEDICA SRL	03766410710
7	3	MT ORTHO SRL	03821920877
8	1	GLOBUS MEDICAL ITALY SRL	02416870992
9	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
9	2	ETRA MEDICA SRL	03766410710
10	1	THI - Total Healthcare Innovation srl	15685941005
10	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008
10	3	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
10	4	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
11	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
11	2	MEDACTA ITALIA	12259760150
11	3	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
12	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
13	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
13	2	Bio Medical	IT05441110482
13	3	MED-ITALIA BIOMEDICA	01885550366
13	4	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006
13	5	Hospital Service	IT04773110756
14	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
14	2	INOMED	11236600968
14	3	Uber Ros SpA	IT01799221005
14	4	E.M.S. S.r.l.	01900221209
15	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
15	2	Perhospital	02506040753
15	3	LUMA SRL	06920360820
16	1	SI-BONE	03228190124
17	1	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
18	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
18	2	MEDICAL SERVICE & C. SRL	02837400734
18	3	Perhospital	02506040753
18	4	Hospital Service	IT04773110756
19	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710
19	2	BIOMEDICA ITALIA S.R.L.	11408800966
20	1	GLOBUS MEDICAL ITALY SRL	02416870992
22	1	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
23	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
23	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008
23	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204
23	4	MEDACTA ITALIA	12259760150
23	5	Uber Ros SpA	IT01799221005
24	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156
24	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008
24	3	Uber Ros SpA	IT01799221005

24	4	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204	
25	1	HD HOSPITAL DEVICE	IT10367041000	

Si chiede di delegare la Direttrice della Divisione SARPUZIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 23 lotti della gara telematica a procedura aperta per accordo quadro con più operatori economici ex art. 59, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, segmento chirurgia vertebrale, materiale accessorio e correlati servizi per le aziende sanitarie della Regione Puglia in favore dei seguenti Operatori Economici:

Numero Lotto	Rank	Fornitore	P.IVA	
1	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
1	2	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006)
1	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204)
2	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
3	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006)
3	2	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204)
4	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006)
4	2	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
4	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204)
6	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
6	2	THI - Total Healthcare Innovation srl	15685941005)
6	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204)
6	4	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008)
6	5	MEDACTA ITALIA	12259760150)
7	1	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006)
7	2	ETRA MEDICA SRL	03766410710)
7	3	MT ORTHO SRL	03821920877)
8	1	GLOBUS MEDICAL ITALY SRL	02416870992)
9	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
9	2	ETRA MEDICA SRL	03766410710)
10	1	THI - Total Healthcare Innovation srl	15685941005)
10	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008)
10	3	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006)
10	4	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)
11	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710)
11	2	MEDACTA ITALIA	12259760150)
11	3	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156)

12	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710	0
13	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156	0
13	2	Bio Medical	IT05441110482	0
13	3	MED-ITALIA BIOMEDICA	01885550366	0
13	4	STRYKER ITALIA S.R.L.	IT06032681006	8
13	5	Hospital Service	IT04773110756	0
14	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710	0
14	2	INOMED	11236600968	0
14	3	Uber Ros SpA	IT01799221005	0
14	4	E.M.S. S.r.l.	01900221209	0
15	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710	0
15	2	Perhospital	02506040753	0
15	3	LUMA SRL	06920360820	0
16	1	SI-BONE	03228190124	0
17	1	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204	0
18	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710	0
18	2	MEDICAL SERVICE & C. SRL	02837400734	0
18	3	Perhospital	02506040753	0
18	4	Hospital Service	IT04773110756	0
19	1	ETRA MEDICA SRL	03766410710	0
19	2	BIOMEDICA ITALIA S.R.L.	11408800966	0
20	1	GLOBUS MEDICAL ITALY SRL	02416870992	0
22	1	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204	0
23	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156	0
23	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008	0
23	3	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204	0
23	4	MEDACTA ITALIA	12259760150	0
23	5	Uber Ros SpA	IT01799221005	6
24	1	MEDTRONIC ITALIA SPA	09238800156	0
24	2	Johnson & Johnson Medical S.p.A.	IT08082461008	0
24	3	Uber Ros SpA	IT01799221005	6
24	4	NUVASIVE ITALIA S.R.L.	02417881204	0
25	1	HD HOSPITAL DEVICE	IT10367041000	0

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

26.Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 2 (ex AS 37) per l'acquisizione di farmaci biologici e biosimilari per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che con Determina n. SAR/244/2025 del 4/11/2025, a seguito della deliberazione del CdA del 29/10/2025, è stato indetto l'Appalto

Specifico n. 2 nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" per l'acquisizione di farmaci biologici e biosimilari per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia.

