

VERBALE n. 54 del 27 maggio 2026

Il giorno 27.05.2026, alle ore 12:10, si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 12:00, con nota del 22 maggio 2026, al fine di discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 13/05/2026;
2. Informativa avente ad oggetto le dimissioni volontarie presentate dalla Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco;
3. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un Avviso di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di attribuire l'incarico di Direttore della Divisione SARPULIA;
4. Determinazioni aventi ad oggetto l'adozione del sistema di gestione documentale "Kosmos";
5. Determinazioni aventi ad oggetto la modifica allo statuto di InnovaPuglia S.p.A. a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 47/2026;
6. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione Assinter Academy 2026-2027;
7. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione per Auditor interni e dipendenti (UNI e ISO);
8. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione obbligatoria dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
9. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale formulato dalla dott.ssa Rossella Lozito;
10. Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell'avviso pubblico per la selezione di profili di "Addetto al monitoraggio amministrativo contabile" del 06/11/2025 da inserire nella Sezione Organismo Intermedio;
11. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e

supporto tecnico-operativo della piattaforma EmpULIA;

12. Determinazioni aventi ad oggetto il conferimento di incarico professionale a seguito del deposito da parte dell'Operatore Economico Ladisa S.p.A. dell'istanza di mediazione volontaria nei confronti di InnovaPuglia avanti alla Fondazione Aequitas ADR – Brindisi;
13. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, dei servizi di consulenza e valutazioni tecnico economiche delle proposte progettuali pervenute nell'ambito del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 - Asse I - Azioni 1.2-1.7 – Avviso Trasformazioni – “Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI”;
14. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di lavanolo per gli Enti del Sistema Sanitario Regionale;
15. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, previa individuazione tramite indagine di mercato degli operatori economici da invitare, per l'affidamento dei “lavori di adeguamento dei locali destinati all'installazione di una TAC nell'ambito del Progetto “T.E.M.P.O. - Tecnologie Evoluzione e Miglioramento dei Percorsi di Pronto Soccorso e OBI Ostetrico” presso l'IRCCS Casa Sollievo Della Sofferenza di San Giovanni Rotondo (FG)” - CUP I25I25000020002, da eseguirsi per conto della Fondazione Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023.
16. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di licenze d'uso di un AI Assistant giuridico specializzato in diritto amministrativo e appalti pubblici;
17. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di un Appalto Specifico, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura di prodotti e servizi per l'Informatica e le Telecomunicazioni – ID 2681, ai sensi dell'art. 32, del D.lgs.

36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024, finalizzato all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari all'ammodernamento della rete di stazioni permanenti GNSS Puglia.

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo;

E' assente giustificato il dott. Francesco Mantegazza, Sindaco effettivo.

Partecipano alla seduta il Direttore Generale, ing. Francesco Surico e la Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, all'unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione constatata la presenza della totalità dei Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 13/05/2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 53 del 13 maggio 2026.

2. Informativa avente ad oggetto le dimissioni volontarie presentate dalla Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco.

Si rappresenta al Consiglio di Amministrazione che l'ing. Emilia Monaco — in servizio dal 1° maggio 2023 quale Direttrice della Divisione SARPULIA — ha comunicato le proprie dimissioni volontarie con nota del 15 maggio 2026, successivamente formalizzata a mezzo PEC in data 18 maggio 2026 (prot. n.

inpu/AOO_1/PROT/18/05/2026/0005492), con decorrenza dal 1° settembre 2026 e ultimo giorno di lavoro fissato al 31 agosto 2026, nel rispetto dei termini di legge e di contratto.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

3. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un Avviso di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di attribuire l'incarico di Direttore della Divisione SARPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 954 del 07/07/2025 è stato approvato il Budget annuale 2025 e del Piano dei fabbisogni di personale 2025 che prevede la figura del Direttore della Divisione SARPULIA, attualmente ricoperta dall'ing. Emilia Monaco;
- in data 18/05/2026 (prot. n: inpu/AOO_1/PROT/18/05/2026/0005492) la summenzionata Direttrice della Divisione SARPULIA ha comunicato a mezzo PEC le proprie dimissioni volontarie con decorrenza dal 01/09/2026 e ultimo giorno di servizio fissato al 31/08/2026;
- è prioritario per InnovaPuglia garantire continuità alle azioni di supporto alla Regione Puglia nei processi di razionalizzazione della spesa pubblica, nel suo ruolo di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia (SARPULIA) riconosciuto ai sensi della L. 89/2014 con funzioni di Centrale di Committenza e di Centrale di Acquisto Territoriale.

Si è provveduto, pertanto, a redigere il testo dell'Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per il profilo di "Direttore della Divisione SARPULIA", finalizzata all'attribuzione dell'incarico dirigenziale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Dirigenti di Aziende Industriali.

