VERBALE n. 57 del 15 luglio 2026

Il giorno 15.07.2026, alle ore 12:10 si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 12:00, con nota del 10 luglio 2026, al fine di discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. *Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 18/06/2026 e n. 56 del 29/06/2026;*
2. *Revoca dell'avviso di selezione per il Direttore Generale indetto con delibera CdA dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) e determinazioni conseguenti, a seguito della nota PEC del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale dell'8 luglio 2026;*
3. *Ratifica dell' accordo di risoluzione consensuale sottoscritto con il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, e determinazioni conseguenti;*
4. *Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulla gestione di InnovaPuglia S. p. A. – 1 ° trimestre 2026;*
5. *Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulle attività della Divisione SArPULIA – 1 ° trimestre 2026;*
6. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del "Regolamento per la prevenzione, emersione e gestione dei conflitti di interessi";*
7. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della policy aziendale per la governance dell'Intelligenza Artificiale;*
8. *Informativa del Responsabile della Protezione dei Dati – Relazione semestrale attività DPO e Nota sulla Relazione annuale 2025 del Garante privacy: impatti organizzativi e di compliance;*
9. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Documento di Valutazione dei Rischi di InnovaPuglia S.p.A. (DVR) – aggiornamento 1° semestre 2026;*
10. *Determinazioni aventi ad oggetto i passaggi automatici di livello di cui all'Accordo integrativo aziendale del 15 marzo 1979;*
11. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione allo*

svolgimento di incarico extraistituzionale avanzata dalla dott.ssa Germana Gacina;

12. *Informativa avente ad oggetto l'adozione del Piano triennale di Internal Audit (PTIA) 2026 - 2028 di cui al D. Lgs. 231/2001;*
13. *Determinazioni aventi ad oggetto la liquidazione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall' art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dalla convenzione in vigore avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia - annualità 2023 – 2024 – 2025;*
14. *Informativa avente ad oggetto la Relazione dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001 relativa al periodo 01.01.2026 – 30.06.2026;*
15. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.1 profilo "Esperto di Servizi e -Procurement", finalizzata all' assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione SArPULIA;*
16. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di una risorsa alla quale affidare l'incarico di Responsabile Ufficio Iniziative Forniture afferente alla Divisione SArPULIA;*
17. *Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "MIR 2027-2029 – Sistema unico di monitoraggio Interventi Regionali programmazioni 2007-2013 e 2014 2020". CUP B31C26000190003;*
18. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP per l'acquisizione di servizi editoriali per la Pubblicazione di n. 2 pagine di publiredazionale su Guida Regioni del settimanale Scenari di "Il Sole 24 Ore";*
19. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di e-voting mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;*
20. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025 -400352 DEL 20/06/2025;*

21. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 14 finalizzato all' acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025 -400352 DEL 20/06 /2025;*
22. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia: n. 2 LOTTI – principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML (nome commerciale: ELAHERE®); VAMOROLONE 40MG/ML (nome commerciale: AGAMREE®);*
23. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 73 lotti dell'Appalto Specifico n. 10, finalizzato all'acquisizione di Farmaci Equivalenti per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici 2025" Istituito con Avviso sulla GUUE N. 2025-400352 del 20/06/2025;*
24. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 5 lotti dell'Appalto Specifico n. 11 finalizzato all' acquisizione di Vaccini Antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025;*
25. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 4 lotti della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici, aghi per le penne e siringhe per insulina per la Regione Puglia;*
26. *Determinazioni aventi ad oggetto la gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di radiofarmaci, altri materiali e servizi connessi per le Aziende del servizio sanitario della Regione Puglia. Rettifica dell'importo complessivo;*
27. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della*

Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Vaccino Pneumococco Polisaccaridico Coniugato 21 Valente (Capvaxive®) per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;

28. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Seladelpar, Palopegteriparatide, Lazertinib, Belzutifan e Citisina per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
29. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione del principio attivo Tislelizumab per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
30. *Informativa avente ad oggetto l'ordinanza della Corte Suprema di Cassazione nel giudizio rubricato sub R.G. n. 15666/2023 (c. InnovaPuglia S.p.A.);*
31. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di auditing per l'esecuzione della seconda visita di sorveglianza per il mantenimento della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024;*
32. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere, in collegamento telefonico;
- la dott.ssa Francesca Contursi, sindaco effettivo;
- il dott. Francesco Mantegazza, sindaco effettivo.

E' assente giustificato il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale, Partecipa alla seduta, il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, e la Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, all'unanimità di voti resi in forma palese,

nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, verificata la corretta ricezione del collegamento telefonico e constatata la presenza della totalità dei Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Si apre la discussione sul primo punto posto all'Ordine del Giorno.

1. ***Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 18/06/2026 e n. 56 del 29/06/2026.***

➢ Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 18/06/2026 e n. 56 del 29/06/2026.

Prende la parola la Presidente, la quale riferisce che, come da richiesta del Direttore della Divisione, IT, dott. Vitantonio Martino, si rende necessaria la trattazione urgente di un ulteriore punto all'ordine del Giorno avente il seguente oggetto: "Determinazioni in merito all'affidamento di servizi di co-working a supporto della gestione delle componenti infrastrutturali del progetto SEiA".

Il Direttore della Divisione IT ha motivato le ragioni di urgenza come segue:

- InnovaPuglia ha formalmente confermato alla Regione Puglia, con PEC del 6 luglio 2026, la propria capacità di assicurare, dal 1° luglio 2026, la gestione autonoma dell'infrastruttura SEiA, garantendone piena operatività e continuità di esercizio; per mantenere questo impegno è indispensabile potenziare immediatamente il gruppo di lavoro;
- il parere di conformità normativa del RUP, necessario per completare il Progetto d'Acquisto, è pervenuto solo nella mattinata del 13 luglio 2026. Per questo motivo la richiesta non ha potuto essere formalizzata prima;
- il PO Puglia Digitale versa in una situazione critica e ogni ritardo nell'affidamento rischia di compromettere la capacità di InnovaPuglia di

onorare gli impegni assunti verso la Regione, con possibili ripercussioni sulla continuità dei servizi e sul rapporto fiduciario con l'Amministrazione regionale.

L'obiettivo è ottenere l'autorizzazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta odierna, così da poter perfezionare l'affidamento entro il mese di luglio.

Essendo necessaria, ai fini della trattazione del suddetto punto *extra ordinem*, la composizione totalitaria del Consiglio di Amministrazione, alle ore 12:20 si provvede a contattare il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale, il quale, informato della sopravvenuta articolazione dell'Ordine del Giorno, acconsente alla trattazione del punto *extra ordinem*.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Presidente, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva l'integrazione dell'ordine del giorno come segue:

1. *Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 55 del 18/06/2026 e n. 56 del 29/06/2026;*
2. *Revoca dell'avviso di selezione per il Direttore Generale indetto con delibera CdA dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) e determinazioni conseguenti, a seguito della nota PEC del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale dell'8 luglio 2026;*
3. *Ratifica dell'accordo di risoluzione consensuale sottoscritto con il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, e determinazioni conseguenti;*
4. *Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulla gestione di InnovaPuglia S. p. A. – 1 ° trimestre 2026;*
5. *Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulle attività della Divisione SArPULIA – 1 ° trimestre 2026;*
6. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del "Regolamento per la prevenzione, emersione e gestione dei conflitti di interessi";*
7. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della policy aziendale per la governance dell'Intelligenza Artificiale;*

8. *Informativa del Responsabile della Protezione dei Dati – Relazione semestrale attività DPO e Nota sulla Relazione annuale 2025 del Garante privacy: impatti organizzativi e di compliance;*
9. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Documento di Valutazione dei Rischi di InnovaPuglia S.p.A. (DVR) – aggiornamento 1° semestre 2026;*
10. *Determinazioni aventi ad oggetto i passaggi automatici di livello di cui all'Accordo integrativo aziendale del 15 marzo 1979;*
11. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale avanzata dalla dott.ssa Germana Gacina;*
12. *Informativa avente ad oggetto l'adozione del Piano triennale di Internal Audit (PTIA) 2026 - 2028 di cui al D. Lgs. 231/2001;*
13. *Determinazioni aventi ad oggetto la liquidazione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall' art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dalla convenzione in vigore avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia - annualità 2023 – 2024 – 2025;*
14. *Informativa avente ad oggetto la Relazione dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001 relativa al periodo 01.01.2026 – 30.06.2026;*
15. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.1 profilo "Esperto di Servizi e -Procurement", finalizzata all' assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione SArPULIA;*
16. *Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di una risorsa alla quale affidare l'incarico di Responsabile Ufficio Iniziative Forniture afferente alla Divisione SArPULIA;*
17. *Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "MIR 2027-2029 – Sistema unico di monitoraggio Interventi Regionali programmazioni 2007-2013 e 2014 2020". CUP B31C26000190003;*
18. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP per l'acquisizione di servizi editoriali per la Pubblicazione di n. 2 pagine di publiredazionale su*

Guida Regioni del settimanale Scenari di "Il Sole 24 Ore";

19. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di e-voting mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1. lettera b) del D. Lgs. 36/2023;*
20. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025 -400352 DEL 20/06/2025;*
21. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 14 finalizzato all' acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025 -400352 DEL 20/06 /2025;*
22. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia: n. 2 LOTTI – principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML (nome commerciale: ELAHERE®); VAMOROLONE 40MG/ML (nome commerciale: AGAMREE®);*
23. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 73 lotti dell'Appalto Specifico n. 10, finalizzato all'acquisizione di Farmaci Equivalenti per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici 2025" Istituito con Avviso sulla GUUE N. 2025-400352 del 20/06/2025;*
24. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 5 lotti dell'Appalto Specifico n. 11 finalizzato all' acquisizione di Vaccini Antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025;*
25. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 4 lotti della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici,*

aghi per le penne e siringhe per insulina per la Regione Puglia;

26. *Determinazioni aventi ad oggetto la gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di radiofarmaci, altri materiali e servizi connessi per le Aziende del servizio sanitario della Regione Puglia. Rettifica dell'importo complessivo;*
27. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Vaccino Pneumococco Polisaccaridico Coniugato 21 Valente (Capvaxive®) per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
28. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Seladelpar, Palopegteriparatide, Lazertinib, Belzutifan e Citisina per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
29. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione del principio attivo Tislelizumab per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
30. *Informativa avente ad oggetto l'ordinanza della Corte Suprema di Cassazione nel giudizio rubricato sub R.G. n. 15666/2023 (c. InnovaPuglia S.p.A.);*
31. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di auditing per l'esecuzione della seconda visita di sorveglianza per il mantenimento della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024;*
32. *Informativa acquisti sottosoglia;*
33. *Determinazioni in merito all'affidamento di servizi di co-working a supporto della gestione delle componenti infrastrutturali del progetto SEiA.*

Dispone la trattazione del nuovo punto 33 inserito all'Ordine del Giorno dopo la trattazione del punto 1).

