VERBALE n. 58 del 30 luglio 2026

Il giorno 30.07.2026, alle ore 12:15, si riunisce il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 12:00 con nota del 27 luglio 2026, al fine di discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. *Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 15 luglio 2026;*
2. *Informativa avente ad oggetto l'Avviso pubblico per la selezione del Direttore Generale di InnovaPuglia e relativi allegati;*
3. *Informativa avente ad oggetto l'Avviso pubblico per la selezione del Direttore della Divisione SArPULIA di InnovaPuglia e relativi allegati;*
4. *Determinazioni conseguenti alla notifica della D.G.R. 969 del 14/07/2026 recante "Approvazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia - InnovaPuglia S.p.A. – anni 2026-2027-2028 e degli Indirizzi operativi in materia di gare centralizzate in ambito sanitario espletate dal Soggetto Aggregatore regionale (SArPULIA);*
5. *Determinazioni aventi ad oggetto la modifica al Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni e dei seggi di gara nelle procedure di appalto e concessioni aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture;*
6. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP per l'affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, del servizio di verifica propedeutica e sottoscrizione della Dichiarazione Integrativa Modello IRAP 2025 (periodo d'imposta 2024) ai sensi dell'art. 1, co. 5, D.P.R. 322/1998, da parte della Società incaricata della revisione legale dei conti;*
7. *Determinazioni aventi ad oggetto l'istanza di accesso allo strumento aziendale di accompagnamento alla quiescenza formulata dal rag. Luigi D'Abbicco;*
8. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di modifica delle Linee guida di attuazione, rendicontazione e determinazione dei costi standard di cui all'art. 8 della Convenzione regolante i rapporti tra la Regione Puglia e la Società in house Innova Puglia S.p.A., sottoscritta in data 11 luglio 2014;*
9. *Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica della delega conferita al rag. Luigi D'Abbicco per la partecipazione della società all'assemblea ordinaria*

dei soci del Pastis c.n.r.s.m S.c.p.A. in liquidazione, prevista per il giorno 30/07/2026;

10. *Determinazioni aventi ad oggetto l'adesione, pro quota, ai contratti conclusi da Tecnopolis – Parco Scientifico Tecnologico con diversi fornitori per l'erogazione dei seguenti servizi: 1) pulizia e disinfezione; 2) conduzione e manutenzione degli impianti elettrici, di raffrescamento, di riscaldamento, idrici e speciali; 3) conduzione e manutenzione degli impianti ascensori; 4) conduzione e manutenzione degli impianti antincendio; 5) piccola manutenzione edile e giardinaggio; 6) portierato fiduciario e facchinaggio;*
11. *Determinazioni aventi ad oggetto la revoca del procedimento di affidamento diretto, previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di pulizia e disinfezione ordinaria e periodica degli uffici di InnovaPuglia S.p.A. ed eventuali servizi di facchinaggio leggero;*
12. *Informativa avente ad oggetto l'esito delle mediazioni promosse da Ladisa S.r.l. nei confronti di InnovaPuglia S.p.A. e delle AA.SS.LL. di Taranto, Brindisi e Foggia (proc. ADR-2026-1627, ADR-2026-1642 e ADR-2026-1690), tutte definite con verbale negativo al primo incontro in data 29 giugno 2026;*
13. *Determinazioni aventi ad oggetto il ricorso in appello proposto dal* [redacted] *avverso la sentenza del Tribunale di Bari, Sezione Lavoro, n. 2179/2025 (R.G. n. 522/2023);*
14. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura aperta sopra-soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Trasporto Scolastico sul territorio comunale per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado del Comune di Valenzano";*
15. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di DPI per la realizzazione della scorta strategica regionale da costituirsi ai sensi dell'art.1 comma 264 Legge n. 234/2021;*
16. *Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: RADAMTS13;*

NEMOLIZUMAB 30MG; EPLONTERSEN SODICO 56MG; POLIESANIDE per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;

17. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione delle nomine a RUP, RdP e RdA per le procedure di affidamento per l'anno 2026, di cui al PPSSA 2026-2028;*
18. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a Responsabile del Procedimento ai fini della pubblicazione di una consultazione preliminare di mercato, ex art. 77 del D.lgs. n. 36/2023, finalizzata all'indizione di una gara telematica avente ad oggetto l'affidamento del "Servizio di vigilanza e guardiania per gli enti del SSR";*
19. *Determinazioni aventi ad oggetto la successione in incarichi attualmente in carico alla Direttrice del SArPULIA, ing. Emilia Monaco;*
20. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione Appalto Specifico con rilancio competitivo nell'ambito dell'Accordo Quadro ICT, ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. b) del d.lgs. 36/2023, aventi ad oggetto l'affidamento di servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmPULIA;*
21. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML e VAMOROLONE 40MG/ML, per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia;*
22. *Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 12 finalizzato all'acquisizione di Farmaci per le Aziende ed Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" – istituito con Avviso sulla GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025";*
23. *Determinazioni aventi ad oggetto l'estensione contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, del Contratto Esecutivo CIG 9962125D9B - RP2311 - Progetto Supporto Attuazione PRD Puglia;*
24. *Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'acquisto di licenze software Microsoft per la piattaforma di Privileged Access Management mediante adesione a Convenzione CONSIP "Microsoft Enterprise Agreement 9" (CIG B1D4011AB2);*

25. *Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto e previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, di Fibra Ottica in IRU per il collegamento di strutture sanitarie alla Rete a Larga Banda della Regione Puglia;*
26. *Informativa avente ad oggetto la rimodulazione del "Sistema Unico di Monitoraggio degli Interventi Regionali 2007-2013 e 2014-2020 (MIR 2025-2026)" CUP: B31C24000210003;*
27. *Informativa avente ad oggetto l'istanza di annullamento in autotutela ex art. 10-quater L. 212/2000, trasmessa al Comune di Valenzano il 23 luglio 2026 (Prot. n. 0008058/2026), avverso l'avviso TARI acconto 2026 n. 261257100172808008 per errata imputazione dell'intera superficie del Parco Tecnopolis (€ 72.621,00 su 10.099 mq anziché sui 2.838,6 mq di pertinenza InnovaPuglia).*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il dott. Francesco Scarinci, Consigliere;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere, in collegamento remoto su piattaforma TEAMS;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale, in collegamento remoto su piattaforma TEAMS;
- la dott.ssa Francesca Contursi, sindaco effettivo.

È assente giustificato il dott. Francesco Mantegazza, sindaco effettivo.

Partecipano alla seduta il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, e la Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, all'unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, verificata la corretta ricezione del collegamento e constatata la presenza della totalità dei Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Si apre la discussione sul primo punto posto all'Ordine del Giorno.

1. **Approvazione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 15 luglio 2026.**

➢ Il Consiglio di Amministrazione, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 15 luglio 2026.

2. **Informativa avente ad oggetto l'Avviso pubblico per la selezione del Direttore Generale di InnovaPuglia e relativi allegati.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile dell'Ufficio Gestione e Valorizzazione delle Risorse Umane, dott.ssa Giusy Catacchio, espone quanto segue.

In attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'11/02/2025 (verbale n. 19), è stata indetta una procedura pubblica di selezione del Direttore Generale, con avviso pubblicato in data 14/02/2025.

Con nota della Regione Puglia prot. n. 0409893/2026 dell'08/07/2026, il Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, visti i tempi intercorsi dalla pubblicazione dell'Avviso, ha invitato ad avviare una nuova selezione e a prevedere requisiti di ammissione che garantiscano la più ampia partecipazione; la revoca dell'avviso, deliberata nella seduta n. 57 del 15/07/2026, è stata comunicata dal responsabile del procedimento con nota del 21/07/2026.

A seguito della revoca del precedente avviso e in adempimento delle indicazioni della Regione Puglia, il nuovo testo dell'Avviso pubblico di selezione del Direttore Generale prevede l'inquadramento ai sensi del CCNL Dirigenti di Aziende industriali, a tempo pieno e determinato per 3 anni.