La procedura è suddivisa in 20 lotti funzionali, da aggiudicarsi in modalità di Accordo Quadro multifornitore senza riapertura del confronto competitivo, per un importo a base d'asta biennale di € 106.036.928,05 IVA esclusa, con il criterio del prezzo più basso mediante offerta su prezzo unitario.

Le Convenzioni in Accordo Quadro avranno durata di 24 mesi, con opzione di modifiche fino al 70% (comprensivo del quinto d'obbligo del 20%) per € 74.225.849,63 oltre IVA, e possibilità di proroga per ulteriori 24 mesi. L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo delle opzioni, è pari a € 180.262.777,69 oltre IVA.

Ciascuna Convenzione sarà sottoscritta con i primi tre operatori economici in graduatoria per ciascun lotto. A seguito del Verbale di gara n. 5 del 12/01/2026, si sono conclusi positivamente i controlli per tutti gli operatori economici risultati "Vincitori" ed "Aggiudicatari" di 20 lotti.

Gli aggiudicatari proposti sono i seguenti:

Lotto	CIG	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Grad.
1	B8F2F1D349	Sanofi S.r.l.	00832400154	1
2	B8F2F1E41C	TECHDOW PHARMA ITALY	09873140967	1
2	B8F2F1E41C	ROVI BIOTECH	08891280961	2
2	B8F2F1E41C	Sanofi S.r.l.	00832400154	3
2	B8F2F1E41C	ITALFARMACO	00737420158	4
3	B8F2F1F4EF	Pfizer S.R.L.	02774840595	1
3	B8F2F1F4EF	SANDOZ SPA	00795170158	2
4	B8F2F205C2	CSL BEHRING	02642020156	1
4	B8F2F205C2	Takeda Italia SpA	00696360155	2
5	B8F2F21695	GEDEON RICHTER ITALIA SRL	06741870965	1
5	B8F2F21695	THERAMEX ITALY s.r.l.	10087630967	2
6	B8F2F22768	SANDOZ SPA	00795170158	1
6	B8F2F22768	Pfizer S.R.L.	02774840595	2
7	B8F2F2383B	EG S.P.A.	12432150154	1
7	B8F2F2383B	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	2
7	B8F2F2383B	ITALFARMACO	00737420158	3
7	B8F2F2383B	NEOPHARMED GENTILI SPA	06647900965	4
7	B8F2F2383B	GEDEON RICHTER ITALIA SRL	06741870965	5
7	B8F2F2383B	THERAMEX ITALY s.r.l.	10087630967	6
8	B8F2F2490E	SANDOZ SPA	00795170158	1
8	B8F2F2490E	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
9	B8F2F259E1	SANDOZ SPA	00795170158	1
9	B8F2F259E1	CELLTRION HEALTHCARE	10618220965	2