Si rimette al Consiglio di Amministrazione ogni determinazione in merito, ivi compresa — per le ragioni di urgenza sopra descritte e ai fini di una celere definizione del processo di selezione — la richiesta al Socio di due componenti della Commissione di valutazione delle candidature, con delega al Direttore Generale per gli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva la pubblicazione di un avviso di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di attribuire l'incarico, a tempo indeterminato e previo superamento di un periodo di prova di mesi 6, di Direttore della Divisione SARPULIA, nominando quale Responsabile del Procedimento l'avv. Pasquale Lopriore.
- Per le ragioni di urgenza di completamento dell'iter selettivo innanzi rappresentate, il Consiglio di Amministrazione nomina l'ing. Francesco Surico quale componente della Commissione di valutazione delle candidature pervenute e dispone che venga inviata al Socio Regione, a firma della Presidente del Consiglio di Amministrazione, richiesta di designazione di ulteriori n. 2 componenti della predetta Commissione.
- Il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

4. Determinazioni aventi ad oggetto l'adozione del sistema di gestione documentale "Kosmos".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

Premesso e considerato che:

- il sistema di gestione documentale Diogene, attualmente in uso, non è più supportato né mantenuto;
- tale condizione rende necessario il ricorso a una soluzione tecnologica alternativa al fine di garantire continuità operativa e conformità normativa;

Dato atto che:

- Innovapuglia S.p.A. ha avviato l'adozione del sistema di gestione documentale denominato *Kosmos*, già adottato dalla Regione Puglia e dalla stessa

predisposto per le Agenzie e gli Enti regionali;

- i relativi costi sono coperti nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi in ottica cloud e servizi di demand e PMO – Terza Edizione – ID 2610, CUP B31F24000860006, e pertanto non comportano oneri economici a carico di Innovapuglia S.p.A.;
- il Contratto Esecutivo ha durata di 36 mesi dall'avvio delle attività, con garanzia software di 6 mesi, e copre le attività in oggetto fino al mese di ottobre 2026, con subentro della Regione Puglia a decorrere dal mese di novembre 2026.

Tutto ciò premesso, si informa il Consiglio di Amministrazione dell'adozione del sistema di gestione documentale Kosmos, quale soluzione sostitutiva di Diogene, ai fini della continuità e dell'adeguamento dei processi documentali aziendali.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

5. Determinazioni aventi ad oggetto la modifica allo statuto di InnovaPuglia S.p.A. a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 47/2026.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale illustra l'impatto del D.Lgs. 47/2026, entrato in vigore il 29 aprile 2026, sulla disciplina delle società di capitali, dando atto che la Sezione Affari Societari e Giuridici ha condotto un'analisi di conformità dello Statuto di InnovaPuglia, i cui esiti sono integralmente richiamati nella documentazione istruttoria agli atti della seduta.

L'analisi ha individuato i seguenti profili di adeguamento: la scelta statutaria espressa del sistema di amministrazione e controllo (art. 2380 c.c.); la regolazione puntuale di deleghe, limiti e materie non delegabili (art. 2381-bis c.c.); l'introduzione di flussi informativi semestrali dagli organi delegati al CdA e al Collegio Sindacale (artt. 2381-bis, co. 4, e 2381-ter c.c.); l'estensione del divieto di utilizzo di informazioni riservate (art. 2390-bis c.c.); la disciplina del conflitto di interessi (art. 2391 c.c.), con la precisazione, suggerita dalla Sezione Compliance, di valutare se demandare la disciplina di dettaglio a norme regolamentari;

l'estensione degli obblighi di concorrenza, riservatezza e conflitto di interessi al Direttore Generale e ai Direttori di Divisione (artt. 2390, 2390-bis e 2396-bis c.c.); il recepimento dei nuovi doveri di vigilanza del Collegio Sindacale sull'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul sistema di controllo interno (artt. 2396-quinquies e 2396-sexies c.c.); la regolazione dei flussi informativi tra Collegio Sindacale e Revisore Legale (art. 22 Statuto); nonché, in accoglimento del parere del DPO, l'introduzione di presidi in materia di protezione dati, sicurezza informatica e utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, in coerenza con GDPR, NIS2 e AI Act.

Tanto premesso, il Direttore Generale propone al Consiglio di prendere atto degli esiti dell'analisi di conformità, di disporre l'avvio dell'istruttoria interna per la predisposizione di una proposta di modifica statutaria coordinata che recepisca tutti i profili indicati, e di demandare alle strutture competenti la redazione del testo da sottoporre all'Assemblea straordinaria del socio unico Regione Puglia ai sensi dell'art. 8, comma 6, dello Statuto.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'avvio dell'istruttoria interna finalizzata alla predisposizione di una proposta di modifica statutaria coordinata, che recepisca le integrazioni e le modifiche indicate per ciascuno dei profili sopra esposti e ne dispone la trasmissione al Socio Regione ai fini del prosieguo dell'iter modificativo dello Statuto.

6. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione Assinter Academy 2026-2027.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

Premesso che:

Sulla base delle esigenze aziendali, rilevate a seguito di una ricognizione dei fabbisogni formativi effettuata nel corso del mese di maggio 2026, è richiesta la

partecipazione di n. 55 dipendenti di InnovaPuglia ai corsi ed agli eventi inseriti nell'offerta formativa di Assinter Academy per l'anno 2026-2027.

