



**INNOVAPUGLIA S.p.A.**

Capitale Sociale sottoscritto euro 1.434.576 (i.v.)

C.F. e P.IVA 06837080727

CCIAA R.E.A. n. 513395 BA

Sottoposta a direzione e controllo della Regione Puglia

## **RELAZIONE SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2025**

## ORGANI DELLA SOCIETÀ

### *Assemblea dei Soci*

SOCI	CAPITALE SOCIALE	% QUOTE
<b>REGIONE PUGLIA</b>	1.434.576	100,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.434.576</b>	<b>100,00</b>

### *Consiglio d'Amministrazione*

#### *Presidente*

\_\_\_\_\_  
Anna Rosaria Piccinni

#### *Consiglieri*

\_\_\_\_\_  
Francesco Scarinci

\_\_\_\_\_  
Patrizia Lusi

### *Presidente del Collegio Sindacale*

Giorgio Treglia

#### *Sindaci effettivi*

\_\_\_\_\_  
Francesca Contursi

\_\_\_\_\_  
Francesco Mantegazza

## Sommario

Introduzione .....	3
La sostenibilità per la Società InnovaPuglia S.pA.....	4
Principali attività svolte nel 2025 .....	10
Andamento della gestione .....	13
Evoluzione della gestione nell'anno 2025.....	15
Altri fattori di rilievo incidenti sul risultato di esercizio .....	16
Accantonamenti per rischi ed oneri .....	16
Ammortamenti.....	16
Indebitamento a breve termine e aspetti finanziari .....	16
Crediti commerciali e rimanenze.....	17
Investimenti .....	20
Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis del Codice civile .....	20
Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/01 integrato ai sensi della legge 190/2012.....	20
Sistema disciplinare.....	21
Codice etico e norme di comportamento .....	22
Compliance Societaria.....	22
Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo di queste ultime .....	23
Altre informazioni .....	24
Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio .....	25
Attività principali delle varie divisioni aziendali.....	27
Divisione Generale (DG).....	27
Divisione Amministrazione e Finanza.....	27
Divisione Informatica e Telematica (DIT) .....	33
Divisione Sarpulia - Soggetto Aggregatore .....	70
Divisione Assistenza Tecnica (DAT) .....	84
Evoluzione prevedibile della gestione per l'anno 2026 .....	92
Conclusioni, considerazioni finali e prospettive future .....	94

## Introduzione

### Relazione sulla gestione

La Società InnovaPuglia S.p.A svolge attività strumentali per la Regione Puglia e, in particolare, attività per la digitalizzazione, il sostegno, lo sviluppo, l'ammodernamento e il finanziamento d'impresе pubbliche e private, enti pubblici e di ricerca ed università.

Nel 2025 la Regione Puglia ha avviato le prime Misure a valere sui PO FESR 2021/27 sulle priorità Competitività, Transizione Digitale, Transizione Ecologica e Resilienza che hanno avuto impatto sui volumi gestiti prevalentemente nel secondo semestre del 2025 e nel primo trimestre del 2025 e ha concluso il quinquennio 2020-2025 le cui attività sono state tutte puntualmente relazionate al Socio Unico Regione Puglia anche con una pubblicazione inserita sul sito istituzionale della Società alla quale si rinvia per ulteriori approfondimenti.

L'attività gestionale del 2025 si è svolta in coerenza con i principali atti di indirizzo e programmazione, tra cui:

- Convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di Soggetto Aggregatore 17 febbraio 2025;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 07 luglio 2025, n. 954: approvazione Budget annuale 2025 e Piano dei fabbisogni di personale 2025;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 07 ottobre 2025, n. 1416: approvazione Programma Pluriennale Strategico 2025-2027.

Tali atti definiscono il quadro di riferimento dell'azione aziendale, confermando la centralità della Società nell'attuazione delle politiche regionali in materia di digitalizzazione, innovazione tecnologica, procurement pubblico e gestione dei dati.

### Sintesi del Portafoglio delle attività e progetti

Il portafoglio delle attività aziendali comprende numerosi progetti di digitalizzazione ed innovazione tecnologica finanziati a livello regionale, nazionale ed europeo.

Tra gli ambiti principali si segnalano:

- Sanità digitale e fascicolo sanitario elettronico;
- infrastrutture digitali e gestione del datacenter regionale;
- piattaforme per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- sistemi informativi per welfare, territorio, cultura e turismo;
- piattaforme di interoperabilità e gestione dei dati pubblici;
- Cybersecurity.

Le attività si sviluppano esclusivamente in collaborazione con la Regione Puglia.

## La sostenibilità per la Società InnovaPuglia S.pA

Il D.Lgs 125/2024: Corporate Sustainability Reporting Directive ha introdotto la rendicontazione societaria di sostenibilità, in sostituzione della rendicontazione non finanziaria prevista precedentemente dal D.Lgs. 30 dicembre 2016, n. 254, abrogato dal comma 3 dell'art. 17 del D.Lgs. 125/2024.

Secondo il D.Lgs 125/2024 ossia Corporate Sustainability Reporting Directive, le imprese saranno a breve tenute a divulgare informazioni riguardanti:

- aspetti ambientali, cambiamenti climatici, utilizzo sostenibile delle risorse idriche, economia circolare, inquinamento, biodiversità ed ecosistemi;
- aspetti sociali che includono le condizioni lavorative, il coinvolgimento delle parti, la negoziazione collettiva, l'uguaglianza, la non discriminazione, la diversità, l'inclusione e l'impatto dell'azienda sulle persone, compresi i lavoratori e la salute umana in generale;
- aspetti di Governance, i quali sono identificati dai principi di governance aziendale globali come i Global Governance Principles della International Corporate Governance Network e i principi di corporate governance del G20.

La predetta rendicontazione, attraverso la redazione di un "bilancio di sostenibilità" rappresenterà dal 2027 ed evidenzierà i consumi energetici della società, le emissioni di CO2 prodotte, i consumi idrici, la composizione della propria forza lavoro e della governance in base al genere e tipologia contrattuale, la trasparenza e le politiche commerciali portate avanti dalla società, nonché informazioni sugli obiettivi, politiche ed azioni che la società pone in essere per l'ambiente circostante (naturale, umano, sociale e commerciale).

Inoltre, nella relazione sulla gestione dovranno confluire le informazioni necessarie alla comprensione dell'impatto dell'impresa sulle questioni di sostenibilità, nonché le informazioni necessarie alla comprensione del modo in cui le questioni di sostenibilità influiscono sull'andamento dell'impresa, sui suoi risultati e sulla sua situazione.

La legislazione dell'Unione Europea (UE), entrata in vigore il 5 gennaio 2023, richiede alle imprese europee di divulgare il proprio impatto socio-ambientale e l'impatto delle proprie azioni ambientali, sociali e di governance (ESG) sul business.

L'iter procedurale di pubblicazione del decreto s'è concluso con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale n. 212 del 10 settembre 2024 del Decreto Legislativo n. 125 del 6 settembre 2024, che attua la Direttiva 2022/2464/UE (Corporate Sustainability Reporting Directive o CSRD).

Con due diverse Determine prot. n. RR 12 e RR 13 della Ragioneria generale dello Stato (RGS) dello scorso 30 gennaio 2025, sono stati adottati il Principio Italiano di Etica e Indipendenza per l'attestazione della conformità della rendicontazione di sostenibilità.

L'applicazione pratica dei principi di cui ai protocolli RR12 e RR13 mette in luce scenari sensibilmente diversi a seconda della dimensione e della struttura organizzativa delle imprese con l'adozione di processi di raccolta e controllo dei dati più strutturati e verificabili, con effetti positivi sulla chiarezza informativa e sulla solidità gestionale.

Per la Società InnovaPuglia, che seppur priva di uffici dedicati alla sostenibilità, la predisposizione della rendicontazione ESG comporta la necessità di costruire ex novo sistemi di raccolta, elaborazione e monitoraggio dei dati, attraverso l'adozione di un sistema informativo aziendale che sia non solo adeguato alle

continue variazioni normative ma che garantisca adeguati assetti amministrativo-contabili e rispetto anche di criteri minimi ambientali.

In quest'ottica, la Società InnovaPuglia si sta impegnando già dal 2024 a rinnovare anche i software e i programmi gestionali che considerino tali necessità anche per la gestione del capitale umano.

Per questo motivo, per l'anno 2026, è stata prevista una modifica all'architettura del SIA da realizzarsi attraverso una razionalizzazione ed integrazione delle componenti software attualmente utilizzate. Le valutazioni tecniche sono attualmente in corso anche ai fini dell'indizione di una specifica procedura di affidamento ad evidenza pubblica.

## Obiettivi ambientali per la Società InnovaPuglia S.p.A

Per quanto riguarda gli obiettivi della Società InnovaPuglia, l'obiettivo principale è di migliorare la trasparenza verso gli Stakeholders, promuovendo pratiche aziendali sostenibili attraverso l'obbligo di fornire informazioni qualitative e quantitative necessarie alla comprensione dell'impatto che l'impresa ha sulle questioni di sostenibilità e del modo in cui tali questioni influiscono sull'andamento dell'impresa e sui suoi risultati;

Altro punto su cui la Società sta lavorando è l'introduzione della sostenibilità, secondo quanto previsto dalla tassonomia ambientale UE (Reg. 852/2020), ossia:

- adattamento al cambiamento climatico e mitigazione;
- uso sostenibile e protezione delle risorse idriche;
- transizione verso l'economia circolare, con riferimento ai rifiuti;
- prevenzione e controllo dell'inquinamento;
- protezione della biodiversità, della salute degli ecosistemi.

A tal proposito, allorquando entrerà integralmente a regime la normativa sulla sostenibilità, la figura del revisore della sostenibilità, ovvero il revisore abilitato ad attestare la rendicontazione di sostenibilità, sarà un professionista che dovrà non solo assolvere ai meri adempimenti normativo-burocratici ma sarà parte integrante del contesto societario.

L'obiettivo è rappresentare e migliorare le condizioni lavorative, il coinvolgimento delle parti sociali, la negoziazione collettiva, l'uguaglianza, la non discriminazione, la diversità, l'inclusione e l'impatto dell'azienda sulle persone e sulla salute umana; informare sui principi di governance aziendale globali come i Global Governance Principles della International Corporate Governance Network.

La Società InnovaPuglia, da sempre impegnata e sensibile alle tematiche riguardanti la sostenibilità ambientale, per l'anno 2025, ma anche negli anni precedenti, ha avviato un percorso orientato a centrare gli obiettivi previsti dall'Agenda 2030, superando l'idea che la sostenibilità sia solo ed unicamente una questione ambientale ma ha adottato una serie di misure, tuttora in atto, che consentono di avere una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo ambientale, aziendale, sociale ed economico-finanziario. Di seguito si elencano i provvedimenti già adottati:

In data 18/10/2025 la Società ha concluso il percorso di certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale a norma UNI ISO14001, il cui perimetro di applicazione abbraccia l'intera Società. La Società evidenzia un significativo cambiamento della responsabilità degli organi di Governance in quanto, per poter utilizzare i fondi rinvenienti da PNRR relativi alla programmazione 2021-2027, è tenuta al rispetto del principio del DNSH, pertanto, continuerà a creare valore socio-ambientale attuando politiche di *business value* che consentano, d'intesa con la Regione Puglia, alla Governance di:

- effettuare investimenti a lungo termine in attività e progetti economici e sostenibili;
- influenzare positivamente i flussi di cassa futuri;
- creare valore aziendale nel breve, medio e lungo termine, influenzandone lo sviluppo, la performance, il posizionamento ed il confronto con le aziende simili nel settore;
- confrontare i risultati del passato con le prospettive future;
- perseguire in modo concreto il contenimento dei consumi energetici, dando continuità a un'inversione di tendenza già avviata rispetto all'esercizio precedente.

In particolare, dai dati riepilogativi risultanti, desunti dalle fatture emesse dal gestore dell'energia, emerge che nell'anno 2025 i consumi complessivi si sono attestati a 2.881.896 kWh, rispetto ai 3.423.067 kWh registrati nel 2024, con una riduzione pari a 541.171 kWh.

Tale andamento si riflette anche sul piano economico, atteso che il costo complessivo sostenuto nel 2025 risulta pari a euro 613.413,22, a fronte di euro 696.941,11 rilevati nel 2024, con un decremento di euro 83.527,89. Il risultato assume particolare rilievo ove si consideri che esso è stato conseguito nonostante il permanere di attività a elevato fabbisogno energetico ed energivoro connesse alle richieste e necessità del Socio Regione Puglia.

La gestione aziendale si è evoluta per rispondere alle nuove sfide poste dalla programmazione PNRR 2021-2027, adottando il principio DNSH (Do No Significant Harm) come criterio guida per gli investimenti e le politiche di business value. Questo approccio consente di generare valore non solo economico, ma anche sociale e ambientale, influenzando positivamente lo sviluppo e la competitività dell'azienda nel breve, medio e lungo termine.

## Comitato Pari Opportunità

Con riguardo alla tematica, poi, **sociale** e dei diritti umani, la Società non solo si è dotata già da tempo del Comitato per le Pari Opportunità ma addirittura partecipa e collabora con l'Università di Studi di Bari per l'attuazione e lo sviluppo di modelli e prototipi comportamentali, finalizzati ad implementare il core aziendale.

Nell'anno 2025 si rappresentano i seguenti eventi:

In applicazione dell'accordo quadro strategico finalizzato a promuovere la collaborazione nel campo della trasformazione digitale e dell'intelligenza artificiale, sottoscritto dal Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Prof. Stefano Bronzini e dalla Presidente del Consiglio d'Amministrazione di InnovaPuglia, Dott.ssa Anna Piccinni.

L'accordo, che avrà una durata iniziale di **tre anni**, prevede una serie di iniziative congiunte nel campo dell'innovazione tra l'Università di Bari e InnovaPuglia, la società in-house regionale che affianca la Regione Puglia nell'opera di infrastrutturazione digitale e di erogazione di servizi pubblici digitali.

Sono previsti progetti comuni di formazione e ricerca, con particolare attenzione alla trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, all'Alta Formazione e all'aggiornamento professionale per i dipendenti di InnovaPuglia e per gli universitari, oltre all'organizzazione di eventi pubblici di condivisione e promozione dei risultati frutto di questa collaborazione all'insegna della ricerca e dell'innovazione.

Per garantire un'efficace **governance** delle attività previste dall'accordo, sarà costituito un Comitato paritetico di Gestione composto da rappresentanti di entrambe le parti. Il Comitato sarà incaricato di definire le iniziative comuni e di monitorare l'andamento e i risultati attesi.

Nel corso del 2025 il Comitato Pari Opportunità (CPO) ha proseguito la propria attività a supporto della promozione della parità di genere e della diffusione di una cultura organizzativa improntata all'inclusione e alla valorizzazione delle diversità. Il Comitato ha avviato le procedure per la richiesta della certificazione per la parità di genere UNI-PDR 125:2022 che è stata rilasciata dall'Organismo di Certificazione TUV Italia in data 06/03/2026 valida fino al 05/03/2029.

Si è proceduto al rinnovo delle cariche elettive.

In conformità al Regolamento del Comitato approvato il 18 gennaio 2023, in data 20 febbraio 2025 si è proceduto al rinnovo delle cariche per la seconda metà del mandato, secondo il principio di alternanza tra componente sindacale e datoriale previsto per i ruoli di Presidente e Vicepresidente del CPO.

In particolare, nel corso dell'anno, l'attività del Comitato si è concentrata principalmente sul percorso di approfondimento e supporto all'ottenimento della certificazione per la parità di genere secondo la prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, considerata un obiettivo strategico per rafforzare l'impegno dell'organizzazione verso l'equità e le pari opportunità.

In tale ambito, il CPO ha svolto attività di analisi dei benefici, dei requisiti e delle implicazioni organizzative connesse all'adozione del sistema di certificazione, contribuendo alla valutazione delle pratiche aziendali esistenti e all'individuazione di possibili ambiti di miglioramento. L'analisi ha incluso anche l'esame del contesto organizzativo e la valutazione del gender gap attraverso l'elaborazione e l'interpretazione dei dati disponibili, con riferimento al calcolo e analisi degli indicatori e performance (KPI).

Il Comitato ha inoltre fornito supporto al Comitato Guida per il Sistema della Parità di Genere, anche attraverso la partecipazione di due propri referenti alle attività favorendo il raccordo tra le iniziative del CPO e il processo di implementazione del sistema di gestione per la parità di genere, anche attraverso la redazione di un Piano Strategico dettagliato per gestire attivamente le politiche di inclusione e parità nel triennio 2026-2028.

Infine, IL CPO ha progettato una attività di formazione dal titolo "*STEM e AI per tutti: il futuro è anche donna*" per incentivare l'adozione dell'approccio STEM attraverso lo storytelling e avvicinare ragazze e ragazzi (13-18 anni) allo studio delle materie scientifiche, da erogare in futuro nelle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Questo accordo avrà un impatto significativo sul territorio regionale e sulla comunità accademica poiché rafforza la promozione della ricerca e la formazione in ambiti cruciali come la trasformazione digitale e l'IA.

L'accordo tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e InnovaPuglia S.p.A. rappresenta un modello di cooperazione che mira a sviluppare competenze e conoscenze avanzate, supportando al contempo l'innovazione e la crescita del territorio pugliese in un'ottica di continuità, sostenibilità ed interoperabilità. Le attività congiunte previste testimoniano un impatto significativo sulla comunità regionale, nonché l'impegno delle istituzioni verso un futuro digitale, innovativo ed inclusivo per:

- *costruire le professioni del futuro;*
- *promuovere una cultura della prevenzione e dell'aggiornamento;*
- *affrontare sfide cruciali nel processo di digitalizzazione e nella sfida della competitività da cui passa lo sviluppo economico del nostro Paese.*

InnovaPuglia è impegnata a supportare la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione regionale e a promuovere lo sviluppo tecnologico e con la sottoscrizione di questo accordo di collaborazione con l'Università di Bari permette di unire le forze per raggiungere questi obiettivi e contribuire al progresso scientifico economico e culturale della Puglia<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> [Accordo quadro Trasformazione Digitale e IA UniBa-InnovaPuglia — Italiano](#)

La Società attraverso il ConnectIT – NIS2 Normativa Europea e Strategie per la Cybersicurezza e il Distretto Produttivo dell'Informatica Pugliese rinnova il proprio impegno nel promuovere la cultura della sicurezza digitale e nel favorire la collaborazione tra pubblico e privato per una crescita tecnologica sicura e sostenibile. La partecipazione di InnovaPuglia, in qualità di società in-house della Regione Puglia, conferma il ruolo strategico dell'azienda nel presidiare le politiche regionali di cybersicurezza e nell'attuare progetti e infrastrutture a supporto della trasformazione digitale del territorio.

Inoltre, la Società è sempre impegnata ad offrire:

- una panoramica chiara ed operativa sulla nuova governance della cybersicurezza, in un momento cruciale per il recepimento della direttiva in Italia e per la convergenza con il GDPR e l'AI Act;

- alcune strategie e strumenti a sostegno delle organizzazioni nel nuovo quadro di governance previsto dalla NIS2, approfondendo il recepimento della direttiva in Italia, gli obblighi per imprese e pubbliche amministrazioni e le misure minime di sicurezza.

Attraverso il proprio impegno operativo e la esecuzione delle attività del CSIRT, sotto la governance della Regione Puglia, InnovaPuglia contribuisce in modo determinante alla costruzione di un ecosistema digitale più sicuro, innovativo e competitivo per la Puglia.

### Condizioni operative e sviluppo dell'attività

Il 2025 è stato un anno di completamento del ciclo produttivo connesso al Piano Industriale 2022-2024 e di avvio del nuovo ciclo 2025-2027 così come definito **nel Piano Triennale Piano Industriale 2025-2027**, approvato nella seduta del CdA n. 39 del 11.11.2025 ed ulteriormente aggiornato nella seduta n. 46 del 17.2.2026 del CdA della Società e trasmesso al Socio Regione con rafforzamento della missione avviata nel precedente triennio nei tre ambiti principali di intervento:

- **Aggregatore della spesa pubblica** (Divisione SarPulia)
- **Aggregatore Territoriale per il Digitale** (Divisione IT);
- **Aggregatore del tessuto produttivo e innovativo regionale** (Divisione AT).

Nel 2025 è entrata in vigore la DGR 880/2024 che dispone norme in materia di controlli. Nuove Linee di indirizzo per le società controllate e le società in house della Regione Puglia; nuove Linee di indirizzo necessarie per specificare le competenze delle diverse strutture regionali coinvolte nella "governance" e nelle attività di monitoraggio e controllo e, d'altra parte, per far fronte all'esigenza di distinguere con maggiore dettaglio le attività di verifica a carico delle società in house ai fini del previsto controllo analogo. La società si è adeguata a quanto richiesto dalla suddetta DGR e sta avviando le procedure per migliorare il Sistema Informativo Aziendale per garantire gli adeguati assetti amministrativo-contabili.

Inoltre, nell'anno 2025 la Regione Puglia ha aggiornato i contenuti della DGR 570/2021 formulando nuove indicazioni con la **DGR n. 1669/2025**, alle quali la Società InnovaPuglia si è puntualmente attenuta, relazionando, volta per volta e rispondendo puntualmente alle richieste pervenute dai vari uffici regionali, coinvolti nel processo di gestione, con riguardo alle spese di funzionamento delle società controllate

Per quanto concerne la funzione in qualità anche di Soggetto Aggregatore della domanda di beni e servizi del sistema pubblico regionale, si è registrata una progressiva estensione della capacità d'intervento nell'ambito della sanità regionale e degli enti locali.

In particolare, nel corso del 2025 sono stati realizzati i seguenti volumi produttivi in termini di indizioni/aggiudicazioni di iniziative centralizzate:

- 27 iniziative indette (14 gare in ambito Farmaci e Vaccini, 1 nuovo bando istitutivo SDA per prodotti farmaceutici, 7 gare in ambito beni e servizi per la Sanità, 2 gare in ambito ICT, 3 gare in ambito SUA);
- 31 iniziative aggiudicate (14 gare in ambito Farmaci e Vaccini, 9 gare in ambito beni e servizi per la Sanità, 4 gare in ambito ICT e 4 gare in ambito SUA).

Si evidenzia che le gare indette nel corso del 2025 hanno interessato le seguenti categorie merceologiche DPMC 11 luglio 2018: Farmaci, Vaccini, Stent (intracranici-vascolari), Ausili per incontinenza, Aghi e siringhe (a uso specialistico), Servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali, Servizi di smaltimento rifiuti sanitari, Diabetologia territoriale (ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici e aghi per penne e siringhe per insulina).

In ambito ICT, si segnala l'aggiudicazione del nuovo Accordo Quadro per i servizi ICT (sulla base del quale le singole amministrazioni potranno indire in maniera rapida e trasparente i relativi Appalti Specifici), nonché dell'iniziativa finalizzata all'acquisizione delle postazioni di lavoro per la Telemedicina in tutti sistemi sanitari d'Italia (compito affidato dal Decreto Interministeriale del 30/09/2022 alla Regione Puglia nell'ambito delle misure previste dalla «Missione 6 Misura 1.2. - Casa come primo luogo di cura e Telemedicina del PNRR»).

Nel 2025, l'organizzazione della Società è stata declinata in 5 divisioni, le cui attività e i dettagli sono riportati nell'organigramma approvato nella seduta del CdA del 39 del 11.11.2025, che costituisce parte integrante della presente relazione:

- 1) Direzione Generale
- 2) Divisione Affari Generali (DAG)
- 3) Divisione Sarpulia
- 4) Divisione Informatica e Telematica (DIT)
- 5) Divisione Assistenza Tecnica (DAT)

È stata data prosecuzione al Piano di Potenziamento della Cybersecurity della Regione Puglia, avviato nel 2024, avente come obiettivo il potenziamento della postura di sicurezza degli Enti della PA Regionale attraverso la definizione di politiche, procedure e piani di sicurezza nonché la progettazione e la implementazione di soluzioni tecnologiche per la gestione dei rischi cyber. In particolare, nel corso del 2025 sono state affidate, mediante ricorso all'Accordo Quadro 2296 – Lotto 1 “Servizi di sicurezza da remoto” e Lotto 2 “Servizi di compliance e controllo” e la progettazione, implementazione e conduzione del Security Operations Center (SOC) regionale e le attività di redazione delle linee guida e politiche in ambito cyber.

Nel 2025 la Divisione Informatica e Telematica è stata impegnata nella chiusura delle attività incluse nei Piani Operativi definiti sulla base del Programma Puglia Digitale (POR Puglia 2014-2020 Azione 2.2.3 Attuazione del Programma Puglia Digitale - DGR n. 1871/2019), oltre alle attività previste sui fondi del bilancio autonomo regionale soprattutto nell'ambito sanità e quelli finanziati dal Fondo Sviluppo e Coesione (FSC - Patto per la Puglia).

Contestualmente su richiesta della Regione Puglia sono stati stilati ed affidati nuovi Piani Operativi insistenti sulle linee di finanziamento del POR 21-27, PNRR e Bilancio Ordinario regionale.

In attuazione di quanto progettato e definito dai Piani Operativi sono state finalizzate le attività di affidamento ad operatori economici seguite direttamente da personale della divisione dalla fase progettuale a quella esecutiva.

Le attività espletate da InnovaPuglia in qualità di **Organismo Intermedio** nel 2025 sono state:

- Avviso **INNOAID Riapertura** (CUP B31C23000750003) su Azione 1.3 del POC FESR-FSE 2014/2020 A.D. n. 169 del 4.10.2023 Struttura Speciale - Attuazione del POR Sezione Programmazione Unitaria;
- Avviso **INNOPROCESS POC** (CUP B39I23002760003) su Azione 3.7 del POC FESR-FSE 2014/2020 del A.D. n. 169 del 4/10/2023;
- Avviso **TRASFORMAZIONI** – “Servizi per l’innovazione e l’avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI.” (CUP: B31C24000120009) – Affidamento dell’Avviso con A.D. n. 215 del 08/10/2025;
- Avviso **RETI** – “Sostegno alla ricerca collaborativa” (CUP: B31C24000110009) Affidamento con A.D. n. 216 del 08/10/2025;
- Avviso **TRASFORMAZIONI per TARANTO** “Interventi di supporto ai processi di innovazione e diversificazione del tessuto economico-produttivo” Azione 2.5. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto - DGR n. 930/2025. Approvazione Piani Operativi ed affidamento delle attività alla società InnovaPuglia S.p.A. - CUP: B31C25000130006 (Rif. AD n. 133 del 11/09/2025 del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria);
- Avviso **RETI per TARANTO**-“Sostegno alla ricerca collaborativa per la transizione e diversificazione dell’economia locale” Azione 2.4. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto -DGR n. 930/2025. Approvazione Piani Operativi ed affidamento delle attività alla società InnovaPuglia S.p.A. - CUP: B31C25000130006 – (Rif. AD n. 133 del 11/09/2025 del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria).

Questa continuità, che, come si può rilevare dall’andamento della gestione oggetto della presente relazione, ha prodotto anche stabilità sul piano economico patrimoniale, ha consentito di attuare le direttive del Socio Regione Puglia, così come disegnate nel piano triennale di attività di InnovaPuglia.

## Principali attività svolte nel 2025

### Progettazione delle Infrastrutture Digitali

Nel 2025 la Società ha proseguito il potenziamento delle infrastrutture digitali regionali, considerate condizione abilitante per la trasformazione digitale del territorio. Le principali direttrici d’intervento hanno riguardato:

- rafforzamento del datacenter regionale e dei servizi cloud per gli enti;
- consolidamento dei servizi cloud in modalità IaaS e PaaS;
- miglioramento delle infrastrutture di connettività;
- incremento delle misure di sicurezza informatica

### Sviluppo di Servizi Digitali per la PA

Nel corso dell’esercizio sono state sviluppate e mantenute piattaforme digitali user-oriented, integrate con strumenti di business intelligence e intelligenza artificiale, finalizzate a:

- migliorare accessibilità e usabilità dei servizi pubblici;
- integrare le piattaforme regionali con quelle nazionali;
- favorire economie di scala attraverso modelli di erogazione in PaaS.

Particolare attenzione è stata dedicata ai settori della sanità digitale, dei sistemi applicativi trasversali e della valorizzazione territoriale.

### Public Data Management

Nel 2025 è proseguito il percorso di centralizzazione e valorizzazione dei dati pubblici, attraverso:

- evoluzione del sistema DSS/CRM regionale;
- estensione dei modelli di gestione dati agli enti del territorio;
- integrazione dei flussi informativi a supporto di programmazione e monitoraggio degli interventi regionali.

### Soggetto Aggregatore e Procurement Innovativo

La funzione di Soggetto Aggregatore ha operato lungo l'intero ciclo di gestione del processo di acquisto, dalla progettazione all'esecuzione, con un modello organizzativo dedicato alle attività di centralizzazione delle committenze, gestione gare, contratti ed e-procurement.

Nel 2025 si è rafforzato:

- l'utilizzo della piattaforma di e-procurement;
- il supporto al RUP e il controllo delle procedure;
- l'adozione di modelli di procurement innovativo coerenti con le politiche industriali regionali.

## Evoluzione organizzativa nel 2025

### Direzione Generale e funzioni di governance

Il 2025 è stato caratterizzato da un processo di rafforzamento delle funzioni di governance e controllo, con particolare attenzione a:

- Compliance (Internal Audit, Qualità, Sicurezza);
- Affari Societari e Giuridici;
- Privacy e governance normativa;
- presidio dei processi trasversali e coordinamento interfunzionale.

### Cybersecurity

La cybersecurity è stata confermata quale priorità strategica, in considerazione del crescente livello di esposizione alle minacce informatiche e della progressiva digitalizzazione dei servizi. In questo contesto, la sicurezza informatica assume un ruolo sempre più centrale non solo nella protezione delle infrastrutture tecnologiche e dei dati, ma anche nella garanzia della continuità operativa dei servizi, nella tutela delle informazioni sensibili e nel mantenimento della fiducia da parte di cittadini, imprese e stakeholder istituzionali.

In considerazione del modello organizzativo regionale in tema di sicurezza informatica, formalizzato con Delibera di Giunta Regionale n. 1480 del 7 Ottobre 2025, è stata istituita una nuova organizzazione a livello regionale relativa alla cybersecurity, con l'obiettivo di rafforzare il presidio complessivo in materia

di sicurezza informatica e garantire una gestione più strutturata ed efficace delle attività strategiche e operative. In tale ambito è stato definito un nuovo assetto organizzativo, relativo alla cybersecurity, in InnovaPuglia articolato in due sezioni, ciascuna con responsabilità e ambiti di intervento specifici ma tra loro strettamente complementari.

La Sezione Cyber e CSIRT, sotto la Direzione Generale, è dedicata alle attività di indirizzo, governance e coordinamento in materia di sicurezza informatica. In particolare, essa cura la definizione delle politiche, delle linee guida e degli standard di sicurezza, assicurando la coerenza con il quadro normativo e regolatorio di riferimento e con gli obiettivi strategici della Regione Puglia. Nell'ambito di tale Sezione rientrano inoltre le attività del CSIRT (Computer Security Incident Response Team) della Regione Puglia, responsabile del monitoraggio delle minacce, della rilevazione di eventi anomali e della gestione degli incidenti di sicurezza informatica, nonché del coordinamento delle azioni di risposta e mitigazione.

La Sezione IT Security, sotto la direzione della DIT è, invece, orientata alle attività operative e tecniche di gestione e presidio degli apparati e delle infrastrutture di sicurezza. Essa si occupa della configurazione e del monitoraggio delle soluzioni tecnologiche dedicate alla protezione dei sistemi informativi, contribuendo alla prevenzione delle minacce, al rafforzamento delle misure di difesa e al corretto funzionamento dei dispositivi e delle piattaforme di sicurezza.

Questo modello organizzativo consente di distinguere chiaramente le funzioni di indirizzo e governo della sicurezza da quelle di carattere operativo, favorendo al contempo un efficace coordinamento tra la definizione delle politiche e la loro concreta attuazione.

Per avviare il percorso di conformità alla Direttiva NIS2 sono state intraprese diverse attività preliminari finalizzate a valutare lo stato attuale in materia di sicurezza informatica e a definire un piano strutturato di adeguamento ai requisiti previsti dalla normativa.

In una prima fase è stata effettuata un'analisi del contesto organizzativo e normativo, con l'obiettivo di comprendere l'ambito di applicazione della direttiva adempiendo agli obblighi di comunicazione previsti tramite il portale messo a disposizione dall'agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN); a seguito della registrazione effettuata a gennaio 2025 InnovaPuglia è stata classificata come "soggetto essenziale". Parallelamente è stata avviata un'attività di sensibilizzazione interna, coinvolgendo il Consiglio d'Amministrazione, al fine di diffondere la consapevolezza sui nuovi obblighi normativi e sulle responsabilità in materia di cybersicurezza.

Successivamente è stata condotta una valutazione preliminare del livello di maturità della sicurezza informatica (*gap analysis*), confrontando le misure di sicurezza già adottate con i requisiti richiesti dalla direttiva NIS2. Quest'attività ha consentito di individuare le principali aree di miglioramento, in particolare per quanto riguarda la gestione del rischio, la protezione delle infrastrutture IT, le procedure di gestione degli incidenti e il monitoraggio della sicurezza.

Infine, è stato avviato un percorso di definizione di un piano di adeguamento alla direttiva, che prevede l'introduzione progressiva di misure tecniche, nonché la pianificazione di attività di formazione e aggiornamento del personale in materia di sicurezza informatica. Questo piano rappresenta la base per garantire nel tempo un livello adeguato di resilienza informatica e la piena conformità ai requisiti previsti dalla direttiva NIS2.

Nel 2025 è stato avviato il percorso verso un modello strutturato di AI Technology Management, includendo attività di studio e sperimentazione, pianificazione di iniziative di laboratorio e programmi formativi specialistici, in coerenza con le iniziative regionali dedicate.

## Il Servizio di Prevenzione e Protezione

Il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) svolge il proprio ruolo, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 81/08, nella gestione della sicurezza aziendale, supportando il Datore di Lavoro nell'individuazione, valutazione e gestione dei rischi. Tra le attività tipiche rientrano la raccolta e l'analisi sistematica delle informazioni relative ai cicli produttivi, alle attrezzature, agli ambienti e all'organizzazione del lavoro. Compito prioritario del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è elaborare e aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), definendo le misure di prevenzione e protezione necessarie e proponendo piani di miglioramento.

Il Servizio supporta la definizione dei programmi di formazione, informazione e addestramento dei lavoratori, verificando la conformità ai requisiti del D.Lgs. 81/08. Collabora con il Medico Competente per gli aspetti sanitari, con particolare riferimento alla sorveglianza sanitaria e alla valutazione dei rischi specifici. Effettua periodicamente sopralluoghi negli ambienti di lavoro per monitorare l'efficacia delle misure adottate e segnalare eventuali criticità.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione partecipa alle riunioni periodiche sulla sicurezza, predisponendo procedure operative e istruzioni di lavoro sicure. Contribuisce alla gestione delle emergenze e alla redazione dei piani di evacuazione. Fornisce supporto tecnico nelle scelte relative ai Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e alla strumentazione, e collabora nella gestione degli infortuni e dei "quasi infortuni", analizzandone le cause e proponendo azioni correttive.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione garantisce inoltre la compilazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DVRI) per le attività che prevedono la presenza di più soggetti sul medesimo luogo di lavoro. Il Servizio fornisce supporto nell'analisi preventiva dei rischi da interferenza negli appalti gestiti dalle strutture organizzative presenti in InnovaPuglia, curando la redazione del DVRI come richiesto dalla normativa vigente.

## Azioni di miglioramento previsti per l'anno 2026 dal Servizio di Prevenzione e Protezione

Nell'ambito della Gestione della sicurezza per il 2026, oltre alle attività ricorrenti, sono previsti due importanti azioni migliorative che riguardano:

- l'analisi e la valutazione del rischio relativo al "nuovo Data Center della Regione Puglia" alla luce delle importanti attività di ristrutturazione, riorganizzazione e dotazione tecnologica in corso che, si prevede, saranno concluse entro l'anno 2026. A valle della suddetta attività sarà conseguentemente aggiornato il DVR aziendale della Società InnovaPuglia;
- Valutazione del rischio per "parità di genere" e conseguente aggiornamento del DVR aziendale.

## Andamento della gestione

La gestione caratteristica presenta, come dal conto economico riclassificato, il seguente risultato d'esercizio:

<b>CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO</b>			
	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Ricavi delle vendite	30.927.692	11.484.525	77.645.956
Produzione interna	7.535.900	14.021.547	(39.802.062)
Altri ricavi e proventi	3.536.695	1.856.329	1.993.272
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>42.000.287</b>	<b>27.362.401</b>	<b>39.837.166</b>
Costi esterni operativi	25.219.839	13.782.008	25.989.507
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>16.780.448</b>	<b>13.580.393</b>	<b>13.847.659</b>
Costi del personale	13.959.889	12.592.223	11.985.653
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>2.820.559</b>	<b>988.170</b>	<b>1.862.006</b>
Ammortamenti e accantonamenti	2.802.419	954.200	1.708.664
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>18.140</b>	<b>33.970</b>	<b>153.342</b>
Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari)	361.968	648.579	316.430
<b>EBIT INTEGRALE</b>	<b>380.108</b>	<b>682.549</b>	<b>469.772</b>
Oneri finanziari	1.124	28	140
<b>RISULTATO LORDO</b>	<b>378.984</b>	<b>682.521</b>	<b>469.632</b>
Imposte sul reddito	183.343	164.930	408.054
<b>RISULTATO NETTO</b>	<b>195.641</b>	<b>517.591</b>	<b>61.578</b>

Il risultato netto presenta un utile di circa 196 mila euro e risulta decrementato rispetto al 2024 a seguito, sostanzialmente, della diminuzione degli interessi attivi maturati sui c/c ordinari della società.