		ITALY S.R.L.		
10	B8F2F26AB4	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
10	B8F2F26AB4	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	2
10	B8F2F26AB4	DEPO-PACK	01564260121	3
11	B8F2F27B87	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
11	B8F2F27B87	DEPO-PACK	01564260121	2
12	B8F2F28C5A	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
12	B8F2F28C5A	DEPO-PACK	01564260121	2
13	B8F2F29D2D	Pfizer S.R.L.	02774840595	1
13	B8F2F29D2D	SANDOZ SPA	00795170158	2
14	B8F2F2AE00	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1
14	B8F2F2AE00	Pfizer S.R.L.	02774840595	2
14	B8F2F2AE00	SANDOZ SPA	00795170158	3
15	B8F2F2BED3	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1
15	B8F2F2BED3	SANDOZ SPA	00795170158	2
16	B8F2F2CFA6	BAYER SPA	05849130157	1
17	B8F2F2D07E	SANDOZ SPA	00795170158	1
17	B8F2F2D07E	BIOGEN ITALIA SRL	03663160962	2
17	B8F2F2D07E	DEPO-PACK	01564260121	3
18	B8F2F2E151	SANDOZ SPA	00795170158	1
18	B8F2F2E151	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
18	B8F2F2E151	BIOGEN ITALIA SRL	03663160962	3
19	B8F2F2F224	SANDOZ SPA	00795170158	1
19	B8F2F2F224	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
19	B8F2F2F224	AMGEN SRL	10051170156	3
19	B8F2F2F224	Fresenius Kabi Italia	03524050238	4
20	B8F2F302F7	SANDOZ SPA	00795170158	1
20	B8F2F302F7	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
20	B8F2F302F7	AMGEN SRL	10051170156	3
20	B8F2F302F7	DEPO-PACK	01564260121	4
20	B8F2F302F7	Fresenius Kabi Italia	03524050238	5
20	B8F2F302F7	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	6

Si chiede di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione di n. 20 lotti della proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 2 (ex AS 37) per l'acquisizione di farmaci biologici e biosimilari per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" in favore dei seguenti Operatori Economici:

Lotto	CIG	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Grad.
1	B8F2F1D349	Sanofi S.r.l.	00832400154	1
2	B8F2F1E41C	TECHDOW PHARMA ITALY	09873140967	1
2	B8F2F1E41C	ROVI BIOTECH	08891280961	2
2	B8F2F1E41C	Sanofi S.r.l.	00832400154	3
2	B8F2F1E41C	ITALFARMACO	00737420158	4
3	B8F2F1F4EF	Pfizer S.R.L.	02774840595	1
3	B8F2F1F4EF	SANDOZ SPA	00795170158	2
4	B8F2F205C2	CSL BEHRING	02642020156	1
4	B8F2F205C2	Takeda Italia SpA	00696360155	2
5	B8F2F21695	GEDEON RICHTER ITALIA SRL	06741870965	1
5	B8F2F21695	THERAMEX ITALY s.r.l.	10087630967	2
6	B8F2F22768	SANDOZ SPA	00795170158	1
6	B8F2F22768	Pfizer S.R.L.	02774840595	2
7	B8F2F2383B	EG S.P.A.	12432150154	1
7	B8F2F2383B	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	2
7	B8F2F2383B	ITALFARMACO	00737420158	3
7	B8F2F2383B	NEOPHARMED GENTILI SPA	06647900965	4
7	B8F2F2383B	GEDEON RICHTER ITALIA SRL	06741870965	5
7	B8F2F2383B	THERAMEX ITALY s.r.l.	10087630967	6
8	B8F2F2490E	SANDOZ SPA	00795170158	1
8	B8F2F2490E	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
9	B8F2F259E1	SANDOZ SPA	00795170158	1
9	B8F2F259E1	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
10	B8F2F26AB4	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
10	B8F2F26AB4	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	2
10	B8F2F26AB4	DEPO-PACK	01564260121	3
11	B8F2F27B87	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
11	B8F2F27B87	DEPO-PACK	01564260121	2
12	B8F2F28C5A	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	1
12	B8F2F28C5A	DEPO-PACK	01564260121	2
13	B8F2F29D2D	Pfizer S.R.L.	02774840595	1
13	B8F2F29D2D	SANDOZ SPA	00795170158	2
14	B8F2F2AE00	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1
14	B8F2F2AE00	Pfizer S.R.L.	02774840595	2
14	B8F2F2AE00	SANDOZ SPA	00795170158	3
15	B8F2F2BED3	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1
15	B8F2F2BED3	SANDOZ SPA	00795170158	2
16	B8F2F2CFA6	BAYER SPA	05849130157	1
17	B8F2F2D07E	SANDOZ SPA	00795170158	1
17	B8F2F2D07E	BIOGEN ITALIA SRL	03663160962	2
17	B8F2F2D07E	DEPO-PACK	01564260121	3
18	B8F2F2E151	SANDOZ SPA	00795170158	1
18	B8F2F2E151	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2