33. Determinazioni in merito all'affidamento di servizi di co-working a supporto della gestione delle componenti infrastrutturali del progetto SEiA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Nell'ambito del progetto RP1912 «Puglia Digitale – Ecosistema Agricoltura, Territorio e Ambiente» (SAR1912_OR4), il precedente contratto esecutivo per i servizi di sviluppo e manutenzione del sistema SEiA – aggiudicato mediante Appalto Specifico sull'Accordo Quadro multi-fornitore ex art. 54 D.Lgs. 50/2016, Lotto 5 (CIG derivato 8711347EF2) – è cessato il 30 giugno 2025.

L'operatività dell'infrastruttura è stata garantita fino al 30 giugno 2026 da un'Attività Complementare di Ingegneria con il medesimo RTI affidatario, funzionale al dispiegamento e all'avvio in esercizio del componente U.M.A. – Utenti Motori Agricoli, in esercizio dal 5 gennaio 2026.

Con nota PEC del 12 giugno 2026 (prot. n. 0340892/2026), i Direttori del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale e del Dipartimento per la Transizione Digitale hanno confermato che la gestione e conduzione di tutte le componenti trasversali realizzate nell'ambito del contratto SEiA resta in carico a InnovaPuglia.

Con successiva nota del 22 giugno 2026 (prot. n. 0362264/2026) hanno chiesto di confermare formalmente la capacità di assicurare, dal 1° luglio 2026, la gestione autonoma dell'infrastruttura.

InnovaPuglia, pur disponendo di adeguate competenze tecniche e di dominio, non ha attualmente risorse interne sufficienti. Ha pertanto valutato di ricorrere a servizi di supporto tecnico-specialistico in modalità co-working, individuando l'operatore economico nell'ambito dell'Accordo Quadro «Servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT – Lotto 2» (CIG B2A4A41D1E).

Con nota PEC del 24 giugno 2026 (prot. n. 0006865/2026) è stato trasmesso al fornitore della tranche attiva – RTI con mandataria NTT DATA e mandanti Senseledge, Code Architects, Grifo Multimedia, SIDEA, Consorzio Esperia, Telecom Italia, WISH, Innovative Ant, ICTLAB, ISED, ADS, NETGROUP, Intersistemi – il Piano dei Fabbisogni. Con nota PEC del 7 luglio 2026 (prot. n.

0007324/2026) il fornitore ha trasmesso il Piano Operativo, confermando servizi, caratteristiche qualitative, dimensionamenti e costi.

Oggetto della fornitura:

- Conduzione operativa dei sistemi e dell'infrastruttura SEiA;
- Conduzione applicativa della piattaforma SGPD, delle API del Fascicolo Aziendale e del Datalake, dell'Enterprise Service Bus (ESB), del Fascicolo Digitale e delle piattaforme DevOps;
- Manutenzione correttiva e adeguativa delle medesime componenti;
- Sviluppo e manutenzione evolutiva funzionale del software delle medesime componenti.

Aspetti economici:

- Importo a base d'asta: € 324.136,80 IVA esclusa (oneri sicurezza: € 0,00);
- Opzione 1 – Quinto d'obbligo (art. 120, co. 9, D.Lgs. 36/2023): € 64.827,36;
- Opzione 2 – Estensione 12 mesi (art. 120, co. 1, lett. a) e co. 10): € 648.273,60;
- Opzione 3 – Proroga tecnica 6 mesi (art. 120, co. 11): € 324.136,80;
- Valore complessivo incluse opzioni: € 1.361.374,56 IVA esclusa.

Le opzioni sono attivabili solo in caso di accoglimento della richiesta di rimodulazione e proroga del progetto al 31 dicembre 2028, già condivisa in via preliminare con il Dipartimento per la Transizione Digitale e in attesa di riscontro.

Durata: fino al 31 dicembre 2026 dalla data di avvio dei servizi.

Copertura finanziaria: garantita dal progetto SAR1912_OR4, voce «Attività commissionate all'esterno». L'Ufficio Contabilità Analitica e Budgeting, con parere del 22 giugno 2026, ha attestato un residuo impegno congruo pari a € 2.102.413,31 (saldo disponibile aggiornato: € 1.778.276,51).

Procedura: ordine diretto ex art. 59, co. 4, lett. a), D.Lgs. 36/2023 sull'Accordo Quadro ICT – Lotto 2, tramite piattaforma EmPULIA. Fatturazione a seguito di Verifica di Conformità da parte del DEC.

RUP proposto: ing. Michele Gargano.

Si chiede al Consiglio di Amministrazione l'approvazione dell'affidamento in argomento, la nomina del RUP e la delega al Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese approva l'affidamento dei servizi di co-working a supporto della gestione delle componenti infrastrutturali del progetto SEiA mediante ordine diretto ex art. 59, co. 4, lett. a), D.Lgs. 36/2023 sull'Accordo Quadro ICT – Lotto 2, tramite piattaforma EmPULIA, nomina RUP l'ing. Michele Gargano e delega il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Alle ore 12:25 il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale, lascia la seduta.

2. ***Revoca dell'avviso di selezione per il Direttore Generale indetto con delibera CdA dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) e determinazioni conseguenti, a seguito della nota PEC del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale dell'8 luglio 2026.***

La Presidente del Consiglio di Amministrazione espone quanto segue.
Il Direttore Generale rappresenta al Consiglio di Amministrazione che con nota PEC dell'8 luglio 2026 (prot. n. 0409893/2026), il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, con riferimento all'avviso di selezione per Direttore Generale indetto con delibera CdA dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) – procedura a evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale – ha rilevato che la procedura risulta tuttora in corso e non ancora definita. Atteso il rilevante lasso di tempo trascorso dall'indizione, il Capo di Gabinetto ha invitato a ritirare il bando e ad avviare una nuova selezione, precisando che i requisiti di ammissione, nel rispetto della peculiare natura dell'incarico, dovranno garantire la più ampia partecipazione. Ha chiesto inoltre di tenere informato l'Ufficio sui provvedimenti adottati.
Si sottopone al Consiglio la revoca dell'avviso di selezione indetto con delibera dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) con delega al Responsabile Sezione Risorse Umane per l'adozione delle determinazioni conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese approva la revoca dell'avviso di selezione per il Direttore Generale

indetto con delibera CdA dell'11 febbraio 2025 (verbale n. 19) e ne dispone la rinnovazione mediante avviso pubblico di selezione redatto secondo le indicazioni operative comunicate dal Capo di Gabinetto della Regione Puglia con la nota PEC dell'8 luglio 2026 (prot. n. 0409893/2026).

Il Consiglio di Amministrazione dispone, inoltre, che la bozza del nuovo avviso sia condivisa con il Socio Regione prima della pubblicazione, delegando il Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

3. *Ratifica dell'accordo di risoluzione consensuale sottoscritto con il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, e determinazioni conseguenti.*

La Presidente del Consiglio di Amministrazione espone quanto segue.

Il Direttore Generale rappresenta al Consiglio di Amministrazione che In data 2 luglio 2026 (prot. n. 0007102/2026) è stato sottoscritto tra InnovaPuglia S.p.A., in persona della Presidente del CdA dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, e il dott. Giuseppe Didonna un accordo di risoluzione consensuale del contratto di lavoro a tempo determinato stipulato il 25 marzo 2026 (decorrenza 1° maggio 2026 – 30 aprile 2029), con il quale il dott. Didonna era stato inquadrato come Dirigente con applicazione del CCNL Industria Metalmeccanica Privata.

L'accordo, motivato da ragioni personali del dipendente e dalla comune volontà di concludere il rapporto, prevede:

- Risoluzione del rapporto con efficacia dal 1° settembre 2026 (art. 1);
- Competenze di fine rapporto: liquidazione delle mensilità in corso, ratei di tredicesima, TFR ed eventuale Premio di Risultato 2027 (su obiettivi 2026), secondo il CCNL applicato (art. 2);
- Riconsegna dei beni aziendali (pc, telefono, chiavi, badge e ogni altra dotazione) entro la data di cessazione (art. 3);
- Reciproche rinunce: salvo l'adempimento delle obbligazioni economiche di cui all'art. 2, le parti si dichiarano reciprocamente soddisfatte e nulla hanno più a pretendere a qualsiasi titolo inerente o conseguente al rapporto di lavoro e alla sua cessazione (art. 4).

Si sottopone al Consiglio la ratifica dell'accordo e l'adozione delle determinazioni

conseguenti, con delega al Responsabile Sezione Risorse Umane ai fini degli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, ratifica l'accordo di risoluzione consensuale sottoscritto con il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna e dispone lo scorrimento della graduatoria del relativo avviso di selezione.

  Delega Il Consiglio di Amministrazione delega il Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

4. Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulla gestione di InnovaPuglia S.p.A. – 1° trimestre 2026.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

Con nota PEC del 14 maggio 2026, la Sezione Raccordo al Sistema Regionale ha chiesto a InnovaPuglia S.p.A. – ai sensi dell'art. 6 della D.G.R. n. 880/2024 – la trasmissione, con riferimento al primo trimestre 2026, dei seguenti dati: Conto Economico, spese del personale, Posizione Finanziaria Netta e dettaglio delle spese di funzionamento.

La richiesta includeva anche una sintetica relazione illustrativa.

In data 4 giugno 2026 la Divisione Amministrazione e Finanza ha trasmesso a mezzo PEC (prot. n. inpu/AOO_1/PROT/04/06/2026/0006158) la documentazione richiesta, composta da:

- Conto Economico I trimestre 2026, con raffronto IV trimestre 2025 e I trimestre 2025 e relativi scostamenti;
- Tabella Costi del personale I trimestre 2026, con medesimi raffronti;
- Tabella Posizione Finanziaria Netta I trimestre 2026, con medesimi raffronti;
- Tabella Spese di Funzionamento al 31/03/2026, con raffronto 31/03/2025, 31/12/2025 e Budget 2026;
- Relazione illustrativa di sintesi a supporto della lettura dei dati.