L'art. 4 è stato riformulato per ampliare la platea dei candidati, ammettendo le lauree magistrali in materie giuridiche, economiche o scientifiche, con espressa clausola di equivalenza per i titoli conseguiti all'estero, e articolando il requisito di esperienza in un quinquennio di funzioni dirigenziali presso aziende pubbliche o private o pubbliche amministrazioni ovvero, in alternativa, in un quinquennio di esperienza maturata in organi di amministrazione di enti e aziende pubbliche o private o nel possesso di una specializzazione di particolare rilievo attestata da

percorsi di alta formazione, attività scientifica, pubblicazioni o significative esperienze professionali.

L'art. 5 elenca i titoli preferenziali per la valutazione comparativa dei curricula, valorizzando in particolare l'esperienza in materia di procurement pubblico ed e-procurement, sistemi informativi e servizi digitali per il settore pubblico, innovazione della PA, fondi strutturali comunitari e funzioni di Direttore Generale in società operanti in settori analoghi.

L'art. 8 parametra il trattamento economico a quello dei Direttori di Dipartimento della Regione Puglia, con un compenso annuo lordo di € 120.000,00 e una retribuzione di risultato fino a € 30.000,00.

Sugli atti è stato acquisito il parere di conformità del Responsabile della Sezione Compliance, ing. Ugo Imbò, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del Regolamento per il reclutamento del personale di InnovaPuglia S.p.A., che ne ha attestato la rispondenza alle prescrizioni regolamentari.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il testo del nuovo avviso pubblico di selezione per il Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. e relativo allegato, nomina Responsabile del Procedimento l'avv. Pasquale Lopriore e dispone, per condivisione preliminare alla pubblicazione, la trasmissione degli atti approvati al Capo di Gabinetto della Giunta del Consiglio Regionale della Puglia.

3. Informativa avente ad oggetto l'Avviso pubblico per la selezione del Direttore della Divisione SArPULIA di InnovaPuglia e relativi allegati.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Con delibera n. 54 del 27/05/2026 il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'avviso di selezione per il Dirigente della Divisione SArPULIA, pubblicato il 28/05/2026 con scadenza 03/07/2026. Con nota prot. n. 0370372/2026 del 24/06/2026, il Capo di Gabinetto della Regione Puglia, evidenziando che la corretta applicazione degli Indirizzi operativi richiede un presidio integrato di competenze gestionali, organizzative e legali, ha richiesto, entro il 10/07/2026, un organigramma con funzionigramma e una proposta di revisione organizzativa della Divisione. Rilevato che il quadro esigenziale regionale imponeva di rivisitare il profilo

ricercato, il Consiglio ha disposto la revoca dell'avviso del 28/05/2026, demandando alla Direzione Generale la predisposizione di un nuovo avviso. La stesura del nuovo avviso per il Direttore della Divisione SArPULIA resta sospesa in attesa del documento di indirizzo organizzativo del Soggetto Aggregatore in corso di elaborazione da parte della Presidenza della Regione Puglia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

4. **Determinazioni conseguenti alla notifica della D.G.R. 969 del 14/07/2026 recante "Approvazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia - InnovaPuglia S.p.A. – anni 2026-2027-2028 e degli Indirizzi operativi in materia di gare centralizzate in ambito sanitario espletate dal Soggetto Aggregatore regionale (SArPULIA)."**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 969 del 14/07/2026, notificata dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale con nota prot. n. 0437701 del 20/07/2026, è stato approvato il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore per gli anni 2026-2028 e gli "Indirizzi operativi in materia di gare centralizzate in ambito sanitario espletate dal Soggetto Aggregatore regionale (SArPULIA)", di cui all'Allegato B.

La D.G.R. n. 969/2026 dispone l'applicazione immediata degli Indirizzi operativi in materia di gare centralizzate in ambito sanitario, l'adeguamento delle disposizioni regolamentari interne (ivi compresa la modifica del Regolamento delle commissioni di gara, già segnalata dalla Società con nota prot. n. 0007499/2026 del 10/07/2026), la designazione entro 15 giorni del responsabile dei flussi informativi verso le Aziende del SSR e il Dipartimento Salute, nonché la rimodulazione dei quadri economici dei progetti NLBC, VBPE e DPRO.

Gli Indirizzi disciplinano l'intero ciclo della procedura di acquisto – dalla costituzione dei Tavoli Tecnici alla progettazione, indizione, svolgimento e aggiudicazione, fino alla stipula, esecuzione e monitoraggio delle Convenzioni e

degli Accordi Quadro – fissando termini perentori per ciascuna fase e prevedendo un sistema di monitoraggio mensile verso il Dipartimento Salute e le Aziende del SSR. La D.G.R. stabilisce, inoltre, la copertura finanziaria per il funzionamento del Soggetto Aggregatore nel triennio, per un importo complessivo di € 6.600.000,00 per il 2026, € 6.800.000,00 per il 2027 ed € 6.950.000,00 per il 2028, IVA inclusa, con raccomandazione di abbattere i costi per viaggi e missioni e quelli per servizi di supporto specialistico a decorrere dall'annualità 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'immediata adozione degli indirizzi operativi forniti dal socio Regione, nomina il dott. Pietro Paolo Liuzzi quale Responsabile dei flussi informativi da e verso le Aziende del SSR e il Dipartimento della Salute e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

  Il Consiglio evidenzia, altresì, le oggettive problematiche legate alla nomina a Presidente di Commissione di personale dipendente della Società, in considerazione dell'esiguità delle risorse dotate delle competenze altamente specialistiche richieste per lo svolgimento di tali incarichi, e dispone la predisposizione di un report informativo in ordine a tale indirizzo operativo.

5. **Determinazioni aventi ad oggetto la modifica al Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni e dei seggi di gara nelle procedure di appalto e concessioni aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, espone quanto segue.

Il Regolamento approvato il 9 luglio 2024 è sottoposto a revisione in recepimento degli indirizzi di cui alla D.G.R. n. 969/2026. La D.G.R. n. 969/2026 – di cui il Consiglio ha preso atto al punto 4 che precede – ha disposto l'adeguamento delle disposizioni regolamentari interne necessarie al recepimento degli Indirizzi operativi, in coerenza con l'indirizzo della Giunta regionale secondo cui tutte le commissioni giudicatrici devono essere presiedute da dipendenti di InnovaPuglia.

Le principali modifiche riguardano: a) la semplificazione della procedura di nomina della Commissione giudicatrice, con attribuzione del potere di nomina direttamente al Direttore della Divisione competente, in luogo del previgente meccanismo che prevedeva la proposta del Direttore e la nomina da parte del Consiglio di Amministrazione; b) l'introduzione di una disciplina espressa per le procedure sopra soglia comunitaria e aggregate, con nomina del Presidente della Commissione da parte del Direttore di SArPULIA tra i dipendenti di InnovaPuglia in possesso di adeguate competenze professionali, con il superamento del divieto implicito di presidenza del RUP e dell'obbligo che il Presidente sia necessariamente un dirigente; c) l'eliminazione dei requisiti minimi di inquadramento aziendale precedentemente previsti per Presidente, Componenti e Segretario verbalizzante, con valorizzazione delle competenze professionali e dell'esperienza rispetto al livello contrattuale del personale.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la modifica al Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni e dei seggi di gara nelle procedure di appalto e concessioni aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture e delega il Responsabile della Sezione Risorse Umane, dott. Giuseppe Di Vietri, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. **Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP per l'affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, del servizio di verifica propedeutica e sottoscrizione della Dichiarazione Integrativa Modello IRAP 2025 (periodo d'imposta 2024) ai sensi dell'art. 1, co. 5, D.P.R. 322/1998, da parte della Società incaricata della revisione legale dei conti.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