Il risultato dell'area finanziaria è conseguente, principalmente, alla giacenza media delle disponibilità finanziarie avute a disposizione nel 2025 a seguito di anticipazioni ricevute da Regione Puglia per affidamenti progettuali.

Tali disponibilità sono funzionali alle necessità finanziarie conseguenti allo svolgimento delle attività progettuali.

Passando all'esame dei principali parametri di conto economico, a partire dal valore della produzione, è opportuno precisare che nella voce "Altri ricavi e proventi" sono ricompresi sostanzialmente i ricavi da assegnazione temporanea di personale presso la Regione Puglia ed Enti collegati, recuperi e rimborsi riferiti ad esercizi precedenti, insussistenze attive conseguenti ad estinzione di debiti verso fornitori e decrementi del fondo svalutazione crediti, del fondi rischi ed oneri e del fondo inammissibilità della spesa rendicontata per il venir meno della sottostante passività potenziale.

È incluso, inoltre, il contributo ministeriale di 410 mila euro alla realizzazione dei compiti istituzionali del soggetto aggregatore regionale SARPULIA.

Come si vede, il valore della produzione 2025 è in aumento di circa 14,64 milioni di euro rispetto al 2024. Tale dato è correlato, principalmente, alle maggiori lavorazioni affidate all'esterno in dipendenza di dinamiche specifiche di progetto.

I progetti affidati dalla Regione alla società possono, infatti, far ricorso in misura molto variabile a forniture e lavorazioni esterne in relazione agli scopi specifici. È incrementato, rispetto al 2024, il valore aggiunto (al netto della voce "Altri ricavi e proventi) prodotto dal personale dipendente in conseguenza, principalmente, all'aumentato impegno di personale su progetti che prevedono l'applicazione tariffaria ad oggi in vigore.

Il valore aggiunto prodotto è, alla data di redazione della presente relazione, ragionevolmente adeguato a sostenere il costo del personale ed i costi indiretti della società, producendo un risultato complessivo di ampio equilibrio di gestione, come naturale per una società pubblica che lavora esclusivamente per il proprio socio e quindi non offre servizi di altro genere sul mercato.

Restando al costo del personale 2025, questo si è incrementato rispetto a quello rilevato nel precedente esercizio, con un incremento complessivo di euro 1.368 mila che deriva da una serie di fattori, alcuni in diminuzione ed altri in aumento di tale costo.

In diminuzione ha inciso – principalmente - la riduzione avvenuta nel corso del 2025 di n. 16 unità lavorative di personale e di n. 7 unità lavorative nel 2024.

L'incremento è conseguente al costo sostenuto per le assunzioni di n. 16 unità lavorative a tempo indeterminato avvenute nel corso dell'esercizio 2025; un ulteriore incremento è derivante dal costo sostenuto per le assunzioni avvenute nel corso dell'esercizio 2024 di n. 19 unità lavorative, principalmente per il potenziamento della Divisione SarPulia, Divisione Assistenza Tecnica e Divisione Informatica e Telematica. Tali ingressi e uscite sono avvenuti in aderenza con quanto indicato:

- nel Piano Industriale di programmazione per gli anni 2023 - 2024 – 2025;
- nelle Linee Guida regionali di cui alla D.G.R. 1385 del 2/8/2018;
- nel Piano dei fabbisogni 2022 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del 9.08.2022, n. 1181; - - nel Piano dei Fabbisogni 2023 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del 19/06/2023 n. 874; - nel Piano dei fabbisogni 2024 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del 3/6/2024 n. 735;
- nel Piano dei fabbisogni 2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del 7/7/2025 n. 954.

Inoltre, a partire dal 01/01/2025, è cessata la riduzione contributiva di cui all'agevolazione prevista dal decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 usufruita sino all'esercizio 2024; tale cessazione ha inciso significativamente sull'incremento dei costi previdenziali ed assistenziali della Società. Un ulteriore incremento è conseguente al riconoscimento di progressioni di carriera per il personale dipendente, in aderenza al piano dei fabbisogni del personale 2025 suindicato.

Si rappresenta, comunque, che il numero totali dei dipendenti al 31.12.2024 era di n. 223 unità e di pari numero risulta il totale dei dipendenti al 31.12.2025.

Pertanto, la Società, prudenzialmente, seppur autorizzata ad assumere fino a n. 236 unità, ha seguito le indicazioni degli uffici regionali che hanno più volte richiesto di attuare politiche di massimo risparmio e contenimento della spesa e si riserva di completare la pianta organica in aderenza a quanto autorizzato con DGR n. 735 del 3/6/2025 e n. 954 del 7/7/2025, anche in considerazione della programmazione 2028-2032, per cui alla Società InnovaPuglia si deve assicurare la continuità aziendale anche nel lungo periodo.

## **Evoluzione della gestione nell'anno 2025**

I risultati e le attività svolte dalle varie Divisioni Operative della Società, in linea con le direttive impartite dal Socio, sono riportati nel bilancio che costituisce parte integrante della presente relazione.

L'evoluzione della gestione è in continua espansione e, grazie all'impegno costante della forza lavoro dell'azienda e del Management, l'obiettivo per il prossimo futuro è di continuare nella direzione intrapresa, consolidando le azioni poste in essere, considerato che la Società InnovaPuglia svolge attività strumentali alle funzioni dell'ente Regione, opera nell'ambito dei servizi d'interesse regionale, in quanto fornisce servizi digitali e tecnologici indispensabili al funzionamento della Pubblica Amministrazione regionale e, conseguentemente, ai cittadini e all'intera collettività.

Le attività principali di InnovaPuglia riguardano servizi pubblici legati alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione regionale, tra cui:

- gestione **infrastrutture ICT della Regione Puglia**

- gestione **datacenter e servizi cloud regionali**
- sviluppo **piattaforme digitali per cittadini e PA**
- supporto alla **sanità digitale (FSE, sistemi sanitari regionali)**
- gestione **piattaforme per bandi e procedimenti amministrativi**
- attività di **centrale di committenza / soggetto aggregatore (SArPULIA)**
- **Piano di Potenziamento della Cybersecurity** della Regione Puglia.

Queste attività sono finalizzate a garantire il funzionamento dei servizi pubblici digitali regionali.

## **Altri fattori di rilievo incidenti sul risultato di esercizio**

Il risultato di esercizio è influenzato in parte dall'incremento dei fondi per rischi per contenziosi legali. Si mantengono sostanzialmente sugli stessi livelli dei precedenti esercizi gli ammortamenti per immobilizzazioni materiali ed immateriali, la cui quota esclusiva è data dall'ammortamento del residuo diritto di usufrutto (trasformato in comodato gratuito dal 17 ottobre 2016 in attuazione delle intese raggiunte tra Regione Puglia ed Università di Bari nella fase che preludeva alla costituzione di InnovaPuglia) sugli immobili utilizzati per le attività operative della Società. In tale contesto, si evidenzia che in data 21/12/2023 il Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro ha deliberato di estendere la durata del comodato d'uso gratuito in favore di InnovaPuglia al 2047; sono in corso di definizione gli atti conseguenti.

## **Accantonamenti per rischi ed oneri**

Si è ritenuto opportuno dare continuità anche nel 2025 alla linea di prudente gestione assunta dagli amministratori di InnovaPuglia sin dalla costituzione della Società, per la fusione intervenuta tra Tecnopolis CSATA SpA e Finpuglia SpA.

Alla data del 31/12/2025 il Fondo rischi e oneri della società ammonta complessivamente a euro 2.369 mila. Per il dettaglio del contenuto del Fondo si rinvia alla Nota Integrativa.

## **Ammortamenti**

Gli ammortamenti hanno inciso nel 2025 sul conto economico della Società per un totale di 198 mila euro, valore sostanzialmente in linea a quello del precedente esercizio, pari a 204 mila euro.

La componente più rilevante è costituita, per circa 182 mila euro, dagli oneri rivenienti dal diritto di usufrutto sugli immobili del compendio immobiliare Tecnopolis concessi alla Società dall'Università di Bari. Per i restanti 16 mila euro si tratta di quote di ammortamento di investimenti in tecnologia.

## **Indebitamento a breve termine e aspetti finanziari**

Contestualmente alle considerazioni di cui sopra, un'analisi specifica merita anche la situazione dell'indebitamento a breve termine, che di seguito si riporta (importi in migliaia)

	31.12.2025	31.12.2024
<b>Acconti</b>	76.923	73.753
<b>Debiti verso fornitori</b>	11.407	9.854
<b>Debiti verso controllanti</b>	1.106	1.134
<b>Debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti</b>	0	0
<b>Debiti tributari</b>	526	463
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	687	560
<b>Altri debiti</b>	2.794	2.755
<b>Totale</b>	<b>93.443</b>	<b>88.519</b>

La descrizione analitica delle passività è riportata nella Nota Integrativa al bilancio.

Al riguardo è importante evidenziare quanto segue:

Alla voce “Debiti verso controllanti” sono riportati gli importi relativi ai fondi trasferiti dalla Regione Puglia per l’attuazione di interventi a sostegno delle imprese agricole regionali. Il decremento consegue alla restituzione, avvenuta nel 2025, delle somme riferite all’intervento a sostegno delle Amministrazioni Comunali interessate alla realizzazione del PSR 2007-2013. La movimentazione dei fondi in questione continuerà anche nel 2025.

Gli “Acconti” sono invece costituiti da anticipazioni ricevute dalla Regione Puglia per attività relative a specifici progetti. L’importo (€ 76.923 mila), per quanto rilevante, è tuttavia normale in relazione al carattere pluriennale delle attività gestite su incarico regionale.

I debiti tributari sono aumentati per 63 mila restando sostanzialmente in linea con il debito risultante al 31/12/2025. L’incremento rispetto all’esercizio precedente è collegato all’incremento dell’organico aziendale.

I debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale sono aumentati per 127 mila euro; tale incremento, rispetto all’esercizio precedente, è collegato all’aumento dei costi previdenziali ed assistenziali sostenuti nel 2025 in conseguenza della cessazione dei contributi previsti da “Decontribuzione Sud” usufruiti sino al 31/12/2024

Gli altri debiti registrano un incremento di euro 39 mila risultando complessivamente in linea con i debiti risultanti al 31/12/2024.

## Crediti commerciali e rimanenze

Per effetto delle azioni condotte nell’esercizio, la situazione delle rimanenze (al lordo del fondo rischi per inammissibilità della spesa rendicontata) e dei crediti nominali verso clienti, verso controllante e verso imprese sottoposte a controllo della controllante nell’ambito dell’attivo circolante si presenta oggi come segue (importi in migliaia):

		31/12/2024
--	--	------------

	31/12/2025	
Crediti commerciali per fatture emesse	3.130	503
Crediti commerciali per fatture e note credito da emettere	4.404	6.231
Rimanenze di prodotti e servizi in corso su ordinazione	63.817	56.281
<b>TOTALE</b>	<b>71.351</b>	<b>63.015</b>

L'evoluzione dei crediti commerciali e dei lavori in corso su ordinazione evidenzia un significativo miglioramento della qualità del credito, con una più equilibrata articolazione tra rimanenze da un lato e fatture emesse/da emettere dall'altro.

Per quanto riguarda il fondo svalutazione crediti per rischi di inesigibilità, si evidenzia che la sua consistenza al 31/12/2024 era pari a complessivi euro 1.027 mila, di cui euro 441 mila verso clienti e verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti, euro 253 mila verso controllanti ed euro 333 mila a fronte di crediti tributari.

Nel corso del 2025 il fondo è stato:

- decrementato per euro 15 mila ed integrato per euro 52 mila nell'ambito della quota verso controllanti;
- decrementato per euro 236 mila nell'ambito dei crediti commerciali.

Il decremento del fondo nella quota di euro 15 mila verso la controllante Regione Puglia ha riguardato l'incasso di crediti sottoposti a svalutazione al 31/12/2025.

Relativamente al Fondo svalutazione crediti commerciali si specifica che nell'esercizio 2025 è stato decrementato per euro 236 mila ed in particolare, quanto a euro 13 mila per avvenuti incassi di crediti sottoposti a svalutazione al 31/12/2025 ed a euro 223 mila a seguito di stralcio di crediti inesigibili. A fronte dei predetti utilizzi, si è ritenuto opportuno incrementare nel 2025 la dotazione del fondo svalutazione crediti fino alla concorrenza complessiva di 829 mila euro, così ripartiti:

	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
- Fondo crediti verso clienti ed imprese	205 mila euro	441 mila euro
- Fondo crediti verso controllanti	291 mila euro	253 mila euro
- Fondo altri crediti e crediti tributari	333 mila euro	333 mila euro

Il fondo verso la controllante Regione Puglia, pari a 291 mila euro si riferisce:

- per euro 123 mila al credito verso il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e tutela dell'ambiente – Sezione Alimentazione per attività relative al progetto SITAMA; malgrado non sia stato disconosciuto, prudenzialmente si è effettuata la svalutazione per l'anzianità del credito (maturato ante 2009);
- per complessivi euro 168 mila a crediti non disconosciuti ma che potrebbero subire decrementi per effetto di eventuali rischi rendicontativi collegati a pagamenti non ancora effettuati a fornitori sottoposti a procedure fallimentari.

Per effetto degli utilizzi e degli incrementi effettuati nell'esercizio 2025, la dotazione del fondo per rischi di svalutazione crediti assomma complessivamente a 829 mila euro, come dai prospetti che seguono (migliaia).

Fondo svalutazione crediti	CONSISTENZA AL 31/12/2024	UTILIZZI 2025	INCREMENTI	DECREMENTI 2025	CONSISTENZA AL 31/12/2025
Verso clienti e imprese	441	(236)	0	0	205
Verso controllanti	253	(14)	52	0	291
Altri crediti e e crediti tributari	333	0	0	0	333
<b>Totale</b>	<b>1.027</b>	<b>(250)</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>829</b>

Nel merito della composizione dell'attivo circolante, i crediti per fatture emesse e/o da emettere, con evidenza dei principali, sono così articolati (importi in migliaia di euro, al lordo del fondo svalutazione crediti ed al netto delle note di credito da emettere):

	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
REGIONE PUGLIA	6.129	4.872
TECNOPOLIS PST	176	329
UNIONE EUROPEA	866	863
ALTRI CREDITI	363	670
<b>TOTALE</b>	<b>7.534</b>	<b>6.734</b>

Con riferimento ai crediti verso soggetti diversi dalla Regione Puglia, si evidenzia quanto segue:

con Tecnopolis PST, soggetto gestore del sito in cui è insediata InnovaPuglia, con cui si mantengono necessarie relazioni economiche "di condominio" sussistono debiti e crediti. Debiti e crediti con questa società non presentano alcuna sofferenza, ma sono movimentati in relazione alle reciproche esigenze amministrative. In ogni caso, dati i volumi raggiunti, con la società in questione si sta procedendo ad un piano di rientro delle reciproche partite da completarsi entro il 2026

Nel complesso, si ritiene che non vi siano rischi sull'esigibilità dei crediti sopra elencati.

Si fa presente che, per quanto riguarda le Rimanenze di prodotti e servizi in corso su ordinazione si è costituito nel 2019 il Fondo per rischi d'inammissibilità della spesa rendicontata, che alla data del 31/12/2025 è di 957mila euro.

Tale rischio è collegato all'inammissibilità delle spese rendicontate, nell'ambito delle attività pluriennali che il Socio affida ad InnovaPuglia ed è legato a motivi non prevedibili (i.est variazioni in diminuzione, rettifiche derivanti da atti dirigenziali etc ).

L'importo accantonato è stato stimato sulla base dell'andamento storico delle perdite consuntivate sulle commesse affidate dal Socio e non è stato ritenuto necessario integrare la relativa dotazione al 31

dicembre 25, anche in considerazione dei minori volumi dei lavori e progetti in essere alla data della chiusura dell'esercizio.

## **Investimenti**

Nel corso dell'esercizio non sono stati realizzati significativi investimenti, oltre a quelli strettamente funzionali agli specifici progetti.

### **Partecipazioni**

Si rinvia a quanto contenuto nella Nota Integrativa.

### **Azioni Proprie**

La Società non detiene azioni proprie.

## **Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis del Codice civile**

Rischio di credito: per le situazioni di potenziale rischio si rimanda alla precedente sezione sull'andamento della gestione ordinaria. L'esposizione massima al rischio di credito è pari all'importo dei crediti iscritti in bilancio.

Rischio di liquidità (o rischio di finanziamento): la Società potrebbe essere esposta a rischi di questa natura, in quanto, pur essendo garantito il sostegno finanziario alle attività operative per gli incassi ottenuti dal socio unico a fronte delle attività realizzate e per il ricorso agli affidamenti in essere presso il sistema bancario, il contenzioso in corso rappresenta un vulnus che potrà essere risolto solo con sentenze definitive.

Rischio di cambio: la Società non è potenzialmente esposta a rischi di cambio, in quanto opera esclusivamente con soggetti appartenenti all'Unione Europea.

Rischio di tasso: la Società non è potenzialmente esposta a significativi rischi di variazione dei tassi.

Rischio di prezzo e di mercato: la Società non è potenzialmente esposta a rischi di prezzo, in quanto opera con prezzi di acquisto concordati in via anticipata con il soggetto di controllo (si rinvia al riguardo a quanto indicato al paragrafo iniziale "Condizioni operative e sviluppo delle attività").

## **Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/01 integrato ai sensi della legge 190/2012**

La Società si è dotata di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs 231/01 sottoposto ad aggiornamento a cura del CDA della Società in data 10/07/2023 con efficacia a far data dal 15/07/2023. In attuazione di quanto ribadito dalla Deliberazione ANAC n. 1134/2017 e, relativamente agli adempimenti richiesti alle Società in controllo pubblico, InnovaPuglia ha redatto il nuovo aggiornamento del proprio Piano Triennale Di Prevenzione Della Corruzione e della Trasparenza 2025-

2026, integrando le misure di prevenzione della corruzione con le misure proprie del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex-D.Lgs 231/01; il medesimo è stato approvato il 18/01/2024 e revisionato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 04/03/2026.

In particolare, il modello di gestione e controllo viene adottato per la gestione del rischio, in considerazione delle differenti tipologie di reato e per la prevenzione dei reati di natura corruttiva, trattando, quindi, anche i reati corruttivi di tipo attivo oggetto dell'art 25 del D.Lgs 231/01;

Il modello, inoltre, viene utilizzato e adottato:

- nella previsione di schemi di collaborazione tra RPCT (Resp. Prev. Corruzione e Trasparenza) e OdV coerenti con le indicazioni ANAC della citata deliberazione 1134/2017;
- nella previsione di redigere un piano di formazione che massimizzi le sinergie delle rispettive azioni;
- nella previsione di redigere un piano dei controlli ottimizzato rispetto ai fabbisogni dei due sistemi, oltre che rispetto ai fabbisogni dei sistemi di gestione operativi nella Società (ISO 9001, ISO 27001);
- nella condivisione del Codice Etico;
- nella prospettiva di contribuire, ciascuno per il proprio ambito, alla definizione di un sistema unitario di protocolli utili alla prevenzione dei reati e che viene strutturato nel Manuale delle procedure e dei regolamenti;
- nel recepimento delle indicazioni fornite da ANAC nel Piano Nazionale Anticorruzione 2022 (PNA 2022);
- nel relativo aggiornamento del 19/12/2023, in particolar modo per la rimodulazione degli obblighi di trasparenza ad interesse della Sezione Bandi di Gara e Contratti, da adottare a far data dal 01.01.2025.

## Mappatura delle attività a rischio

La prima fase per la costruzione del Modello Organizzativo è centrata, secondo la tipica impostazione di un sistema di gestione dei rischi, sulla individuazione delle attività nel cui ambito possono essere commessi i reati. È stata, pertanto, svolta, in primo luogo, una analisi dell'organizzazione e delle attività tipiche della Società. Tale analisi, nella forma di una mappatura dei processi aziendali, permette, quindi, di schematizzare, nella forma di processi/ sottoprocessi / attività, l'insieme di tutte le attività aziendali, caratterizzandole in termini di:

- output del processo;
- owner del processo;
- leggi e norme che regolano il processo stesso;
- procedure e protocolli aziendali applicabili ambiente ICT di supporto.

Sulla base di tale mappatura è quindi possibile procedere alla identificazione dei rischi; per ciascuna delle tipologie di reato potenzialmente realizzabili nel contesto della Società (oggetto, quindi, di una specifica Parte Speciale), vengono individuate le possibili modalità con cui possono verificarsi eventi pregiudizievoli per gli obiettivi indicati dal D. Lgs. n. 231/2001.

Rispetto a tali rischi viene quindi verificata l'esistenza ed attuazione di strumenti di controllo atti a prevenire i rischi considerati. Laddove tali strumenti siano ritenuti non adeguati a rendere accettabile il rischio residuo, vengono implementati e adottati protocolli di condotta aggiuntivi rispetto a quelli già esistenti ed attuati.

## Sistema disciplinare

La violazione delle misure indicate nel Modello Organizzativo costituisce un inadempimento contrattuale censurabile sotto il profilo disciplinare ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dei lavoratori (legge 20 maggio 1970 n. 300) e determina l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa contrattuale.

La predisposizione di un adeguato sistema sanzionatorio per la violazione delle prescrizioni contenute nel Modello Organizzativo è quindi condizione essenziale per assicurare l'effettività del Modello Organizzativo stesso.

Il mancato rispetto delle misure previste dal Modello Organizzativo viene valutato sotto il profilo disciplinare seguendo modalità differenti a seconda che si tratti di “soggetti sottoposti a direzione o vigilanza” (art. 5, comma 1, lett. b) ovvero di “soggetti apicali” (art. 5, comma 1, lett. a).

L'adeguatezza del sistema disciplinare alle prescrizioni del Decreto e della L. 190/2012 è oggetto di monitoraggio da parte dell'Organismo di Vigilanza.

### Codice etico e norme di comportamento

Il primo presidio di prevenzione in termini di strumenti di regolamentazione e controllo è costituito dall'osservanza, da parte di tutti i destinatari, dei principi e delle norme di comportamento previste dal Modello Organizzativo.

In particolare, il Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A. esprime i valori e i principi cui si ispira la Società, declina i doveri e le responsabilità cui deve ispirarsi il comportamento di tutti i soggetti che operano nell'interesse della Società; esso rappresenta pertanto uno strumento suscettibile di applicazione sul piano generale. Il Codice Etico ha lo scopo, tra l'altro, di favorire e promuovere un elevato standard di professionalità e di evitare pratiche comportamentali difformi rispetto agli interessi dell'azienda o devianti rispetto alla legge, nonché contrastanti rispetto ai valori che la Società intende mantenere e promuovere.

Laddove la Società ravvisi, da parte dei dipendenti e/o di figure apicali, comportamenti anche solo potenzialmente contrari ai principi e alle regole di funzionamento dell'azienda nonché al Codice Etico medesimo, attua delle azioni anche cautelative, volte a verificarne la fondatezza e dove necessario ad applicare le norme aziendali inerenti al sistema disciplinare.

Si ritiene inoltre che il Codice Etico, quale documento allegato al Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/01 sia strumento di stimolo a favorire la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica quale contributo fondamentale all'efficacia delle politiche e dei sistemi di controllo, tale da non rendere necessario, al momento, procedere con la redazione di ulteriori programmi di responsabilità sociale di impresa.

Il medesimo Codice Etico societario è stato revisionato con deliberazione del CdA del 04/12/2023 per via del recepimento delle modifiche al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, (ex DPR 62/2013), adottate con Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

### Compliance Societaria

È evidente che in relazione alla natura societaria di InnovaPuglia S.p.A., gli aspetti di compliance sia di tipo legislativo che normativo, assumano una sempre maggiore rilevanza nell'ambito degli strumenti di governance societaria.

L'azione di Compliance in InnovaPuglia S.p.A. presiede alla gestione del rischio di deviazione dell'azione societaria dai parametri di cogenza normativa/legislativa, sia valutando — secondo un approccio risk based — l'adeguatezza delle best practice interne rispetto all'obiettivo di prevenzione della violazione di norme cogenti (leggi e norme di sistema) e di autoregolamentazione (statuti, procedure, regolamenti),

sia contribuendo a garantire l'efficacia e l'efficienza del Sistema dei Controlli Interni, di cui costituisce parte integrante nell'ambito delle funzioni di Internal Audit.

Nell'ambito delle attività di compliance, accentrate nell'azione della Sezione Compliance Societaria, l'approccio risk-based, già adottato in riferimento ai sistemi certificati a norme ISO e adottato anche per l'implementazione del Modello Organizzativo ex D.lgs 231/01, consente, di fatto, un approccio metodologico uniforme tale, in alcuni casi, da consentire anche una integrazione sistemica tra schemi affini.

Nello specifico, i sistemi di compliance societaria al 31.12.2025 all'interno di InnovaPuglia sono:

- 1) Modello Organizzativo 231/01 — (D.lgs.231/01);
- Sistema di Prevenzione Reati Corruttivi — (L.190/12);
- Sistema della Trasparenza — (D.lgs 36/23, D.lgs 33/13 e D.lgs 97/2016);
- Sistema di Prevenzione Sicurezza e Salute 1.d.l. — (D.lgs 81/08);
- 2) Modello Organizzativo e Operativo per il Trattamento dei Dati— (Regolamento (UE) 2016/679 GDPR);
- Sistema Gestione per la Qualità — (UNI EN ISO9001);
- Sistema di Gestione della Sicurezza delle informazioni — (ISO/IEC 27001) esteso anche ai requisiti delle linee guida ISO/IEC 27017 per i servizi cloud e ISO/IEC 27018 per gli aspetti di privacy dei servizi cloud, quali standard settoriali che prescrivono dei controlli di sicurezza aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalla ISO/IEC 27001.
- 3) Sistema di Gestione Ambientale (UNI EN ISO 14001);
- 4) Sistema di IT Service Management (UNI CEI ISO/IEC 20000-1) limitato all'erogazione di servizi cloud per la PA in modalità laaS;
- 5) Sistemi di compliance con implementazione prevista nel corso del 2026:
- 6) Sistema di Gestione della Continuità Operativa (ISO/IEC 22301) – la cui certificazione è prevista per [aprile 2026](#);
- 7) Sistema della Parità di Genere (UNI/PDR 125), come meglio indicato nel paragrafo CPO.

## **Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo di queste ultime**

Nella tabella sottostante sono riportati i rapporti al 31/12/2025 con l'amministrazione controllante (Regione Puglia) al 100%, nonché verso altri Enti sottoposti al controllo dell'amministrazione regionale (valori in migliaia).

<b>Descrizione</b>	<b>Regione Puglia</b>	<b>A.R.T.I. – Agenzia Regionale per la Ricerca e Innovazione</b>
<b>Ricavi 2025</b>	38.212	13
<b>Crediti al 31/12/2025</b>	5.838	0
<b>Debiti al 31/12/2025</b>	1.139	0

## Altre informazioni

### Spese per ricerca

La Società, nel corso del 2025, ha condotto attività di ricerca, spese per intero nell'esercizio, per un importo di circa 54 mila euro.

Le principali attività di ricerca realizzate nel 2025 sono state precedentemente descritte nel quadro delle attività condotte dalla Divisione Assistenza Tecnica (DAT).

### Gestione della Qualità e della Sicurezza e certificazioni aziendali

La società InnovaPuglia S.p.a. opera stabilmente in regime di Assicurazione della Qualità, in accordo ad un sistema di gestione certificato dal TUV Sud a Norma ISO9001 il cui campo di applicazione è stato negli anni ampliato ad un sempre maggior numero di processi assestandosi, a comprendere tutti i processi inerenti alla realizzazione e manutenzione del sistema informativo regionale e delle infrastrutture pubbliche di servizio alle PPAA, ai servizi di conservazione digitale, alla gestione di linee di incentivi alle organizzazioni pubbliche e private nell'ambito dei programmi comunitari nel settore ICT e alla attuazione del supporto tecnico e scientifico e gestionale alla programmazione strategica regionale nel campo dell'innovazione digitale, alle attività svolte in qualità di Soggetto Aggregatore ed in ultimo all'erogazione dei servizi cloud.

Il campo di applicazione oggetto di rinnovo della certificazione ISO9001 ad aprile 2023 è pertanto: "Realizzazione, manutenzione e gestione operativa delle componenti del sistema informativo della Regione Puglia e delle infrastrutture pubbliche di servizio alle PPAA ed ai cittadini. Progettazione e attuazione del supporto alla programmazione regionale nella gestione di linee di incentivi alle organizzazioni pubbliche e private, nell'ambito dei programmi comunitari nel settore ICT. Progettazione e attuazione delle attività di supporto tecnico, scientifico e gestionale, alla programmazione strategica regionale e comunitaria nel campo dell'innovazione digitale. Erogazione di servizi del soggetto aggregatore regionale con funzioni di centrale di acquisto territoriale e stazione unica appaltante". Conservazione di documenti informatici. Erogazione del servizio Cloud in modalità IaaS per la Pubblica Amministrazione (IAF 35, 33).

Pertanto, il certificato ISO9001 rinnovato nel corso dell'Aprile 2023, riporta il numero 50 100 7722 rev. 011; con scadenza al 15.04.2026.

Inoltre, sotto l'aspetto della gestione dei dati e della sicurezza delle informazioni, la Società ha provveduto ad aggiornare, nella seduta del CdA del 04/12/2023 Verbale n.72, il "Modello Organizzativo e Operativo sul Trattamento dei Dati" adeguandolo alle evoluzioni normative ed organizzative della Società".

Il Modello Organizzativo e Operativo sul Trattamento dei Dati è coordinato con altri documenti aziendali ed in particolare con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di cui al d.lgs. 231/2001, con il SGSI “Sistema Gestione Sicurezza delle Informazioni” e con il Codice Etico societario.

In merito al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, ai sensi del d.lgs 231/01, si precisa che esso è stato sottoposto ad opportuno aggiornamento relativo alle novazioni normative che hanno interessato la disciplina del “whistleblowing” (d.lgs 24/2023) a cura del CdA in data 10/07/2023 con decorrenza 15/07/2023, mentre il Codice Etico societario è stato revisionato con deliberazione del CdA del 04/12/2023 per via del recepimento delle modifiche al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, (ex DPR 62/2013), adottate con Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

Naturalmente, e parallelamente alla gestione “in qualità” dei propri processi di servizio, la società opera già dal 2019 in regime di garanzia certificata a norma ISO IEC 27001 con l’estensione anche agli standard ISO27017 e ISO27018, al fine di assicurare il più possibile i livelli di sicurezza informatica nel corso dell’erogazione dei servizi.

Pertanto, il certificato ISO/IEC 27001:2024, ovvero adeguato alla revisione 2024 della normativa nel corso della verifica ispettiva di rinnovo dei giorni 9-10-11 settembre 2025 riporta il numero 50 - 100 11548 Rev. 007; il medesimo è in scadenza il prossimo 24/09/2027.

Specificamente all’ambito d’azione della divisione IT, è da registrare anche il conseguimento nel corso del 2025 della certificazione di parte terza del Sistema di IT Service Management (UNI CEI ISO/IEC 20000-1) limitato all’erogazione di servizi cloud per la PA in modalità IaaS, nonché del Sistema di Gestione Ambientale (UNI EN ISO 14001) il cui perimetro di applicazione abbraccia l’intera Società e l’intero sito produttivo.

#### Sedi secondarie

La Società non ha sedi secondarie.

#### Finanza Derivata

La Società non fa uso di strumenti di finanza derivata.

In ottemperanza a quanto disposto dall’articolo 1, comma 125, terzo periodo, L. 124/2017, che prevede che le imprese che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al primo periodo sono tenute a pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell’eventuale bilancio consolidato, si forniscono le seguenti informazioni:

- Contributo di euro 410.317, incassato nel 2025, erogato dal Ministero per l’Economia e delle Finanze utilizzando il Fondo per l’aggregazione degli acquisti di beni e di servizi, istituito dall’art. 9, comma 9, del D.L. 66/2014, convertito, con modificazioni, con legge 23 giugno 2014, n. 89, destinato al finanziamento delle attività svolte dai soggetti aggregatori al fine di garantire la realizzazione degli interventi di razionalizzazione della spesa;
- Contributo di euro 53.701 per competenze maturate nell’ambito della programmazione Comunitaria per il progetto PROCURE.

### **Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell’esercizio**

- Come previsto dall'articolo 2427, comma 1, n. 22-quater, devono essere fornite in Nota Integrativa informazioni sulla natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.
- Non si sono verificati fatti o eventi tali da influenzare in modo significativo le risultanze patrimoniali ed economiche.

## Attività principali delle varie divisioni aziendali

### Divisione Generale (DG)

#### Sezione compliance societaria

Con l'istituzione della Sezione Compliance Societaria, InnovaPuglia s.p.a. ha inteso raccogliere nell'alveo di un'unica struttura organizzativa posta alle dirette dipendenze della Direzione Generale, molteplici sistemi di conformità sia legislativa che normativa, di autoregolamentazione attualmente attivi e vigenti nella Società, ovvero:

- Modelli di autoregolamentazione operativa
- Sistema di Prevenzione Reati Corruttivi e della Trasparenza, (L.190/2021 e d.lgs 33/2013)
- Sistema Gestione per la Qualità – (UNI EN ISO9001)
- Sistema di Gestione Ambientale – (UNI EN ISO 14001)
- Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs 231/01
- Sistema di Internal Audit

In tal senso, le molteplici attività si articolano armoniosamente nel solco della *mission* della Sezione per l'adozione di un approccio di tipo sistemico nella gestione ad attuazione nella Società delle prescrizioni legislative, regolamentari e normative, tanto da garantire un eccellente livello di integrazione di tutti i sistemi di gestione aziendali, principalmente orientato a garantire:

- semplicità di adozione ed attuazione di misure e controlli comuni a più schemi;
- accentramento delle funzioni di gestione documentale per tutti gli schemi sistemici,
- integrazione delle attività di internal auditing;
- integrazione dell'attività di risk assessment;
- integrazione procedurale per gli aspetti di tipo gestionale comuni ai vari sistemi;
- indipendenza, oggettività di valutazione e supporto consulenziale verso tutte le aree operative aziendali e per tutti gli schemi normativi applicabili;
- supporto metodologico e formativo nell'applicazione delle procedure e dei protocolli normativi/legislativi in tema di qualità, sicurezza informatica, anticorruzione/trasparenza, privacy/d.lgs 231 da parte di tutti i Servizi ed Uffici aziendali;
- unicità dell'interfaccia di reporting nei confronti del CDA e dell'ODV;
- maggiore centralità di ruolo ed autorevolezza verso le aree organizzative aziendali;
- unicità di coordinamento nell'organizzazione delle operazioni di certificazione e ricertificazione di parte terza anche nella referenza contrattuale con l'Ente o gli Enti di Certificazione selezionati.

### Divisione Amministrazione e Finanza

Coordina, nell'ambito della pianificazione strategica predisposta dal Direttore Generale alla quale partecipa con proposte e valutazioni, la gestione economico-finanziaria e patrimoniale della Società. Con questo ruolo:

- Coordina le attività preparatorie relative ai bilanci annuali e pluriennali della Società, fatte salve le specifiche competenze del Direttore Generale;
- Predisporre tutte le attività amministrative di carattere contabile necessarie alla gestione della Società;
- Assicura la predisposizione e l'inoltro agli enti competenti delle comunicazioni amministrative di legge;

- Assicura la produzione di dati contabili, prospetti e rapporti previsti dalla disciplina nazionale e regionale delle Società controllate da enti pubblici e di quelli richiesti per il bilancio consolidato della Regione Puglia;
- Garantisce la congruità e regolarità degli atti amministrativi e dei contratti attivi e passivi, curando la loro uniformità con le disposizioni normative vigenti in materia;
- Garantisce la consistenza e la completezza della rendicontazione amministrativa e la relativa trasmissione ai Servizi regionali;
- Assicura la corretta tenuta dei conti e dei flussi finanziari della Società garantendo le relazioni con la Società di revisione legale e con il Collegio Sindacale.

La Divisione Amministrazione e Finanza è anche responsabile della gestione e dello sviluppo delle risorse umane e della gestione complessiva del personale della Società; in particolare gestisce i contratti di lavoro subordinato, sia negli aspetti normativi che negli aspetti economici, e controlla, al fine di verificarne la regolarità e la congruità economica, l'affidamento di consulenze, collaborazioni e incarichi professionali. Con questo ruolo:

- Assicura gli adempimenti contrattuali e di legge in materia di gestione del personale;
- Garantisce la regolare tenuta dei fascicoli relativi al personale dipendente, dei collaboratori e dei consulenti;
- Assicura la piena attuazione delle modalità di attribuzione del Premio di Risultato ai responsabili di servizio e di ufficio e alle risorse impegnate nei progetti/uffici della DAF;
- Garantisce il rispetto da parte del personale del piano di fruizione delle ferie e permessi dell'annualità in corso e la riduzione del monte ore relativo alle annualità precedenti;
- Assiste il DG nelle relazioni sindacali e nella predisposizione di accordi collettivi aziendali.

Inoltre:

- Garantisce lo sviluppo del Sistema Informativo Aziendale, incluso il protocollo e la gestione documentale;
- Garantisce il controllo di gestione in modo da assicurare la pianificazione e il monitoraggio degli adempimenti previsti dalla Convenzione Quadro ex DGR 1404/2014 e comunque dagli atti che regolano il rapporto con la Regione Puglia, producendo report periodici alla Direzione e ai Responsabili di Servizio sullo stato di avanzamento nella produzione degli atti convenzionali, quali rapporti tecnici e amministrativi semestrali, annuali e finali, rendicontazioni associate;
- Collabora con lo Staff di Revisione Contabile e con il Controllo di Gestione per la verifica e la revisione delle scritture contabili, dell'analisi dei bilanci e della gestione dei rapporti con gli organi di controllo interni ed esterni. Lo Staff di revisione garantisce la trasparenza e la correttezza nella gestione amministrativa, collaborando strettamente con le altre funzioni per assicurare il rispetto delle normative vigenti e delle procedure aziendali;
- Le Sezioni e le funzioni di Staff assicurano la gestione dei processi di supporto alla *governance* societaria, operando sia in logica di supporto offerto alle altre funzioni aziendali che di diretto supporto alla Direzione Generale ovvero agli organi societari e di controllo.