Per quanto sopra esposto, si rimette al Consiglio di Amministrazione, per le valutazioni e la conseguente ratifica di competenza, l'attività svolta in riscontro alla richiesta della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nonché la documentazione trasmessa alla Regione Puglia nell'ambito del monitoraggio periodico di cui all'art. 6 della D.G.R. n. 880/2024, relativo al primo trimestre 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ratifica l'operato svolto in riscontro alle richieste della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nonché la documentazione trasmessa alla Regione Puglia nell'ambito del monitoraggio periodico di cui all'art. 6 della D.G.R. n. 880/2024, relativo al primo trimestre 2026.

5. Determinazioni aventi ad oggetto il monitoraggio periodico ex art. 6 D.G.R. 880/2024 – Relazione sulle attività della Divisione SArPULIA – 1° trimestre 2026

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

Con nota PEC del 12 maggio 2026, la Sezione Raccordo al Sistema Regionale ha chiesto a InnovaPuglia S.p.A., in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, la trasmissione – con riferimento al primo trimestre 2026 – di: Conto Economico della Divisione SArPULIA, spese del personale e stato di avanzamento delle procedure di gara inserite nel più recente Programma Pluriennale delle Strategie di Acquisto (PPSSA). Anche in questo caso era richiesta una sintetica relazione illustrativa.

In data 29 maggio 2026 la Divisione SArPULIA ha trasmesso a mezzo PEC (prot. n. inpu/AOO_1/PROT/29/05/2026/0005989) la documentazione richiesta, composta da:

- Conto Economico I trimestre 2026 (Divisione SArPULIA), con raffronto I trimestre 2025 e scostamenti;
- Tabella Costi del personale I trimestre 2026, con medesimi raffronti;

- Indicatori di performance, indizioni, aggiudicazioni, gare SUA e convenzioni SArPULIA I trimestre 2026;
- Relazione illustrativa di sintesi.

Per quanto sopra esposto, si rimette al Consiglio di Amministrazione, per le valutazioni e la conseguente ratifica di competenza, l'attività svolta dalla Divisione SArPULIA in riscontro alla richiesta della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nonché la documentazione trasmessa alla Regione Puglia nell'ambito del monitoraggio periodico di cui all'art. 6 della D.G.R. n. 880/2024, relativo al primo trimestre 2026.

➢ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ratifica l'operato svolto in riscontro alle richieste della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, nonché la documentazione trasmessa alla Regione Puglia nell'ambito del monitoraggio periodico di cui all'art. 6 della D.G.R. n. 880/2024, relativo al primo trimestre 2026.

6. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del "Regolamento per la prevenzione, emersione e gestione dei conflitti di interessi".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, ing. Ugo Imbò, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., in quanto società in house soggetta a controllo pubblico, opera nel rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento e prevenzione della corruzione (art. 97 Cost. e legge n. 190/2012).

Considerata la molteplicità dei procedimenti in essere, si è ritenuto opportuno formalizzare in un unico documento aziendale la disciplina di prevenzione, emersione, valutazione e gestione dei conflitti di interessi. Il Regolamento è coerente con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/2001, con il Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza e con il Codice Etico, e si ispira ai principi di imparzialità, indipendenza, integrità, trasparenza, legalità, proporzionalità, tracciabilità e responsabilità.

Il Regolamento si applica a tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, partecipano ai processi decisionali o operativi della Società e disciplina tutte le fattispecie – reali o anche solo potenziali – di conflitto di interessi, con 14 allegati contenenti principalmente le dichiarazioni da rendere nei vari ambiti operativi, in modifica o integrazione dei modelli attualmente in uso.

Il Regolamento rientra tra gli adempimenti richiesti dal Capo di Gabinetto della Regione Puglia con Direttiva 33/2026 (punto 2.6), da adottare entro 60 giorni dal 15 giugno 2026.

Si propone di inserire nel Regolamento il seguente passaggio, per uniformità con la restante disciplina:

Il RPCT è soggetto ai medesimi obblighi dichiarativi e di astensione previsti per tutto il personale della Società. Il superiore gerarchico competente a ricevere la dichiarazione e ad adottare le misure è individuato secondo i criteri generali stabiliti dal Regolamento. Poiché tale regola presuppone il supporto istruttorio del RPCT, quando il conflitto riguarda il RPCT stesso le funzioni di supporto sono svolte, in via sostitutiva, dall'Organismo di Vigilanza, il cui parere resta obbligatorio ma non vincolante. Il RPCT in conflitto non può in alcun modo partecipare alla gestione della propria situazione né accedere alle relative informazioni contenute nel Registro fino alla conclusione del procedimento. Se il conflitto coinvolge congiuntamente il RPCT e l'OdV, provvede direttamente il Consiglio di Amministrazione.

Si richiede, pertanto, l'approvazione del citato Regolamento con la integrazione innanzi indicata, oltre che della modulistica allegata al medesimo con delega al Direttore Generale per gli adempimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva il "Regolamento per la prevenzione, emersione e gestione dei conflitti di interessi" con l'inserimento del seguente inciso:

  "Il RPCT è soggetto ai medesimi obblighi dichiarativi e di astensione previsti per tutto il personale della Società. Il superiore gerarchico competente a ricevere la dichiarazione e ad adottare le misure è individuato secondo i criteri generali stabiliti dal Regolamento. Poiché

tale regola presuppone il supporto istruttorio del RPCT, quando il conflitto riguarda il RPCT stesso le funzioni di supporto sono svolte, in via sostitutiva, dall'Organismo di Vigilanza, il cui parere resta obbligatorio ma non vincolante. Il RPCT in conflitto non può in alcun modo partecipare alla gestione della propria situazione né accedere alle relative informazioni contenute nel Registro fino alla conclusione del procedimento. Se il conflitto coinvolge congiuntamente il RPCT e l'OdV, provvede direttamente il Consiglio di Amministrazione".

Il Consiglio di Amministrazione delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione della policy aziendale per la governance dell'Intelligenza Artificiale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Protezione dei Dati, avv. Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

A seguito del percorso formativo aziendale sull'Intelligenza Artificiale, è stata predisposta – con il contributo del docente Prof. Avv. Michele Iaselli e dei partecipanti al corso – la documentazione allegata: Policy IA, Codice Etico IA, Registro IA, procedure autorizzative, modelli FRIA/DPIA e linee guida operative e di procurement. La documentazione definisce ruoli, responsabilità, controlli e modalità di utilizzo degli strumenti di IA; assicura coerenza con AI Act, L. 132/2025 e GDPR; consente di governare e formalizzare l'impiego degli strumenti già in uso, tra cui Microsoft Copilot.

Il RPD/DPO con il supporto e il confronto della Sezione Affari Societari e Giuridici, ha contribuito alla predisposizione dei documenti nell'ambito delle proprie funzioni di consulenza e sorveglianza, per garantire il rispetto dei principi di accountability, tutela dei dati personali, sicurezza delle informazioni e conformità normativa. L'adozione dei documenti rafforza i presidi di governance e controllo, riduce i rischi organizzativi, reputazionali e di non conformità, e rende tracciabili pratiche già presenti nell'operatività aziendale.

Si propone pertanto al Consiglio di Amministrazione l'approvazione dei documenti in

argomento.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la policy aziendale per la governance dell'Intelligenza Artificiale costituita dalla seguente documentazione: Policy IA, Codice Etico IA, Registro IA, procedure autorizzative, modelli FRIA/DPIA e linee guida operative e di procurement e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. *Informativa del Responsabile della Protezione dei Dati – Relazione semestrale attività DPO e Nota sulla Relazione annuale 2025 del Garante privacy: impatti organizzativi e di compliance*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Protezione dei Dati, avv. Pasquale Lopriore, espone quanto segue.

Il 2 luglio 2026 il Garante per la protezione dei dati personali ha presentato al Parlamento la Relazione annuale 2025.

Dal documento emerge un quadro in cui la protezione dei dati è sempre più integrata con cybersicurezza, data governance, digitalizzazione della PA e intelligenza artificiale, e richiede modelli di governance maturi e orientati al rischio.

Tra i principali ambiti di attenzione evidenziati dall'Autorità si segnalano: digitalizzazione della PA e banche dati pubbliche; protezione dei dati in ambito sanitario e piattaforme digitali; sicurezza dei trattamenti e gestione dei data breach; privacy e IA; rafforzamento di accountability e privacy by design.

Sul ruolo del DPO nel settore pubblico, il Garante ribadisce la necessità di autonomia, indipendenza, assenza di conflitti di interessi, risorse adeguate e coinvolgimento tempestivo in tutte le iniziative con impatti significativi sulla protezione dei dati (progettazione sistemi informativi, DPIA, interoperabilità banche dati, gestione incidenti di sicurezza). Sottolinea inoltre il ruolo strategico del DPO nel raccordo tra GDPR, cybersicurezza, data governance e IA.

Tali indicazioni sono particolarmente rilevanti per InnovaPuglia, in considerazione della gestione di sistemi informativi regionali strategici, infrastrutture digitali e

servizi cloud, attività connesse al Fascicolo Sanitario Elettronico e ai sistemi sanitari regionali, e del crescente coinvolgimento nei settori cybersicurezza, data governance e IA.

Si ritiene opportuno consolidare i presìdi organizzativi già adottati, valorizzando il ruolo del RPD/DPO, dell'Ufficio Privacy e della rete dei Referenti Privacy.

Nel corso del primo semestre 2026 il RPD ha svolto attività di verifica, monitoraggio e consulenza in materia di: conformità normativa e politiche aziendali; contrattualistica, affidamenti e qualificazione dei ruoli privacy; sanità digitale e sistemi informativi regionali; diritti degli interessati; sicurezza delle informazioni, cybersecurity e NIS2; gestione di incidenti di sicurezza e data breach; innovazione digitale e nuove tecnologie.

L'attività ha registrato un significativo incremento delle richieste di supporto specialistico, confermando la crescente convergenza tra protezione dati, cybersecurity, sanità digitale e IA.

Proposta operativa.

In considerazione della crescente convergenza tra protezione dati, cybersicurezza, data governance, resilienza digitale e IA, si propone di attivare un livello di coordinamento tra Sezione Affari Societari e Giuridici, Sezione Cyber & CSIRT e Sezione IT Security, nel rispetto dell'art. 38 GDPR.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa e si riserva di svolgere approfondimenti sulla tematica.

9. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del Documento di Valutazione dei Rischi di InnovaPuglia S.p.A. (DVR) – aggiornamento 1° semestre 2026.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sig. Mario Chirulli, espone quanto segue.

Si sottopone al Consiglio la documentazione aggiornata in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro per il primo semestre 2026, composta dal DVR (revisione n. 27) e

relativi allegati (stress lavoro-correlato, rumore, illuminamento, radiazioni non ionizzanti, legionella, ecc.).

La documentazione è stata condivisa sulla piattaforma aziendale Nextcloud con tutti i membri del CdA, il Direttore Generale, la Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, il Responsabile Compliance e gli RLS.