18	B8F2F2E151	BIOGEN ITALIA SRL	03663160962	3
19	B8F2F2F224	SANDOZ SPA	00795170158	1
19	B8F2F2F224	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
19	B8F2F2F224	AMGEN SRL	10051170156	3
19	B8F2F2F224	Fresenius Kabi Italia	03524050238	4
20	B8F2F302F7	SANDOZ SPA	00795170158	1
20	B8F2F302F7	CELLTRION HEALTHCARE ITALY S.R.L.	10618220965	2
20	B8F2F302F7	AMGEN SRL	10051170156	3
20	B8F2F302F7	DEPO-PACK	01564260121	4
20	B8F2F302F7	Fresenius Kabi Italia	03524050238	5
20	B8F2F302F7	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	6

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

27. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) – Triennio 2026-2028, CUP: H61J25000960001, da eseguirsi per conto del Comune di Valenzano (BA) in qualità di Soggetto Aggregatore nella funzione di Stazione Unica Appaltante.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone che il Comune di Valenzano ha sottoscritto in data 03/09/2024 una convenzione con InnovaPuglia SpA per l'attivazione dei servizi di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.), ai sensi del D.Lgs. 36/2023, art. 62. La convenzione è divenuta efficace il 18/09/2024.

La procedura riguarda l'affidamento del servizio di accoglienza integrata a favore di titolari di protezione internazionale (SAI) per il triennio 2026-2028 nel territorio del Comune di Valenzano, per un importo complessivo di € 582.637,60 oltre IVA.

La gara sarà espletata mediante procedura aperta ex art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica su piattaforma EmpULIA, configurata come lotto unico. Il criterio di aggiudicazione sarà l'offerta economicamente più vantaggiosa "a costo fisso", con competizione sulla sola componente tecnico-qualitativa.

L'importo comprende i costi della manodopera stimati in € 206.367,00, calcolati applicando il CCNL Cooperative sociali, in conformità all'art. 41 comma 13 del Codice.

Secondo il modello di Stazione Unica Appaltante, InnovaPuglia curerà la fase procedimentale dall'indizione all'aggiudicazione, mentre la stipula ed esecuzione del contratto sarà gestita autonomamente dal Comune di Valenzano.

Per i servizi SAI trova applicazione la disciplina speciale dei servizi sociali di cui all'art. 127 del D.Lgs. 36/2023, che prevede procedure semplificate per garantire qualità, continuità e completezza dei servizi.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:

- di approvare l'indizione della gara telematica a procedura aperta per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata SAI - Triennio 2026-2028, per un importo di € 582.637,60 oltre IVA, per conto del Comune di Valenzano;
- di nominare RUP l'ing. Emilia Monaco e Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento l'ing. Tiziana Maggio;
- di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

28. Informativa sulla relazione annuale del RPD e approvazione del Registro dei trattamenti ex art. 30 del GDPR.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Protezione dei Dati, avv. Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

L'anno 2025 è stato caratterizzato da una profonda evoluzione normativa che ha integrato i temi della compliance, governance e gestione dei rischi. Le attività principali hanno riguardato la gestione di potenziali data breach che hanno coinvolto sistemi critici, tra cui il bando PASS LAUREATI 2025, il sistema di autenticazione IAM della Regione Puglia, il Programma GOL, il Portale Sanità Puglia e il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE).

È stata inoltre analizzata la prima sentenza del TAR Lazio sull'uso dell'intelligenza artificiale negli appalti pubblici e approfondito il provvedimento del Garante contro la Regione Molise per la gestione del FSE, evidenziando la responsabilità del responsabile del trattamento nel monitorare l'intera catena dei sub-responsabili.

L'attività si è concentrata sul recepimento della Legge 132/2025 in materia di intelligenza artificiale, che stabilisce che "l'utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale garantisce il trattamento lecito, corretto e trasparente dei dati personali". È stata completata l'analisi per l'inserimento nel registro dei trattamenti di una scheda specifica per i progetti IA, in conformità alle nuove disposizioni che richiedono particolare attenzione alla trasparenza e alla comprensibilità delle informazioni fornite agli utenti.