In collaborazione e a supporto del Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - RPCT, deve:

- Garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare nella sezione Società Trasparente del Portale della Società, con particolare riferimento ai dati di Bilancio sulle spese e

ai costi del personale, da indicare in modo aggregato e analitico, oltre che assicurare i flussi informativi verso l'Organismo di vigilanza.

- Collaborare con l'Ufficio Internal Audit nell'impostazione e attuazione dei processi di gestione del rischio funzionali alla prevenzione dei reati, in logica D.lgs.231/01, svolgendo un ruolo proattivo nella identificazione e analisi dei rischi oltre che nella definizione e attuazione di adeguate misure di prevenzione;
- Garantire la corretta attuazione dei protocolli di prevenzione previsti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, inclusi quelli relativi alla prevenzione della corruzione, segnalando al RPCT eventuali situazioni di illecito o di mancato rispetto del Modello;

## **Sezione Cyber e CSIRT e Ufficio Progettazione reti e sicurezza digitale**

La Deliberazione di Giunta Regionale n. 1480 del 7 ottobre 2025 ha approvato il modello strategico della cybersecurity regionale prendendo atto della matrice di assegnazione delle responsabilità di cybersecurity di InnovaPuglia.

Per garantire una gestione più efficace e organizzata, è stata presa la decisione di separare nettamente le attività operative da quelle di progettazione strategica, istituendo due sezioni distinte, la Sezione Cyber e CSIRT afferente alla Direzione Generale e la Sezione IT Security sotto la DIT.

La separazione dei ruoli permette, innanzitutto, di specializzare ogni sezione nelle proprie aree di competenza. La sezione IT Security, infatti, è focalizzata sulla gestione quotidiana, sulla risoluzione tempestiva dei problemi e sull'attuazione delle soluzioni già pianificate, mentre la sezione Cyber e CSIRT è focalizzata sulla progettazione delle reti e della sicurezza, sulla pianificazione delle attività future, sull'elaborazione di nuove strategie e sulle attività dello CSIRT della Regione Puglia.

- La Sezione Cyber e CSIRT si articola in diversi uffici dedicati alla gestione della sicurezza informatica dell'Ente. In particolare, il compito della Sezione Cyber e CSIRT è quello di definire la strategia di cybersecurity dell'Ente in linea con gli obiettivi strategici regionali, nonché di delineare, mantenere e comunicare le modalità e le linee guida inerenti alla gestione del rischio cyber, al monitoraggio continuo delle minacce, alla gestione delle vulnerabilità e alla risposta agli eventi di sicurezza informatica, in linea con le normative e le best practice di settore. La Sezione, inoltre, si occupa dell'innovazione e del trasferimento delle conoscenze, al fine di garantire un costante miglioramento della resilienza cyber dell'Ente. Si precisa che quattro degli uffici all'interno di tale sezione sono relativi al CSIRT e che l'articolazione individuata per gli stessi è rispondente alle linee guida emanate dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN). Le funzioni in capo alla Sezione Cyber e CSIRT possono essere ricondotte a:
  - Governance, Progettazione reti e sicurezza, Risk & Compliance;
  - Situational Awareness;
  - Innovazione, Sviluppo & Knowledge Transfer;
  - Gestione delle vulnerabilità;
  - Gestione degli eventi e incidenti di sicurezza.

L'Ufficio Progettazione strategica Reti e Sicurezza ha svolto, nel corso del 2025, le seguenti attività:

- garantire il supporto alla definizione ed al governo della strategia regionale nell'ambito della Sicurezza informatica e delle Reti di telecomunicazioni della PA Regionale (Regione Puglia, Agenzie Regionali, ASL, IRCCS, Policlinici, Società in-house...), attraverso l'interlocuzione diretta con il Socio Regione ed in particolare con il Dipartimento della Transizione Digitale;

- progettare la sicurezza informatica e le reti di telecomunicazioni della PA Regionale e definirne l'evoluzione;
- progettare la integrazione delle reti di telecomunicazioni esistenti della PA Regionale con le reti esistenti nazionali e regionali;
- espletare funzioni di supporto alla Regione Puglia relativamente alle procedure di gara inerenti alle Reti di telecomunicazioni e la sicurezza informatica;
- supportare la PA regionale per la progettazione ed il governo delle iniziative nazionali per la connettività e la sicurezza informatica.

## **Progetti attivi 2025**

### **RP2405 – Piano di Potenziamento della Cybersecurity della Regione Puglia**

Nel corso del 2025 le attività legate al rafforzamento della cybersecurity regionale hanno conosciuto un'evoluzione significativa, caratterizzata dall'avvio operativo dei lavori previsti dall'Accordo Quadro 2296 Lotto 2 e da un progressivo consolidamento della governance e delle capacità tecniche dell'intero ecosistema regionale. L'anno si è aperto con l'attivazione delle attività progettuali finalizzate alla produzione di linee guida, processi e procedure su un ampio ventaglio di ambiti strategici: dalla definizione della Cybersecurity Strategy alla progettazione del SOC regionale, dalla gestione degli incidenti al Vulnerability Crash Program, dalla Security by Design alla gestione del rischio, fino ai programmi di awareness e alla continuità operativa.

Il 13 febbraio 2025 si è tenuto il kickoff ufficiale dell'affidamento tramite AQ Lotto 2 "Servizi di compliance e controllo", presso la sede di InnovaPuglia, con la partecipazione di tutti gli stakeholder. In quell'occasione sono stati presentati l'approccio metodologico, i macro-interventi previsti e i deliverable attesi, gettando le basi per una collaborazione strutturata tra Regione Puglia, InnovaPuglia ed Enti regionali. L'obiettivo generale, ampiamente condiviso, era ed è quello di realizzare un ecosistema regionale più sicuro, fondato su strategie uniformi e su un modello di governance "ibrido" in cui la Regione definisce linee guida comuni lasciando agli enti la possibilità di personalizzarle secondo le proprie esigenze operative.

Nel primo semestre è proseguita anche la valutazione delle soluzioni SASE, già avviata l'anno precedente, con l'intento di aumentare la sicurezza delle postazioni di lavoro da remoto. Parallelamente ha preso forma la progettazione del Security Operations Center regionale, concepito come struttura centrale per il monitoraggio, la rilevazione, l'analisi e la risposta agli incidenti di sicurezza. L'idea di fondo è costruire un unico Cybersecurity Defence Center regionale che integri le funzioni del SOC regionale, dello CSIRT della Regione Puglia e del Clinical SOC, offrendo così un presidio unitario in grado di garantire un monitoraggio continuo e una risposta coordinata agli eventi di sicurezza.

Nel corso dell'anno si sono susseguiti anche numerosi approfondimenti tecnici, soprattutto dopo l'emanazione di nuove determinazioni da parte dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale. Tali aggiornamenti hanno richiesto verifiche e adeguamenti per garantire che tutte le attività fossero coerenti con le normative vigenti, come la Legge 90/2024 e il D.Lgs. 138/2024. A supporto di questa direzione, sono stati organizzati incontri con i referenti tecnici degli enti regionali, con l'obiettivo di allineare le iniziative in corso e assicurare una visione comune che evitasse sovrapposizioni progettuali.

Nel secondo semestre si è intensificato il lavoro di redazione e revisione delle linee guida e delle procedure operative associate ai diversi stream progettuali. In questa fase ha assunto particolare importanza la definizione del modello organizzativo regionale per la cybersecurity, un risultato che ha trovato pieno compimento con l'adozione della Delibera di Giunta Regionale n. 1480 del 7 ottobre 2025.

Tale delibera ha formalizzato ruoli, responsabilità e modalità operative, confermando il ruolo della Regione Puglia come soggetto guida nella definizione delle strategie e nella governance della sicurezza informatica a livello territoriale.

Il 2025 è stato anche un anno di intensa attività di confronto con il territorio: dirigenti, tecnici delle ASL, agenzie, società in house e funzionari regionali hanno partecipato a incontri, sia in presenza sia da remoto, per discutere gli obiettivi del piano di potenziamento della cybersecurity e contribuire con osservazioni e suggerimenti utili alla stesura della documentazione. Non sono mancati momenti di partecipazione a convegni di settore e approfondimenti con i fornitori di soluzioni tecnologiche, necessari per valutare lo stato dell'arte del mercato e individuare le soluzioni più adeguate alle esigenze regionali.

Infine, nel secondo semestre è proseguita la progettazione del SOC regionale che verrà realizzato con adesione all'Accordo Quadro 2296 – Lotto 1 “Servizi di sicurezza da remoto”; anche in questo caso sono stati chiariti obiettivi, ruoli e deliverable, mentre sono in corso approfondimenti sulla gestione della privacy, in particolare in relazione all'analisi dei log e agli adempimenti previsti.

Il 12 dicembre 2025, con Atto Dirigenziale N. 00032 del 12/12/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 210 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Operativo “Piano di Potenziamento” con la definizione di ulteriori Obiettivi Realizzativi, portando il totale del progetto a € 12.689.180,32 (IVA esclusa).

Nella tabella di seguito sono indicati gli affidamenti effettuati nel 2025 mediante ricorso all'AQ 2296 Lotti 1 e 2 e l'importo di ciascun affidamento:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo (IVA esclusa)</b>	<b>Termine attività</b>
AQ 2296 – Servizi di sicurezza da remoto – Lotto 1 – CIG derivato: B8524F5D81	€ 5.200.182,00	31 dicembre 2027
AQ 2296 – Servizi di compliance e controllo – Lotto 2 - CIG derivato: B4F4D9353D	€ 2.660.500,00	30 settembre 2027

## **RP2407 – Rafforzamento CSIRT Regionale**

L'intervento è rivolto agli Enti Regionali afferenti a Regione Puglia (ad esempio, Agenzie Regionali), alle società a partecipazione regionale maggioritaria ed agli altri Enti regionali (ad esempio, InnovaPuglia S.p.A., Puglia Sviluppo S.p.A.), inclusi gli Enti/Aziende del settore sanitario (ad esempio, Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere).

Le attività individuate dalla Regione Puglia sono finalizzate al raggiungimento del livello base richiesto dalle Linee Guida CSIRT approvate da ACN, rispetto al miglioramento dei servizi e processi del CSIRT Regionale:

### **1. Modello Organizzativo e Operativo del CSIRT**

In linea con quanto definito nelle Linee Guida sezione “Modello Organizzativo e figure professionali”, tale attività ha l'obiettivo di definire il modello organizzativo e operativo con il quale verranno erogati i servizi del CSIRT.

### **2. Processi e Procedure**

In linea con quanto definito nelle Linee Guida CSIRT sezione “Processi”, tale attività ha l’obiettivo di disegnare, revisionare e rendere disponibili ai membri della constituency, politiche e procedure a supporto dei servizi erogati.

### 3. Monitoraggio e rilevazione degli eventi di sicurezza

In aderenza con quanto definito nelle Linee Guida CSIRT sezione “Modello di servizio” tale attività ha l’obiettivo di potenziare il servizio di monitoraggio continuo degli eventi di sicurezza, attraverso la definizione e l’adeguamento dei processi, l’estensione ed il rafforzamento delle funzionalità delle tecnologie volte alla raccolta, correlazione ed analisi dei log.

### 4. Asset Management

Definizione dell’elenco degli asset introducendo anche strumenti abilitanti all’identificazione e prioritizzazione degli stessi in base agli scenari di rischio rilevati.

### 5. Monitoraggio delle azioni di rimedio sulle vulnerabilità identificate

In linea con quanto definito nelle Linee Guida sezione “Modello di servizio” tale attività ha l’obiettivo di supportare nella definizione e nel monitoraggio delle azioni di rimedio, al fine di rimuovere le vulnerabilità identificate ed il coordinamento degli stakeholder coinvolti.

## Attività eseguite nel 2025

- Definizione e formalizzazione del modello collaborativo del CSIRT Puglia, dei ruoli e delle responsabilità interne a Regione Puglia e delle diverse parti direttamente coinvolte nell’erogazione dei servizi. È stato quindi disegnato il modello organizzativo, il modello operativo e le modalità di ingaggio e di adesione da parte dei membri della Constituency.
- Revisione e formalizzazione delle procedure operative e delle linee guida del CSIRT a supporto dei servizi erogati con identificazione dei ruoli e delle responsabilità delle figure professionali interne al CSIRT e dei membri della Constituency.
- Definizione del processo di gestione degli asset presenti nel perimetro di competenza del CSIRT, con approccio risk based/prioritizzato, includendo il disegno dei requisiti e delle configurazioni dello strumento di Asset Management.
- Miglioramento e revisione del processo di raccolta, monitoraggio e correlazione dei log provenienti dai sistemi della Constituency in perimetro.
- Aggiornamento e configurazione degli use case di monitoraggio e delle regole di correlazione.
- Predisposizione della procedura operativa di gestione degli incidenti di sicurezza, inclusiva dei processi di notifica, comunicazione e coordinamento tra le parti coinvolte.
- Definizione dei playbook contenenti il dettaglio delle azioni di risposta e contenimento per specifici scenari di attacco, ad esempio nel caso di un ransomware.
- Definizione di un processo strutturato per la centralizzazione e il monitoraggio dei piani di rimedio identificati attraverso la predisposizione di un template che riporti le informazioni necessarie per la gestione delle vulnerabilità, attività periodiche di monitoraggio e verifica del corretto completamento delle attività di rientro individuate.
- Evoluzione dell’attuale piattaforma di log management, impiegata dal CSIRT Puglia, finalizzata all’estensione del perimetro dei sistemi oggetto di monitoraggio e ad incrementare le capacità di detection, sia basilari sia avanzate, delle minacce cyber.
- Implementazione della soluzione tecnologica maggiormente adeguata alle esigenze di gestione degli asset nel perimetro di competenza del CSIRT.

- Ampliamento dei processi del CSIRT a sistemi e servizi in ambito Sanitario.
- Estensione e configurazione della piattaforma SIEM ai sistemi nel perimetro degli Enti Sanitari.
- Estensione e configurazione della Piattaforma di Asset Management agli asset che saranno censiti nel perimetro degli Enti sanitari.

### Divisione Informatica e Telematica (DIT)

La Divisione Informatica e Telematica ha una struttura organizzativa composta da sezioni e uffici della quale nel seguito sarà descritta l'articolazione dell'organizzazione evidenziando i progetti attivi nel 2025 per ogni sezione.

Sono definiti ruoli di staff che svolgono attività continuative e periodiche garantendo il supporto e sostegno alle sezioni e uffici della divisione, finalizzato all'efficientamento dei processi e alla corretta gestione dei progetti.

### Organizzazione e attività

#### Ufficio Segreteria di direzione (Staff)

L'Ufficio Segreteria di Direzione della Divisione informatica e telematica si occupa di:

- curare gli adempimenti in capo alla Direzione IT assicurando, di concerto con il Direttore, la preparazione dei fascicoli documentali a supporto delle procedure da sottoporre all'approvazione del CDA, l'attuazione delle deliberazioni degli Organi Sociali, curandone la comunicazione interna ed esterna, nonché gli aspetti formali e procedurali;
- assicurare lo smistamento di documenti e la gestione della corrispondenza con consegna previa eventuale protocollazione, dematerializzazione a scanner e trasmissione in digitale;
- gestire le caselle PEC in capo alla divisione informatica e telematica in entrata e in uscita;
- assistere la Direzione informatica e telematica organizzandone l'agenda, gestendo uno scadenziario, i contatti e il flusso informativo da e verso le altre funzioni aziendali e le comunicazioni in ingresso e uscita, raccogliendo e archiviando la documentazione connessa alle attività della Direzione stessa;
- supportare la Direzione di riferimento nel monitoraggio dei flussi informativi che riguardano la comunicazione esterna, con particolare riferimento a quelli prodotti dalla Regione Puglia;
- supportare le risorse in staff alla Direzione di riferimento, i responsabili di Sezione e i responsabili di Ufficio nella redazione e controllo di documenti progettuali;
- redigere documenti su indicazioni generali e crea fascicoli per l'archiviazione e la gestione documentale.

#### Ufficio PMO (Staff)

L'Ufficio si occupa della gestione del portafoglio progetti della Divisione, curando ed ottimizzando l'impiego delle risorse umane a fronte delle diverse attività. Monitora l'andamento dei progetti per verificare la correttezza della pianificazione e tenere sotto controllo gli eventuali scostamenti. Gestisce le relative informazioni sul Sistema Informativo Aziendale.

Gestisce la pianificazione e distribuzione e la corretta allocazione delle risorse, coordina le attività in ambito privacy consentendo una razionalizzazione dei processi e diffusione della conoscenza, verifica il corretto espletamento dei processi tecnico-amministrativi previsti per i Piani Operativi della divisione. Nello specifico l'ufficio mette in atto azioni che consentono di:

- collezionare le eventuali criticità all'interno dei team al fine di minimizzare i rischi e determinare work around efficaci e risolutivi;
- definire procedure e modelli e collezione/organizzazione dei documenti;
- monitorare la pianificazione e le attività periodiche (stesura ed invio dei progetti esecutivi, rapporti ecc.) così come definite nella convenzione con la Regione Puglia;
- diffondere i processi e procedure al fine di minimizzare i rischi progettuali;

Si relaziona con le altre divisioni aziendali, in particolar modo con la divisione affari generali per le verifiche economiche dei progetti della divisione, mettendo in atto azioni correttive se necessario.

Inoltre, per consentire la diffusione delle lesson learned all'interno della divisione si avvale di referenti individuati all'interno delle sezioni ed uffici con lo scopo di formare un gruppo di lavoro per diffondere la conoscenza e monitorare i processi all'interno dei team e consentire il soddisfacente raggiungimento degli obiettivi progettuali.

### **Ufficio Competence Center Qualità del Software (Staff)**

L'ufficio ha come obiettivi la promozione della cultura per la Qualità Digitale e la produzione di software per la Pubblica Amministrazione che sia di Qualità, Sicuro, Eco-sostenibile e Riutilizzabile-Qualificato.

La Struttura sostiene il Processo di Trasformazione digitale garantendo che i Sistemi Informativi realizzati raggiungano un Profilo di Qualità Digitale adeguato e appropriato (Right Digital Quality Profile - RDQP).

Il RDQP rappresenta il Profilo di Qualità empirica di un Sistema che deve essere commisurato alla Classe di Rischio dei processi digitalizzati e al Livello di Protezione & Sicurezza richiesto per i dati generati e trattati, evitando l'effetto "poisoned" nei Sistemi Intelligenti.

Questo avviene in conformità con la nuova serie di standard ISO/IEC 25000 SQuaRE (Systems and Software Quality Requirements and Evaluation) estesa per misurare e valutare la qualità anche dei Sistemi integrati con soluzioni di Intelligenza Artificiale, creando un modello di riferimento.

### **Staff Servizio di Conservazione**

La posizione a Staff della Direzione IT per il Servizio di Conservazione assicura la corretta erogazione del servizio di conservazione dei documenti e fascicoli informatici, garantendo nel tempo l'autenticità, l'integrità, l'affidabilità, la leggibilità e la reperibilità del patrimonio documentale digitale, nel pieno rispetto delle normative nazionali (CAD, Linee Guida AgID) e comunitarie (GDPR); inoltre presidia e cura l'aggiornamento e l'attuazione del Manuale del Servizio di Conservazione. Nel dettaglio le attività dello Staff sono:

- Garantire l'adempimento alle "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" (maggio 2021) emesse da AgID;
- Assicurare l'allineamento con il Piano per la sicurezza del servizio di conservazione a norma di documenti informatici;
- Sovrintendere il processo di versamento, gestione e consultazione dei Pacchetti di Versamento (PdV) e dei Pacchetti di Archiviazione;
- Vigilare sulla corretta applicazione delle specifiche tecniche relative ai formati dei documenti digitali, ai metadati di conservazione;
- Effettuare verifiche periodiche sulla corretta conservazione dei documenti;
- Segnalare tempestivamente al Titolare dell'Oggetto della Conservazione e/o al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) eventuali anomalie, criticità o incidenti di sicurezza.

## Sezione Sanità Digitale

La Sezione supporta i processi di digitalizzazione e innovazione del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere animale della Regione Puglia. Svolge pertanto funzioni di demand rispetto ai fabbisogni di digitalizzazione del Dipartimento e governa la progettazione e il monitoraggio dei servizi erogati dalle imprese affidatarie in diversi campi tra cui si menzionano: i Sistemi Informativi per l'assistenza e la cura (Sistema Informativo Territoriale per la Ricetta dematerializzata, Fascicolo Sanitario Elettronico, Cartella Clinica Elettronica con in prospettiva servizi di Telemedicina, Sistema Informativo per la Diagnostica per Immagini, il SI Salute Mentale, Il SI Dipendenze Patologiche, il SI del 118, SI Centro Unico Prenotazioni Federato), i Sistemi Informativi per la Prevenzione (Screening oncologico, Anatomia Patologica, Malattie Infettive, Vaccinazioni, Medicina dello Sport, Medicina del Lavoro), il Portale e l'APP PugliaSalute per i servizi al cittadino, il SI Amministrativo Contabile delle Aziende (MOSS), il servizio di Monitoraggio dei tempi di Attesa e gestione del Catalogo regionale delle prestazioni.

Complessivamente la sezione assicura, avvalendosi di fornitori terzi, l'evoluzione e l'esercizio di 17 Sistemi Informativi Sanitari regionali, oltre che del servizio di monitoraggio dei tempi di attesa.

I sistemi della Sanità digitale, fortemente interconnessi in una logica One Health, non solo nel perimetro dei sistemi a valenza regionale ma anche connessi ai sistemi a valenza aziendale e nazionale, dovranno avvalersi nel prossimo triennio dei risultati del PNRR sulla della Telemedicina, per l'assistenza e il monitoraggio dei pazienti a distanza, offrendo la risposta sanitaria adeguata alle esigenze di una popolazione che registra un forte invecchiamento e un aumento delle malattie croniche, e del supporto dell'Intelligenza Artificiale a partire da strumenti di supporto alle decisioni nel governo dell'offerta di prestazioni sanitarie e dell'AI generativa nei servizi al cittadino.

Per quanto attiene all'organizzazione, la Sezione Sanità Digitale è strutturata in 7 uffici di demand oltre 3 di staff:

- Staff Gestione documentale in Sanità;
- Staff privacy in Sanità e NIS2;
- Staff Soluzioni innovative in Sanità;
- Ufficio Diagnostica;
- Ufficio Comunicazione e Servizi;
- Ufficio Assistenza Territoriale;
- Ufficio Fascicolo Sanitario Elettronico;
- Ufficio Assistenza Ospedaliera;
- Ufficio Prevenzione;
- Ufficio Sistemi per l'Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità.

### Attività progettuali eseguite nel 2025

#### **Sistema informativo per il monitoraggio della spesa del Servizio Sanitario Regionale ERP della Sanità (MOSS) (RP1316)**

Il progetto MOSS risponde all'esigenza della Regione Puglia di dotarsi di un sistema di monitoraggio della spesa sanitaria che disponga di dati affidabili e tempestivi a supporto dei processi decisionali. L'intervento ha, quindi, l'obiettivo di realizzare un sistema informativo amministrativo-contabile unico, in ambito sanitario, integrato per la Regione Puglia e le Aziende sanitarie pubbliche basato su

piattaforma ERP, in conformità a quanto previsto dal Decreto legislativo n. 118/2011. Il sistema MOSS, unico non solo dal punto di vista tecnologico, ma anche sotto il profilo funzionale-operativo, strutturato secondo il modello “Holding-Subsidiaries, consente ad ogni Azienda (subsidiaries) di gestire le informazioni in modo autonomo, ma, allo stesso tempo, alla Regione (holding) di avere la completa visibilità in tempo reale di tutte le informazioni gestionali e contabili delle Aziende.

Dal punto di vista funzionale, il sistema MOSS comprende la gestione di ogni ambito dei processi amministrativo-contabili (contabilità economico-patrimoniale e analitica, ciclo passivo, ciclo attivo, gestione magazzini, controllo di gestione, gestione cespiti, gestione progetti, monitoraggio dell’andamento della spesa sanitaria per singola struttura o per sistema complessivo (cruscotti di analisi, report, grafici, ...), nonché delle relative anagrafiche di supporto.

Durante le fasi di analisi e progettazione del MOSS particolare attenzione è stata posta sul prerequisito fondamentale di un sistema unico regionale, rappresentato dal processo di standardizzazione e omogeneizzazione sia di tutte le anagrafiche di base, sia dei processi amministrativo-contabili. Il MOSS si basa, quindi, sull’adozione di anagrafiche uniche e di processi omogenei e standardizzati, condivisi da ogni singola Azienda e progettati congiuntamente da Regione, InnovaPuglia e Aziende del SSR.

Nel 2025 il progetto MOSS ha concentrato le proprie attività sul consolidamento del sistema informativo amministrativo-contabile regionale e sul progressivo perfezionamento dei processi, dei dati e degli strumenti a disposizione della Regione e delle aziende sanitarie. Dopo l’avvio in esercizio di tutte le aziende avvenuto a inizio 2024, il primo semestre ha visto un’intensa attività di stabilizzazione: aggiornamenti del Piano dei Conti e delle procedure operative, potenziamento delle funzionalità software, supporto quotidiano agli utenti e avanzamento delle attività di progettazione della contabilità analitica e del controllo di gestione. È proseguita inoltre la bonifica delle anagrafiche centralizzate (prodotti, dispositivi, farmaci, soggetti), condotta insieme alle aziende per eliminare errori, duplicazioni e incongruenze, e sono state avviate le attività per definire la visione di governo centralizzato (“holding”) del sistema. Nel secondo semestre l’anno ha registrato un’accelerazione ulteriore: la Regione ha approvato le Linee Guida per la gestione uniforme della contabilità analitica e si è conclusa la bonifica delle principali anagrafiche, con rilascio della relativa attestazione. È continuato il lavoro di allineamento delle aziende al Modello Unico regionale, con incontri tecnici, verifiche e supporto operativo mirato. Sono stati introdotti nuovi flussi e strumenti per la gestione dei dispositivi medici aggiudicati da SARPULIA, sono state allineate le unità di misura dei farmaci con i dati Farmadati e sono stati creati profili e report dedicati per SARPULIA stessa. È stata approvata la progettazione della soluzione di governance regionale per il controllo centralizzato e sono iniziate le attività preparatorie alla migrazione del sistema sul nuovo Cloud regionale. Si è conclusa inoltre la verifica di conformità della componente applicativa principale, con rilascio dell’Attestazione di Regolare Esecuzione. Nel frattempo, è proseguito il monitoraggio dei servizi, la gestione delle manutenzioni e l’assistenza tecnica a tutte le aziende.

### **Sistema Informativo Regionale per la Diagnostica per Immagini (SIRDIImm) (RP1521)**

Il Sistema Informativo Regionale per la Diagnostica per Immagini consente la gestione unica regionale completamente digitalizzata dei servizi di diagnostica per immagini per le strutture sanitarie pubbliche della Puglia. Il sistema è integrato con altri sistemi informativi aziendali e regionali quali: CUP, Cartella Clinica elettronica, Repository clinico, Pronto Soccorso, Anagrafe sanitaria regionale, Fascicolo Sanitario Elettronico, Portale PugliaSalute, Screening mammografico regionale, IAM regionale. La

fornitura comprende il sistema software di RIS e PACS, comprensivi dei moduli di elaborazione, integrazioni software, gli apparati server di elaborazione ed archiviazione, le postazioni utente di refertazione ed amministrazione, sistemi di masterizzazione, dispositivi di firma grafometrica. L'intervento vede come aziende beneficiarie sei Aziende sanitarie pubbliche: ASL Bari, ASL Brindisi, ASL Foggia, ASL Taranto, AUOC Policlinico di Bari, AUO Policlinico di Foggia. L'intervento è stato contrattualizzato a settembre 2020 e terminerà a dicembre 2028.

Nel 2025 il sistema SIRDImm ha proseguito il proprio percorso di consolidamento come piattaforma regionale per la gestione della diagnostica per immagini, con attività continuative su integrazioni applicative, avviamento delle strutture sanitarie e mantenimento operativo dell'infrastruttura. Durante il primo semestre si è lavorato all'estensione delle integrazioni con i sistemi informativi sanitari regionali e aziendali, includendo collegamenti con SIRS, Edotto Pronto Soccorso, CCE, FSE 2.0 e altri repository clinici. Parallelamente sono avanzate le attività di configurazione e staging delle apparecchiature, la consegna dei server e delle postazioni e l'avvio di nuove unità operative soprattutto nell'ASL Bari e nelle aziende già aderenti. Numerosi avvisi di servizi specialistici (cardiologie, endoscopie, medicina nucleare) hanno ampliato la diffusione del sistema sul territorio. Sono stati inoltre effettuati sopralluoghi e interventi sostitutivi sui firewall e sulle infrastrutture di rete delle aziende. Sono proseguite anche le attività di assistenza tecnica, conduzione operativa e manutenzione, con monitoraggi trimestrali, tuning delle basi dati, gestione delle configurazioni e manutenzioni ordinarie e straordinarie presso le infrastrutture dei vari enti. Il supporto agli utenti è stato costante e ha garantito il pieno funzionamento delle funzionalità implementate. Nel secondo semestre sono proseguiti gli sviluppi di integrazione con nuovi servizi, tra cui la visualizzazione di referti e immagini nel sistema regionale di Telemedicina e nelle reti tempo dipendenti, oltre all'avvio dell'integrazione con l'IAM regionale. Il processo di migrazione e avviamento di ulteriori unità operative è andato avanti con nuovi avvisi nei reparti di cardiologia di varie strutture (Castellaneta, Martina Franca, San Paolo, Corato e Molfetta). Si è inoltre proceduto alla sostituzione e aggiornamento di apparati firewall e altri componenti essenziali dell'infrastruttura. Le attività di conduzione operativa, assistenza e manutenzione hanno continuato a garantire la stabilità del servizio anche nel secondo semestre, con la produzione dei report trimestrali previsti e la verifica del rispetto degli SLA. La governance del progetto ha assicurato il coordinamento dei lavori, la produzione delle attestazioni di regolare esecuzione e la gestione amministrativa e documentale richiesta.

### **SIST - Puglia - Infrastruttura Fascicolo Sanitario Elettronico (RP2102)**

Il progetto è finalizzato ad adeguare l'infrastruttura del Fascicolo Sanitario Elettronico alle nuove esigenze presenti all'interno della Regione Puglia, dovute all'evoluzione del FSE nel corso dell'attuale crisi pandemica ed alla spinta determinata dal DL 34/2020. Il documento descrive le caratteristiche principali della nuova infrastruttura di elaborazione e gestione del SIST Puglia per entrambe le sue componenti applicative ricetta dematerializzata e Fascicolo Sanitario Elettronico. La progettazione preliminare messa a punto ha lo scopo di far fronte all'evoluzione del SIST-Puglia nel suo complesso, sia rispetto ai più recenti interventi realizzativi della Regione Puglia - Cartella clinica e RIS/PACS - sia in relazione a quanto stabilito dall'art. 11 del Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34.

Nel 2025 si sono completate tutte le attività previste per l'ammodernamento e il potenziamento dell'infrastruttura SISTPuglia a supporto del Fascicolo Sanitario Elettronico regionale, raggiungendo la piena conclusione del progetto alla data stabilita del 31 marzo 2025. In questo periodo sono state

completate le procedure di acquisizione avviate negli anni precedenti, incluse le forniture necessarie al potenziamento dell'infrastruttura di autenticazione per gli accessi, con attestazione di regolare esecuzione emessa nel gennaio 2025. Parallelamente si è concluso l'intero ciclo di installazione e configurazione dei sistemi hardware, dei componenti di rete e del software di base. Tutti gli apparati sono stati integrati nell'infrastruttura esistente, configurati in sicurezza e sottoposti a verifiche funzionali che hanno confermato il pieno rispetto dei requisiti tecnici e prestazionali. È stato completato anche il rilascio applicativo: il SISTPuglia è stato installato, testato e validato in ambiente di test e successivamente reso operativo in esercizio, con tuning e monitoraggio continuo per garantire la stabilità e la qualità del servizio. L'intero periodo ha incluso attività di coordinamento, reporting e confronto con SOGEI per ottimizzare i flussi di comunicazione nazionali, senza che emergessero criticità o necessità di azioni correttive.

### **Sistemi informativi regionali per la prevenzione e la promozione della salute (RP2312)**

Il progetto è stato avviato a luglio 2023 e comprende tutti gli interventi, affidati ad InnovaPuglia, afferenti alla Sezione Promozione della Salute e del Benessere. In esso sono confluiti, per continuità, gli interventi riguardanti sistemi informativi già in esercizio, quali il Sistema Informativo regionale per gli Screening oncologici (SlrS), il Sistema Informativo Regionale di Anatomia Patologica (SlrAP), il Sistema Informativo regionale della Medicina dello Sport (SIMS), il Sistema informativo regionale per la gestione delle attività di sorveglianza epidemiologica (IRIS), il Sistema Informativo per la Gestione dell'Anagrafe Vaccinale (GIAVA). Inoltre, esso ricomprende le attività finalizzate alla realizzazione del Sistema Informativo Regionale dei Dipartimenti di Prevenzione (SlrP), fra le cui componenti principali rientra il Sistema Informativo Regionale per la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (SILAV).

Nel 2025 il progetto SIRP ha proseguito l'evoluzione coordinata dei sistemi informativi regionali dedicati alla prevenzione, garantendo supporto tecnico-specialistico continuo alla Regione e monitoraggio delle attività realizzative dei fornitori su tutti gli ambiti previsti dal Piano Operativo aggiornato. Durante il primo semestre sono proseguite le attività di assistenza tecnica ai sistemi dei Dipartimenti di Prevenzione (SIRP e SILAV), alla piattaforma di screening oncologici (SIRS), al sistema di Anatomia Patologica (SIRAP), al sistema di Medicina dello Sport (SIMS), al sistema di sorveglianza epidemiologica (IRIS) e al sistema Vaccinale regionale (GIAVA/Va.Lo.Re.). Tutti i lavori pianificati sono stati seguiti con incontri periodici di avanzamento, revisioni tecniche, verifiche dei cronoprogrammi e valutazioni della documentazione prodotta dai fornitori. Nel semestre ha preso avvio anche l'implementazione del nuovo Portale Regionale della Prevenzione, con le prime attività di analisi, definizione dei contenuti e predisposizione delle integrazioni con gli altri sistemi della sanità digitale regionale. Nel secondo semestre dell'anno le attività sono proseguite in continuità, con un'intensificazione delle verifiche tecniche e dell'accompagnamento alla Regione nei confronti dei fornitori. Per il Portale della Prevenzione si è passati alla fase di collaudo delle integrazioni (con Edotto, IRIS, Chatbot, IAM e servizi del Portale PugliaSalute) e alla definizione degli aspetti comunicativi, architettonici e grafici. Sui sistemi verticali, InnovaPuglia ha continuato a garantire l'assistenza per l'evoluzione di SIRAP (in particolare la nuova refertazione web), del SIMS (in fase di refactoring tecnologico e nuovo contratto), di IRIS (con nuovi adeguamenti nazionali, sollecito HCV e nuove dashboard), e di GIAVA/Va.Lo.Re. (con l'implementazione delle disposizioni regionali sul vaccino HPV, nuove funzionalità e gestione delle campagne vaccinali 2025-2026). Tutte le attività si sono svolte regolarmente, senza criticità rilevate.

## **Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0 (RP2316)**

Con Decreto del 20/05/2022 del Ministero della Salute, Ministero dell'innovazione tecnologica e la transizione digitale e Ministero dell'Economia e delle Finanze (pubblicato in G.U. n. 160 del 11/07/2022), sono state adottate le nuove linee guida di attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico. Le nuove linee guida rispecchiano quanto previsto dall'investimento M6C2\_1.3.1 del PNRR "Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE)", il quale prevede uno stanziamento di 1,38Mld di euro per il potenziamento del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE), al fine di garantirne la diffusione, l'omogeneità e l'accessibilità su tutto il territorio nazionale da parte degli assistiti e operatori sanitari

Nel 2025 il progetto ha compiuto passi significativi nell'evoluzione dell'infrastruttura regionale del Fascicolo Sanitario Elettronico, consolidando il modello architettuale, potenziando gli strumenti di alimentazione e consultazione e garantendo continuità operativa e formativa in vista delle milestone PNRR.

Nel primo semestre 2025 si è lavorato intensamente sull'adeguamento del FSE regionale alle nuove linee guida nazionali, con interventi mirati alla qualità dei dati, all'ottimizzazione delle performance e all'integrazione dei documenti clinici secondo gli standard HL7 e IHE. Sono state completate varie attività di manutenzione evolutiva e rilasciata una nuova versione del sistema FSE, mentre è proseguita l'analisi per l'allineamento dei sistemi produttori e dei repository aziendali. Parallelamente è avanzata la preparazione del middleware regionale e sono stati potenziati gli aspetti infrastrutturali (storage, rete, sistemi) e i servizi di esercizio. Sempre nel semestre è stato definito e avviato il percorso formativo 2025 dedicato ai formatori di primo livello. Nel secondo semestre 2025 il progetto ha raggiunto un traguardo fondamentale: la messa in produzione del Middleware Regionale Unico (20 novembre 2025), elemento architettuale centrale per l'invio e validazione dei documenti attraverso il Gateway nazionale. Contestualmente sono stati rilasciati in produzione il Taccuino dell'assistito e l'estensione del repository documentale regionale anche alle strutture private, con esposizione dei servizi su rete internet per semplificare l'integrazione applicativa. È proseguito l'adeguamento dei sistemi sanitari regionali (pubblici e privati) ai nuovi modelli di conferimento, con supporto tecnico continuo, monitoraggio settimanale e coordinamento con la struttura nazionale (DTD). L'infrastruttura FSE è stata ulteriormente consolidata con aggiornamenti software, rinnovi delle licenze, attività di tuning e continuo presidio operativo. La formazione pianificata nel semestre precedente è stata completata con webinar, materiali didattici e indicatori di valutazione.