Attività svolte nel semestre:

- *Poteri, deleghe e ruoli:* aggiornamento DVR per nuove nomine Preposti e RLS.
- *Valutazione dei rischi e misure di prevenzione:* aggiornamento DVR con nuovo organigramma aziendale; inserita valutazione rischio Data Center (da completare al termine dei lavori); inseriti paragrafi su rischi emergenti cybersecurity e continuità operativa, tutela lavoratori fragili e ampliamento valutazione rischio per differenza di genere; completata somministrazione questionari e raccolta dati eventi sentinella per stress lavoro-correlato (risultati attesi a luglio 2026); aggiornati allegati DVR (scadenziari formazione e sorveglianza sanitaria).
- *Formazione:* effettuata per nuovi assunti e nuovi preposti.
- *Sorveglianza sanitaria e infortuni:* aggiornato scadenziario (all. 45); nessuna criticità nelle visite periodiche; prorogato di 24 mesi il contratto del Medico Competente.

Si chiede, quindi, l'approvazione della revisione n. 27 del DVR nonché la sua sottoscrizione da parte dei Componenti del Consiglio di Amministrazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'aggiornamento al primo semestre 2026 del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e ne dispone il perfezionamento mediante apposizione delle relative sottoscrizioni.

10.Determinazioni aventi ad oggetto i passaggi automatici di livello di cui all'Accordo integrativo aziendale del 15 marzo 1979.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione

Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

In esito a selezioni pubbliche, InnovaPuglia ha assunto i seguenti dipendenti:

- Dentico Angela (diploma in Ragioneria), assunta il 05/05/2025 al 4° livello – Divisione SArPULIA, Profilo H;
- D'Elia Gianluca (laurea in Scienze dell'Informazione), assunto il 07/01/2025 al 5° livello – Divisione IT, Specialista di Sicurezza Informatica;
- Delli Santi Antonio (laurea in Ingegneria Informatica), assunto il 05/05/2025 al 5° livello – Divisione IT, ICT Security Operation Junior;
- Piscitelli Vincenzo (diploma Perito Informatico), assunto il 05/05/2025 al 5° livello – Divisione IT, ICT Security Operation Junior.

L'Accordo integrativo aziendale del 15 marzo 1979 prevede che, per il personale in possesso di diploma o laurea, il passaggio dal 4° al 5° livello e dal 5° al 6° livello sia riconosciuto entro diciotto mesi dall'assunzione, subordinatamente al superamento del periodo di prova.

Quanto a Piscitelli Vincenzo, assunto direttamente al 5° livello, l'Accordo si applica solo al personale assunto al 4° livello per il passaggio al 5°: non sussiste pertanto alcun automatismo per un'ulteriore progressione.

Per gli altri, che matureranno diciotto mesi di servizio nel secondo semestre 2026, si propone il reinquadramento come segue:

Nominativo	Data assunzione	Livello partenza	Livello progressione	Inizio maturazione
D'Elia Gianluca	07/01/2025	5	6	Luglio 2026
Dentico Angela	05/05/2025	4	5	Novembre 2026
Delli Santi Antonio	05/05/2025	5	6	Novembre 2026

Tutto ciò premesso, si propone al Consiglio di Amministrazione di deliberare in merito all'approvazione dei suddetti reinquadramenti nei termini sopra indicati, con esclusione del dipendente Piscitelli Vincenzo, e di delegare il Responsabile Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma

palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva il reinquadramento dei dipendenti:

- Gianluca D'Elia – dal 5° al 6° livello con decorrenza luglio 2026
- Angela Dentico – dal 4° al 5° livello con decorrenza novembre 2026
- Antonio Delli Santi dal 5° al 6° livello con decorrenza novembre 2026

e delega il Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11.Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale avanzata dalla dott.ssa Germana Gacina.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

La dipendente Germana Gacina (Divisione Amministrazione e Finanza) ha chiesto l'autorizzazione a svolgere l'incarico di componente del Nucleo Ispettivo Regionale (N.I.R.), istituito con L.R. n. 26/2024 e disciplinato dal Regolamento regionale n. 2 del 28 marzo 2025. L'istanza è presentata ai sensi del Regolamento aziendale sugli incarichi extra-istituzionali e richiama Codice Etico e PTPCT.

La dipendente risulta legittimata alla partecipazione all'Elenco B degli ispettori esterni in quanto dipendente di InnovaPuglia S.p.A., espressamente inclusa tra i soggetti legittimati dall'Avviso pubblico regionale.

La Regione Puglia ha manifestato la volontà di conferirle un incarico ispettivo con queste caratteristiche:

- durata massima 90 giorni (salvo proroghe) per la predisposizione della relazione conclusiva; l'impegno operativo è circoscritto alle ore necessarie, da svolgersi nell'orario di servizio;
- attività disciplinata dal Regolamento regionale n. 2/2025;
- nessun compenso aggiuntivo, salvo rimborsi spese a carico della Regione;
- obbligo di riservatezza, anticorruzione e protezione dati;
- oneri ordinari a carico di InnovaPuglia.

L'art. 6, comma 5, del Regolamento regionale n. 2/2025 qualifica l'attività ispettiva come «attività di servizio a tutti gli effetti, anche assicurativi». L'incarico può

quindi svolgersi durante l'orario di lavoro, fermo il prioritario assolvimento delle attività aziendali.

La dipendente ha dichiarato: che l'incarico non rientra nelle attività della struttura di assegnazione; l'assenza di incompatibilità con le funzioni svolte; che l'attività sarà resa esclusivamente nell'interesse della Regione; che assicurerà il prioritario assolvimento delle attività aziendali; e che comunicherà ogni sopravvenuta incompatibilità.

Si propone al Consiglio di Amministrazione di autorizzare la dipendente allo svolgimento dell'incarico, con obbligo di trasmettere copia dell'atto regionale di conferimento, comunicare tempestivamente ogni variazione delle condizioni dichiarate e la conclusione delle attività ispettive. Delega al Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza per l'esecuzione e le verifiche amministrative conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, autorizza la dott.ssa Germana Gacina allo svolgimento dell'incarico extra-istituzionale richiesto e delega il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti, incluse le verifiche amministrative.

12.Informativa avente ad oggetto l'adozione del Piano triennale di Internal Audit (PTIA) 2026-2028 di cui al D. Lgs. 231/2001

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare,

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile dell'Ufficio Internal Audit & 231/01 compliance, dott. Feliciano Lorusso, espone quanto segue.

InnovaPuglia, in conformità alla Del. ANAC n. 1134/2017, ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001. Il PTIA 2026-2028 integra le attività di risk assessment già correnti e contiene le direttive triennali di audit, elaborate sulla base delle osservazioni dell'OdV e delle evidenze del precedente PTIA. Il Piano individua dieci ambiti prioritari di audit, in sinergia con il PTPCT, il MOGC 231/01 e l'OdV: Governance aziendale; Flussi informativi ai fini di prevenzione corruzione e trasparenza; Parità di genere; Gare e Appalti; Amministrazione e

bilancio; Attività di Organismo Intermedio; Privacy e Cybersecurity; Risorse Umane; Sicurezza sui luoghi di lavoro; Sistemi di Intelligenza Artificiale.

La metodologia adottata – conforme alla norma UNI ISO 31000 – si basa su una doppia valutazione del rischio (inerente e residuo) mediante matrice RACM (probabilità × impatto), con 4 livelli di rating (trascurabile, medio-basso, rilevante, critico).

L'efficacia dei controlli è misurata su 4 livelli e può abbattere il rischio inerente fino al 60%.

Il Piano annuale 2026 prevede sei audit specifici, alcuni dei quali congiunti con il RPCT: audit sulle misure di prevenzione della corruzione (PA-1); verifica degli adempimenti privacy e NIS2 (PA-2); conflitto di interessi e modulistica (PA-3); flussi informativi verso l'OdV (PA-4); parità di genere e certificazione UNI/PdR 125:2022 (PA-5); politica ambientale (PA-6).

Le attività cicliche di controllo previste dal Piano sono operative da gennaio 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

13. Determinazioni aventi ad oggetto la liquidazione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dalla convenzione in vigore avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia - annualità 2023 – 2024 – 2025

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione istruttoria, espone quanto segue.

In applicazione del Regolamento aziendale approvato con determinazione n. 19 del CdA dell'11 febbraio 2025, si è proceduto alla quantificazione degli incentivi per le procedure elencate nell'Allegato 1, relative a lavori, servizi e forniture per i quali il bando/avviso/lettera di invito è stato pubblicato o trasmesso ai sensi del D.Lgs. 36/2023, ancora in corso all'approvazione del Regolamento, e con contratto/convenzione stipulato (o con contratti applicativi emessi per le convenzioni) al 31/12/2025.

Per ciascuna procedura sono stati verificati: assenza di ritardi o errori imputabili ai soggetti incaricati; stato di avanzamento; eventuali detrazioni. Sono stati ratificati i gruppi di lavoro con indicazione di nominativo, ruolo e aliquota, e prodotte le proposte di liquidazione (Allegato 2), con individuazione delle somme a destinazione vincolata ex art. 8, co. 3, lett. b) del Regolamento (acquisto di beni e tecnologie per innovazione, formazione, copertura assicurativa).

Il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza ha effettuato le verifiche contabili e asseverato i calcoli formulati (Allegato 3).

Quadro riepilogativo (Allegato 4):

- Incentivi totali maturati al 31/12/2025: € 72.555,44 (€ 16.767,85 per il 2023, € 25.495,16 per il 2024, € 30.292,43 per il 2025);
- Quota vincolata ex art. 8, co. 3: € 48.415,72 (€ 25.155,75 pari al 20% dell'incentivo ammissibile, € 23.259,97 da economie per attività non svolte da dipendenti);
- Decurtazioni sul Premio di Risultato ex Accordo Quadro 12/05/2025: € 2.457,39 (2023), € 2.961,37 (2024), € 4.314,42 (2025).

I citati allegati sono allegati all'istruttoria.

Gli oneri trovano copertura negli stanziamenti assegnati alla Società per le procedure di affidamento.

Tutto quanto innanzi premesso, si rimette a codesto Organo di Amministrazione ogni determinazione in merito e si chiede di delegare il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la liquidazione degli incentivi alle funzioni tecniche previste dall'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dalla convenzione in vigore avente ad oggetto le attività di InnovaPuglia S.p.A. in qualità di soggetto aggregatore della Regione Puglia - annualità 2023 – 2024 – 2025, come da ripartizione allegata all'istruttoria, delegando il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14. Informativa avente ad oggetto la Relazione dell'Organismo di Vigilanza

ex D.lgs. 231/2001 relativa al periodo 01.01.2026 – 30.06.2026

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Nel corso del primo semestre 2026 l'OdV ha svolto le attività di vigilanza previste dal Modello Organizzativo, attraverso riunioni periodiche, verifiche documentali e interlocuzioni con le strutture aziendali e con il RPCT.