In riferimento a quanto evidenziato dal RPD nella sua Relazione Annuale 2025, il Direttore Generale evidenzia quanto segue.

Nel corso del 2025 sono state intraprese tutte le azioni necessarie ai fini del pieno rispetto del decreto NIS2, ed in particolare gli obblighi di nomina del referente e del sostituto punto di contatto NIS, referente e sostituto CSIRT, registrazione e aggiornamento annuale delle informazioni.

Sempre nel corso del 2025 si è proceduto con la redazione delle politiche e linee guida nei seguenti ambiti ai fini del rispetto della scadenza dell'adeguamento alle misure base della NIS2 che deve essere effettuato entro Ottobre 2026:

- Strategia di Cybersecurity
- Security By Design
- Rafforzamento SOC
- Gestione Incidenti
- Vulnerability Crash Program
- Gestione degli Asset
- Health Care Security Program
- Formazione Cyber

Relativamente alla organizzazione di cybersecurity nel 2025 sono state effettuate le attività finalizzate alla definizione del modello organizzativo strategico regionale di cybersecurity, della matrice RACI di Regione Puglia e InnovaPuglia ed approvati con Delibera di Giunta Regionale n. 1480 del 07/10/2025 che il CdA di InnovaPuglia ha recepito implementando un modello organizzativo che prevede una divisione tra attività operative e attività finalizzate alla progettazione, strategia e controllo, mediante la creazione di due Sezioni: Sezione Cyber e CSIRT per la parte strategica e di controllo, sotto la Direzione Generale, e la Sezione IT Security per la parte operativa, sotto la DIT. Ciò avrà l'effetto di definire in maniera più chiara ed inequivocabile i ruoli e le responsabilità in ambito cybersecurity.

Inoltre, nel corso del 2025, è stata effettuata la progettazione del SOC Regionale, finalizzato al monitoraggio degli eventi di sicurezza degli Enti della Pubblica Amministrazione Regionale, e l'affidamento per la sua realizzazione e conduzione mediante adesione all'Accordo Quadro Lotto 1.

In conclusione, non vi sono ritardi nell'adeguamento agli obblighi della NIS2 e tutte le scadenze previste nell'anno 2025 sono state pienamente rispettate.

Nel corso del 2026 continueranno le attività finalizzate alla redazione delle politiche e linee guida per rispettare la scadenza di Ottobre 2026 relativamente all'adeguamento alle misure base NIS2 definite dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN).

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, preso atto delle dichiarazioni del Direttore Generale in merito alle attività svolte nel 2025 per l'adeguamento normativo NIS2, per l'implementazione del modello organizzativo di cybersecurity e per il rispetto di tutte le scadenze previste senza ritardi, e considerato che il Consiglio di Amministrazione intende continuare ad avere la consueta attenzione nei confronti della protezione dei dati personali, della cybersecurity e del supporto alle attività del RPD, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:

- di prendere atto della relazione annuale del RPD 2025;
- di approvare il Registro dei Trattamenti 2025 in conformità all'art. 30 del GDPR;
- di confermare l'impegno negli standard di protezione dati;
- di confermare il supporto alle attività del RPD;
- di delegare il Direttore Generale all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

29. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia. N. 2 lotti – principi attivi: MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, sulla base della relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con deliberazione del 29/12/2025 (Verbale n. 43, punto 7), il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'indizione della procedura negoziata, nominando il dott. Vito Giampietro quale RUP, la dott.ssa Stella Saponaro quale Responsabile della Progettazione e delegando l'ing. Emilia Monaco all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

La Determinazione n. SAR/002/2026 del 07/01/2026 ha indetto la Procedura Negoziata senza bando ex art. 76, comma 2, lett. b) punto 3) e lett. c) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione di farmaci esclusivi (MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO) destinati alle Aziende del SSR Puglia, articolata in 2 lotti su piattaforma EmPULIA.