Assinter Academy è l'iniziativa di formazione e apprendimento per il management pubblico e la gestione dell'innovazione ICT proposta da Assinter Italia, l'Associazione che riunisce aziende di Regioni e Province Autonome, di Enti Locali e di diversi Enti pubblici centrali che operano nel settore ICT per la Pubblica Amministrazione secondo il modello in house providing.

L'offerta formativa è composta dai seguenti 6 pillar:

- Valorizzazione del capitale umano;
- L'Intelligenza Artificiale (AI) e l'impatto trasformativo sui processi;
- Cloud e Data Center;
- La Cybersecurity e la NIS 2;
- La Sanità digitale;
- La Sostenibilità e la trasformazione digitale.

L'iniziativa comporta un investimento complessivo pari a € 17.500,00 (euro diciassettemilacinquecento/00) oltre IVA.

È previsto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, attraverso la piattaforma EmPULIA.

Si richiede al CdA l'approvazione dell'iniziativa d'acquisto ed il conferimento della nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Giusy Catacchio, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione Assinter Academy per il biennio 2026-2027, nomina RUP la dott.ssa Giusy Catacchio e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione per Auditor interni e dipendenti (UNI e ISO).

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

Premesso che:

- la Sezione Compliance richiede formazione specifica già programmata e inserita nel piano di formazione 2026. In particolare, per rispondere a obblighi formativi relativi alle certificazioni già acquisite dalla società, i corsi da acquisire riguardano le seguenti tematiche: ISO 14001:2015; ISO 9001:2015; Norma UNI PdR 125:2022.
- oggetto della procedura è l'acquisto dei corsi indirizzati ad Auditor interni e personale di InnovaPuglia.

Di seguito i dettagli della formazione richiesta:

- Corso per Auditor Interno di Sistemi di Gestione Ambientale (ISO 14001:2015) per una persona. Modalità di erogazione: online in sincrono
- Corso per Auditor Interno di Sistemi di Gestione per la Qualità (ISO 9001:2015) per due persone. Modalità di erogazione: online in sincrono
- Corso pratico per gestire la Parità di Genere secondo la Norma UNI PdR 125:2022 per due persone. Modalità di erogazione: online in sincrono
- Oggetti SCORM relativi a un corso di formazione generale sulla Norma UNI PdR 125:2022. Modalità di erogazione: su nostra piattaforma e-learning Forma.LMS.

A seguito di consultazione sul MEPA. L'acquisizione avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) d. Lgs. N. 36/2023, per i servizi di formazione per Auditor interni e dipendenti per un ammontare globale di € 5.332,00 oltre iva.

Si chiede al CdA l'approvazione dell'iniziativa di acquisto ed il conferimento alla dott.ssa Giusy Catacchio dell'incarico di Responsabile unico del progetto (RUP), con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione per Auditor interni e

dipendenti (UNI e ISO); nomina RUP la dott.ssa Giusy Catacchio e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione obbligatoria dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

Premesso che:

- è necessario procedere all'acquisizione dei servizi di formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per i dipendenti di InnovaPuglia ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- l'affidamento è richiesto per le annualità 2026 – 2027 – 2028 per esigenze di nuova formazione per neoassunti e per lavoratori con nuovi incarichi, oltre che di aggiornamento della formazione obbligatoria già erogata, previsti dal summenzionato D.Lgs. 81/08;
- l'iniziativa comporta un investimento complessivo pari a € 43.250,00 (euro quarantatremiladuecentocinquanta/00) oltre IVA per il triennio 2026-2028, con opzioni di proroga biennale e quinto d'obbligo fino a un massimo complessivo di € 80.733,00 (euro ottantamilasettecentotrentatré/00) oltre IVA;
- l'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, previo confronto competitivo al minor prezzo, attraverso la piattaforma EmpULIA;
- alla procedura saranno ammessi gli operatori economici iscritti all'Albo on line dei Fornitori della Regione Puglia alla Categoria merceologica codice: 540000000 – Istruzione e Formazione Generale.

Si richiede al CdA l'approvazione dell'iniziativa d'acquisto ed il conferimento della nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Maria Cuoccio, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'acquisizione dei servizi di formazione obbligatoria dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.; nomina RUP la dott.ssa Maria Cuoccio e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale formulato dalla dott.ssa Rossella Lozito.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Si rappresenta che con istanza datata 15/05/2026, la dott.ssa Rossella Lozito ha chiesto di essere autorizzata allo svolgimento di attività extraistituzionale.

Oggetto dell'attività richiesta è attività di consulenza in attività di supporto corporate governance e GDPR in favore della Liquidlaw S.r.l., Codice fiscale/P. IVA 04966760755, via Ludovico Ariosto, 81 - 73100, Lecce (Italy) per un impegno complessivo di 20 ore, non interferenti con la normale attività lavorativa, a fronte di un corrispettivo di circa € 2.000,00 lordi.