L'OdV prende atto dell'aggiornamento del Modello 231 approvato il 4 marzo 2026. Pur ritenendo che le novità legislative successive non alterino sostanzialmente il profilo di rischio, raccomanda l'avvio di un nuovo risk assessment e l'aggiornamento della procedura di whistleblowing per recepire le novità normative e le indicazioni ANAC.

Audit sui processi sensibili:

- *Salute e sicurezza*: presidi documentali adeguati; si segnala la necessità di verificare l'eventuale presenza di personale interinale ai fini di un apposito approfondimento nel DVR, nonché di aggiornare quest'ultimo rispetto ai rischi da comportamenti violenti o molesti nei luoghi di lavoro (ex D.L. n. 159/2025)
- *Antiriciclaggio*: recepite le raccomandazioni precedenti; adottata procedura operazioni sospette, nominato il responsabile, completata registrazione UIF. Percorso di adeguamento sostanzialmente concluso.
- *Contenzioso*: la gestione è risultata corretta; si suggerisce di introdurre una valutazione interna del rischio di soccombenza e indicatori di scostamento tra preventivi e costi effettivi degli incarichi legali, oltre alla formalizzazione della procedura di affidamento.
- *Selezione del personale*: sistema regolamentare adeguato; permangono criticità nella conservazione della documentazione con possibili ricadute sulla tracciabilità. Si suggerisce una repository documentale strutturata.
- *Acquisti per proprio conto*: rispetto di segregazione e tracciabilità; si raccomandano presìdi su qualificazione preventiva fornitori in mercati specialistici, identificazione titolare effettivo e diffusione informativa 231 nelle forniture CONSIP.

Ulteriori attività: monitoraggio dell'acquisizione documentale della Guardia di Finanza su un procedimento penale per finanziamenti pubblici regionali

(InnovaPuglia Organismo Intermedio); completate attività propedeutiche all'attestazione ANAC sulla trasparenza (nessuna criticità significativa); espresse osservazioni su segnalazioni relative ad affidamenti a Emmegiesse S.p.A. e Meridionale Servizi S.r.l. – l'OdV ritiene le misure cautelative adottate dal CdA coerenti con il D.Lgs. 231/2001 e idonee a mitigare i rischi, raccomandando costante presidio sui servizi essenziali e sulla tracciabilità dei rapporti con la Regione.
Previsioni II semestre 2026: aggiornamento Modello, rafforzamento formazione e cultura della compliance, consolidamento flussi informativi, verifiche su rapporti con la PA, NIS2 e aspetti ambientali. Budget assegnato (€ 14.000) non utilizzato nel semestre.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

15. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di un Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.1 profilo "Esperto di Servizi e-Procurement", finalizzata all'assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione SArPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.
Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.
Il Piano dei fabbisogni 2026 (delibera CdA 29/10/2025, verbale n. 38) prevede la gestione del turnover con selezione interna per le risorse di livello alto. Con la quiescenza dell'ing. Bruno Ressa (31/10/2026), cessa un rapporto di livello e posizionamento elevato.
Il 10 giugno 2026 il Comitato di Direzione ha deliberato che, non risultando attivabili mobilità interne, non appare opportuna una manifestazione di interesse.
L'Avviso – che differisce dal format vigente poiché l'art. 9 prevede che il CdA si riservi motivatamente la facoltà di non procedere all'assunzione immediata – è stato predisposto per la selezione, per titoli ed esami, di n. 1 profilo «Esperto di Servizi e-Procurement», con inquadramento a tempo pieno e indeterminato (CCNL

Metalmeccanico), livello assegnato in base al punteggio.

Si richiede l'approvazione dell'Avviso pubblico di selezione in oggetto, la nomina del Responsabile del Procedimento e la delega al responsabile Sezione Risorse Umane all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la pubblicazione di un Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.1 profilo "Esperto di Servizi e-Procurement" e nomina Responsabile del Procedimento la dott.ssa Giusy Catacchio.

  Il Consiglio di Amministrazione dispone altresì che l'avviso rechi specifica clausola che non obblighi la Società a finalizzare l'assunzione e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

16. Determinazioni aventi ad oggetto la pubblicazione di una Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di una risorsa alla quale affidare l'incarico di Responsabile Ufficio Iniziative Forniture afferente alla Divisione SArPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

L'organigramma approvato il 17/02/2026 (verbale n. 46) prevede, nella Sezione Centralizzazione delle Committenze, l'Ufficio Iniziative Forniture, attualmente coperto ad interim dal Responsabile di Sezione.

L'Ufficio presidia la progettazione delle iniziative di gara: istituzione e coordinamento Tavoli Tecnici, definizione strategia di gara, predisposizione documentazione tecnica e atti propedeutici all'approvazione del CdA.

Il Responsabile coordina l'iter tecnico-amministrativo delle procedure di acquisto per forniture (ambito sanitario e non, escluse farmaceutica e ICT), coordina gli Enti SSR per i documenti tecnici e i fabbisogni, gestisce il personale, monitora i procedimenti e individua soluzioni di efficientamento.

Requisiti: contratto a tempo indeterminato, inquadramento minimo 6° livello, CV aggiornato nel sistema aziendale.

Si richiede l'approvazione della Manifestazione di interesse in oggetto, la nomina del Responsabile del procedimento e la delega al responsabile Sezione Risorse Umane per l'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la pubblicazione di una Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di una risorsa alla quale affidare l'incarico di Responsabile Ufficio Iniziative Forniture afferente alla Divisione SArPULIA, nomina Responsabile del Procedimento la dott.ssa Maria Cuoccio, nomina la commissione di valutazione delle candidature pervenute nella persona di ing. Francesco Surico, ing. Marco Di Ciano e dott. Giuseppe Di Vietri, e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

17. Determinazioni aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "MIR 2027-2029 – Sistema unico di monitoraggio Interventi Regionali programmazioni 2007-2013 e 2014 2020". CUP B31C26000190003.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Con nota del 17/04/2026 (prot. n. 0004387), la Sezione Programmazione Unitaria della Regione Puglia ha chiesto a InnovaPuglia un nuovo Piano Operativo per il presidio funzionale del sistema MIR (programmazioni 2007-2013 e 2014-2020) e per sviluppare soluzioni di armonizzazione e integrazione con i dati 2021-2027.

InnovaPuglia ha trasmesso il Piano Operativo il 27/04/2026 (prot. n. 0004757).

Il Comitato di Vigilanza, nella seduta del 30/04/2026, ha espresso esito positivo.

Con Determina n. 165/DIR/2026/00175 del 03/06/2026 (prot. n. 0007096 del 01/07/2026), la Regione ha approvato il Piano e ne ha affidato l'esecuzione a InnovaPuglia, con copertura finanziaria di € 1.547.545,66 IVA inclusa.

Obiettivi: OR.0 – Project management; OR.1 – Gestione e controllo dei servizi.

Struttura responsabile: Autorità di Gestione POR – Sezione Programmazione Unitaria. Finanziamento: Fondi POC 2021/2027. Durata: 37 mesi (01/12/2026 – 31/12/2029).

Voci di costo	2026	2027	2028	2029	Imp. escl. IVA	IVA	Imp. incl. IVA
Personale	15.885	198.468	208.790	208.790	631.933	139.025,26	770.958,26
Viaggi e missioni	625	625	625	625	2.500	550	3.050
Attività commissionate	14.333,45	193.756,10	218.756,10	197.201,40	624.047,05	137.290,35	761.337,40
Attrezzature	2.500	2.500	2.500	2.500	10.000	2.200	12.200
Totale	**33.343,45**	**395.349,10**	**430.671,10**	**409.116,40**	**1.268.480,05**	**279.065,61**	**1.547.545,66**

Si chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare la presa in carico del P.O. in argomento e di delegare il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la presa in carico del P.O. "MIR 2027-2029 – Sistema unico di monitoraggio Interventi Regionali programmazioni 2007-2013 e 2014 2020". CUP B31C26000190003 e delega il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

18. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP per l'acquisizione di servizi editoriali per la Pubblicazione di n. 2 pagine di publiredazionale su Guida Regioni del settimanale Scenari di "Il Sole 24 Ore".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, espone quanto segue.

Nell'ambito dei Piani Operativi RP2311 (Supporto Attuazione PRD) e RP2412 (HUBPA), che prevedono azioni di comunicazione dei risultati, si propone l'acquisto di n. 2 pagine di publiredazionale sullo speciale «Le Guide» del settimanale Scenari de «Il Sole 24 Ore» in uscita il 28 settembre 2026 (doppia pagina, 28.000 battute + foto, distribuzione nazionale cartacea e digitale, mini-sito open access su ilsole24ore.com).

Importo a base di gara: € 13.500,00 IVA esclusa (€ 6.750,00 su ciascun progetto).

Oneri sicurezza interferenziali: € 0,00. Affidamento ex art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 tramite MePA.

Affidatario proposto: B-Side Communication S.r.l. (P.IVA 02414280343), esclusivista nazionale per la vendita del supplemento.

Fatturazione dopo Attestazione di Regolare Esecuzione. Esecuzione da remoto o presso le sedi dell'affidatario.

Si chiede l'approvazione dell'iniziativa d'acquisto, la nomina a RUP del dott. Giuseppe Di Vietri e la delega al Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'iniziativa d'acquisto per l'acquisizione di servizi editoriali per la Pubblicazione di n. 2 pagine di publiredazionale su Guida Regioni del settimanale Scenari di "Il Sole 24 Ore", nomina RUP il dott. Giuseppe Di Vietri e delega il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

19. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di e-voting mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

In coerenza con il modello di Full Smart Working al 100% fino al 31 agosto 2026 e l'assetto digital-first, si è scelto di adottare una piattaforma di voto elettronico certificata per il rinnovo della RSU, già utilizzata con esito positivo da InnovaPuglia nella precedente tornata.

La procedura di affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 è condotta tramite Catalogo MePA, della piattaforma ELIGO eVoting per un mese: € 774,00 IVA esclusa.

Si richiede il conferimento della nomina a RUP al sig. Filippo Di Maso e la delega al Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'iniziativa d'acquisto per l'acquisizione *del servizio di e-voting mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023*, nomina RUP il sig. Filippo Di Maso e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

20. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025-400352 DEL 20/06/2025.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia, Soggetto Aggregatore ex L.R. n. 37/2014, opera in attuazione del DPCM 11/07/2018 e della D.G.R. n. 1416/2025 (PPSSA 2025-2027).