Importi di gara: Base d'asta biennale: € 23.568.554,00 (netto IVA), Con opzioni (70% comprensivo del 20% quinto d'obbligo): € 40.066.541,80 (netto IVA)

Sono pervenute n. 2 offerte valide:

- BAYER SPA (P. Iva IT05849130157) per il Lotto n. 1
- BRISTOL-MYERS SQUIBB S.R.L (P. Iva IT01726510595) per il Lotto n. 2

Il Verbale del Seggio di Gara n. 1 del 19/01/2026 attesta l'ammissione di entrambi i fornitori e la validità delle offerte economiche, tutte entro la base d'asta.

Le verifiche di conformità tecnica e dei requisiti generali si sono concluse positivamente in data 19/01/2026.

La procedura è stata condotta regolarmente, nessun lotto è risultato deserto e sussistono le condizioni per la proposta di aggiudicazione ex art. 17, comma 5, D.Lgs. 36/2023. La copertura finanziaria è garantita dai bilanci delle Aziende Sanitarie destinatarie.

Si propone l'aggiudicazione della procedura per un valore complessivo biennale di € 8.868.285,92 (netto IVA), con opzioni di incremento del 70% pari a € 6.207.800,14 (netto IVA), per un importo massimo di € 15.076.086,06 (netto IVA).

Le Convenzioni quadro avranno durata di 24 mesi con possibilità di estensione per ulteriori 24 mesi (12+12), secondo le condizioni degli atti di gara, in favore degli aggiudicatari indicati.

DESCRIZIONE	CIG	RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
LOTTO 1 ACORAMIDIS CLORIDRATO	B9E50DCAAD	BAYER SPA	05849130157

LOTTO 2 MAVACAMTEN	B9E50DDB80	BRISTOL-MYERS SQUIBB S.R.L	00082130592
------------------------------	------------	----------------------------	-------------

Si chiede di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera:
- di approvare la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata per l'acquisizione di farmaci esclusivi MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO per un importo biennale di € 8.868.285,92 oltre IVA, con opzioni per un importo complessivo di € 15.076.086,06 oltre IVA;
 - di aggiudicare il Lotto 1 (ACORAMIDIS CLORIDRATO) a BAYER SPA e il Lotto 2 (MAVACAMTEN) a BRISTOL-MYERS SQUIBB S.R.L in favore dei seguenti operatori economici:

DESCRIZIONE	CIG	RAGIONE SOCIALE	CODICE FISCALE
LOTTO 1 ACORAMIDIS CLORIDRATO	B9E50DCAAD	BAYER SPA	05849130157
LOTTO 2 MAVACAMTEN	B9E50DDB80	BRISTOL-MYERS SQUIBB S.R.L	00082130592

- di delegare la Direttrice della Divisione SARPULIA all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti.

30. Informativa acquisti sottosoglia.

Il Direttore Generale espone quanto segue:

1. Acquisto di CyberArk Professional Services

La Direzione Generale ha proceduto con l'acquisizione di "CyberArk Professional Services" in relazione alle richieste dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) per il monitoraggio degli accessi PAM (Privileged Access Management).

L'acquisizione, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, è stata processata tramite MEPA. Tra due preventivi conformi (GEOSEA S.r.l. € 20.000,00 oltre IVA e MER MEC Engineering S.r.l. € 25.000,00 oltre IVA), è risultato aggiudicatario GEOSEA S.r.l. con il preventivo più basso.

Copertura finanziaria: € 20.000,00 oltre IVA sul capitolo "DIT1919_OR1 - Puglia Digitale".

2. Acquisto certificato Single Domain per protocollo

La Direzione Amministrazione e Finanza ha rappresentato la necessità del rinnovo quinquennale della licenza per il certificato Single Domain per il dominio PROTOCOLLO.RSR.RUPAR.PUGLIA.IT di tipo "POSITIVE SSL".

L'acquisizione sarà effettuata tramite COMODO CA, mantenendo la stessa Certification Authority attualmente in uso per evitare oneri supplementari.

Importo: 29,75 \$ oltre IVA con copertura sul capitolo 00000 "Spese Generali".

Gli acquisti rispondono a esigenze tecniche urgenti relative agli obblighi di cybersicurezza ACN e alla continuità operativa dei servizi di protocollo informatico, elementi essenziali per il funzionamento di InnovaPuglia SpA.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa sugli acquisti sottosoglia.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 15.00 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

avv. Angela Settanni

La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccini