

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale

N. *DAG/95/2020* DEL *28/07/2020*

OGGETTO: Liquidazione e pagamento del Premio di Risultato (PdR) 2020 per il personale dipendente non dirigente e dirigente (riferito ai risultati dell'esercizio 2019).

PARERI

Parere tecnico

del Responsabile dell'Ufficio
Valorizzazione Capitale
Umano.

Favorevole.

Valenzano,

(Dott. Francesco Zaccaro)



ZACCARO FRANCESCO
27.07.2020 16:39:33
UTC

Parere tecnico

del Responsabile dell'Ufficio
Personale.

Favorevole.

Valenzano,

(Sig.ra Angela Di Liso)



DI LISO ANGELA
27.07.2020
17:10:20 UTC

Parere contabile

del Responsabile del Servizio
Amministrazione.

Favorevole.

Valenzano,

(Rag. Luigi D'Abbicco)



D'ABBICCO
LUIGI
27.07.2020
18:24:16
UTC

Sulla base dell'istruttoria del Responsabile condotta rispettivamente, per quanto di loro competenza, dal Responsabile dell'Ufficio Valorizzazione Capitale Umano, dott. Francesco Zaccaro e dalla Responsabile dell'Ufficio Personale, sig.ra Di Liso Angela

Il Direttore Affari Generali

Premesso che con procura speciale del 26.6.2020 rep.113146, racc. 19428, registrata alla Agenzia delle Entrate di Bari il 30.6.2020 n.21932/1T, a firma autenticata dal notaio Carlo Guaragnella, sono stati conferiti i poteri gestionali nell'ambito delle competenze funzionali della Divisione Affari Generali;

Visto l'accordo sindacale del 13/12/2011 che disciplina l'erogazione del PDR annuale al personale non dirigente della Società;

Visti i contratti individuali di lavoro del personale dirigenziale della Società ivi compreso il Direttore Generale, nella parte che disciplina l'erogazione del PDR;

Preso atto:

a) per il personale dipendente non dirigente

che ai sensi dell'accordo sindacale del 13/12/2011, l'importo ai fini del PdR per il 2020 è risultato pari ad € . 526.289,24 oltre oneri previdenziale a carico della Società (€ . 684.176,02 comprensivo degli oneri previdenziali a carico della società).

Tale importo, calcolato secondo il citato accordo, in base ad una rielaborazione del conto economico dell'esercizio 2019, depurato delle partite straordinarie e degli oneri finanziari, costituisce il limite massimo entro cui contenere il PdR al lordo degli oneri previdenziali.

La ripartizione su base individuale sarà effettuata in relazione alla fascia di responsabilità attribuita ed al grado riconosciuto di conseguimento degli obiettivi assegnati secondo le valutazioni già effettuate da parte dei soggetti competenti (Artt. 7 e 9 dell'accordo).

b) per il personale dipendente dirigente

Il premio per il Direttore Generale è stato stabilito, in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro pari a quanto previsto per i Direttori di Area della Regione Puglia, va corrisposto al raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione.

Per gli altri dirigenti non generali il PdR è stabilito contrattualmente in 2 mensilità, da corrispondersi annualmente in funzione temporale dell'incarico, degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione ed al grado di raggiungimento degli stessi. Nel complesso, per tutti i dirigenti, incluso il Direttore Generale, considerato che non vi sono stati incrementi retributivi rispetto al precedente esercizio, l'importo relativo al 2020 è pari ad € . 72.461,54 oltre oneri previdenziali a carico della società.

Va sottolineato che, con riferimento al criterio di salvaguardia di cui all'art. 7 dell'Accordo sindacale, per cui *“ il PdR non è attribuito nel caso in cui risulti incompatibile con l'andamento economico dell'esercizio in corso e con l'obbligo di mantenimento di almeno i due terzi del capitale sociale ”*.

Alla luce di ciò si rappresenta che, alla data della presente, l'andamento gestionale della società non fa ravvisare elementi di potenziale incompatibilità economica per il corrente esercizio.

Pertanto, il PdR liquidabile nel 2020 (riferito ai risultati dell'esercizio 2019), previa verifica del raggiungimento degli obiettivi, al personale non dirigente e dirigente nei limiti massimi, è rispettivamente:

di € . 526.289,24 (al netto degli oneri previdenziali a carico della società) per il personale non dirigente

di € . 72.461,54 (al netto degli oneri previdenziali a carico della società) per il personale dirigente.

Va, altresì, evidenziato che gli importi di € . 526.289,24 e di € . 72.461,54 rispettano i limiti imposti dalla DGR 31/1/2018 n. 100 in relazione alle previsioni della spesa per il personale 2020.

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 14.7.2020, verbale n. 20, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato *“i dati relativi al PDR 2019 a Dipendenti e Dirigenti, subordinando il pagamento all’approvazione del bilancio 2019 da parte dell’Assemblea dei Soci. Delega il Direttore Affari Generali per l’esecuzione e per i conseguenti adempimenti.”*;

Preso atto che l’Assemblea dei Soci nella seduta del 27.7.2020 ha approvato il bilancio di esercizio 2019 con gli allegati di legge e che, pertanto, può procedersi alla liquidazione, sulla base dell’istruttoria compiuta dai Responsabili degli Uffici competenti, del PDR 2020 con il conseguente pagamento;

Ritenuto pertanto dover procedere alla liquidazione e pagamento del PDR 2020 al personale dipendente non dirigente della Società nell’importo complessivo di € . 526.289,24 e per il personale dipendente dirigente nell’importo di € . 72.461,54 per complessivi € . 598.750,78, secondo gli importi individuali risultanti negli elenchi, debitamente sottoscritti e depositati agli atti dell’Ufficio Personale;

Dato atto che la spesa complessiva di € . 598.750,78 oltre oneri sociali trova regolare copertura economica;

Visti i pareri favorevoli in linea tecnica del Responsabile dell’Ufficio Valorizzazione Capitale Umano e della Responsabile dell’Ufficio Personale, per la parte di rispettiva competenza;

Visto il parere favorevole in linea contabile del Responsabile del Servizio Amministrazione;

DETERMINA

- 1) liquidare e pagare il PDR 2020 al personale dipendente non dirigente della Società l’importo complessivo di € . 526.289,24 e al personale dipendente dirigente l’importo complessivo di € .72.461,54 per complessivi € . 598.750,78, negli importi individuali risultanti negli elenchi, debitamente sottoscritti, e depositati agli atti dell’Ufficio Personale;
- 2) Dare atto che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, la pubblicazione del presente atto sul sito web societario, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.. Ai fini della pubblicità, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli

articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

DISPONE

A cura dell'Ufficio Segreteria della Direzione Generale la trasmissione del presente atto:

- a) Al Responsabile del Servizio Amministrazione, rag. D'Abbicco Luigi;
- b) Al Responsabile dell'Ufficio Ufficio Budget, rag. Farisco Loredana;
- c) Al Responsabile dell'Ufficio Personale, sig.ra Angela Di Liso;
- d) Al Responsabile dell'Ufficio Valorizzazione Capitale Umano, dott. Francesco Zaccaro;
- e) Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ing. Ugo Imbò, per gli adempimenti dell'obbligo di pubblicazione del presente atto, nell'apposita sezione, del sito web della Società, in conformità a quanto previsto dal Dlgs. n. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Direttore Affari Generali
Dott. Onofrio Padovano

Firmato digitalmente da

ONOFRIO PADOVANO

CN = PADOVANO ONOFRIO