La sottoscrizione della Dichiarazione Integrativa Modello IRAP 2025 può essere effettuata esclusivamente dal revisore legale dell'esercizio di riferimento (art. 1, comma 5, D.P.R. 322/1998), circostanza che rende la prestazione oggettivamente infungibile e legittima l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica tramite MePA.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, nomina RUP per l'affidamento diretto ex art. 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, del servizio di verifica propedeutica e sottoscrizione della Dichiarazione Integrativa Modello IRAP 2025 il rag. Luigi D'Abbicco e delega il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. Determinazioni aventi ad oggetto l'istanza di accesso allo strumento aziendale di accompagnamento alla quiescenza formulata dal rag. Luigi D'Abbicco.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

Il rag. Luigi D'Abbicco, dipendente dal 16 gennaio 1985, inquadrato come Quadro – 8° livello, ha comunicato il possesso dei requisiti per il trattamento pensionistico anticipato e ha chiesto di accedere all'incentivo all'esodo previsto dall'Accordo Aziendale del 30 dicembre 2021, con dimissioni con decorrenza 1° giugno 2027 e un incentivo all'esodo pari a € 32.873,03 (tre mensilità e sette ratei), in anticipo di un anno e sette mesi rispetto alla data stimata di collocamento a riposo (1° gennaio 2029). Il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza ha espresso nulla osta, assicurando la continuità delle attività; il fondo per prepensionamenti e incentivi all'esodo presenta un valore residuo di € 560.296,73, ampiamente capiente rispetto agli oneri stimati.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la richiesta di accesso allo strumento aziendale di accompagnamento alla quiescenza formulata dal rag. Luigi D'Abbicco e delega il Direttore Generale alla sottoscrizione del relativo verbale di conciliazione in sede sindacale

8. **Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di modifica delle Linee guida di attuazione, rendicontazione e determinazione dei costi standard di cui all'art. 8 della Convenzione regolante i rapporti tra la Regione Puglia e la Società in house Innova Puglia S.p.A., sottoscritta in data 11 luglio 2014.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna, espone quanto segue.

La proposta di aggiornamento delle Linee Guida, fondata sull'art. 8 della Convenzione, interviene esclusivamente sulle denominazioni e sui criteri di attribuzione dei profili (da A a F), fermo restando l'attuale impianto tariffario. L'effetto atteso è un incremento dei ricavi rendicontabili derivante dalla più corretta corrispondenza tra profili tariffari e responsabilità effettivamente esercitate. Si propone, inoltre, l'inserimento della voce di costo "incentivi alle funzioni tecniche" tra le voci rendicontabili.

La proposta concerne l'aggiornamento delle Linee Guida per la rendicontazione delle spese sostenute dalla Società nell'ambito delle attività affidate dalla Regione Puglia ai sensi della D.G.R. n. 1404/2014 e della relativa Convenzione, con specifico riferimento all'Allegato H, punto 1.1, della Determinazione Dirigenziale n. 63 del 7 agosto 2020. Fermo restando l'attuale impianto tariffario (Profilo A: € 70,80/h; Profilo B: € 52,23/h; Profilo C: € 43,95/h; Profilo D: € 39,48/h; Profilo E: € 37,58/h), la proposta ridefinisce i criteri di attribuzione: il Profilo A ricomprende, accanto a Dirigenti e Quadri, i dipendenti di 7° livello o superiore con responsabilità organizzativa o tecnico-progettuale; il Profilo B è riferito ai dipendenti di 7° livello o superiore privi di tali responsabilità; i Profili C, D ed E sono riferiti rispettivamente ai dipendenti di 6°, 5° e 4° livello; il Profilo F è proposto per l'eliminazione. L'aggiornamento si applica dal 1° gennaio 2026, sia ai progetti avviati nel corso dell'esercizio sia a quelli già in essere, e determina l'incremento dei ricavi rendicontabili per effetto della riclassificazione dei dipendenti con responsabilità organizzative dal Profilo B al Profilo A.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la modifica delle linee guida di attuazione, rendicontazione e determinazione dei costi standard di cui all'art. 8 della Convenzione regolante

i rapporti tra la Regione Puglia e la Società in house Innova Puglia S.p.A., sottoscritta in data 11 luglio 2014, approva la nota da trasmettere al socio Regione e delega il Direttore Amministrazione e Finanza all'esecuzione e all'adozione di provvedimenti conseguenti.

9. **Determinazioni aventi ad oggetto la ratifica della delega conferita al rag. Luigi D'Abbicco per la partecipazione della società all'assemblea ordinaria dei soci del Pastis c.n.r.s.m S.c.p.A. in liquidazione, prevista per il giorno 30/07/2026.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Con PEC del 13 luglio 2026, il Liquidatore del Pastis C.N.R.S.M. S.C.p.A. in liquidazione, dott. Cosimo D'Ambrosio, ha convocato l'assemblea ordinaria dei Soci in seconda convocazione per il giorno 30 luglio 2026 alle ore 12:00, con il seguente ordine del giorno: 1) Approvazione Bilancio 2025; 2) Richiesta fondi; 3) Cambio sede legale. La situazione patrimoniale della Società presenta un attivo circolante di € 2.260.446, costituito quasi interamente dal credito verso la Provincia di Brindisi (€ 2.252.954), oggetto di contenzioso vittorioso in primo grado e in appello, con esecutività sospesa e giudizio pendente in Cassazione; il patrimonio netto è negativo per € 3.582.853, con una perdita di esercizio di € 40.872. Con PEC del 29 luglio 2026, il Liquidatore ha chiarito che la richiesta fondi concerne un fondo spese complessivo di € 10.000, con quota a carico di InnovaPuglia di € 3.718 (37,18%), e che il cambio della sede legale, comportando una modifica statutaria con intervento notarile, comporterebbe un costo stimato di € 3.400, con quota a carico di InnovaPuglia di € 1.264,12 (37,18%), non essendo stata ancora individuata una nuova sede. Le istruzioni di voto conferite al delegato per l'assemblea del 30 luglio 2026 prevedono l'astensione sul punto 1 (Approvazione Bilancio 2025, in presenza di patrimonio netto negativo per oltre 3,5 milioni di euro e attivo interamente dipendente dall'esito del giudizio in Cassazione) e voto negativo sui punti 2 e 3 (richiesta fondi e cambio sede legale), non assistiti da un piano analitico delle spese, da un cronoprogramma delle attività di liquidazione né dall'individuazione preventiva della nuova sede.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma

palese, ratifica la delega conferita al rag. Luigi D'Abbicco ai fini della partecipazione all'assemblea dei soci del Pastis c.n.r.s.m S.c.p.A. in liquidazione del 30 luglio 2026, con le istruzioni di voto sopra indicate, e precisamente con astensione sul punto 1 all'ordine del giorno (Approvazione Bilancio 2025) e voto negativo sui punti 2 e 3 (richiesta fondi e cambio sede legale) e delega il Direttore Amministrazione e Finanza agli adempimenti successivi.

10. **Determinazioni aventi ad oggetto l'adesione, pro quota, ai contratti conclusi da Tecnopolis – Parco Scientifico Tecnologico con diversi fornitori per l'erogazione dei seguenti servizi: 1) pulizia e disinfezione; 2) conduzione e manutenzione degli impianti elettrici, di raffrescamento, di riscaldamento, idrici e speciali; 3) conduzione e manutenzione degli impianti ascensori; 4) conduzione e manutenzione degli impianti antincendio; 5) piccola manutenzione edile e giardinaggio; 6) portierato fiduciario e facchinaggio.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Con nota prot. 070/2026 del 10 luglio 2026, Tecnopolis PST S.c.a.r.l. – comodataria del 60% del compendio immobiliare Tecnopolis di Valenzano e titolare della gestione e manutenzione dello stesso – ha trasmesso la documentazione relativa ai sei contratti di servizio per il semestre 1° luglio – 31 dicembre 2026, chiedendo la conferma della ripartizione dei costi nella misura del 40% a carico di InnovaPuglia, secondo le percentuali dei comodati con l'Università degli Studi di Bari, nonché il parere di copertura contabile per la futura gara di Global Service da indire tramite la CUC di Montedoro; con comunicazione prot. n. 0007812/2026 del 17 luglio 2026, la Presidente – sentito il Direttore della Divisione Amministrazione e Finanza, dott. Giuseppe Didonna – ha riscontrato i profili sottoposti da Tecnopolis.