Su indicazione del Tavolo Tecnico Permanente Farmaci (verbale prot. n. 0007436/2026 del 09/07/2026), si procede con Appalto Specifico n. 13 all'interno dello SDA «Prodotti Farmaceutici» (GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025), per farmaci esclusivi da convenzioni erose o scadute.

- Procedura: artt. 32 e 72 D.Lgs. 36/2023, telematica su EmPULIA, 33 lotti.
- Importo a base d'asta biennale: € 321.367.542,18 IVA esclusa; opzione incremento 70% (comprensiva del quinto d'obbligo) per ulteriori € 224.957.279,52; valore complessivo: € 546.324.821,70.
- Durata convenzione: 24 mesi + eventuali 24 mesi (12+12).
- Criterio: minor prezzo ex art. 108, co. 3.
- RUP: dott. Vito Giampietro; Resp. progettazione: dott.ssa Stella Saponaro; Resp. affidamento: dott.ssa Daniela Bataloni.

Si richiede di approvare l'indizione, confermare le nomine proposte e delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e

con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'indizione dell'Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici", nomina RUP il dott. Vito Giampietro, Responsabile della progettazione la dott.ssa Stella Saponaro, Responsabile della fase di affidamento la dott.ssa Daniela Bataloni; delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

21.Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione dell'Appalto Specifico n. 14 finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2025-400352 DEL 20/06/2025.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Il quadro normativo di riferimento è il medesimo del punto precedente, con la precisazione che la Regione Puglia ha incaricato InnovaPuglia con D.G.R. n. 1620/2023 del 27/11/2023 (PPSSA 2023-2025).

L'Appalto Specifico n. 14 riguarda farmaci da convenzioni erose o scadute e prodotti di recente genericazione. L'elenco è stato predisposto con il Tavolo Tecnico Permanente Farmaci (prot. n. 0007426 del 09/07/2026).

- Procedura: artt. 32 e 72 D.Lgs. 36/2023, telematica su EmPULIA, 144 lotti.
- Importo a base d'asta biennale: € 54.822.650,15 IVA esclusa; opzione incremento 70% (comprensiva del quinto d'obbligo) per € 38.375.855,11; valore complessivo: € 93.198.505,26.
- Durata convenzione: 24 mesi + eventuali 24 mesi (12+12).
- Criterio: minor prezzo ex art. 108, co. 3.
- RUP: dott. Vito Giampietro; Resp. progettazione: dott.ssa Flavia Lorusso; Resp. affidamento: dott.ssa Lucia Di Ciommo.

Si richiede di sottoporre la suddetta procedura all'approvazione del CdA e di delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'indizione dell'Appalto Specifico n. 14 finalizzato all'acquisizione di farmaci esclusivi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici"; nomina RUP il dott. Vito Giampietro, Responsabile della progettazione la dott.ssa Flavia Lorusso, Responsabile della fase di affidamento la dott.ssa Lucia Di Ciommo e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

22. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia: n. 2 LOTTI – principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML (nome commerciale: ELAHERE®); VAMOROLONE 40MG/ML (nome commerciale: AGAMREE®)

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

La Sezione Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa della Regione Puglia ha rappresentato l'estrema urgenza di acquisire due farmaci in regime di esclusiva:

- Lotto 1 – MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5 mg/mL (ELAHERE®): farmaco innovativo per carcinoma ovarico epiteliale FRα-positivo platino-resistente. Classe H, fondo farmaci innovativi. Nota Regione prot. n. 0395002-2026 del 02/07/2026.
- Lotto 2 – VAMOROLONE 40 mg/mL (AGAMREE®): indicato per distrofia muscolare di Duchenne (≥4 anni). Classe H. Nota Regione prot. n. 0391723/2026 del 03/07/2026.

Trattandosi di farmaci unici ed esclusivi, si procede con procedura negoziata ex art. 76, co. 2, lett. b) punto 3) e lett. c), D.Lgs. 36/2023, su EmPULIA, con invito a ABBVIE S.r.l. e SANTHERA PHARMACEUTICALS ITALY (distributore AVAS Pharmaceuticals S.r.l.).

- Importo a base d'asta biennale: € 11.465.920,00 IVA esclusa; opzione 70% per € 8.026.144,00; valore complessivo: € 19.492.064,00.
- Durata convenzione: 24 mesi + eventuali 24 mesi (12+12).
- Criterio: minor prezzo.
- RUP: avv. Oreste Masi; Resp. progettazione: dott.ssa Stella Saponaro.

Si chiede l'approvazione dell'indizione della procedura in argomento e la delega alla Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia: n. 2 LOTTI – principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML (nome commerciale: ELAHERE®); VAMOROLONE 40MG/ML (nome commerciale: AGAMREE®); nomina RUP l'avv. Oreste Masi, Responsabile della progettazione la dott.ssa Stella Saponaro e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

23. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 73 lotti dell'Appalto Specifico n. 10, finalizzato all'acquisizione di Farmaci Equivalenti per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici 2025" Istituito con Avviso sulla GUUE N. 2025-400352 del 20/06/2025.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con Determina SAR/112/2026 del 05/05/2026 (a seguito del CdA del 24/04/2026, verbale n. 52, punto 27), è stato indetto l'Appalto Specifico n. 10 per Farmaci Equivalenti: 116 lotti, base d'asta biennale € 45.775.374,61, opzioni 70% per un totale di € 77.818.136,83.

Conclusi positivamente i controlli sui requisiti per 73 lotti (Verbale di gara n. 4 del 06/07/2026), si propone l'aggiudicazione per un importo di **€ 11.073.256,41** IVA esclusa (opzioni: € 7.751.279,49; totale: **€ 18.824.535,90**).

Di seguito si riporta la tabella con i 73 aggiudicatari

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
1	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB87134008	Lotto 1		
2	Alfasigma	03432221202	BB871350D8	Lotto 2		
3	AVASPHARMACEUTICALS	09190500968	BB871361AE	Lotto 3		
4	CHIESI ITALIA S.P.A	02944970348	BB87138354	Lotto 5		
5	Alloga (Italia) S.r.l.	00101780492	BB87139427	Lotto 6		
6	Sanofi S.r.l.	00832400154	BB8713A4FA	Lotto 7		
7	Fresenius Kabi Italia	03524050238	BB87142B92	Lotto 15		
8	Aspen Pharma Ireland Limited	IRL-IE3243827QH	BB87143C65	Lotto 16		
9	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87148089	Lotto 21		
10	Neuraxpharm Italy S.p.A.	02062550443	BB8714915C	Lotto 22		
11	FARMACEUTICI DAMOR	00272420639	BB8714A22F	Lotto 23		
12	GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	00212840235	BB8714E57B	Lotto 27		
13	Alloga (Italia) S.r.l.	00101780492	BB871528C7	Lotto 31		
14	FERRING	07676940153	BB87154A6D	Lotto 33		
15	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87155B40	Lotto 34		
16	FERRING	07676940153	BB87156C13	Lotto 35		
17	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87157CE6	Lotto 36		
18	Teofarma	01423300183	BB87158DB9	Lotto 37		
19	ZAMBON ITALIA S.r.l.	03804220154	BB87159E8C	Lotto 38		
20	ETHYPHARM ITALY SRL	05331510288	BB8715AF5F	Lotto 39		
21	So.Se.Pharm	01163980681	BB8715C10A	Lotto 41		
22	PHARMATEX ITALIA S.R.L. A SOCIO UNICO	03670780158	BB8715D1DD	Lotto 42		
23	FIDIA FARMACEUTICI	00204260285	BB8715E2B0	Lotto 43		
24	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8715F383	Lotto 44		
25	Polifarma	00403210586	BB87160456	Lotto 45		
26	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87161529	Lotto 46		
27	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	BB87165875	Lotto 50		

28	TILLOMED ITALIA S.R.L.	09750710965	BB87169BC1	Lotto 54
29	ViiV Healthcare S.R.L.	03878140239	BB8716AC94	Lotto 55
30	GRIFOLS ITALIA	10852890150	BB8716CE3A	Lotto 57
31	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB8717018B	Lotto 61
32	DR.REDDY'S SRL	01650760505	BB87172331	Lotto 63
33	PHARMA MAR SRL	07858440964	BB8717667D	Lotto 67
34	PHARMA MAR SRL	07858440964	BB87177750	Lotto 68
35	medac pharma Srl a socio unico	11815361008	BB87178823	Lotto 69
36	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	BB871798F6	Lotto 70
37	Servier Italia S.p.A.	00701480584	BB8717A9C9	Lotto 71
38	SANDOZ SPA	00795170158	BB8717CB6F	Lotto 73
39	GLENMARK PHARMA S.R.L.	10282700961	BB8717DC42	Lotto 74
40	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB8717FDE8	Lotto 76
41	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB87180EBB	Lotto 77
42	Grindeks Kalceks Italia S.r.l.	16958581007	BB87181F8E	Lotto 78
43	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB87182066	Lotto 79
44	L. MOLTENI & C. dei F.lli Alitti Soc. di Eserc.	01286700487	BB87183139	Lotto 80
45	A.C.R.A.F. S.p.A.	03907010585	BB871852DF	Lotto 82
46	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718A6FE	Lotto 87
47	ETHYPHARM ITALY SRL	05331510288	BB8718B7D1	Lotto 88
48	CODIFI SRL consorzio stabile per la distribuzione	02344710484	BB8718C8A4	Lotto 89
49	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718D977	Lotto 90
50	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718EA4A	Lotto 91
51	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718FB1D	Lotto 92
52	LABORATORIO FARMACEUTICO S.I.T. SRL	01108720598	BB87190BF0	Lotto 93
53	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB87191CC3	Lotto 94
54	JANSSEN CILAG SPA	00962280590	BB87192D96	Lotto 95
55	Pharmaidea Srl a Socio Unico	03542760172	BB87193E69	Lotto 96
56	ISTITUTO GENTILI	07921350968	BB87194F3C	Lotto 97
57	Alfasigma	03432221202	BB87195014	Lotto 98
58	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB871960E7	Lotto 99
59	A.C.R.A.F. S.p.A.	03907010585	BB871971BA	Lotto 100
60	Takeda Italia SpA	00696360155	BB8719828D	Lotto 101
61	GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	00212840235	BB8719A433	Lotto 103