## **118 Digitale 2024-2026 (RP2402)**

L'intervento riguarda la governance dei vari ambiti tecnologici del Sistema di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale 118 della Regione Puglia, con obiettivi articolati come segue: innanzitutto, si prevede il supporto specialistico e la direzione dell'esecuzione del Contratto Rep. n. 179 del 31 gennaio 2020, che riguarda i servizi di conduzione operativa, assistenza tecnico-applicativa e manutenzione del Sistema Informativo del Servizio di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale (118) del Servizio Sanitario Regionale pugliese, con i relativi codici CIG 776202627D e CIG Derivato 8186769F7C.

Un ulteriore obiettivo riguarda la progettazione e l'esecuzione dell'intervento finalizzato al rinnovo tecnologico delle Centrali Operative del 118, insieme al nuovo affidamento dei servizi di conduzione

operativa, assistenza tecnico-applicativa e manutenzione del Sistema Informativo del Servizio di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale. Inoltre, si prevede la gestione dell'infrastruttura di comunicazione RUPAR Wireless, che supporta il Servizio di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale della Regione Puglia. Un altro punto fondamentale è la gestione del sistema di tracking dei mezzi mobili di emergenza e urgenza del 118 regionale, che consente di monitorare in tempo reale i veicoli impiegati nelle operazioni di soccorso. Infine, l'intervento include il supporto al DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) nell'ambito del contratto Rep. n. 024510 del 07/07/2022, relativo all'affidamento dell'appalto per la realizzazione del "sistema di radiocomunicazione regionale per i servizi di emergenza e urgenza Sanitaria Territoriale (118) e di Protezione Civile della Regione Puglia", con il codice CIG 787320564C e il CUP B36C18001040009.

Nel 2025 il progetto "118 Digitale" ha garantito il governo tecnico e la continuità operativa dell'intero ecosistema informatico del Servizio di Emergenza-Urgenza della Regione Puglia, accompagnando la chiusura del contratto precedente (Rep. 179/2020) e l'avvio del nuovo affidamento per la gestione evoluta del Sistema Informativo 118. L'anno è stato caratterizzato da attività di direzione contratti, supporto tecnico-applicativo, evoluzione tecnologica delle centrali operative e gestione dell'infrastruttura RUPAR Wireless, fortemente coinvolta nel rinnovo dei servizi di connettività mobili (Vodafone). Nel primo semestre 2025, InnovaPuglia ha completato la direzione esecutiva del contratto Rep. 179/2020, erogando verifiche SLA, collaudi e attestazioni di regolare esecuzione, compresi interventi legati alla geolocalizzazione dei tablet e al trasferimento di linee della Centrale 118 di Foggia. È proseguita la gestione operativa della rete RUPAR Wireless, con assistenza continua alle Centrali Operative e alle dotazioni di bordo dei mezzi di soccorso. Sono stati emessi gli ordini di acquisto per l'APN Vodafone e per le nuove SIM, avviando la posa dei collegamenti terrestri al Data Center di InnovaPuglia e preparandone l'integrazione sistemistica. Sono state inoltre condotte attività tecniche per il supporto al DEC del contratto di realizzazione della rete radiomobile regionale. Complessivamente le attività hanno subito alcuni slittamenti dovuti alla complessità progettuale, rallentamenti nelle pubblicazioni di gara e ritardi infrastrutturali legati al Data Center regionale. Nel secondo semestre 2025, si è concluso il contratto Rep. 179/2020 (30/09/2025), con tutte le attività di DEC formalmente chiuse. Dal 1° ottobre è entrato in vigore il nuovo contratto per la gestione del Sistema 118, avviato con il relativo kick-off formale. Sul fronte RUPAR Wireless, il semestre ha portato risultati concreti: collaudo dei collegamenti APN Vodafone, consegna delle nuove SIM a tutte le Centrali Operative, avvio della sperimentazione e della migrazione progressiva delle SIM, e test sul nuovo sistema di tracking via Tablet 118. È iniziata anche la migrazione verso la nuova architettura Vodafone, sebbene non ancora completata a causa della necessità di garantire la continuità operativa dei servizi. Il supporto al DEC della rete radiomobile è proseguito regolarmente con interlocuzioni tecniche sui cantieri regionali. L'anno si è chiuso con la piena operatività del nuovo modello di affidamento, con tutte le attività di governo contrattuale e tecnico già in esecuzione.

### **Sanità Digitale 2024-2026 (RP2411)**

L'intervento ha come obiettivo l'evoluzione del sistema di sanità digitale per il territorio pugliese a supporto dei servizi sanitari regionali, a complemento degli altri interventi in essere. L'intervento mira a rendere interoperabili i sistemi informativi sanitari in uso e a incrementare i servizi per operatori sanitari e cittadini attraverso l'utilizzo di sistemi informativi che facilitino l'interazione e la cooperazione tra differenti figure professionali, riducano le distanze con il cittadino, aumentando al tempo stesso la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici.

Per tutti i servizi trasversali sarà valutata l'integrazione, laddove non già realizzata, con le piattaforme dei servizi trasversali previsto dal Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2021-2024 della Regione Puglia, in fase di attuazione.

L'intervento si articola nei seguenti obiettivi

- Cittadino al centro – Evoluzione dei servizi di accesso al Sistema Salute
- Evoluzione del servizio di assistenza ad operatori e cittadini
- Evoluzione e nuovi servizi per la Sanità del Territorio
- Sviluppo della CCE per una visione integrata dei percorsi di cura
- Un unico CUP con nuovi servizi per cittadini e operatori
- Monitoraggio dei tempi di attesa e Gestione del catalogo
- Evoluzione Architetturale della Sanità Digitale

Nel 2025 è proseguita l'evoluzione del sistema di Sanità Digitale della Regione Puglia, consolidando le attività già avviate e introducendo significative innovazioni infrastrutturali, applicative e organizzative. Il primo semestre è stato caratterizzato dall'avanzamento degli Obiettivi Realizzativi in linea con il Progetto Esecutivo iniziale, con un forte impegno sull'evoluzione dei servizi PugliaSalute, sul potenziamento dell'assistenza tecnica ai sistemi sanitari, sull'adeguamento normativo del SIST e sul monitoraggio dei tempi di attesa. Sono proseguiti gli interventi di manutenzione, integrazione applicativa e revisione architetturale per CCE, CUP Integratore, FSE, Catalogo Unico Regionale e sistemi verticali territoriali. In parallelo, è stata realizzata la migrazione dei contenuti del Portale PugliaSalute verso la nuova architettura informativa e si è completata la reingegnerizzazione dei servizi in vista del nuovo portale e app. Nel secondo semestre è stato approvato il Progetto Esecutivo 2.0, che ha aggiornato struttura e priorità del piano di lavoro. È entrato in produzione il nuovo Portale PugliaSalute (08/10/2025) con la nuova app, mentre sono stati rilasciati nuovi servizi digitali, tra cui il Taccuino dell'assistito. Sono proseguiti gli adeguamenti SIST (inclusa l'autenticazione a due fattori), l'evoluzione della CCE con adeguamenti FSE 2.0, l'avvio del nuovo sistema SICOF dei Consulteri Familiari, l'aggiudicazione definitiva della gara per il CUP Unico e l'intenso contributo ai monitoraggi ministeriali dei tempi di attesa e del Catalogo Regionale. Sul fronte infrastrutturale sono stati avviati interventi per certificati SSL, sicurezza cloud, rinnovo CNS e nuove consultazioni di mercato per un ESB regionale.

### **Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative**

La Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative si occupa dei sistemi informativi verticali negli ambiti di interesse regionale, quali: Sviluppo economico, Formazione e Innovazione del Lavoro, Welfare, Mobilità, Agroalimentare, Turismo e Beni culturali, Finanza e Patrimonio, di concerto con le strutture organizzative regionali e le altre amministrazioni locali. Tali sistemi informativi sono attuati in conformità con le linee guida nazionali e la normativa regionale in tema di Transizione Digitale. Il focus è prevalentemente sugli aspetti di Modellazione di Processi, Programmazione e Progettazione, affidando al mercato le attività di implementazione e gestione delle soluzioni applicative, che si basano anche sulle piattaforme e sui servizi trasversali regionali, sperimentando, eventualmente, prototipi di soluzioni innovative.

Nel 2025 l'ufficio S.A.T.D. ha continuato il coordinamento delle attività precedentemente assegnate come specificato di seguito.

La sezione è in fase evolutiva, nel corso del 2026 saranno creati nuovi uffici:

- Ufficio Istruzione e Formazione
- Ufficio Lavoro
- Ufficio Welfare
- Ufficio Servizi Gestionali complessi
- Ufficio Sviluppo Economico e Ricerca
- Ufficio Programmazione e Finanza

e nelle seguenti funzioni a Staff del Responsabile di Sezione:

- SSA - Supporto Privacy
- SSA - Coordinamento Sistemi
- SSA - Monitoraggio Interventi.

### **Ufficio S.A.T.D. (Soggetto Aggregatore Territoriale per il Digitale)**

L'Ufficio si occupa della trasformazione digitale delle PAL del territorio regionale. Da questo punto di vista la sua attività si svolge in stretta relazione con la Sezione Trasformazione Digitale della Regione Puglia e la funzione di Demand si esplica con una relazione con i vertici degli EE.LL. che devono essere coinvolti nel processo e, pertanto, collabora anche con il Responsabile della Transizione Digitale (RTD) della Regione Puglia per il rapporto con gli RTD degli EE.LL.. Ha in carico direttamente la progettazione e il monitoraggio dei servizi erogati dalle imprese affidatarie in specifici campi, tra cui si menzionano: Pagamenti Elettronici, Identità digitali, Portale dei servizi per i Comuni, Conservazione a norma di documenti digitali, servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC) e Protocollo Informatico. Inoltre, si occupa dei progetti dei domini applicativi Giustizia, Turismo e Cultura.

### **Attività progettuali eseguite nel 2025**

#### **Digitalizzazione ed integrazione dei procedimenti amministrativi connessi alla gestione delle misure regionali complesse in tema di formazione e politiche del lavoro (RP2313)**

Il progetto intende garantire l'evoluzione e l'estensione dei sistemi a supporto della gestione dei procedimenti in ambito Formazione e Lavoro della nuova programmazione regionale, in sinergia con altri sistemi Regionali ed in cooperazione applicativa con banche dati esterne all'amministrazione regionale. Gli obiettivi principali del presente progetto sono l'estensione del sistema attuale prevedendo la progettazione e realizzazione di ulteriori tasselli a complemento e completamento del sistema integrato della Formazione e del Lavoro, inclusa la digitalizzazione di alcuni archivi cartacei residui, declinare in un'ottica di riuso (interno ed esterno) e di trasversalità i sistemi per la gestione dei procedimenti complessi in ambito Formazione e Lavoro. Inoltre, l'obiettivo secondario, è quello di fornire ai diversi dipartimenti della Regione Puglia strumenti di supporto per la gestione di subprocedimenti collegati a iniziative specifiche, quali ad esempio, azioni formative e di accompagnamento al lavoro indirizzate ai beneficiari di bandi/avvisi regionali, ad esempio le imprese in ambito Sviluppo Economico, Turismo, Agricoltura.

Nel 2025 il progetto SP@Digitale 2.0 ha proseguito il percorso di evoluzione dell'ecosistema digitale Formazione & Lavoro della Regione Puglia, consolidando un insieme di servizi e piattaforme già attivi e avviando nuove componenti strategiche, in continuità con le linee di indirizzo regionali e con gli obiettivi

del PNRR e del PSC Puglia. Il primo semestre ha visto un'intensa attività di mantenimento, aggiornamento e gestione operativa dei sistemi connessi ai programmi Garanzia Giovani (fase 1 e fase 2) e GOL, con particolare attenzione ai processi di presa in carico, gestione misure, rendicontazione, cooperazione applicativa e monitoraggio. Sono stati infatti aggiornati i sistemi di accesso al programma, i cataloghi formativi, le procedure di convocazione, le interfacce dedicate agli attori (NEET, ATS, CPI, Soggetti attuatori), oltre a numerosi sottosistemi di rendicontazione delle misure 1C, 2A, 3 e 5. Parallelamente, è stato garantito il funzionamento continuo dei flussi di interscambio e dei cruscotti di audit e monitoraggio, strumenti essenziali per il controllo dei procedimenti amministrativi e finanziari. Nel secondo semestre il progetto ha ulteriormente ampliato il perimetro di intervento, con una forte attenzione alla piena operatività del programma GOL e ai nuovi requisiti introdotti dagli Avvisi regionali. Sono stati rilasciati aggiornamenti significativi ai sistemi di accesso (incluso l'accesso EDO e la riapertura dell'Avviso 2/2023), mentre le componenti di gestione dei percorsi hanno ricevuto nuove funzionalità per Scrivania Ente, Beneficiario, CPI, APL e per il sistema Duale GOL, includendo caricamento attestazioni, gestione calendari, funzioni massive, logiche di prenotazione avanzate e nuove modalità di integrazione con i sistemi ministeriali. Anche i sottosistemi di rendicontazione hanno incorporato elementi innovativi, come la gestione dei percorsi 2 e 3, la revisione delle check-list ministeriali, le funzioni documentali avanzate e il supporto alle attività delle APL (Agenzie per il Lavoro).

Nel frattempo, sono proseguiti gli interventi di adeguamento dei flussi di interscambio verso NIRP, REGIS, MIR e CIPE, e si è completato il trasferimento verso SIGMA delle spese riammesse in autotutela, grazie a un complesso lavoro di analisi, rigenerazione dei flussi e riconciliazione dei dati. Un ulteriore ambito di rilievo ha riguardato i procedimenti verticali, con l'evoluzione dei sistemi trasversali (Accreditamento, Repertorio, Cataloghi formativi, SAP, RSO), l'aggiornamento dei sistemi di gestione bandi (Pass Laureati, IFTS, Apprendistato, Offerta Formativa), e il rafforzamento dell'infrastruttura documentale. Sono state inoltre avviate attività di digitalizzazione avanzata tramite l'Archivio Unico Attestati, che nel corso del 2025 ha incluso non solo attestati ma anche verbali e registri di esame, con un applicativo dedicato al data entry del patrimonio cartaceo storico. Nel secondo semestre ha preso corpo anche la nuova progettazione per il Sistema delle Competenze e dei processi IVC, allineato ai repertori regionali e alle evoluzioni normative. Tutti questi interventi, trasversali e verticali, hanno permesso la progressiva convergenza dei sistemi verso un modello unificato, interoperabile e conforme alle linee guida AGID e al Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale.

### **Piattaforma integrata del sistema di gestione digitale degli incentivi (RP2315)**

L'intervento si propone di attivare una serie di servizi evolutivi mirati a garantire il recepimento di quanto previsto dal Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2021-2024 della Regione Puglia, in fase di attuazione, e l'upgrade della piattaforma di base e dei servizi trasversali al fine di garantire l'erogazione dei servizi in sicurezza. In ambiente Sistema Puglia sono erogati servizi telematici indirizzati a cittadini, imprese e al backoffice della Regione Puglia.

Tali servizi si basano su una piattaforma di sistemi trasversali, già realizzati nel corso dell'azione PugliaLogin ed evoluti nell'azione di PugliaDigitale, che costituisce la milestone di riferimento per l'universo delle iniziative connesse alle diverse misure di incentivazione verso le imprese che l'amministrazione intende attuare a breve e medio termine.

Nel corso del 2025 è stato garantito un ampio supporto alla gestione di numerosi bandi e procedure, tra cui l'Avviso NIDI e l'Avviso TecnoNIDI, che hanno beneficiato di manutenzione ordinaria dei sistemi di

gestione delle istanze e delle istruttorie, nonché di un efficace supporto tecnico sia verso gli utenti esterni verso il gruppo di lavoro della Regione Puglia, attività tutte gestite con personale interno. Contestualmente, il Sistema “Autorizzazione Unica” ha visto la manutenzione ordinaria e l’introduzione di evolutive per l’accesso (gestione pratiche e legale rappresentante), affiancate da assistenza tecnica rivolta alla Regione. È stato inoltre realizzato un nuovo prototipo per il Sistema di “Censimento e mappatura degli impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili a servizio degli edifici pubblici”, comprensivo di una funzione di accreditamento dei Comuni deputati al censimento dei dati, anche questa attività svolta internamente. Per l’Avviso Efficiamento Energetico Edilizia Ospedaliera è stato fornito supporto tecnico sia agli utenti cittadini e imprese sia al back-office regionale. L’Avviso Trasformazioni ha visto servizi di assistenza tecnica alla procedura telematica e supporto tecnico all’Organismo Intermedio durante l’istruttoria, con l’implementazione di nuove funzioni nell’area riservata al back office. Anche l’Avviso Reti ha beneficiato di supporto tecnico all’Organismo Intermedio per l’istruttoria, con nuove funzionalità per il back office, il tutto gestito internamente. Il Sistema di Monitoraggio Comitato SEPAC, rivolto al comitato regionale per la gestione delle aree di crisi, è stato oggetto di reingegnerizzazione dell’applicativo e integrazione di nuove funzionalità, grazie a un lavoro congiunto di personale interno ed esterno in co-working. Parallelamente, il sistema di gestione dell’Albo Pretorio on-line della Regione Puglia ha continuato ad essere gestito internamente, garantendo supporto tecnico per la pubblicazione degli atti sul back-office regionale, così come il sistema di gestione Enti Controllati, per la pubblicazione e il supporto tecnico dei dati. Per l’Avviso Piani Formativi Aziendali 2024 è stata progettata e realizzata una nuova piattaforma per la presentazione delle istanze, la gestione dell’istruttoria e dell’intero iter delle attività formative, grazie all’attività congiunta di personale interno ed esterno. Il Sistema Informativo Ecosistema Procedimenti (SIEP) ha visto la progettazione, realizzazione ed evoluzione di nuove componenti software e il supporto al back-office regionale, anche in questo caso con la collaborazione di personale interno ed esterno. Infine, tra i Bandi Sanità, sono stati gestiti con personale interno i seguenti avvisi: Direttore Generale ASL BT, DG ASL TA, AOU FG, IRCSS BA e IRCSS Castellana (BA), soprannumerari 2023/2026, ufficiali medici 2024/2027, corsi di formazione specifica in medicina generale 2025/2028. Nello stesso periodo è stata condotta la gestione ed evoluzione dell’infrastruttura di base, che ospita i diversi applicativi, interni ed esterni al progetto. Le azioni finalizzate a garantire l’aggiornamento dell’infrastruttura di base Sistema Puglia, sia ORACLE PORTALE che APEX, per la corretta erogazione dei servizi ospitati sulla piattaforma e nel rispetto della normativa sulla sicurezza e della privacy. L’attività è stata gestita con personale interno. Inoltre, sono state condotte attività per il mantenimento delle funzionalità del portale sistema.puglia.it, sia in termini di evoluzione delle pagine informative EURES e Attività Economiche Artigianali e Commerciali e sia in termini di servizi di base trasversali di portale, quali:

- Servizi informativi dedicati alle iniziative gestite sulla stessa piattaforma
- Servizi di newsletter e di notifica via sms
- Notifiche APP Sistema Puglia

Si forniscono di seguito alcuni dati statistici riferiti all’anno 2025:

- 57.352 nuove registrazioni al portale, su un totale di 844.940
- 19.330 richieste di supporto gestite, su un totale di 136.670
- 6.500 nuove registrazioni al servizio di newsletter, su un totale di 297.000

## **Sistema Informativo del Commercio e della Internazionalizzazione (RP2310)**

Il progetto S.I.C.I. prevede la progettazione e lo sviluppo del “Sistema Informativo del Commercio e della Internazionalizzazione” attingendo a specifiche competenze in materia di semplificazione in ambito PA, al fine di dotare la Regione Puglia di una piattaforma open source che permetta di fornire ad un’ampia platea di cittadini e imprese pugliesi i relativi servizi telematici puntando alla promozione delle produzioni pugliesi sui mercati esteri poiché esiste una correlazione positiva tra innovazione, competitività e grado di internazionalizzazione delle imprese.

Nel corso del 2025, il progetto SICI si è articolato in una serie di attività fondamentali, ciascuna volta a consolidare e innovare diversi ambiti di intervento. L’aggiornamento della documentazione e lo sviluppo applicativo hanno interessato la gestione delle imprese e l’accreditamento degli enti, mentre per le fiere si sono svolte migrazioni tecnologiche e interventi evolutivi sulla nuova piattaforma. Sono state portate a termine le attività di analisi e progettazione per eventi di internazionalizzazione e business opportunities, con la realizzazione di moduli dedicati e la dismissione delle precedenti piattaforme. Per il marketing territoriale e le insegne storiche, l’importazione del patrimonio informativo è stata completata insieme allo sviluppo dei componenti software. Il Bando Voucher ha visto la predisposizione della documentazione di analisi e progettazione e il supporto tecnico-funzionale in ambiente di test. L’integrazione dei dataset Open Data è stata curata con analisi specifiche e realizzazione delle integrazioni utili alla pubblicazione e aggiornamento periodico di Insegne, Accreditamento, Fiere e Business Opportunities. Infine, sono stati garantiti servizi continuativi di esercizio, quali la manutenzione evolutiva e correttiva, l’assistenza agli utenti tramite help desk, il supporto specialistico e la formazione, includendo manualistica e attività di affiancamento operativo.

### **Sistema Unico di Monitoraggio Interventi Regionali 2020-2023 (RP2008)**

Il progetto mira a potenziare il monitoraggio, l’analisi e la valutazione degli interventi finanziati dal POR Puglia 2014-2020 e da altri programmi regionali. L’obiettivo è migliorare la programmazione regionale unitaria, con particolare attenzione alla digitalizzazione e automazione dei processi. Questo include la raccolta di documenti digitali, la trasparenza nelle fasi dei procedimenti, la digitalizzazione delle comunicazioni con la PA, l’attuazione delle normative europee sugli aiuti “de minimis”, e l’integrazione con i sistemi regionali esistenti. Inoltre, si prevede una cooperazione applicativa con enti esterni coinvolti nel controllo dei finanziamenti, la specializzazione del sistema in base alle esigenze delle strutture regionali e l’uso di strumenti decisionali avanzati per l’analisi e l’interpretazione dei dati, anche a fini predittivi.

Nel primo semestre del 2025, il progetto MIR 2020-2023 si è concluso. Le attività hanno riguardato la raccolta e verifica delle informazioni utili alla rendicontazione semestrale, il coordinamento tecnico delle società fornitrici, la partecipazione ai tavoli regionali e il supporto al DEC per l’affidamento dei servizi applicativi del nuovo sistema di monitoraggio 2021-2027. È stato svolto il monitoraggio della fornitura esterna, comprendente la valutazione degli interventi evolutivi, la gestione dell’avvicendamento con il nuovo fornitore, la verifica del rispetto dei livelli di servizio e l’assistenza specialistica di secondo livello sui sistemi MIR/MIRWEB.

### **Evoluzione Sistema Informatico di Gestione Integrata dei Processi Amministrativi dell’Avvocatura della Regione Puglia (RP2302)**

Il “Sistema Informatico di Gestione Integrata dei Processi Amministrativi dell’Avvocatura della Regione Puglia – Fasciculus”, basato sull’uso delle tecnologie Web, supporta le attività tipiche delle strutture operative afferenti all’Avvocatura della Regione Puglia, garantendo la continuità operativa dei sistemi esistenti tramite la fornitura di servizi di assistenza e consulenza specialistica. In particolare, il progetto prevede l’evoluzione della piattaforma Fasciculus con l’obiettivo di gestire il contenzioso dell’amministrazione regionale, fornendo gli strumenti per il monitoraggio ed effettuando analisi statistiche, le caselle di posta elettronica, anche certificata, e le firme digitali, l’assegnazione degli affari agli avvocati interni ed esterni, i processi telematici, l’attività di redazione, controllo e deposito degli atti giudiziari, le parcelle e le attività di liquidazione ed l’integrazione con i sistemi regionali di gestione documentale e conservazione a norma, di protocollo, di contabilità, nonché con le banche dati esterne dell’Avvocatura.

Nel 2025 sono stati coordinati incontri tematici con l’Avvocatura regionale e l’operatore economico per recepire esigenze, definire adeguamenti funzionali e consolidare governance e privacy in conformità al GDPR. Sono proseguite le integrazioni IAM per l’autenticazione e completate le configurazioni di rete in vista della migrazione del DB da Diogene a Kosmos. È stata definita una roadmap per l’integrazione dei servizi POLISWEB (analisi requisiti, ambienti di test/collaudato); l’attività è stata poi sospesa per carenza di informazioni tecniche ufficiali e per i tempi non compatibili della procedura di censimento della Regione Puglia come PdA – Punto di Accesso del Ministero della Giustizia. Le risorse sono state riallocate, d’intesa con l’Ente, su funzionalità evolutive (MEV1, MEV3) e sulla riscrittura in architettura a microservizi (MEV2), per incrementare modularità, scalabilità e manutenibilità del sistema; sono state finalizzate le integrazioni con il gestore documentale Kosmos. Completate le integrazioni con Anagrafica Unica Dipendente e Stakeholder per l’allineamento dei dati nell’ecosistema applicativo. Implementata l’integrazione con Open Data.

### **Sistema Informativo per il Contenzioso Amministrativo (RP2306)**

Il sistema CONAM è la piattaforma software attualmente utilizzata dalle strutture operative della Sezione Contenzioso Amministrativo della Regione Puglia per l’espletamento dei procedimenti amministrativi di propria competenza. L’obiettivo del progetto è quello di assegnare al fornitore la manutenzione, assistenza e gestione del sistema per il triennio 2023-2025. Nell’ambito di tale affidamento, oltre alle attività evolutive specifiche del dominio di riferimento, saranno previsti gli adeguamenti e le integrazioni necessarie e rendere il sistema CONAM coerente con quanto previsto dal “Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024” (PRD)

Nel 2025 il progetto CONAM 2.0 ha proseguito regolarmente le attività previste per la gestione, il monitoraggio e l’evoluzione del Sistema Informativo per il Contenzioso Amministrativo della Regione Puglia. Nel primo semestre, le attività si sono concentrate sul monitoraggio del contratto con il nuovo fornitore. Sono state completate analisi funzionali e avviati gli sviluppi per l’integrazione tra CONAM e il sistema SAP della Ragioneria, oltre all’esecuzione di collaudi relativi a funzionalità evolutive richieste dall’Amministrazione. Sono stati inoltre valutati i SAL trasmessi dal fornitore e rilasciate le attestazioni di regolare esecuzione. Nel secondo semestre, sono state collaudate le manutenzioni evolutive MEV 16–19 e l’avanzamento dell’integrazione con SAP (MEV 15). Sono stati analizzati ulteriori SAL, prodotte nuove attestazioni di regolare esecuzione e aggiornati documenti tecnici, inclusi manuali utente e analisi funzionali.

## **Sistema di gestione e monitoraggio della piattaforma JEMS e sviluppo e gestione del portale del programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 (RP2320)**

Il progetto “South Adriatic” prevede la realizzazione di tutte le attività tecnico organizzative finalizzate all’adeguamento della piattaforma Jems (Joint Electronic Monitoring System) per la gestione e il monitoraggio della spesa del Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA oltre che alle eventuali interazioni con i sistemi regionali già in uso.

Nel primo semestre del 2025 è proseguita la gestione del contratto affidato al fornitore TIM. Sono state avviate le attività tecniche per l’acquisizione della piattaforma JEMS (versione 12) dalla Città di Vienna e per la definizione delle risorse necessarie all’installazione nel Data Center. Parallelamente, sono stati definiti i requisiti funzionali del nuovo portale di Programma e sono state avviate le attività di manutenzione conservativa e adattativa dei sistemi esistenti, oltre al costante supporto sistemistico agli utenti. Nel secondo semestre le attività progettuali sono proseguite in continuità e hanno portato al completamento dell’acquisizione formale della piattaforma JEMS tramite licenza gratuita. Sono stati realizzati i primi prototipi del Portale Interreg, con successive iterazioni funzionali in ambiente di collaudo. È stata inoltre aggiornata la piattaforma JEMS alle nuove versioni rilasciate da Interact, condotte analisi per l’adeguamento delle configurazioni di Programma e completate le azioni necessarie per la futura migrazione dell’ecosistema nel nuovo Data Center. Contestualmente, sono proseguite la manutenzione dei sistemi, l’assistenza specialistica agli utenti e l’implementazione di sistemi di monitoraggio dell’infrastruttura.

## **Miglioramento dell’accessibilità dei servizi pubblici digitali (PNRR – Accessibilità) (RP2207)**

Il progetto “Citizen Inclusion” prevede la diffusione, disseminazione ed erogazione di interventi formativi ai dipendenti dell’amministrazione e al territorio sui temi dell’accessibilità. L’ambito di intervento ha come obiettivo generale l’acquisizione, da parte di dipendenti della Regione e degli enti pubblici del territorio, di competenze base, tecnico-professionali e trasversali sul tema dell’accessibilità. Per il raggiungimento di tale obiettivo, verrà definito un piano formativo su scala regionale con corsi in modalità mista, sincrona e asincrona, e in modalità blended, in presenza e a distanza, a seguito di una apposita analisi dei fabbisogni formativi dei dipendenti. In aggiunta sono previsti: l’acquisto delle tecnologie assistive per i dipendenti con disabilità presenti nell’amministrazione e la riduzione del 50% del numero di errori presenti su due servizi online scelti dall’Amministrazione tra quelli di maggiore utilizzo da parte dell’utenza.

Nel 2025 il progetto PNRR Accessibilità ha completato tutte le attività previste nelle tre linee di intervento. Sono stati avviati e coordinati i lavori, analizzati i fabbisogni progettuali e gestito il confronto continuo con i referenti regionali e con AgID. È stata condotta l’analisi dettagliata degli errori sui due servizi selezionati, svolte interlocuzioni tecniche con il fornitore, realizzate demo e collaudi della soluzione di correzione (inclusi test-case, integrazione in Liferay 7.4 e verifica delle API), oltre all’installazione e addestramento preliminare del chatbot basato su TensorFlow. Sono state concluse le attività in itinere ed ex post dell’ultimo ciclo formativo rivolto alle figure tecniche regionali, comprendenti tutoraggio, monitoraggio dell’apprendimento, supporto agli utenti e somministrazione dei questionari di valutazione. Il progetto si è concluso il 30/06/2025.

## **Potenziamento Servizi Regionali APP IO (RP2307)**

Tra gli obiettivi del PNRR è presente quello di sviluppare un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali all'avanguardia orientati al cittadino, garantire la loro adozione diffusa tra le amministrazioni centrali e locali e migliorare l'esperienza degli utenti. Con la Misura 1.4.3 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR, si punta a migliorare i servizi digitali come diretta conseguenza della trasformazione degli elementi di base dell'architettura digitale della Pubblica Amministrazione, tra cui oltre alle infrastrutture cloud e l'interoperabilità dei dati, è rafforzata l'adozione delle piattaforme nazionali di servizio digitale, incrementando la diffusione del sistema di pagamenti PagoPA e della app IO, che mira a diventare il punto di accesso unico per i servizi digitali della PA, e rafforzando il sistema di identità digitale (SPID, CIE). Il progetto si inquadra nel contesto dei progetti PNRR e garantisce il rispetto dei "principi trasversali": Climate and Digital Tagging, Equità di Genere Valorizzazione e Protezione dei Giovani, riduzione Divari Territoriali, Do Not Significant Harm (DNSH).

Nel 2025 sono state ultimate le attività legate alla predisposizione della documentazione tecnica e amministrativa, comprese la migrazione della componente GIO sull'infrastruttura di interoperabilità regionale, la presa in carico dell'intero componente e la sua evoluzione applicativa per l'esposizione di nuovi servizi di notifica. Sono state gestite le procedure di affidamento necessarie e consolidate le funzionalità della piattaforma, garantendo l'integrazione con i sistemi regionali tramite architettura a microservizi, autenticazione IAM e l'utilizzo dei servizi tecnici (Redis, Alfresco, WSO2, PostgreSQL). Il progetto si è concluso il 30/06/2025.

### **e-Welfare Puglia 3.0 (RP2205)**

Il progetto denominato "eWelfare Puglia 3.0" risponde all'esigenza di dare continuità alle attività di gestione, adeguamento ed evoluzione del Sistema Informativo Sociale regionale integrato di supporto alle attività di programmazione, attuazione e monitoraggio degli interventi regionali, integrando in un sistema gestionale ed informativo unico le due piattaforme fino ad oggi utilizzate per la gestione del Reddito di Dignità (piattaforma ReD su Sistema Puglia) e per la gestione di tutte le procedure e le attività connesse all'implementazione del sistema di welfare regionale nel suo complesso (piattaforma PugliaSociale). Un sistema di gestione delle piattaforme informatiche afferenti ai Servizi e alle Sezioni del Dipartimento Welfare contenente il modulo di supporto agli Ambiti Territoriali Sociali per la gestione di fondi ordinari e comunitari per l'inclusione sociale (programma Rebuilding –PON Inclusione–FSE 2014/2020).

Nel 2025 il progetto eWelfare Puglia 3.0 ha proseguito le attività di gestione, evoluzione e trasferimento del Sistema Informativo Sociale e delle piattaforme eRED, oltre al coordinamento complessivo del Piano Operativo. Nel primo semestre è stata richiesta ed approvata l'estensione temporale del progetto al 31/12/2026 e sono proseguite la gestione contrattuale e le verifiche sugli stati di avanzamento dei lavori. Per il Sistema Informativo Sociale sono stati aggiornati i requisiti tecnici dei bandi (Catalogo Minori, Catalogo Disabili e Anziani, Buoni Servizio, Pro.V.I.) e avviate varie finestre di domanda e istruttoria. Sono proseguiti il supporto al fornitore, il collaudo delle funzionalità, l'assistenza agli utenti e le attività sistemistiche. Per eRED sono proseguite le attività di manutenzione evolutiva, il supporto tecnico e la gestione delle finestre istruttorie. Nel secondo semestre è proseguita la gestione del contratto con la verifica dei SAL e delle attestazioni di regolare esecuzione, nonché l'attività di coordinamento progettuale. Sono state aggiornate le specifiche per i nuovi bandi della piattaforma PugliaSociale (Buoni Servizio, Welfare Aziendale, Patto di Cura, Impatto Sociale, Infrastrutture Sociali Private). Sono

proseguite le attività di collaudo, supporto agli utenti e manutenzione applicativa, insieme all'avanzamento della nuova piattaforma albi/registri telematici. Per eRED sono state aggiornate le documentazioni relative alle nuove misure e sviluppati nuovi componenti software (ad es. RED JTF).

### **Giustizia Digitale Puglia (RP2202)**

Il progetto SmartGiustizia ha l'obiettivo realizzare un sistema giustizia regionale digitale con l'implementazione dello Sportello Telematico Giustizia che, attraverso un assistente virtuale, possa semplificare e ottimizzare il rapporto dei cittadini pugliesi con gli uffici giudiziari. L'intervento Giustizia Digitale Puglia intende far evolvere la piattaforma dello Sportello telematico, di proprietà della Regione, realizzando nuovi interventi al fine di garantire la continuità di erogazione dei servizi utilizzati dagli uffici giudiziari, di sviluppare nuovi servizi applicativi per rendere sempre più efficiente l'uso del sistema e aderente alle specifiche esigenze degli uffici, di estendere l'uso della piattaforma ad altri uffici giudiziari pugliesi interessati.

Nel primo semestre 2025 si sono concluse tutte le attività previste dal progetto Giustizia Digitale Puglia. Il lavoro ha riguardato il coordinamento complessivo del progetto, con incontri costanti con Regione, fornitori e uffici giudiziari, e la redazione dei rapporti tecnici ed economici. Sono state completate le attività di progettazione e monitoraggio dei nuovi servizi digitali, con verifiche, affinamenti e collaudi delle applicazioni dedicate a prenotazione appuntamenti, rilascio copie di fascicoli penali, certificati penali e servizi per il Terzo Settore. È proseguito il sostegno agli uffici giudiziari attraverso assistenza organizzativa, attività di accompagnamento e formazione erogata dal fornitore. I servizi originariamente programmati (Gratuito Patrocinio e Decreto Penale) non sono stati attivati, in quanto non è stato possibile avviare una collaborazione con la Procura di Lecce. Il progetto si è concluso regolarmente il 28/02/2025.

### **Innovazione EE.LL. della Regione Puglia (RP2104)**

Il progetto regionale "Innovazione Enti Locali della Regione Puglia" accompagna i Comuni nella diffusione dei servizi digitali rivolti a cittadini e imprese, con particolare riguardo ai Comuni di piccola dimensione, privi delle necessarie risorse economiche e umane. Obiettivo principale dell'intervento è orientare la dematerializzazione dei procedimenti di competenza dei singoli Enti Locali e semplificare il processo di realizzazione dei servizi digitali, che saranno messi a disposizione su piattaforme standard e già operative, promuovendo l'utilizzo delle piattaforme nazionali, come ad esempio SPID, PagoPA, App IO.

Nel 2025 il progetto Innovazione Enti Locali ha proseguito il supporto alla trasformazione digitale dei Comuni pugliesi, concentrandosi su progettazione, monitoraggio e diffusione di servizi digitali. Nel primo semestre sono state seguite le attività di collaudo e dispiegamento delle soluzioni realizzate per lo Sportello Telematico e il Portale dei Servizi, oltre alla configurazione e integrazione del sistema IAM in ambiente di test per vari enti. Sono proseguiti il supporto alle piattaforme PagoPA e PEC, le attività di comunicazione verso gli enti e l'assistenza nei processi di on-boarding allo Sportello Telematico. È stato inoltre avviato il supporto alla nuova fornitura relativa agli Open Data, partecipando agli incontri tecnici e al Open Data Day Puglia 2025. Nel secondo semestre le attività hanno riguardato il consolidamento delle soluzioni progettate, il supporto al DEC nella definizione dei requisiti e nelle verifiche dei servizi (come la funzionalità "Prenotazione eventi"), la gestione delle vulnerabilità e l'avanzamento

dell'integrazione IAM fino alla configurazione degli ambienti di produzione per alcune amministrazioni. È proseguito il sostegno alla diffusione dei servizi digitali e all'on-boarding su Sportello Telematico e Open Data, nonché il coordinamento del progetto, con predisposizione di proroghe, rimodulazioni e della relativa reportistica.