È stata confermata la ripartizione dei costi nella misura del 40% a carico di InnovaPuglia, per un importo complessivo di € 152.249,46 oltre IVA (pari a € 25.374,91 mensili). Le somme accantonate per revisione prezzi, opzioni di proroga e manutenzione straordinaria saranno condivise di volta in volta; l'importo relativo al portierato fiduciario e facchinaggio (€ 47.244,80) è subordinato alla conferma definitiva da parte dell'Università.

Tecnopolis ha accolto le integrazioni proposte dalla Società all'art. 5 dell'Accordo di ripartizione dei costi a presidio della tracciabilità e della regolarità amministrativo-contabile, consistenti nell'obbligo di corredare ciascuna fattura con idonea documentazione probatoria delle spese sostenute e nella facoltà di InnovaPuglia di richiedere chiarimenti e verifiche, con sospensione del termine di pagamento di quindici giorni fino alla ricezione della documentazione richiesta.
L'Accordo aggiornato, con efficacia dal 1° luglio 2026, riguarda sei contratti per un totale di circa € 393.000,00 oltre IVA, ripartiti al 60% Tecnopolis e al 40% InnovaPuglia, con facoltà di utilizzare le opzioni per manutenzione straordinaria, condivisione dei costi per gasolio da riscaldamento e autotrazione e degli interventi obbligatori per legge sulle parti comuni, nonché clausola di mediazione obbligatoria prima del ricorso al Foro di Bari.
Quanto alla copertura contabile per la futura gara di Global Service – del valore complessivo di € 4.777.968,35, di cui € 1.911.187,34 a carico di InnovaPuglia su un orizzonte di quattro anni, come sollecitato da Tecnopolis con nota prot. 077/2026 del 24 luglio 2026 – la Società ha rappresentato l'impossibilità di attestare la copertura per l'intero arco temporale richiesto, trattandosi di valutazioni previsionali su costi correnti di esercizio non imputabili preventivamente a bilancio.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'adesione pro quota ai sei contratti conclusi da Tecnopolis per il semestre luglio-dicembre 2026, per un importo complessivo a carico di InnovaPuglia di € 152.249,46 oltre IVA (pari a € 25.374,91 mensili), autorizzando la Presidente alla sottoscrizione dell'Accordo per la ripartizione dei costi di gestione comune nel testo aggiornato.
  Il Consiglio di Amministrazione ribadisce che la questione della gara avente ad oggetto il servizio del Global Service da indire tramite CUC Montedoro resta sospesa anche in attesa di riscontro sulla Convenzione con UniBA da parte del Socio RegionePuglia.

11. **Determinazioni aventi ad oggetto la revoca del procedimento di affidamento diretto, previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di pulizia e**

disinfezione ordinaria e periodica degli uffici di InnovaPuglia S.p.A. ed eventuali servizi di facchinaggio leggero.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

In data 28 aprile 2026 la Società ha indetto, mediante piattaforma EmPULIA, una richiesta di preventivi per il servizio di pulizia e disinfezione dei propri uffici, con eventuali servizi di facchinaggio leggero, per un importo a base d'asta di € 52.655,40 oltre IVA; sono stati invitati sei operatori e sono pervenuti quattro preventivi.

Nelle more, Tecnopolis PST ha attivato un'iniziativa autonoma per l'affidamento di tutti i servizi di gestione dell'intero comprensorio Tecnopolis, incluso il servizio di pulizia; i preventivi acquisiti da Tecnopolis e condivisi con la Società sono risultati più completi, includendo, a sostanziale parità di corrispettivo, anche i servizi di disinfestazione e coprendo la totalità delle aree.

Nelle more della procedura indetta in data 28 aprile 2026, l'adesione pro quota ai contratti Tecnopolis di cui al punto che precede realizza una gestione unitaria del servizio di pulizia sull'intero compendio, a condizioni economiche equivalenti e con prestazioni più complete, rispondendo a obiettive esigenze di razionalizzazione organizzativa, efficienza amministrativa e contenimento della spesa, in coerenza con i principi di buon andamento. Non essendo intervenuta alcuna aggiudicazione, l'amministrazione può legittimamente disporre il ritiro degli atti di gara attesa la valutazione di sopravvenuta inopportunità della prosecuzione; non essendosi consolidato in capo ai concorrenti un affidamento giuridicamente tutelato, non sorge alcun obbligo indennitario.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, delibera la revoca del procedimento di affidamento diretto, previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di pulizia e disinfezione ordinaria e periodica degli uffici di InnovaPuglia S.p.A. ed eventuali servizi di facchinaggio leggero, ribadendo la convenienza e l'opportunità della gestione unitaria del servizio all'interno del Parco Tecnopolis; delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

12. Informativa avente ad oggetto l'esito delle mediazioni promosse da Ladisa S.r.l. nei confronti di InnovaPuglia S.p.A. e delle AA.SS.LL. di Taranto, Brindisi e Foggia (proc. ADR-2026-1627, ADR-2026-1642 e ADR-2026-1690), tutte definite con verbale negativo al primo incontro in data 29 giugno 2026.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Il Consiglio di Amministrazione è già stato informato della questione con l'Informativa n. 54 del 27 maggio 2026, punto 12 all'ordine del giorno.

I tre procedimenti di mediazione (ADR-2026-1627, ADR-2026-1642 e ADR-2026-1690), promossi da Ladisa S.r.l. in relazione al rapporto contrattuale concernente il servizio di ristorazione per le strutture sanitarie della Regione Puglia, si sono svolti in data 29 giugno 2026 presso l'organismo Aequitas ADR e si sono tutti conclusi con esito negativo, in quanto le parti invitate, in forza delle determinazioni impartite ai rispettivi difensori muniti di procura sostanziale, hanno dichiarato di non poter proseguire il tentativo conciliativo, non essendo risultata percorribile una ridefinizione consensuale delle condizioni economiche della Convenzione Quadro in assenza di puntuali verifiche istruttorie e coperture contabili, la vicenda rimane aperta sul piano sostanziale, restando ferma la possibilità che Ladisa introduca giudizi di merito. Allo stato non constano notifiche di atti di citazione o ricorsi relativi ai tre ambiti sopra indicati.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

13. Determinazioni aventi ad oggetto il ricorso in appello proposto dal sig. [redacted] avverso la sentenza del Tribunale di Bari, Sezione Lavoro, n. 2179/2025 (R.G. n. 522/2023).

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Responsabile della Sezione Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Il [redacted] ha proposto appello avverso la sentenza n. 2179/2025 del Tribunale di Bari, Sezione Lavoro, limitatamente al capo che ha respinto la domanda di indennità sostitutiva dei permessi non goduti. L'udienza di discussione è fissata per il 1° ottobre 2026 e il termine per la costituzione tempestiva di InnovaPuglia scade il 20 settembre 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, considerato che l'avv. Michele Fatigato ha già curato la difesa nel giudizio di primo grado ed è edotto dei fatti di causa, nonché l'opportunità di ribadire la correttezza della decisione di primo grado e l'imminenza del termine di costituzione, per ragioni di continuità operativa dispone la costituzione in giudizio della Società, nomina quale difensore l'avv. Michele Fatigato, con attribuzione di ogni opportuna facoltà difensiva, e delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura aperta sopra-soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Trasporto Scolastico sul territorio comunale per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado del Comune di Valenzano".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Su richiesta del Comune di Valenzano è proposta l'indizione di una gara aperta sopra soglia comunitaria ai sensi degli artt. 71, 149 e 153 del D.Lgs. 36/2023, da svolgersi mediante piattaforma EmPULIA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del Codice, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico comprensivo delle attività di accompagnamento e vigilanza a bordo degli studenti.

L'iniziativa trae origine dalla richiesta di attivazione della SUA formulata dal Comune di Valenzano e dalla successiva trasmissione della documentazione progettuale approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio – Settore II del 20 luglio 2026.

L'importo posto a base di gara è pari a € 601.054,56 IVA esclusa, cui si aggiungono le opzioni previste per la proroga contrattuale biennale (€ 400.703,04), la proroga tecnica (€ 100.175,76) e il quinto d'obbligo (€ 120.210,91), per un valore complessivo stimato dell'appalto pari a € 1.222.144,27 IVA esclusa. I costi della manodopera sono stati quantificati in € 467.172,72 per il triennio di affidamento.
Il contratto avrà durata di tre anni scolastici (2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029), con facoltà per il Comune di esercitare l'opzione di proroga per ulteriori due anni ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023. La procedura sarà finanziata mediante risorse comunali e proventi derivanti dalle tariffe del servizio.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva l'indizione della gara a procedura aperta sopra-soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del "Servizio di Trasporto Scolastico sul territorio comunale per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado del Comune di Valenzano" per un importo posto a base di gara di € 601.054,56 IVA esclusa e un valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo delle opzioni, di € 1.222.144,27 IVA esclusa; nomina RUP l'ing. Tiziana Maggio, Responsabile per la fase di affidamento l'ing. Miriam Martì e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

15. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di DPI per la realizzazione della scorta strategica regionale da costituirsi ai sensi dell'art.1 comma 264 Legge n. 234/2021.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.
Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, espone quanto segue.
E' proposta l'indizione di una gara telematica a procedura aperta, articolata in 13 lotti, per la fornitura di DPI e servizi connessi destinati alla costituzione della scorta strategica regionale prevista dall'art. 1, comma 264, della Legge n. 234/2021, con

procedura aperta con inversione procedimentale (artt. 71 e 107, comma 3, D.Lgs. 36/2023) e aggiudicazione al minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

L'importo a base d'asta ammonta a € 9.854.558,51 IVA esclusa, mentre il valore complessivo stimato della procedura, comprensivo delle opzioni previste, è pari a € 11.825.470,22; tra le opzioni contrattuali figurano la proroga della Convenzione e l'eventuale incremento delle prestazioni fino al limite del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

La Convenzione avrà durata di 24 mesi, con facoltà di proroga per ulteriori 24 mesi (12+12), mentre gli Ordinativi di Fornitura potranno avere durata fino a 24 mesi dalla relativa emissione.

La copertura finanziaria è assicurata dalle risorse statali stanziate per l'attuazione del Piano strategico-operativo nazionale di preparazione e risposta a una pandemia influenzale (PanFlu), ripartite alle Regioni in attuazione della Legge n. 234/2021 e del Decreto Ministeriale del 19 dicembre 2022; l'avvio della procedura è stato richiesto dalla Sezione Promozione della Salute e della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro della Regione Puglia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di una Convenzione ex art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di DPI per la realizzazione della scorta strategica regionale da costituirsi ai sensi dell'art. 1 comma 264 Legge n. 234/2021, per un importo a base d'asta di € 9.854.558,51 IVA esclusa e un valore complessivo stimato, comprensivo delle opzioni, di € 11.825.470,22; nomina RUP l'ing. Francesco De Florio, Responsabile della Progettazione la dott.ssa Stella Saponaro e Responsabile dell'Affidamento la dott.ssa Alessia Manzari e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

16. Determinazioni aventi ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), del D. Lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei

principi attivi: RADAMTS13; NEMOLIZUMAB 30MG; EPLONTERSEN SODICO 56MG; POLIESANIDE per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 37/2014 e nell'ambito delle attività programmate dalla D.G.R. n. 1416/2025, a seguito delle segnalazioni di estrema urgenza formulate dalla Sezione Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa della Regione Puglia, propone l'indizione urgente di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 3) e lett. c), del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione di quattro farmaci forniti in regime di esclusiva commerciale, senza alternative terapeutiche disponibili sul mercato, recentemente introdotti nel prontuario terapeutico regionale e necessari a garantire la continuità assistenziale per patologie rare o ad elevata complessità clinica: RADAMTS13 (ADZYNMA), NEMOLIZUMAB 30 mg (NEMLUVIO), EPLONTERSEN SODICO 56 mg (WAINZUA) e POLIESANIDE (AKANTIOR).

La procedura è articolata in 4 lotti, da espletarsi in modalità telematica sulla piattaforma EmPULIA, con invito agli operatori titolari dei diritti di commercializzazione: TAKEDA S.p.A., GALDERMA S.p.A., ASTRAZENECA S.p.A. e SIFI S.p.A.

L'importo a base d'asta per il biennio è pari a € 16.672.672,12 oltre IVA; è prevista un'opzione di incremento delle forniture fino al 70% dell'importo contrattuale, comprensiva del quinto d'obbligo, per un valore massimo di € 11.670.870,48 oltre IVA, per un valore complessivo stimato dell'appalto di € 28.343.542,60 oltre IVA.

Non sono stati rilevati rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, trattandosi di mera fornitura. La Convenzione Quadro avrà durata di 24 mesi, con possibilità di estensione per ulteriori 24 mesi mediante proroghe annuali, con aggiudicazione al minor prezzo.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, attesa l'urgenza, approva l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett.

c), del D. Lgs. 36/2023 finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: RADAMTS13; NEMOLIZUMAB 30MG; EPLONTERSEN SODICO 56MG; POLIESANIDE per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia, articolata in 4 lotti, per un importo a base d'asta per il biennio di € 16.672.672,12 oltre IVA e un valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo delle opzioni, di € 28.343.542,60 oltre IVA; nomina RUP la dott.ssa Stella Saponaro e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

17. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione delle nomine a RUP, RdP e RdA per le procedure di affidamento per l'anno 2026, di cui al PPSSA 2026-2028.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

Sono proposte le nomine di RUP, Responsabile della fase di Progettazione e Responsabile della fase di Affidamento per le gare di cui è prevista l'indizione nell'annualità 2026, come analiticamente indicato nello schema "Allegato 1" all'istruttoria, che riporta per ciascuna delle 37 iniziative il trimestre di riferimento, la tipologia e i nominativi dei responsabili. Per le procedure di cui è attualmente RUP l'ing. Emilia Monaco, l'allegato prevede la sostituzione con il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, a decorrere dal 1° settembre 2026, pro tempore fino alla nomina del nuovo Dirigente della Divisione SArPULIA.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva le nomine di RUP, Responsabili della fase di Progettazione e Responsabili della fase di Affidamento per le gare di cui è prevista l'indizione nell'annualità 2026, come analiticamente indicate nell'Allegato 1 alla presente deliberazione, che ne forma parte integrante e sostanziale, con la sostituzione dell'ing. Emilia Monaco con il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, a decorrere dal 1° settembre 2026, pro tempore fino alla nomina del nuovo Dirigente della Divisione SArPULIA; delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

18. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a Responsabile del Procedimento ai fini della pubblicazione di una consultazione preliminare di mercato, ex art. 77 del D.lgs. n. 36/2023, finalizzata all'indizione di una gara telematica avente ad oggetto l'affidamento del "Servizio di vigilanza e guardiania per gli enti del SSR".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, espone quanto segue.

E' proposta la pubblicazione di una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, finalizzata alla predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di vigilanza e guardiania per gli enti del SSR, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA.

La consultazione trae origine dal Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia – InnovaPuglia S.p.A. – anni 2026-2028, approvato con D.G.R. n. 969 del 14/07/2026, ed è svolta d'intesa con il Tavolo Tecnico, al fine di procedere alla finalizzazione e all'approvazione della documentazione capitolare di gara.

Il questionario è predisposto per acquisire contributi informativi, tecnici, organizzativi ed economici utili alla finalizzazione della progettazione della procedura aggregata regionale; le informazioni richieste hanno esclusiva finalità conoscitiva e istruttoria e non costituiscono requisiti di partecipazione alla successiva procedura di gara, né comportano obblighi o aspettative in relazione alla futura procedura.