L'ultimazione dell'attività è prevista entro il 31.12.2026.

Acquisiti i nulla osta da parte dell'RPCT e della Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, si chiede al Consiglio di Amministrazione di determinarsi in relazione all'istanza formulata dalla dott.ssa Lozito, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, accoglie la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale formulata dalla dott.ssa Rossella Lozito e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

10.Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell'avviso pubblico per la selezione di profili di "Addetto al monitoraggio amministrativo contabile" del 06/11/2025 da inserire nella Sezione Organismo Intermedio.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione, rappresenta al CdA il significativo incremento dei carichi di lavoro della Sezione Organismo Intermedio, connesso alla gestione di più avvisi finanziati sul PR Puglia FESR-FSE 2021-2027 e sul Programma Nazionale Just Transition Fund. Per l'Avviso TRASFORMAZIONI sono pervenute 657 istanze, con investimenti per circa 65,46 milioni di euro e contributi richiesti superiori a 32,25 milioni; per l'Avviso RETI si registrano 42 proposte progettuali con 151 soggetti coinvolti e contributi richiesti per oltre 32,5 milioni, di cui 33 raggruppamenti già ammessi per circa 22,49 milioni di contributi; per l'Avviso RETI Taranto sono state presentate 16 candidature con 68 soggetti e contributi richiesti per circa 19,37 milioni, con prevista riapertura a settembre 2026 a seguito di un rifinanziamento di 15 milioni; per l'Avviso Trasformazioni Taranto risultano già 86 proposte progettuali, a sportello ancora aperto. Sono inoltre in corso interlocuzioni per l'attivazione di ulteriori misure, tra cui l'Avviso «Soluzioni» e un ampliamento dell'Avviso RETI.

Sotto il profilo organizzativo, la Sezione è scesa a 15 unità, destinate a ridursi a 14 dal 1° luglio 2026, a causa del decesso di una risorsa nel marzo 2026, del pensionamento di un'unità ad aprile 2026, del pensionamento di un'ulteriore risorsa a luglio 2026 e di una riallocazione interna.

In questo quadro si inserisce la procedura selettiva avviata nel 2025 per il Profilo A (amministrativo-contabile), che ha registrato 29 candidature, con graduatorie definitive approvate dal CdA nella seduta del 26 marzo 2026.

Tanto premesso, si richiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare lo scorrimento della graduatoria del Profilo A (amministrativo-contabile) dell'Avviso pubblico del 06/11/2025, con assunzione a tempo indeterminato dei candidati classificati al secondo e terzo posto, sig.ra Giovanna Battista e sig.ra Agata Rossini, con decorrenza dal 1° luglio 2026, delegando il Direttore Generale all'adozione di tutti gli atti conseguenti e necessari all'attuazione della presente deliberazione-

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale,

con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva lo scorrimento della graduatoria dell'avviso pubblico per la selezione di profili di "Addetto al monitoraggio amministrativo contabile" del 06/11/2025 da inserire nella Sezione Organismo Intermedio in favore dei candidati Giovanna Battista e Agata Rossini e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11.Determinazioni aventi ad oggetto la nomina della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, rappresenta che nell'ambito della procedura per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa nonché assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmPULIA — attivata mediante appalto specifico con rilancio competitivo nell'Accordo Quadro servizi ICT aggiudicato il 2 ottobre 2025 — si rende necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e del regolamento interno aziendale.

Con delibera del 21 gennaio 2026 il CdA ha approvato il progetto di acquisto e indetto la procedura per un valore complessivo di € 3.048.430,00 oltre IVA, nominando il RUP. Con determinazione del 13 marzo 2026 è stato indetto l'appalto specifico per il Lotto 2, con base d'asta di € 1.139.600,00 oltre IVA e durata di 24 mesi, tramite riapertura del confronto competitivo tra gli operatori già qualificati nell'Accordo Quadro.

In coerenza con il regolamento interno, che prescrive trasparenza, competenza e rotazione, e considerata la complessità tecnica delle prestazioni, si è optato per una composizione mista con due membri interni e un esterno. A tal fine è stata avviata interlocuzione con la Regione Puglia: richiesta di designazione il 13 aprile 2026, sollecito il 7 maggio 2026 e designazione del dott. Pasquale Marino in data 22 maggio 2026.

Alla luce di quanto sopra rappresentato, si propone la nomina della Commissione giudicatrice nella seguente composizione: dott. Vitantonio Martino, con funzioni di Presidente, dott. Pasquale Marino, quale componente esterno designato dalla Regione Puglia, e dott. Marcello Marangio, quale componente interno. Si propone, altresì, la nomina della dott.ssa Maria Vacca quale segretario verbalizzante.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, nomina la Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento dei servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmpULIA nella persona del dott. Vitantonio Martino, con funzioni di Presidente, del dott. Pasquale Marino, quale componente esterno designato dalla Regione Puglia e del dott. Marcello Marangio, quale componente interno, nonché, quale segretaria verbalizzante, la dott.ssa Maria Vacca.