### **Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico (RP2308)**

Il progetto ha l'obiettivo di realizzare il processo di digitalizzazione del procedimento relativo ad un set di sei servizi individuati, utilizzando per la connessione al circuito PagoPA per l'elaborazione dei pagamenti la piattaforma denominata MyPay. Il processo di implementazione dei processi amministrativi relativi ai servizi d'incasso digitali sarà invece sviluppato sulla piattaforma regionale eGov. Si prevede di progettare, realizzare e attivare nuovi servizi digitali che consentano di gestire l'intero ciclo di vita delle istanze ad essi inerenti e non solo i pagamenti. La configurazione del procedimento andrà fatta sulla piattaforma di eGov, mentre la configurazione dei pagamenti elettronici sarà fatta attraverso il portale MyPay, porta di accesso al circuito pagoPA.

Nel 2025 il progetto ha proseguito e completato le attività previste per la digitalizzazione dei servizi di pagamento della Regione Puglia tramite le piattaforme eGov, MyPay e pagoPA. Nel primo semestre, il lavoro si è concentrato sul coordinamento progettuale, sulla rimodulazione del Piano Operativo e sull'avanzamento dell'analisi e dello sviluppo dei servizi d'incasso, in particolare Donazioni, Accesso agli atti, Tassa concorsi, Locazioni e Alienazioni, oltre all'evoluzione dei servizi già esistenti (Caccia e pesca, Marca da bollo). Sono state gestite criticità legate a vincoli normativi, complessità contabili e interazioni tra piattaforme, avviando le necessarie revisioni funzionali. Nel secondo semestre, le attività sono proseguite fino al completamento del progetto: è stata ultimata l'implementazione del nuovo servizio "Donazioni" (con collaudo, attivazione e formazione utenti), la revisione integrale dei servizi "Accesso agli atti", l'attivazione della "Tassa concorsi" e il perfezionamento dei servizi relativi a Caccia e pesca e Marca da bollo. Sono stati inoltre adeguati i servizi connessi a Locazioni e Alienazioni, in particolare aggiornando i codici di pagamento MyPay e garantendo la corretta integrazione con il sistema contabile SAP. Il progetto si è concluso il 30/11/2025.

### **Comunicazione - Eventi Informativi – Animazione e Coordinamento Territoriale (RP2303)**

Il progetto ha l'obiettivo prioritario di promuovere l'iniziativa tra i Comuni, le Agenzie regionali e gli altri Enti subattuatori e informare i cittadini pugliesi sull'esistenza della "Rete dei servizi di facilitazione digitale" e dei 231 punti di facilitazione digitale attivi sul territorio regionale, in cui sarà possibile essere formati in maniera personalizzata, sulla base delle proprie specifiche esigenze e competenze di partenza. Allo scopo, il progetto prevede l'attività di promozione, comunicazione, coordinamento e diffusione territoriale che sarà realizzata anche tramite affidamenti ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici a società qualificate del settore.

Nel 2025 il progetto ha sviluppato tutte le principali attività previste per supportare la diffusione, il coordinamento e la promozione della Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale della Regione Puglia. Nel primo semestre, le attività si sono concentrate sul coordinamento degli enti sub-attuatori, sul supporto all'avvio dei punti di facilitazione digitale e sulla raccolta e organizzazione dei dati relativi ai facilitatori, alle rendicontazioni e ai flussi informativi sulla piattaforma Facilita. È stata inoltre avviata e realizzata la campagna di comunicazione istituzionale, con aggiornamenti continui sul portale regionale,

pubblicazione di notizie, materiali informativi e attività social, oltre all'organizzazione del Primo Forum della Rete regionale della facilitazione digitale e del Roadshow territoriale, con eventi localizzati nei diversi ambiti pugliesi. Nel secondo semestre, il progetto ha proseguito il coordinamento territoriale attraverso incontri, videoconferenze, supporto costante ai sub-attuatori e attività istruttorie relative alla prosecuzione delle iniziative finanziate. È proseguita la campagna di comunicazione sui canali istituzionali, con aggiornamenti continui, pubblicazione di news, materiali e contenuti multimediali, oltre alla gestione e valorizzazione del ciclo di incontri “CyberAware: Inclusione e Sicurezza Digitale per tutti”, realizzato su tutto il territorio regionale. Sono proseguiti anche il monitoraggio della campagna media, la pubblicazione di spot sui media locali e le attività di listening del target.

### **Interventi innovativi Ecosistema Cultura e Turismo Regione Puglia (RP2403)**

Il progetto si prefigge l'obiettivo di potenziare quanto già realizzato con il Progetto “Puglia Digitale” in ottica di Ecosistema Digitale Integrato del Turismo e della Cultura. Coerentemente con quanto previsto nell'OR\_22 del “Piano triennale di Riorganizzazione Digitale della Regione Puglia” (PRD), il primo obiettivo è l'evoluzione del sistema e dei servizi della Digital Library Regionale che si dovrà adeguare al sistema FEDERATO di cui al Piano Nazionale di Digitalizzazione. Contestualmente con l'OR\_24 del PRD, il secondo obiettivo verte sull'evoluzione del sistema e dei servizi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio turistico-culturale. In particolare, si prevede l'evoluzione del sistema di catalogazione del patrimonio culturale regionale attraverso servizi che, soprattutto nell'ottica dell'utilizzo con dispositivi mobili, consentano una fruizione dei dati immediata e semplificata, anche attraverso il linguaggio naturale, con la creazione di applicazioni abilitanti che sfruttino anche la geolocalizzazione e meccanismi Push.

Nel 2025 si è consolidata l'evoluzione digitale dell'Ecosistema Cultura e Turismo della Regione Puglia, con un avanzamento rilevante su entrambe le direttrici strategiche: l'evoluzione della Digital Library Regionale e lo sviluppo dei servizi per la valorizzazione del patrimonio turisticoculturale. Nel primo semestre il lavoro si è concentrato sulla progettazione delle componenti innovative, con una intensa attività di analisi tecnica, partecipazione a tavoli nazionali del MiC, supporto alle integrazioni con la Digital Library Nazionale, modellazione semantica dei dati e adeguamento dei sistemi agli standard di interoperabilità previsti dal PND. Sono stati inoltre avviati e sviluppati nuovi filoni progettuali, come la definizione di servizi e usecase basati su Intelligenza Artificiale e l'avanzamento dei Piani dei Fabbisogni su nuovi interventi finanziati anche tramite FSC. Parallelamente, sempre nel primo semestre, sono state approfondite le evoluzioni dei sistemi dell'ecosistema ECT — CartApulia, Sigea, DMS, Data Platform, Puglia Digital Library — con attività di collaudo, definizione dei metadati, valutazione tecnica dell'Accordo Quadro Consip selezionato e predisposizione dei documenti amministrativi per i nuovi appalti specifici. Una parte significativa del lavoro ha riguardato l'evoluzione delle funzionalità rivolte agli utenti, come la gestione degli eventi, la geolocalizzazione dei contenuti, l'accessibilità, e il supporto alla progettazione di nuove soluzioni cloudnative per i servizi culturali e turistici. Nel secondo semestre il progetto è passato a una fase di forte intensificazione operativa, con l'avvio del contratto per i nuovi interventi innovativi e il monitoraggio dei Piani di Lavoro trimestrali. Sono state svolte attività approfondite di progettazione e collaudo sui sistemi del patrimonio culturale (CartApulia, Samira, Cultura in Puglia) e sui servizi turistici (DMS, CPS, BDSR, B2B MyPay), oltre alla verifica di numerosi verbali tecnicofunzionali e all'attuazione dei Piani FSC sulle linee Digital Library, Patrimonio Culturale, Turismo e Ecosistema Trasversale. Centrale è stato il potenziamento delle integrazioni con la Digital Library Nazionale, la verifica dei pacchetti di contenuto, lo sviluppo dei flussi Open Data/Linked Open

Data e il supporto ai processi di interoperabilità avanzata tramite I.PaC. Il progetto ha inoltre avviato importanti stream dedicati all'Intelligenza Artificiale (motore semantico, agent conversazionali, definizione usecase AI, analisi UX/UI), allo IoT per la rilevazione delle visite in loco e alle evoluzioni dei servizi di reporting, monitoraggio e promozione.

### **MIR 2025-2026 – Sistema unico di monitoraggio Interventi Regionali programmazioni 2007-2013 e 2014-2020 (RP2413)**

L'intervento si propone principalmente di accompagnare la struttura regionale in tutte le fasi più delicate, come quelle relative alla chiusura contabile del Programma Operativo 2014-2020 e alla gestione dei programmi ancora attivi, tra cui il POC 2014-2020. Inoltre, mira a offrire un supporto concreto al DEC regionale nell'implementazione del nuovo "sistema di monitoraggio unico per la programmazione 2021-2027", denominato SIRP. Allo stesso tempo, l'iniziativa risponde all'esigenza avanzata dalla Regione Puglia di garantire, da un lato, la piena operatività e la costante assistenza dei sistemi informativi regionali destinati al monitoraggio e al controllo; dall'altro, di procedere a tutti gli adeguamenti necessari affinché tali sistemi siano perfettamente allineati con le nuove disposizioni previste dal piano di riorganizzazione digitale regionale. In particolare, tra i sistemi coinvolti rientrano MIR e MIRWEB per il periodo 2007-2013 e MIR e MIRWEB per il periodo 2014-2020, quest'ultimo arricchito anche dalla componente di Business Intelligence.

Nel 2025 sono stati garantiti il coordinamento operativo, la pianificazione e il monitoraggio delle attività, la raccolta delle informazioni per le rendicontazioni semestrali, la verifica dei deliverable e il supporto al DEC regionale per il sistema informativo SIRP relativo alla programmazione 2021-2027, inclusi collaudi, analisi per modifiche applicative, esposizione di servizi API e migrazione verso il nuovo ambiente cloud. Sul fronte della gestione e controllo dei servizi, sono state svolte attività continuative di monitoraggio della fornitura esterna, con valutazione dei SAL, collaudi, predisposizione della documentazione tecnica di gara e analisi degli interventi evolutivi e adeguativi richiesti dalla Regione. Sono state realizzate diverse manutenzioni adeguate (es. nuove classificazioni, adeguamenti funzionali, nuove estrazioni dati, aggiornamenti sulla gestione dei ritiri). È stata condotta anche un'estesa attività di verifica degli strumenti di approvvigionamento Consip e, viste le criticità riscontrate, predisposti gli atti necessari per garantire la continuità dei servizi tramite proroga o affidamento diretto. È stata, inoltre, presa in carico l'erogazione del servizio di frontend, assicurando assistenza agli utenti tramite canale email e gestione dei ticket tecnici verso il fornitore.

### **Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026 (RP2501)**

Obiettivo del progetto è supportare la Regione Puglia – Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" - e l'Agenzia ARET Pugliapromozione, nel governo delle attività affidate ad operatori economici nell'ambito dei servizi di conduzione dei sistemi che costituiscono l'Ecosistema Turismo e Cultura (ECT) durante il periodo 2025-2026.

Nel 2025 è stata garantita l'assistenza tecnica continuativa e monitoraggio operativo alle Sezioni regionali competenti e all'Agenzia ARET Pugliapromozione, a supporto dell'Ecosistema Turismo e Cultura (ECT). Nel primo semestre si è strutturata l'impostazione organizzativa del progetto, definendo

il Piano Operativo, avviando il monitoraggio delle forniture esterne e svolgendo le prime attività tecniche su sistemi quali SIGEO, ROUTES, CPS, VIP, DMS, Gestione Utenti, Ticketing e Data Platform, oltre alla configurazione dei repository GIT e al supporto per la sicurezza perimetrale tramite CSIRT Puglia. Il periodo ha anche incluso attività di collaudo, gestione delle anomalie, verifica dei requisiti di accessibilità e raccolta dei requisiti per la programmazione operativa futura. Nel secondo semestre il progetto ha proseguito in continuità, con un'intensificazione delle attività di assistenza tecnica ai sistemi dell'ECT, tra cui Cultura in Puglia, CartApulia, Samira, VIP, APP weareinPUGLIA e Puglia Digital Library. È proseguito il monitoraggio dei due appalti specifici attivi con un coinvolgimento costante nelle attività di supervisione, bug tracking, collaudo, rilascio in esercizio e adeguamento tecnico delle piattaforme. Ampio impegno ha riguardato anche la gestione del Web Application Firewall, l'analisi dei CIN non verificati, la configurazione dei sistemi su Cloud regionale e il supporto specialistico alle attività di catalogazione e integrazione dei dati culturali. In parallelo, sono stati redatti gli strumenti di reporting tecnico e finanziario e aggiornata l'analisi dei rischi del progetto.

### **Sistema Puglia 3.2 Evoluzione piattaforma integrata del Sistema di Gestione Digitale degli Incentivi e degli Avvisi (RP2505)**

Il Piano Operativo Sistema Puglia 3.2 ha l'obiettivo di garantire l'evoluzione, la migrazione e l'estensione dei servizi digitali erogati attraverso la piattaforma Sistema Puglia, assicurando continuità operativa, adeguamento normativo e integrazione con le piattaforme regionali previste dal Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale. Il progetto supporta la Regione Puglia nella gestione dei procedimenti amministrativi digitali, dei bandi e degli avvisi rivolti a cittadini, imprese e strutture regionali, favorendo l'adozione di infrastrutture moderne, interoperabili e sicure.

Nel corso del 2025, si è continuato a supportare la gestione di una serie bandi e procedure, alcune già rinvenienti dal 2024, quali:

- Avviso "**Trasformazioni per Taranto**" - Interventi di supporto ai processi di innovazione e diversificazione del tessuto economico-produttivo". Sono state condotte attività finalizzate alla realizzazione e gestione dell'applicativo per la presentazione delle istanze e relativo cruscotto di monitoraggio, oltre al Supporto Tecnico al back-office regionale e agli utenti della procedura. L'attività è stata gestita con personale interno.
- Avviso "**Reti per Taranto**" Sostegno alla ricerca collaborativa per la transizione e diversificazione dell'economia locale". Sono state condotte attività finalizzate alla realizzazione e gestione dell'applicativo per la presentazione delle istanze e relativo cruscotto di monitoraggio, oltre al Supporto Tecnico al back-office regionale e agli utenti della procedura. L'attività è stata gestita con personale interno.

### **eGOV 2.0 Crescita del Territorio (RP2506)**

Il Piano Operativo EGOV 2.0 mira a potenziare ed estendere i servizi digitali della Regione Puglia, rafforzando quanto già realizzato con il progetto Innovazione Enti Locali. L'intervento intende migliorare l'accesso e l'utilizzo dei servizi online da parte di cittadini, imprese ed enti pubblici attraverso quattro direttrici principali:

- evoluzione e diffusione dello Sportello Telematico Enti Locali;

- sviluppo e promozione dello Sportello Telematico Giustizia Puglia;
- sostegno all'adozione dei pagamenti elettronici e alle piattaforme di intermediazione regionale (es. pagoPA);
- valorizzazione e riutilizzo dei dati aperti tramite iniziative di Open Data e Open Innovation.

L'obiettivo complessivo è accrescere la domanda e l'uso dei servizi digitali, migliorare l'efficienza della PA e favorire lo sviluppo di un ecosistema territoriale innovativo e orientato ai dati.

Nel 2025 ha preso avvio il progetto “EGov 2.0 – Crescita del territorio”, affidato a novembre e concepito come continuazione ed evoluzione del precedente percorso “Innovazione Enti Locali”. Il periodo ha rappresentato la fase iniziale di consolidamento operativo e impostazione delle attività previste, con un'azione trasversale di project management volta ad avviare correttamente il cronoprogramma e coordinare i primi interventi previsti dal Piano Operativo. Sono state attivate le attività degli Obiettivi Realizzativi dedicati alla diffusione dello Sportello Telematico Enti Locali, allo Sportello Telematico Giustizia Puglia, all'evoluzione delle piattaforme di intermediazione regionali (PagoPA, PEC, IAM) e al potenziamento dell'ecosistema Open Data. Sono state condotte verifiche, collaudi tecnici e sessioni di test su nuove funzionalità, inclusa l'attivazione del Portale dei Servizi per i Comuni aderenti, l'integrazione con IAM, l'evoluzione dell'Agenda Appuntamenti, l'adeguamento ai modelli PNRR 1.4.1 e la predisposizione del modulo per la richiesta di adesione ai servizi regionali. Nel dominio Giustizia Puglia sono proseguiti il monitoraggio dell'usabilità delle applicazioni, gli adeguamenti richiesti dagli uffici giudiziari e la verifica delle funzionalità del portale e dell'app mobile, con particolare attenzione ai servizi di prenotazione appuntamenti, consultazione fascicoli e gestione beni confiscati. Parallelamente, in ambito PagoPA sono state avviate le attività legate alle evoluzioni SANP, al presidio del nodo regionale dei pagamenti e alla migrazione verso il nuovo Cloud Director, riprogrammata per evitare impatti sulla crescita stagionale delle transazioni. Sono inoltre state condotte attività tecniche su IAM a supporto della Provincia di Taranto e interventi di assistenza sulla PEC regionale a favore degli enti locali. Sul fronte Open Data, il progetto ha avviato il supporto alla migrazione del portale sulla nuova infrastruttura cloud, l'abilitazione delle utenze, l'assistenza alle strutture regionali per la pubblicazione dei dataset e la preparazione della documentazione di gara per la nuova edizione del progetto Opentusk e dell'hackathon regionale. Sono state inoltre avviate le azioni preparatorie per la gara relativa agli indicatori di maturità digitale degli enti locali.

### **Sezione Servizi Applicativi Trasversali**

Dal primo ottobre 2025 è stata istituita la Sezione Servizi Applicativi Trasversali, sotto la direzione e il controllo del dirigente della Divisione IT ed entro i limiti propri della categoria di appartenenza, ha il compito di governare i processi di progettazione e implementazione di piattaforme e servizi applicativi trasversali, con l'obiettivo di supportare la Regione Puglia nell'evoluzione verso una PA digitale e aperta, garantendo una maggiore efficienza ed economicità all'azione amministrativa, governando i dati e l'innovazione, favorendo l'omogeneizzazione dei servizi offerti agli stakeholder con particolare attenzione alla sicurezza e alla interoperabilità di dati e servizi. La Sezione svolge funzioni di Demand

rispetto ai fabbisogni di digitalizzazione trasversali di tutta la Regione Puglia, con una particolare relazione con il Responsabile della Transizione Digitale (RTD) della Regione Puglia, fornendo linee di indirizzo, servizi e piattaforme trasversali per i Dipartimenti regionali. Nella Sezione si incardinano gli interventi volti ad omogeneizzare e a rendere patrimonio comune dell'ente i servizi e le piattaforme trasversali, favorendo l'integrazione con le piattaforme nazionali. Le altre Sezioni della Divisione IT cooperano con la Sezione Servizi Applicativi Trasversali per la realizzazione di sistemi verticali che utilizzano le piattaforme e i servizi digitali trasversali.

## **Attività progettuali eseguite nel 2025**

### **Cartella Sociale Elettronica (RP2314)**

Il progetto denominato "CSE - Cartella Sociale Elettronica" si pone l'obiettivo di realizzare l'infrastruttura regionale della Cartella Sociale Elettronica, quale unico strumento che consenta di abilitare i processi di governance, facilitare il lavoro degli operatori e consentire lo sviluppo di soluzioni omogenee sul territorio in ambito Welfare. Per tragguardare tale scopo, l'intervento, dovrà realizzare forti integrazioni con altre componenti del Sistema Informativo Regionale. Infine, dovrà trovarsi coordinamento con le infrastrutture tecnologiche del Sistema Informativo Sociale e con l'Osservatorio delle Politiche Sociali della Regione Puglia. Per l'avvio della sperimentazione della Cartella Sociale Elettronica l'intervento prevede il coinvolgimento di Comuni/Ambiti pugliesi. Come ulteriore obiettivo del presente Piano Operativo, si dovrà procedere con le evoluzioni delle infrastrutture previste dai seguenti OR del Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 (PRD), approvato con DGR 791 del 30/05/2022 e integrato e aggiornato con D.G.R 1094 del 31 luglio 2023 Piano di Riorganizzazione Digitale delle Regione Puglia – Aggiornamento 2023-2025:

- OR\_17 Anagrafica Unica Personale Regionale
- OR\_18 Anagrafica Unica Stakeholder Esterni
- OR\_19 Nodo di Interoperabilità

Tali infrastrutture saranno fortemente integrate con la CSE che ne utilizzerà gran parte dei servizi.

Nel corso del 2025 è proseguito un lavoro articolato e continuo di progettazione, analisi e consolidamento dei sistemi digitali regionali dedicati al welfare, alla gestione del personale e alla qualità dei dati anagrafici, insieme all'evoluzione dell'infrastruttura di interoperabilità. Per quanto riguarda la Cartella Sociale Elettronica, l'anno è stato fortemente caratterizzato da un dialogo costante tra fornitori, amministrazione regionale, assistenti sociali e stakeholder istituzionali. Questo confronto ha consentito di maturare un documento di requisiti più coerente e completo, in cui la digitalizzazione dei processi sociali è stata affrontata con l'obiettivo di superare la frammentazione dei sistemi locali e definire un modello unico e integrato per tutta la Regione. La CSE è stata concepita come una piattaforma che valorizza la centralità della persona, tracciando l'intero percorso assistenziale e favorendo la collaborazione multidisciplinare tra servizi sociali, sanitari ed economici. Alle considerazioni funzionali si sono affiancati importanti approfondimenti tecnici: il rispetto del GDPR, la gestione granulare dei ruoli, la tracciabilità delle operazioni e la definizione dei requisiti necessari per garantire interoperabilità con i principali sistemi nazionali (SIUSS, INPS, FSE) e con altre banche dati pubbliche. In quest'ottica è risultata fondamentale la suddivisione logica della piattaforma su tre livelli — Comune, Ambito e

Regione — così da rispecchiare l'organizzazione istituzionale dei servizi e al tempo stesso tutelare la privacy con meccanismi di accesso basati su ruolo e territorio. L'avanzamento progettuale si è tradotto nella produzione di due documenti chiave: l'Architettura Applicativa Generale, che definisce principi, tecnologie e layer dell'intero sistema, e il Documento di Progettazione, che descrive l'architettura a microservizi, i modelli dati (concettuale e fisico), le modalità di integrazione con servizi esterni come ANPR, INPS e la PDND, e l'infrastruttura Kubernetes che garantirà scalabilità e isolamento tra gli enti aderenti. Il lavoro tecnico si è accompagnato ad attività di design dei processi: sono stati analizzati in dettaglio i flussi operativi (dal segretariato alla relazione sociale) e sviluppato un prototipo interattivo su Figma che ha permesso di convalidare le scelte UX con gli operatori del territorio. Una prima versione semplificata della piattaforma è stata inoltre avviata in sperimentazione presso un gruppo selezionato di Comuni e Ambiti. Parallelamente, il sistema dedicato alla gestione del personale regionale ha conosciuto una significativa evoluzione sul piano funzionale e tecnologico. Sono state integrate nuove componenti per la gestione della formazione, inclusa la connessione con la piattaforma GoFluent mediante appositi client di servizio, job di aggiornamento giornaliero e processi di recupero della formazione storica. La base dati è stata ampliata attraverso l'integrazione con il database Ascot, e sono state aggiornate le API per includere la gestione dei dipendenti cessati e l'esposizione delle informazioni alle applicazioni che ne dipendono. Di particolare rilievo è stata la migrazione del sistema verso un'architettura a microservizi containerizzati, con conseguente miglioramento in termini di scalabilità, manutenzione e resilienza. In questo contesto sono stati pubblicati nuovi servizi sulla Piattaforma Digitale Nazionale Dati e riorganizzata la documentazione tecnica, insieme alla produzione di video formativi destinati agli utenti. Sul fronte della qualità e della gestione dei dati anagrafici regionali, è stata portata avanti la progettazione e la realizzazione dei nuovi moduli dedicati agli stakeholders e del sistema di Master Data Management. Per il primo, sono stati sviluppati nuovi servizi API orientati a gestire in modo più completo le diverse tipologie di soggetti, inclusi enti ecclesiastici e comuni, e sono stati analizzati e modellati i flussi relativi ai processi di accreditamento e delega. Il sistema MDM ha compiuto importanti progressi: è stato installato e configurato nell'infrastruttura regionale, sono stati definiti i processi di normalizzazione e validazione dei dati, avviata l'integrazione con il normalizzatore Egon e predisposti i meccanismi per l'acquisizione massiva e la deduplicazione delle anagrafiche. Sono state inoltre condotte prime migrazioni pilota per testare la qualità dei match e regolare le regole di pulizia e consolidamento. Infine, il 2025 è stato un anno cruciale per l'evoluzione del Nodo di Interoperabilità e della piattaforma API regionale. Le attività operative hanno garantito la continuità del servizio per i flussi obbligatori (comunicazioni al Ministero del Lavoro, NASPI, verifiche dei codici fiscali e altri scambi informativi), mentre il versante evolutivo ha portato alla creazione di nuovi servizi REST, all'aggiornamento delle specifiche pubblicate sulla PDND e all'ampliamento del catalogo API per includere processi come CO, DID, SAP, SFL, RDC e la gestione delle comunicazioni datoriali. In parallelo è stata completata la migrazione dell'infrastruttura API sulla nuova piattaforma VCD, con reinstallazione del cluster, containerizzazione dei servizi e introduzione di regole avanzate di monitoraggio. Anche il dominio della conservazione digitale ha registrato progressi, grazie allo sviluppo di un microservizio dedicato in grado di recuperare e fornire AIP di unità documentarie attraverso API pubblicate su API Puglia.

### **HUB regionale per la gestione di bandi, procedimenti e avvisi (RP2412)**

Il progetto è finalizzato ad implementare servizi digitali integrati, che consentano di connettere l'amministrazione regionale e gli Enti pubblici pugliesi a cittadini ed imprese in maniera semplice e agevolando lo scambio di informazioni, attraverso un percorso di razionalizzazione ed

omogeneizzazione dei sistemi informativi regionali, finalizzato a completare il processo di digitalizzazione dell'amministrazione regionale, ottimizzare i sistemi informativi per evitare duplicazioni di infrastrutture tecnologiche, garantire l'interoperabilità dei sistemi informativi regionali, migliorare il monitoraggio e la gestione del processo di digitalizzazione, integrare tutti i sistemi informativi con le piattaforme già in uso dalla Regione Puglia, assicurare che i procedimenti amministrativi digitali siano facilmente accessibili tramite sito e app, promuovere il conferimento automatico di dati in formato aperto nella piattaforma Open Data regionale e nelle piattaforme comunitarie e nazionali, completare e diffondere l'utilizzo del Catalogo dei Servizi digitali di Regione, dotare la Regione Puglia di un Decision Support System (DSS) basato sull'accesso strutturato a tutti i sistemi informativi regionali ed, infine, assicurare che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design.

Nel 2025 il progetto HUB regionale Procedimenti Amministrativi ha avviato e consolidato il percorso di realizzazione dell'ecosistema regionale a supporto della gestione digitale dei procedimenti, accompagnando sia le attività di subentro e presa in carico dei sistemi esistenti sia quelle di evoluzione delle piattaforme e dei servizi correlati. Nel primo semestre, oltre alla presa in carico dei diversi sistemi oggetto di riorganizzazione, sono state svolte attività di analisi funzionale e tecnica sugli ambiti PugliaSemplice, eGov+Bandi e SIEP, con avvio del knowledge transfer, del monitoraggio applicativo e infrastrutturale, della predisposizione degli ambienti di sviluppo, collaudo e produzione e delle prime attività di migrazione cloud, oltre all'attivazione del service desk e dei servizi di help desk a supporto degli utenti. Nel secondo semestre sono proseguite la gestione operativa, la manutenzione evolutiva e il supporto specialistico sulle piattaforme già in esercizio, con interventi di ottimizzazione, gestione ticket, adeguamenti applicativi e aggiornamenti funzionali su diversi avvisi e misure. Parallelamente, sono avanzate le attività specifiche di realizzazione dell'HUB, con analisi dei requisiti, predisposizione degli ambienti dedicati, configurazione delle componenti infrastrutturali, sviluppo in co-working con l'Amministrazione e progressivo affinamento delle funzionalità a supporto dei procedimenti. Nel mese di dicembre le attività hanno avuto un ulteriore impulso, con la configurazione e il supporto a numerosi avvisi regionali, l'implementazione di evolutive applicative e il rafforzamento delle integrazioni con sistemi e servizi esterni, tra cui protocollazione, firma remota, sigillo, PEC, EIDAS e gestione documentale. Nel complesso, nel 2025 il progetto ha posto le basi organizzative, applicative e infrastrutturali dell'HUB regionale, contribuendo al rafforzamento della capacità operativa, dell'integrazione tra sistemi e della qualità complessiva dei servizi digitali regionali.

### **Supporto attuazione Piano di Riorganizzazione Digitale (RP2311)**

Il Piano Operativo denominato "Supporto Attuazione PRD" si pone l'obiettivo di dare completa attuazione alla realizzazione dell'OR1 d: Big Data, Open Data, DSS, CRM del Piano di Riorganizzazione Digitale delle Regione Puglia (PRD). L'OR1 del PRD, rispetto agli altri interventi, ha una natura fortemente innovativa per la Regione in quanto mette al centro il cittadino (inteso come persona fisica o giuridica) al fine di creare vicinanza, fiducia, inclusione e partecipazione attiva, in coerenza con gli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e crea valore con l'informazione prodotta dai suoi stessi sistemi informativi per migliorare la pianificazione e il controllo dell'organizzazione.

Nel 2025 il progetto ha accompagnato il percorso di trasformazione digitale regionale, operando sia sul rafforzamento della governance sia sull'evoluzione delle piattaforme digitali e dei servizi rivolti a cittadini, imprese e operatori interni pubblicando la Scrivania del Cittadino e il Sistema di Ticketing Unico, avviando così l'integrazione dei diversi sistemi cooperanti. Le attività hanno riguardato lo

sviluppo, l'adeguamento e il consolidamento delle soluzioni applicative, con particolare attenzione alla piattaforma DSSCRM e ai sistemi ad essa integrati. È stata curata la predisposizione e il rafforzamento degli ambienti tecnologici, il miglioramento delle funzionalità e delle integrazioni applicative e l'ampliamento dei canali di comunicazione digitale. In modo trasversale, è stata posta costante attenzione ai temi di sicurezza, protezione dei dati personali e continuità operativa, attraverso il miglioramento dei processi, degli strumenti di controllo e dei meccanismi di automazione. Il progetto ha inoltre sostenuto un percorso di modernizzazione tecnologica delle soluzioni, intervenendo sull'architettura applicativa e infrastrutturale, sull'adozione di modelli più flessibili e scalabili e sul rafforzamento dei processi di gestione e monitoraggio dei sistemi, contribuendo a migliorare affidabilità, integrazione e qualità complessiva delle piattaforme. Parallelamente, sono state supportate le attività di governance della trasformazione digitale, attraverso la collaborazione alla definizione di atti e piani strategici regionali, il coordinamento con l'Ufficio RTD e il contributo all'organizzazione di momenti di confronto e condivisione con la rete degli RTD e gli attori istituzionali coinvolti. Nel corso dell'anno è stato infine definito un piano operativo orientato al potenziamento dei servizi digitali regionali, finalizzato a migliorare l'integrazione dei sistemi, l'uniformità dell'esperienza utente e l'efficacia complessiva dei servizi digitali offerti. Nel complesso, il progetto ha contribuito nel 2025 al rafforzamento dell'ecosistema digitale regionale, supportando in modo concreto l'attuazione del PRD e migliorando qualità, sicurezza e integrazione delle soluzioni digitali.

### **Piattaforma Digitale Nazionale Dati (RP2406)**

Il Piano Operativo denominato "PNRR PDND" si colloca tra gli interventi adottati dalla Regione Puglia, allo scopo di perseguire gli obiettivi dell'Agenda digitale europea e nazionale e di realizzare un processo di digitalizzazione dell'azione amministrativa coordinato e condiviso. In questo contesto risulta fondamentale la facilitazione e l'accesso ai servizi e ai dati da parte di tutti i sistemi informativi regionali e secondo il modello di interoperabilità anche verso altri enti; pertanto, è fondamentale incrementare l'offerta di API secondo il modello PDND, adeguatamente integrato nelle infrastrutture regionali. L'obiettivo finale è pubblicare 30 nuove API sulla piattaforma PDND e contestualmente far evolvere l'infrastruttura regionale per l'interoperabilità DSS/API-PUGLIA/NIRP supportando l'integrazione delle piattaforme.

In tale percorso evolutivo, nel corso del 2025 è stata portata a termine la Misura 1.3.1 del PNRR, attraverso la pubblicazione di 38 API su PDND e un'attività di consolidamento delle componenti infrastrutturali esistenti e di quelle di nuova introduzione. Gli interventi hanno previsto l'integrazione di un gateway di interoperabilità denominato GovWay, strategico in un'ottica nazionale per l'integrazione con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) e con gli altri sistemi cooperanti secondo il Modello di Interoperabilità (ModI). Nell'ambito delle medesime attività è stata inoltre completata l'integrazione con l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), rafforzando il ruolo dell'infrastruttura regionale quale nodo abilitante per l'interoperabilità e la cooperazione applicativa con i sistemi nazionali e con gli altri enti. Parallelamente, è stata presa in carico la componente regionale di Identity and Access Management (IAM), riconosciuta come componente critica dell'ecosistema infrastrutturale regionale, ed è stata avviata l'analisi delle soluzioni architettoniche, finalizzata all'evoluzione verso una piattaforma più performante e scalabile, garantendo al contempo la gestione delle attività di conduzione ordinaria e di troubleshooting.

## Sezione Valorizzazione Territoriale

Dal primo dicembre 2025 è stata istituita la Sezione Valorizzazione Territoriale. La mission della Sezione è indirizzata alla progettazione e produzione dei servizi digitali con forte componente territoriale, soprattutto con riferimento agli interi Dipartimenti regionali responsabili della gestione e valorizzazione del Territorio quali:

- “Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana”
- “Agricoltura, Sviluppo rurale e Ambientale”
- “Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture”.

Svolge pertanto funzioni di Demand rispetto ai fabbisogni di digitalizzazione di tali dipartimenti e governa la progettazione e il monitoraggio dei servizi erogati dalle imprese affidatarie in diversi campi, tra cui si menzionano: Sistema Informativo Territoriale (SIT), Emergenza Xylella, servizi Ambientali e territoriali, servizi per l'agricoltura tra cui la gestione del PSR (Piano di Sviluppo Rurale).

Fornisce supporto tematico ai referenti della Regione Puglia dell'ambito di competenza, supportandoli e rappresentandoli su tavoli tecnici tematici con Università e Ministeri, e altre strutture regionali.

Uno degli obiettivi principali della sezione è il mantenimento e l'evoluzione dell'ecosistema Agricoltura, Territorio e Ambiente, la cui complessa architettura è stata costruita nel corso degli ultimi venti anni, attività svolta prima con Tecnopolis e poi con InnovaPuglia, grazie all'affidamento da parte di Regione di iniziative progettuali che hanno consentito di operare sempre in continuità così da continuare a supportare ed essere di riferimento ad Enti (Regione in primis), Imprese e Professionisti, oltre che Enti di Ricerca.

### Attività progettuali eseguite nel 2025

#### Ecosistema Agricoltura, Territorio, Ambiente (RP1912)

Il progetto, denominato “Modelli, banche dati e strumenti per un approccio integrato al monitoraggio territoriale, ambientale e paesaggistico” si pone l'obiettivo di promuovere l'utilizzo operativo dell'infrastruttura regionale di dati e servizi territoriali (SIT-Puglia) sul territorio regionale in modalità “interconnessa” a supporto del monitoraggio delle trasformazioni territoriali in atto, con particolare riguardo alla valutazione della sostenibilità ambientale, del rafforzamento della politica integrata in materia di utilizzo delle risorse (suolo, aria, acqua), nonché della capacità amministrativa degli Enti locali. I principali obiettivi prevedono la sperimentazione di tecnologie innovative per l'organizzazione della conoscenza presente nel sistema, una fruizione integrata e più orientata all'utente non professionista del settore, al livello dirigenziale e di coordinamento degli enti territoriali, l'analisi delle trasformazioni territoriali e valutazione delle ricadute sul paesaggio e sull'ambiente, l'aggiornamento costante degli strati informativi di interesse trasversale del SIT quali database topografico, uso del suolo e ortofoto, l'aggiornamento dei livelli informativi di settore attraverso dematerializzazione di documentazione (ad es. Afferente le tematiche Attività Estrattive, Usi Civici, Energia e Piani Urbanistici Generali) e digitalizzazione di procedure amministrative con forte componente territoriale (prevalentemente gestione di processi si autorizzazioni/concessioni, comunicazioni, etc.), l'integrazione di nuovi contenuti attraverso cooperazione con sistemi nazionali sviluppo di servizi digitali in ulteriori ambiti istituzionali e la diffusione dei servizi e della base di conoscenza sul territorio e in

particolare presso gli enti locali anche attraverso l'individuazione e l'applicazione in contesti di interesse dello specifico contesto territoriale.