Le modalità di erogazione delle prestazioni e dei servizi oggetto della procedura dovranno essere conformi alla normativa vigente e, in particolare sul tema della vigilanza, al D.M. 269/2010, recante la disciplina delle caratteristiche minime di progetto organizzativo e dei requisiti minimi di qualità degli istituti di vigilanza e dei servizi di cui agli artt. 256-bis e 257-sexies del regolamento di esecuzione del T.U.L.P.S., nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma

palese, nomina Responsabile del Procedimento ai fini della pubblicazione di una consultazione preliminare di mercato, ex art. 77 del D. Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'indizione di una gara telematica avente ad oggetto l'affidamento del "Servizio di vigilanza e guardiania per gli enti del SSR" la dott.ssa Semiramide Pace e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

19. Determinazioni aventi ad oggetto la successione in incarichi attualmente in carico alla Direttrice del SArPULIA, ing. Emilia Monaco.

La trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno è rinviata a successiva seduta del Consiglio di Amministrazione.

20. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione Appalto Specifico con rilancio competitivo nell'ambito dell'Accordo Quadro ICT, ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. b) del d.lgs. 36/2023, aventi ad oggetto l'affidamento di servizi di manutenzione, evoluzione e compliance normativa, nonché servizi integrati di assistenza all'utenza e supporto tecnico-operativo della piattaforma EmPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

All'esito delle verifiche e della valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice ha formulato la proposta di aggiudicazione in favore del RTI Links Management and Technology S.p.A., con le mandanti Exprivia S.p.A., AIS S.p.A., Aisoftw@re S.p.A., Artificial Intelligence Software S.p.A., Deda Next S.r.l., Computer Levante Engineering S.r.l., Planetek Italia S.r.l., Co.M.Media S.r.l., Pròdeo S.p.A., Hevolus S.r.l., AMT Services S.r.l. e Clio S.r.l., per un importo di aggiudicazione di € 846.340,00 oltre IVA per 24 mesi e un valore complessivo massimo, comprensivo delle opzioni, di € 1.756.155,50 oltre IVA.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole e con l'astensione dal voto della Presidente del Consiglio di Amministrazione, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal

RUP, dell'Appalto Specifico con rilancio competitivo nell'ambito dell'Accordo Quadro ICT, ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. b) del d.lgs. 36/2023, in favore dell'Operatore Economico RTI Links Management and Technology S.p.A., con le mandanti Exprivia S.p.A., AIS S.p.A., Aisoftw@re S.p.A., Artificial Intelligence Software S.p.A., Deda Next S.r.l., Computer Levante Engineering S.r.l., Planetek Italia S.r.l., Co.M.Media S.r.l., Pròdeo S.p.A., Hevolus S.r.l., AMT Services S.r.l. e Clio S.r.l., per un importo di aggiudicazione di € 846.340,00 oltre IVA per 24 mesi e un valore complessivo massimo, comprensivo delle opzioni, di € 1.756.155,50 oltre IVA, e delega la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

21. **Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi: MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML e VAMOROLONE 40MG/ML, per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

La procedura si è conclusa con esito positivo delle verifiche sui requisiti e con la proposta di aggiudicazione dei due lotti: Lotto 1 – ABBVIE S.R.L. (CIG BC695287A8), valore offerto € 3.384.000,00; Lotto 2 – AVAS PHARMACEUTICALS S.R.L. (CIG BC6952987B), valore offerto € 4.265.920,00; valore complessivo biennale aggiudicato € 7.649.920,00 oltre IVA.

La procedura, relativa ai principi attivi MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML (nome commerciale ELAHERE) e VAMOROLONE 40MG/ML (nome commerciale AGAMREE), era stata indetta con determina n. SAR167/2026 del 15 luglio 2026, in esecuzione della deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 luglio 2026, con attribuzione del ruolo di Responsabile Unico del Progetto all'avv. Oreste Masi è stata svolta sulla piattaforma EmPULIA e articolata in 2 lotti, prevedeva un importo a base d'asta biennale di € 11.465.920,00 oltre IVA, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo mediante offerta sul prezzo unitario, nonché un'opzione di incremento delle

forniture fino al 70%, comprensiva del quinto d'obbligo di cui all'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, per un valore complessivo stimato dell'appalto di € 19.492.064,00 oltre IVA.

Con provvedimento del 24 luglio 2026 è stato nominato il Seggio di gara, composto dall'avv. Oreste Masi, in qualità di Presidente e RUP, dall'avv. Semiramide Pace e dalla dott.ssa Iolanda Colella; all'esito delle attività di gara e delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione, concluse con esito positivo, il RUP ha formulato la proposta di aggiudicazione dei due lotti. Il valore complessivo dell'appalto, comprensivo delle opzioni previste, è pari a € 13.004.864,00 oltre IVA. Le Convenzioni Quadro avranno durata di 24 mesi, con possibilità di estensione per ulteriori 24 mesi (12 mesi + 12 mesi). La relazione dà atto che tutte le fasi della procedura sono state condotte e concluse regolarmente nel rispetto della normativa vigente.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, della procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) e lett. c), finalizzata all'acquisizione dei principi attivi MIRVETUXIMAB SORAVTANSINE 5MG/ML e VAMOROLONE 40MG/ML, per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia, in favore di ABBVIE S.R.L. (Lotto 1, CIG BC695287A8), per un valore offerto di € 3.384.000,00, con opzioni per € 2.368.800,00, e di AVAS PHARMACEUTICALS S.R.L. (Lotto 2, CIG BC6952987B), per un valore offerto di € 4.265.920,00, con opzioni per € 2.986.144,00, per un valore complessivo biennale aggiudicato di € 7.649.920,00 oltre IVA e un valore complessivo delle opzioni di € 5.354.944,00 oltre IVA, delegando la Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

22. Determinazioni aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 12 finalizzato all'acquisizione di Farmaci per le Aziende ed Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" – istituito con Avviso sulla GUUE n. 400352-2025 del 20/06/2025.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

PAGINA ANNULLATA

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria della Direttrice della Divisione SArPULIA, ing. Emilia Monaco, espone quanto segue.

La procedura relativa al rilancio competitivo del principio attivo GOLIMUMAB si è conclusa con la proposta di aggiudicazione in modalità Accordo Quadro multifornitore: Janssen Cilag S.p.A., classificata prima (ribasso 80%), valore offerto € 2.842.000,00; Advanz Pharma Italia S.r.l., classificata seconda (ribasso 74%), valore offerto € 3.600.000,00 (CIG BC475204C5).

La procedura è stata avviata a seguito delle indicazioni del Tavolo Tecnico Permanente Farmaci, che ha richiesto il rilancio competitivo del principio attivo GOLIMUMAB in conseguenza della scadenza brevettuale, al fine di conseguire risparmi di spesa per il sistema sanitario regionale. Il ruolo di Responsabile Unico del Progetto è stato svolto dal dott. Vito Giampietro.

La procedura, articolata in un unico lotto, prevedeva un importo a base d'asta biennale pari a € 13.929.400,00 oltre IVA, con opzioni di incremento fino al 70%, comprensive del quinto d'obbligo, per un valore complessivo massimo dell'appalto pari a € 23.679.980,00 oltre IVA; è stato previsto l'utilizzo dell'Accordo Quadro multifornitore, al fine di garantire il più ampio confronto concorrenziale tra gli operatori economici presenti sul mercato.