Il Consiglio di Amministrazione delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

12.Determinazioni aventi ad oggetto il conferimento di incarico professionale a seguito del deposito da parte dell'Operatore Economico Ladisa S.p.A. dell'istanza di mediazione volontaria nei confronti di InnovaPuglia avanti alla Fondazione Aequitas ADR – Brindisi.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici avv. Angela Settanni, ricostruisce la complessa vicenda che coinvolge i Lotti 1, 3, 4 e 6 della Convenzione Quadro per il servizio di ristorazione delle strutture sanitarie della Regione Puglia.

Con istanza del 23 gennaio 2026 Ladisa S.r.l. aveva chiesto la rinegoziazione delle condizioni economiche dei quattro lotti, lamentando un grave squilibrio economico-finanziario derivante dall'aumento dei costi di produzione e dallo scostamento tra fabbisogni stimati e ordinativi effettivi.

InnovaPuglia rigettava l'istanza con nota del 19 febbraio 2026, richiamando

l'applicabilità del D.Lgs. 50/2016, la disciplina pattizia della revisione prezzi, la carenza di prova sufficiente e la propria incompetenza a incidere sui contratti esecutivi intercorrenti tra il fornitore e le singole ASL.

Con nota del 20 aprile 2026 Ladisa comunicava l'avvio della procedura di risoluzione contrattuale per i Lotti 3, 4 e 6, allegando perdite economiche certificate e rappresentando l'insostenibilità della prosecuzione del rapporto.

Seguiva, il 22 aprile 2026, una nota articolata di InnovaPuglia che, da un lato, confermava di aver già esercitato la revisione prezzi con le determinazioni del 2025 e, dall'altro, si dichiarava disponibile a valutare un'ulteriore revisione, a condizione che Ladisa depositasse una rendicontazione dettagliata dei costi effettivamente sostenuti e dimostrasse il nesso tra tali costi e circostanze straordinarie e imprevedibili. A tal fine venivano richiesti il food cost settimanale, un congruo numero di fatture quietanzate per le derrate alimentari, le buste paga del personale impiegato e la scomposizione del prezzo offerto per il Lotto 4, per accertare se i maggiori costi fossero effettivamente imputabili alla commessa oppure rientrassero nell'alea ordinaria del contratto.

L'8 maggio 2026 Ladisa ha infine depositato istanza di mediazione volontaria nei confronti di InnovaPuglia avanti alla Fondazione Aequitas ADR di Brindisi (procedimento n. ADR-2026-1642), indicando un valore della controversia pari a € 1.293.331, qualificando la materia come «contratto d'appalto» e formulando una domanda centrata sulla risoluzione della Convenzione Quadro relativa al Lotto 3 per grave squilibrio economico-finanziario.

Il primo incontro di mediazione è stato fissato per il 16 giugno 2026 alle ore 18:00 in modalità telematica su piattaforma Zoom; mediatori designati sono l'Avv. Francesco Ferrigni e l'Avv. Federica Durano; le spese di adesione ammontano a € 341,60 IVA compresa, da versare entro cinque giorni prima dell'incontro, quindi entro l'11 giugno 2026.

La vicenda presenta rilevanti profili di complessità, in quanto investe il rapporto tra Convenzione Quadro e contratti esecutivi, la disciplina della revisione prezzi negli appalti banditi sotto il D.Lgs. 50/2016, il riparto di competenze tra Soggetto Aggregatore e Aziende sanitarie, nonché il rischio di interruzione di un servizio essenziale. L'avvio della mediazione, la preannunciata risoluzione del rapporto e la nota del 22 aprile 2026 — che delinea un approccio istruttorio rigoroso ma ancora

aperto al contraddittorio — rendono necessario assicurare a InnovaPuglia assistenza specialistica immediata, sia nella fase stragiudiziale sia in quella eventuale giudiziale, anche in considerazione del fatto che Ladisa ha già preannunciato la risoluzione per i Lotti 4 e 6.

L'incarico si giustifica pertanto per garantire la difesa nella procedura di mediazione già avviata, definire la linea difensiva rispetto alla domanda di risoluzione e alle pretese economiche, presidiare i profili di legittimazione passiva e il riparto dei rapporti con le ASL, e predisporre gli atti difensivi necessari in vista del possibile contenzioso successivo.

Per quanto sopra esposto, si propone al Consiglio di Amministrazione di autorizzare il conferimento di incarico a un legale esperto in contrattualistica pubblica e appalti, con mandato a rappresentare InnovaPuglia nella mediazione già avviata da Ladisa e nell'eventuale successiva fase stragiudiziale e giudiziale, ivi compresi la predisposizione degli atti difensivi, la partecipazione agli incontri di mediazione e i rapporti con le ASL interessate, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, dispone l'adesione alla procedura di mediazione volontaria promossa dall'Operatore Economico Ladisa S.p.A. nei confronti di InnovaPuglia avanti alla Fondazione Aequis ADR – Brindisi ed all'uopo individua nella persona della Professoressa Avv. Ida Maria Dentamaro.