62	SANDOZ SPA	00795170158	BB8719C5D9	Lotto 105		
63	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8719D6AC	Lotto 106		
64	THEA FARMA SPA con socio unico	07649050965	BB8719E77F	Lotto 107		
65	Polifarma	00403210586	BB8719F852	Lotto 108		
66	Polifarma	00403210586	BB871A0925	Lotto 109		
67	Visufarma	05101501004	BB871A19F8	Lotto 110		
68	THEA FARMA SPA con socio unico	07649050965	BB871A2ACB	Lotto 111		
69	AVASPHARMACEUTICALS	09190500968	BB871A3B9E	Lotto 112		
70	Polifarma	00403210586	BB871A4C71	Lotto 113		
71	Sanofi S.r.l.	00832400154	BB871A5D44	Lotto 114		
72	BAYER SPA	05849130157	BB871A6E17	Lotto 115		
73	BRACCO IMAGING S.P.A.	07785990156	BB871A7EEA	Lotto 116		
	TOTALE					

Si chiede di approvare la proposta di aggiudicazione e di delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, di n. 73 lotti dell'Appalto Specifico n. 10, finalizzato all'acquisizione di Farmaci Equivalenti per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici 2025" in favore dei seguenti operatori economici:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
1	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB87134008	Lotto 1		
2	Alfasigma	03432221202	BB871350DB	Lotto 2		
3	AVASPHARMACEUTICALS	09190500968	BB871361AE	Lotto 3		
4	CHIESI ITALIA S.P.A	02944970348	BB87138354	Lotto 5		
5	Alloga (Italia) S.r.l.	00101780492	BB87139427	Lotto 6		
6	Sanofi S.r.l.	00832400154	BB8713A4FA	Lotto 7		
7	Fresenius Kabi Italia	03524050238	BB87142B92	Lotto 15		
8	Aspen Pharma Ireland Limited	IRL-IE3243827QH	BB87143C65	Lotto 16		
9	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87148089	Lotto 21		
10	Neuraxpharm Italy S.p.A.	02062550443	BB8714915C	Lotto 22		

11	FARMACEUTICI DAMOR	00272420639	BB8714A22F	Lotto 23
12	GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	00212840235	BB8714E57B	Lotto 27
13	Alloga (Italia) S.r.l.	00101780492	BB871528C7	Lotto 31
14	FERRING	07676940153	BB87154A6D	Lotto 33
15	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87155B40	Lotto 34
16	FERRING	07676940153	BB87156C13	Lotto 35
17	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87157CE6	Lotto 36
18	Teofarma	01423300183	BB87158DB9	Lotto 37
19	ZAMBON ITALIA S.r.l.	03804220154	BB87159E8C	Lotto 38
20	ETHYPHARM ITALY SRL	05331510288	BB8715AF5F	Lotto 39
21	So.Se.Pharm	01163980681	BB8715C10A	Lotto 41
22	PHARMATEX ITALIA S.R.L. A SOCIO UNICO	03670780158	BB8715D1DD	Lotto 42
23	FIDIA FARMACEUTICI	00204260285	BB8715E2B0	Lotto 43
24	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8715F383	Lotto 44
25	Polifarma	00403210586	BB87160456	Lotto 45
26	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87161529	Lotto 46
27	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	BB87165875	Lotto 50
28	TILLOMED ITALIA S.R.L.	09750710965	BB87169BC1	Lotto 54
29	ViiV Healthcare S.R.L.	03878140239	BB8716AC94	Lotto 55
30	GRIFOLS ITALIA	10852890150	BB8716CE3A	Lotto 57
31	Pfizer S.R.L.	02774840595	BB87170188	Lotto 61
32	DR.REDDY'S SRL	01650760505	BB87172331	Lotto 63
33	PHARMA MAR SRL	07858440964	BB87176670	Lotto 67
34	PHARMA MAR SRL	07858440964	BB87177750	Lotto 68
35	medac pharma Srl a socio unico	11815361008	BB87178823	Lotto 69
36	ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	BB871798F6	Lotto 70
37	Servier Italia S.p.A.	00701480584	BB8717A9C9	Lotto 71
38	SANDOZ SPA	00795170158	BB8717CB6F	Lotto 73
39	GLENMARK PHARMA S.R.L.	10282700961	BB8717DC42	Lotto 74
40	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB8717FDE8	Lotto 76
41	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB87180EBB	Lotto 77
42	Grindeks Kalceks Italia S.r.l.	16958581007	BB87181F8E	Lotto 78
43	PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	BB87182066	Lotto 79
44	L. MOLTENI & C. dei F.lli Alitti Soc. di Eserc.	01286700487	BB87183139	Lotto 80

45	A.C.R.A.F. S.p.A.	03907010585	BB871852DF	Lotto 82
46	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718A6FE	Lotto 87
47	ETHYPHARM ITALY SRL	05331510288	BB8718B7D1	Lotto 88
48	CODIFI SRL consorzio stabile per la distribuzione	02344710484	BB8718C8A4	Lotto 89
49	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718D977	Lotto 90
50	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718EA4A	Lotto 91
51	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8718FB1D	Lotto 92
52	LABORATORIO FARMACEUTICO S.I.T. SRL	01108720598	BB87190BF0	Lotto 93
53	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB87191CC3	Lotto 94
54	JANSSEN CILAG SPA	00962280590	BB87192D96	Lotto 95
55	Pharmaidea Srl a Socio Unico	03542760172	BB87193E69	Lotto 96
56	ISTITUTO GENTILI	07921350968	BB87194F3C	Lotto 97
57	Alfasigma	03432221202	BB87195014	Lotto 98
58	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB871960E7	Lotto 99
59	A.C.R.A.F. S.p.A.	03907010585	BB871971BA	Lotto 100
60	Takeda Italia SpA	00696360155	BB8719828D	Lotto 101
61	GLAXOSMITHKLINE S.P.A.	00212840235	BB8719A433	Lotto 103
62	SANDOZ SPA	00795170158	BB8719C5D9	Lotto 105
63	VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BB8719D6AC	Lotto 106
64	THEA FARMA SPA con socio unico	07649050965	BB8719E77F	Lotto 107
65	Polifarma	00403210586	BB8719F852	Lotto 108
66	Polifarma	00403210586	BB871A0925	Lotto 109
67	Visufarma	05101501004	BB871A19F8	Lotto 110
68	THEA FARMA SPA con socio unico	07649050965	BB871A2ACB	Lotto 111
69	AVASPHARMACEUTICALS	09190500968	BB871A3B9E	Lotto 112
70	Polifarma	00403210586	BB871A4C71	Lotto 113
71	Sanofi S.r.l.	00832400154	BB871A5D44	Lotto 114
72	BAYER SPA	05849130157	BB871A6E17	Lotto 115
73	BRACCO IMAGING S.P.A.	07785990156	BB871A7EEA	Lotto 116
	TOTALE			

Delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

24. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 5 lotti dell'Appalto Specifico n.11 finalizzato all'acquisizione di Vaccini

Antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con Determina SAR/140/2026 del 19/06/2026 (a seguito del CdA del 18/06/2026, verbale n. 55, punto 23), è stato indetto l'Appalto Specifico n. 11: 5 lotti, base d'asta annuale € 10.550.000,00, quinto d'obbligo per un totale di € 12.660.000,00.

Conclusi positivamente i controlli (Verbale n. 1 del 06/07/2026), si propone l'aggiudicazione per € 10.541.000,00 IVA esclusa (quinto d'obbligo: € 2.108.200,00; totale: € 12.649.200,00), come da tabella sotto riportata.

Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	LOTTO	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BC1CAF96B5	Lotto 1		
SEQIRUS Srl	01391810528	BC1CAFA788	Lotto 2		
SEQIRUS Srl	01391810528	BC1CAFB85B	Lotto 3		
ASTRAZENECA	00735390155	BC1CAFC92E	Lotto 4		
Sanofi S.r.l.	00832400154	BC1CAFDA01	Lotto 5		
TOTALE					

Si chiede l'approvazione della proposta di aggiudicazione in argomento, come formulata dal RUP e la delega alla Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, di n. 5 lotti dell'Appalto Specifico n.11 finalizzato all'acquisizione di Vaccini Antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" in favore dei seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	LOTTO	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
VIATRIS ITALIA S.R.L.	02789580590	BC1CAF96B5	Lotto 1		

SEQIRUS Srl	01391810528	BC1CAFA788	Lotto 2	
SEQIRUS Srl	01391810528	BC1CAFB85B	Lotto 3	
ASTRAZENECA	00735390155	BC1CAFC92E	Lotto 4	
Sanofi S.r.l.	00832400154	BC1CAFDA01	Lotto 5	
TOTALE				

e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

25. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione di n. 4 lotti della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici, aghi per le penne e siringhe per insulina per la Regione Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con determinazione CdA del 01/08/2025 (verbale n. 33, punto 20), è stata indetta gara telematica a procedura aperta per la fornitura di ausili diabetici con funzione vocale, aghi per penne e siringhe per insulina: 5 lotti, base d'asta triennale € 5.983.875,50. Opzioni: proroga 12 mesi (€ 1.994.625,17), quinto d'obbligo 20% sui 36 mesi (€ 1.196.775,10), proroga tecnica max 6 mesi.

Giusta Verbale n. 12 del 09/05/2026, il RUP ha proposto l'aggiudicazione di 4 lotti (lotto 5 deserto). Le verifiche sui requisiti si sono concluse positivamente (con precisazioni per Embecta Italy S.r.l.).

Si propone l'aggiudicazione per un importo triennale di € 4.006.294,70 IVA esclusa (ribasso medio 25,45%), con opzioni (proroga: € 1.335.431,56; quinto d'obbligo: € 801.258,94) per un totale complessivo di € 6.142.985,20.

La tabella aggiudicatari è di seguito riportata.

lotto	Fornitore	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Valore Offerta	Ribasso %	CIG

1	TERUMO ITALIA SRL	100,00	70,00	30,00			B7DE3B7875
2	embecta Italy Srl	96,37	70,00	26,37			B7DE3B8948
3	embecta Italy Srl	95,84	70,00	25,84			B7DE3B9A1B
4	PIKDARE	100,00	70,00	30,00			B7DE3BAAEE

Si chiede di approvare la proposta di aggiudicazione e di delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, di n. 4 lotti della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di ausili diabetici con specifica funzione vocale e relativi consumabili per il monitoraggio della glicemia ad assistiti ciechi diabetici, aghi per le penne e siringhe per insulina per la Regione Puglia. in favore dei seguenti operatori economici:

lotto	Fornitore	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Valore Offerta	Ribasso %	CIG
1	TERUMO ITALIA SRL	100,00	70,00	30,00			B7DE3B7875
2	embecta Italy Srl	96,37	70,00	26,37			B7DE3B8948
3	embecta Italy Srl	95,84	70,00	25,84			B7DE3B9A1B
4	PIKDARE	100,00	70,00	30,00			B7DE3BAAEE

e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

26. Determinazioni aventi ad oggetto la gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di radiofarmaci, altri materiali e servizi connessi per le Aziende del servizio sanitario della Regione Puglia. Rettifica dell'importo complessivo.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con delibera CdA del 29/06/2026 (verbale n. 56, punto 9), è stata indetta la gara per radiofarmaci: 105 lotti, base d'asta biennale € 82.032.400,08, opzioni 70% per € 57.422.680,06, totale € 139.455.080,14.