All'esito delle operazioni di gara e delle verifiche sulla conformità tecnica dei prodotti e sul possesso dei requisiti di partecipazione, è stata proposta l'aggiudicazione ai due operatori economici partecipanti. La procedura consente di conseguire significativi risparmi e un rilevante contenimento della spesa farmaceutica regionale attraverso il confronto competitivo tra farmaci biosimilari.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, approva la proposta di aggiudicazione, come formulata dal RUP, dell'Appalto Specifico n. 12 nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici", in favore di Janssen Cilag S.p.A. (rank 1, CIG BC475204C5), per un valore offerto di € 2.842.000,00, e di Advanz Pharma Italia S.r.l. (rank 2, CIG BC475204C5), per un valore offerto di € 3.600.000,00, in modalità Accordo Quadro multifornitore, su una base d'asta biennale di € 13.929.400,00 oltre IVA, con opzioni di estensione fino al 70%, pari a € 9.750.580,00, per un valore complessivo massimo dell'appalto di € 23.679.980,00 oltre IVA, e delega la

Direttrice della Divisione SArPULIA all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

23. Determinazioni aventi ad oggetto l'estensione contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, del Contratto Esecutivo CIG 9962125D9B - RP2311 - Progetto Supporto Attuazione PRD Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

In via preliminare, si rileva che il titolo del presente punto reca l'erroneo richiamo all'art. 106, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 36/2023: trattasi di mero refuso materiale, poiché il contratto esecutivo CIG 9962125D9B è stato sottoscritto in data 20 luglio 2023, in vigenza del D.Lgs. 50/2016, ed è soggetto alla disciplina transitoria di cui all'art. 226, comma 2, del D.Lgs. 36/2023; il riferimento corretto è all'art. 106, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 50/2016.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue: è proposta una variante in aumento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 50/2016, per sopravvenute esigenze funzionali e tecnologiche non prevedibili, per un importo massimo di € 450.000,00 oltre IVA, fermo il termine di esecuzione al 5 novembre 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, dispone la rettifica al titolo del presente punto all'Ordine del Giorno nei termini esposti in istruttoria ed approva la variante in aumento ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 del Contratto Esecutivo CIG 9962125D9B - RP2311 - Progetto Supporto Attuazione PRD Puglia per un importo massimo di € 450.000,00 oltre IVA e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

24. Determinazioni aventi ad oggetto la nomina a RUP finalizzata all'acquisto di licenze software Microsoft per la piattaforma di Privileged Access Management mediante adesione a Convenzione CONSIP "Microsoft Enterprise Agreement 9" (CIG B1D4011AB2).

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

E' necessario acquisire licenze Microsoft Windows Remote Desktop Services CAL per la piattaforma di Privileged Access Management (PAM) basata su tecnologia CyberArk, mediante adesione alla Convenzione CONSIP "Microsoft Enterprise Agreement 9" (CIG B1D4011AB2), il cui aggiudicatario è Telecom Italia S.p.A.

Nell'ambito della gestione del Datacenter regionale – che ospita servizi critici per cittadini, imprese ed enti del sistema sanitario pugliese – la Società ha adottato una piattaforma di Privileged Access Management (PAM) basata su tecnologia CyberArk per la gestione centralizzata degli accessi privilegiati, in conformità agli standard ISO/IEC 27001, al GDPR e alle prescrizioni dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale.

Per garantire la piena operatività della piattaforma e la continuità dei servizi, è necessario acquisire licenze Microsoft Windows Remote Desktop Services CAL – Software Assurance User CAL per gli utenti che accedono ai sistemi gestiti dalla soluzione PAM. Il fabbisogno, definito dalla Sezione IT Security, è finanziato nell'ambito del progetto RP2404OR7 "Evoluzione del Datacenter e dei Servizi Cloud della Regione Puglia", voce di costo "Attrezzature".

La Convenzione CONSIP è attualmente attiva sulla piattaforma Acquisti in Rete. Si richiede di confermare la nomina dell'ing. Enzo Luccarelli quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e Responsabile della Pubblicazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, nomina RUP per l'acquisto di licenze software Microsoft per la piattaforma di Privileged Access Management mediante adesione a Convenzione CONSIP "Microsoft Enterprise Agreement 9" (CIG B1D4011AB2) l'ing. Enzo Luccarelli e delega il Direttore della Divisione IT all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

25. Determinazioni aventi ad oggetto l'approvazione del progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto e previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, di Fibra Ottica in IRU

per il collegamento di strutture sanitarie alla Rete a Larga Banda della Regione Puglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

E' proposto il progetto d'acquisto per l'acquisizione, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, di fibra ottica in diritto d'uso esclusivo (IRU) della durata di cinque anni per il collegamento di strutture sanitarie alla rete regionale, per un importo complessivo stimato di € 116.000,00 oltre IVA, con copertura finanziaria garantita dal progetto RP1808.

La Società, quale soggetto incaricato dalla Regione Puglia della gestione della Rete a Larga Banda regionale e della rete in fibra ottica a diffusione regionale, intende avviare una consultazione di operatori economici finalizzata all'affidamento diretto.

L'esigenza nasce dalla scadenza del precedente contratto relativo ai collegamenti in fibra ottica che raccordano diverse strutture sanitarie regionali ai punti di accesso della rete regionale (dorsali regionali, MAN provinciali e PAR); l'intervento è necessario a garantire la continuità dei collegamenti dei presidi ospedalieri e delle strutture sanitarie distribuiti sul territorio.

L'importo complessivo stimato di € 116.000,00 oltre IVA è ampiamente entro la soglia di € 140.000,00 prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture.

La copertura finanziaria è garantita dal progetto RP1808 "Conduzione della rete regionale a larga banda in fibra ottica", voce di costo A1007572 – Attrezzature, che alla data odierna presenta un residuo impegnato di € 116.083,50; l'Ufficio Contabilità Analitica e Budgeting, con nota del 21 luglio 2026, ha confermato la capienza della copertura, con un saldo disponibile residuo di € 83,50. Si richiede di autorizzare l'avvio della consultazione degli operatori economici finalizzata al successivo affidamento diretto.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, approva il progetto d'acquisto finalizzato all'affidamento diretto e previa acquisizione di preventivi, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, di Fibra Ottica in IRU per il collegamento di strutture sanitarie alla Rete a Larga Banda della Regione Puglia, per un importo complessivo stimato

di € 116.000,00 oltre IVA, nomina RUP l'ing. Roberto Lattanzi e delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

26. Informativa avente ad oggetto la rimodulazione del "Sistema Unico di Monitoraggio degli Interventi Regionali 2007-2013 e 2014-2020 (MIR 2025-2026)" CUP: B31C24000210003.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

Con determinazione dirigenziale n. 163 del 13 luglio 2026 è stata approvata la rimodulazione del quadro economico del Piano Operativo MIR, senza incremento del budget complessivo, mediante lo spostamento di € 62.000 dalla voce "Personale" alla voce "Attività commissionate all'esterno", previo parere favorevole del Comitato di Vigilanza.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità di voti espressi in forma palese, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

27. Informativa avente ad oggetto l'istanza di annullamento in autotutela ex art. 10-quater L. 212/2000, trasmessa al Comune di Valenzano il 23 luglio 2026 (Prot. n. 0008058/2026), avverso l'avviso TARI acconto 2026 n. 261257100172808008 per errata imputazione dell'intera superficie del Parco Tecnopolis (€ 72.621,00 su 10.099 mq anziché sui 2.838,6 mq di pertinenza InnovaPuglia).

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Come da relazione istruttoria del Responsabile della Sezione Amministrazione e Finanza, rag. Luigi D'Abbicco, si espone quanto segue.