Il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- 13. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, dei servizi di consulenza e valutazioni tecnico economiche delle proposte progettuali pervenute nell'ambito del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 - Asse I - Azioni 1.2-1.7 – Avviso Trasformazioni – “Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI”.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

-Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, rappresenta che l'Avviso «Trasformazioni» è attuato da InnovaPuglia in qualità di Organismo Intermedio nell'ambito del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027.

Con delibera del 30 ottobre 2024 il CdA ha preso atto dell'iniziativa e delegato il Direttore Generale; ne è seguita la determinazione del 5 novembre 2024 di presa in carico del Piano Operativo.

Ai sensi dell'art. 13 dell'Avviso, le valutazioni delle istanze sono svolte tramite Commissioni composte anche da esperti dell'Albo MIMIT, in grado di garantire indipendenza e competenza tecnico-scientifica.

A fronte delle 657 candidature pervenute e della necessità di concludere tempestivamente le valutazioni, si è reso necessario ampliare il numero degli esperti. Dopo le operazioni di scorrimento e le dinamiche nel frattempo intervenute — revoche, rinunce e integrazioni — permane un gruppo residuo di circa 15-20 pratiche ancora da valutare.

Poiché gli esperti precedentemente selezionati hanno completato le valutazioni loro assegnate, si propone un addendum ai contratti in essere con cinque esperti che hanno manifestato la propria disponibilità, per un massimo di quattro pratiche aggiuntive ciascuno, nel rispetto dei limiti del Piano Operativo aggiornato e approvato dalla Commissione di Vigilanza il 10 marzo 2026, preso in carico dal CdA con deliberazione n. 52 del 30 aprile 2026. Il compenso resta di € 200,00 a valutazione, per un massimo di € 800,00 per esperto e un valore complessivo della prestazione di € 4.000,00 IVA esclusa.

L'affidamento è configurato come affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, con deroga al principio di rotazione in ragione dell'importo inferiore a € 5.000,00 e della positiva esecuzione delle attività già svolte. Gli esperti individuati, appartenenti alla categoria A dell'Albo MIMIT, sono: Andrea Bernieri, Giuseppe Confessore, Francesco Costantino, Mafalda Ferrara, Antonio Giallanza.

Si propone di nominare quale Responsabile Unico del Progetto il dott. Luciano Denticò e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dott.ssa Viola Veneziano, con delega al Direttore Generale ai fini degli adempimenti conseguenti.

Si rimettono al Consiglio di Amministrazione le determinazioni del caso.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale,

con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'iniziativa d'acquisto finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, dei servizi di consulenza e valutazioni tecnico economiche delle proposte progettuali pervenute nell'ambito del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 - Asse I - Azioni 1.2-1.7, – Avviso Trasformazioni – “Servizi per l'innovazione e l'avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI”; nomina RUP il dott. Luciano Denticò, DEC la dott.ssa Viola Veneziano e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14.Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di lavanolo per gli Enti del Sistema Sanitario Regionale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, sottopone al CdA la proposta di indizione di una gara telematica a procedura aperta con inversione procedimentale ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 108 del Codice, per la conclusione di una convenzione avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di lavanolo per gli Enti del Sistema Sanitario Regionale pugliese.

L'iniziativa si fonda sul Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2025-2027 (DGR n. 1416 del 7 ottobre 2025). La documentazione capitolare è stata predisposta con il contributo di un Tavolo Tecnico composto da undici esperti designati dagli Enti del SSR, che ha validato il Capitolato tecnico e i criteri di valutazione. La raccolta dei fabbisogni è avvenuta tramite piattaforma EmPULIA e i dati sono stati certificati dalle Direzioni Generali degli Enti.

L'oggetto della gara comprende il servizio integrato di noleggio, ricondizionamento e logistica della biancheria confezionata, incluse le calzature, per tutte le ASL, AO, IRCCS e Sanitaservice della Regione Puglia; della biancheria piana e della

materasseria, esclusi i materassi antidecubito, per ASL, AO e IRCCS; con l'aggiunta, per gli Enti dei Lotti 2, 3 e 4, del servizio di noleggio, ricondizionamento e logistica di dispositivi in tessuti tecnici riutilizzabili ad effetto barriera (TTR).

L'appalto è suddiviso in quattro lotti territoriali. Il Lotto 1 aggrega i fabbisogni di ASL BT, ASL BA, Policlinico di Bari e IRCCS De Bellis di Castellana Grotte, che non richiedono il servizio TTR.

Il Lotto 2 copre OORRFG e ASL FG.

Il Lotto 3 interessa l'IRCCS Giovanni Paolo II di Bari e ASL TA. Il Lotto 4 comprende ASL BR e ASL LE.

In ciascun lotto sono aggregati anche i fabbisogni delle rispettive società in house Sanitaservice, ferma restando la facoltà di ciascun soggetto di emettere autonomamente ordinativi di fornitura.