Per mero errore materiale, il lotto 47 (123-Iodio Ioflupano 74 Mbq) riportava n. 1 trasporto ordinario anziché n. 360 (costo unitario stimato € 200,00). L'importo corretto del lotto 47 è € 252.000,00.

Importi rettificati:

- Base d'asta biennale: € 82.104.200,08;
- Opzioni 70%: € 57.472.940,06;
- Totale complessivo: € 139.577.140,14.

Si chiede di deliberare la rettifica e di delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la rettifica dell'importo complessivo della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 per l'affidamento della fornitura di radiofarmaci, altri materiali e servizi connessi per le Aziende del servizio sanitario della Regione Puglia come segue:
  - Base d'asta biennale: € 82.104.200,08;
  - Opzioni 70%: € 57.472.940,06;
  - Totale complessivo: € 139.577.140,14.

  e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

27. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Vaccino Pneumococco Polisaccaridico Coniugato 21 Valente (Capvaxive®) per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione

SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con delibera CdA del 18/06/2026 (verbale n. 55, punto 24) e Determinazioni SAR/139/2026 e SAR/143/2026, è stata indetta Procedura Negoziata ex art. 76, co. 2, lett. b) punto 3) e lett. c) per il vaccino CAPVAXIVE®: importo annuale € 1.200.000,00, opzioni (quinto d'obbligo 20%: € 240.000,00; proroga 12 mesi) per un totale di € 1.440.000,00.

MSD ITALIA S.r.l. ha presentato offerta valida; controlli requisiti positivi; conformità tecnica attestata.

Si propone l'aggiudicazione a MSD ITALIA S.r.l. (CF 00422760587) per l'importo annuale di € 1.200.000,00 IVA esclusa (totale con opzioni: € 1.440.000,00).

Si richiede l'approvazione della proposta di aggiudicazione della procedura in argomento e la delega alla Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Vaccino Pneumococco Polisaccaridico Coniugato 21 Valente (Capvaxive®) per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia in favore dell'operatore economico MSD ITALIA S.r.l. (CF 00422760587) per l'importo annuale di € 1.200.000,00 IVA esclusa (totale con opzioni: € 1.440.000,00) e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

28. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Seladelpar, Palopegteriparatide, Lazertinib, Belzutifan e Citisina per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione

SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con delibera CdA del 29/06/2026 (verbale n. 56, punto 4) e Determina SAR/146/2026 del 30/06/2026, è stata indetta Procedura Negoziata ex art. 76, co. 2, lett. b) punto 3) e lett. c) per 6 principi attivi: importo biennale € 29.695.410,36 (totale con opzioni: € 50.482.197,61).

Il lotto 4 (Tislelizumab) è stato revocato con Determina SAR/159/2026 del 01/07/2026 a seguito della richiesta dell'operatore invitato BEONE MEDICINES ITALY, che ha chiesto di inoltrare l'invito ad ALLOGA ITALIA S.r.l. in qualità di distributore nazionale.

Entro il termine del 09/07/2026 sono pervenute 5 offerte.

Nella seduta del 09/07/2026 (Verbale n. 1) sono stati ammessi senza riserva JANSSEN CILAG (lotto 3), GILEAD SCIENCES (lotto 1) e LABORATORIO FARMACEUTICO CT (lotto 6), mentre per EUROMED PHARMA (lotto 2) e MERCK SHARP & DOHME (lotto 5) è stato attivato il soccorso istruttorio ex art. 101 D.Lgs. 36/2023. EUROMED PHARMA ha prodotto l'integrazione in data 09/07/2026 ed è stata ammessa nella seduta del 13/07/2026; MERCK SHARP & DOHME ha prodotto l'integrazione in data 14/07/2026 ed è stata ammessa nella seduta del 14/07/2026 (Verbale n. 2).

Conclusi positivamente i controlli sui requisiti per tutti e 5 i lotti, si propone l'aggiudicazione per un importo di € 10.284.149,95 IVA esclusa (opzioni 70%: € 7.198.904,96; totale: € 17.483.054,91).

Gli operatori dei lotti 1, 2, 3 e 5 hanno chiesto la non divulgazione dello sconto confidenziale.

Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
GILEAD SCIENCES	11187430159	BC38F9BCF3	LOTTO 1		
EUROMED PHARMA SRL	05763890638	BC38F9CDC6	LOTTO 2		
JANSSEN CILAG SPA	00962280590	BC38F9DE99	LOTTO 3		
MERCK SHARP & DOHME (Italia)	00422760587	BC38F9F044	LOTTO 5		
LABORATORIO FARMACEUTICO CT	00071020085	BC38FA0117	LOTTO 6		
Totale					

Si richiede l'approvazione della proposta di aggiudicazione della procedura in argomento e la delega alla Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: Seladelpar, Palopegteriparatide, Lazertinib, Belzutifan e Citisina per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia in favore dei seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	CIG	Lotto	VALORE OFFERTO	IMPORTO OPZIONI
GILEAD SCIENCES	11187430159	BC38F9BCF3	LOTTO 1		
EUROMED PHARMA SRL	05763890638	BC38F9CDC6	LOTTO 2		
JANSSEN CILAG SPA	00962280590	BC38F9DE99	LOTTO 3		
MERCK SHARP & DOHME (Italia)	00422760587	BC38F9F044	LOTTO 5		
LABORATORIO FARMACEUTICO CT	00071020085	BC38FA0117	LOTTO 6		
Totale					

Delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

29. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione del principio attivo Tislelizumab per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

A seguito della revoca del lotto 4 dalla procedura precedente, con Determina SAR/159/2026 è stata indetta autonoma Procedura Negoziata per Tislelizumab, con invito ad ALLOGA ITALIA S.r.l.: importo biennale € 3.145.350,00, opzioni 70% per € 2.201.745,00, totale € 5.347.095,00.

Alloga Italia S.r.l. ha presentato offerta valida; controlli requisiti positivi; conformità tecnica attestata. L'operatore ha chiesto la non divulgazione dello sconto.

Si propone l'aggiudicazione per € 1.258.140,00 IVA esclusa (opzioni: € 880.698,00;

totale: € 2.138.838,00).

Si chiede di delegare la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, della Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione del principio attivo Tislelizumab per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia in favore dell'operatore economico Alloga Italia S.r.l., per € 1.258.140,00 IVA esclusa (opzioni: € 880.698,00; totale: € 2.138.838,00) e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

30. Informativa avente ad oggetto l'ordinanza della Corte Suprema di Cassazione nel giudizio rubricato sub R.G. n. 15666/2023 InnovaPuglia S.p.A.)

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, espone quanto segue.

aveva ottenuto nel 2020 un decreto ingiuntivo per € 55.629,16, chiedendo a InnovaPuglia i rendimenti di una polizza assicurativa stipulata nel 1990 Tribunale di Bari e Corte d'Appello (sentenza n. 192/2023) avevano revocato il decreto.

Con ordinanza n. 2647/2026 del 18 giugno 2026, la Sezione Lavoro della Cassazione ha respinto il ricorso, confermando che la polizza serviva esclusivamente a garantire al datore di lavoro le somme per il TFR e che, per clausola contrattuale, gli eventuali rendimenti eccedenti spettano al contraente (la società).

Spese del giudizio di legittimità liquidate in € 200,00 per esborsi ed € 3.500,00 per compensi, oltre spese generali e accessori.

In data 3 luglio 2026) ha versato € 5.110,50 a mezzo bonifico. Nulla è dovuto al ricorrente.

Il giudizio è definitivamente concluso.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

31. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'acquisizione del servizio di auditing per l'esecuzione della seconda visita di sorveglianza per il mantenimento della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

In vista della seconda visita di sorveglianza (settembre 2026), si rende necessario acquisire con urgenza il servizio di auditing per garantire la continuità del ciclo di certificazione ed evitarne la sospensione o decadenza.

Si chiede la nomina a RUP della dott.ssa Alessandra Giordano e la delega al Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, con riguardo all'acquisizione del servizio di auditing per l'esecuzione della seconda visita di sorveglianza per il mantenimento della certificazione UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024, nomina RUP la dott.ssa Alessandra Giordano e delega il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

32. *Informativa acquisti sottosoglia*

32.1 Rinnovo licenze Tableau Server

La Direzione SArPULIA ha richiesto il rinnovo triennale della piattaforma di Business Intelligence Tableau Server, in uso dal 2023 per automazione,

integrazione, monitoraggio KPI del Soggetto Aggregatore e supporto all'Osservatorio Contratti Pubblici. Licenze in scadenza il 13 luglio 2026.
Acquisto: n. 5 licenze Tableau Enterprise Creator, n. 2 Tableau Explorer, 10 giornate di servizi specialistici.
A seguito di indagine di mercato MePA, è risultata idonea l'offerta di Ecoh Media S.r.l. per € 33.000,00 IVA esclusa (importo stimato: € 39.900,00). Altre offerte escluse per incompatibilità tecnica (cloud vs on-premises), configurazioni non conformi o principio di rotazione.
Spesa ripartita al 50% sui progetti SAR2007_26ELR e SAR2007_26SSR (€ 5.500,00/anno ciascuno). La procedura di affidamento è stata gestita ex art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023.

32.2 Rinnovo Simpliciter.ai

La Direzione Generale ha richiesto il rinnovo della piattaforma Simpliciter.ai (assistente AI integrato con banche dati giuridiche) a supporto della Sezione Affari Societari e Giuridici.
Acquisto: rinnovo licenza per 4 anni, importo € 2.680,00. Fornitore: Atmos Media S.r.l. (titolare della soluzione), mediante Trattativa Diretta MePA.
E' applicabile la deroga al principio di rotazione ex art. 49, co. 6, D.Lgs. 36/2023, in ragione del valore inferiore a € 5.000,00, della continuità e della corretta esecuzione del precedente contratto. Affidamento ex art. 50, co. 1, lett. b).

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 13:30 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante — La Presidente

avv. Angela Settanni — dott.ssa Anna Rosaria Piccinni