Nel corso del 2025 il gruppo di lavoro interno ha garantito il supporto operativo alla Regione nelle attività di controllo e governo del territorio, con particolare attenzione al monitoraggio delle aree interessate da patogeni delle piante da quarantena e alla sperimentazione di modalità di Monitoraggio del Piano Paesaggistico Territoriale Regionale (PPTR). In questo ambito, la Sezione è stata coinvolta dall'Osservatorio del Paesaggio – incardinato nella Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio del Dipartimento Ambiente – nelle attività connesse all'Accordo interistituzionale tra Regione, DICATECH e ArCoD del Politecnico di Bari relativo a studi, analisi e ricerche sul paesaggio e sui beni culturali ai fini del Monitoraggio del PPTR. Inoltre, è stato predisposto il materiale tecnico per le conferenze d'Area "Paesaggi in azione – governare le trasformazioni, pianificare il futuro", dedicate ai temi del paesaggio costiero (Tricase, 22 maggio 2025), del paesaggio ed energie rinnovabili (San Paolo di Civitate, 5 giugno 2025) e del paesaggio agricolo periurbano (Noci, 19 giugno 2025). Sono state completate le attività di implementazione del database topografico in scala 1:5.000 e della relativa CTR all'epoca 2019, insieme agli aggiornamenti dell'uso del suolo e dell'urbanizzato speditivo al 2023. Per tali prodotti, ritenuti di interesse trasversale, sono state avviate le verifiche tecniche che si concluderanno a marzo 2026. È stato inoltre finalizzato l'aggiornamento dell'uso del suolo 2019, verificato e utilizzato per la sperimentazione di modelli di calcolo territoriali, e curate ulteriori banche dati relative agli impianti FER e agli espianti di ulivi ai sensi della DGR 1780/2019. L'ortofoto AGEA 2022 è stata pubblicata come servizio WMS, previa elaborazione derivante dall'acquisizione coordinata con un referente regionale, e si è provveduto all'aggiornamento costante degli impianti FER autorizzati in regime di Autorizzazione Unica. Parallelamente, è stata condotta un'attività articolata che ha portato al consolidamento delle fasi preparatorie dell'appalto specifico per l'"Acquisizione di servizi funzionali alla dematerializzazione e aggiornamento di banche dati in materia di usi civici, strumenti urbanistici e attività estrattive", nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D.lgs. 50/2016 (CIG Lotto 6 – AQ 73292039A4; CIG derivato 992154913F). Con il supporto degli uffici amministrativi è stata completata la redazione del contratto, sottoscritto il 30 luglio 2025, mentre ulteriori adempimenti hanno riguardato:

- la definizione, con l'Archivio di Stato di Napoli, dell'"Accordo di Collaborazione" finalizzato alla digitalizzazione dei fascicoli del Corpo delle Miniere relativi alle cave dismesse della Regione Puglia;
- la redazione dei DUVRI per le sedi regionali degli archivi di Attività Estrattive e Strumenti Urbanistici e per l'Archivio di Stato di Napoli.

Il 6 agosto 2025 si è svolto il kick-off meeting che ha dato avvio operativo alle attività previste dal capitolato. Successivamente, certificata la possibilità di ricorrere al subappalto, si è proceduto – previa autorizzazione della Stazione Appaltante – alla formalizzazione (29 settembre 2025) del contratto tra Links Management and Technology S.p.A. e MERMEC Engineering S.r.l. Nell'ultima parte dell'anno sono proseguite le attività amministrative e tecniche preparatorie all'avvio operativo, anche attraverso interlocuzioni con la Sezione Datore di Lavoro della Regione per l'individuazione degli spazi destinati alla digitalizzazione degli archivi. Nel secondo semestre è stata inoltre gestita l'affidamento diretto dei servizi di conduzione operativa, manutenzione e supporto tecnico delle piattaforme PugliaCON e BioBank–OpenProject, assicurandone la piena operatività per Regione ed enti locali. Sono proseguite anche le attività di integrazione di nuovi contenuti attraverso sistemi di cooperazione nazionali e regionali. In particolare:

- è stato utilizzato il sistema di sincronizzazione SIAN → Regione per la componente UMA prevista dal contratto SEIA;
- è stato predisposto e reso operativo un nuovo server FTP per l'adeguamento del sistema di interscambio dei dati catastali Sigmater;
- si è contribuito al progetto di potenziamento dell'infrastruttura hardware a supporto dei sistemi informativi dell'Ecosistema Agricoltura, Territorio e Ambiente;
- si è conclusa la stesura del capitolato tecnico per l'evoluzione della rete GPS.

La Sezione Valorizzazione Territoriale ha inoltre sviluppato internamente numerose procedure software critiche e urgenti, indispensabili per l'attuazione delle normative europee, nazionali e regionali, tra cui:

- aggiornamento del sistema per la gestione delle derivazioni idriche sotterranee e superficiali;
- realizzazione della piattaforma per la gestione degli esami di abilitazione venatoria;
- adeguamenti dell'applicativo per la gestione dei Tagli Boschivi;
- adeguamento del Registro Ufficiale degli Operatori Professionali in agricoltura;
- pubblicazione e gestione della Carta di vocazionalità apistica e pedologica.

Il progetto RP1912 ha continuato a garantire la fornitura dei servizi digitali attraverso la gestione e manutenzione dell'infrastruttura tecnologica dei principali portali istituzionali regionali:

- [www.sit.puglia.it](http://www.sit.puglia.it)
- [www.emergenzaxylella.it](http://www.emergenzaxylella.it)
- [www.osservatoriofitosanitario.regione.puglia.it](http://www.osservatoriofitosanitario.regione.puglia.it)

Sono inoltre proseguite le attività connesse all'Appalto Specifico per i "SERVIZI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE CORRETTIVA, EVOLUTIVA E DI ASSISTENZA ALL'UTENZA PER IL SISTEMA SEIA – Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale" (Lotto 5 – CIG 7326161FBB; CIG Derivato 8711347EF2; CUP B66D16012000001). Le attività di analisi tecnico-funzionale hanno compreso l'esame dei prototipi, la revisione della documentazione tecnica, la produzione di riscontri formali, gli incontri periodici per la chiusura dei punti aperti e le verifiche funzionali sulle componenti rilasciate fino alla scadenza contrattuale del 30 giugno 2025 (UMA – Fase I, Sorveglianza Fitosanitaria, Biobank). Dopo tale data sono state coordinate e svolte le verifiche di conformità sulle componenti dichiarate collaudabili (27 giugno 2025), precedute dalla revisione dei piani di test, dalla valutazione della coerenza dei casi di prova e dalla definizione di integrazioni e casi aggiuntivi.

Le verifiche hanno riguardato:

- l'architettura della piattaforma;
- il Portale;
- le banche dati (DBOPE, migrazioni e datalake);
- il Fascicolo Digitale;
- i servizi GIS (infrastruttura, migrazioni, ristrutturazioni WebGIS, GeoNetwork);
- il SGPD, con tutte le funzionalità sottoposte a controllo;
- i procedimenti UMA;
- i procedimenti di Sorveglianza Fitosanitaria (RUOP, impianti Leccino/FS17, vivai);
- i procedimenti delle Filiere Agroalimentari (Biobank, IAP);
- i procedimenti in ambito venatorio (tesserino, appostamento fisso, prelievo in deroga, mobilità venatoria).

## **Sistema Informativo del Piano di Sviluppo Rurale Puglia (RP2309)**

L'intervento si colloca nel periodo di completamento della programmazione 2014-2022 ed è finalizzato al consolidamento ed evoluzione del sistema informativo PSR 2014-2022 nonché alla realizzazione dell'infrastruttura preposta ad ospitare i primi bandi della nuova programmazione PSR 2023-2027. Le attività del progetto sono finalizzate, inoltre, al recepimento di quanto previsto dal Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 (PRD), approvato con DGR 791 del 30/05/2022 e integrato e aggiornato con D.G.R 1094 del 31 luglio 2023 Piano di Riorganizzazione Digitale delle Regione Puglia – Aggiornamento 2023-2025, si prevede di completare la digitalizzazione dell'apparato amministrativo regionale, razionalizzare i sistemi informativi, evitando duplicazioni e garantendo interoperabilità, potenziare il monitoraggio e la governance digitale, integrare i sistemi informativi con le piattaforme abilitanti regionali, assicurare l'accessibilità dei procedimenti digitali tramite sito e app regionali, promuovere il conferimento automatico di dati in formato aperto su piattaforme Open Data, diffondere l'utilizzo del Catalogo dei Servizi digitali, implementare un sistema di supporto alle decisioni (DSS) basato sui dati regionali e garantire la conformità dei sistemi informativi ai principi di protezione dei dati (by design e by default).

Nel 2025 le attività del progetto sono state:

- Direzione tecnica del contratto stipulato tra Regione Puglia e il RTI aggiudicatario di un affidamento in ambito “Convenzione AQ Consip per l'affidamento di Servizi Applicativi in ottica Cloud ID 2212 – Lotto 2 – CIG 9989545152” per l'esecuzione di servizi di evoluzione di applicativi esistenti, di gestione del portafoglio applicativo e di supporto specialistico. Si è trattato del monitoraggio della fornitura, espletato attraverso verifiche tecniche, esame della documentazione e dei deliverables prodotti dal fornitore in occasione di ogni SAL (Stato Avanzamento Lavori), effettuato con cadenza mensile.
- Monitoraggio dell'attività di gestione, manutenzione correttiva ed evolutiva, eseguite dal fornitore, della piattaforma EIP (Elaborato Informatico progettuale) in uso, per quanto riguarda i bandi afferenti alla programmazione PSR 2014-2022 e CSR 2023-2027, ad alcune Misure Straordinarie attivate dall'Osservatorio Fitosanitario e afferenti al Piano Straordinario per la Rigenerazione Olivicola della Puglia, e a misure in attuazione del FEAMP 2021-2027.
- Predisposizione dell'ambiente Oracle APEX di collaudo e di esercizio dedicato nel Data Center di InnovaPuglia, destinato a ospitare la nuova piattaforma di gestione dei bandi che verranno pubblicati dalla sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura nell'ambito del CSR 2023-2027, e la migrazione dei bandi attualmente in itinere afferenti al CSR e al PSR 2014-2022. Sono state effettuate le configurazioni finalizzate all'integrazione dei servizi trasversali, necessari per il completamento della nuova piattaforma e in fase di progettazione da parte del RTI, quali lo IAM regionale, l'interoperabilità con Kosmos per l'integrazione del protocollo informatico regionale, l'interoperabilità con i web services SIAN per il Fascicolo FS6 tramite l'API Gateway regionale. È in fase di completamento la configurazione di una infrastruttura cloud destinata ad ospitare l'ambiente di erogazione del portale di servizi, da cui accedere alla piattaforma bandi.
- Supporto specialistico a Regione Puglia per automatizzare alcune componenti dei bandi SRD01, SRD05 e SRD06 del CSR, tramite estrazione di elenchi di particelle ricadenti in alcuni territori specifici, e di geometrie e shape-file da sovrapporre alle mappe catastali della Puglia, finalizzati alla elaborazione di alcuni criteri di selezione dei bandi.
- Conduzione operativa dell'infrastruttura tecnologica, effettuata da personale interno ad InnovaPuglia e personale specialistico da fornitori terzi, individuato tramite adesione all'Accordo Quadro CONSIP “Servizi di System Management (ed.3) - Lotto 1 Servizi di System Management”.

- Analisi dei Rischi sulla piattaforma EIP-PSR, di concerto con il gruppo di lavoro del SOC di InnovaPuglia e con i referenti regionali. Con la collaborazione del SOC e della sezione Datacenter di InnovaPuglia sono state implementate alcune delle misure tecniche previste nel documento di Analisi dei rischi (installazione di AEP e SIEM sui server dell'infrastruttura), finalizzate a mitigare il rischio cyber.

### **Monitoraggio e manutenzione del Sistema U.M.A. (RP2502)**

L'obiettivo del Piano Operativo UMA 2025 è garantire la continuità operativa del Sistema U.M.A. (Utenti Motori Agricoli) attraverso servizi di gestione, manutenzione e assistenza agli utenti, assicurando il regolare funzionamento delle procedure per la richiesta e l'istruttoria del carburante agricolo ad accisa agevolata. Il piano assicura il mantenimento dell'attuale sistema informativo, la sua manutenzione correttiva e adeguativa, il supporto all'operatività h24/7 e tutte le attività propedeutiche alla futura reingegnerizzazione prevista nell'ambito dell'Appalto Specifico SEIA. Sono inoltre garantiti i servizi di helpdesk telefonico ed email, indispensabili per supportare utenti, aziende agricole e soggetti delegati nella gestione delle pratiche.

Nel 2025 le attività del progetto sono state:

- Implementazione delle funzionalità per l'inoltro e l'istruttoria della pratica di "supplemento irrigazione", in attuazione di quanto disposto dalla determina regionale n. 306 del 24/07/2025 della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari della Regione Puglia. Tale assegnazione supplementare di carburante, pari al 50% rispetto a quanto previsto dal D.M. 30.12.2015, è stata applicata a operazioni straordinarie di irrigazione, trattamenti fitosanitari e lavorazioni del terreno su tutte le colture, rese necessarie dal verificarsi di un lungo periodo di scarse precipitazioni e temperature elevate su tutto il territorio regionale.
- Supporto alla Regione nella fase di generazione del campione di aziende agricole e agromeccaniche, beneficiarie di assegnazione di carburante per le annualità 2021 e 2022, estratte in due momenti diversi tramite la procedura di Campionamento e soggette ai controlli ex-post da parte dei funzionari comunali preposti.
- Estrazione di dati e produzione di elenchi per organismi di controllo (GdF e ADM) e enti locali (Asl e Comuni) necessari per adempimenti vari.
- Assistenza sistemistica ordinaria e straordinaria dell'infrastruttura hardware/software di elaborazione e di connettività dell'ambiente di esercizio e di test.
- Erogazione servizio helpdesk via e-mail e telefonico.
- Manutenzione correttiva e adeguata degli applicativi.

### **Piano Paesaggistico Territoriale Regionale: supporto al Monitoraggio (RP2507)**

L'obiettivo del progetto è supportare operativamente l'Osservatorio del Paesaggio della Regione Puglia (incardinato nella Sezione Tutela e Valorizzazione del Territorio) nel monitoraggio del Piano Paesaggistico Territoriale Regionale - PPTR, definendo e calcolando indicatori territoriali specifici in coerenza con l'Accordo interistituzionale con il Politecnico di Bari (il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica DICATECh e Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design ArCoD). Contestualmente, affiancare e fornire supporto tecnico operativo all'Osservatorio nelle interlocuzioni con ulteriori Servizi/Sezioni/Dipartimento regionali o altri Soggetti/Enti detentori di patrimonio informativo utile alle attività di Monitoraggio. Infine, obiettivo del progetto, è anche

predispone in formato più comunicativo il risultato delle attività e definirne le modalità di diffusione, contribuendo, con il gruppo di lavoro interno, alle iniziative di diffusione e comunicazione. L'iniziativa si pone in continuità con gli interventi già condotti negli anni dalla Regione—anche tramite InnovaPuglia— e con le attività proprie dell'Osservatorio del Paesaggio.

Nel 2025 sostanzialmente la Sezione si è occupata della fase progettuale e dell'organizzazione interna delle risorse.

### **Sezione Data Center-Cloud**

La sezione si occupa di realizzare la strategia regionale in ambito di erogazione di Servizi Cloud rivolti alle strutture operative regionali, alle ASL, alle strutture ospedaliere e a tutte le altre PA dell'ecosistema regionale individuate dalla Regione Puglia stessa. La strategia regionale, in ambito servizi cloud, definisce una propria politica partendo dal “Piano Triennale per l'informatica nella PA” dell'Agenzia per l'Italia Digitale.

Le attività principali in carico alla sezione Datacenter-Cloud sono le seguenti:

- si occupa di gestire l'infrastruttura IT, lo sviluppo e l'evoluzione dell'offerta dei servizi di Cloud Computing e delle reti di comunicazione gestite dalla Società; definisce, governa e promuove l'evoluzione dell'architettura infrastrutturale ed applicativa dei Sistemi Informativi;
- gestisce la domanda infrastrutturale con la responsabilità della realizzazione e dell'erogazione dei servizi di competenza; promuove e coordina le iniziative di innovazione, in collaborazione con le altre Sezioni e Direzioni aziendali;
- assicura l'ottimizzazione e la trasformazione delle infrastrutture del Data Center garantendo la continuità operativa, gestendo e monitorando i livelli di servizio operativo concordati con i committenti;
- analizza le esigenze infrastrutturali emergenti di Global ICT ed i nuovi trend tecnologici per definirne le strategie di evoluzione; definisce gli standard architetturali, le metodologie interne e le linee guida per le infrastrutture, provvede al design e alla gestione dei progetti infrastrutturali;
- definisce e gestisce i modelli e il catalogo dei servizi per le infrastrutture e tecnologie delle piattaforme e sviluppa l'offerta dei servizi Cloud Computing;
- attua i piani di disaster recovery e-business continuity definiti dall'unità di «Sicurezza IT»; definisce gli standard architetturali, le metodologie interne e le linee guida per le infrastrutture Cloud; definisce e gestisce i modelli e il catalogo dei servizi per le infrastrutture e tecnologie delle piattaforme e sviluppa l'offerta dei servizi Cloud Computing;
- attua i piani di disaster recovery e-business continuity definiti per la parte dei servizi Cloud;
- installa, gestisce e realizza la manutenzione delle reti gestite dalla Società funzionali all'erogazione dei servizi, definendo gli standard tecnici di rete e monitorando i servizi TLC ed i relativi livelli di servizio; progetta la rete in carico alla Società; definisce, in accordo con gli uffici e la struttura di staff, percorsi di aggiornamento professionalizzante con particolare riferimento alla certificazione delle professionalità presenti nella Sezione (Project Management, Sistemisti ecc.).

### **Staff Compliance**

Lo Staff Compliance della Sezione Datacenter-Cloud riveste un ruolo cruciale nella garanzia del rispetto delle normative e degli standard di settore applicati nel perimetro delle attività della Sezione, fondamentali per mantenere l'affidabilità e la sicurezza dei servizi erogati. Questo Staff garantisce la conformità alle normative ISO, ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale) e GDPR, assicurando che tutte le attività della Sezione siano in linea con le migliori pratiche aziendali, internazionali e le

regolamentazioni locali attraverso l'implementazione e la gestione di Sistemi di Gestione basati sull'analisi del rischio, sul sistema di controllo e monitoraggio e sul miglioramento continuo.

### **Ufficio Ingegneria Infrastrutturale**

L'ufficio Ingegneria Infrastrutturale controlla e governa le infrastrutture tecnologiche serventi, di storage e di backup ubicate nel Datacenter Regionale di InnovaPuglia, e sulle quali si basano i servizi Cloud offerti dalla Sezione. L'ufficio cura la loro progettazione, configurazione ed evoluzione funzionale, inoltre ne garantisce l'operatività, la scalabilità, la sicurezza e la conformità alle certificazioni possedute dalla società.

### **Ufficio Cloud**

L'ufficio Cloud nell'ambito della sezione Datacenter-Cloud gestisce ed eroga i servizi Cloud in modalità IaaS, ad oggi vengono ospitati quasi tutti gli Enti sanitari regionali (ASL ed Ospedali). Nell'ambito dell'evoluzione dei servizi offerti obiettivo è quello di adeguare l'infrastruttura ed i servizi erogati alle nuove normative ACN e di acquisire nuove certificazioni ISO per un miglioramento continuo del servizio con estensione dei servizi ai nuovi paradigmi PaaS, SaaS e CaaS.

### **Ufficio Architetture Sistemi Sanitari**

L'Ufficio Architetture Sistemi Sanitari ha il governo dei Sistemi Sanitari ospitati nel Datacenter Regionale, con particolare riferimento ai sistemi informativi trasversali, la cui Titolarità è assegnata al Dipartimento Regionale della Salute ed è il riferimento per la progettazione dei sistemi informativi sanitari finalizzata alla evoluzione tecnologica complessiva dell'Ecosistema Sanità Digitale con l'obiettivo di migliorarne le caratteristiche di disponibilità, affidabilità ed integrità mediante l'adeguamento agli standard ISO e alle policy privacy e cybersecurity.

### **Ufficio IT Security Operation**

I servizi Cloud del Datacenter Regionale conformi al paradigma IaaS (oggetto della qualifica della Agenzia di Cybersicurezza Nazionale AI2 e AC2) e le infrastrutture su cui essi si basano sono erogati sotto la responsabilità della Direzione DIT di InnovaPuglia e in particolare dalla Sezione Datacenter-Cloud afferente alla stessa direzione.

### **Ufficio Esercizio e Supporto**

L'Ufficio garantisce il funzionamento continuo dei servizi tecnologici e applicativi offerti dal Datacenter regionale, coprendo sistemi serventi, di rete, impianti di bassa e media tensione, UPS, generatori, impianti di raffreddamento e l'infrastruttura del cablaggio strutturato (ottico e rame) a servizio del Datacenter e della Larga Banda regionale.

### **Ufficio Reti**

L'ufficio Reti cura il complesso e articolato sistema di reti locali e geografiche che permeano i servizi erogati dal Datacenter Regionale. In particolare, ha il compito di mantenere l'infrastruttura di rete in piena operatività. Inoltre, gestisce il Network Operation Center, analizzando i malfunzionamenti, gestendo l'implementazione di nuove infrastrutture, operando quindi attivamente sull'infrastruttura di sicurezza del Datacenter, in accordo alle policy definite dalla struttura organizzativa Cybersecurity.

## Attività progettuali eseguite nel 2025

### RP1919 - Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale

Il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione italiana ed in generale del Paese. Tale trasformazione deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea. Le finalità del Piano sono ovviamente funzionali ad una migliore e più efficiente ed efficace erogazione dei servizi offerti dal Data Center Regionale, che si avvale del paradigma del Cloud, coerentemente con la "The European Cloud Initiative" dell'Unione Europea.

Queste considerazioni hanno indirizzato verso una implementazione delle Azioni "Datacenter-Puglia" e "CyberSec-Puglia" previste nell'ambito dell'"Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia" stipulato tra AgID e Regione Puglia, nell'ottica di ampliare il più possibile, a beneficio della comunità regionale, i vantaggi già previsti in quelle Azioni.

In questo contesto, l'intervento si è articolato sulle seguenti tre direttrici di progetto:

1. Completamento/Potenziamento dell'infrastruttura di Cyber Security Regionale in stretta collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale;
2. Sviluppo e sostegno di iniziative nell'ambito delle reti di comunicazione per la PA e per la popolazione;
3. Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica.

Si dettagliano le attività eseguite nel 2025.

Nell'ambito della direttrice 1 "Completamento/Potenziamento dell'infrastruttura di Cyber Security Regionale in stretta collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale" le attività principalmente svolte sono le seguenti:

#### 1.1 Evoluzione del "Security Operation Center" (SOC)

Centro operativo, dedicato alla sicurezza informatica con il compito di supportare l'organizzazione nella identificazione e gestione degli attacchi alla sicurezza e nelle azioni di rimedio agli stessi. Ha erogato e continua ad erogare un servizio di "Continuous Monitoring" (monitoraggio continuo) che prevede la condivisione delle banche dati con il CSIRT Puglia;

#### 1.2 Adeguamento del "Computer Emergency Response Team" Regionale o CSIRT Regionale

Nell'ottica di ampliamento delle attività dello CSIRT Puglia, si è provveduto, attraverso la realizzazione del portale web dello CSIRT, all'attivazione dei seguenti servizi:

- ✓ Reactive services
  - a. Alerts and Warnings: fornitura di informazioni che descrivano vulnerabilità di sicurezza, intrusioni informatiche, virus o altre minacce e fornitura di indicazioni sulle modalità di comportamento per la gestione del potenziale problema segnalato;
  - b. Incident Handling: gestione di situazioni di potenziale violazione alla sicurezza informatica;
- ✓ Proactive services
  - a. Technology Watch: monitoraggio e aggiornamento sul trend delle evoluzioni delle minacce alla sicurezza e della tecnologia di protezione;

- b. Security Audits or Assessments: verifica periodica dello stato di sicurezza delle infrastrutture gestite per azioni correttive e/o migliorative;
- c. Intrusion Detection Services: protezione e monitoraggio da eventuali attacchi o intrusioni informatiche;
- ✓ Security Quality Management Services
  - a. Security Consulting: fornitura di linee guida per la realizzazione e l'erogazione dei servizi con adeguati livelli di sicurezza;
  - b. Awareness Building e Education/Training: attività formative e di sensibilizzazione sui temi della sicurezza informatica;
- ✓ Servizi di consulenza sul Risk Management per gli EE.LL aderenti alla Constituency.

Nell'ambito della direttrice 2 "Sviluppo e sostegno di iniziative nell'ambito delle reti di comunicazione per la PA e per la popolazione" le attività principalmente svolte sono le seguenti:

- a. Evoluzione Community Network RUPAR-SPC Puglia
- b. Sono state svolte le attività di collaudo tecnico e certificazione dei servizi previsti nell'ambito dell'Accordo Quadro con più operatori economici.
- c. Supporto tecnico alla Regione Puglia per lo sviluppo della BUL sul territorio regionale
- d. Sono state svolte attività di supporto tecnico alla Regione Puglia nelle fasi di realizzazione della nuova rete passiva a Banda Ultralarga di proprietà pubblica nelle aree bianche con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal Bando di gara multiregionale aggiudicato da Infratel a Open Fiber e destinato a coprire le aree bianche residuali dei comuni pugliesi.
- e. Potenziamento della infrastruttura di rete "Larga Banda Regionale"
- f. Sono state attivate le procedure per l'acquisizione dei diritti di uso in modalità IRU (Indefeasible Right of Use) di fibra ottica attualmente utilizzata in alcune tratte della rete a Larga Banda Regionale.

Nell'ambito della direttrice 3 "Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica" le attività principalmente svolte sono le seguenti:

- 3.1 Potenziamento degli impianti elettrici
- 3.2 Potenziamento dell'Impianto di condizionamento
- 3.3 Realizzazione di opere edili accessorie
- 3.4 Realizzazione di impianti speciali

### **Conduzione della rete regionale a larga banda in fibra ottica (RP1808)**

L'obiettivo del progetto è la conduzione della rete regionale a larga banda in fibra ottica che connette le principali strutture sanitarie pugliesi al Data Center Regionale per l'accesso ai sistemi informativi sanitari (Edotto, Cartella Clinica Elettronica, Fascicolo Sanitario Elettronico); l'utilizzo di una rete a larga banda consente la fruizione di sistemi informativi di tipo "bandwidth intensive" come ad esempio il SIRDIMM (Sistema Informativo Regionale per la Diagnostica delle Immagini) e aumenta l'affidabilità e la resilienza delle reti utilizzate per l'accesso ai servizi ospitati nel Data Center Regionale attraverso l'implementazione di meccanismi automatici di failover ai fini di una minimizzazione o azzeramento dei tempi di disservizio. Le sedi sanitarie sono collegate con velocità di almeno 1 Gbps ed i protocolli trasmissivi utilizzati permettono la realizzazione di circuiti virtuali separati su cui può essere implementata la Quality Of Service (QoS) per garantire la priorità dei servizi più critici.

Nel 2025 è stata garantita la piena continuità operativa della rete regionale a larga banda in fibra ottica dedicata al sistema sanitario pugliese, confermandone il ruolo di infrastruttura strategica per

l'erogazione dei servizi digitali in ambito clinico e amministrativo. La gestione coordinata della rete ha assicurato un accesso affidabile e sicuro ai principali sistemi informativi sanitari ospitati presso il Data Center Regionale e ha favorito una diffusione sempre più ampia della loro fruizione da parte delle strutture già collegate. Grande attenzione è stata riservata al potenziamento dell'affidabilità e della resilienza dell'infrastruttura, con l'implementazione e il perfezionamento di meccanismi automatici di failover e di strumenti di monitoraggio proattivo delle prestazioni. Tali miglioramenti hanno permesso di ridurre al minimo l'impatto di anomalie e interruzioni, garantendo la continuità dei servizi considerati critici per l'operatività delle strutture sanitarie e per l'assistenza ai cittadini. Parallelamente è proseguito il supporto tecnico alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, orientato sia all'ottimizzazione dei collegamenti esistenti sia all'ampliamento del numero e della tipologia di sistemi informativi accessibili attraverso la rete regionale. In quest'ambito sono stati affinati i modelli di interconnessione tra le reti aziendali e l'infrastruttura regionale a larga banda, anche in coordinamento con ulteriori iniziative di connettività in ambito sanitario, così da migliorare in modo complessivo l'affidabilità del servizio e la qualità delle comunicazioni. Un ulteriore filone di lavoro ha riguardato il costante monitoraggio dell'utilizzo di banda e delle prestazioni complessive della rete. Particolare attenzione è stata dedicata ai sistemi caratterizzati da elevato consumo di risorse trasmissive, come le piattaforme per la diagnostica per immagini. Le analisi effettuate hanno consentito di individuare tempestivamente situazioni di potenziale saturazione e di avviare opportune valutazioni tecniche per il potenziamento degli apparati di rete, preservando adeguati livelli di qualità del servizio e assicurando la priorità ai flussi informativi più critici. Il sistema di monitoraggio degli apparati di rete, di sicurezza e delle infrastrutture di supporto — inclusi gli shelter — è stato ulteriormente rafforzato mediante strumenti di controllo continuo dei parametri di funzionamento e degli impianti. Gli interventi eseguiti in risposta alle segnalazioni hanno contribuito a una gestione più proattiva delle anomalie e a una riduzione dei tempi di ripristino, confermando l'efficacia dell'architettura di rete adottata, caratterizzata da elevati livelli di affidabilità. Complessivamente, l'intero progetto ha consolidato l'operatività della rete regionale a larga banda quale vera e propria infrastruttura abilitante per la sanità digitale pugliese, ponendo le basi per un'evoluzione ulteriore dei servizi digitali e per un progressivo rafforzamento dell'integrazione fra sistemi, infrastrutture e processi a livello regionale.

### **Esercizio Datacenter (RP2318)**

Il progetto si pone diversi obiettivi chiave. Innanzitutto, mira a mantenere in esercizio e gestire il Data Center, il Polo di Conservazione Digitale e il CSIRT Puglia, garantendone il corretto funzionamento. Un altro obiettivo è valorizzare gli investimenti fatti dalla Regione Puglia sul proprio Data Center, assicurandone la piena funzionalità e l'adesione agli standard nazionali e internazionali, nonché alle linee guida dell'Agenzia della Cybersicurezza Nazionale. Questo include il rispetto dei livelli minimi di sicurezza, la capacità elaborativa e l'affidabilità delle infrastrutture digitali, oltre a garantire qualità, sicurezza, performance e scalabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione. Il progetto prevede anche di allineare il Data Center e i servizi cloud alle nuove normative nazionali in materia, sia per i Data Center che per i servizi cloud destinati alla Pubblica Amministrazione. Un ulteriore obiettivo è supportare la migrazione verso il cloud delle ASL e dei servizi digitali regionali, adottando il paradigma del "cloud first". Infine, si intende valorizzare gli investimenti regionali nel Polo di Conservazione Digitale e nel CSIRT Puglia, rafforzandone le funzionalità e l'efficacia per rispondere alle esigenze di sicurezza e conservazione dei dati della Regione.

Nel 2025 il progetto ha garantito la piena continuità operativa del Datacenter regionale, assicurando stabilità, sicurezza e qualità nell'erogazione di tutti i servizi infrastrutturali e applicativi. Sono state coordinate le diverse attività progettuali, monitorati costantemente avanzamento, costi e deliverable, e assicurato un supporto continuo all'amministrazione regionale, con la produzione dei rapporti tecnici

ed economici previsti. Parallelamente, è proseguito il grande intervento di ristrutturazione del Datacenter, che ha comportato ricollocazioni fisiche di apparati, completamento di nuove aree tecniche e mantenimento dell'operatività durante tutte le fasi. Sono state svolte attività continuative di provisioning, setup dei sistemi fisici, ottimizzazione delle configurazioni, gestione fornitori e manutenzioni, garantendo la piena funzionalità dell'infrastruttura. Le attività di monitoraggio tecnologico sono state intensificate per presidiare infrastrutture e servizi durante la riorganizzazione degli spazi e l'introduzione di nuove apparecchiature. Sono state raccolte statistiche, gestite anomalie, e assicurata la stabilità dei servizi anche in condizioni operative particolarmente complesse. Nel servizio di conservazione documentale sono proseguiti i controlli quotidiani, gli audit, il monitoraggio dell'integrità degli archivi, la predisposizione dei rapporti semestrali e il supporto tecnico-archivistico agli enti regionali e sanitari. Sono state attivate o aggiornate convenzioni, configurate nuove tipologie documentarie e supportati gli enti nel corretto utilizzo del sistema di conservazione. Sul fronte della sicurezza informatica si è mantenuto un presidio costante: monitoraggio delle vulnerabilità, controlli sulle web application, blocco di minacce tramite firewall e WAF, gestione di richieste DNS malevole, analisi e gestione degli incidenti di sicurezza e produzione dei relativi report tecnici. Sono stati inoltre gestiti ticket di assistenza specifici e aggiornate le piattaforme di sicurezza. Il servizio di assistenza tecnica ha garantito supporto continuativo a utenti e strutture, gestendo richieste e segnalazioni tramite sistema di ticketing integrato, e assicurando la corretta gestione delle politiche di backup e restore con verifiche giornaliere, controlli sui supporti, interventi correttivi e report periodici.

### **Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia (RP2404)**

Gli obiettivi del progetto sono focalizzati sull'evoluzione del Datacenter della Regione Puglia in diversi aspetti chiave. In primo luogo, si punta a garantire la conformità del Datacenter alle nuove normative nazionali, emesse dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, che riguardano i Datacenter della Pubblica Amministrazione. Lo stesso vale per i Servizi Cloud erogati dal Datacenter, che dovranno allinearsi alle disposizioni nazionali in tema di cloud per la Pubblica Amministrazione.

Un altro obiettivo è l'evoluzione del Datacenter, mirando all'automazione dei processi di erogazione dei servizi, così da poter gestire in modo efficace e sicuro una crescente quantità di servizi cloud, seguendo procedure e processi approvati. Inoltre, si prevede l'ampliamento dell'attuale paradigma cloud IaaS con l'integrazione di altre metodologie come CaaS e DBaaS, al fine di ottimizzare l'uso delle risorse e automatizzare ulteriormente i processi di provisioning. Il progetto include anche il supporto alla migrazione delle ASL e dei servizi digitali della Regione Puglia verso una logica 'cloud first', favorendo un approccio più moderno e flessibile. In parallelo, verranno promosse nuove soluzioni informatiche e digitali per sostenere il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 della Regione Puglia che richiede l'uso dei servizi cloud del datacenter regionale in tutte le azioni previste. Infine, una delle priorità sarà garantire che il Datacenter della Regione Puglia e i servizi cloud da esso erogati siano qualificati, secondo le normative ACN, per gestire servizi cloud destinati alla Pubblica Amministrazione, in particolare per i dati critici. Questo comporterà la realizzazione di tutte le attività necessarie per adeguare i processi, le procedure e le tecnologie del Datacenter e dei servizi cloud connessi, al fine di ottenere le qualifiche QI2 e QC2, come richiesto dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale.

Nel 2025 sono proseguite le analisi per la scelta della piattaforma di monitoraggio performance del Datacenter, sono state attivate le licenze Microsoft MDM e avviata l'integrazione con Active Directory; definita l'impostazione della futura control room (spazi, requisiti, modello di gestione del 1° livello) e avviate le procedure per il PA2 (CIG 8796848C9B) a supporto dell'adeguamento QI2ACN. Sul

networking, configurata la Cisco ACI con nuove VLAN, esteso il monitoring (spine/leaf/APIC, traffico, errori, CPU/memoria, health fabric) e completata la ricognizione porte (~170 VLAN): ciò ha permesso migrazioni senza disservizi e tempi di ripristino ridotti, con determina avviata per nuove leaf/APIC. Sulla piattaforma Cloud, rilasciate risorse IaaS su VMware Cloud Director, migrate ~270 iniziative e ~66 sistemi, estesi gli host DELL (con riallocazione RAM), avviata la qualifica QI2/QC2 e attivata vDefend ATP; introdotti script/tool che riducono a 24 ore l'attivazione di una nuova iniziativa e in test la dashboard per reclaim/capacity. Rafforzata la data protection con Veeam (selfservice backup/restore) e scelto Oracle OCI per il DRaaS (in attivazione via PSN); sicurezza operativa potenziata con VM bastion + CyberARK, patching ESXi e aggiornamenti semplificati via VCF/SDDC/Lifecycle; valutata una Cloud Management Platform (alternativa open source alla proposta Accenture). Per la conservazione digitale sono proseguite le attività con PARER (PING/Kettle in preprod) e il contratto Accenture per assistenza; sul DBaaS avviato scouting (EDB vs Broadcom/VMware DSM) e PoC con playbook di Oracle 19c su VCD. Ampliata l'infrastruttura con +30 server su WLD01 (AZ01/AZ02) e ricevuto da DXC il design HSM; studi di fattibilità CaaS (integrazione VCD, opzioni VKS/Tanzu e OpenStack) verso un prototipo di automazione. In ambito compliance supportata l'analisi rischi Nextcloud, la bozza art. 28 GDPR, l'aggiornamento del Registro trattamenti, le nomine/lettere e l'accordo di sicurezza con Accenture; superati gli audit ISO/IEC 27001 (sorveglianza 1) e ottenuta ISO/IEC 200001 (Stage 1/2), aggiornate le relazioni ACN e proseguito il lavoro sul SG Continuità (ISO 22301) e NIS2; avviato PoC Eramba GRC. Completano il quadro lo scouting su tool di Application Security, un seminario su qualità e securebydesign (con riferimenti NIS2/Regolamento Transizione Digitale), una PoV CAST sul componente UMA, e l'evoluzione del CRM/ticketing: adozione del ticketing unico regionale e integrazione con OTOBO per il secondo livello, con flusso endtoend e conformità ai requisiti AC2/AI2.

## Divisione Sarpulia - Soggetto Aggregatore

Con la L.R. 1 agosto 2014, n. 37 la Regione Puglia, recependo gli artt. 8 e 9 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, così come convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", ha designato InnovaPuglia S.p.A., ed in particolare la Divisione SARPULIA, quale "Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, nella sua qualità di Centrale di Committenza, costituita ai sensi del comma 445 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Stato), e di centrale di committenza ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 50/2016".