Sotto il profilo economico, l'importo a base d'asta è pari a € 179.411.221,45 oltre IVA, con oneri della sicurezza di € 255.000,00 e costi della manodopera stimati in € 44.905.948,52.

Sono previste opzioni di proroga di 12 mesi ai sensi dell'art. 120, commi 10 e 11, e di incremento fino al quinto d'obbligo ex art. 120, comma 9, per un valore complessivo stimato di € 251.430.710,03 oltre IVA. La durata della Convenzione è di 60 mesi, con termine ultimo di esecuzione non eccedente i 12 mesi successivi alla scadenza. La procedura è indetta in conformità ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 9 dicembre 2020 e al DM 7 febbraio 2023, e sarà pubblicata a livello europeo ai sensi degli artt. 84 e 85 del D.Lgs. 36/2023.

Si propongono quali RUP l'Ing. Marco Di Ciano, quale Responsabile della Progettazione l'Ing. Rossana Saponaro e quale Responsabile per la fase di Affidamento la Dott.ssa Semiramide Pace, con delega alla Direttrice del SARPULIA per gli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di lavanolo per gli Enti del Sistema Sanitario Regionale; nomina RUP l'Ing. Marco Di Ciano,

Responsabile Progettazione l'Ing. Rossana Saponaro, Responsabile per la fase di Affidamento la Dott.ssa Semiramide Pace e delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

15.Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, previa individuazione tramite indagine di mercato degli operatori economici da invitare, per l'affidamento dei "lavori di adeguamento dei locali destinati all'installazione di una TAC nell'ambito del Progetto "T.E.M.P.O. - Tecnologie Evoluzione e Miglioramento dei Percorsi di Pronto Soccorso e OBI Ostetrico" presso l'IRCCS Casa Sollievo Della Sofferenza di San Giovanni Rotondo (FG)" - CUP I25I25000020002, da eseguirsi per conto della Fondazione Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, sottopone al CdA la proposta di indizione di una procedura negoziata senza bando, previa indagine di mercato, per l'affidamento dei lavori di adeguamento edilizio e impiantistico dei locali destinati all'installazione di una TAC presso l'IRCCS Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo, nell'ambito del progetto «T.E.M.P.O.», da eseguirsi per conto della Fondazione richiedente in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023.

L'iniziativa trae origine dalla richiesta di attivazione della procedura di gara da parte della Fondazione, formalizzata nell'ambito della convenzione con InnovaPuglia, e dalla successiva trasmissione della documentazione progettuale definitiva, acquisita nel maggio 2026 e integrata con ulteriori elaborati. Il quadro istruttorio è completato dall'approvazione del progetto esecutivo con provvedimento del Direttore Generale della Fondazione del 18 maggio 2026 e dalla determina a contrarre con cui è stata affidata a InnovaPuglia la gestione della procedura telematica tramite EmpULIA.

L'intervento riguarda l'esecuzione a regola d'arte di tutte le lavorazioni necessarie all'adeguamento dei locali, comprensive di opere edili, impiantistiche e tecnologiche, nonché di tutte le forniture e prestazioni funzionali alla realizzazione dell'opera completa e conforme alla normativa vigente, secondo il progetto esecutivo e il capitolato speciale d'appalto. L'appalto non è suddiviso in lotti per l'unitarietà realizzativa dell'intervento e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con 80 punti all'offerta tecnica e 20 all'offerta economica. La selezione degli operatori da invitare avverrà mediante indagine di mercato su EmpULIA, con durata ridotta a 7 giorni per ragioni di urgenza legate alla necessità di non compromettere il finanziamento a valere sul PR Puglia FESR-FSE 2021-2027.

L'importo dei lavori a base di gara è di € 741.121,64 oltre IVA, cui si aggiungono € 6.702,80 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 747.824,44 oltre IVA, con costo della manodopera stimato in € 214.271,56.

La durata contrattuale è di 90 giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei lavori, mentre la stipula e l'esecuzione del contratto saranno gestite direttamente dalla Fondazione in rapporto diretto con l'aggiudicatario.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di autorizzare la pubblicazione della procedura, nominare RUP l'ing. Tiziana Maggio e Responsabile per la fase di affidamento l'ing. Miriam Marti, con delega alla Direttrice della Divisione SARPULIA per i provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria sopra richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, previa individuazione tramite indagine di mercato degli operatori economici da invitare, per l'affidamento dei "lavori di adeguamento dei locali destinati all'installazione di una TAC nell'ambito del Progetto "T.E.M.P.O. - Tecnologie Evoluzione e Miglioramento dei Percorsi di Pronto Soccorso e OBI Ostetrico" presso l'IRCCS Casa Sollievo Della Sofferenza di San Giovanni Rotondo (FG), nomina RUP l'ing. Tiziana Maggio, Responsabile per la fase di affidamento l'ing. Miriam Marti e delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing.

