

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA DIVISIONE INFORMATICA E  
TELEMATICA**

**N. 176/DIT del registro delle determinazioni**

**OGGETTO: Determinazione di Ordine di Acquisto (Oda) per Manutenzione Straordinaria CDZ  
n.2 sala TLC - CEDH**

Il giorno 17 del mese di Novembre 2021 nella sede degli uffici di InnovaPuglia Spa sita in Valenzano (BA) alla Str. Prov. Casamassima Km 3,

*Il Direttore Divisione Informatica e Telematica*

- il D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. (nel seguito Codice);
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014;
- la Legge 24 Dicembre 2006 n.296 (Finanziaria 2007);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i.;
- la D.G.R. 2 agosto 2018 n. 1434;
- la D.G.R. 22 dicembre 2017 n.2259;
- la D.G.R. 30 marzo 2020 n.434
- la Legge Regionale art.20 n.37/2014 che, ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al comma 1 e in attuazione dell'articolo 9, comma 5, del d.l. 66/2014, convertito, con modificazioni, dalla l. 89/2014, ha designato la società in house InnovaPuglia S.p.A. Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, nella sua qualità di centrale di committenza, costituita ai sensi del comma 455 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato), e di centrale di acquisto territoriale;
- la Delibera ANAC n.781 del 4 settembre 2019, che ha confermato l'iscrizione di InnovaPuglia S.p.A. per la Regione Puglia nell'elenco dei Soggetti Aggregatori di cui all'art.9 comma 5 del Decreto-legge n. 66 del 2014, convertito dalla Legge 89/2014;
- l'esito della seduta del Consiglio di Amministrazione del 11 novembre 2021, verbale n. 15, con cui il Consiglio di Amministrazione ha preso atto dell'informativa ricevuta ed ha delegato Direttore della Divisione IT, Ing. Marco Curci, a procedere in tutti i necessari e conseguenti adempimenti secondo quanto indicato nella relativa documentazione istruttoria;
- i poteri conferiti al Direttore della Divisione IT di InnovaPuglia Spa Ing. Marco Curci, giusta procura notarile del 13/07/2020 rep. 113168 raccolta n. 19445 con cui viene nominato e costituito procuratore della società, per quanto di competenza;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile Unico del Procedimento,

**Considerato che:**

- A seguito di alcune anomalie riscontrate già nel mese di giugno 2021, il condizionatore di precisione della sala TLC del CED H è andato in blocco, riportando sul display “blocco della macchina per bassa pressione”. La società Emmegiesse, gestore degli impianti del Parco Tecnopolis, è intervenuta riuscendo a risolvere parzialmente il problema e tenendo la macchina in continua osservazione. L'anomalia è stata riscontrata nuovamente e quindi considerato che aumenti di temperatura possono portare in blocco le macchine dalle quali InnovaPuglia e la Regione Puglia, erogano anche i servizi sanitari è stato deciso in emergenza di procedere ad un intervento di manutenzione straordinaria che risolvesse il problema.
- L'intervento prevede la riparazione del CDZ2 a servizio sala TLC Ced H mediante pressurizzazione ad azoto per individuazione della perdita, eliminazione perdita, realizzazione del vuoto e ricarica circuito refrigerante con 15,5 Kg. circa di gas R407C, previo recupero del refrigerante esistente e lo smaltimento dello stesso.
- Si ritiene pertanto opportuno procedere con un Ordine di Acquisto (OdA) nei confronti della Società Emmegiesse, titolare del contratto di global service, che tra l'altro ha garantito anche interventi in reperibilità durante i giorni di sabato e domenica e che, a fronte di un costo inizialmente preventivato in €. 2.081,10 € oltre IVA (rif. prot.: inpu/AOO\_1/01/09/2021/0005694) ha consuntivato un costo effettivo di €. 1.905,95 € oltre IVA (rif. prot.: inpu/AOO\_1/02/11/2021/0007024)
- è stato nominato Responsabile del procedimento della procedura di acquisto l'ing. Edgardo Scognamillo;

**Visti gli atti contenenti l'istruttoria;**

**Visto il parere di regolarità contabile e amministrativa**

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

**DETERMINA**

1. **di approvare** le risultanze dell'istruttoria che, ancorché non allegate alla presente determina, sono conservate in originale agli atti d'ufficio, formando parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di procedere** all'affidamento diretto delle prestazioni in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (come modificato dall'art. 1 comma 2° della L. 120/2020 di conversione del DL 76/2020, modifica efficace fino al 31/12/2021), mediante Ordine di Acquisto (OdA) per un importo di € **1.905,95** (IVA esclusa)
3. **di affidare** il relativo affidamento al prezzo complessivo di € **1.905,95 (IVA esclusa)**, alla ditta Emmegiesse S.p.A. S. P. PER CASAMASSIMA KM. 3, NC, 70010 Valenzano (BA)
4. **di dare atto** che la copertura della spesa è a carico del Progetto “Attivazione ed esercizio dei servizi Data Center – codice RP1906, approvato con Atto Dirigenziale n. 136 del 12/08/2020 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali della Regione Puglia;
5. **di dare atto** che l'affidamento diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo al soggetto affidatario ai sensi del comma 7, art 32, D. Lgs. 50/16 smi;
6. **di dare atto** che il RUP svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

7. **di notificare** al RUP la presente determina per gli adempimenti relativi alla comunicazione al fornitore ai sensi dell'art.76 comma 5 del Codice;
8. **di dare mandato** agli uffici competenti di procedere alla pubblicazione della presente determina, anche ai sensi dell'art. 29 del Codice;
9. **di dare mandato** agli uffici competenti di procedere, in conformità a quanto disposto dagli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione appalto;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento potrà essere impugnato dinanzi al TAR Puglia – Sez. Bari, entro 30 giorni dalla comunicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art.120 del Codice del Processo Amministrativo.

**Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n.3 fasciate sarà:**

- acquisito agli atti dell'Ufficio della Segreteria di Direzione Generale per la raccolta, la pubblicazione e la notifica agli Uffici competenti per i successivi adempimenti;
- pubblicato nella sezione “Società-Trasparente” del sito di InnovaPuglia.

Il Direttore della Divisione IT  
Ing. Marco Curci