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con deliberazione del 23 luglio 2015, ha proceduto all'iscrizione di InnovaPuglia S.p.A. nell'elenco dei soggetti aggregatori in possesso dei prescritti requisiti; la permanenza nell'elenco è stata confermata con l'aggiornamento avvenuto con delibere ANAC n. 31 del 17/01/2018, n. 781 del 04/09/2019 e n. 643 del 22/09/2021.

L'obiettivo principale di SARPULIA è generare risparmi a vantaggio della comunità, razionalizzando la spesa pubblica attraverso l'aggregazione dei bisogni delle amministrazioni ed assicurando la trasparenza delle procedure attraverso la promozione dell'e-procurement.

Le attività di acquisizione di lavori, beni e servizi svolte dal Soggetto Aggregatore sono svolte in base a specifici obblighi derivanti dalla legge nazionale, principalmente connessi all'art. 9 del D.L. 66/2014 e in virtù di appositi provvedimenti regionali, come, ad esempio, quelli legati all'art. 21 della L.R. n.37/2014 (Programmazione del Soggetto Aggregatore) che recepiscono e contestualizzano quanto statuito a livello nazionale.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, della citata legge regionale, gli enti e le agenzie regionali predispongono annualmente un piano delle acquisizioni di lavori, beni e servizi, che trasmettono alla Regione entro il 31 dicembre di ogni anno ai fini della programmazione degli acquisti.

Il D.P.C.M. 24 dicembre 2015 aveva individuato 19 categorie merceologiche (14 delle quali si riferiscono a beni e servizi della sanità) per le quali gli Enti individuati dall'articolo 9 del decreto-legge n. 66/2014 hanno l'obbligo di ricorrere al Soggetto Aggregatore per l'acquisto di beni e servizi.

Il D.P.C.M. 11 luglio 2018 ha portato a 25 le categorie merceologiche e le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali e regionali nonché gli enti del S.S.N. e gli enti locali devono ricorrere a CONSIP o ad altro soggetto aggregatore.

Con DGR n. 1854 del 23/12/2024, è stato approvato il nuovo schema di convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia per il triennio 2025-2027, con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio.

Nel corso del 2025, è stato implementato un reengineering organizzativo della Divisione SARPULIA finalizzato ad efficientarne le attività, con particolare riferimento alla fase di esecuzione contrattuale, che occorre presidiare in maniera puntuale, al fine sia di rafforzare il controllo e il monitoraggio dei contratti sia di perfezionare le attività di programmazione e progettazione delle nuove iniziative.

In particolare, per potenziare l'attività del Soggetto Aggregatore ed efficientare il processo di esecuzione dell'appalto e per garantire un efficace coordinamento tra il Soggetto Aggregatore e i beneficiari delle iniziative di appalto distribuiti sul territorio regionale (Enti del SSR, Agenzie, Comuni, etc.) è stata introdotta una nuova Sezione denominata "Contratti" a cui è stata affidata l'attività di coordinamento e gestione delle fasi esecutive dei contratti e di monitoraggio degli ordinativi a valle delle attività prodromiche di progettazione e di aggiudicazione presidiate dalle altre Sezioni. La Sezione "Contratti" presidia, tra le altre, le attività di gestione DEC, monitoraggio stato contratti, controllo tecnico, collaudo e verifica di conformità, subappalto, modifica contratto in corso di esecuzione, eventuale sospensione dell'esecuzione etc., consentendo una migliore organizzazione delle risorse e una specializzazione di competenze, ruoli, incarichi e know-how distribuito nella Divisione SARPULIA.

Di seguito gli ulteriori interventi organizzativi realizzati:

- Uffici a staff della Direzione SARPULIA: Ufficio PMO e Ufficio Segreteria di Direzione;
- Riorganizzazione degli uffici afferenti alla sezione "Centralizzazione delle Committenze" che curano le attività di progettazione delle iniziative di acquisto, per tipologia di appalto (Forniture, Servizi, Lavori);
- Ridefinizione del perimetro della Sezione "Gare" (ex Gare e Contratti) e organizzazione degli uffici afferenti in: Ufficio Supporto al RUP, Ufficio Tecnico di Gara e Acquisti, Ufficio Controlli, Ufficio Elenchi fornitori e SDA;
- Articolazione della nuova Sezione "Contratti" in 4 uffici: Ufficio Convenzioni Farmaci e coordinamento Tavolo Tecnico; Ufficio Contratti ICT; Ufficio Contratti di Forniture; Ufficio Contratti di Servizi e Lavori;
- Potenziamento della sezione "eProcurement" con l'introduzione dell'ufficio Gestione Cataloghi Elettronici, che supporta tutte le fasi di attivazione delle Convenzioni su EmPULIA, nonché la gestione sulla Piattaforma dei cataloghi elettronici.

La nuova struttura organizzativa si articola pertanto in 4 Sezioni, oltre i due Uffici afferenti alla Direzione della Divisione (Ufficio PMO e Ufficio Segreteria di Direzione):

- **Sezione Centralizzazione delle Committenze**
- **Sezione Gare**
- **Sezione Contratti**
- **Sezione eProcurement**

### **Sezione Centralizzazione delle Committenze**

Nell'ambito della Sezione gli Uffici afferenti assicurano, per ambito di competenza (forniture, servizi, lavori), la progettazione delle iniziative di acquisto inserite nella programmazione del Soggetto Aggregatore (fatta eccezione delle iniziative farmaci e vaccini e quelle in ambito ICT, gestite in uffici afferenti alla nuova Sezione Contratti).

L'attività di progettazione delle iniziative comprende l'istituzione e il coordinamento dei Tavoli Tecnici, la definizione della strategia di gara e la predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'indizione della gara (progetto di acquisto).

Alla Sezione afferiscono inoltre lo studio di nuovi modelli di procurement e di partnership pubblico-privato per la fornitura di servizi e prodotti ad alto tasso di innovazione.

La Sezione si articola in 4 Uffici:

- **Ufficio iniziative Forniture**
- **Ufficio iniziative Servizi**
- **Ufficio iniziative Lavori**
- **Ufficio Procurement Innovativo**

## **Sezione Gare**

La Sezione Gare ha il compito di sovrintendere e curare lo svolgimento della fase di affidamento delle procedure di gara di competenza del Soggetto Aggregatore, nonché di gestire gli elenchi di operatori economici e il Sistema Dinamico di Acquisizione Farmaci.

La Sezione coordina il complesso di attività correlate alla fase di affidamento, dalla predisposizione degli atti di gara e della documentazione amministrativa necessaria all'indizione della gara fino all'aggiudicazione (esclusa quindi la successiva fase di contrattualizzazione /convenzionamento degli aggiudicatari).

La Sezione gestisce la segreteria delle commissioni di gara (seggi e commissioni giudicatrici) e provvede a tutti gli atti necessari all'espletamento dei lavori della commissione, dalla nomina dei commissari al governo delle sedute di gara all'evasione delle richieste di accesso agli atti. Provvede inoltre alla predisposizione di quanto necessario al raccordo con la Regione Puglia in materia di gare, connesso all'esercizio del controllo analogo, nonché in relazione agli adempimenti di tracciamento delle informazioni previsti dalla legge ai fini della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

Inoltre, la sezione fornisce il supporto amministrativo ai RUP di InnovaPuglia per le procedure sottosoglia comunitaria, presidiando i relativi adempimenti e fornisce supporto per il corretto utilizzo degli strumenti di procurement del MEPA.

La Sezione si articola in 4 Uffici:

- **Ufficio Supporto al RUP**
- **Ufficio Controlli**
- **Ufficio Elenco Fornitori e SDA**
- **Ufficio Tecnico di Gara e Acquisti**

## **Sezione Contratti**

Gli Uffici afferenti alla Sezione, per ambito di competenza:

- garantiscono la gestione, l'andamento e l'esecuzione dei contratti e delle convenzioni quadro stipulate dal Soggetto Aggregatore;
- curano la gestione, l'analisi, il monitoraggio ed il controllo dell'andamento delle forniture in contratto/convenzione nonché l'espletamento degli adempimenti e obblighi di legge di competenza;
- effettuano il monitoraggio e producono report periodici sullo stato di avanzamento dei contratti/convenzionamenti, con particolare riferimento ai consumi e alle disponibilità residue;
- collaborano con i RUP affinché le forniture previste siano erogate conformemente alle modalità contrattualmente previste.

Nell'ambito delle Convenzioni, il Responsabile di Sezione o i componenti della Sezione possono assumere il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Lato gestione di contratti/convenzioni, le attività comprendono:

- gestione di tutte le fasi dell'iter di contrattualizzazione/convenzionamento;
- gestione delle istanze degli operatori economici di aggiornamento dei prodotti/prezzi;

- analisi casistiche dei reclami per valutazione applicazione di penali;
- gestione degli aspetti amministrativi dei contratti/convenzioni quali ad esempio variazioni soggettive, sospensione, proroghe temporali, estensioni dei massimali, ecc.

Lato monitoraggio di contratti/convenzioni, le attività comprendono:

- predisposizione di reportistica direzionale sull'andamento dei contratti/convenzioni;
- costante aggiornamento ed alimentazione dei dati inerenti ai contratti/convenzioni (fornitori, prezzi, scadenze, ecc.);
- analisi dell'utilizzo delle convenzioni da parte degli Enti aderenti;
- verifica congruità dei consumi rispetto ai fabbisogni espressi dagli Enti;
- monitoraggio sulla qualità delle forniture/servizi erogati.

Con riferimento alle sole iniziative Farmaci e Vaccini, in considerazione della specificità della categoria merceologica caratterizzata da grande dinamicità (ad es. a causa delle frequenti immissioni in commercio/generazioni/carenze dei principi attivi, rideterminazioni contrattuali operate da AIFA, aggiornamento del Prontuario Terapeutico Regionale), si accorpano nell'Ufficio Convenzioni Farmaci e Coordinamento TT afferente alla Sezione le attività di progettazione ed esecuzione contrattuale. La Sezione garantisce pertanto lo svolgimento dell'intero iter tecnico delle procedure di acquisto aggregato, compresa la gestione del Tavolo Tecnico competente in materia.

Con riferimento alle iniziative in ambito ICT, la Sezione coordina, tramite l'Ufficio Contratti ICT, l'iter tecnico delle procedure acquisto afferenti al Soggetto Aggregatore, avvalendosi del supporto della Divisione IT.

La Sezione si articola in 4 Uffici:

- **Ufficio Convenzioni Farmaci e Coordinamento TT**
- **Ufficio Contratti ICT**
- **Ufficio Contratti Forniture**
- **Ufficio Contratti Servizi e Lavori**

## **Sezione eProcurement**

La Sezione:

- assicura la continuità di esercizio, lo sviluppo e la promozione del servizio telematico denominato EmPULIA(L.r. nr. 37 art. 20) e ne salvaguarda l'utilizzo ottimale da parte dell'utenza.
- cura la progettazione, lo sviluppo e la continuità operativa dei sistemi informativi a supporto delle attività del Soggetto Aggregatore.
- garantisce l'interoperabilità dei sistemi informativi del Soggetto Aggregatore con i servizi e le banche dati esterne (es. Osservatorio regionale dei contratti pubblici, PDND/ANAC, MOSS, Portale Soggetti Aggregatori, ecc.);
- supporta le fasi attivazione delle Convenzioni.

La Sezione si articola in 4 Uffici:

- **Ufficio Gestione piattaforma**
- **Ufficio Assistenza Tecnica**
- **Ufficio Business Intelligence**
- **Ufficio Gestione Cataloghi Elettronici**

Nel corso del 2025, la Divisione SARPULIA ha svolto le seguenti attività.

## Servizi di centralizzazione degli acquisti

Nel corso del 2025 sono state indette le seguenti 27 iniziative centralizzate per un valore complessivo a base d'asta di € 2.051.254.189,63 composte da n. 1.011 lotti.

N.	2025 - INIZIATIVE INDETTE	IMPORTO A BASE D'ASTA (euro)	NUMERO LOTTI
<b>GARE AGGREGATE – DPCM</b>			
1	AS 31 farmaci 2025	270.924.676,50	58
2	AS 32 farmaci 2025	115.696.375,39	251
3	Servizi integrati per la gestione delle apparecchiature elettromedicali	117.476.172,99	6
4	Ausili per incontinenza	152.188.453,08	4
5	AS 33 farmaci 2025	364.338.713,54	66
6	AS 34 farmaci 2025	140.935.524,51	170
7	AS 35 farmaci 2025 (AQ immunoglobuline)	5.070.000,00	2
8	Procedura Negoziata per l'acquisizione dei principi attivi LUTEZIO (177Lu) VIPIVOTIDE TETRAXETAN - SAFINAMIDE - INSULINA ICODEC	16.740.700,65	3
9	Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo NIRVESIMAB (ed. 2025)	6.900.000,00	1
10	AS 36 Fornitura vaccini antinfluenzale ed. 2025	11.722.000,00	5
11	AQ Stent intracranici e vascolari	15.739.200,00	15
12	Servizi di smaltimento rifiuti sanitari	71.449.720,56	4
13	Procedura Negoziata per l'acquisizione di dosi di vaccino PNEUMOCOCCO POLISACCARIDICO	7.040.000,00	1
14	Diabetologia territoriale - presidi autocontrollo glicemia (lotti per: ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici; aghi per penne e siringhe per insulina)	5.983.875,50	5
15	AS 1 farmaci_SDA_2025	204.746.570,51	255
16	AS 2 farmaci_SDA_2025 (AQ farmaci biologici e biosimilari)	106.036.928,05	20
17	AS 3 farmaci_SDA_2025 (farmaci esclusivi)	268.420.283,00	79
18	AS 4 farmaci_SDA_2025 (farmaci equivalenti)	33.230.189,00	4
19	AS 5 farmaci_SDA_2025 (farmaci biosimilari)	17.685.200,00	3
20	Aghi e siringhe (lotti uso specialistico)	14.013.715,80	49

<b>SISTEMI DINAMICI DI ACQUISIZIONE</b>			
21	SDA Prodotti Farmaceutici (ed. 2025)	-	-
<b>GARE AGGREGATE – NON DPCM</b>			
22	Fornitura di gas medicali per i fabbisogni ospedalieri delle Aziende del SSR (ed. 2025) <i>[Procedura sospesa con determina SAR/197/2025 del 27/08/2025 e, successivamente, revocata con determina n. SAR/212/2025 del 29/09/2025]</i>	54.656.193,94	5
<b>GARE SU DELEGA AFFIDATE DA REGIONE PUGLIA</b>			
23	Servizi di evoluzione, manutenzione, conduzione operativa e servizio assistenza agli utenti del 118 regionale - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie	4.400.000,00	1
24	Servizi di realizzazione, manutenzione, conduzione operativa assistenza agli utenti e addestramento per il Sistema CUP unico regionale - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie	5.623.586,40	1
<b>GARE SUA PER ENTI TERZI</b>			
25	Servizi di supporto all'attività ordinaria di gestione dei tributi comunali e del canone unico patrimoniale, di recupero dell'evasione, nonché di supporto alla riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali - Comune di Valenzano	900.000,00	1
26	Progetto di ampliamento della residenza universitaria Ennio De Giorgi in Lecce - CUP: H85E24000010007 - ADISU	15.336.110,21	1
27	Realizzazione degli interventi di efficientamento energetico con adeguamento normativo, nonché delle attività di gestione dell'impianto di pubblica illuminazione del territorio comunale e dell'illuminazione votiva del cimitero, compresa la fornitura di energia elettrica - Comune di Conversano	24.000.000,00	1

Nel corso del 2025 sono state aggiudicate le seguenti 31 iniziative centralizzate per un importo complessivo aggiudicato pari a € 2.583.093.170,10.

<b>N.</b>	<b>2025 - INIZIATIVE AGGIUDICATE</b>	<b>IMPORTO A BASE D'ASTA (euro)</b>	<b>IMPORTO AGGIUDICATO (euro)</b>
<b>GARE AGGREGATE – DPCM</b>			
1	AQ Protesi ortopediche - segmento protesi d'anca	104.779.900,00	101.289.400,00
2	Defibrillatori e pacemaker	126.201.390,00	120.772.086,00

3	AQ Dispositivi alta tecnologia per la Diabetologia	113.804.800,00	113.804.800,00
4	Guanti chirurgici e non chirurgici	28.227.679,50	13.692.244,20
5	AS 29 farmaci 2024	363.108.439,45	264.540.562,69
6	AS 30 farmaci 2024	54.851.991,81	42.895.042,69
7	AS 31 farmaci 2025	270.924.676,50	259.586.431,82
8	AS 32 farmaci 2025	115.696.375,39	80.834.111,86
9	AS 33 farmaci 2025	364.338.713,54	273.479.077,98
10	AS 34 farmaci 2025	140.935.524,51	106.657.829,86
11	AS 35 farmaci 2025 (AQ immunoglobuline)	5.070.000,00	5.002.752,00
12	Procedura Negoziata per l'acquisizione dei principi attivi LUTEZIO (177Lu) VIPIVOTIDE TETRAJETAN - SAFINAMIDE - INSULINA ICODEC	16.740.700,65	9.644.195,37
13	Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo NIRVESIMAB (ed. 2025)	6.900.000,00	6.900.000,00
14	AS 36 Fornitura vaccini antinfluenzale ed. 2025	11.722.000,00	10.839.900,00
15	Procedura Negoziata per l'acquisizione di dosi di vaccino PNEUMOCOCCO POLISACCARIDICO	7.040.000,00	<i>omissis</i>
16	AS 1 farmaci_SDA_2025	204.746.570,51	136.686.948,02
17	AS 3 farmaci_SDA_2025 (farmaci esclusivi)	268.420.283,00	215.764.214,12
18	AS 4 farmaci_SDA_2025 (farmaci equivalenti)	33.230.189,00	13.087.417,60
<b>GARE AGGREGATE – NON DPCM</b>			
19	AQ Ventiloterapia meccanica domiciliare	64.473.913,90	64.473.913,90
20	AQ Protesi ortopediche - segmento protesi ginocchio	67.007.200,00	67.007.200,00
21	Telemedicina (D.M. 30 settembre 2022) - AS SDAPA CONSIP ICT-Fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni	127.241.600,00	95.254.262,73
22	AQ Protesi ortopediche - segmento trauma arto inferiore	260.602.570,00	246.612.720,00
23	AQ Protesi ortopediche - segmento protesi spalla e altri segmenti	47.067.300,00	46.164.500,00
24	AQ Protesi ortopediche - segmento biomateriali	54.822.575,00	51.974.375,00
25	AQ Servizi ICT	210.000.000,00	210.000.000,00
<b>GARE SU DELEGA AFFIDATE DA REGIONE PUGLIA</b>			

26	Servizi di evoluzione, manutenzione, conduzione operativa e servizio assistenza agli utenti del 118 regionale - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie	4.400.000,00	3.622.974,08
27	Servizi di realizzazione, manutenzione, conduzione operativa assistenza agli utenti e addestramento per il Sistema CUP unico regionale - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie	5.623.586,40	3.268.427,68
<b>GARE SUA PER ENTI TERZI</b>			
28	Recupero dell'immobile ubicato in Taranto denominato Palazzo Frisini in Via Mazzini 199 da destinare a residenza universitaria - CUP: H58H22000230003 - ADISU	8.413.752,74	7.092.245,30
29	Recupero dell'immobile ubicato in Lecce alla Via Giuseppe Libertini 37, già Convento dei Carmelitani Scalzi (Teresiani) già Caserma Cimmarrusti da destinare a residenza universitaria - CUP: H88H22000360003 - ADISU	7.293.346,60	5.976.449,32
30	Recupero dell'immobile ubicato in Brindisi alla Via Nazario Sauro n. 7, già Palazzo Cassa Mutua Artigiani da destinare a residenza universitaria - CUP: H88H22000330003 - ADISU	6.267.274,49	5.367.007,88
31	Servizi di supporto all'attività ordinaria di gestione dei tributi comunali e del canone unico patrimoniale, di recupero dell'evasione, nonché di supporto alla riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali - Comune di Valenzano	900.000,00	802.080,00

Con l'espletamento delle procedure aggregate nel corso del 2025 si sono ottenuti, mediamente, i seguenti risultati:

<b>Merceologie</b>	<b>Ribasso medio conseguito sulla base d'asta (considerando i soli lotti aggiudicati)</b>
Farmaci/Vaccini	20%
Dispositivi medici	25%
ICT	37%
Lavori	17%

Dal 2018 SARPULIA gestisce il sistema delle Convenzioni quadro.

Al 31/12/2025 risultano pubblicate sulla piattaforma EmPULIA oltre 2.100 convenzioni (considerando sia quelle attualmente attive sia quelle esaurite), per un valore totale di oltre 13,2 miliardi di euro.

Le ASL, le Aziende Ospedaliere e gli IRCCS hanno emesso Ordinativi di Fornitura per totali 7,3 miliardi di euro a valere sulle convenzioni, dei quali circa 7,0 miliardi di euro riguardanti i farmaci/vaccini.

Nell'anno 2025 sono state stipulate 509 convenzioni: di cui 366 per farmaci/vaccini, 130 per dispositivi medici, 10 per servizi di ventiloterapia e 3 per attrezzature informatiche relative all'iniziativa finalizzata ad integrare la Telemedicina in tutti sistemi sanitari d'Italia (compito affidato dal Decreto Interministeriale del 30/09/2022 alla Regione Puglia nell'ambito delle misure previste dalla «Missione 6 Misura 1.2. - Casa come primo luogo di cura e Telemedicina del PNRR»).

Nel corso del 2025, le Aree Patrimonio degli Enti SSR hanno emesso Ordinativi di Fornitura (OdF) per un importo complessivo pari a € 1.344.753.566,14 tramite la piattaforma EmpULIA, ripartiti secondo quanto riportato nella seguente tabella.

Oggetto	Importo totale
Farmaci/Vaccini	1.187.671.857,91
Dispositivi medici	39.091.491,54
Ristorazione ospedaliera	61.915.813,65
Strumentazione informatica	56.074.403,04
<b>Totale</b>	<b>1.344.753.566,14</b>

## Servizi di e-procurement

La piattaforma EmpULIA di InnovaPuglia è costituita da un Portale divulgativo pubblico, raggiungibile all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it), attraverso il quale si accede ai moduli costituenti le applicazioni di e-procurement vere e proprie che permettono di gestire le principali modalità di approvvigionamento della Pubblica Amministrazione.

Il Portale consente di visualizzare i bandi di gara e gli esiti pubblicati dagli utenti, riporta informazioni (news, faq, etc.), manuali d'uso dei servizi e normativa di utilità per le amministrazioni e gli operatori economici.

La Piattaforma di e-procurement EmpULIA espone ed eroga i seguenti servizi:

- Servizi per la gestione unificata dell'Albo *online* dei Fornitori esteso agli Operatori Economici afferenti alle categorie merceologiche della c.d. Spesa Comune, della Spesa Sanitaria e dei Lavori (categorie SOA); la procedura di iscrizione all'albo è sempre aperta, totalmente dematerializzata (con PEC e Firma Digitale) e gratuita. Al 31/12/2025 i soggetti qualificati mediante l'albo online dei Fornitori risultano pari a 4.454, di cui 3.058 per forniture/servizi e 1.396 per lavori pubblici.
- Servizi per la gestione dell'Albo *online* dei Progettisti dedicato ai professionisti dei servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria e alla geologia, collaudi e altri servizi tecnici inerenti. Questa sezione presenta una lista di categorie professionali (coerenti alla tipologia dell'albo in questione) a cui ciascun professionista, società di professionisti, società di ingegneria o consorzio stabile di società di professionisti o di ingegneria può iscriversi. Al 31/12/2025 i soggetti qualificati mediante l'albo online dei Progettisti risultano pari a 543.

- Servizi per la gestione completamente telematica delle procedure di gara (aperte, ristrette e negoziate, sia sopra che sottosoglia comunitaria, a singolo lotto e multi-lotto). Nel corso del 2025 la piattaforma EmPULIA ha gestito 5.892 procedure telematiche di gara per un importo complessivo di 5.603 milioni di euro.
- Servizi per la gestione dei sistemi di qualificazione (es. SDA), dei servizi informativi (portale, newsletter, etc.), del supporto al convenzionamento delle Amministrazioni (DGR 2461/2014, successivamente aggiornata con DGR n. 17/2024) ed alla registrazione degli utenti ad EmPULIA. A giugno 2025 è stato istituito il nuovo SDA “Prodotti Farmaceutici” con durata 48 mesi e valore stimato pari a 5,5 mld €. Al 31/12/2025, gli operatori economici iscritti al citato SDA risultano 210.
- Servizi per la gestione completamente telematica di Concorsi di Idee e di Progettazione;
- Servizi per la gestione delle consultazioni preliminari di mercato del Soggetto Aggregatore e delle Amministrazioni utenti di EmPULIA

Nell’ambito della gestione degli Albi, sono altresì erogati i seguenti servizi:

- Servizi per la gestione dell’Albo dei Professionisti (ai sensi del reg. rg. n. 22/2008) dedicato ai soggetti idonei per specializzazione e competenze professionali all’approvvigionamento di tutte le tipologie di servizi professionali (es. servizi giuridici, servizi fiscali, etc). Al 31/12/2025 i soggetti qualificati mediante l’albo dei Professionisti risultano 998.
- Servizi per la gestione dell’Albo regionale dei fornitori di dispositivi protesici (di cui alla L.R. 4/2010), in ragione delle competenze assegnate con L.R. n. 37 del 01/08/2014, che individua InnovaPuglia S.p.A. quale Centrale regionale di committenza per l’acquisto di beni e servizi (relativamente ai quali già gestisce l’albo dei fornitori) per le esigenze delle Aziende del SSR. Al 31/12/2025 i soggetti qualificati all’albo dispositivi protesici risultano pari a 204.

Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs 36/2023) ha introdotto sostanziali novità per perseguire l’obiettivo di semplificare le procedure d’appalto attraverso la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici. Il Codice dispone che le attività relative alle fasi del ciclo, indicate all’art. 21, vengano svolte da Stazioni Appaltanti sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, definite all’art. 25 come “l’insieme dei servizi e dei sistemi informatici, interconnessi e interoperanti”.

Il Codice prevede inoltre all’art. 26 che tali piattaforme debbano sottoporsi ad un processo di certificazione AGID per dimostrare l’aderenza ai “*requisiti tecnici*”, “nonché la conformità di dette piattaforme a quanto disposto dall’articolo 22, comma 2”, entrambe “stabilite dall’AGID di intesa con l’ANAC e la Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale”.

Con determina 218/2023, l’Agenzia per l’Italia Digitale ha pubblicato, d’intesa con l’ANAC e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale, lo “Schema operativo” a supporto del processo di certificazione delle piattaforme di approvvigionamento digitale, nell’ambito delle Regole tecniche emanate da AgID. Le Regole tecniche riportano i “requisiti legali, di sicurezza, funzionali e tecnici che le piattaforme devono rispettare al fine di garantire affidabilità, sicurezza, uniformità di funzionamento ed aumentare la qualità dei servizi forniti”.

Conseguentemente, è stato avviato un processo di profonda revisione della piattaforma EmPULIA su indicazione delle Regole Tecniche emanate da AgID, che ha condotto alla certificazione della piattaforma EmPULIA alla data precisata del 31 dicembre 2023.

A partire dal gennaio 2024 pertanto la piattaforma EmPULIA è interoperante attraverso la PDND con i servizi ANAC per quanto riguarda le fasi di pubblicazione, aggiudicazione e affidamento del ciclo di vita dell'appalto. Ad ottobre 2024 sono state integrate anche le funzionalità relative alla interoperabilità per la fase di esecuzione del contratto.

Nel corso del 2025 si è concluso il percorso di certificazione della piattaforma EmPULIA presso AgID comprensiva di tutte le fasi del ciclo di vita dell'appalto. Nel corso del 2026 sarà necessario adempiere alle regole di rinnovo della certificazione (versione 2.0 delle Regole Tecniche per le Piattaforme di approvvigionamento digitale) che AgID ha pubblicato il 31/12/2025 come da determinazione n. 267/2025 e che implicheranno le verifiche da parte di un ente certificatore "terzo" nel corso del 2026.

### **Servizi di committenza ausiliaria**

Supporto all'Utenza e formazione. Concerne l'attività di supporto agli strumenti di e-procurement di EmPULIA, rivolta ai buyer aderenti. Nel 2025 il numero di assistenze svolte dal solo Ufficio Assistenza Tecnica per procedure di acquisto svolte da Enti/Amministrazioni aderenti ad EmPULIA è stato di 65. Per quanto attiene alla formazione, nel corso del 2025, è stata erogata formazione a distanza attraverso la piattaforma TEAMS a favore degli utenti fruitori della piattaforma di E-Procurement EmPULIA. In particolare, sono stati svolti 28 webinar rivolti agli utenti degli Enti aderenti, la cui partecipazione media è stata superiore alle 250 unità.

### **Governance del Soggetto Aggregatore**

La Governance del S.A. comprende principalmente tutte le attività necessarie per il coordinamento, promozione, monitoraggio e pianificazione delle attività di SARPULIA, i rapporti con il Tavolo nazionale dei Soggetti Aggregatori, le attività promozionali del Soggetto Aggregatore, la predisposizione ed il monitoraggio del PPSSA, la gestione della Divisione SARPULIA.

Per quanto attiene la partecipazione al Tavolo Nazionale SS.AA., di cui al D.P.C.M. 14/11/2014, InnovaPuglia rappresenta in modo unitario e completo la posizione della Regione Puglia, in base agli indirizzi forniti dalla Regione, in accordo con l'atto di programmazione annuale disposto dalla Regione stessa ai sensi della L.37/2014. Nel corso del 2025 la Divisione SARPULIA ha partecipato ai gruppi di lavoro, contribuendo alla determinazione degli indirizzi per la gestione delle attività 2025 (art. 4, co. 2, DPCM 14 novembre 2014), alla definizione dei contenuti per il corso di formazione dedicato al personale dei SS.AA. regionali in collaborazione con ITACA e SNA e all'analisi e alla definizione della programmazione integrata dei SS.AA.

In tale ambito, si evidenzia che in data 31/12/2025, è stato pubblicato il "Piano integrato delle iniziative di acquisto aggregato per il 2026" di cui all'art. 5 del DPCM 14/11/2014.

### **Servizi di Supporto a favore della Regione Puglia**

Si sostanziano nel supporto all'Osservatorio Contratti Pubblici regionale e nel supporto al Procurement Innovativo. In particolare, il supporto all'Osservatorio Contratti Pubblici Regionali afferisce alle seguenti principali aree di intervento:

1. Supporto tecnico ai tavoli nazionali degli Osservatori regionali, sulla pianificazione di strategie e sulla loro successiva implementazione;
2. Supporto organizzativo e tecnico sulle attività di monitoraggio dei contratti pubblici;
3. Supporto alle attività di formazione continua del personale coinvolto nelle procedure di gara;

4. Supporto alle attività di pubblicazione del sotto-sito "Osservatorio contratti pubblici";
5. Supporto alle attività informative dell'Osservatorio;
6. Supporto alle attività di censimento del patrimonio dati della Regione Puglia in materia di contratti pubblici;
7. Supporto alle attività del sistema Programmazione acquisti SCP.

Per quanto relativo all'azione di supporto al procurement innovativo, nel corso del 2025 sono proseguite le seguenti iniziative progettuali (nell'ambito dei dottorati di ricerca attivati in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari e l'Università LUM):

- Applicazioni AI in ambito Procurement con algoritmi di Natural Language Processing e strategie Blockchain (acronimo del progetto: NLBC);
- Azioni pilota a supporto del Value Based Procurement Enhancing: Data sourcing, Dossier, Benchmarking (acronimo del progetto: VBPE);
- Evoluzione dei processi di digitalizzazione degli appalti e gli aspetti normativo-procedurali (acronimo del progetto: DPRO).

### **Servizi di SUA e Stazione Appaltante**

Contemplano le attività di Stazione Unica Appaltante (SUA) ai sensi del DPCM 30/06/2011 (Indizione Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 - Piano straordinario contro le mafie) e di stazione appaltante in favore della Amministrazione Regionale, per quelle gare non inserite nella programmazione. In queste attività la Regione Puglia o gli Enti Convenzionati delegano InnovaPuglia a svolgere la gara in "nome e per conto" dell'ente medesimo. Nel corso del 2025, queste attività hanno riguardato:

#### *Attività di Centrale di committenza per conto di Enti esterni.*

Per il tramite delle attività di SUA, nel corso del 2025, sono state indette n.3 procedure (beneficiari: Comune di Valenzano, Comune di Conversano e ADISU - Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia). Sono state inoltre avviate la realizzazione di 2 ulteriori gare (con indizione prevista nel 2026) rispettivamente per conto del Comune di Valenzano (Servizio di Accoglienza Integrata a favore di Titolari di Protezione Internazionale – categoria ordinari) e dell'IRCCS Casa Sollievo della Sofferenza (Tecnologie Evoluzione e Miglioramento dei Percorsi di Pronto Soccorso e OBI Ostetrico-T.E.M.P.O).

#### *Attività di stazione appaltante in favore della Amministrazione Regionale, per gare non inserite nella programmazione*

L'attività di SARPULIA consiste anche nel fornire alle strutture competenti di InnovaPuglia il supporto tecnico/amministrativo per consentire l'indizione e l'espletamento delle gare di interesse regionale, non inserite in programmazione (es. gare finanziate nell'ambito di Progetti ICT/Progetti europei), nonché procedure di gara con beneficiario InnovaPuglia stessa. In particolare, SARPULIA è stata impegnata, nell'attività di Stazione Appaltante per lo svolgimento di appalti specifici nell'ambito di iniziative Consip e dell'Accordo Quadro servizi ICT, istituito da InnovaPuglia.

Nella seguente tabella sono indicate le principali procedure indette nel corso del 2025, nonché i principali ordinativi di fornitura su Convenzioni/Accordi Quadro a condizioni tutte fissate.

NR.	DESCRIZIONE	BASE D'ASTA (euro)
1	Servizi Professionali a supporto del Piano Operativo "South Adriatic - Sistema di gestione e monitoraggio della piattaforma Jems e sviluppo e gestione del portale del Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027" in adesione ad Accordo Quadro stipulato da Consip S.p.A. "Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Locali" - Terza edizione - Id 2610 - Lotto 1	859.986,70
2	Acquisizione tramite Convenzione Consip "Licenze software multibrand 7 – Lotto 5 - Prodotti VMware by Broadcom e servizi connessi" di subscription per la piattaforma di sicurezza Advanced Threat Protection di VMware e relativi servizi professionali per il setup e la configurazione	567.443,56
3	Servizi Professionali a supporto del Piano Operativo "Interventi Innovativi Ecosistema Cultura e Turismo Regione Puglia" in adesione ad Accordo Quadro stipulato da Consip S.p.A. "Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Locali" - Terza edizione - Id 2610 - Lotto 1	1.159.540,00
4	Fornitura di sottoscrizioni di RedHat JBoss Enterprise Application Platform e RedHat JBoss Enterprise Application Platform ELS Program	155.121,29
5	Adesione all'Accordo Quadro CONSIP "Servizi di Sicurezza da Remoto, di Compliance e Controllo (ID2296) - Lotto 1" per la realizzazione di un Security Operations Center (SOC) Regionale	5.200.182,00
6	Adesione all'Accordo Quadro CONSIP "Servizi di Sicurezza da Remoto, di Compliance e Controllo (ID 2296) - Lotto 1", per l'acquisizione di Servizi di Sicurezza da Remoto e di Servizi specialistici a supporto del Datacenter della Regione Puglia	1.765.352,00
7	Adesione alla Convenzione Energia Elettrica 22 (CONSIP) per il periodo 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2026	926.715,52
8	Adesione a Convenzione CONSIP per "Acquisizione di licenze Microsoft e soluzioni a supporto della produttività, della collaborazione e della sicurezza"	712.986,00

9	Appalto specifico nell'ambito del "Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID 2681", per l'ampliamento della piattaforma di Asset Management e Network Visibility a sistemi e servizi in ambito sanitario	311.678,73
10	Acquisizione del Servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto Elettronici per il personale di InnovaPuglia S.p.A. per la durata di 24 mesi mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Buoni Pasto per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 11 – Lotto 10".	819.720,00
11	Appalto specifico nell'ambito del "Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - ID 2681", per l'acquisizione di apparati e servizi per l'ampliamento ed il potenziamento della infrastruttura di rete del Data Center regionale presso InnovaPuglia	1.149.174,20
12	Adesione all' Accordo Quadro 2296 – Lotto 2 "Servizi di compliance e controllo" per l'acquisizione di L2.S16: Servizio di Security Strategy	2.660.500,00

## Divisione Assistenza Tecnica (DAT)

### Sezione Organismo Intermedio

La Sezione opera, per conto della Regione Puglia, nell'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio (OI), in conformità a quanto previsto dalla normativa Comunitaria[1], nonché di Assistenza Tecnica per la gestione dei regimi di aiuto a supporto della ricerca e dell'innovazione. ai sensi:

- della DGR n. 1404/2014, della DGR n. 2211/2015, della DGR 330 del 31 marzo 2016 di approvazione del Piano Operativo per attività di organismo Intermedio dell'Avviso INNOAID Riapertura su Azione 1.3 - POC FESR-FSE 2014/2020 (A.D. n. 262 del 13/12/2023) di approvazione del Piano Operativo per attività di organismo Intermedio dell'Avviso INNOPROCESS POC su Azione 3.7 - POC FESR-FSE 2014/2020 (A.D. n. 169 del 4/10/2023); e di Assistenza Tecnica per la gestione dei regimi di aiuto a supporto della ricerca e dell'innovazione.
- della D.G.R n. 1027 del 22/07/2024 – Convenzione quadro rep. n. 025920 del 09/08/2024 di Approvazione Piani Operativi per attività di Organismo Intermedio degli Avvisi TRASFORMAZIONI – "Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI." (CUP: B31C24000120009) – Affidamento dell'Avviso con A.D. n. 215 del 08/10/2024 e dall'Avviso RETI – "Sostegno alla ricerca collaborativa" (CUP: B31C24000110009) Affidamento con A.D. n. 216 del 08/10/2024.