E' stata trasmessa al Comune di Valenzano, in data 23 luglio 2026, un'istanza di annullamento in autotutela e rettifica dell'avviso di acconto TARI 2026 n. 261257100172808008, emesso sull'intera superficie del complesso Tecnopolis (circa 10.099 mq) anziché sui soli 2.838,6 mq di pertinenza di InnovaPuglia, per un importo di € 72.621,00, pari al 70% dell'imposta complessiva stimata in €

103.743,75; il saldo di € 31.123,12, salvo conguaglio, dovrà essere corrisposto entro il 16 dicembre 2026.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, all'unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 13:35 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
avv. Angela Settanni

La Presidente del CdA
dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

ALLEGATO 1 AL VERBALE N.58 DEL 20/07/2026 - Punto 17 all'ordine del giorno

Pubblicazioni 2026-2028 coma da PPSSA approvato con DGR n. 969 del 14/07/2026	Tipologia iniziativa	DPCM (si/no)	Trimestre previsto da PPSSA 2026-2028	RUP	RdP fase di progettazione	RdP fase di affidamento	NOTE
Procedura Negoziata per l'acquisizione dei principi attivi MAVACAMTEN e ACORAMIDIS CLORIDRATO	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	-	
AS 6 farmaci_SDA_2025 (farmaci equivalenti)	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	Fanizza Annalaura	Masi Oreste	
Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo DELGOCITINIB	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	-	
AS 7 farmaci_SDA_2025 (farmaci equivalenti)	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Fanizza Annalaura	Bataloni Daniela	
Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo EFANESOCTOCOG ALFA	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	Saponaro Stella	-	
POC "Legalità" 2014-2020. "Progetto G.A.I.A. – Gestione, Accoglienza, Integrazione, Assistenza degli immigrati regolari vittime o potenziali vittime di sfruttamento lavorativo nell'area di Nardò (LE)"- Asse 3 - Azione 3.1.. CUP B77I24000000006 - affidamento progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori – Sezione Sicurezza Cittadino, Politiche per le migrazioni ed antimafia sociale	GsD	no	1° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	-	Maggio Tiziana	
Gestione integrata degli archivi (cartacei e digitali) di deposito e correnti degli Enti del SSR	Gara aggregata	no	1° Trimestre-2026	De Florio Francesco	-	Pace Semiramide	
Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo SOTATERCEPT	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	-	
AS 8 procedura ponte vaccini_SDA_2025	Gara aggregata	si	1° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	Saponaro Stella	Masi Oreste	
Fornitura di device per le Centrali Operative Territoriali (COT) nell'ambito Missione 6 Salute M6.C1 - 1.2.2	Gara aggregata	no	1° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	Volpe Francesco	Vigilante Mariateresa	
Servizio di Accoglienza Integrata a favore di Titolari di Protezione Internazionale (SAI), categoria ordinari - Comune di Valenzano	Gara SUA	no	1° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	-	Vigilante Mariateresa	
Procedura Negoziata per l'acquisizione del principio attivo DEUTIVACAFTOR-TEZACAFTOR-VANZACAFTOR	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	-	
Servizi di realizzazione, manutenzione, conduzione operativa per il servizio di assistenza agli utenti di sistemi informativi del Servizio Sanitario della Regione Puglia - Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina	GsD	no	2° Trimestre-2026	De Florio Francesco	-	Spadavecchia Francesco	
AS 9 farmaci_SDA_2025 (farmaci esclusivi)	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	Monaco Emilia*	Saponaro Stella	Pace Semiramide	
AS 10 farmaci_SDA_2025 (farmaci equivalenti)	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Lorusso Flavia	Vigilante Mariateresa	
Tecnologie Evoluzione e Miglioramento dei Percorsi di Pronto Soccorso e OBI Ostetrico -T.E.M.P.O. - IRCCS Casa Sollievo della Sofferenza	Gara SUA	no	4° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	-	Marti Miriam	
Servizi di lavanderia per gli enti del SSR	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	Di Ciano Marco	Saponaro Rossana	Pace Semiramide	
AS 11 vaccini antinfluenzali (ed. 2026)_SDA_2025	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	Colella Iolanda	
Radiofarmaci	Gara aggregata	si	2° Trimestre-2026	De Florio Francesco	Saponaro Stella	Manzari Alessia	
AS 12 farmaci_SDA_2025 (III trim 2026)	Gara aggregata	si	3° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	Vacca Maria	
Acquisizione DPI per realizzazione scorta strategica regionale da costituirsi ai sensi dell'art.1 comma 264 Legge n. 234/2021 - Servizio Promozione della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro	Gara aggregata	no	2° Trimestre-2026	De Florio Francesco	Saponaro Stella	Manzari Alessia	
SIRDIMM 2.0 - Servizi di conduzione operativa, assistenza tecnico-applicativa, manutenzione ed evoluzione del Sistema Informativo regionale per la Diagnostica per Immagini - Sezione Programmazione Investimenti Sistemi Informativi e Telemedicina Sanitarie	GsD	no	2° Trimestre-2026	Martino Vitantonio	-	Pace Semiramide	
Fornitura di gas medicali e servizi di logistica interna per i fabbisogni ospedalieri delle Aziende del SSR	Gara aggregata	no	2° Trimestre-2026	Di Ciano Marco	Volpe Francesco	Masi Oreste	
Servizio di elisoccorso (HEMS-HHO-HAA) integrato con servizio di emergenza sanitaria 118	Gara aggregata	no	2° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	Saponaro Rossana	Masi Oreste	In corso analisi approfondita in materia da parte della Presidenza di Regione Puglia
Suture	Gara aggregata - altro SA	si	3° Trimestre-2026	Masi Oreste	Bucci Carmela	-	
Medicazioni generali	Gara aggregata	si	3° Trimestre-2026	Cavone Marianna	Masciavè Krizia	Vigilante Mariateresa	
Fornitura di dispositivi medici a maggior impatto di spesa come individuati nella DGR n. 2271 del 04/12/2018 - Lenti per afachici monofocali asferiche in acrilico idrofobo (CND P030102090201)	Gara aggregata	no	3° Trimestre-2026	Di Ciano Marco	Volpe Francesco	Vigilante Mariateresa	Avviato TT. Gli esperti hanno comunicato che è in fase di prossima pubblicazione gara aggregata con capofila Policlinico di Bari per l'acquisizione di tutte le lenti chirurgiche comprensive dei dispositivi oggetto della procedura. InnovaPuglia ha informato Regione con nota prot. n. 0006937/2026 del 25/06/2026 per l'eliminazione della presente procedura dalla programmazione.
Fornitura di dispositivi medici a maggior impatto di spesa come individuati nella DGR n. 1089 del 18/06/2019 - Dispositivi per cardiologia interventistica (CND C0104 - C0190 - C0102 - C0103)	Gara aggregata	no	3° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	Sperti Sofia	Di Ciommo Lucia	
Fornitura di dispositivi medici a maggior impatto di spesa come individuati nella DGR n. 2413 del 21/12/2018 - Kit per somministrazione (CND A0304)	Gara aggregata	no	3° Trimestre-2026	Di Ciano Marco	Saponaro Rossana	Manzari Alessia	
Procedura per un PPP di Gestione integrata degli hub farmaceutici	Gara aggregata	no	3° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	Saponaro Rossana	Masi Oreste	In attesa di ricevere indicazioni in merito al quadro esigenziale da soddisfare con l'acquisizione (come richiesto da questo Soggetto Aggregatore con note prot. n. 0007286/2025 del 31/07/2025 e n. 0003554/2026 del 27/03/2026)
AS farmaci (IV trim 2026)	Gara aggregata	si	4° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Aurelio Fiorenza	Colella Iolanda	
AS vaccini triennali (ed. 2026)	Gara aggregata	si	4° Trimestre-2026	Giampietro Vito	Saponaro Stella	Bataloni Daniela	
Assistenza protesica (Elenco 2a DPCM2017) - Categoria afferente alla classe Ausili per comunicazione e informazione - Ausili per l'udito	Gara aggregata	no	4° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	Sperti Sofia	Di Ciommo Lucia	
Assistenza protesica (Elenco 2b DPCM2017) - Categoria afferente alla classe Ausili per comunicazione e informazione - Ausili per la comunicazione interpersonale	Gara aggregata	no	4° Trimestre-2026	Di Ciano Marco	Bucci Carmela	Di Ciommo Lucia	
Direzione Lavori / CSE per intervento di ampliamento della residenza universitaria Ennio De Giorgi in Lecce - CUP: H85E24000010007 - ADISU	Gara SUA	no	4° Trimestre-2026	Maggio Tiziana	-	Marti Miriam	

iniziative per le quali sono già state effettuate le nomine

* *RUP attuale Emilia Monaco da sostituire con Francesco Surico dal 01/09/2026*