



## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA DIVISIONE INFORMATICA E TELEMATICA**

**N. DIT/082/2023 del registro delle determinazioni**

**OGGETTO:** **Determina a contrarre per il “*rinnovo del servizio di subscription annuale e assistenza tecnica del software CMDBuild READY2USE (Sistema di Asset management del Datacenter)*”, ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. così come modificato dall’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 (lettera così sostituita dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021), per le esigenze della Divisione Informatica e Telematica.**

Il giorno 07 del mese di giugno 2023 nella sede degli uffici di InnovaPuglia Spa sita in Valenzano (BA) alla Str. Prov. Casamassima Km 3,000

*Il Direttore della Divisione Informatica e Telematica*

**Visti:**

- il D.Lgs. n.50/2016 smi (Codice dei contratti pubblici);
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014;
- la Legge 24 dicembre 2006 n.296 (Finanziaria 2007);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i. Codice dell’Amministrazione Digitale;
- l’esito della seduta del Consiglio di Amministrazione del 10/05/2023, verbale n. 54, in cui il Consiglio ha preso atto dell’informativa ricevuta come da documentazione istruttoria e ha delegato il Direttore della Divisione Informatica e Telematica Dott. Vitantonio Martino all’esecuzione e ai conseguenti adempimenti secondo quanto indicato nella documentazione citata;
- i poteri conferiti al Direttore della Divisione IT di InnovaPuglia SpA dott. Vitantonio Martino, giusta procura notarile del 22/02/2023 rep. 114231 raccolta n. 20183 con cui viene nominato e costituito procuratore della società per quanto di competenza, in virtù della deliberazione del Consiglio di Amministrazione, del 09 febbraio 2023, verbale n. 46.

***Premesso e considerato che:***

- InnovaPuglia, nell’ambito delle attività previste dal Piano Operativo “Attuazione degli interventi Datacenter Puglia codice RP1906 e in particolare dell’OR9 ha implementato un sistema di Asset Management, che è supportato dalla piattaforma software CMDBuild READY2USE;
- Il sistema richiede assistenza tecnica del produttore per assicurare la corretta e piena operatività;
- Il servizio di subscription, di cui all’oggetto, assicura l’assistenza tecnica al sistema CMDBuild, garantendo al Cliente che eventuali problematiche di utilizzo e di funzionamento vengano risolte

nei tempi previsti dagli SLA sottoscritti, senza creare disservizi agli utenti. In particolare, fornisce le seguenti tipologie di supporto:

- risoluzione di problemi durante l'utilizzo dell'applicazione
  - notifica e supporto remoto all'installazione degli aggiornamenti rilasciati durante il periodo
  - bug fixing e patching.
- In aggiunta agli aspetti sopra elencati, il servizio abilita anche all'utilizzo di funzionalità aggiuntive non incluse nel rilascio pubblico open source, ed in particolare:
    - i connettori di sincronizzazione con Active Directory (personale), OCS Inventory (posti di lavoro), VMware VCenter e Amazon AWS (server virtuali), LLDP (apparati di rete)
    - l'interfaccia "mobile" per smartphone e tablet
    - il portale "Self-Service" riservato agli utenti aziendali non informatici

***Tutto ciò premesso e considerato:***

- Si rende necessario rinnovare il servizio di assistenza tecnica come da seguente codice incluso nel catalogo MEPA: **CMDBuild\_R2U\_MAN\_LG**
- Con Mod. 28 – Parte A, sottoscritto dal Direttore della Divisione Informatica e Telematica Dott. Vitantonio Martino, dal Responsabile della Sezione Data Center Dott. Stefano Scalise e dalla Responsabile del progetto DIT1906\_OR9 Dott.ssa Alessandra Giordano, è stata inoltrata richiesta di acquisto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, per la fornitura n. 150 dispositivi di Tracking; n. 50 antenne GSM da vetro con connettore SMA maschio per tracker; n. 20 antenne GPS con connettore SMA maschio per tracker per un importo di € 9.600,00 più IVA;
- È stato nominato RUP il Dott. Scalise e DEC la Dott.ssa Giordano;

**Visti gli atti contenenti l'istruttoria, si attesta che:**

- il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il modello di "Richiesta di acquisto" è conforme alle risultanze istruttorie;
- la procedura è stata svolta, condotta e conclusa in maniera regolare e corretta e nel rispetto delle norme vigenti, ai sensi dell'art 31, comma 4, lettera c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Visto il parere di regolarità contabile e amministrativa espresso in data 26/04/2023 dal Responsabile dell'Ufficio Budget, Sig.ra Loredana Farisco;

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

**DETERMINA**

1. **di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **di approvare** le risultanze dell'istruttoria che, ancorché non allegate alla presente determina, sono conservate in originale agli atti d'ufficio, formando parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **di affidare** all'impresa individuata, **Tecnoteca S.r.l. con sede legale in Via L'Aquila nr. 1/A – 33010 Tavagnacco (UD) - C.F./PIVA 02166770301**, al prezzo complessivo € **9.600 IVA esclusa**;

4. **di dare atto** che l'importo così determinato trova copertura della spesa a carico del seguente centro di costo: DIT1906\_OR9, voce di costo del QE: Attività commissionate all'esterno;
5. **di dare atto** che è stato nominato RUP - Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Stefano Scalise e DEC - Responsabile dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Alessandra Giordano, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
6. **di dare atto** che il possesso dei requisiti in capo al soggetto affidatario ai sensi del comma 7, art 32, D. Lgs. 50/16 s.m.i. sarà verificato in sede di perfezionamento dell'affidamento;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al RUP ed all'Ufficio Acquisti e Gare – Sez. Gare e Contratti - per i successivi adempimenti;
8. **di dare mandato** agli uffici competenti di procedere alla pubblicazione della presente determina, anche ai sensi dell'art. 29 del Codice.

**Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 3 fasciate sarà:**

- acquisito agli atti dell'Ufficio della Segreteria di Direzione Generale per la raccolta, la pubblicazione e la notifica agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- pubblicato nella sezione “Società-Trasparente” del sito di InnovaPuglia S.p.A. salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i. e D.lgs. 50/16 s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016 /679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Modello Organizzativo Operativo sul trattamento dei dati di InnovaPuglia.

IL DIRETTORE  
della Divisione Informatica e Telematica  
Dott. Vitantonio Martino