- della D.G.R n. 930 del 07.07.2025 - Convenzione quadro Rep. N. 026905\_06.10.2025 Approvazione Piani Operativi ed affidamento delle attività alla società InnovaPuglia S.p.A. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Provincia di Taranto – Avvisi Reti per Taranto e Trasformazioni per Taranto (Per questi avvisi svolge ruolo di Assistenza Tecnica)

In particolare, la Sezione O.I. di InnovaPuglia ha consolidato una forte capacità di progettazione e gestione degli incentivi alle imprese nell'area della ricerca e innovazione, operando con un team dedicato alla definizione, attuazione, monitoraggio, verifica e controllo degli incentivi pubblici regionali a sostegno della innovazione delle imprese.

InnovaPuglia ha ottenuto, sin dal 2014, la prima certificazione del proprio sistema qualità ISO9001 per i processi della Divisione DAT (processi di Organismo Intermedio ed Assistenza Tecnica), rinnovata successivamente sino ad oggi su base biennale.

La Sezione OI opera attraverso un impianto organizzativo-funzionale strutturato in 3 unità operative (Uffici): progettazione, gestione, monitoraggio, controlli che assicurano il principio di “segregation of duties”.

Le attività espletate da InnovaPuglia in qualità di Organismo Intermedio sono:

- Ausilio alla **progettazione dei Nuovi Avvisi POR 2021-2027**
- Ausilio alla **progettazione dei Nuovi Avvisi Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027**
- Ausilio alla messa a punto di **procedure telematiche** per la presentazione delle candidature, istruttorie valutative e gestione delle fasi attuative (SistemaPuglia)
- **Istruttoria Valutativa** Candidature:
  - Idoneità, Ammissibilità tecnico-economica
  - Definizione graduatorie provvisorie
  - Gestione ricorsi
  - Definizione graduatorie definitive
- Gestione **Iter attuativo** dell'azione:
  - Gestione (Pec, SistemaPuglia-Diogene, MIR, SIRP)
  - Monitoraggio amministrativo-contabile
- **Monitoraggio tecnico-scientifico** (in itinere e visite tecniche)
- Controlli di I° livello in loco (campionamenti di visite c/o beneficiarie per controlli procedurali e amministrativi).

La Sezione OI è strutturata in n. 3 unità operative: gestione, monitoraggio e controlli che assicurano il principio di “segregation of duties” e grazie alle nuove impostazioni dei bandi del PR2021-2027 sviluppa una maggiore e proficua integrazione di competenze attraverso un approccio “metaeuristico”, che permette di scomporre i problemi in sottoproblemi di pianificazione della gestione del bando e sottoproblemi del personale impegnato nei tre uffici.

## Ufficio Gestione

L'Ufficio Gestione assicura la gestione operativa e procedurale degli interventi agevolativi, mediante:

- la predisposizione e redazione di procedure e modulistica di gestione degli strumenti agevolativi e la gestione del flusso informativo da/verso la Regione Puglia;
- la valutazione di idoneità/ammissibilità formale e tecnico-economica delle candidature;
- la predisposizione di graduatorie/ammissibilità candidature a sportello da trasmettere alla Regione Puglia;

- la comunicazione di ammissibilità ai beneficiari delle agevolazioni;
- la gestione del sistema informativo di registrazione e archiviazione dati e la gestione del sistema di relazionamento con i beneficiari delle agevolazioni nelle varie fasi di svolgimento del procedimento;
- l'alimentazione del Sistema Informativo Integrato di Gestione e Controllo della programmazione regionale.

### **Ufficio Monitoraggio**

L'Ufficio Monitoraggio assicura lo svolgimento delle attività relative al monitoraggio tecnico di interventi pubblici a sostegno dell'innovazione, attraverso la verifica di congruenza tecnico-scientifica degli interventi ammessi ad agevolazione, mediante:

- valutazione dei Piani Dettagliati di Attuazione (PDA) alla luce dei quadri tecnico/economici approvati in fase di valutazione e ammessi a contributo;
- valutazione, per ogni progetto e sulla base del Cronoprogramma, dei Rapporti Tecnici di Attività (RTA) e degli Allegati ai Rapporti Tecnici di Attività (ARTA);
- valutazione delle Relazioni di Stato Avanzamento Lavori (SAL) intermedie e finali delle attività ammesse a beneficio;
- valutazione della conformità e della congruenza della documentazione tecnico-scientifica acquisita;
- elaborazione di rapporti tecnici di monitoraggio tecnico scientifico finalizzati alla valutazione di indicatori di prestazione delle iniziative realizzate nonché alla definizione di "best practices";

L'Ufficio Monitoraggio, inoltre:

- collabora nell'identificare le opportunità di sviluppo tecnologico attraverso un processo di intermediazione tra tecnologie, soluzioni e policy regionali;
- collabora nella progettazione degli strumenti di aiuto a favore del sistema industriale e scientifico regionale nel campo della ricerca industriale ICT e sviluppo sperimentale sull'area digitale, nel rispetto degli indirizzi regionali, nazionali ed europei di riferimento;
- collabora nell'identificazione di processi di trasformazione digitale per incentivare lo sviluppo di nuove soluzioni tecnologiche nelle imprese locali, per garantire le sinergie tra gli avvisi pubblici regionali in materia di agevolazioni alle imprese in regime di aiuto in esenzione;
- collabora nel monitorare l'implementazione dei processi di innovazione regionali analizzando i risultati dei programmi e progetti finanziati attraverso metodologie e strumenti di business intelligence.

### **Ufficio Controlli**

L'Ufficio Controlli assicura la funzione di controllo amministrativo e contabile della spesa sostenuta negli interventi ammessi ad agevolazione attraverso:

- la presa visione acquisizione e verifica dei documenti contabili originali attestanti il pagamento dei beni oggetto dell'investimento agevolato e successiva acquisizione di copia conforme annullata con apposita dicitura;
- la presa visione acquisizione e verifica delle registrazioni sui libri contabili dei giustificativi di spesa e dei relativi pagamenti portati in rendicontazione;
- la presa visione acquisizione e verifica della documentazione di registrazione degli ammortamenti della strumentazione per le annualità corrispondenti alla durata del progetto;
- la presa visione, acquisizione e verifica della documentazione bancaria a dimostrazione dell'effettivo pagamento delle spese sostenute e portate in rendicontazione;
- la verifica di presenza (o apposizione ove assente) nella documentazione e nei risultati scaturenti dalle attività svolte, inclusi attrezzature e strumentazioni, nonché nei materiali di comunicazione

e promozione, dell'apposita dicitura di identificazione dell'intervento di cofinanziamento comunitario;

- la verifica della correttezza e della coerenza delle procedure adottate ai fini della selezione delle operazioni da finanziare;
- la verifica della sussistenza della documentazione amministrativa in loco relativa all'operazione che dimostra il suo corretto finanziamento a valere sul Programma;
- la verifica della completezza e della coerenza della documentazione giustificativa di spesa rispetto alla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al Programma, all'Avviso di selezione/Avviso di gara, al contratto/convenzione e a sue eventuali varianti;
- la verifica della correttezza della documentazione giustificativa di spesa dal punto di vista normativo (civilistico e fiscale);
- la verifica di ammissibilità della spesa in quanto a tipologie rispetto alla normativa nazionale e comunitaria, al Programma, al bando, al contratto/convenzione, e sostenuta nel periodo di eleggibilità del Programma;
- la verifica del rispetto dei limiti del contributo concesso a fronte della spesa ammissibile;
- la verifica dell'assenza di cumulo del contributo;
- la verifica del rispetto delle norme comunitarie e nazionali in materia di appalti;
- la verifica della conformità con le norme sugli aiuti di Stato, con le norme ambientali e con quelle sulle pari opportunità e la non discriminazione;
- la verifica del rispetto delle norme comunitarie e nazionali sulla pubblicità.
- il controllo in loco presso i beneficiari finali delle agevolazioni per verificare l'effettiva realizzazione fisica delle attività rendicontate e la presenza fisica presso la sede operativa dell'impresa degli originali della documentazione tecnica-contabile-amministrativa presentata in sede di rendicontazione;
- la predisposizione e compilazione delle informazioni di propria pertinenza funzionali alla redazione delle dichiarazioni certificate delle spese e delle domande di pagamento;
- alimentazione del Sistema Informativo Integrato per il supporto alla programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e certificazione della Programmazione Regionale. La Sezione opera, per conto della Regione Puglia, nell'espletamento delle funzioni di Organismo Intermedio (OI), in conformità a quanto previsto dalla normativa Comunitaria.

In qualità di Organismo Intermedio nel **2025** sono state attuate le seguenti attività:

- Supporto alla **progettazione dei Nuovi Avvisi POR 2021-2027**
- Supporto alla messa a punto di **procedure telematiche** per la presentazione delle istanze di candidature, istruttorie valutative e gestione delle fasi attuative (SistemaPuglia)
- **Istruttoria Valutativa** Candidature:
  - Idoneità, Ammissibilità tecnico-economica
  - Definizione graduatorie provvisorie
  - Gestione ricorsi
  - Definizione graduatorie definitive
- Gestione iter attuativo dell'azione:
  - Gestione (**Pec, SistemaPuglia-Diogene, MIR, ....**)
  - Monitoraggio amministrativo-contabile
  - **Monitoraggio tecnico-scientifico** (in itinere e visite tecniche)
  - Controlli di I° livello in loco (campionamenti di visite c/o beneficiarie per controlli procedurali e amministrativi).

## Attività svolte nel 2025

In ottemperanza alle Convenzioni per lo svolgimento delle attività di **Organismo Intermedio e di Supporto Operativo** nel quadro della programmazione regionale, la Divisione Consulenza e Assistenza Tecnica è stata impegnata nell'ambito delle seguenti azioni:

- ✓ **POC Puglia FESR-FSE 2014-2020** - Asse prioritario I - Ricerca, sviluppo tecnologico, innovazione - Azione 1.3 "Interventi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico delle imprese - **INNOAID - Riapertura** "Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese".

La Regione Puglia con il presente Avviso intende agevolare la realizzazione di progetti di investimento in innovazione mediante supporto all'acquisizione di servizi avanzati e qualificati da parte delle imprese pugliesi. La dotazione finanziaria dell'intervento è pari a **4ML di euro** di contribuzione per una spesa complessiva prevista pari a **8 ML di euro**. L'affidamento per InnovaPuglia è pari a **522.278,00 euro** con decorrenza costi dal 1/10/2023 per 30 mesi.

Nel corso del 2025 si sono ultimate le istruttorie finali delle relative alle ultime richieste di erogazione. Al 31/12/2025 è stata definita la chiusura dell'attività.

- ✓ **POC Puglia FESR -FSE 2014-2020** — Asse prioritario III – Competitività delle piccole e medie imprese - Azione 3.7 "Interventi di supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle PMI" – **INNOPROCESS POC** "Supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle PMI, coerentemente con la strategia di smart specialisation, con particolare riferimento a: commercio elettronico, cloud computing, manifattura digitale e sicurezza informatica".

La Regione Puglia con DGR n.265 del 28/02/2022 ha finanziato il nuovo iter POC per 3.721.690,57 di euro, integrato con successiva D.G.R n. 453 del 03/04/2023 per euro 1.700.169,35, consentendo di portare in attuazione i 107 progetti pari alla differenza tra i complessivi 448 e i 341 dell'iter POR.

La dotazione finanziaria è pari a **5ML di euro** di contribuzione per una spesa complessiva prevista pari a **10 ML di euro**. L'affidamento già in essere per InnovaPuglia è pari a **287.170,00 euro** con decorrenza 01/07/2023 per 30 mesi.

Nel corso del 2025 si sono ultimate le istruttorie finali delle relative alle ultime richieste di erogazione. Al 31/12/2025 è stata definita la chiusura dell'attività.

- ✓ **PR Puglia FESR 2021-2027 Asse I – Az. 1.2 e Az. 1.7 – Avviso TRASFORMAZIONI DIGITALI** "Interventi di innovazione delle imprese in termini di trasformazione digitale." La dotazione finanziaria complessiva è pari a 23,5 ML di euro di contribuzione – IMPORTO AFFIDAMENTO €. 1.509.090,00;

Lo sportello è stato chiuso in data 17/02/2025, risultano pervenute n. 657 istanze di candidature per investimenti richiesti pari ad €. 65.460.519,06 e contributi richiesti pari ad €. 32.255.896,08.

È in corso la fase di istruttoria per la valutazione dell'idoneità formale relativa alle candidature ed in contemporanea la fase d'ammissibilità sostanziale, nonché di valutazione sostanziale delle candidature. Avviata anche la fase di attuazione dell'Avviso, con l'invio degli atti di concessione, nonché le verifiche delle rendicontazioni da parte delle imprese.

Il termine dell'attività dell'Avviso da Piano Operativo era previsto per il 30/06/2026, ma in considerazione del numero di pratiche e la postergazione delle attività, il termine previsto sarà prorogato.

Infatti, a seguito della D.G.R. n. 1547 del 22/10/2025 che ha deliberato di stanziare ulteriori risorse previsto dall'Accordo per la Coesione a valere sulle risorse FSC 2021-2027 nell'ambito della linea di intervento 03.01 "Industria e Servizi", nonché all'A.D. n. 458 del 27/11/2025 che ha integrato la dotazione finanziaria dell'Avviso Trasformazioni con ulteriori € 2.250.000,00, InnovaPuglia ha

inoltrato una rimodulazione del quadro economico finanziario. Pertanto, in attesa di ricevere la formalizzazione, il nuovo termine delle attività sarà spostato al 31.12.2028 e l'importo dell'affidamento diverrà €. 1.710.418,00.

- ✓ **PR Puglia FESR 2021-2027 Asse I – Az. 1.5 – Avviso RETI “Sostegno alla Ricerca Collaborativa”.** L'intervento stabilisce criteri e modalità per la concessione di agevolazioni alle Imprese e agli Organismi di Ricerca che realizzino in collaborazione attività di ricerca e sviluppo al fine di consolidare e rafforzare l'innovazione e la competitività del sistema economico regionale, sviluppandone le specializzazioni produttive.

La dotazione finanziaria complessiva è pari a 25 ML di euro di contribuzione – Importo affidamento €. 1.931.940,00;

Risultano pervenute n. 42 proposte progettuali per n. 151 soggetti tra imprese ed organismi di ricerca pubblici e privati per investimenti richiesti pari ad €. 46.312.159,42 e contributi richiesti pari ad €. 32.528.358,62, ben oltre il plafond previsto dall'Avviso.

Sono state concluse le fasi di valutazioni di Idoneità formale, ammissibilità sostanziale, nonché di valutazione sostanziale (per quest'ultima attività ci si è avvalsi anche di un pool di esperti di valutazione esterni selezionati dall'albo del MIMIT - albo previsto dal DM\_7\_ottobre\_2015).

Con l'invio degli atti di concessione, è stata avviata la fase di attuazione dell'Avviso, sono state avviate le verifiche delle rendicontazioni da parte delle imprese, nonché l'invio dei nulla osta al pagamento. Sono in corso le attività relative alla fase di Attuazione con le verifiche delle rendicontazioni da parte delle imprese, nonché le relative erogazioni alle imprese e agli Organismi di Ricerca pubblici e privati.

Il termine dell'attività dell'Avviso da Piano Operativo è previsto per il 31/12/2026, ma in considerazione del numero di pratiche e la postergazione delle attività, il termine previsto sarà prorogato con opportuna richiesta formale agli uffici regionali.

- ✓ **Avviso RETI per Taranto - “Sostegno alla ricerca collaborativa per la transizione e diversificazione dell'economia locale” Azione 2.4. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto - DGR n. 930/2025. Approvazione Piani Operativi ed affidamento delle attività alla società InnovaPuglia S.p.A. - CUP: B31C25000130006 (Rif. AD n. 133 del 11/09/2025 del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria).**

Il Piano Territoriale (PT) di Taranto nell'ambito del PN JTF 2021-2027 punta a sostenere l'area di Taranto nel mitigare gli impatti della transizione, favorendo la diversificazione del tessuto produttivo in settori sostenibili e innovativi, offrendo nuove opportunità lavorative e di formazione in tali settori, sostenendo lo sviluppo di iniziative volte al contrasto della povertà energetica e tutelando il territorio.

Avviso pubblicato il 13/08/2025, con apertura della Sportello per la presentazione delle candidature il 22/09/2025. Sportello chiuso il 01/10/2025 ed ha visto candidate n. 16 raggruppamenti per un totale di n. 68 soggetti (tra imprese ed Organismi Pubblici) con contributi richiesti pari €. 19.376.134,93 per un totale di investimenti pari a €. 26.340.907,97.

È in corso la fase di istruttoria di valutazione di idoneità formale delle candidature, ed in contemporanea la fase di ammissibilità sostanziale, di valutazione sostanziale delle candidature.

Il termine dell'attività dell'Avviso da Piano Operativo era previsto per il 31/12/2028, ma in considerazione del numero di pratiche e la postergazione delle attività, il termine previsto sarà prorogato.

Infatti, a seguito della D.G.R. n. 1586 del 23/10/2025 (integrazione della dotazione finanziaria dell'Avviso “Reti per Taranto”), che ha deliberato di stanziare ulteriori risorse integrando la dotazione finanziaria dell'Avviso RETI per TARANTO con ulteriori € 15.000.000, InnovaPuglia ha inoltrato una rimodulazione del quadro economico finanziario. Pertanto, in attesa di ricevere la formalizzazione, il

nuovo termine delle attività sarà spostato al 30.09.2029 e l'importo dell'affidamento diverrà €. 1.872.330,00

- ✓ **Avviso TRASFORMAZIONI JTF** - “Interventi di supporto ai processi di innovazione e diversificazione del tessuto economico-produttivo” Azione 2.5. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto - DGR n. 930/2025. Approvazione Piani Operativi ed affidamento delle attività alla società InnovaPuglia S.p.A. - CUP: B31C25000130006 (Rif. AD n. 133 del 11/09/2025 del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria).

Il Piano Territoriale (PT) di Taranto nell'ambito del PN JTF 2021-2027 punta a sostenere l'area di Taranto nel mitigare gli impatti della transizione, favorendo la diversificazione del tessuto produttivo in settori sostenibili e innovativi, offrendo nuove opportunità lavorative e di formazione in tali settori, sostenendo lo sviluppo di iniziative volte al contrasto della povertà energetica e tutelando il territorio.

È stata conclusa la fase di progettazione dell'avviso con la relativa pubblicazione in data 02/10/2025, mentre l'apertura dello sportello per la presentazione delle candidature è stata in data 27/10/2025.

Alla data del 31/12/2025 sono pervenute n. 52 candidature, con investimenti previsti per €. 6.630.474,05 ed un contributo richiesto pari ad €. 3.113.419,93

È in corso la fase di istruttoria di valutazione di idoneità formale delle candidature, ed in contemporanea la fase di ammissibilità sostanziale, di valutazione sostanziale delle candidature.

Tutte le attività sono condotte nel pieno rispetto di processi di certificazione (EN ISO 9001) anche in termini di monitoraggio eseguito sugli indicatori di efficacia identificati nei macro-progetto di riferimento o per quanto attiene al trattamento delle informazioni e dei dati nel rispetto del regolamento sulla privacy (regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR).

### Obiettivi di breve-medio periodo

La SEZIONE OI opererà per l'attuazione delle attività di monitoraggio e controllo tecnico amministrativo e certificazione degli interventi finanziati nell'ambito del POC Puglia 2014-2020 con scadenza al 31/12/2025 e del PR Puglia FESR-FSE 2021-2027 con scadenza 31/12/2028. Nell'Ambito del Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto almeno sino al 30/09/2027.

Il 31/12/2025 sono state portate a termine formalmente le attività relative agli Avvisi POC Puglia FESR-FSE 2014-2020 - INNOAID – Riapertura “Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese” e dell'Avviso INNOPROCESS POC “Supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle PMI, coerentemente con la strategia di smart specialisation, con particolare riferimento a: commercio elettronico, cloud computing, manifattura digitale e sicurezza informatica”. Pertanto, si sta procedendo con le attività di rendicontazione finale degli avvisi.

Proseguimento delle attività relative ai seguenti agli avvisi:

- ✓ **PR Puglia FESR 2021-2027 Asse I – Az. 1.2 e Az. 1.7 – Avviso TRASFORMAZIONI DIGITALI** “Interventi di innovazione delle imprese in termini di trasformazione digitale.” Il nuovo termine dell'attività dell'Avviso da Piano Operativo è previsto per il 31/12/2028.
- ✓ **PR Puglia FESR 2021-2027 Asse I – Az. 1.5 – Avviso RETI** “Sostegno alla Ricerca Collaborativa”. L'intervento stabilisce criteri e modalità per la concessione di agevolazioni alle Imprese e agli Organismi di Ricerca che realizzino in collaborazione attività di ricerca e sviluppo al fine di consolidare e rafforzare l'innovazione e la competitività del sistema economico regionale, sviluppandone le specializzazioni produttive. Il termine dell'attività dell'Avviso da Piano Operativo è

previsto per il 31/12/2026, ma in considerazione del numero di pratiche e la postergazione delle attività, il termine previsto sarà prorogato almeno sino al 31/12/2028.

- ✓ **Avviso RETI per Taranto** - “Sostegno alla ricerca collaborativa per la transizione e diversificazione dell’economia locale” Azione 2.4. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto.
- ✓ **Avviso TRASFORMAZIONI JTF** - “Interventi di supporto ai processi di innovazione e diversificazione del tessuto economico-produttivo” Azione 2.5. Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027. Piano Territoriale Taranto.

Sono in corso interlocuzioni con la Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali della Regione Puglia per l’affidamento delle attività riguardanti:

- ✓ l’Avviso **del PR Puglia FESR 2021-2027 Asse I – Az. 1.3 – SOLUZIONI** - “Interventi per il rafforzamento del sistema innovativo regionale e sostegno alla collaborazione tra imprese e strutture di ricerca”.  
L’Avviso prevederà criteri e modalità per la concessione di agevolazioni alle Imprese e agli Organismi di Ricerca che, attraverso un percorso di “Open Innovation” (Innovazione Aperta), realizzino in collaborazione attività di sviluppo sperimentale, al fine di produrre dirette applicazioni industriali verso il trasferimento al mercato. L’Avviso si prevede possa essere pubblicato nella primavera del 2026.

Inoltre, dovrebbe essere previsto un ampliamento della dotazione finanziaria di contribuzione alle imprese, con la conseguente rimodulazione in aumento dell’importo degli introiti per Innovapuglia e di un prolungamento delle attività almeno sino al 2029/2030.

Per l’Avviso Reti “Sostegno alla Ricerca Collaborativa” – RP2321 – l’ampliamento di risorse pari ad €. 8.000.000.

Ampliamenti che aumenteranno sensibilmente le candidature nei diversi avvisi e che necessitano di completare l’attuale organico.

Tutti i suddetti interventi convergono su tre “*pillar*” strategici regionali strettamente correlati all’attuazione della S3 Puglia 2030 (Strategia di Specializzazione Intelligente):

- la strategia regionale “Mare a sinistra” per l’attrazione dei talenti;
- l’implementazione e l’attuazione dell’Agenda Digitale della Regione Puglia;
- la legge regionale su “Open Innovation”.

Tale convergenza si concretizza operativamente anche con:

- la partecipazione dell’Ufficio Monitoraggio ad un tavolo tecnico della Commissione Europea DG Regio nell’ambito del Digital Working Group dell’iniziativa [http \(Harnessing Talent Platform\)](http://www.harnessingtalentplatform.eu) insieme ad altre Regioni Europee;
- il coinvolgimento dell’Ufficio di Monitoraggio nel Gruppo di Lavoro di Agenda Digitale Regione Puglia e nell’Osservatorio Regionale dell’Agenda Digitale;
- Il contributo strategico all’attuazione della Legge Regionale sull’Open Innovation.

Tali asset strategici proiettano il posizionamento del ruolo di **Organismo Intermedio di InnovaPuglia** in maniera perfettamente complementare al lavoro delle Agenzie Regionali coinvolte nell’attuazione della S3. Infatti, da una parte, come già fatto nella precedente programmazione, solo InnovaPuglia è in grado di collezionare attraverso i bandi progettati per il PR2021-2027 un dominio informativo a 360 gradi sulle capacità di innovazione pubbliche e private del territorio e dall’altra di restituire al decisore politico un

quadro d'insieme della efficacia, in termini di coerenza programmatica, degli strumenti di incentivazione attuati da InnovaPuglia per lo sviluppo economico del territorio regionale.

### **Obiettivi di lungo periodo**

Alla luce dei risultati che si otterranno con le 6 azioni citate, presumibilmente, a meno di eventuali proroghe, a partire già dalla seconda metà del 2027, con l'avvio della nuova programmazione comunitaria POR Puglia 2028-2034, è possibile prevedere che si possa andare in continuità con l'attuale impianto di strumenti a sostegno della ricerca e innovazione a favore delle imprese e degli organismi di ricerca e, quindi già dal 2027, garantire il supporto tecnico amministrativo al socio Regione Puglia per l'implementazione delle nuove misure attuative delle politiche regionali per l'innovazione sempre in qualità di Organismo Intermedio.

### **Equilibrio economico-finanziario**

La pianificazione economico-finanziaria prevede una crescita sostenibile e mirata al *going concern* dell'attività aziendale, mantenendo l'equilibrio tra costi di personale, spese di funzionamento e ricavi derivanti dai progetti affidati.

In caso di contrazione dell'affidamento delle attività da parte della Regione Puglia, il fabbisogno della Società è quello rappresentato in bilancio al 31.12.2025 con 223 unità, senza unità aggiuntive rispetto all'anno 2024.

Se poi la Regione intenderà proseguire nel solco tracciato in questi anni e, qualora intenda proseguire le attività, bisognerà completare la pianta organica ed aggiornarla a n. 236 unità, così come da DGR autorizzatorie n. 735/2024 e n. 954/2025.

La società continuerà a svolgere un ruolo centrale nell'attuazione delle politiche regionali di digitalizzazione e nell'utilizzo delle risorse provenienti da programmi europei e nazionali, inclusi i fondi PNRR e i programmi regionali di sviluppo.

La Società, inoltre, sta consolidando il core business regionale in attesa della programmazione per il prossimo settennio 2028-2032.

Nelle more che il Socio definisca i futuri PO, la Società ha anche attuato, in via prudenziale, rispetto a quanto autorizzato con le DGR regionali un piano di risparmi e contrazione delle unità di personale che intende portare a compimento nel prossimo triennio, come già meglio esposto nel piano delle attività industriali per il triennio 2025-2027 e 2026-2028, al quale si rinvia per ulteriori dettagli e specifiche organizzative, gestionali ed operative.

### **Evoluzione prevedibile della gestione per l'anno 2026**

Le attività stanno procedendo in linea con le previsioni, pur con le nuove modalità operative che privilegiano il lavoro agile e non si è ravvisata la necessità di attivare ammortizzatori sociali o altre misure simili, né tantomeno sono stati richiesti finanziamenti a sostegno dell'operatività aziendale.

L'evoluzione della gestione si prevede nel segno di un consolidamento e potenziamento delle linee strategiche fissate dal socio, ivi compreso il rafforzamento delle competenze amministrative, con particolare riferimento ai temi della governance, della gestione dei fondi europei e della trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione e dell'infrastruttura tecnologica regionale

Per il Soggetto Aggregatore si prevede nel 2026 l'indizione di circa 35 procedure centralizzate, 550 nuovi contratti quadro attivati e 6.000 procedure gestite con EmPulia, per una previsione di circa 1.500 milioni di euro di spesa gestita mediante contratti quadro e 5.800 milioni di euro di valore complessivo delle procedure realizzate su EmPULIA (i valori previsionali indicati per l'anno 2026 saranno oggetto di

verifica/aggiornamento in sede di definizione del nuovo Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2026-2028, ex art. 4 della vigente Convenzione avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore).

Nei primi mesi del 2026 nella Divisione Informatica e Telematica saranno avviati nuovi piani operativi che rafforzeranno in modo significativo la capacità innovativa e la qualità dei servizi digitali regionali. Le iniziative previste rappresentano un passo ulteriore nel percorso di modernizzazione avviato negli ultimi anni e confermano la volontà della società di sostenere la Regione Puglia nella trasformazione digitale con strumenti più robusti, sicuri e orientati ai bisogni di cittadini, imprese ed enti pubblici. Il potenziamento del Datacenter regionale e dei servizi cloud consentirà di elevare gli standard di continuità operativa e sicurezza, introducendo modelli più moderni e sostenibili che migliorano l'efficienza complessiva del sistema informativo pubblico. La creazione di un servizio evoluto di Disaster Recovery, conforme ai requisiti nazionali, rafforzerà la resilienza dell'infrastruttura digitale regionale, mentre l'introduzione di soluzioni innovative per la gestione delle risorse elaborative e dei database permetterà una migliore ottimizzazione dei costi e una maggiore autonomia tecnologica. Un ruolo strategico sarà svolto dal progetto di potenziamento del Polo di Conservazione Digitale, che accompagnerà gli enti pubblici pugliesi verso una gestione sempre più affidabile, uniforme e moderna dei documenti digitali. L'adozione di strumenti avanzati, anche basati su intelligenza artificiale, permetterà di migliorare i processi di classificazione, archiviazione e valorizzazione del patrimonio documentale regionale, contribuendo alla trasparenza amministrativa e alla semplificazione dei procedimenti. L'attuazione degli interventi trasversali a valere sui fondi FSC offrirà alla Regione un supporto qualificato nelle attività di progettazione, monitoraggio e integrazione delle iniziative strategiche. Saranno rafforzati i presidi dedicati alla governance dei dati, agli strumenti di analisi, alla digitalizzazione dei processi e all'adozione dell'intelligenza artificiale come leva di semplificazione organizzativa, migliorando la capacità della Regione di pianificare e valutare le politiche pubbliche con dati più completi e tempestivi. Un contributo rilevante sarà dato anche alla valorizzazione dei settori cultura e turismo attraverso l'evoluzione dell'Ecosistema regionale dedicato. Le nuove iniziative supporteranno la crescita dell'offerta culturale digitale, rendendo più ricco e accessibile il patrimonio informativo regionale, migliorando la qualità dei servizi rivolti ai visitatori e supportando le attività di promozione del territorio con tecnologie innovative e modalità di fruizione più coinvolgenti. Nel complesso, questi piani operativi si inseriscono all'interno di una visione più ampia che guida la pianificazione triennale della società e della Regione Puglia: costruire un sistema digitale più moderno, interoperabile, sostenibile e capace di generare valore per la collettività. Le attività previste rafforzeranno la capacità dell'amministrazione regionale di offrire servizi efficienti e affidabili, miglioreranno l'esperienza degli utenti e contribuiranno allo sviluppo di un ecosistema digitale competitivo, sicuro e in continua evoluzione.

Per quanto concerne le attività dell'Organismo Intermedio della Divisione Assistenza Tecnica opererà in continuità per l'attuazione delle attività di monitoraggio e controllo tecnico amministrativo e certificazione degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Regionale Puglia FESR-FSE 2021-2027 almeno sino al 31/12/2028, nonché nell'Ambito del Programma Nazionale Just Transition Fund 2021-2027 - Piano Territoriale Taranto sino al 30/09/2029.

L'Organismo Intermedio, in supporto alle altre Divisioni Aziendali, proseguirà nell'attuazione del protocollo di collaborazione con l'Università di Bari e l'Università LUM nella programmazione e realizzazione di attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse, quali la Trasformazione Digitale della Pubblica Amministrazione e Intelligenza Artificiale.

Inoltre, sono in corso convenzioni di collaborazione anche con l'Università del Salento ed il Politecnico di Bari.

Sul tema dell'Intelligenza Artificiale sono state già avviate attività di sperimentazione anche in ambito Assinter Italia a cui la società aderisce e di cui ha delega di vicepresidenza.

## **Conclusioni, considerazioni finali e prospettive future**

L'esercizio 2025 ha rappresentato un anno di consolidamento strategico e riorganizzazione interna, con rafforzamento del ruolo di InnovaPuglia quale infrastruttura digitale regionale, evoluzione verso un modello integrato di governance tecnologica, investimento su cybersecurity e AI e valorizzazione del capitale umano come leva abilitante. La Società ha operato in coerenza con gli indirizzi del Socio Unico Regione Puglia, ponendo basi per il perseguimento degli obiettivi del triennio 2025-2027 e si prepara ad affrontare il triennio 2026-2028.

Nel medio periodo InnovaPuglia intende consolidare il proprio ruolo come hub tecnologico regionale, promuovendo innovazione, digitalizzazione e sviluppo delle competenze. L'azienda continuerà a supportare la Regione Puglia nella progettazione e gestione dei servizi digitali pubblici, contribuendo alla modernizzazione della Pubblica Amministrazione e alla crescita dell'ecosistema digitale regionale.

Ritenendo di aver fornito con chiarezza una rappresentazione veritiera e corretta della gestione aziendale relativa al periodo 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2025 ai sensi dell'art. 2423 c.c, Vi proponiamo di approvare il Bilancio al 31.12.2025 composto dai documenti Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa, Relazione sulla Gestione e Relazione sulla Governance Societaria.

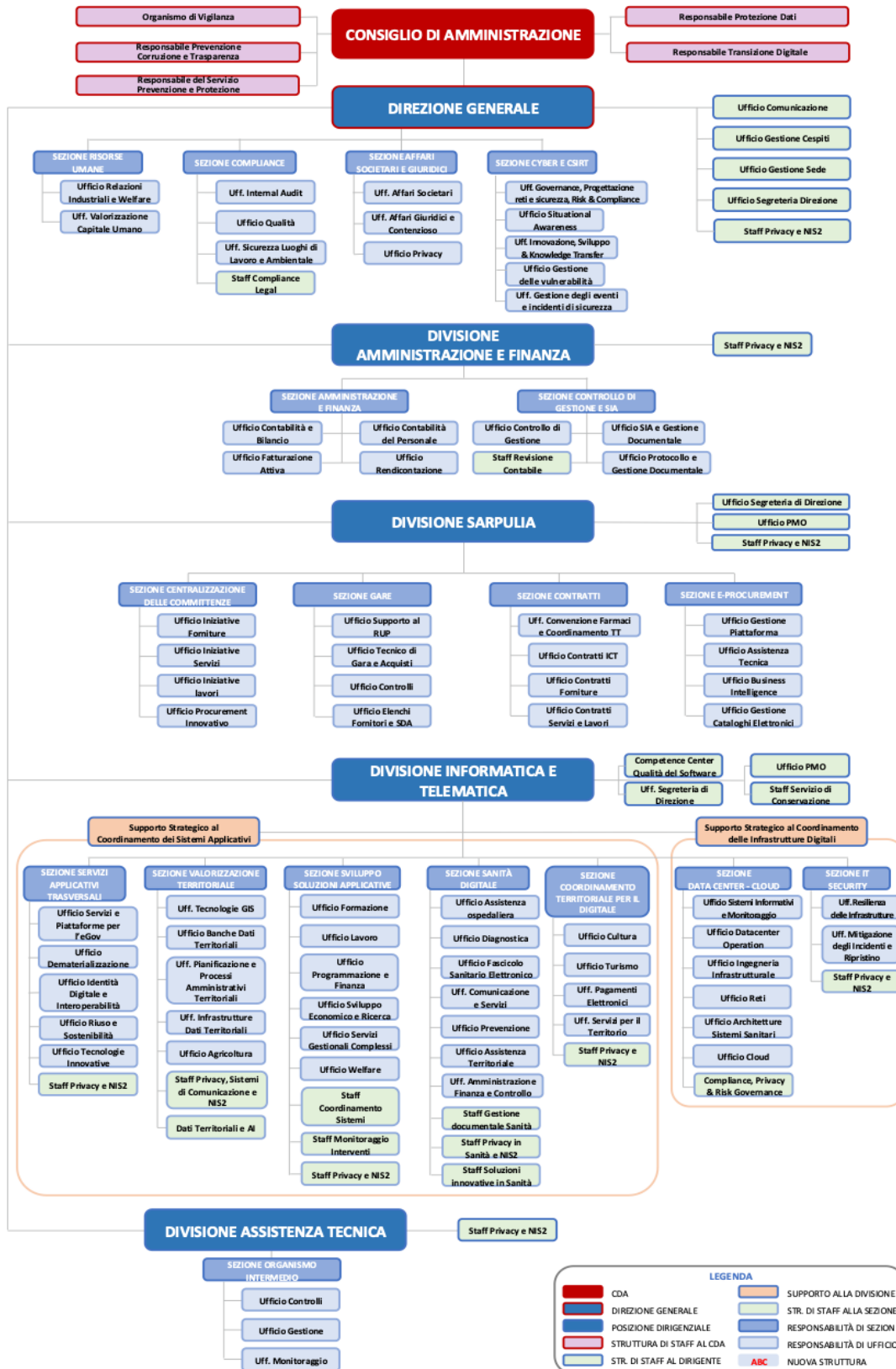
Vi proponiamo, inoltre, che l'utile di esercizio, pari a **€ 195.641**, sia interamente accantonato a favore di una "riserva straordinaria e disponibile" della società, essendo la "riserva legale" ad oggi superiore al requisito di legge e ravvisando la necessità di consolidare il patrimonio netto societario, anche alla luce delle incertezze e di fattori esogeni a tutt'oggi imprevedibili.

### **Per il Consiglio di amministrazione**

Dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

Presidente e Legale Rappresentante

# Organigramma generale di InnovaPuglia S.p.A.



**Per il Consiglio di amministrazione**

Dott.ssa Anna Rosaria Piccinni  
Presidente e Legale Rappresentante