Emilia Monaco, all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

16.Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di licenze d'uso di un AI Assistant giuridico specializzato in diritto amministrativo e appalti pubblici.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale rappresenta al CdA l'esigenza di acquisire una piattaforma di intelligenza artificiale specializzata in diritto amministrativo e appalti pubblici. La necessità discende dal crescente impegno nella gestione delle procedure di acquisto, centralizzate e non, che richiede l'accesso a banche dati giuridiche e capacità di analisi preliminare delle fattispecie. L'elevato numero di procedure gestite — gare, affidamenti diretti, convenzioni, appalti specifici — e la loro complessità tecnico-giuridica rendono indispensabile disporre di strumenti che consentano ricerche normative e giurisprudenziali rapide e mirate, riducendo i tempi istruttori e supportando le strutture nella redazione di atti, pareri e capitolati con riferimenti aggiornati e verificati. L'adozione della piattaforma consentirebbe inoltre di presidiare tempestivamente l'evoluzione normativa, a partire dalle recenti riforme del Codice dei contratti pubblici e dalla digitalizzazione degli appalti, garantendo un supporto giuridico qualificato, uniforme e immediatamente disponibile.

L'importo presunto massimo dell'investimento è di € 10.000,00 oltre IVA, con copertura a valere sul budget SARPULIA 2026. Si propone di procedere con una richiesta di preventivi a fornitori specializzati e di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 in favore del preventivo ritenuto più confacente alle esigenze aziendali. Si chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di approvare l'iniziativa d'acquisto e di nominare RUP il dott. Adolfo Mirengghi, con delega alla Direttrice del SARPULIA per gli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'iniziativa d'acquisto finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di licenze d'uso di un AI Assistant giuridico specializzato in diritto

amministrativo e appalti pubblici. Nomina RUP il dott. Adolfo Mirengi e delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

17.Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di un Appalto Specifico, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura di prodotti e servizi per l'Informatica e le Telecomunicazioni – ID 2681, ai sensi dell'art. 32, del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024, finalizzato all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari all'ammodernamento della rete di stazioni permanenti GNSS Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT dott. Vitantonio Martino, sottopone al CdA la proposta di indizione di un Appalto Specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA ID 2681), ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 36/2023 come modificato dal D.Lgs. 209/2024, per l'acquisizione dei beni e servizi necessari all'ammodernamento della rete di stazioni permanenti GNSS della Regione Puglia. L'intervento si inserisce nel progetto «Puglia Digitale – Ecosistema Agricoltura, Territorio e Ambiente» (cod. RP1912), approvato con DGR n. 179/2020 e successive determinazioni attuative.

La rete GNSS regionale, costituita da 12 stazioni permanenti GPS/GLONASS connesse al Centro di Elaborazione Dati di InnovaPuglia, non ha registrato aggiornamenti tecnologici dal 2013, rendendo necessario un intervento di modernizzazione e potenziamento.

L'operazione rientra nell'OR6 del Piano Operativo, che prevede una dotazione finanziaria per attrezzature di € 2.084.000,00 IVA esclusa, di cui attualmente disponibili € 1.683.102,54.

L'appalto ha ad oggetto la fornitura, installazione e configurazione delle componenti hardware e software della rete, l'aggiornamento dell'infrastruttura server presso il Centro di Gestione e Controllo, il ricalcolo delle coordinate della rete, l'aggiornamento e la manutenzione del portale web GNSS, l'integrazione dei servizi di post-processamento e i servizi di manutenzione, gestione e assistenza per tutta la

durata contrattuale.

L'importo a base d'asta per i servizi di manutenzione e gestione è di € 200.000,00 oltre IVA, con oneri della sicurezza di € 5.760,00.

Il valore complessivo dell'appalto è di € 293.760,00 IVA esclusa, di cui € 114.000,00 per la strumentazione, € 86.000,00 per i servizi ed € 5.760,00 per la sicurezza. Sono previste opzioni di variazione fino al quinto d'obbligo ex art. 120, comma 9, e proroga tecnica fino a 3 mesi ex art. 120, comma 11, per un importo stimato di € 48.000,00. La durata è di 5 mesi con termine previsto al 31 dicembre 2026 e il finanziamento grava sul FSC 2014-2020 – Patto per lo sviluppo della Puglia.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ex art. 108 del D.Lgs. 36/2023, con procedura telematica tra gli operatori già qualificati nel sistema.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare l'indizione dell'Appalto Specifico e di ratificare la nomina a RUP dell'ing. Antonio Bellanova, con delega al Direttore IT dott. Vitantonio Martino per gli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione dell'Appalto Specifico, nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura di prodotti e servizi per l'Informatica e le Telecomunicazioni – ID 2681, ai sensi dell'art. 32, del D.lgs. 36/2023, così come modificato dal D.lgs. 209/2024, finalizzato all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari all'ammodernamento della rete di stazioni permanenti GNSS Puglia, ratifica la nomina a RUP dell'ing. Antonio Bellanova e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 13:10 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

La Presidente

avv. Angela Settanni



dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

